



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ  
જાહેર નોટિસ-01/2024-25



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તરફથી જીપીએમસી એક્ટ, ૧૯૪૯ નાં શીડ્યુલ-એ નાં પ્રકરણ-૮ નાં નિયમ અનુસાર કરદાતાઓને તેમના નામ સામે દર્શાવેલ મિલકત માટેના પ્રોપર્ટીનાં બીલો પહોંચાડેલ છે. પ્રોપર્ટી ટેક્સના બીલો મોકલવા છતાં તેમજ નોટિસ આપવા છતાં જે કરદાતાઓ તરફથી પ્રોપર્ટી ટેક્સ ભરવામાં આવેલ નથી, તેવા કરદાતાઓને ટેક્સ ખાતાના જે-તે ઝોનમાં સ્થિત નીચેની મિલકતોમાં કલમ ૪૨,૪૩ મુજબ ટાંચ અને જપ્તીનું વોરંટ બજાવવામાં આવેલ તેમજ ત્યારબાદ કલમ ૪૫(૧) મુજબની કાર્યવાહી કરેલ છે. આ અંગેની નોટિસ બજાવ્યાની મુદત વીત્યા છતાં મ્યુ.કર, મિલકત કર, શિક્ષણ ઉપકર, વ્યાજ, નોટિસ ફીની રકમ વસુલ આવેલ ન હોય નીચે દર્શાવેલ સ્થળ, તારીખ અને સમયે જપ્તીમાં લીધેલ મિલકતની નિયમ-૪૭ મુજબ હરાજી કરવામાં આવશે. તો મિલકત ખરીદ કરવા રસ ધરાવનાર ઇસમોએ હરાજીના સ્થળે-સમયે ભાગ લેવા આથી જાહેર નોટિસ આપવામાં આવે છે.

અનુ. નં.	ટેનામેન્ટ નંબર	માલિક/કબજેદાર	મિલકતનું સ્થળ	તા.17-05-24 નાં રોજ ચાલુ વર્ષ સુધી બાકી ટેક્સની રકમ (રૂ.)	હરાજી માટે નક્કી કરેલ કિંમત(રૂ.)	હરાજીની તારીખ	સમય
૧	0515-13-0436-0001-A	જીવણલાલ જેઠાલાલ પટેલ કબજેદાર- હાઈલેન્ડ	ચોઈસ રેસ્ટોરન્ટની બાજુમાં, સી.જી. રોડ, નવરંગપુરા, અમદાવાદ ૩૮૦૦૦૯	1,84,05,198/-	12,36,00,000/-	10/09/2024 24	11:30 AM

નિરીક્ષણની તારીખ અને સમય : તા.02/09/2024 સવારે 11:00 થી બપોરના 02.00 સુધી  
બીડ જમા કરાવવાની છેલ્લી તારીખ : તા. 05/09/2024 સાંજે 04:00 કલાક સુધી (બંધ કવરમાં)  
બીડ ઓપન કરવાનો સમય : તા. 05/09/2024 સાંજે 05:00 કલાકે  
હરાજીની તારીખ : તા.10/09/2024 સવારે 11:30 થી બપોરના 01:00 કલાક દરમિયાન  
શરતો અને નિયમો, હરાજી ઓફર ફોર્મ, ફાઇનાન્સીયલ બીડ ફોર્મ તથા હરાજીની શરતો અને નિયમો  
અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઇટ [www.ahmedabadcity.gov.in](http://www.ahmedabadcity.gov.in) ઉપર ઉપલબ્ધ છે

મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર  
અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્ષ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ  
મિલકત હરાજી ઓફર ફોર્મ  
હરાજી નંબર : ...../2024-25

ફોટો

હરાજીમાં ભાગ લેનારનું પુરું નામ : \_\_\_\_\_

સરનામું : \_\_\_\_\_

મોબાઇલ નંબર : \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

હરાજીમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત :

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર : \_\_\_\_\_

સરનામું : \_\_\_\_\_

ઝોન : \_\_\_\_\_

એકરાર

આથી હું નીચે સહી કરનાર \_\_\_\_\_ એકરાર કરું છું કે, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા તા. \_\_\_\_\_ ના રોજ \_\_\_\_\_ વર્તમાનપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ જાહેર હરાજીની નોટિસ નં. \_\_\_\_\_ અનુસંધાને મેં તારીખ \_\_\_\_\_ નાં રોજ હરાજીમાં મૂકાયેલ મિલકતનું જાત નિરીક્ષણ કરેલ છે. જાહેરાતમાં તથા વેબસાઇટમાં દર્શાવેલ તમામ શરતો વાંચેલ છે. જે મને સ્વીકાર્ય છે.

