



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ

જાહેર નોટિસ-૦૩/૨૦૨૪-૨૫

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તરફથી જીપીએમસી એક્ટ, ૧૯૪૮ નાં શીડ્યુલ-એ ના પ્રકરણ-૮ નાં નિયમ અનુસાર કરદાતાઓને તેમના નામ સામે દર્શાવેલ મિલકતો માટેના પ્રોપર્ટીનાં બીલો પહોંચાડેલ છે. પ્રોપર્ટી ટેક્સના બીલો મોકલવા છતાં તેમજ નોટિસ આપવા છતાં જે કરદાતાઓ તરફથી પ્રોપર્ટી ટેક્સ ભરવામાં આવેલ નથી, તેવા કરદાતાઓને ટેક્સ ખાતાના પશ્ચિમ ઝોનમાં સ્થિત નીચેની મિલકતો / માલિક / કબજેદારશ્રીઓને કલમ ૪૨,૪૩ મુજબ ટાંચ અને જપ્તીનું વોરંટ બજાવવામાં આવેલ તેમજ ત્યારબાદ કલમ ૪૫(૧) મુજબની કાર્યવાહી કરેલ છે. આ અંગેની નોટીસ બજાવ્યાની મુદત વીત્યા છતાં મ્યુ.કર, મિલકત કર, શિક્ષણ ઉપકર, વ્યાજ, નોટિસ ફીની રકમ વસુલ આવેલ ન હોય નીચે દર્શાવેલ સ્થળ, તારીખ અને સમયે જપ્તીમાં લીધેલ મિલકતની નિયમ-૪૭ મુજબ હરાજી કરવામાં આવશે. તો મિલકત ખરીદ કરવા રસ ધરાવનાર ઇસમોએ હરાજીના સ્થળે-સમયે ભાગ લેવા આથી જાહેર નોટિસ આપવામાં આવે છે.

અ. નં.	ટેનામેન્ટ નંબર	માલિક/કબજેદાર	મિલકતનું સ્થળ	બાકી ટેક્સની (રૂ.) તા. ૩૧-૦૩-૨૪ સુધી	હરાજી માટે નક્કી કરેલ કિંમત(રૂ.)	હરાજી નો સમય
૦૧	૦૫૧૯-૧૩-૦૫૪૧-૦૦૦૧-એન	લક્ષ્મણભાઈ બાલચંદ, નલિનભાઈ વિનોદચંદ કબજેદાર - રૂદ્રદત્તસિંહ આલા	નીલમ હોટલ ઉપર, પેહલોમાળ, વિકાસ ચેમ્બર મીરાંબિકા હોટેલ ની સામે, યુનિવર્સિટી, નવરંગપુરા, અમદાવાદ ૯	૨૬,૮૧,૦૮૩/-	૧,૮૧,૪૪,૦૦૦/-	૧૧.૦૦
૦૨	૦૫૧૯-૦૯-૨૩૫૬-૦૦૦૧-આર	શ્રી શાંતિનિકેતન એસો (નવરંગપુરા) કબજેદાર - રસરંજન ફૂડ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ.	સેલર-૧ આરોહી એપાર્ટમેન્ટ , ૧૮ નિલિમા પાર્ક સોસાયટી નવરંગપુરા, અમદાવાદ	૬,૬૧,૮૦૬/-	૭૪,૭૫,૦૦૦/-	૧૨.૦૦
૦૩	૦૫૧૯-૦૭-૦૮૬૬-૦૦૦૧-એ	કે ડી ચેમ્બર્સ, કાંતિલાલ ધ્વારકાદાસ પટેલ એચ.યુ.એફ	સી/૧ કેડી ચેમ્બર અર્ચિતા ફ્લેટ પાસે, નવરંગપુરા અમદાવાદ ૩૮૦૦૦૯	૧૧,૬૧,૦૧૫/-	૧,૦૫,૪૮,૦૦૦/-	૦૧.૦૦

		કબ્જેદાર- M/S કેની ડિસ્ટ્રીબ્યુટર્સ યુ.એન શાહ				
૦૪	૦૫૨૦-૨૫- ૧૩૯૯-૦૦૦૧-બી	નવીનપાર્ક કો.ઓપ.હા.સોસા.લિ, દેવ નારણપુરા આર્કેડ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ કબ્જેદાર - કેરેવેલ લોજિસ્ટિક્સ પ્રાઇવેટ લિ	ચોથોમાળ-૪૦૯, દેવ નારણપુરા આર્કેડ નવીનપાર્ક સોસાયટી, નારણપુરા રેલ્વેકોસિંગ નજીક, અમદાવાદ.	૭,૪૬,૭૧૭/-	૬૦,૫૫,૦૦૦/-	૦૨.૦૦

નિરીક્ષણની તારીખ અને સમય : તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૪ સવારે ૧૧.૦૦ થી બપોરના ૦૨.૦૦ સુધી

