અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ

૨૦૦૪-૨૦૦૫

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
૨૦૦૪-૦૫ વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ
અનુક્રમણિકા

પ્રકરણ નંબર	પ્રકરણનું નામ	પાના નંબર
	અનુક્રમણિકા	
	મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીનું નિવેદન	
	આંકડાકીય વિશ્લેષણ	
૧	હદ વસતિ અને બંધારણ	૧ થી ૨
૨	**સામાન્ય વહીવટી તંત્ર**	
૨.૧	સેક્રટરી ઓફિસ	**૩ થી૧૨**
૨.૨	સેન્ટ્રલ ઓફિસ	૧૩ થી ૧૬
૨.૩	ટેક્ષ વિભાગ	૧૭ થી ૨૧
૨.૪	કોમ્પ્યુટર ખાતુ	૨૨ થી ૨૫
૨.૫	ઈલેક્શન ખાતુ	૨૬ થી ૨૭
૨.૬	વેલફેર ખાતુ	૨૮ થી ૨૯
૨.૭	ગુમાસ્તાધારા ખાતુ	૩૦ થી ૩૨
૨.૮	લીગલ ખાતુ	૩૩ થી ૩૫
૨.૯	હિલ ગાર્ડન પ્રાણી સંગ્રહાલય અને બાલવાટિકા	૩૬ થી ૪૦
૨.૧૦	નાંણા ખાતુ	૪૧ થી ૬૨
૨.૧૧	સેન્ટ્રલ રેકર્ડ ખાતુ	૬૩ થી ૬૬
૨.૧૨	પ્લાનીંગ એન્ડ ફાયનાન્સ સેલ	૬૭ થી ૭૮
૨.૧૩	ઓક્ટ્રોય વિભાગ	૭૯ થી ૮૬
૨.૧૪	કંટ્રોલ રૂમ	**૮૭ થી ૮૮**
૨.૧૫	મ્યુનિસિપલ સ્નાનાગાર	૮૯ થી ૯૧
૨.૧૬	સંસ્કાર કેન્દ્ર (મ્યુઝિયમ)	૯૨ થી ૯૫
૨.૧૭	વીજીલન્સ ખાતુ	૯૬ થી ૯૮
૨.૧૮	પબ્લીસીટી ખાતુ	૯૯
૨.૧૯	સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ	૧૦૦ થી ૧૦૩
૨.૨૦	ઈન્ડસ્ટ્રીયલ રીલેશન ખાતુ	૧૦૪ થી ૧૦૮
૨.૨૧	સેન્ટ્રલ પુલ ઓફ ટાઈપીસ્ટ	૧૦૯
૨.૨૨	ઓડિટ ખાતુ	૧૧૦ થી ૧૧૨
૨.૨૩	હેરીટેજ વિભાગ	૧૧૩ થી ૧૧૭
૩	**એસ્ટેટ એન્ડ ટાઉન ડેવલપમેન્ટ વિભાગ**	
૩.૧	એસ્ટેટ વિભાગ	૧૧૮ થી ૧૩૩
૩.૨	નગરવિકાસ ખાતુ	૧૩૪ થી ૧૪૧
૪	**ઈજનેર વિભાગ**	
૪.૧	વોટર પ્રોજેક્ટ	૧૪૨ થી ૧૪૪
૪.૨	બ્રીજ ડિવીઝન	૧૪૫ થી ૧૪૭
૪.૩	રોડ પ્રોજેક્ટ	૧૪૮
૪.૪	ડ્રેનેજ પ્રોજેક્ટ	૧૪૯ થી ૧૫૦

૪.૫	સાબરમતી શુધ્ધિકરણ યોજના	૧૫૧ થી ૧૫૩
૪.૬	પાણી પુરવઠો તથા દુધેશ્વર વોટર વર્કસ	૧૫૪ થી ૧૬૦
૪.૭	ઈજનેર મધ્ય ઝોન	૧૬૧ થી ૧૬૩
૪.૮	ઈજનેર પૂર્વ ઝોન	૧૬૪ થી ૧૬૯
૪.૯	ઈજનેર પશ્ચિમ ઝોન	૧૭૦ થી ૧૭૪
૪.૧૦	ઈજનેર ઉત્તર ઝોન	૧૭૫ થી ૧૭૮
૪.૧૧	ઈજનેર દક્ષિણ ઝોન	૧૭૯ થી ૧૮૧
૪.૧૨	બગીચા ખાતુ	૧૮૨ થી ૧૮૪
૪.૧૩	દીવા બત્તી	૧૮૫ થી ૧૮૭
૪.૧૪	સેન્ટ્રલ વર્કશોપ	૧૮૮ થી ૧૯૧
૪.૧૫	સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી	૧૯૨ થી ૧૯૫
૪.૧૬	સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ વિભાગ	૧૯૬ થી ૨૦૦
૪.૧૭	સ્લમ નેટવર્કીંગ પ્રોજેક્ટ	૨૦૧ થી ૨૦૨
૫	ફાયર બ્રિગેડ	૨૦૩ થી ૨૧૦
૫.૧	કોમ્યુનિકેશન વિભાગ	૨૧૧ થી ૨૧૩
૬	**આરોગ્ય અને તબીબી સેવાઓ**	
૬.૧	જન્મ મરણ ખાતુ	૨૧૪
૬.૨	રોગ પ્રતિકારક રસીઓ	૨૧૪
૬.૩	એપેડેમિક સેલ	૨૧૫
૬.૪	તબીબી વિભાગ	૨૧૫
૬.૫	ચેપીરોગ હોસ્પિટલ	૨૧૫
૬.૬	ન્યુ ચેસ્ટ ક્લીનીક (ટી.બી. હોસ્પિટલ)	૨૧૬
૬.૭	સ્લોટર હાઉસ	૨૧૬
૬.૮	મેલેરિયા વિભાગ	૨૧૬
૬.૯	પબ્લીક હેલ્થ લેબોરેટરી	૨૧૭
૬.૧૦	ફ્લાઈંગ સ્કવોર્ડ	૨૧૭
૬.૧૧	સંકલિત બાળ વિકાસ યોજના	૨૧૮
૬.૧૨	બાળ લકવા નાબુદી અભિયાન	૨૧૯
૬.૧૩	કુટુંબ કલ્યાણ એકમ	૨૧૯ થી ૨૨૮
૬.૧૪	અર્બન કોમ્યુનીટી ડેવ. (યુ.સી.ડી)	૨૨૯ થી ૨૩૨
૬.૧૫	મધ્યાહન ભોજન યોજના	૨૩૩ થી ૨૩૭
૬.૧૬	હેલ્થ ખાતાની ઝોન લેવલે થતી કામગીરી ૧. મધ્ય ઝોન ૨. ઉત્તર ઝોન ૩. દક્ષિણ ઝોન ૪. પૂર્વ ઝોન ૫. પશ્ચિમ ઝોન	૨૩૮ થી ૨૪૨
૭	**કન્ઝરવન્સી સેવાઓ**	
૭.૧	રેફ્યુઝ વિભાગ (સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ)	૨૪૩ થી ૨૪૬
૭.૨	ઢોર ત્રાસ અંકુશ વિભાગ (સી.એન.સી.ડી.)	૨૪૭ થી ૨૫૦

૮	**તબીબી સેવાઓ (હોસ્પિટલો)**	
૮.૧	શેઠ વાડીલાલ સારાભાઈ જનરલ હોસ્પિટલ	૨૫૧ થી ૨૬૪
૮.૨	શેઠ લલ્લુભાઈ ગોરધનદાસ મ્યુ. જનરલ હોસ્પિટલ	૨૬૫ થી ૨૭૦
૮.૩	શ્રીમતી શા.ચી.લા. મ્યુ. જનરલ હોસ્પિટલ	૨૭૧ થી ૨૭૬
૮.૪	શેઠ ચી.હ. નગરી આંખની હોસ્પિટલ	૨૭૭ થી ૨૮૨
૯	**સાર્વજનિક કેળવણી (સ્કૂલ બોર્ડ)**	
૯.૧	પ્રાથમિક શિક્ષણ	૨૮૩ થી ૨૯૩
૯.૨	માધ્યમિક શાળાઓ	૨૯૪ થી ૨૯૮
૯.૩	શ્રીમતી એન.એચ.એલ.મ્યુ. મેડીકલ કોલેજ	૨૯૯ થી ૩૦૫
૯.૪	પુસ્તકાલયો અને વાંચનાલયો	૩૦૬ થી ૩૦૮
૯.૫	બાલભવન	૩૦૯ થી ૩૧૩
૯.૬	વ્યાયામ વિદ્યાલય	૩૧૪ થી ૩૧૫
૯.૭	શેઠ માણેકલાલ જેઠાલાલ પુસ્તકાલય	૩૧૬ થી ૩૨૭
૧૦	અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સર્વિસ	૩૨૮ થી ૩૩૬
૧૦.૦૧	હાઉસીંગ પ્રોજેકટ	૩૩૭
૧૦.૦૨	ટી.સી.આઇ.ડી.એસ.પ્રોજેકટ	૩૩૮ થી ૩૩૯

વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ ૨૦૦૪-૨૦૦૫

મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીનું નિવેદન

ભારતના પશ્ચિમ ક્ષેત્રમાં ઔદ્યોગિક, વ્યાવસાયીક, રોજગાર, સાંસ્કૃતિક તથા શૈક્ષણિક દ્રષ્ટિએ રાષ્ટ્રનું સાતમા નંબરનું સ્થાન ધરાવતું શહેર એટલે અમદાવાદ. ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ની કલમ ૯૪(૧) મુજબ આ અમદાવાદ મહાનગરપાલિકાનો સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ ના વર્ષનો વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ રજુ કરતાં આનંદ અનુભવું છું. અમદાવાદ શહેર કે જે આગળ વધવા સાથે ફરજીયાત સેવાઓની સાથે સાથે મહત્તમ મરજીયાત સેવાઓ પણ પુરી પાડવા કટીબધ્ધ છે. જે વધતા જતાં નાણાંકીય તેમજ કામગીરીના ભારણને પહોંચી વળવા તમામ ક્ષેત્રે પ્રયત્નશીલ છે અને સહીયારા પ્રયત્નો તથા કુશળ વહીવટી માર્ગદર્શન તેમજ સંચાલન વડે ઉપલબ્ધ થતાં નાણાંનો શહેરી સમાજની સગવડો તથા જરૂરીયાત માટે ઉપયોગ કરવા કટીબધ્ધ છે. આ ઉપયોગના મુલ્યાંકનની પારાશીશીરૂપ વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ શહેરની તમામ ગતિવીધીઓનું પ્રતિબીંબ પાડે છે.

હાલના સાયબર યુગમાં અમદાવાદ શહેરની વિકાસશીલ શહેર તરીકેની રાષ્ટ્રીય તેમજ આંતરરાષ્ટ્રીય કક્ષાએ થયેલ પ્રતિષ્ઠાને અનુરૂપ શહેરનો સાંસ્કૃતિક, શૈક્ષણિક વિકાસ તેમજ વિવિધ ક્ષેત્રે સુઆયોજીત વિકાસ કરવાના પ્રયત્નોના પરિણામ દેખાવા લાગ્યા છે, શહેરને રળીયામણું બનાવવાના સુપરિણામ નજરે ચઢી રહ્યા છે.

અહેવાલી વર્ષમાં મ્યુનિસિપલ બોર્ડની ૪૮ બેઠકો મળી, જેમાં ૮૯૮ કામનો નિકાલ થયેલ. જેથી બેઠક દીઠ કામના નિકાલની સરેરાશ ૧૮.૭૦ થઈ. સ્ટેન્ડીંગ કમિટીની ૬૮ બેઠકોમાં ૧૫૨૨ કામોનો નિકાલ થયેલ હતો. ટ્રાન્સપોર્ટ કમિટીની ૩૧ બેઠકોમાં ૩૬૫ કામોનો નિકાલ થયેલ. ઉપરાંત જુદી જુદી સ્પેશ્યલ કમિટીઓની કુલ ૨૧૪ બેઠકોમાં ૧૦૯૬ કામોનો નિકાલ થયેલ. વર્ષ દરમ્યાન મળેલ કોઈ પણ મિટીંગ કોરમના અભાવે નિષ્ફળ નિવડી ન હતી.

મ્યુનિ. કોર્પોરેશનની નાણાંકીય જવાબદારીઓ પુરી પાડવા આવક મેળવવાના મુખ્ય સાધનો પૈકી ઓક્ટ્રોયની થતી રોજેરોજની રોકડ આવક તથા પ્રોપર્ટી ટેક્ષની આવક મુખ્ય સ્રોત છે. જેની વસુલાત વધુ સઘન તથા પરિણામલક્ષી કામગીરીને લઈને લક્ષાંક મુજબની રહી છે. ૨૦૦૪-૨૦૦૫ ના વર્ષ દરમ્યાન રેવન્યુ આવક રૂા. ૮૦૭૦૮.૫૩ લાખ રહેલ છે અને રેવન્યુ ખર્ચ રૂા. ૬૦૫૫૭.૯૪ લાખ થયેલ છે. આમ ખર્ચ કરતાં આવક રૂા.૨૦૧૫૦.૫૯ લાખ વધુ થયેલ છે.

રેવન્યુ આવક પૈકી ઓક્ટ્રોયની આવક રૂા. ૪૬૨૦૪.૭૩ લાખ થયેલ છે. જે ગત વર્ષની સરખામણીમાં ૧૫.૨૪ %નો ગ્રોથ ગણી શકાય.જ્યારે પ્રોપર્ટી ટેક્ષની આવક રૂા.૧૭૩૭૬.૫૨ લાખ થઇ છે. એકદંરે ગત વર્ષની સરખામણીમાં રેવન્યુ આવકમાં ૨૭.૨૦% વધારો તથા રેવન્યુ ખર્ચમાં ૭.૬૩ %નો વધારો થયેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં મ્યુનિ. કોર્પોરેશનનું શરૂઆતનું દેવું રૂા. ૩૯૭૪૧.૨૫ લાખનું હતું જેમાં અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન રૂ.૧૦૦૦૦.૦૦ લાખની લોન લેવામાં આવે છે.જ્યારે વર્ષ દરમ્યાન તેમાંથી રૂ.૭૬૦૪.૦૦લાખ વર્ષ દરમ્યાન ભરપાઈ થતાં, વર્ષાન્તે દેવું રૂા. ૪૨૧૩૭.૨૫ લાખ બાકી રહ્યું હતું.

અન્ય કોર્પોરેશનનો શહેરના નાગરિકોને નાગરિક સેવા તથા સગવડો પુરી પાડતી જે ફરજો નિભાવે છે, તે જોતાં અમદાવાદ મ્યુનિ. કોર્પોરેશન એ દેશની શ્રેષ્ઠ સેવાઓ આપતી મ્યુનિ. કોર્પોરેશન પૈકીની એક કોર્પોરેશન છે. ઉદાહરણીય સેવાઓ આપવા સતત પ્રયત્નશીલ રહેવું જરૂરી છે એ સનાતન સત્યના સિધ્ધાંતરૂપ અમદાવાદ મ્યુનિ. કોર્પોરેશને ભારતીય સંવિધાનના-૭૪માં સુધારાને અનુરૂપ વિકેન્દ્રીકરણની નિતી અપનાવી શહેરી વિસ્તારના ૪૩ વોર્ડ બનાવી તેને પાંચ ઝોનમાં વહેંચી પ્રાથમિક જરૂરિયાતની સેવાઓ જેવી કે પાણી, ગટર, રસ્તા, સફાઈ, લાઈટ તથા આરોગ્યની સેવાઓ

તમામ નાગરિકોને ઉપલબ્ધ થાય તેવું વહીવટી માળખું ગોઠવેલ છે, વહીવટી તંત્રમાં કાર્યદક્ષ અધિકારીઓની સેવાઓ વધુ સુદ્રઢ બનાવવા વર્કનોમ્સ, તાલીમ, કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન સંસ્થામાં નવા જોડાતાં કર્મચારીઓને તાલીમ, કોર્પોરેશનની તમામ વિભાગોની કામગીરીનો પરિચય, વિશેષ જાણકારી તથા કર્મચારીઓ, અધિકારીઓની સારી કાર્યક્ષમતા-કામગીરીને પ્રમાણપત્ર, ઈન્સેન્ટીવ વિગેરેથી બિરદાવી પ્રોત્સાહીત કરવામાં આવે છે, જ્યારે બિન કાર્યક્ષમ તથા ભ્રષ્ટ પુરવાર થતાં કર્મચારીઓને શિક્ષા, દંડ, વિજીલન્સ ખાતા મારફત કડક તપાસ તથા દેખરેખ રાખવામાં આવે છે. શહેરના સાંસ્કૃતિક વિકાસ તેમજ સ્મારકોની જાળવણી વિગેરે માટે તથા અન્ય કામગીરી માટે ઉચ્ચ ગુણવત્તાયુક્ત વ્યવસાયીકોની સેવાઓ વિગેરે દ્વારા શહેરના નાગરિકોને મહત્તમ સુખાકારી પ્રાપ્ત કરવા વહીવટીતંત્રને તૈયાર કરવા પ્રયત્ન કરવામાં આવે છે.