સદર મિલકત મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં-----  
-----માટે હું હરાજીમાં ભાગ લેવા માંગું છું. તે માટે રૂ.-----  
-નો ડી.ડી.નં.-----/----- બેંક શાખા -----  
-તા.-----નો આ સાથે સામેલ છે.

સહી

સામેલ કરેલ દસ્તાવેજો:-

૧. હરાજીના સ્થળ પર ભાગ લેનાર વ્યક્તિનો ફોટો ઓળખપત્ર -----

----- (આધાર કાર્ડ/ઇલેક્શન કાર્ડ, પાસપોર્ટ)

૨. પાનકાર્ડ

સહી



## અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્ષ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ-પશ્ચિમ ઝોન  
ડો.રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા, અમદાવાદ

### હરાજીની શરતો

1. જે મિલકતની હરાજી છે તે આજના દિવસે જે સ્થિતિમાં છે તે સ્થિતિમાં "AS IS WHERE IS WHATEVER THERE IS AND WITHOUT RECOURSE BASIS" ધોરણે વેચાણ કરવાની છે. મિલકતવેરાના બાકીદાર આસામીનું મિલકત માટેનું જે હિત છે તે વેચાણ કરવામાં આવે છે.
2. હરાજીમાં મિલકત રાખનાર આસામીએ હરાજીમાં માંગણી સ્વીકાર થયેલી ૨૫% ભાગની રકમ તુરંત સ્થળ ઉપર રોકડ/ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે ઓર્ડરથી જમા કરાવવાની રહેશે. કોઈપણ સંજોગોમાં રોકડ રકમ/ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે ઓર્ડરની સ્થળ ઉપર વ્યવસ્થા ન થાય તો સ્થાનિક બેંકના ચેકથી રકમ ચૂકવવાના કિસ્સામાં બીડરે પોતાના ખાતાનો ચેક અને બેલેન્સ માટે પાસબુકની છેલ્લી એન્ટ્રીની તથા પહેલા પાનાની ઝેરોક્ષ તથા સરનામાની ખાતરીના આધારો માટે જરૂરી દસ્તાવેજો સાથે રાખવાના રહેશે.
3. બાકીની ૭૫% ભાગની રકમ માંગણી મંજૂર થયેથી દિવસ-૭ (સાત)માં અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં ભરપાઈ કરવાની રહેશે. નિયત કરવામાં આવેલ સમયમાં બોલી બોલનાર દ્વારા બાકી પુરેપુરી રકમ (EMD મજરે કર્યા બાદની રકમ) નિયત કે નક્કી કરેલ સમયગાળામાં ભરપાઈ કરવામાં ન આવે તો અગાઉ ભરેલ EMD તથા બોલી વખતે ભરેલ ૨૫% રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
4. ઉપરની શરત નં.૨,૩ નો ભંગ થયેથી અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા સંબંધિત મિલકતની ફરીથી હરાજી કરવામાં આવશે. જ્યારે કસૂરદાર વેચાણ લેનારની પ્રથમની માંગણી કરતાં ફરીથી વેચાણ કરતાં જે રકમ ઉપજે તે ઓછી હશે તો તફાવતની રકમ ફરીથી વેચાણ કરવા અંગે જે ખર્ચ થયો હોય તે સહિત આવા કસૂરદાર શખ્સ પાસેથી મ્યુનિસિપલ ટેક્ષની બાકી હોય તે મુજબ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વસુલ કરશે.
5. જ્યારે કોઈપણ સ્થાવર મિલકતનું વેચાણ કાયમ રાખવાનું મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીએ ફરમાવ્યું હશે ત્યારે જેની પાસે મ્યુનિ.ની લેણી રકમ નીકળતી હશે તે શખ્સના બદલે વેચાણ રાખનારનું નામ મ્યુનિસિપલ દફતરે દાખલ કરવામાં આવશે. અને વેચાણ રાખનારને સદરહું મિલકતના વેચાણ રાખનાર તરીકેનું સર્ટિફિકેટ આપવામાં આવશે. આવી રીતે વેચાણ લેનાર શખ્સ મિલકતનો કબજો મેળવવા હકદાર રહેશે.
6. સેલ સર્ટિફિકેટની લખાઈ તેમજ તેનો આનુષંગિક તમામ ખર્ચ પણ સંબંધિત મિલકત લેનારના શીરે રહેશે.
7. અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના લીગલ એડવાઇઝરશ્રીની સલાહ મુજબ સેલ સર્ટિફિકેટ કરી આપવામાં આવશે.