બીડ જમા કરાવવાની છેલ્લી તારીખ : તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ સાંજે ૦૪.૦૦ કલાક સુધી (બંધ કવર ઉપર મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર ફરજિયાત લખવો)

બીડ ઓપન કરવાનો સમય : તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ સાંજે ૦૫.૦૦ કલાકે

હરાજીની તારીખ : તા.૧૧/૧૨/૨૦૨૪ સવારે ૧૧.૦૦ થી બપોરના ૦૨.૦૦ કલાક (ઉપર અનુક્રમ નંબરની સામે જણાવ્યા મુજબ)

શરતો અને નિયમો, હરાજી ઓફર ફોર્મ, ફાઇનાન્સીયલ બીડ ફોર્મ તથા હરાજીની શરતો અને નિયમો અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઇટ www.ahmedabadcity.gov.in ઉપર ઉપલબ્ધ છે.

મ્યુનિસિપલ કમિશનર
અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્ષ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ
મિલકત હરાજી ઓફર ફોર્મ
હરાજી નંબર :/2024-25

ફોટો

હરાજીમાં ભાગ લેનારનું પુરું નામ : _____

સરનામું : _____

મોબાઇલ નંબર : _____ Email: _____

હરાજીમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત :

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર : _____

સરનામું : _____

ઝોન : _____

એકરાર

આથી હું નીચે સહી કરનાર _____ એકરાર કરું છું
કે, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા તા. _____ ના રોજ _____
વર્તમાનપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ જાહેર હરાજીની નોટિસ નં. _____
અનુસંધાને મેં તારીખ _____ નાં રોજ હરાજીમાં મૂકાયેલ મિલકતનું જાત નિરીક્ષણ
કરેલ છે. જાહેરાતમાં તથા વેબસાઇટમાં દર્શાવેલ તમામ શરતો વાંચેલ છે. જે મને સ્વીકાર્ય છે.

સદર મિલકત મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં. _____
માટે હું હરાજીમાં ભાગ લેવા માંગું છું. તે માટે રૂ. _____ નો ડી.ડી.નં. _____
_____/_____ બેંક શાખા _____ તા. _____ નો આ સાથે સામેલ છે.

સહી

સામેલ કરેલ દસ્તાવેજો:-

૧. હરાજીના સ્થળ પર ભાગ લેનાર વ્યક્તિનો ફોટો ઓળખપત્ર _____
(આધાર કાર્ડ/ઇલેક્શન કાર્ડ, પાસપોર્ટ)

૨. પાનકાર્ડ

સહી



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્સ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ-પશ્ચિમ ઝોન
ડો.રમણભાઈ પટેલ ભવન,ઉસ્માનપુરા,અમદાવાદ

