



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ
જાહેર નોટિસ-૦૧/૨૦૨૩-૨૪



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તરફથી જીપીએમસી એક્ટ,૧૯૪૮ ના શીડ્યુલ એ ના પ્રકરણ-૮ ના નિયમ અનુસાર કરદાતાઓને તેમના નામ સામે દર્શાવેલ મિલકત માટેના પ્રોપર્ટી ના બિલો બજાવેલ છે. પ્રોપર્ટી ટેક્સના બીલો મોકલવા છતાં તેમજ નોટિસ આપવા છતાં જે કરદાતાઓ તરફથી પ્રોપર્ટી ટેક્સ ભરવામાં આવેલ નથી, તેવા કરદાતાઓને ટેક્સ ખાતાના જે-તે ઝોનમાં સ્થિત નીચેની મિલકતોમાં કલમ ૪૨,૪૩ મુજબ ટાંચ અને જમીનનું વોરંટ આપવામાં આવેલ તેમજ ત્યારબાદ કલમ ૪૫(૧) મુજબની કાર્યવાહી કરેલ છે. આ અંગેની નોટીસ બજાવ્યાની મુદત વીન્યા છતાં મ્યુ.કર, મિલકત કર, શિક્ષણ ઉપકર. વ્યાજ નોટિસ ફી ની રકમ વસુલ આવેલ ન હોઈ નીચે દર્શાવેલ સ્થળ, તારીખ અને સમયે જમીનમાં લીધેલ મિલકતની નિયમ-૪૭ મુજબ હરાજી કરવામાં આવશે. તો રસ ધરાવનાર ઇસમોએ હરાજીના સ્થળે-સમયે ભાગ લેવા આવી જાહેર નોટિસ આપવામાં આવે છે.

અનુ. નં.	ટેનામેન્ટ નંબર	માલિક/કબજેદાર	મિલકતનું સ્થળ	તા. ૨૯-૦૫-૨૩ ના રોજ ચાલુ વર્ષ સુધી બાકી ટેક્સની રકમ (રૂ.)	હરાજી માટે નક્કી કરેલ કિંમત(રૂ.)	હરાજીની તારીખ	સમય
૧	૦૫૧૩-૦૭-૧૨૧૬-૦૦૦૧-ક્યુ	લો ગાર્ડન શોપ્સ એન્ડ ઓફિસ કોમ્પ્લેક્સ ઓનર્સ એસો./સોનાલી શાહ	સેલર-૧, નિકુંભ કોમ્પ્લેક્સ, લો ગાર્ડન પ્લો પાછળ, મુદ્રા હાઉસ પાસે, એલીસ્બ્રીજ, અમદાવાદ	૫૦,૪૪,૪૯૬/-	૧,૧૪,૫૫,૦૦૦/-	૦૧/૦૮/૨૦૨૩	સવારે ૧૧.૩૦ થી બપોરના ૨.૦૦ સુધી
૨	૦૫૧૩-૦૭-૧૨૧૧-૦૦૦૧-એ	લો ગાર્ડન શોપ્સ એન્ડ ઓફિસ કોમ્પ્લેક્સ ઓનર્સ એસો./સોઈ બ્યુટી પાર્લર	સેલર-૧, નિકુંભ કોમ્પ્લેક્સ, લો ગાર્ડન પ્લો પાછળ, મુદ્રા હાઉસ પાસે, એલીસ્બ્રીજ, અમદાવાદ	૧૦,૪૩,૩૫૭/-	૧,૧૬,૭૭,૦૦૦/-		૦૮/૦૮/૨૦૨૩
૩	૦૫૧૭-૨૩-૧૭૬૧-૦૦૦૧-કે	સેકે. ધ સ્વસ્તિક કો.ઓ. હા.સો., કનુભાઈ ભાટિયા/ઈમેજ	એલ.એલ./૬, કમલ કોમ્પ્લેક્સ, સી. જી. રોડ, સ્વસ્તિક સોસાયટી, નવરંગપુરા, અમદાવાદ	૨૦,૧૪,૬૭૩/-	૨૩,૪૫,૦૦૦/-	૦૮/૦૮/૨૦૨૩	
૪	૦૫૧૭-૨૩-૧૭૫૬-૦૦૦૧-કે	સેકે. ધ સ્વસ્તિક કો.ઓ. હા.સો., કનુભાઈ ભાટિયા/ઈમેજ	એલ.એલ./૫, કમલ કોમ્પ્લેક્સ, સી. જી. રોડ, સ્વસ્તિક સોસાયટી, નવરંગપુરા, અમદાવાદ	૨૦,૧૬,૦૮૯/-	૨૩,૪૮,૦૦૦/-		