શહેરના નાગરિકો તથા પર્યટકોને આકર્ષણસમા કાંકરિયા તળાવ અને બાળકોના પ્રિય એવા પ્રાણીસંગ્રાલય, બાલવાટિકા વિગેરે આધુનિક ઉપકરણોથી વધુ આકર્ષક અને લોકભાગ્ય બનાવાયેલ છે. વર્ષ ૨૦૦૪-૨૦૦૫ માં ૨૬૧૮૪૫૬ મુલાકાતીઓએ આ સંકુલની મુલાકાત લીધી હતી. શહેરના નાગરિકોની સુવિધા માટે તથા તરણસ્પર્ધાના આયોજનો માટે અન્ય રાજ્યોની સરખામણીમાં ખુબ જ ઓછા દરે શહેરમાં ૧૪ સ્નાનાગારોની સુવિધાઓ ઉપલબ્ધ છે.

કલારસિકો અને જ્ઞાનપિપાસુઓને સંતોષવા તથા પ્રોત્સાહિત કરવાની પ્રવૃત્તિઓ સંસ્કાર કેન્દ્ર તથા વાંચનાલયો દ્વારા અવિરત ચાલતી રહે છે.

ધી ટાઉન પ્લાનીંગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ એક્ટ ૧૯૭૬ની જોગવાઈઓ તેમજ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ની જોગવાઈ હેઠળ તૈયાર થયેલ બિલ્ડીંગ બાયલોઝના અમલ કોર્પોરેશનના એસ્ટેટ અને નગર વિકાસ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. શહેરના કોટ વિસ્તારની બિલ્ડીંગ બાયલોઝ સ્કીમ રેગ્યુલેશન અને ડેવલપમેન્ટ કંન્ટ્રોલ રેગ્યુલેશનનો આધાર લઈને રહેઠાણ તથા વ્યાપારી સંકુલોનો પદ્ધતિસર વિકાસ નિષ્ણાંત સ્થપતિઓની સલાહ લઈને કરવામાં આવી રહ્યો છે.

નગર વિકાસ ખાતામાં વર્ષ ૨૦૦૪-૨૦૦૫ ના બાંધકામની ૧૮૩૦ અરજીઓ આવી. જેમાં અગાઉની નિકાલ થયા વગરની ૭૧ અરજીઓ ઉમેરતાં કુલ ૧૯૦૧ અરજીઓ પૈકી ૧૮૭૧ અરજીઓનો નિકાલ કરવામાં આવ્યો. જ્યારે ૩૦ અરજીઓ બાકી રહી હતી. અમલીકરણ વિભાગ દ્વારા ગેરકાયદેસર ૧૬૩ રહેઠાણ તથા ૯૩ બિનરહેઠાણના મળી એમ કુલ ૨૫૬ કેસોમાં અમલ થયેલ છે. શહેરી વિસ્તારમાં નાગરિક સેવાઓ માટે અગવડરૂપ બનતાં તથા ગેરકાયદેસરના દબાણો તથા જાહેર મિલકતોમાં થતાં દબાણો દૂર કરવા આ પ્રકારના બાંધકામો તોડી પાડવા, લારી-ગલ્લા દૂર કરવા તથા ભારે દંડ વસુલ કરવા જેવા પગલાં લેવાય છે. અહેવાલી વર્ષમાં સમગ્ર શહેરમાંથી કુલ ૬૩૪૨૭ દબાણ દૂર કરવામાં આવ્યા હતા.

નાગરિક સેવાઓમાં સૌથી અગ્રતાક્રમે મુકી શકાય તેવી શુદ્ધ પીવાલાયક પાણી પુરી પાડવાની સેવાઓ છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન પ્રતિદીન સરેરાશ ૬૦૩૫.૧૦ લાખ લીટર્સ શહેરમાં પાણી પુરૂ પાડવામાં આવ્યું, એટલે કે વ્યક્તિદીઠ દૈનિક સરેરાશ ૧૫૮.૧૩ લીટર્સ પાણી આપવામાં આવ્યું. ઉપરાંત શહેરમાં ૧ નવો બોરીંગ બનાવવામાં આવ્યો. ૭૯ ટ્યુબવેલ સ્ટેશનો હાલ ચાલુ હાલતમાં કાર્યરત છે તેમજ બુસ્ટર પંપની સંખ્યા ૫૧૦ થી વધારી ૫૨૮ ની કરવામાં આવી છે. અગાઉ પાણીની સમસ્યા હળવી બનાવવા રાજ્ય સરકાર સાથે ધરોઈ બંધના પાણીમાં ભાગીદારી અંગેની ચાલતી કામગીરી સામે રાજ્ય સરકારે ધરોઈ બંધના પાણીમાંની કોર્પોરેશનની ભાગીદારી રદ કરવાનો નક્કી કરેલ હોઈ અન્ય વિકલ્પો દ્વારા પાણી મેળવવાના પ્રયાસોમાં ભાગરૂપે કોતરપુર વોટર વર્કસ ખાતે ટ્રીટમેન્ટ દ્વારા પાણી મેળવવાના પ્રયત્નો શરૂ કરેલ. પરંતુ પ્લાન્ટ માટે નદીમાંથી રોવોટરના જોઈએ તેટલો જથ્થો ન મળવાથી તે કામગીરી પણ હાલ થતી નથી. પાણીની સમસ્યાને પહોંચી વળવા નર્મદા કેનાલમાંથી પાણી મેળવવા રાજ્ય સરકાર સાથે વાટાઘાટો ચાલે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન પાણી સેવા અન્વયે કુલ રેવન્યુ ખર્ચ રૂા. ૩૩૭૪.૪૦ લાખનો કરવામાં આવેલ છે.

વ્યવસ્થિત રીતે ગંદા પાણીના નિકાલ માટે શહેરમાં ડ્રેનેજ સીસ્ટમ કાર્યરત છે. શહેર વિસ્તારમાં સમાવાયેલ નવી હદમાં ડ્રેનેજ લાઈન નાંખવાનું કામ નરોડા, નિકોલ તથા ઓઢવ વિસ્તારમાં અને સરદારનગરથી હંસપુરા સેકન્ડરી પાઈપલાઈન લેઈડ કરવાની કામગીરી ચાલુ છે. શહેરના મુખ્ય બે ટર્મીનલ સુએજ પમ્પીંગ સ્ટેશનો વાસણા અને પીરાણા મારફતે રોજના સરેરાશ અનુક્રમે ૧૬૫૭૩૩.૦૦ લાખ ગેલન તથા ૨૨૫૭૪૬.૦૦ લાખ ગેલન ગંદુ પાણી પંમ્પીંગ કરવામાં આવે છે.

નાગરિકોની અવરજવર અને માલસામાનની ઝડપી સુવિધાજનક હેરાફેરી માટે અડચણમુક્ત પહોળા અને સરળ રોડ જરૂરી છે. હાલમાં વાહનોની વધતી જતી સંખ્યા જોતાં રોડ રીસરફેઈસ તથા પહોળા બનાવવાનું આયોજન અને અમલ કરાયેલ છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન સમગ્ર શહેરમાં કુલ ૧૨૪ રસ્તાઓ ૮૫.૯૭ કી.મી. લંબાઈના કુલ રૂા.૭૬૧.૪૮ લાખના ખર્ચે રીસરફેઈસ કરવામાં આવ્યા છે. તેમજ આ કામગીરી માટે હોટમીકસ પ્લાન્ટ ધ્વારા કુલ્લે ૧૮૦૦૦ મે. ટનનો હોટમીકસ માલ ઈશ્યુ કરેલ છે.જેનો અંદાજી ખર્ચ ૨૦૨.૫૦ થવા પામેલ છે.

શહેરી વિસ્તારમાં ટ્રાફિક સીગ્નલો પાસે થતો ટ્રાફિકનો અતિશય ધસારો અને શહેરમાંથી પસાર થતી રેલ્વે લાઈન ઉપરના ક્રોસીંગો પાસે જામ થતાં ટ્રાફીકના ઘસારાથી ઉભી થતી અગવડો નિવારવા ફલાયઓવર્સ અને અન્ડરપાસીસ બનાવવાની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.અહેવાલી વર્ષમાં કુલ ૧૦ ફલાય ઓવર્સ અને અન્ડરપાસ બનાવવા માટેનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.

શહેરના ઝડપી વિકાસને ધ્યાનમાં લઈ વધતા જતાં ટ્રાફીક તથા રાત્રી દરમ્યાન પણ અવરજવરથી ધમધમતાં રહેતાં રસ્તાઓ સહિત તમામ વોર્ડમાં સ્ટ્રીટલાઈટની સુવિધા વધુ સક્ષમ બનાવવા જાહેર માર્ગો ઉપર સોડિયમ ફીટીંગ્સ લગાડાયેલ છે. કુલ નવી સોડીયમ લાઈટોની સંખ્યા અગાઉની ૩૦૦૭૫ થી વધારીને ૩૯૮૬૧ જેટલી કરવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં શહેરના જૂના અને નવા વિસ્તારોમાં એકંદરે કુલ ૭ નવા સ્વીચીંગ પોઈન્ટ્સ તથા સ્ટ્રીટલાઈટ સુધારવાના અનેક કામો કરવામાં આવ્યા. ચાલી અને ઝૂંપડપટ્ટીઓમાં પણ ૧૧ વોલ્ટ સી.એફ.એલ. ટ્યુબલાઈટની સંખ્યા ૧૨૭૦૦ થી વધારીને ૧૩૪૨૯ જેટલી કરવામાં આવી. અહેવાલી વર્ષમાં ૨૪૫૬૮ હજાર કી.વો. વીજ વપરાશ થયેલ. જેનો કુલ ખર્ચ રૂા. ૯૦૮.૦૩ લાખ જેટલો થયેલ.

નાગરિકોના આરોગ્યરૂપી સુખનો આધાર એવી શહેરની સફાઈ કામગીરીમાં જાહેર રસ્તાઓ, પોળો, સોસાયટીના કચરાની નિયમિત સફાઈ અંગે તંત્રને હંમેશા સતર્ક રખાય છે. એકઠા થયેલા કચરા સહિત કચરાપેટીમાં ઠલવાતા અન્ય કચરાને જેસીબી મશીન, લોડર મશીન, ટીપર મશીન, ટ્રક વિગેરે વાહનો દ્વારા ઉપાડી નિયત જગ્યાએ ડમ્પીંગ સાઈટ પર ઠાલવી જંતુનાશક દવાઓ છાંટી ઉપર માટી પુરાણનો થર કરી નિકાલ કરાય છે. અહેવાલી વર્ષમાં કુલ ૬૩૦૦૭૩ મેટ્રીક ટન કચરાનો નિકાલ થયેલ. જેનો એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ ખર્ચ સાથે કુલ રૂા. ૯૧૫.૭૭ લાખનો ખર્ચ થયેલ.

શહેરી નાગરિકોના આરોગ્યની જાળવણી તેમની રોગપ્રતિકારક શક્તિઓની જાળવણી જાહેર આરોગ્યની જાળવણી, ખાદ્ય પદાર્થો અને અન્ય પ્રદૂષણમુક્ત રાખવા તેમજ રોગોના ઉપદ્રવોને ઉગતા જ ડામવા વિગેરે જેવી પ્રાથમિક અગત્યની મ્યુનિ. કોર્પોરેશનની જવાબદારી અંગે યોજનાબધ્ધ કાર્યક્રમો યોજવા, અન્ય આવશ્યક પગલાં લેવા હંમેશા જાગૃત રીતે કામગીરી હાથ ધરાય છે. આ માટે શહેરમાં ૧૮ ડીસ્પેન્સરી, ૭ પ્રસુતિગૃહો, ૧ દાંતના દવાખાના અને ૩ રેફરલ હોસ્પીટલોની સેવા ઉપલબ્ધ છે.શહેરમાં ચાલી અને ઝૂંપડપટ્ટી વિસ્તારની વસ્તીનું જીવનધોરણ ઉંચું લાવવા તેના રહીશો, ઔદ્યોગીક ગૃહો, પ્રાઈવેટ સેક્ટર, સ્વૈચ્છીક-સામાજિક સંસ્થાઓના સહયોગથી અમદાવાદ મ્યુનિ. કોર્પોરેશનએ સ્લમ નેટવર્કીંગ પ્રોજેક્ટ અન્વયે ''પંડિત દિનદયાળ ઉપાધ્યાય અંત્યોદય યોજના'' હેઠળ વ્યવસ્થિત અમલ કરેલ છે.સ્લમ વિસ્તારના રહીશોના આરોગ્યની જાળવણી અને બાળકોને રોગમુક્ત રાખવાના વિશેષ પ્રયાસો, વિવિધ કાર્યક્રમો અને

મોબાઈલ ડિસ્પેન્સરી દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. શહેરની ત્રણેય જનરલ હોસ્પિટલોમાં અત્યાધુનિક સાધનો વસાવી દાન વિગેરે મળવાથી નવી સુવિધાઓ મળવાથી જન સામાન્યને મહત્તમ તબીબી સેવા મળે તેનો પ્રયત્ન કરવામાં આવેલ છે. ટી.બી. હોસ્પીટલ દ્વારા નવા, જૂના મળી કુલ ૨૬૫૧૪ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવી છે.

મોટી ઉધરસ, ધનુર, ડીપ્થેરીયા, ઓરી તથા બાળલકવા જેવા બાળકોની માંદગી અને મૃત્યુ માટે કારણભૂત રોગો સામે રક્ષણ આપવા રસીકરણની વ્યવસ્થા વીનામૂલ્યે મળે તેવી સગવડ કરવામાં આવેલ છે. બાળકો તથા સગર્ભા માતાઓને રોગોથી રક્ષણ આપવાના પૂર્વ પ્રયાસરૂપે પોલિયો, ત્રિગુણી, બી.સી.જી., ટી.ટી., ઓરી અને દ્વિગુણી જેવી રસીઓ દરેક વિસ્તારના જન્મ નોંધણી કેન્દ્રો, રેફરલ હોસ્પીટલ, મ્યુનિ. મેટરનીટી હોમ, કામદાર રાજ્ય વીમા કેન્દ્રો વિગેરે મળીને કુલ ૩૭ કેન્દ્રો દ્વારા આપવામાં આવે છે.નવા ૭ અર્બન સેન્ટરો પણ શરૂ કરવામાં આવેલ છે. અને ૪૩ વોર્ડમાં અર્બન સેન્ટરો કાર્યરત થયેલા છે.બાળલકવા નાબુદીના વૈશ્વિક સ્તરે ચાલતા અભિયાનના ભાગરૂપે વર્ષ ૨૦૦૪/૦૫માં ૯૭.૨૦% સિધ્ધી હાંસલ કરેલ છે.