હરાજીની શરતો

1. જે મિલકતની હરાજી છે તે આજના દિવસે જે સ્થિતિમાં છે તે સ્થિતિમાં "AS IS WHERE IS WHATEVER THERE IS AND WITHOUT RECOURSE BASIS" ધોરણે વેચાણ કરવાની છે. મિલકતવેરાના બાકીદાર આસામીનું મિલકત માટેનું જે હિત છે તે વેચાણ કરવામાં આવે છે.
2. હરાજીમાં મિલકત રાખનાર આસામીએ હરાજીમાં માંગણી સ્વીકાર થયેલી ૨૫% ભાગની રકમ તુરંત સ્થળ ઉપર રોકડ/ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે ઓર્ડરથી જમા કરાવવાની રહેશે. કોઇપણ સંજોગોમાં રોકડ રકમ/ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે ઓર્ડરની સ્થળ ઉપર વ્યવસ્થા ન થાય તો સ્થાનિક બેંકના ચેકથી રકમ ચૂકવવાના કિસ્સામાં બીડરે પોતાના ખાતાનો ચેક અને બેલેન્સ માટે પાસબુકની છેલ્લી એન્ટ્રીની તથા પહેલા પાનાની ઝેરોક્ષ તથા સરનામાની ખાતરીના આધારો માટે જરૂરી દસ્તાવેજો સાથે રાખવાના રહેશે.
3. બાકીની ૭૫% ભાગની રકમ માંગણી મંજૂર થયેથી દિવસ-૭ (સાત)માં અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં ભરપાઈ કરવાની રહેશે. નિયત કરવામાં આવેલ સમયમાં બોલી બોલનાર દ્વારા બાકી પુરેપુરી રકમ (EMD મજરે કર્યા બાદની રકમ) નિયત કે નક્કી કરેલ સમયગાળામાં ભરપાઈ કરવામાં ન આવે તો અગાઉ ભરેલ EMD તથા બોલી વખતે ભરેલ ૨૫% રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
4. ઉપરની શરત નં.૨,૩ નો ભંગ થયેથી અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા સંબંધિત મિલકતની ફરીથી હરાજી કરવામાં આવશે. જ્યારે કસૂરદાર વેચાણ લેનારની પ્રથમની માંગણી કરતાં ફરીથી વેચાણ કરતાં જે રકમ ઉપજે તે ઓછી હશે તો તફાવતની રકમ ફરીથી વેચાણ કરવા અંગે જે ખર્ચ થયો હોય તે સહિત આવા કસૂરદાર શખ્સ પાસેથી મ્યુનિસિપલ ટેક્સની બાકી હોય તે મુજબ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વસુલ કરશે.
5. જ્યારે કોઇપણ સ્થાવર મિલકતનું વેચાણ કાયમ રાખવાનું મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીએ ફરમાવ્યું હશે ત્યારે જેની પાસે મ્યુનિ.ની લેણી રકમ નીકળતી હશે તે શખ્સના બદલે વેચાણ રાખનારનું નામ મ્યુનિસિપલ દફતરે દાખલ કરવામાં આવશે. અને વેચાણ રાખનારને સદરહું મિલકતના વેચાણ રાખનાર તરીકેનું સર્ટીફિકેટ આપવામાં આવશે. આવી રીતે વેચાણ લેનાર શખ્સ મિલકતનો કબજો મેળવવા હકદાર રહેશે.
6. સેલ સર્ટીફિકેટની લખાઈ તેમજ તેનો આનુષંગિક તમામ ખર્ચ પણ સંબંધિત મિલકત લેનારના શીરે રહેશે.
7. અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના લીગલ એડવાઇઝરશ્રીની સલાહ મુજબ સેલ સર્ટીફિકેટ કરી આપવામાં આવશે.
8. જે મિલકતમાં ભાડુઆતો છે તે મિલકત જમની તેમ જ તે સ્થિતિમાં/ભાડુઆત સહિત જે તે સ્થિતિએ સોંપવામાં આવશે. ભાડુતી જગ્યાનો કબજો તથા તે વિષયક દાવા/દુવો સહિતની

તમામ જવાબદારી મિલકત લેનારના શિરે રહેશે. અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કોઇપણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.

9. મિલકતના માલિકના ટાઇટલ સબંધે માંગણીદારે અલગથી, સ્વખર્ચે જાતે તપાસ કરવાની રહેશે. ટાઇટલ સબંધે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કોઇપણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.
10. હરાજીમાં ભાગ લેવા માટે ન્યૂનતમ રકમ (EMD) રૂ.૨૫,૦૦૦/-ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ જમા કરાવવાનો રહેશે. આ રકમ હરાજીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે જો તેઓ સફળ બીડર નહીં હોય તો પરત ચૂકવી આપવામાં આવશે. પરંતુ બીડરની રકમ મિલકતના સેલ સર્ટીફિકેટ આપતી વખતે હિસાબમાં ગણાશે. જે બીડરની બોલી સ્વીકાર કરવામાં આવશે અને પછીથી તેઓ સંપૂર્ણ રકમ ભરપાઇ નહીં કરી શકે તેવી રકમ જપ્ત થયેલી ગણાશે.
11. હરાજી નક્કી કરેલ અનામત કિંમતથી શરૂ થશે. બોલી બોલનારના બોલી રૂ.૨૫,૦૦૦/- (રૂપિયા પચ્ચીસ હજાર)ના ગુણાંકમાં વધારી શકશે.
12. મિલકત પરનાં તમામ લેણાં, સ્ટેમ્પ ડ્યુટી અને રજીસ્ટ્રેશન ચાર્જ વિગેરે તમામ સફળ બોલીકર્તાને ભોગવવાના રહેશે.
13. હરાજી વખતે ઓફિસમાં ફોર્મ ભરેલ ક્વોલીફાઇડ પાર્ટીએ હરાજીના નક્કી કરેલ તારીખ તથા સમયે નિયત કરેલ સમયગાળાના અડધો કલાક અગાઉ પોતાની ફોટો ઓળખ તથા ઓરીજનલ પહોંચ સાથે હાજર થઇ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના ઉપસ્થિત અધિકારીને ખરાઇ કરાવવાનું રહેશે. ત્યારબાદ બોલીની પ્રક્રિયામાં ભાગ લઇ શકશે.
14. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન કર્મચારી સીધી કે આડકતરી રીતે સદર હરાજીની પ્રક્રિયામાં ભાગ લઇ શકશે નહીં.
15. અરજદારે ઓફર ફોર્મ સુવાચ્ય અક્ષરમાં ભરીને નિયત થયેલ રકમના ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ સહિત સીલબંધ કવરમાં ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખામાં નીચે જણાવેલ સરનામે તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજના ૦૪.૦૦ કલાક સુધીમાં અચૂક પહોંચાડવાનું રહેશે.
૧૫.૧ ત્યારબાદ ઝોનલ કચેરીની વહીવટી શાખામાં તે જ દિવસે સાંજના ૦૫.૦૦ કલાકે આવેલ ઓફર ખોલવામાં આવશે.
૧૫.૨ ઓફર ખોલવાના સમયે ઓફર ફોર્મ ભરનાર પાર્ટીઓ (બીડર) હાજર રહી શકશે અથવા પોતાના પ્રતિનિધિને હાજર રહેવા (ઓથોરીટી લેટર સહિત) જણાવી શકશે.
૧૫.૩ ઓફર ખોલ્યા બાદ સૌથી વધુ ભાવ (કિંમત) ભરનાર પાર્ટી (બીડર) દ્વારા ભરાયેલ ભાવ (કિંમત)ને બેઝ ગણી તે કિંમતના આધારે જાહેર હરાજીના દિવસે નિયત સમયે બોલી બોલવામાં આવશે, જેમાં ઓફર ભરનાર બીડર જ ભાગ લઇ બોલી બોલી શકશે. સૌથી વધુ બોલી બોલનાર પાર્ટી નિયત પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ મિલકત મેળવવા હક્કદાર બનશે.
16. ટુ બીડ સિસ્ટમના સીલબંધ કવર ઉપર જાહેર હરાજી નોટીસ નંબર તથા મ્યુનિ. ટેનામેન્ટ નંબર અને તે મિલકતની સરનામા સહિતની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે તથા આસી.મેનેજરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, પશ્ચિમ ઝોન, વહીવટી શાખા, બીજો માળ, ડો.રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા, ચાર રસ્તા, અમદાવાદને સંબોધીને મોકલવાનું રહેશે.