નિરીક્ષણની તારીખ અને સમય:- (અનુ નં. ૧ થી ૪ માટે) તા. ૧૯/૦૭/૨૦૨૩ અને તા. ૨૦/૦૭/૨૦૨૩ સવારે ૧૧.૦૦ થી બપોરના ૨.૦૦ સુધી

બીડ જમા કરાવવાની છેલ્લી તારીખ:- (અનુ નં. ૧ અને ૨ માટે) તા. ૨૮/૦૭/૨૦૨૩ સાંજે ૪.૦૦ કલાક સુધી

બીડ ઓપન કરવાનો સમય (અનુ નં. ૧ અને ૨ માટે) તા. ૨૮/૦૭/૨૦૨૩ સાંજે ૫.૦૦ કલાકે

હરાજીની તારીખ:- (અનુ નં. ૧ તથા ૨ ની મિલકત માટે) તા. ૦૧/૦૮/૨૦૨૩ સવારે ૧૧.૩૦ થી બપોરના ૨.૦૦ કલાક દરમ્યાન

બીડ જમા કરાવવાની છેલ્લી તારીખ:- (અનુ નં. ૩ અને ૪ માટે) તા. ૦૫/૦૮/૨૦૨૩ સાંજે ૪.૦૦ કલાક સુધી

બીડ ઓપન કરવાનો સમય (અનુ નં. ૩ અને ૪ માટે) તા. ૦૫/૦૮/૨૦૨૩ સાંજે ૫.૦૦ કલાકે

હરાજીની તારીખ:- (અનુ નં. ૩ તથા ૪ ની મિલકત માટે) : તા. ૦૮/૦૮/૨૦૨૩ સવારે ૧૧.૩૦ થી બપોરના ૨.૦૦ કલાક દરમ્યાન

શરતો અને નિયમો:- હરાજી ઓફર ફોર્મ, ફાઈનાન્સીયલ બીડ ફોર્મ તથા હરાજીની શરતો અને નિયમો અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઈટ ahmedabadcity.gov.in ઉપર ઉપલબ્ધ છે

મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર
અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્સ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ
મિલકત હરાજી ઓફર ફોર્મ
હરાજી નંબર-૦૧/૨૦૨૩-૨૪



ફોટો

હરાજીમાં ભાગ લેનારનું પુરું નામ: _____

સરનામું: _____

મોબાઈલ નંબર: _____ Email: _____

હરાજીમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર: _____

સરનામું: _____

ઝોન: _____

એકરાર

આથી હું નીચે સહી કરનાર _____

એકરાર કરું છું કે, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા તા. _____ ના રોજ _____ વર્તમાનપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ જાહેર હરાજીની નોટિસ નં. _____ અનુસંધાને મેં તારીખ _____ ના રોજ હરાજીમાં મૂકાયેલ મિલકતનું જાત નિરીક્ષણ કરેલ છે. જાહેરાતમાં તથા વેબસાઈટમાં દર્શાવેલ તમામ શરતો વાંચેલ છે. જે મને સ્વીકાર્ય છે.

સદર મિલકત મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં _____ માટે હું હરાજીમાં ભાગ લેવા માંગું છું.

તે માટે રૂ. _____ નો ડી.ડી.નં. _____ / _____ બેંક શાખા _____

તા. _____ નો આ સાથે સામેલ છે.