રાષ્ટ્રીય મેલેરીયા નાબૂદી યોજના હેઠળ જરૂરિયાત મુજબ દવાઓનો છંટકાવ કરવા ફોગીંગ મશીનો થી ધુમાડો કરવાની કામગીરી રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા પૂરી પડાતી વિના મૂલ્યે દવાઓની સહાયથી કરવામાં આવે છે. મેલેરિયા રોગના દર્દી પારખવા લેવાયેલ લોહીના ૨૭૦૯૩૩ નમુના પૈકી ૭૪૦૨ જેટલા કેસોને મેલેરિયા દર્દી તરીકે જાહેર કરવામાં આવેલ.

સામાજિક તથા આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના બાળકો તથા માતાઓને આરોગ્ય તથા શૈક્ષણિક સેવાઓ પૂરી પાડવા કેન્દ્ર સરકારશ્રીની સહાયથી ૨ યુનિટોમાં આંગણવાડીઓ ચલાવવામાં આવે છે.આઇ.સી.ડી.એસ.ઘટક -૧ ધ્વારા ૩૧૫ આંગણવાડીઓ મંજુર કરવામાં આવે છે.

આંકડાકિય પરિસ્થિતિ જોતાં ૨૦૦૩ ના વર્ષમાં મરણ દરનું પ્રમાણ દર હજારે ૭.૧૪ અને જન્મ દરનું પ્રમાણ હજારે ૨૨.૩૫ રહેલ છે.

ઝૂંપડપટ્ટી અને ચાલી વિસ્તારમાં રહેતા અને ગરીબી રેખા નીચે જીવતા નાગરિકોના સર્વાંગી વિકાસાર્થે, રાજ્ય સરકારશ્રીના સહયોગથી પ્લાન ઓફ એક્શન હેઠળ તેઓ સ્વપ્રયત્નોથી આત્મનિર્ભર બને તેવી સેવાકીય પ્રવૃત્તિઓ અર્બન કોમ્યુનિટી ડેવલપમેન્ટ પ્રોજેક્ટ હેઠળ કરવામાં આવે છે.જે પૈકી કેન્દ્ર સરકારની રાષ્ટ્રીય કુટુંબ
સહાય યોજના હેઠળ શહેરી ગરીબ એવા લાભાર્થીઓને કુટુંબના મુખ્ય કમાનાર વ્યકિતના અવસાનથી પડેલ આંશિક ખોટને પુરવા માટે વધુમાં વધુ રૂ.૧૦,૦૦૦/-ની મર્યાદામાં ગ્રાંટની ચુકવણી કરવામાં આવે છે.વર્ષ દરમ્યાન સતત ફોલો અપને કારણે કુલ ૨૦૬૫ અરજીઓનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.

ફરજીયાત સેવાઓ પૈકીની એક સેવા ફાયરબ્રિગેડની છે. શહેરમાં બનતા આગના બનાવો ઉપરાંત કુદરતી આપત્તિઓ જેવી કે પુર અને અતિવૃષ્ટિમાં ત્વરીત અને અત્યંત જોખમી સેવા પણ ફાયરબ્રિગેડના કર્મચારીઓ સરળતાથી બજાવે છે. આધુનિક ટેકનોલોજીથી સજ્જ સાધનોવાળા વાહનોથી ૧૨ ફાયર સ્ટેશનો માટે ફાયરબ્રિગેડનું તંત્ર હંમેશા સજાગ કામગીરી કરે છે. ૨૪ એમ્બ્યુલન્સ ગાડીઓ, ૧૨ નાની શબવાહીની અને ૧ મોટી શબવાહીની નાગરિક સેવામાં ઉપલબ્ધ છે. અહેવાલી વર્ષમાં મ્યુનિ. હદમાં રૂા. ૧૩૪૯.૪૧ લાખનું તથા મ્યુ. હદ બહાર રૂા.૬૯૦.૨૩ લાખનું આગ અને પાણીથી નુકશાન થયું હતું.

અમદાવાદ મ્યુનિ. કોર્પોરેશનની પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતી અને ૧૯૨૦ થી નગરના લાખો બાળકો કે જેમાં આર્થિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત એવા ઝૂંપડપટ્ટી અને ચાલીઓમાં રહેતા બાળકો સવિશેષ છે તેમને પ્રાથમિક શિક્ષણ પુરૂ પાડે છે.

સમિતીના નિતીવિષયક નિર્ણયો શિક્ષણ સમિતિ લે છે. જેનો વહીવટ સ્કુલબોર્ડ શાસનાધિકારી કરે છે. અહેવાલ વર્ષમાં જુદા જુદા માધ્યમોની કુલ ૫૩૪ શાળાઓ મારફતે ૧૮૯૦૪૫ બાળકોને પ્રાથમિક શિક્ષણ આપવામાં આવેલ. શિક્ષણ દીઠ સરેરાશ સંખ્યા ૩૮.૮ વિદ્યાર્થીની રહેલ છે. વર્ગદીઠ વિદ્યાર્થીની સરેરાશ ૩૪.૫ ની હતી. કુલ શિક્ષકોની સંખ્યા ૪૮૩૦ હતી. શિક્ષણ કાર્યક્ષમતા વધારવા માટે શિક્ષકોને પ્રશિક્ષિત કરવા તેમજ અભ્યાસક્રમ બદલાય ત્યારે શિક્ષકોને નવી તરાહથી માહિતગાર કરવા ''નૂતન તાલીમ વિભાગ'' હેઠળ શિબિરો યોજી શિક્ષકોને વધુ વ્યાવસાયિક દ્રષ્ટિકોણ સાથે સુસજ્જ કરવામાં આવે છે.

બાળકોને અભ્યાસક્રમ ઉપરાંત વ્યાવસાયિક દ્રષ્ટિએ તૈયાર કરવા અનેકવિધ ઔદ્યોગિક શિક્ષણ આપવાની કામગીરી જેવી કે ઘડીયાળ ઉદ્યોગ, સુથારી ઉદ્યોગ, શિવણ ઉદ્યોગ, માટી, કાગળ પૂંઠા કામ, પર્યાવરણ જાગૃતિ પ્રોજેક્ટ ઉપરાંત ઉલ્લાસમય પ્રવૃત્તિઓના અભ્યાસ, તરંગ-ઉલ્લાસમય ઉદ્યોગ હેઠળ કરાવાય છે. આધુનિક જગત સાથે કદમ મિલાવવા બાળકોને કોમ્પ્યુટર શિક્ષણ, સ્કાઉટ ફાઈડ પ્રવૃત્તિ, સાક્ષરતા અભિયાન, બસ પર્યટન, રાસ-ગરબા સ્પર્ધા, રાયફલ પ્રવૃત્તિ, વિજ્ઞાન મેળા, રાત્રી અભ્યાસ વર્ગ, રસીકરણ યોજના, વ્યાયામ પ્રવૃત્તિ વિગેરેને શિક્ષણ પ્રવૃત્તિ સાથે સાંકળી લેવામાં આવેલ છે.

ઉચ્ચ શિક્ષણ સેવા એ અમદાવાદ મ્યુનિ. કોર્પોરેશનની મરજિયાત સેવાઓ પૈકીની એક સેવા છે. અદ્યતન તબીબી અભ્યાસમાં સ્નાતક, અનુસ્નાતક કક્ષાના તબીબી અભ્યાસ માટેની મ્યુનિ. મેડિકલ કોલેજનું સંચાલન કરે છે.જેમાં પ્રથમ ટર્મમાં વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા ૭૧૪ અને બીજી ટર્મમાં ૭૪૧ હતી.

માધ્યમિક શિક્ષણ માટે એક ગર્લ્સ હાઈસ્કૂલ સહીત પાંચ માધ્યમિક શાળાઓ દ્વારા મધ્યમવર્ગ અને ગરીબ વિદ્યાર્થીઓને લાભ અપાય છે. સંસ્કૃત ભાષાના જ્ઞાનવાંચ્છુઓ તથા સંસ્કૃત ભાષાના જ્ઞાન દ્વારા વેદ, કર્મકાંડ, જ્યોતિષશાસ્ત્ર, ગણિતશાસ્ત્ર, વેદાંત, અર્થશાસ્ત્ર, પુરાણ વિગેરે વિષયોના અભ્યાસ માટે સંસ્કૃત પાઠશાળાનું સંચાલન થાય છે. પુસ્તકાલય, વાંચનાલયો, બાલભવનો, વ્યાયામ શાળા જેવી સુવિધાઓ પણ પુરી પડાય છે.

વાંચન શોખીન અને જ્ઞાન પિપાસુઓના હાર્દમાં અગ્રેસર એવા ''માણેકલાલ જેઠાલાલ પુસ્તકાલય'' ઉપરાંત ૧૧ પુસ્તકાલય, ૧૦ વાંચનાલય અને ૪ બાલભવન કાર્યરત છે.

શહેરના જુદા જુદા વિસ્તારમાં આવેલ કોમ્યુનિટી હોલ, ઓડિટોરિયમ, ટાઉનહોલ, પિકનિક હાઉસ વગેરે સામાજિક, ધાર્મિક કે અન્ય હેતુ માટે ભાડે આપી અહેવાલી વર્ષમાં રૂા. ૧૩૭.૦૫ લાખ આવક મેળવેલ છે. પ્રાથમિક શાળાના મકાન પણ આ રીતે ભાડે અપાય છે.

અમદાવાદ મ્યુનિ. કોર્પોરેશનના સેવાલક્ષી વહીવટમાં સંલગ્ન સ્વાયત્ત સંસ્થા એ.એમ.ટી.એસ. છે જેનો વહીવટ ટ્રાન્સપોર્ટ કમિટી દ્વારા થાય છે. ૧૯૪૭માં ૧૧૨ બસોથી કુલ ૩૮ રૂટ ઉપર બસો મૂકી એ.એમ.ટી.એસ.ની શરૂઆત થયેલ. જે સંખ્યા અહેવાલી વર્ષમાં રોડ ઉપર ફરતી બસોની ૫૪૦ અને રૂટોની ૧૧૭ થઇ છે.ઉત્તરોત્તર શહેરના વિકાસ સાથે વાહન સેવામાં પણ પ્રગતિ થયેલ છે. અહેવાલ વર્ષમાં સંસ્થાએ દરરોજ સરેરાશ ૩૪૯૬૫૩ મુસાફરોને સેવા આપી રૂા. ૧૭.૭૦ લાખની આવક મેળવી છે. વિદ્યાર્થીઓ માટે કન્સેશન દરે શાળા સુધી અવરજવર, શહેરના જોવાલાયક સ્થળો માટે લક્ઝરી ટુરિસ્ટ કોચ, શારીરિક અપંગો માટે અડધા દરે, સ્વાતંત્ર્ય સેનાની અને અંધ વ્યક્તિઓને વિનામૂલ્યે મુસાફરીની સગવડ આપવામાં આવે છે. સામાજિક કે ધાર્મિક પ્રસંગોએ સ્પેશ્યલ વર્ધીની સગવડ પણ આપવામાં આવે છે.

અહેવાલ વર્ષમાં એ.એમ.ટી.એસ.ની સેવાઓનો કુલ ખર્ચ રૂા. ૮૯૯૭.૮૭ લાખ થયો. જેની સામે આવક રૂા. ૬૪૬૧.૨૦ લાખ થઈ. જેથી કુલ ખોટ રૂા. ૨૫૩૬.૬૭ લાખની થઈ. આ સેવામાં સંસ્થાને સતત ખોટ થતી રહી છે. છતાં

પણ શહેરીજનોની સુવિધાને ધ્યાનમાં રાખીને મ્યુનિ. કોર્પોરેશન તરફથી લોન સહાય પૂરી પાડીને પણ આ સેવા ચાલુ રખાયેલ છે.

સંનિષ્ઠ પ્રયાસો અને આયોજનબધ્ધ પગલા દ્વારા મહત્તમ આવક મેળવવા અને તે દ્વારા શ્રેષ્ઠ વિકાસ સાધવા તથા સેવા પૂરી પાડવાના ધ્યેયને લક્ષમાં રાખી થયેલ અસરકારક કામગીરીના પરિણામ સ્વરૂપ અહેવાલ વર્ષમાં રૂા. ૧૯૦૨૮.૧૫ લાખના કેપીટલ ખર્ચે વિકાસના કામો કરવામાં આવ્યા છે.

અમદાવાદ મ્યુનિ. કોર્પોરશનની આવક તથા સેવાઓ સુધારવા મ્યુનિ. અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓએ કરેલ ખંતપૂર્વકની કામગીરી ખરેખર બિરદાવવાપાત્ર રહેલ છે. જે થકી શહેરના વિકાસ કાર્યોના ઝડપી પરિણામો મળેલ છે.

શહેરના નાગરિકો તથા ચુંટાયેલા પ્રતિનિધિઓ તથા હોદ્દેદારોના સુંદર સાથ સહકાર અને માર્ગદર્શન તેમજ ખામીઓ પ્રત્યેના અંગૂલીનિર્દેશ કોર્પોરેશનની કામગીરીની કાર્યક્ષમતા તથા ગુણવત્તા માટે નોંધપાત્ર રીતે મળતો રહેલ છે. શહેરના જાગૃત અને લોકાભિમુખ અખબારો દ્વારા કોર્પોરેશનની સિધ્ધિઓની પ્રસિધ્ધી તથા ઉણપો પ્રત્યે દોરાયેલ ધ્યાનના કારણે વહીવટી તંત્ર વધુ જાગૃત અને ઉત્સાહિત બનેલ છે. જેની ખાસ નોંધ લઈ સૌને આ તબક્કે હૃદયપૂર્વક આભાર માની વિરમું છું.

મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
આંકડાકીય વિશ્લેષણ

(૧) વહીવટી એકમ

અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પોરેશન
સરદાર પટેલ ભવન, દાણાપીઠ
અમદાવાદ ૩૮૦૦૦૧

(૨) વહીવટી એકમનું વિવરણ

અ.નં.	વિગત	૧૯૮૧-૮૨	૧૯૯૧-૯૨	૨૦૦૪-૦૫
ક	ઈલેક્શન વોર્ડ	૩૬	૪૩	૪૩
ખ	કાઉન્સીલરોની સંખ્યા	૧૦૫	૧૨૭	૧૨૯
ગ	કાયદાકીય સમિતિઓ	૩	૩	૩
ઘ	અન્ય સમિતિઓ	૯	૧૨	૧૪

(૩) વસતિ અને વિસ્તાર

અ.નં.	વિગત	૧૯૮૧	૧૯૯૧	૨૦૦૧
૧	૨	૩	૪	૫
૧	વસતિ (ક) પુરુષ (ખ) સ્ત્રી	૨૦૫૯૭૨૫ ૧૦૯૯૮૯૯ ૯૫૯૮૨૬	૨૮૭૬૭૧૦ ૧૫૨૨૯૭૫ ૧૩૫૩૭૫૫	૩૫૨૦૦૮૫ ૧૮૬૭૨૪૯ ૧૬૫૨૮૩૬
૨	સ્ત્રીઓનું પ્રમાણ (દર ૧૦૦૦ પુરુષોએ)	૮૭૩	૮૮૯	૮૮૫
૩	શિક્ષણનું પ્રમાણ	૬૪.૦૮	૬૬.૮૭	૮૨.૯૧
૪	કુલ વિસ્તાર (ચો. કી.મી.)	૯૮.૧૫	૧૯૦.૮૪	૧૯૦.૮૪
૫	વસતિની ઘનતા (દર ચો. કી.મી. દીઠ)	૨૦૯૮૫	૧૫૦૭૪	૧૮૪૪૫
૬	અનુસુચિત જાતિ	૨૬૯૨૩૦	૩૭૬૧૨૭	૪૨૬૭૪૩
૭	અનુસુચિત જનજાતિ	૧૫૩૦૩	૨૩૦૯૫	૩૪૧૨૧