17. ઓફરદાર કે બોલી બોલનાર પરસ્પર મળી ગયેલ હોય કે મેળાપીપણાની સ્થિતિ જેવી કે, શંકાશીલ સંજોગોમાં આવેલ ઓફર રદ કરવાનો તથા આવા પક્ષકાર/ ઓફરદારની EMD જપ્ત કરવા સહિતના પગલાં ભરી શકાશે.
18. હરાજી બાબતે કોઇપણ વાદ-વિવાદ કે કોર્ટ કેસનાં સંજોગોમાં તેનું કાર્યક્ષેત્ર અમદાવાદનું રહેશે.
19. ટુ બીડ સિસ્ટમમાં ઓફરદારનાં પ્રથમ કવરમાં તેની લાયકાત વિષયક માંગેલ ડોક્યુમેન્ટ સૂચવાય તે મુજબનાં મૂકવાના રહેશે. જે પ્રથમ બીડ ક્વોલીફાઇડ બીડ ખોલ્યાનાં તબક્કે જરૂરી લાયકાત, EMD જેવી આવશ્યકતા સંતોષતા ક્વોલીફાઇડ થતા સક્ષમ પક્ષકારનાં જ સેકન્ડ બીડ/ ફાયનાન્સીયલ બીડ ખોલાશે. ફાયનાન્સીયલ બીડમાં ઊંચી બોલીવાળી રકમને અપસેટ પ્રાઇઝ ઠરાવી તે ઉપર ક્રમશઃ વધારાની બોલી આપવાની રહેશે આ અંતર્ગતની આવતી ઊંચી બોલી ગ્રાહ્ય રાખવી કે નહિં, તે મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીની મનસૂફીને આધિન રહેશે.
20. ઉપરોક્ત શરતો સિવાય મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને યોગ્ય જણાય તેવી અન્ય શરતો વખતો વખત ઉમેરવાનો, રદ કરવાનો, લંબાવવાનો અથવા મુલતવી રાખવાનો હક્ક અબાધિત છે. તેમજ શરતોના અર્થઘટનમાં વિવાદ ઉભો થાય તો તેવા કિસ્સામાં મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો નિર્ણય આખરી અને તમામને બંધનકર્તા રહેશે.

ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખાનું સરનામું

ઝોન	સરનામું
પશ્ચિમ ઝોન	પશ્ચિમ ઝોન, વહીવટી શાખા, બીજો માળ, ડો.રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૪



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્સ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ-પશ્ચિમ ઝોન
મિલકત હરાજી માટેનું ફાયનાન્સીયલ બીડ ફોર્મ
હરાજી નંબર :/2024-25

હરાજીમાં ભાગ લેનારનું પુરું નામ _____

સરનામું : _____

- મોબાઇલ નંબર : _____ Email : _____

હરાજીમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર : _____

સરનામું : _____

ઝોન : _____

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં : _____ વાળી મિલકત માટેની ઓફર પ્રાઇઝ

અંકે રૂ. _____, (શબ્દોમાં રૂપિયા _____ પૂરા)

સહી