સહી

સામેલ કરેલ દસ્તાવેજો:-

- હરાજીના સ્થળ પર ભાગ લેનાર વ્યક્તિનો ફોટો ઓળખપત્ર _____ (આધાર કાર્ડ/ઈલેકશન કાર્ડ/પાસપોર્ટ)
- પાનકાર્ડ
- સહી



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્સ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ-પશ્ચિમ ઝોન



ડો.રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા, અમદાવાદ

હરાજની શરતો

- જે મિલકતની હરાજ છે તે આજના દિવસે જે સ્થિતિમાં છે તે સ્થિતિમાં "AS IS WHERE IS WHATEVER THERE IS AND WITHOUT RECOURSE BASIS" ધોરણે વેચાણ કરવાની છે. મિલકતવેરાના બાકીદાર આસામીનું મિલકત માટેનું જે હિત છે તે વેચાણ કરવામાં આવે છે.
- હરાજમાં મિલકત રાખનાર આસામીએ હરાજમાં માંગણી સ્વીકાર થયેલી ૨૫% ભાગની રકમ તુરંત સ્થળ ઉપર રોકડ/ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે ઓર્ડરથી જમા કરાવવાની રહેશે. કોઈપણ સંજોગોમાં રોકડ રકમ/ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે ઓર્ડરની સ્થળ ઉપર વ્યવસ્થા ન થાય તો સ્થાનિક બેંકના ચેકથી રકમ ચૂકવવાના કિસ્સામાં બીડર પોતાના ખાતાનો ચેક અને બેલેન્સ માટે પાસબુકની છેલ્લી એન્ટ્રીની તથા પહેલા પાનાની ઝેરોક્ષ તથા સરનામાની ખાતરીના આધારે માટે જરૂરી દસ્તાવેજો સાથે રાખવાના રહેશે.
- બાકીની ૭૫% ભાગની રકમ માંગણી મંજૂર થયેથી દિવસ ૭(સાત) માં અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં ભરપાઈ કરવાની રહેશે. નિયત કરવામાં આવેલ સમયમાં બોલી બોલનાર દ્વારા બાકી પુરેપુરી રકમ (EMD મજરે કર્યા બાદની રકમ) નિયત કે નક્કી કરેલ સમયગાળામાં ભરપાઈ કરવામાં ન આવે તો અગાઉ ભરેલ EMD તથા બોલી વખતે ભરેલ ૨૫% રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
- ઉપરની શરત નં.૨,૩ નું ભંગ થયેથી અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા સંબંધિત મિલકતની ફરીથી હરાજ કરવામાં આવશે. જ્યારે કસૂરદાર વેચાણ લેનારની પ્રથમની માંગણી કરતાં ફરીથી વેચાણ કરતાં જે રકમ ઉપજે તે ઓછી હશે તો તફાવતની રકમ ફરીથી વેચાણ કરવા અંગે જે ખર્ચ થયો હોય તે સહિત આવા કસૂરદાર શાખ્સ પાસેથી મ્યુનિસિપલ ટેક્સની બાકી હોય તે મુજબ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વસુલ કરશે.
- જ્યારે કોઈપણ સ્થાવર મિલકતનું વેચાણ કાયમ રાખવાનું મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીએ ફરમાવ્યું હશે ત્યારે જેની પાસે મ્યુનિ.ની લેણી રકમ નીકળતી હશે તે શાખ્સના બદલે વેચાણ રાખનારનું નામ મ્યુનિસિપલ દફતરે દાખલ કરવામાં આવશે. અને વેચાણ રાખનારને સદરહું મિલકતના વેચાણ રાખનાર તરીકેનું સર્ટિફિકેટ આપવામાં આવશે. આવી રીતે વેચાણ લેનાર શાખ્સ મિલકતનો કબજો મેળવવા હકદાર રહેશે.
- સેલ સર્ટિફિકેટની લખાઈ તેમજ તેનો આનુષંગિક તમામ ખર્ચ પણ સંબંધિત મિલકત લેનારના શીરે રહેશે.
- અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના લીગલ એડવાઈઝરશ્રીની સલાહ મુજબ સેલ સર્ટિફિકેટ કરી આપવામાં આવશે.
- જે મિલકતમાં ભાડુઆતો છે તે મિલકત જેમની તેમ જે તે સ્થિતિમાં/ભાડુઆત સહિત જે તે સ્થિતિએ સોંપવામાં આવશે. ભાડુતી જર્યાનો કબજો તથા તે વિષયક દાવા/દૂવો સહિતની તમામ જવાબદારી મિલકત લેનારના શીરે રહેશે. અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કોઈપણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.