૩.૧ ૨૦૦૧ની વસતિ ગણતરીના આધાર મુજબ ઝોનવાર વિસ્તાર, વસતિ અને વસતિની ગીચતા

અ.નં.	ઝોન	વિસ્તાર ચો.કી.મી.	વસતિ	ગીચતા દર ચો.કી.મી દીઠ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	મધ્ય ઝોન	૧૬.૫૦	૫૭૭૭૯૭	૩૫૦૧૮
૨	પશ્ચિમ ઝોન	૪૨.૩૨	૬૭૫૩૬૨	૧૫૯૫૮
૩	ઉત્તર ઝોન	૩૨.૧૯	૭૭૯૭૪૨	૨૪૨૨૩
૪	પૂર્વ ઝોન	૨૭.૫૧	૭૮૪૨૩૪	૨૮૫૦૭
૫	દક્ષિણ ઝોન	૭૨.૩૨	૭૦૨૯૫૦	૯૭૨૦
	કુલ	૧૯૦.૮૪	૩૫૨૦૦૮૫	૧૮૪૪૫

૪ જન્મ મરણના આંકડા

અ.નં.	વિગત	૧૯૮૧	૧૯૯૧	૨૦૦૪
૧	૨	૩	૪	૫
૧	નોંધાયેલ જન્મ	૭૦૪૧૧	૮૨૯૯૨	૮૩૫૭૮
૨	જન્મનું પ્રમાણ	૩૪.૧૮	૨૮.૮૫	૨૨.૩૫
૩	નોંધાયેલ મૃત્યુ	૨૩૧૬૩	૨૯૨૭૨	૨૬૭૦૧
૪	મૃત્યુ પ્રમાણ	૧૧.૨૫	૧૦.૧૮	૭.૧૪
૫	બાળ મરણો	૪૫૩૧	૩૩૪૨	૨૨૫૯
૬	બાળ મરણનું પ્રમાણ	૬૪.૩૫	૪૦.૨૭	૨૭.૦૩
૭	માતૃ મરણ	૪૭	૨૨	૪૨
૮	માતૃ મરણનું પ્રમાણ	૦.૬૭	૦.૨૭	૦.૫૦

(૫) તબીબી સેવાઓ

અ.નં.	વિગત	૧૯૮૧-૮૨	૧૯૯૧-૯૨	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ચેપી રોગની હોસ્પિટલ	૧	૧	૧
૨	પથારીની સંખ્યા	૧૧૦	૧૧૦	૧૧૦
૩	નગરી આંખની હોસ્પિટલ	૧	૧	૧
૪	પથારીઓની સંખ્યા	૧૦૦	૧૦૦	૧૦૦
૫	ન્યુ ચેસ્ટ ક્લીનીક	૧	૧	૧
૬	પથારીઓની સંખ્યા	૩૨	૩૨	૩૨
૭	જનરલ હોસ્પિટલ	૩	૩	૩
૮	પથારીઓની સંખ્યા	૧૬૦૫	૧૭૫૪	૨૦૪૩
૯	રેફરલ હોસ્પિટલ	-	૫	૩
૧૦	પથારીઓની સંખ્યા	-	૧૬૨	૬૫
૧૧	પ્રસુતિગૃહોની સંખ્યા	૨૨	૧૮	૭
૧૨	પથારીઓની સંખ્યા	૫૯૪	૪૬૦	૯૨
૧૩	ઓ.પી.ડી. દવાખાનાની સંખ્યા	૩૫	૨૮	૧૮
૧૪	દાંતના દવાખાનાની સંખ્યા	૪	૪	૧

(૬) લોકોની સુવિધાઓ

અ.નં.	વિગત	૧૯૮૧-૮૨	૧૯૯૧-૯૨	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	પાણી પુરવઠો			
	(ક) દૈનિક (લાખ લીટર્સ)	૪૩૬૧.૯૯	૪૨૩૪.૩૭	૬૦૩૫.૧૦
	(ખ) સરેરાશ પ્રતિ વ્યકિતદીઠ (લીટર્સ)	૧૯૯.૯૦	૧૪૭.૧૯	૧૫૮.૧૩

૨	વર્ષાન્તે પાણીની પાઈપલાઈનની લંબાઈ (કી.મી.)	૧૬૯૩.૬૭	૨૦૮૨.૦૨	૨૭૦૦.૮૦
૩	વર્ષાન્તે પાણીના જોડાણો (સંખ્યા)	૧૬૦૩૫૯	૨૦૮૭૫૦	૨૭૦૭૭૫
૪	રસ્તાની લંબાઈ (કી.મી.) (ક) પાકા રસ્તા (ખ) કાચા રસ્તા (ગ) દર ચો.કી.મી. વિસ્તાર દીઠ રસ્તાની લંબાઈ	૧૦૫૪.૩ ૯૪૦.૦૦ ૧૧૪.૩ ૧૦.૭	૧૨૧૪.૦ ૧૦૧૫.૪ ૧૯૮.૬ ૬.૪	૧૩૪૧.૯ ૧૨૬૭.૯ ૭૪.૦ ૭.૦
૫	ગટરલાઈનની લંબાઈ (કી.મી.)	૯૩૨.૫	૧૦૬૦.૩	૧૪૧૮.૩
૬	સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈન (કી.મી.) વરસાદીપાણીના નિકાલની લાઈન	૨૨૯.૦	૨૬૮.૪	૩૬૩.૫
૭	દીવા બત્તીની સંખ્યા (ક) ટ્યુબ લાઈટ (ખ) મરક્યુરી લાઈટ (ગ) સોડિયમ લાઈટ (ઘ) સામાન્ય ગોળાઓ (ચ)ફ્લડ લાઈટ	૩૯૭૯૮ ૧૩૪૬૩ ૧૩૭૦૭૧ ૧૬૫ ૧૩૦૯૯ -	૬૦૯૯૩ ૨૯૮૧૨ ૧૫૫૨૫ ૧૫૨૧ ૧૪૧૩૫ -	૭૯૩૪૭ ૩૬૮૮૨ ૨૨૯૨ ૩૯૮૬૧ ૩૧૨ -
૮	(ક) સફાઈ કામદારો (ખ) કચરાનો નિકાલ (પ્રતિદીન સરેરાશ મેટ્રીક ટન) (ગ) પ્રતિ વ્યકિતદીઠ સરેરાશ કચરાનો નિકાલ (ગ્રામમાં)	૩૮૭૬ ૮૬૭ ૪૧૭	૭૦૧૫ ૧૬૭૧ ૫૬૮	૭૨૧૬ ૧૮૦૫ ૪૭૩
૯	(ક) અગ્નિશામક મથકો (ખ) આગના બનાવો (ગ) આગના બનાવોમાં નુકશાન (રૂ. લાખમાં)	૯ ૬૧૦ ૨૦૬.૫૦	૯ ૭૭૮ ૧૧૭૬.૮૪	૧૨ ૯૫૮ ૧૧૨૧.૦૨

(૭) સાર્વજનિક કેળવણી

અ.નં.	વિગત	૧૯૮૧-૮૨	૧૯૯૧-૯૨	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	પ્રાથમિક શાળાઓ	૪૯૬	૫૫૫	૫૩૪
૨	વિદ્યાર્થીઓ	૨૧૬૯૦૩	૨૫૭૯૪૨	૧૮૯૦૪૫
૩	શિક્ષકો	૫૫૭૮	૬૪૮૯	૪૮૩૦
૪	મેડીકલ કોલેજ	૧	૧	૧
૫	માધ્યમિક શાળાઓ	૧	૫	૫

(૮) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સર્વિસ

અ.નં.	વિગત	૧૯૮૧-૮૨	૧૯૯૧-૯૨	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	કુલ બસોની સંખ્યા	૬૬૨	૭૩૨	૫૪૦
૨	રસ્તા ઉપર ફરતી બસો	૫૫૧	૬૧૨	૩૭૧
૩	કુલ રૂટસની સંખ્યા	૨૦૮	૨૩૨	૧૧૭
૪	રૂટસ કી.મી.	૨૧૭૩.૯૦	૨૭૦૧.૮૨	૧૮૨૧.૮૫
૫	મુસાફરોની સંખ્યા (લાખમાં)	૩૦૬૩	૨૬૩૩	૧૨૭૬
૬	પ્રતિદીન મુસાફરોની સરેરાશ સંખ્યા (લાખમાં)	૮.૭૯	૭.૧૯	૩.૫૦
૭	બસ / વસતિનું પ્રમાણ	૪૭૫૦	૫૯૬૬	૧૨૬૬૮
૮	પ્રતિદીન સરેરાશ આવક (રૂ. હજારમાં)	૩૨૭	૯૯૩	૧૭૭૦
૯	પ્રતિદીન સરેરાશ ખર્ચ (રૂ.હજારમાં)	૪૦૪	૧૨૧૨	૨૪૬૫
૧૦	પ્રતિદીન સરેરાશ ખોટ (રૂ. હજારમાં)	૭૭	૨૧૯	૬૯૫

(૯) નાંણાકીય માહિતી (રૂ. લાખમાં)

અ.નં.	વિગત	૧૯૮૧-૮૨	૧૯૯૧-૯૨	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	રેવન્યુ આવક	૫૦૦૩.૯૭	૧૭૪૬૫.૫૨	૮૦૭૦૮.૫૩
૨	રેવન્યુ ખર્ચ	૫૨૪૯.૭૭	૧૭૪૮૫.૧૩	૬૦૫૫૭.૯૪
૩	આવક/ ખર્ચનો તફાવત	-૨૪૫.૮૦	-૧૯.૬૧	૨૦૧૫૦.૫૯
૪	કરની વસુલાત (ક) ઓક્ટ્રોય (ખ) પ્રોપર્ટી ટેક્ષ	૪૦૬૩.૮૭ ૨૭૯૨.૧૫ ૧૨૭૧.૭૨	૧૩૩૦૨.૯૮ ૯૭૨૪.૮૪ ૩૫૭૮.૧૪	૬૩૫૮૧.૨૫ ૪૬૨૦૪.૭૩ ૧૭૩૭૬.૫૨
૫	ખાસ કાયદા મુજબની આવક	૬.૪૫	૨૩.૯૮	-
૬	માલ મિલ્કતમાંથી તથા કરદર સિવાયની તથા અધિકારનીરૂએ થતી આવક	૩૦૨.૯૭	૧૩૯૭.૩૭	૫૪૬૦.૯૪
૭	સરકારી ગ્રાંટ	૫૭૮.૫૬	૨૫૫૧.૧૬	૯૧૨૩.૩૨
૮	બીજી આવક	૫૨.૧૨	૧૯૦.૦૩	૨૫૪૩.૦૨
૯	રેવન્યુ ખર્ચ એ. એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ બી. વહીવટી અને જનરલ ખર્ચ સી. વીજળી એનર્જી પાવરફ્યુઅલ ડી. મરામત નિભાવ ઈ. વિશેષ ખર્ચ/સર્વિસ પ્રોગ્રામ ખર્ચ એફ. ગ્રાંટ	૫૨૪૯.૭૭ ૧૭૬૯.૪૫ ૨૦૪.૬૪ ૩૫૯.૯૯ ૪૩૨.૦૧ ૮૮.૬૫ ૧૦૯૯.૭૪	૧૭૪૮૫.૧૩ ૬૯૨૦.૮૩ ૫૩૨.૨૧ ૧૮૫૫.૩૫ ૧૩૬૮.૭૮ ૨૪૦.૭૨ ૪૧૬૩.૮૫	૬૦૫૫૭.૯૪ ૨૪૬૭૪.૧૫ ૧૦૪૬.૪૯ ૬૨૬૨.૧૬ ૩૩૦૮.૧૬ ૧૯૮૪.૦૫ ૧૩૫૬૫.૬૩

	જી. લોન ચાર્જીસ	૧૨૮૧.૩૨	૨૩૭૬.૩૪	૯૬૩૫.૪૮
	એચ. અન્ય ખર્ચ/રીઝર્વ ફંડ (કોન્ટ્રીબ્યુશન)	૧૩.૯૭	૨૭.૦૫	૮૧.૮૨
૧૦	મુખ્ય સદર મુજબ રેવન્યુ ખર્ચ			
	એ. સામાન્ય કારભાર અને કરની વસુલાત	૪૧૪.૯૦	૨૧૦૧.૭૧	૮૫૫૦.૫૭
	બી. પ્રોપર્ટી લેન્ડ એક્વી. એન્ડ મેનેજમેન્ટ	૧૨૪.૬૦	૩૫૧.૩૦	૧૦૬૪.૩૨
	સી. લોકોની સલામતી	૧૬૯.૪૩	૫૮૬.૮૦	૨૨૮૨.૧૯
	ડી. પાણી પુરુ પાડવું	૩૫૨.૭૬	૧૮૯૩.૦૫	૬૬૨૬.૪૦
	ઈ. કન્ઝરવન્સી સેવાઓ	૨૭૫.૩૯	૧૦૧૧.૬૯	૨૯૪૨.૮૯
	એફ. લોકોની તંદુરસ્તી	૧૫૦.૭૩	૩૯૨.૩૩	૧૦૨૯.૨૩
	જી. રસ્તા સાફ- ધોવા- કચરો ઉપાડવો	૩૬૫.૭૪	૧૫૦૦.૫૩	૬૭૪૫.૦૭
	એચ. વૈદકિય સેવાઓ	૫૬૮.૦૭	૧૮૨૫.૪૬	૪૮૯૫.૯૫
	આઈ. માર્કેટ- કતલખાના	૮.૬૮	૧૦.૨૬	૨૬.૯૯
	જે. જન્મ-મરણની નોંધણી	૧૨.૯૬	૨૭.૫૬	૧૩૨.૮૧
	કે. બગીચા-સંગ્રહસ્થાન તથા રમતગમતના મેદાનો	૮૩.૧૮	૨૪૨.૩૩	૬૩૧.૮૧
	એલ. માહિતી પ્રસારણ	૮.૮૨	૧૫.૭૧	૧૧૨.૪૨
	એમ. જાહેર બાંધકામ	૭૦.૪૯	૨૨૯.૯૫	૧૮૩૬.૯૭
	એન. રસ્તા-પુલો-ફુટપાથ અને વરસાદી	૧૭૧.૪૩	૫૮૮.૩૭.૩૦	૧૩૬૯.૦૭
	ગટરો	૮૮૯.૧૦	૩૪૭૯.૩૬	
	ઓ. સાર્વજનિક કેળવણી	૧૨૮૧.૩૨	૨૩૭૬.૩૪	૧૧૪૭૮.૬૮
	પી. લોન ચાર્જીસ			૯૬૩૫.૪૮
	ક્યુ. લાયસન્સ દબાણ અને શોપ્સ એક્ટનો	૨૮.૮૬	૮૧.૭૦	૨૨૦.૯૨
	વહીવટ	૨૭૩.૨૪	૭૭૦.૬૭	
	આર. પરચુરણ ખર્ચ	૫૨૪૯.૭૭	૧૭૪૮૫.૧૩	૯૭૬.૧૭
	કુલ			
૧૧	કેપીટલ વર્કસનું ખર્ચ	૧૨૩૮.૪૭	૨૧૬૦.૩૩	૧૯૦૨૮.૧૫
	એ. રસ્તા-ફુટપાથ-પોળ પેવમેન્ટ	૧૫૨.૦૪	૬૩.૩૨	૧૧૬૭.૧૨
	બી. પુલો	૨૬.૯૩	૨૧.૮૬	૭૯૩.૦૪
	સી. સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈન	૫૮.૮૯	૫.૩૬	૩૪.૪૬
	ડી. મકાનો	૧૬૩.૮૭	૨૪.૭૪	૧૧૮.૩૮
	ઈ. લાઈટીગ	૫૭.૦૪	૧૬.૮૭	૧૯.૧૩
	એફ. બગીચા-રમતગમતના સાધનો, મેદાનો, પબ્લીક પ્લેસીસ	૧૬.૨૪	૮.૦૫	૧૧૯.૦૨
	જી. પ્લાન મશીનરી અને ઈક્વી.	૪૩.૩૯	૪૫.૫૫	૪૧.૨૪
	એચ. આર્થિકરીતે નબળા વર્ગના કામો	૫૮.૩૬	૩.૪૮	૩૨.૭૦
	આઈ. જાહેર જાજરૂ પેશાબખાના	૬.૪૨	૧.૨૧	૧૦૦.૪૬
	જે. મોટર અને ટ્રાન્સ વાહનોની ખરીદી	-	-	-