8. જે મિલકતમાં ભાડુઆતો છે તે મિલકત જેમની તેમ જે તે સ્થિતિમાં/ભાડુઆત સહિત જે તે સ્થિતિએ સોંપવામાં આવશે. ભાડુતી જ્યાનો કબજો તથા તે વિષયક દાવા/દૂવો સહિતની તમામ જવાબદારી મિલકત લેનારના શિરે રહેશે. અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કોઇપણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.
9. મિલકતના માલિકના ટાઇટલ સબંધે માંગણીદારે અલગથી, સ્વખર્ચે જાતે તપાસ કરવાની રહેશે. ટાઇટલ સબંધે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કોઇપણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.
10. હરાજીમાં ભાગ લેવા માટે ન્યૂનતમ રકમ (EMD) રૂ.૨૫,૦૦૦/-ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ જમા કરાવવાનો રહેશે. આ રકમ હરાજીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે જો તેઓ સફળ બીડર નહીં હોય તો પરત ચૂકવી આપવામાં આવશે. પરંતુ બીડરની રકમ મિલકતના સેલ સર્ટીફિકેટ આપતી વખતે હિસાબમાં ગણાશે. જે બીડરની બોલી સ્વીકાર કરવામાં આવશે અને પછીથી તેઓ સંપૂર્ણ રકમ ભરપાઇ નહીં કરી શકે તેવી રકમ જપ્ત થયેલી ગણાશે.
11. હરાજી નક્કી કરેલ અનામત કિંમતથી શરૂ થશે. બોલી બોલનારના બોલી રૂ.૨૫,૦૦૦/- (રૂપિયા પચ્ચીસ હજાર)ના ગુણાંકમાં વધારી શકશે.
12. મિલકત પરનાં તમામ લેણાં, સ્ટેમ્પ ડ્યુટી અને રજીસ્ટ્રેશન ચાર્જ વિગેરે તમામ સફળ બોલીકર્તાને ભોગવવાના રહેશે.
13. હરાજી વખતે ઓફિસમાં ફોર્મ ભરેલ ક્વોલીફાઇડ પાર્ટીએ હરાજીના નક્કી કરેલ તારીખ તથા સમયે નિયત કરેલ સમયગાળાના અડધો કલાક અગાઉ પોતાની ફોટો ઓળખ તથા ઓરીજનલ પર્હોચ સાથે હાજર થઇ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના ઉપસ્થિત અધિકારીને ખરાઇ કરાવવાનું રહેશે. ત્યારબાદ બોલીની પ્રક્રિયામાં ભાગ લઇ શકશે.
14. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન કર્મચારી સીધી કે આડકતરી રીતે સદર હરાજીની પ્રક્રિયામાં ભાગ લઇ શકશે નહીં.
15. અરજદારે ઓફર ફોર્મ સુવાચ્ય અક્ષરમાં ભરીને નિયત થયેલ રકમના ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ સહિત સીલબંધ કવરમાં જે તે ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખામાં નીચે જણાવેલ સરનામે તા.05/09/2024 ના રોજ સાંજના 04:00 કલાક સુધીમાં અચૂક પર્હોચાડવાનું રહેશે.
  - ૧૫.૧ ત્યારબાદ જે તે ઝોનલ કચેરીની વહીવટી શાખામાં તે જ દિવસે સાંજના 05:00 કલાકે આવેલ ઓફર ખોલવામાં આવશે.
  - ૧૫.૨ ઓફર ખોલવાના સમયે ઓફર ફોર્મ ભરનાર પાર્ટીઓ (બીડર) હાજર રહી શકશે અથવા પોતાના પ્રતિનિધિને હાજર રહેવા (ઓથોરીટી લેટર સહિત) જણાવી શકશે.
  - ૧૫.૩ ઓફર ખોલ્યા બાદ સૌથી વધુ ભાવ (કિંમત) ભરનાર પાર્ટી (બીડર) દ્વારા ભરાયેલ ભાવ (કિંમત)ને બેઝ ગણી તે કિંમતના આધારે જાહેર હરાજીના દિવસે નિયત સમયે બોલી બોલવામાં આવશે, જેમાં ઓફર ભરનાર બીડર જ ભાગ લઇ બોલી બોલી શકશે. સૌથી વધુ બોલી બોલનાર પાર્ટી નિયત પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ મિલકત મેળવવા હક્કદાર બનશે.