- મિલકતના માલિકના ટાઈટલ સબંધે માંગણીદારે અલગથી સ્વખર્ચે જને તપાસ કરવાની રહેશે. ટાઈટલ સબંધે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કોઈપણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.
- હરાજમાં ભાગ લેવા માટે ન્યૂનતમ રકમ(EMD) રૂ.૨૫૦૦૦/-ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ જમા કરાવવાનો રહેશે. આ રકમ હરાજની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે જો તેઓ સફળ બીડર નહીં હોય તો પરત ચૂકવી આપવામાં આવશે. પરંતુ બીડરની રકમ મિલકતના સેલ સર્ટિફિકેટ આપતી વખતે હિસાબમાં ગણાશે. જે બીડરની બોલી સ્વીકાર કરવામાં આવશે. અને પછીથી તેઓ સંપૂર્ણ રકમ ભરપાઈ નહીં કરી શકે તેવી રકમ જપ્ત થયેલી ગણાશે.
- હરાજ નક્કી કરેલ અનામત કિંમતથી શરૂ થશે. બોલી બોલનારના બોલી રૂ.૨૫૦૦૦/- (રૂપિયા પચ્ચીસ હજાર) ના ગુણાંકમાં વધારી શકશે.
- મિલકત પરના તમામ લેણાં, સ્ટેમ્પ ડ્યુટી અને રજીસ્ટ્રેશન ચાર્જ વિગેરે તમામ સફળ બોલી કર્તાને ભોગવવાના રહેશે.
- હરાજ ઓફિસમાં ફોર્મ ભરેલ પાર્ટીએ હરાજના નક્કી કરેલ તારીખ તથા સમયે નિયત કરેલ સમયગાળાના અડધો કલાક અગાઉ પોતાની ફોટો ઓળખ તથા ઓરીજનલ પહોંચ સાથે હાજર થઈ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના ઉપસ્થિત અધિકારીને ખરાઈ કરાવવાનું રહેશે. ત્યારબાદ બોલીની પ્રક્રિયામાં ભાગ લઈ શકશે.
- મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન કર્મચારી સીધી કે આડકતરી રીતે સદર હરાજની પ્રક્રિયામાં ભાગ લઈ શકશે નહીં.
- અરજદારે ઓફર ફોર્મ સુવાચ્ય અક્ષરમાં ભરીને નિયત થયેલ રકમના ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ સહિત સીલબંધ કવરમાં જે તે ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખામાં નીચે જણાવેલ સરનામે (અ) અનુ. નં.૧ અને ૨ માટે તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૩ ના રોજ સાંજના ૪.૦૦ કલાક સુધીમાં (બ) અ.નં. ૩ અને ૪ માટે તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૩ ના રોજ સાંજના ૪.૦૦ કલાક સુધીમાં અચૂક પહોંચાડવાનું રહેશે.
- ૧૫.૧ ત્યારબાદ જે તે ઝોનલ કચેરીની વહીવટી શાખામાં તે જ દિવસે સાંજના ૫-૦૦કલાકે આવેલ ઓફર ખોલવામાં આવશે.
- ૧૫.૨ ઓફર ખોલવાના સમયે ઓફર ફોર્મ ભરનાર પાર્ટીઓ(બીડર) હાજર રહી શકશે અથવા પોતાના પ્રતિનિધિને હાજર રહેવા (ઓથોરીટી લેટર સહિત) જણાવી શકશે.
- ૧૫.૩ ઓફર ખોલ્યા બાદ સૌથી વધુ ભાવ (કિંમત) ભરનાર પાર્ટી(બીડર) દ્વારા ભરાયેલ ભાવ (કિંમત) ને બેઝ ગણી તે કિંમતના આધારે જાહેર હરાજના દિવસે નિયત સમયે બોલી બોલવામાં આવશે, જેમાં ઓફર ભરનાર બીડર જ ભાગ લઈ બોલી બોલી શકશે. સૌથી વધુ બોલી બોલનાર પાર્ટી નિયત પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ મિલકત મેળવવા હકદાર બનશે.
- ૧૬.ટુ બીડ સિસ્ટમના સીલબંધ કવર ઉપર જાહેર હરાજ નોટીસ નંબરની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે તથા ટેન્ડર ઓફિસરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, દાણાપીઠ, અમદાવાદને સંબોધીને મોકલવાનું રહેશે.
૧૭. ઓફરદાર કે બોલી બોલનાર પરસ્પર મળી ગયેલ હોય કે મેળાપીપણાની સ્થિતિ જેવી કે, શંકાશીલ સંજોગોમાં આવેલ ઓફર રદ કરવાનો તથા આવા પક્ષકાર/ ઓફરદારની EMD જપ્ત કરવા સહિતના પગલાં ભરી શકાશે.
૧૮. હરાજ બાબતે કોઈપણ વાદ-વિવાદ કે કોર્ટ કેસનાં સંજોગોમાં તેનું કાર્યક્ષેત્ર અમદાવાદનું રહેશે.