	કે. ઓફિસ ફર્નીચર,ફીક્ષચર એન્ડ	-	-	-
	ઈક્વીપમેન્ટ	૯.૬૦	૧૮.૧૬	
	એલ. જમીન સંપાદન	૪૫૭.૯૭	૭૨૩.૩૭	૩૬૫.૮૯
	એમ. વોટર પ્રોજેક્ટ	૧૪૮.૦૭	૪૧૪.૬૩	૨૮૩૮.૮૧
	એન. ડ્રેનેજ પ્રોજેક્ટ	૩૧.૫૦	૨૫.૬૩	૧૬૪૦.૦૪
	ઓ. હાઉસીગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ	૦.૪૬	-	૭.૯૨
	પી. સ્લમ ક્લી. સ્લમ નેટવર્કીગ પ્રોજેક્ટ	૬.૭૯	-	૧૨૫.૪૧
	વર્કસ	-	૩૧.૫૫	
	ક્યુ. સુએઝ ફાર્મ	-	૫૫.૮૮	-
	આર. નાની બચતની ગ્રાંટના કામો			-
	એસ. ધારાસભ્યોને રાજ્ય સરકારે ફાળવેલ	-	-	૫૧૧.૧૩
	ગ્રાંટના કામો	-	-	
	ટી. સંસદસભ્યશ્રીની ગ્રાંટના કામો	-	-	૩૬૫.૯૬
	યુ. એન.આર.સી.પી.ની ગ્રાંટના કામો	-	૭૦.૬૯	૧૬૫૨.૮૩
	વી. ગુ.મ્યુ.ફા.બોર્ડની ગ્રાંટના કામો	-	૭૭.૭૭	૨૫૨.૪૫
	ડબલ્યુ. લાઈટ,ડ્રેનેજ, જી.આઈ.ડી.સી.	-	૫૩૩.૭૧	-
	એક્ષ. વર્લ્ડ બેન્ક સહાય હેઠળના કામો	-	-	-
	વાય. રીવરફ્રન્ટ ડેવ. બોર્ડ			૧૫૯૨.૦૦
	ઝેડ. જી.આઈ.ડી.સી. એફ્લ્યુઅન્ટ	-	-	-
	ડિસ્પોઝલ સ્કીમ	-	-	-
	એ૧. દસમાં/અગિયારમા નાંણાપંચની	-	-	૨૦૪૯.૨૪
	ગ્રાંટના કામો		-	
	એ૨.જીએસડીએમએ એડીબી ગ્રાંટમાંથી	-	-	૧૩૦૫.૬૬
	કામો.	-	-	
	એ૩ ધરતીકંપની ગ્રાંટમાંથી સ્લમ અને			-
	હેલ્થ કવાટર્સ મરામતના કામો	-	-	-
	એ૪ હુડકોની લોનની પુનઃચુકવણી	-	-	-
	એપ આઇ.સી.આઇ.સી.આઇની લોનની	-	-	-
	પુનઃચુકવણી	-	-	
	એ૬ ઇ ગવર્નન્સ	૦.૯૦	૧૮.૫૦	૩૯૫.૧૩
	એ.૭એ.એમ.ટી.એસ.ને લોન			૨૫૯૧.૧૯
	એ.૮હાઉસીગ પ્રોજેક્ટ ફોર			૧૯૯.૩૧
	એ.ડબલ્યુ.એસ.			
	બી૧. પરચુરણ			૨૧.૩૩
	ટી.સી.આઇ.ડી.એસ પ્રોજેકટની ગ્રાંટ			૫૦૩.૩૭
	હેઠળના કામો			

-

પત્રક ૧

ગુજરાતની ૧ લાખ કે તેથી વધુ વસતિવાળા મહાનગરપાલિકાઓ તથા નગરપાલિકાઓની ૨૦૦૧ની વસતિ ગણતરી મુજબની વસતિ

અ.નં.	શહેર	વસતિ
૧	૨	૩
૧	અમદાવાદ (એમ. સી.)	૩૫૨૦૦૮૫
૨	સુરત (એમ. સી.)	૨૪૩૩૮૩૫
૩	વડોદરા (એમ. સી.)	૧૩૦૬૨૨૭
૪	રાજકોટ (એમ. સી.)	૯૬૭૪૭૬
૫	ભાવનગર (એમ. સી.)	૫૧૧૦૮૫
૬	જામનગર (એમ. સી.)	૪૪૩૫૧૮
૭	જુનાગઢ(એમ.)	૧૬૮૫૧૫
૮	નડીયાદ(એમ.)	૧૯૨૯૧૩
૯	ગાંધીનગર(એન.એ.સી.)	૧૯૫૯૮૫
૧૦	ભરૂચ (એમ.)	૧૪૮૧૪૦
૧૧	નવસારી(એમ.)	૧૩૪૦૧૭
૧૨	પોરબંદર (એમ.)	૧૩૩૦૫૧
૧૩	વેરાવલ-પાટણ(એમ.)	૧૪૧૩૫૭
૧૪	સુરેન્દ્રનગર -દૂધરેજ(એમ.)	૧૫૬૧૬૧
૧૫	આણંદ (એમ.)	૧૩૦૬૮૫
૧૬	ગોધરા(એમ.)	૧૨૧૮૭૯
૧૭	વેજલપુર(એમ.)	૧૧૩૪૪૫
૧૮	પાટણ(એમ.)	૧૧૨૨૧૯
૧૯	કલોલ(એમ.)	૧૦૦૦૦૮
૨૦	પાલનપુર(એમ.)	૧૧૦૪૧૯
૨૧	ઘાટલોડીયા(એમ.)	૧૦૬૬૮૪
૨૨	જેતપુર-નવાઘઢ(એમ.)	૧૦૪૩૧૨
૨૩	બોટાદ(એમ.)	૧૦૦૧૯૪

નોંધઃ- (૧) એમ.સી. = મહાનગરપાલિકા (૨) એમ. = મ્યુનિસિપાલીટી (૩) એન.એ.સી. = નોટીફાઈડ એરીયા કમિટી

પત્રક ૨

૨૦૦૧ની વસતિ ગણતરીના આધારે તૈયાર કરવામાં આવેલ મ્યુનિસિપલ ઈલેક્શન વોર્ડ મુજબની વસતિ

અ.નં.	ઈલેક્શન વોર્ડનું નામ	વસતિ
૧	૨	૩

૧.	ખાડિયા	૫૪૫૭૦
૨.	કાલુપુર	૬૧૧૦૬
૩.	દરિયાપુર	૬૩૦૮૧
૪.	શાહપુર	૬૨૬૯૪
૫.	રાયખડ	૬૪૬૪૬
૬.	જમાલપુર	૬૬૫૩૬
૭.	પાલડી	૭૪૯૫૭
૮.	વાસણા	૧૦૩૫૬૯
૯.	ગાંધીગ્રામ	૬૭૧૨૨
૧૦.	નવરંગપુરા	૬૦૨૩૦
૧૧.	સરદારપટેલ સ્ટેડીયમ	૭૨૮૭૮
૧૨.	નારણપુરા	૮૩૨૭૨
૧૩.	નવા વાડજ	૬૮૩૧૩
૧૪.	જુના વાડજ	૭૧૯૪૭
૧૫.	સાબરમતી	૭૩૦૭૪
૧૬.	દુધેશ્વર	૬૮૦૨૬
૧૭.	માધુપુરા	૭૦૫૯૮
૧૮.	ગીરધરનગર	૬૬૫૪૦
૧૯.	અસારવા	૫૩૯૪૬
૨૦.	નરોડા રોડ	૮૩૭૫૧
૨૧.	સરસપુર	૭૧૦૫૨
૨૨.	પોટલીયા	૮૦૪૭૧
૨૩.	કુબેરનગર	૮૭૫૯૭
૨૪.	સરદારનગર	૯૯૮૭૩
૨૫.	સૈજપુર	૭૯૬૩૭
૨૬.	ઠક્કરબાપાનગર	૧૨૯૧૭૯
૨૭.	નરોડા મુઠીયા	૯૪૨૩૬
૨૮.	બાપુનગર	૯૦૦૩૧
૨૯.	રખિયાલ	૭૫૧૧૧
૩૦.	ગોમતીપુર	૬૮૪૭૬
૩૧.	રાજપુર	૭૩૦૯૬
૩૨.	અમરાઈવાડી	૭૬૫૧૩
૩૩.	ભાઈપુરા- હાટકેશ્વર	૧૦૨૬૬૫
૩૪.	નિકોલ રોડ	૧૨૦૩૧૪
૩૫.	ઓઢવ	૧૦૬૪૫૧
૩૬.	ખોખરા મહેમદાબાદ	૭૧૫૭૭
૩૭.	મણીનગર	૮૭૯૦૦
૩૮.	કાંકરીયા	૬૯૫૧૭

૩૯.	બહેરામપુરા	૭૭૫૪૮
૪૦.	દાણીલીમડા	૧૧૦૩૧૩
૪૧.	બાગેફીરદોશ	૧૨૧૯૯૮
૪૨.	વટવા	૧૨૧૭૨૫
૪૩.	ઈસનપુર	૧૧૩૯૪૯
	કુલ	૩૫૨૦૦૮૫

પ્રકરણ ૧
હદ વસતિ અને બંધારણ

ગુજરાત રાજ્યનું મોખરાનું ઔદ્યોગિક અને વાણિજ્ય કેન્દ્ર એવું અમદાવાદ શહેર સાબરમતી નદીના કિનારે૨૦ – ૧ ઉત્તર અક્ષાંસ અને ૭૨-૪૭ પૂર્વ રેખાંશ ઉપર આવેલું છે. ભારતના શહેરોમાં સાતમા ક્રમે આવતું આ શહેર રાષ્ટ્રીય ધોરી માર્ગ નંબર ૮ ઉપર આવેલ છે અને અન્ય શહેરો તેમજ નગરો સાથે રેલ્વે રસ્તા અને વિમાની સેવાઓથી સંકળાયેલ છે. તા. ૬-૬-૭૦ ના રોજ ગુજરાત રાજ્યનું પાટનગર ગાંધીનગર મુકામે ફેરવવામાં આવ્યું ત્યાં સુધી તે ગુજરાત રાજ્યનું પાટનગર હતું. અમદાવાદ શહેર ભારતના યુગપુરુષ અને રાષ્ટ્રપિતા મહાત્મા ગાંધીજી તથા ભારતના લોખંડી પુરુષ સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલની કર્મભૂમિ છે. દેશને સ્વતંત્રતા મળી તે પૂર્વે અમદાવાદ મ્યુનિસિપાલીટીનું નોકરશાહી સ્વરૂપ બદલીને તેને રાષ્ટ્રીય સ્વરૂપ આપવામાં સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલ, બળવંતરાય પ્રમોદરાય ઠાકોર, ગણેશ વાસુદેવ માવલંકર (દાદા સાહેબ), હરીપ્રસાદ વ્રજરાય દેસાઈ તથા મણીલાલ ચતુરભાઈ જેવા મહાનુભાવોનો ગૌરવવંતો ફાળો છે.

અમદાવાદ સ્થાનિક સ્વરાજ્ય સંસ્થા - મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન - બ્રીટીશ અમલની ભેટ છે. અંગ્રેજ શાસનમાં નગરસેવાનો ભાર પ્રજાજનો પોતે પોતાને શિરે ઉપાડી લે એવી જાતની સ્વયંભૂ પ્રેરણાથી રચાયેલી સુધરાઈનો પ્રથમ દાખલો આખા હિંદને અમદાવાદે પુરો પાડયો છે. જે અમદાવાદની વિશિષ્ટતાઓ પૈકીની એક ગૌરવભરી ઘટના કહી શકાય.

<u>હદઃ-</u> સને ૧૮૮૭ માં શહેરનો કુલ વિસ્તાર ૫.૭૨ ચો.કી.મી.હતો. ૧૮૭૨ થી ૧૯૫૧ સુધીમાં શહેરનો વિસ્તાર વધીને ૫૨.૪૭ ચો.કી.મી. થયેલો. ૧૯૫૧ થી ૧૯૬૧ ના વર્ષો દરમ્યાન આ વિસ્તાર વધીને ૯૨.૯૮ ચો.કી.મી. થયેલ. ૧૯૬૧ થી ૧૯૭૧ સુધીના સમયગાળામાં શહેરના વિસ્તારમાં કોઈ વધારો થયેલો નથી. ૧૯૭૧ થી ૧૯૮૧ ના સમયગાળામાં વધેલા વિસ્તારો સહિત શહેરનો કુલ વિસ્તાર ૯૮.૮૪ ચો.કી.મી. થવા પામ્યો હતો. છેલ્લે ૨૩ મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૮૬ થી શહેરના પૂર્વ વિભાગોના ૯૨.૦૦ ચો.કી.મી. વિસ્તારો મ્યુનિસિપલ લીમીટમાં ભેળવવામાં આવતા શહેરનો વિસ્તાર ૧૯૦.૮૪ ચો.કી.મી. જેટલો થયેલ છે.

<u>વસતિઃ-</u> અમદાવાદ શહેરની વસતિ ૧૮૭૨ માં ૧૧૯૬૭૨ હતી. તે ૧૯૫૧ માં ૮૩૭૧૬૩ થઈ અને ત્યારબાદ ક્રમે ક્રમે વધતા ૨૦૦૧ ની વસતિ ગણતરી મુજબ ૩૫૨૦૦૮૫ થઈ છે. આમ, ૧૮૭૨ થી ૧૯૫૧ સુધીના ૮૦ વર્ષના ગાળામાં શહેરની વસતિ લગભગ ૭ ગણી થઈ અને ૧૯૫૧ થી ૨૦૦૧ સુધીના ૫૦ વર્ષના સમયગાળામાં શહેરની વસતિ વધીને લગભગ સવા ચાર ગણી જેટલી થવા પામી છે. વસતિની ગીચતા જે ૧૮૭૨ માં દર ચો.કી.મી. ૨૧૯૭૭ ની હતી તે ૧૯૭૧ માં ઘટીને ૧૭૦૫૩ ની થઈ. તેમજ ૧૯૮૧ માં વળી પાછી વધીને ૨૦૯૮૫ થયેલ. પરંતુ ત્યારબાદ ૧૯૮૬ માં પૂર્વનો ઓછી વસતિવાળો ઔદ્યોગિક વિસ્તાર મ્યુ. લીમીટમાં સમાવવાને કારણે ૨૦૦૧ માં ઘટીને ૧૮૪૪૫ થઈ છે.

શહેરનું વિભાજન પાંચ ઝોન અને ૪૩ વોર્ડમાં કરવામાં આવેલ છે. ૨૦૦૧ ની વસતિ ગણતરી મુજબ કુલ વસ્તી ૩૫૨૦૦૮૫ છે. શહેરમાં રહેણાકના ઘરોની કુલ સંખ્યા ૬૯૨૨૫૭ છે. કુલ વસતિમાં પુરુષોની સંખ્યા ૧૮૬૭૨૪૯ અને સ્ત્રીઓની સંખ્યા ૧૬૫૨૮૩૬ છે. જે પૈકી ૧૪૪૭૩૮૦ પુરુષો અને ૧૧૦૫૩૫૧ સ્ત્રીઓ ભણેલા છે. એટલે કે અક્ષરજ્ઞાનની ટકાવારી પુરુષોમાં ૮૮.૯૯ અને સ્ત્રીઓમાં ૭૬.૦૯ ટકા છે. સરેરાશ અક્ષરજ્ઞાનની ટકાવારી ૮૨.૯૧ છે.