16. ટુ બીડ સિસ્ટમના સીલબંધ કવર ઉપર જાહેર હરાજી નોટીસ નંબરની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે તથા ટેન્ડર ઓફિસરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, દાણાપીઠ, અમદાવાદને સંબોધીને મોકલવાનું રહેશે.
17. ઓફરદાર કે બોલી બોલનાર પરસ્પર મળી ગયેલ હોય કે મેળાપીપણાની સ્થિતિ જેવી કે, શંકાશીલ સંજોગોમાં આવેલ ઓફર રદ કરવાનો તથા આવા પક્ષકાર/ ઓફરદારની EMD જપ્ત કરવા સહિતના પગલાં ભરી શકાશે.
18. હરાજી બાબતે કોઇપણ વાદ-વિવાદ કે કોર્ટ કેસનાં સંજોગોમાં તેનું કાર્યક્ષેત્ર અમદાવાદનું રહેશે.
19. ટુ બીડ સિસ્ટમમાં ઓફરદારનાં પ્રથમ કવરમાં તેની લાયકાત વિષયક માંગેલ ડોક્યુમેન્ટ સૂચવાય તે મુજબનાં મૂકવાના રહેશે. જે પ્રથમ બીડ ક્વોલીફાઇડ બીડ ખોલ્યાનાં તબક્કે જરૂરી લાયકાત, EMD જેવી આવશ્યકતા સંતોષતા ક્વોલીફાઇડ થતા સક્ષમ પક્ષકારનાં જ સેકન્ડ બીડ/ ફાયનાન્સીયલ બીડ ખોલાશે. ફાયનાન્સીયલ બીડમાં ઊંચી બોલીવાળી રકમને અપસેટ પ્રાઇઝ ઠરાવી તે ઉપર કમશ: વધારાની બોલી આપવાની રહેશે આ અંતર્ગતની આવતી ઊંચી બોલી ગ્રાહ્ય રાખવી કે નહિં, તે મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીની મનસૂફીને આધિન રહેશે.
20. ઉપરોક્ત શરતો સિવાય મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને યોગ્ય જણાય તેવી અન્ય શરતો વખતો વખત ઉમેરવાનો, રદ કરવાનો, લંબાવવાનો અથવા મુલતવી રાખવાનો હક્ક અબાધિત છે. તેમજ શરતોના અર્થઘટનમાં વિવાદ ઉભો થાય તો તેવા કિસ્સામાં મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો નિર્ણય આખરી અને તમામને બંધનકર્તા રહેશે.

**ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખાનું સરનામું**

ઝોન	સરનામું
પશ્ચિમ ઝોન	પશ્ચિમ ઝોન, વહીવટી શાખા, બીજો માળ, ડો.રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૪

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્સ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ-પશ્ચિમ ઝોન  
મિલકત હરાજી માટેનું ફાયનાન્સીયલ બીડ ફોર્મ  
હરાજી નંબર : ...../2024-25

હરાજીમાં ભાગ લેનારનું પુરું નામ \_\_\_\_\_

સરનામું : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - મોબાઇલ નંબર : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Email : \_\_\_\_\_

હરાજીમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર : \_\_\_\_\_

સરનામું : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ઝોન : \_\_\_\_\_

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં : \_\_\_\_\_ વાળી મિલકત માટેની ઓફર

પ્રાઇઝ અંકે રૂ. \_\_\_\_\_, (શબ્દોમાં રૂપિયા \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ પૂરા)

સહી