૧૯.ટુ બીડ સિસ્ટમમાં ઓફરદારનાં પ્રથમ ક્વરમાં તેની લાયકાત વિષયક માંગેલ ડોક્યુમેન્ટ સૂચવાય તે મુજબનાં મૂકવાના રહેશે. જે પ્રથમ બીડ ક્વોલીફાઈડ બીડ ખોલ્યાનાં તબક્કે જરૂરી લાયકાત, EMD જેવી આવશ્યકતા સંતોષતા ક્વોલીફાઈડ થતા સક્ષમ પક્ષકારનાં જ સેકન્ડ બીડ/ ફાયનાન્સીયલ બીડ ખોલાશે. ફાયનાન્સીયલ બીડમાં ઊંચી બોલી વાળી રકમને અપસેટ પ્રાઈઝ ઠરાવી તે ઉપર ક્રમશઃ વધારાની બોલી આપવાની રહેશે આ અંતર્ગતની આવતી ઉંચી બોલી ગ્રાહ્ય રાખવી કે નહિ, તે મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીની મનસૂઝીને આધિન રહેશે.

૨૦.ઉપરોક્ત શરતો સિવાય કમિશ્નરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને યોગ્ય જાણાય તેવી અન્ય શરતો વખતે વખત ઉમેરવાનો, રદ કરવાનો, લંબાવવાનો અથવા મુલતવી રાખવાનો હક્ક અબાધિત છે. તેમજ શરતોના અર્થઘટનમાં વિવાદ ઉભો થાય તો તેવા કિસ્સામાં કમિશ્નરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો નિર્ણય આખરી અને તમામને બંધનકર્તા રહેશે.

ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખાનું સરનામું

ઝોન	સરનામું
પશ્ચિમ ઝોન	પશ્ચિમ ઝોન, વહીવટી શાખા, બીજો માળ, ડો.રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૪



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્સ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ-પશ્ચિમ ઝોન
મિલકત હરાજ માટેનું ફાયનાન્સીયલ બીડ ફોર્મ
હરાજ નંબર-૦૧/૨૦૨૩-૨૪



હરાજમાં ભાગ લેનારનું પુરું નામ _____

સરનામું;- _____

મોબાઈલ નંબર:- _____ Email: _____

હરાજમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર;- _____

સરનામું;- _____

ઝોન:- _____

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં:- _____ વાળી મિલકત માટેની ઓફર પ્રાઈઝ એકે રૂ _____

(શબ્દોમાં રૂપિયા _____ પૂરા)

સહી