<u>બંધારણ :-</u> ધી બોમ્બે પ્રોવિન્શીયલ મ્યુ.કોર્પો.એક્ટ ૧૯૪૯ મુજબ શહેરનો વહીવટ ચાલે છે. આ કાયદાની કલમ ૪(૧) મુજબ મહાનગરપાલિકાનું બંધારણ નીચે મુજબ છે.

૧. મહાનગરપાલિકા
૨. સ્થાયી સમિતી
૩. મ્યુનિસિપલ કમિશનર
૪.પરિવહન સમિતિ
૫. પરિવહન વ્યવસ્થાપક

આ ઉપરાંત અધિનિયમની કલમ ૪(૨) મુજબ પ્રાથમિક કેળવણી અંગેની મહાનગરપાલિકા ઉપર નાંખવામાં આવેલ ફરજો સને ૧૯૪૭ ના મુંબઈ પ્રાથમિક કેળવણી અધિનીયમના ઠરાવ અનુસાર બજાવવી અને સદરહું અધિનિયમના હેતુઓ માટે શહેરમાંની સઘળી માન્ય શાળાઓના નિયંત્રણ અંગે શાસનાધિકારીશ્રી નિમવાનો અધિકાર મ્યુ.કોર્પોરેશનનો છે.

ધી બોમ્બે પ્રોવિન્શીયલ મ્યુ. કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થયેલ સુધારા વધારા મુજબ સમગ્ર કોર્પોરેશનનો વહીવટ કરવામાં આવે છે. મ્યુ. બોર્ડ નિતી વિષયક નિર્ણયો લે છે. જેનો અમલ મ્યુ. કમિશનર કરે છે. તેઓ મ્યુ. સેક્રેટરી અને મ્યુ. ચીફ ઓડિટર સિવાયની તમામ ઓફિસોનું સંચાલન કરે છે. એક્ટની જોગવાઈ મુજબ સ્ટેન્ડીગ કમિટી, ટ્રાન્સપોર્ટ કમિટી અને નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતી એ કાયદાકીય (સ્ટેટચ્યુટરી) સમિતીઓ છે. અન્ય સમિતીઓ પણ વહીવટના જુદા જુદા ખાતાઓના નિતીવિષયક નિર્ણયો લે છે. ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજર પરિવહન સેવાઓનું અને શાસનાધિકારી પ્રાથમિક શાળાઓનું સંચાલન કરે છે. વાડીલાલ સારાભાઈ હોસ્પિટલ અને શેઠ એમ.જે. લાયબ્રેરીનું સંચાલન ટ્રસ્ટડીડ મુજબ બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર મારફતે કરવામાં આવે છે.

પ્રકરણ ૨

સામાન્ય વહીવટી તંત્ર

ધી બોમ્બે પ્રોવિન્શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ-૧૯૪૯ મુજબ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો વહીવટ ચલાવવામાં આવે છે. કોર્પોરેશનનો વહીવટ બે ભાગમાં વહેંચાયેલ છે. (૧) ચુંટાયેલ સભ્યશ્રીઓનું બનેલ બોર્ડ અને (૨) મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી

મ્યુ.બોર્ડમાં ચૂંટાયેલા પ્રતિનિધિઓ દ્વારા નીતિવિષયક નિર્ણયો લેવામાં આવે છે. જેનો મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી અમલ કરે છે. ચીફ ઓડિટ ઓફિસ તથા સેક્રેટરી ઓફિસનું સંચાલન સ્ટે.કમિટી કરે છે. જ્યારે અ.મ્યુ.ટ્રા.સ.નું સંચાલન ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજર કરે છે. પ્રાથમિક શાળાઓનું સંચાલન એડમીનીસ્ટ્રેટીવ ઓફિસર- સ્કુલ બોર્ડ દ્વારા કરવામાં આવે છે. શેઠ વાડીલાલ સારાભાઈ હોસ્પિટલ અને શેઠ માણેકલાલ જેઠાભાઈ પુસ્તકાલયનું સંચાલન ટ્રસ્ટ ડીડ અન્વયે સ્વતંત્ર બોર્ડ દ્વારા કરવામાં આવે છે. તે સિવાયનાં કોર્પો.નાં તમામ ખાતાઓનું સંચાલન મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી, મ્યુનિ.બોર્ડે લીધેલ નીતિ વિષયક નિર્ણયનાં આધારે કરે છે.

૨.૧ સેક્રેટરી ઓફિસઃ-

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન તા.૧-૪-૨૦૦૪ થી તા.૩૧-૩-૨૦૦૫ સુધીના સમય માટે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં ચુંટાયેલાં ૧૨૯ સભ્યશ્રીઓએ વહીવટ ચલાવ્યો હતો. તા.૧૭-૯-૨૦૦૦ ના રોજ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની સામાન્ય ચૂંટણીઓ થયા બાદ તા.૧૬-૧૦-૨૦૦૦ થી નવું બોર્ડ અસ્તિત્વમાં આવેલ હતું. જેમાં ૧૨૯ કાઉન્સીલરશ્રી શહેરનાં જુદા જુદા વોર્ડમાંથી ચુંટાઈને આવ્યા હતા. કુલ ૧૨૯ બેઠકોમાં બિન અનામત ૬૫ તથા અનામત ૬૪ બેઠકોનો સમાવેશ થાય છે.

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન તા.૧-૪-૨૦૦૪ થી તા.૩૧-૩-૨૦૦૫ સુધીમાં અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પોરેશનની મળેલ કુલ ૪૮ બેઠકોમાં કુલ ૮૯૮ કામોનો નિકાલ કરવામાં આવ્યો હતો.એટલે કે બેઠકદીઠ સરેરાશ ૧૮.૭૦ કામોનો નિકાલ થયો હતો.જ્યારે અગાઉની સાલ એટલે કે તા.૧-૪-૦૩ થી તા.૩૧-૩-૦૪ સુધીના સમય દરમ્યાન ૪૩ બેઠકોમાં કુલ ૯૭૭ કામોનો એટલે કે બેઠકદીઠ સરેરાશ ૨૨.૭૭ કામોનો નિકાલ થયો હતો.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન મેયર તરીકે તા.૧-૪-૨૦૦૪ થી તા.૩૧-૦૩--૦૫ સુધી શ્રી અનિશાબેગમ યુ.મીરઝા ,ડે.મેયર તરીકે તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૨૬-૧૦-૦૪ સુધી શ્રી ઉદેશીંગ ડી સોલંકી તથા તા.૨૬/૧૦/૦૪ થી તા.૩૧-૩-૦૫ સુધી શ્રી મણીભાઇ સોમાભાઇ પરમાર, ચેરમેન સ્ટે.કમીટી તરીકે તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૨૩-૯-૦૪ સુધી શ્રી જયંતીલાલ બી પરમાર તથા તા.૨૧-૧૦-૦૪થી તા.૩૧-૩-૦૫ સુધી શ્રી કિશનસિંહ બી તોમરે કાર્યભાર સંભાળ્યો હતો.ટ્રાન્સપોર્ટ કમિટીના ચેરમેન તરીકે તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી તા.૩૧-૦૩-૦૫ સુધી શ્રી રમણલાલ એ.પટેલે કાર્યભાર સંભાળ્યો હતો.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન બંધારણીય કામકાજ દર્શાવતુ પત્રક ૨.૧.૧. તથા જુદી જુદી કમિટીઓના ચેરમેન તરીકે કાર્યભાર સંભાળનાર માન.સભ્યશ્રીઓની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક ૨.૧.૨.માં સામેલ છે.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન મ્યુ.કોર્પોની મળેલ કુલ મીટીંગોમાં સભ્યશ્રી ઓની હાજરી દર્શાવતી માહિતી સામેલ પત્રક ૨.૧.૩.માં દર્શાવવામાં આવી છે જ્યારે મીટીંગ પ્રમાણે સભ્યશ્રીઓની હાજરીની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૨:૧:૪ માં દર્શાવવામાં આવી છે.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન અ.મ્યુ.કોર્પાની એક પણ મીટીંગ કોરમના અભાવે નિષ્ફળ નીવડી ન હતી.અહેવાલી વર્ષમાં સ્ટેન્ડીંગ કુલ ૬૮ બેઠકોમાં ૧૫૨૨ કામોનો નિકાલ કરવામાં આવ્યો હતો એટલે કે બેઠકદીઠ સરરાશ ૨૨.૩૮ કામોનો નિકાલ થયો હતો જ્યારે ટ્રાન્સપોર્ટ કમીટીની કુલ ૩૧ બેઠકોમાં ૩૬૫ કામોનો નિકાલ કરવામાં આવ્યો હતો જે બેઠકદીઠ સરેરાશ ૧૧.૭૭ કામોનો નિકાલ થયો હતો ગત વર્ષે સ્ટે.કમીટીમાં બેઠકદીઠ સરેરાશ ૨૩.૨૪ કામોનો નિકાલ થયો હતો.જ્યારે ટ્રાન્સપોર્ટ કમીટીમાં બેઠકદીઠ સરેરાશ ૧૦.૫ કામોનો નિકાલ થયો હતો.અન્ય સ્પેસીયલ કમીટીઓમાં નિકાલ થયેલ કામોની માહિતી સામેલ પત્રક ૨.૧.૫.માં દર્શાવેલ છે.જે મુજબ બેઠકદીઠ સરેરાશ સૌથી વધુ સરેરાશ નિકાલ ૧૦-૧૩ કામોના રોડઝ એન્ડ બીલ્ડીંગ કમિટી અને બેઠકદીઠ સરેરાશ સૌથી ઓછો ૧.૫૯ જેટલા કામોનો નિકાલ ઓકટ્રોય કમીટીમાં થયો હતો

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન મ્યુનિસિપલ સેક્રેટરી તરીકે શ્રી ભાનુપ્રસાદ પી.ચૌહાણ બી.કોમ.એલ.એલ.બી.એ કાર્યભાર સંભાળ્યો હતો.

નમુનો-૧
પત્રક ૨.૧.૧
સને ૨૦૦૪/૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન બંધારણીય કામકાજ દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	વિગત	માહિતી
૧	૨	૩
૧.	મહાનગરપાલિકાનું નામ :-	અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
૨.	જેના અન્વયે બંધારણ થયું હોય તે અધિનિયમ	ધી બોમ્બે પ્રોવિન્શીયલ મ્યુ.કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯
૩.	ચો.કી.મી. વિસ્તાર	૧૯૦.૮૪
૪.	વિસ્તારની અંદર વસતિ (૨૦૦૧ ની વસતિ ગણતરી અનુસાર)	૩૫,૨૦,૦૮૫
૫.	નિયુક્ત બેઠકો સહિત બેઠકોની કુલ સંખ્યા	૧૨૯
૬.	(ક) નિયુક્ત કરેલ સભ્યો (ખ) મતદાર વિભાગ દ્વારા ચુંટાયેલ સભ્યો	- ૧૨૯
૭.	(ક) મહિલા અનામત (૧) સામાન્ય (૨) અનુ.જાતિ (૩) પછાત વર્ગ કુલ (ખ) (૧) અનુસૂચિત જાતિ માટે અનામત બેઠકો (કુલ ૧૭ પૈકી ૬ મહિલા અનામત) (૨) અનુસૂચિત જનજાતિ માટે અનામત બેઠકો (કુલ ૧૩ પૈકી ૪ મહિલા માટે) (૩) આદિ જાતિ માટે અનામત કુલ અનામત બેઠકો	૪૩ ૩૩ ૬ ૪ ૪૩ ૧૧ ૯ ૧ ૬૪
૮.	સામાન્ય બેઠકો	૬૫
૯.	કુલ બેઠકો	૧૨૯
૧૦.	આસન ૧૨ અને ૧૩માં જણાવેલ બેઠકો સહિત યોજાયેલી કુલ બેઠકોની સંખ્યા (તા.૧-૪-૦૫ થી તા.૧૫-૧૦-૦૫) (તા.૨૩-૧૦-૦૫ થી તા.૩૧-૦૩-૦૬)	૪૮
૧૧.	આસન ૧૧માં કુલ બેઠકોમાંથી કાર્યસાધક સંખ્યા(કોરમ) ના અભાવે નિષ્ફળ સાબિત થઈ હોય તેવી બેઠકોની સંખ્યા	-
૧૨.	આસન ૧૧ માંથી દર્શાવેલ કુલ બેઠકોમાંથી મુલતવી રાખવામાં આવી હોય તેવી બેઠકોની સંખ્યા	૩૩
૧૩.	દરેક બેઠકમાં હાજર હોય તેવા સભ્યની સરેરાશ ટકાવારી	૮૧.૮૩%
૧૪.	વિશેષ નોંધ	આ.નં.૩ અને ૪ ની માહિતી મ્યુ.સેક્રેટરી ઓફીસને લગતી નથી.

પત્રક-૨.૧.૨
સ્પેશીયલ કમિટીઓ

૧.	ચેરમેન વોટર સપ્લાય એન્ડ સુઅરેજ કમિટી	શ્રી કરસનભાઇ કે.મુંધવા(તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી નાઝમીન એમ.બાસ્તાવાલા(તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી તા.૩૧-૦૩-૦૫)
૨.	ચેરમેન રોડઝ એન્ડ બીલ્ડીગ કમિટી	શ્રી જયશ્રીબેન વી.શાહ(તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી અરવિંદભાઇ વી.ચૌહાણ(તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી તા.૩૧-૩-૦૫)
૩.	ચેરમેન હેલ્થ કમિટી	શ્રી જશવંતસીંગ વી.ઠાકોર(તા.૧-૪-૦૪ થી ૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી ઇમરાનભાઇ યુસુફભાઇ ખેડાવાલા(તા.૨૮/૧૦/૦૪ થી ૩૧-૩-૦૫)
૪.	ચેરમેન ટાઉન પ્લાનીગ કમિટી	શ્રી નારણભાઇ જે પટેલ(તા.૧-૪-૦૪ થી ૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી ઇકબાલભાઇ આઇ.મનસુરી (તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી તા.૩૧-૩-૦૫)
૫	ચેરમેન હાઉસીંગ એન્ડ ઈમ્પ્રુવમેન્ટ કમિટી	શ્રી ગણપતભાઇ એમ.પરમાર(તા.૧-૪-૦૪ થી ૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી હર્ષદભાઇ એલ.સોલંકી (તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી તા.૩૧-૩-૦૫)
૬.	ચેરમેન સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ કમિટી	કુ રત્નાબેન ડી. વોરા(તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી નીતાબેન એચ શર્મા(તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી તા.૩૧-૦૩-૦૫)
૭.	ચેરમેન રીક્રીએશન એન્ડ કલ્ચરલ કમિટી	શ્રી જવાહરભાઇ એ.ભાટીયા (તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી મીઠીબેન જી.નાગર(તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી તા.૩૧-૦૩-૦૫)
૮.	ચેરમેન હોસ્પિટલ કમિટી	શ્રી મણીબેન પી સોલંકી(તા.૧-૪-૦૪ થી ૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી વિનોદભાઇ કે પટેલ(તા.૨૮/૧૦/૦૪ થી ૩૧-૦૩-૦૫)
૯.	ચેરમેન લીગલ કમિટી	શ્રી દીપકકુમાર એન ભટટ(તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી રાબીયાબેન એસ.છીપા(તા.૨૮/૧૦/૦૪ થી તા.૩૧/૩/૦૫)
૧૦.	ચેરમેન એસ્ટેટ મેનેજમેન્ટ કમિટી	શ્રી ભાનુભાઇ એમ પટેલ(તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૧૨-૫-

		૦૩) શ્રી પ્રશાંતભાઇ વાય જાદવ(તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી તા.૩૧-૩-૦૫)
૧૧.	ચેરમેન ઓક્ટ્રોય કમિટી	શ્રી સિરાઝખાન આર.પઠણ(તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી.ઘનશ્યામભાઇ પી.બારોટ(તા,૨૮-૧૦-૦૪થી તા.૩૧-૦૩-૦૫).
૧૨.	ચેરમેન ટેક્ષ કમિટી	શ્રી રમેશભાઇ બી ચૌધરી (તા.૧-૪-૦૪ થી ૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી બળદેવભાઇ એન.દેસાઇ(તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી ૩૧-૦૩-૦૫)
૧૩.	ચેરમેન માધ્યમિક શાળા સંચાલન સમિતી	શ્રી જયોર્જ જોસેફ ડાયસ(તા.૧-૪-૦૪ થી ૨૪-૧૦-૦૪) શ્રી શાંતાબેન એસ.પંચાલ(તા.૨૮-૧૦-૦૪ થી ૩૧-૩-૦૫)
૧૪.	ચેરમેન સ્ટાફ સિલેક્શન એન્ડ એપોઈમેન્ટ કમિટી	શ્રી અનિસાબેગમ યુ મીરજા(તા.૧-૪-૨૦૦૪ થી તા.૩૧-૦૩-૨૦૦૫)

અહેવાલનાવર્ષ દરમ્યાન તા.૧-૪-૨૦૦૪ થી તા.૩૧-૦૩-૨૦૦૫ સુધીના સમયમાં અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પોરેશનની મળેલ કુલ-૪૮ મીટીંગોમાં સભ્યશ્રીએ આપેલહાજરીની વિગત તથા તારીખવાઇઝ સભ્યશ્રીઓની સરરાશ હાજરીની માહિતી આ સાથે સામેલ અનુક્રમે પત્રક ૨.૧.૩ પરિશિષ્ટ-અ તથા બમાં દર્શાવવામાં આવેલ છે.

પત્રક ૨.૧.૩
તા.૧/૪/૨૦૦૪ થી ૩૧/૩/૨૦૦૫ સુધીમાં મળેલ મ્યુ. બોર્ડની મિટીંગમાં મ્યુ. કાઉન્સીલરશ્રીઓની હાજરી દર્શાવતું પત્રક

અનુ. નં	સભ્યશ્રીનું નામ	કુલ મીટીંગોની સંખ્યા	કુલ હાજરીની સંખ્યા	રીમાર્કસ
૧.	૨	૩	૪	૬
૧.	શ્રી હેમાબેન ઉર્વિશભાઈ મહેતા	૪૮	૪૪	
૨.	શ્રી મયુરભાઈ નટવરલાલ દવે	૪૮	૪૫	
૩.	શ્રી ભૂષણકુમાર અશોકકુમાર ભટ્ટ	૪૮	૪૪	
૪.	શ્રી જયશ્રીબેન વીનુભાઇ શાહ	૪૮	૪૦	
૫.	શ્રી કૃષ્ણવદન સોમનાથભાઈ બ્રહમભટ્ટ	૪૮	૪૬	
૬.	શ્રી સુરેન્દ્ર કાંતિલાલ બક્ષી	૪૮	૩૫	
૭.	શ્રી નાઝમીન મોહંમદશફી બાસ્તાવાલા	૪૮	૪૧	
૮.	શ્રી વિનોદચંદ્ર ભેરુભાઈ મોદી	૪૮	૪૮	
૯.	શ્રી હસનખાન સમશેરખાન પઠાણ	૪૮	૪૭	
૧૦.	શ્રી સ્મિતાબેન દિપકકુમાર શાહ	૪૮	૪૮	
૧૧.	શ્રી વિનોદભાઇ કચરાભાઇ પટેલ	૪૮	૪૪	
૧૨.	શ્રી રૂકનોદ્દીન મોહંમધુસેન મોમીન	૪૮	૪૬	
૧૩.	શ્રી અનિશાબેગમ યુસુફઅલી મિરઝા	૪૮	૪૭	
૧૪.	શ્રી લીયાકતઅલી ડોસુમીયા ઘોરી	૪૮	૪૮	
૧૫.	શ્રી મહંમદરફીક ગુલામમુસ્તુફા શેખ	૪૮	૪૬	
૧૬.	શ્રી રાબીયાબેન સમશુભાઇ છીપા	૪૮	૪૮	
૧૭.	શ્રી મોહંમદયુસુફ મોહંમદઇકબાલ સૈયદ	૪૮	૪૮	
૧૮.	શ્રી ઇમરાન યુસસુફભાઇ ખેડાવાલા	૪૮	૪૮	
૧૯.	શ્રી સુધાબેન શ્રેયસભાઇ દેસાઇ	૪૮	૪૨	
૨૦.	શ્રી રાકેશ જશવંતલાલ શાહ	૪૮	૪૮	
૨૧.	શ્રી દિપકભાઇ નવનીતલાલ ભટ્ટ	૪૮	૪૫	
૨૨.	શ્રી કલ્પનાબેન નવિનચંદ્ર રાવળ	૪૮	૪૮	
૨૩.	શ્રી અમીત પોપટલાલ શાહ	૪૮	૪૪	
૨૪.	શ્રી જયોતિન્દ્રભાઇ છબીલદાસ મહેતા	૪૮	૪૫	
૨૫.	શ્રી માલીનીબેન ભરતગીરી અતીત	૪૮	૨૯	+
૨૬.	શ્રી તુલસીભાઇ કેશવભાઇ પરમાર	૪૮	૪૮	
૨૭.	શ્રી ભાવિનભાઇ નલીનભાઇ શેઠ	૪૮	૧૦	+
૨૮.	શ્રી મંજૂલાબેન ગોંવિદભાઇ પાટડીયા	૪૮	૬	+
૨૯.	શ્રી પ્રફુલ્લભાઇ મહેશભાઇ રાવલ	૪૮	૪૭	
૩૦.	ડો. અનીલભાઇ મીઠાભાઇ પટેલ	૪૮	૪૬	

૩૧.	શ્રી ગીતાબેન યોગેશભાઇ પટેલ	૪૮	૪૨	
૩૨.	શ્રી જવાહર આશારામ ભાટીયા	૪૮	૪૧	+
૩૩.	શ્રી જતીનભાઇ રસીકભાઇ શાહ	૪૮	૪૮	
૩૪.	શ્રી લીના રાજેન્દ્રભાઇ અધ્વર્યુ	૪૮	૩૭	
૩૫.	શ્રી નીતીન વાડીભાઇ પટેલ	૪૮	૪૫	
૩૬.	શ્રી ગૌતમભાઇ નવલચંદ શાહ	૪૮	૪૧	
૩૭.	શ્રી રંજનબેન વિનીતભાઇ પટેલ	૪૮	૪૫	
૩૮.	શ્રી રમણભાઇ અંબાલાલ પટેલ	૪૮	૪૭	
૩૯.	ડો. કમલેશભાઇ બાબુભાઇ પટેલ	૪૮	૪૨	
૪૦.	શ્રી હંસાબેન પ્રવિણભાઇ પટેલ	૪૮	૪૮	
૪૧.	શ્રી મણીલાલ સોમાભાઇ પરમાર	૪૮	૪૮	
૪૨.	શ્રી નારણભાઇ જીવાભાઇ પટેલ	૪૮	૪૮	
૪૩.	શ્રી જયાબેન જવાહરભાઇ ટુંડિયા	૪૮	૪૮	
૪૪.	શ્રી સુરેન્દ્ર કાનમલ જીરાવાલા	૪૮	૪૬	
૪૫.	શ્રી ઉદેસીંગ દલપુજી સોલંકી	૪૮	૪૧	+
૪૬.	શ્રી ઇન્દિરાબેન શામજીભાઇ પરમાર	૪૮	૪૮	
૪૭.	શ્રી ઇકબાલભાઇ ઇબ્રાહીમભાઇ મનસુરી	૪૮	૪૮	
૪૮.	શ્રી જીતેન્દ્રભાઇ ચુનીલાલ ચૌહાણ	૪૮	૪૮	
૪૯.	શ્રી ચંદ્કલાબેન આનંદભાઇ ગાયકવાડ	૪૮	૪૮	
૫૦.	શ્રી કાનાજી શંકરજી ઠાકોર	૪૮	૪૪	
૫૧.	શ્રી જશવંતસીંગ વિસાજી ઠાકોર	૪૮	૩૩	+
૫૨.	શ્રી સવિતાબેન પ્રકાશભાઇ ચાવડા	૪૮	૪૮	
૫૩.	શ્રી દિનેશકુમાર ધનજીભાઇ ભીલ	૪૮	૪૫	
૫૪.	શ્રી નરેન્દ્કુમાર જેઠાલાલ બ્રહમભટ્ટ	૪૮	૩૮	
૫૫.	શ્રી કિર્તીબેન હસમુખભાઇ પટેલ	૦૦	૦૦	રાજીનામું આપવાથી જગા ખાલી
૫૬.	શ્રી રમેશભાઇ સોનજીભાઇ પટ્ટણી	૪૮	૪૫	
૫૭.	શ્રી બિપીનભાઇ અંબાલાલ પટેલ	૪૮	૩૮	+
૫૮.	શ્રી કમળાબેન કાળીદાસ પટ્ટણી	૪૮	૪૮	
૫૯.	શ્રી પ્રશાંત યાજ્ઞિકભાઇ જાદવ	૪૮	૩૭	
૬૦.	શ્રી કિશનસિંહ બાબુસિંહ તોમર	૪૮	૪૭	
૬૧.	શ્રી શાંતાબેન શાંતિલાલ પંચાલ	૪૮	૪૩	
૬૨.	શ્રી મંગળભાઇ હીરાભાઇ સુરજકર	૪૮	૪૮	
૬૩.	શ્રી રાજેન્દ્રભાઇ બાબુલાલ બ્રહમભટ્ટ	૪૮	૪૮	

૬૪.	શ્રી મંજુલાબેન ત્રિકમલાલ પટેલ	૪૮	૨૯	+
૬૫.	શ્રી કિરીટભાઇ જીવણભાઇ પરમાર	૪૮	૪૪	
૬૬.	શ્રી રમેશભાઇ શામજીભાઇ પટેલ	૪૮	૪૨	
૬૭.	શ્રી સૂર્યાબેન મણીલાલ પટેલ	૪૮	૪૩	
૬૮.	શ્રી રમેશભાઇ બેચરજી ચૌધરી	૪૮	૪૭	
૬૯.	શ્રી દિનેશકુમાર શ્રીદયાલ શર્મા	૪૮	૩૩	
૭૦.	શ્રી આશાબેન મુળચંદ ટેકવાણી	૪૮	૪૫	
૭૧.	શ્રી રમેશલાલ થાંવરદાસ કૌરાણી	૪૮	૪૧	
૭૨.	શ્રી અશોક પરમાનંદ હાસાણી	૪૮	૪૪	
૭૩.	શ્રી દેવિકાબેન ધોંડુંરાવ સોનવણે	૪૮	૪૭	+
૭૪.	શ્રી દિપકભાઇ નારણભાઇ મકવાણા	૪૮	૪૭	
૭૫.	શ્રી દિનેશભાઇ કોદરભાઇ મકવાણા	૪૮	૪૨	
૭૬.	શ્રી અરૂણાબેન સુરેશકુમાર પટેલ	૪૮	૪૨	
૭૭.	શ્રી મનુભાઇ જયરામભાઇ કાથરોટીયા	૪૮	૩૫	
૭૮.	શ્રી અમૃતભાઇ વીરાભાઇ પટેલ	૪૮	૩૯	+
૭૯.	શ્રી ડો.કલ્પના પ્રકાશચંદ્ ભટ્ટ	૪૮	૪૩	
૮૦.	શ્રી અશોકકુમાર ગોવિંદભાઇ પટેલ	૪૮	૩૬	+
૮૧.	શ્રી વલ્લભભાઇ કુબેરભાઇ પટેલ	૪૮	૪૫	
૮૨.	શ્રી શાંતાદેવી રામાપીરસીંગ રાજપુત	૪૮	૩૯	+
૮૩.	શ્રી ઘનશ્યામભાઇ પુમચંદ બારોટ	૪૮	૪૮	
૮૪.	શ્રી ભાનુભાઇ મેઘજીભાઇ પટેલ	૪૮	૪૮	
૮૫.	કુમારી રત્નાબેન ડાહયાભાઇ વોરા	૪૮	૪૪	
૮૬.	શ્રી હર્ષદભાઇ લાલજીભાઇ સોલંકી	૪૮	૩૩	+
૮૭.	શ્રી તૌફીકખાન બાસીતખાન પઠાણ	૪૮	૪૪	
૮૮.	શ્રી મીઠીબેન ગોવિંદભાઇ નાગર	૪૮	૪૫	
૮૯.	શ્રી ડાહયાભાઇ વીરાભાઇ પરમાર	૪૮	૪૭	
૯૦.	શ્રી મહંમદઇકબાલ કાસમભાઇ શેખ	૪૮	૪૭	
૯૧.	શ્રી સમુબેન અંબાલાલ નાડીયા	૪૮	૪૧	+
૯૨.	શ્રી હિંમતસિંહ પ્રહલાદસિંહ પટેલ	૪૮	૪૦	+
૯૩.	શ્રી મુસ્તાકઅહેમદ સિકંદરખા પઠાણ	૪૮	૪૫	
૯૪.	શ્રી મણીબેન પોપટભાઇ સોલંકી	૪૮	૪૮	
૯૫.	શ્રી બળદેવભાઇ નાગજીભાઇ દેસાઇ	૪૮	૪૪	
૯૬.	શ્રી ગંગારામ શીવલાલ પ્રજાપતિ	૪૮	૪૬	
૯૭.	શ્રી સુરેખાબેન બાબુભાઇ દેસાઇ	૪૮	૩૪	+
૯૮.	શ્રી ગણપતભાઇ મોતીભાઇ પરમાર	૪૮	૪૩	

૯૯.	શ્રી અરવિંદભાઇ વિશ્વનાથ ચૌહાણ	૪૮	૩૫	
૧૦૦.	શ્રી મધુબેન ચંદુભાઇ પટેલ	૪૮	૪૮	
૧૦૧.	શ્રી ખુશાલસીંગ નારસીંગ રાજપુત	૪૮	૩૯	+
૧૦૨.	શ્રી ધીરુભાઇ દેવશીભાઇ સાવલીયા	૪૮	૩૯	
૧૦૩.	શ્રી નીતાબેન હીરાભાઇ શર્મા	૪૮	૪૨	
૧૦૪.	શ્રી હર્ષદભાઇ પુરુષોત્તમભાઇ ભટ્ટ	૪૮	૪૦	+
૧૦૫.	શ્રી જગદીશભાઇ ઇશ્વરભાઇ પટેલ	૪૮	૪૦	
૧૦૬.	શ્રી હેમાબેન રોહિતભાઇ પટેલ	૪૮	૧૨	+
૧૦૭.	શ્રી જયોર્જ જોસેફ ડાયસ	૪૮	૪૪	
૧૦૮.	શ્રી વિદ્યુત જયંતિલાલ દેસાઇ	૪૮	૩૭	
૧૦૯.	શ્રી ભારતીબેન પ્રવિણભાઇ પટેલ	૪૮	૪૩	+
૧૧૦.	શ્રી અસીતભાઇ રવિન્દ્રપ્રસાદ વોરા	૪૮	૪૨	
૧૧૧.	શ્રી રમેશભાઇ નરેન્દ્રભાઇ પટેલ	૪૮	૩૭	
૧૧૨.	શ્રી નિશાબેન કલ્પેશકુમાર ઝા	૪૮	૪૮	
૧૧૩.	શ્રી બળવંતભાઇ મોહનભાઇ પરમાર	૪૮	૪૫	
૧૧૪.	શ્રી ધર્મેન્દ્ર ચંપકલાલ શાહ	૪૮	૪૭	
૧૧૫.	શ્રી કમળાબેન કાંતિભાઇ ચાવડા	૪૮	૪૭	
૧૧૬.	શ્રી સિરાજખાન રહેમાનીગુલ પઠાણ	૪૮	૪૪	
૧૧૭.	શ્રી ખેમચંદ હીરાલાલ સોલંકી	૪૮	૪૮	
૧૧૮.	શ્રી રઝીયાબાનુ ફિરોઝઅહેમદ રંગરેજ	૪૮	૩૪	
૧૧૯.	શ્રી જયંતિલાલ બેચરદાસ પરમાર	૪૮	૪૪	
૧૨૦.	શ્રી બદરુદ્દીન ગુલામમયુદ્દીન શેખ	૪૮	૩૭	
૧૨૧.	શ્રી મનીષાબેન રણછોડલાલ પટેલ	૪૮	૪૮	
૧૨૨.	શ્રી કરશનભાઇ રામદાસભાઇ પટેલ	૪૮	૪૪	
૧૨૩.	શ્રી અશોકભાઇ રણછોડદાસ પટેલ	૪૮	૩૬	
૧૨૪.	શ્રી અમીતાબેન કાંતિલાલ પટેલ	૪૮	૪૮	
૧૨૫.	શ્રી ગીરીશકુમાર મંગળદાસ પંડયા	૪૮	૪૫	
૧૨૬.	શ્રી કરસનભાઇ કાનાભાઇ મુંધવા	૪૮	૪૭	
૧૨૭.	શ્રી રમાબેન કીર્તિકુમાર જોષી	૪૮	૪૭	
૧૨૮.	શ્રી જગાભાઇ કરમણભાઇ ભરવાડ	૪૮	૩૩	+
૧૨૯.	શ્રી યોગેશકુમાર રતિલાલ દેસાઇ	૪૮	૪૪	

+ નિશાનીવાળા સભ્યશ્રીઓ કુલ મીટીંગોની એકંદર સંખ્યાના ૨/૩ (બે તૃતીયાંસ)કરતાં ઓછી મીટીંગોમાં હાજર હતાં.તા.૧-૪-૦૫ થી તા.૧૫-૧૦૦૫ સુધીમાં અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પોરેશનની એકપણ મીટીંગ કોરમના અભાવે નિષ્ફળ નીવડી ન હતી.

પત્રક ૨.૧.૪

તા.૧.૪.૨૦૦૪થી તા. ૩૧.૩.૨૦૦૫ સુધી મળેલ મ્યુ.બોર્ડની મીટીંગોમાં કાઉન્સીલરશ્રીઓની સરેરાશ હાજરી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	તારીખ	મીટીંગ સંખ્યા	કુલ સભ્ય સંખ્યા	ખાલી જગા	હાજર સભ્ય સંખ્યા	હાજરીની ટકાવારી	રિમાર્કસ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧.	૨૭/૪/૦૪	૩	૧૨૯	૧	૧૧૭	૯૦.૬૯	-
૨.	૨૫/૫/૦૪	૧	૧૨૯	૧	૯૯	૭૬.૭૪	-
૩.	૨૮/૫/૦૪	૩	૧૨૯	૧	૯૯	૭૬.૭૪	-
૪.	૨૫/૬/૦૪	૩	૧૨૯	૧	૧૨૦	૯૩.૦૨	-
૫.	૨૩/૭/૦૪	૧	૧૨૯	૦	૧૧૧	૮૬.૦૪	-
૬.	૩૦/૭/૦૪	૩	૧૨૯	૦	૧૧૨	૮૬.૮૨	-
૭.	૨૭/૮/૦૪	૧	૧૨૯	૦	૧૧૦	૮૫.૨૭	-
૮.	૩૧/૮/૦૪	૩	૧૨૯	૦	૧૧૪	૮૮.૩૭	-
૯.	૩/૯/૦૪	૧	૧૨૯	૦	૯૭	૭૫.૧૯	-
૧૦.	૨૩/૯/૦૪	૧	૧૨૯	૦	૧૦૦	૭૭.૫૧	-
૧૧.	૨૪/૯/૦૪	૩	૧૨૯	૦	૧૧૮	૯૧.૪૭	-
૧૨.	૮/૧૦/૦૪	૪	૧૨૯	૦	૧૧૦	૮૫.૨૭	-
૧૩.	૧૮/૧૦/૦૪	૪	૧૨૯	૦	૧૨૬	૯૭.૬૭	-
૧૪.	૨૬/૧૦/૦૪	૪	૧૨૯	૧	૧૨૨	૯૪.૫૭	-
૧૫.	૬/૧૧/૦૪	૧	૧૨૯	૧	૧૦૯	૮૪.૪૯	-
૧૬.	૨૬/૧૧/૦૪	૧	૧૨૯	૧	૧૦૫	૮૧.૩૯	-
૧૭.	૨૧/૧૨/૦૪	૨	૧૨૯	૧	૧૧૫	૮૯.૧૪	
૧૮.	૨૫/૧/૦૫	૧	૧૨૯	૧	૧૦૦	૭૭.૫૧	
૧૯.	૨૯/૧/૦૫	૨	૧૨૯	૧	૧૧૩	૮૭.૫૯	
૨૦.	૧૬/૨/૦૫	૧	૧૨૯	૧	૧૨૫	૯૬.૮૯	
૨૧.	૧૭/૨/૦૫	૧	૧૨૯	૧	૧૨૪	૯૬.૧૨	
૨૨.	૨૫/૨/૦૫	૨	૧૨૯	૧	૧૦૭	૮૨.૯૪	
૨૩.	૨૯/૩/૦૫	૨	૧૨૯	૧	૧૨૧	૯૩.૭૯	

તા.૧-૪-૦૪ થી તા.૩૧-૩-૦૫ સુધીમાં અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પોરેશનની એકપણ મીટીંગ કોરમના અભાવે નિષ્ફળ નીવડી ન હતી.

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન એટલે કે તા.૧-૪-૨૦૦૪થી તા.૩૧-૩-૨૦૦૫ સુધીમાં સ્ટેચ્યુટરી તથા સ્પેશીયલ કમિટીઓ એ કરેલ કામગીરી નીચેના પત્રકમાં દર્શાવવામાં આવી છે.

સ્ટેચ્યુટરી કમિટીઓ

અ.નં	કમિટીનું નામ	બેઠકનીસંખ્યા	નિકાલ કરેલકામોની સંખ્યા
૧.	સ્ટેન્ડીંગ કમિટી	૬૮	૧૫૨૨
૨.	ટ્રાન્સપોર્ટ કમિટી	૩૧	૩૬૫

પત્રક ૨.૧.૫
સ્પેશીયલ કમિટીઓ

અનુ.નં	કમિટીનું નામ	બેઠકોની સંખ્યા	નિકાલ કરેલ કામની સંખ્યા	બેઠક દીઠ સરેરાશ નિકાલ થયેલ કામની સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫
૧	વોટર સપ્લાય એન્ડ સુઅરેજ કમિટી	૨૩	૨૦૭	૯.૦૦
૨	રોડઝ એન્ડ બીલ્ડીગ કમિટી	૧૮	૨૫૭	૧૪.૨૭
૩	હેલ્થ કમિટી	૧૬	૫૩	૩.૩૧
૪	ટાઉન પ્લાનીગ કમિટી	૨૦	૮૧	૪.૦૫
૫	હાઉસીગ એન્ડ ઈમ્પ્રુવમેન્ટ કમિટી	૦૭	૧૫	૨.૧૪
૬	સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ કમિટી	૧૭	૧૩૬	૮.૦૦
૭	રીક્રીએશન એન્ડ કલ્ચરલ કમિટી	૧૫	૨૭	૧.૮૦
૮	હોસ્પિટલ કમિટી	૧૯	૧૫૨	૮.૦૦
૯	લીગલ કમિટી	૧૬	૨૪	૧.૫૦
૧૦	એસ્ટેટ મેનેજમેન્ટ કમિટી	૧૫	૩૨	૨.૧૩
૧૧	ઓક્ટ્રોય કમિટી	૧૮	૨૩	૧.૨૭
૧૨	ટેક્ષ કમિટી	૧૪	૨૪	૧.૭૧
૧૩	માધ્યમિક શાળા સંચાલન સમિતી	૦૯	૨૮	૩.૧૧
૧૪	સ્ટાફ સિલેક્શન એન્ડ એપોઈન્મેન્ટ કમીટી	૦૭	૩૭	૫.૨૮

૨.૨ સેન્ટ્રલ ઓફિસ

બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ની કલમ-૯૪ મુજબ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની તમામ વહીવટી જવાબદારી મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીની છે. તેમના અધિકારીશ્રીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂંક, બઢતી, બદલી, સીનીયોરીટી જેવા કામોનો નિર્ણય કમિશ્નરશ્રી કરે છે.અને તેમના અમલીકરણની કામગીરી સેન્ટ્રલ ઓફિસ મારફતે કરવામાં આવે છે.આ ઓફીસ મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રી અને ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રી(વહીવટ)ની સીધી દેખરેખ નીચે કામ કરે છે.

(૧)શિરસ્તેદાર વિભાગ

(૨) હેડ ક્લાર્ક વિભાગ

(૩)સંકલન વિભાગ

(૧) શિરસ્તેદાર વિભાગ :-

મ્યુનિ.કોર્પોરેશનના તમામ ખાતાઓમાં કામ કરતા અધિકારીઓ તથા કર્મચારીઓની નિમણૂંક, ફેરબદલી, બઢતી, કર્મચારીઓનાં સીનીયોરીટી લીસ્ટ બનાવવા, કર્મચારીઓને કાયમ કરવા, ખાતાકીય પરીક્ષા લેવી, ઈનસર્વિસ ટ્રેનીંગ વિગેરે કામગીરી કરે છે. હાઈકોર્ટ, દિવાનીકોર્ટ, લેબરકોર્ટમાં એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ અંગેના તમામ કેસો અંગેની માહિતી પુરી પાડવાની કામગીરી પણ આ વિભાગ દ્વારા થાય છે. વહીવટી સ્ટાફ,ગ્રેડેશન લીસ્ટ તૈયાર કરવા, વિવિધ ખાતાઓમાં જગા ભરવી, બઢતી, ઈન્ટરવ્યુ અંગેની તજવીજ કરવી, રાજ્ય સરકારનાં ક્ષેત્રમાં આવતી જગાઓની મંજૂરી લેવી, મહેકમ અંગે રાજ્ય સરકારશ્રી સાથે પત્રવ્યવહાર, પોલીસી(નીતિ)ના હુકમ, ભરતી અને બઢતીના નિયમો અંગેની કાર્યવાહી તેમજ ફાઈલોની જાળવણી વગેરે કામ કરે છે.આ ઉપરાંત જુદી જુદી સંસ્થાઓમાં યોજાતા સેમીનારમાં કોર્પોરેશનના પ્રતિનિધિ મોકલવા નક્કી કરાવવા સ્ટે.કમિટીની જરૂરી મંજૂરી મેળવી આપવાનું કામ કરે છે.

રાજ્ય સરકારની નીતી મુજબ રોસ્ટરનું અમલીકરણ કરાવવું, સેન્ટ્રલ ઓફિસના રોસ્ટર બ્રાંચમાં અ.મ્યુ.કો.ના દરેક ખાતાના રોસ્ટર રજીસ્ટર નિભાવવા અને તેની જાળવણી કરવી .ખાતાની જરૂરિયાત મુજબ ખાલી પડતી જગાઓની માહિતીના આધારે રોસ્ટર અભિપ્રાયમાં આવતી ફાઈલો ઈન્વર્ડ કરી રોસ્ટર અભિપ્રાય આપવા ,રોસ્ટર રજીસ્ટરમાં વખતો વખત થતી નિમણુકની નોંધ,ભરતી બઢતી,નિવૃતિ રાજીનામાં નામ સુધારો વગેરેની નોંધો મુકવી તેમજ મ્યુનિ.કોર્પો.ના કોઈ પણ ખાતામાંથી કર્મચારીઓની રોસ્ટરને લગતી અરજીઓ જેવી કે નિમણુક,ભરતી,બઢતીમાં થયેલ અન્યાય વગેરે અરજીઓનો નિકાલ. રાજ્ય સરકાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ રોસ્ટર અંગેની માહિતી પુરી પાડવી, કર્મચારીઓનાં રોસ્ટર બઢતીના પ્રશ્નોમાં અભિપ્રાય આપવા વિગેરે કામગીરી કરે છે.જુદા જુદા ખાતાઓમાં રોસ્ટર રજીસ્ટરો રાખવા અને રખાવવાની કામગીરી પણ કરે છે.

અનુ.નં	વિગત	૨૦૦૪/૨૦૦૫
૧.	રોસ્ટર અભિપ્રાય વર્ગ ૧ થી ૪ વિવિધ જગાઓ માટે	૪૧
૨.	જી.ડી.એસ.ટી.ઠરાવની સંખ્યા	૫૩૮
૩.	જુદા જુદા વર્ગ માટે સેન્ટ્રલ ઓફીસે સ્વીકારેલ અરજીઓની સંખ્યા(ઈન્ટરવ્યુ બ્રાંચની)	૯૭૬
૪.	જુદા જુદા ખાતાઓ માટે જુદા જુદા વર્ગના ઉમેદવારોના ઈન્ટરવ્યુ થયા તેની સંખ્યા	૪૧૨
૫.	ઈન્ટરવ્યુમાં બોલાવવામાં આવેલ અને પસંદગી પામેલ ઉમેદવારોની સંખ્યા	૮૧

ડીસ્પેચ વિભાગમાં મ્યુ.કોર્પો.ના જુદા જુદા ખાતાઓમાંથી આવેલ પત્રો(ફાઈલો)ની સંખ્યા ૪૨૨૧ તેમજ રાજ્ય સરકારશ્રીમાંથી તથા અન્ય આવેલ સરકારી પત્રોની સંખ્યા ૪૨૩

રાજય સરકારશ્રીની નીતિ અનુસાર હાલમાં ફાઇલીગ સીસ્ટમ પણ અપનાવવામાં આવેલ છે. વર્ગ ૧,૨ અને ૩ માં કલેરીકલ વહીવટી/ ટેકનીકલ કેડરમાં આવતા અધિકારીશ્રીઓ /કર્મચારીઓના વાર્ષિક ખાનગી અહેવાલ સરકયુલર દ્વારા જે તે વર્ષના અંતે ખાતામાંથી ભરાવીને મંગાવવામાં આવે છે. ચાલુ વર્ષમાં આશરે ૭૭૬ જેટલા વાર્ષિક ખાનગી અહેવાલ સ્વીકારવામાં આવેલ છે. તેમજ દરેક અધિકારી /કર્મચારીઓના સરનામા, શૈક્ષણિક લાયકાત, તાલીમ લીધી હોય તેની વિગત તેમજ સર્વિસમાં જોડાયા તારીખથી કયા કયા ખાતે નોકરી કરી તે અંગેની પર્સનલ ઇન્ફર્મેશન સીસ્ટમ માટે કર્મચારીઓના સર્વિસ ડેટાના ફોર્મ ખાતામાંથી ભરાવીને મંગાવીને માઇક્રોટેક સીસ્ટમ લીમીટેડને સોંપવામાં આવેલ છે જેની કામગીરી હાલ ચાલુ છે.

(૨) હેડ ક્લાર્ક વિભાગ :-

મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના નામે આવતી ખાતાની અરજીઓ તથા સરકારી ખાતાઓની તથા અર્ધસરકારી કે અન્ય સંસ્થાઓ તરફથી રૂબરૂ આવતી અરજીઓ અને ટપાલ મારફતે કે રૂબરૂ આવતી અરજીઓ ઈન્વર્ડ રજીસ્ટરમાં નોંધ કરી આ ટપાલો સંબંધિત ખાતાઓને મોકલવાની તથા સરકાર સાથેના પત્રવ્યવહારની કામગીરી સંભાળે છે. આ તમામ અરજીઓની તથા ખતાકીય પત્રોની છેલ્લા પાંચ વર્ષની કામગીરી આ સાથેના સામેલ પત્રક ૨:૨:૧માં દર્શાવવામાં આવી છે.

પત્રક ૨.૨.૧

છેલ્લા પાંચ વર્ષ દરમ્યાન આવેલ પત્રો, અરજીઓની સંખ્યા દર્શાવતું પત્રક

અ.નં	વર્ષ	પ્રજા તરફથી આવેલ અરજીઓની સંખ્યા	રાજ્ય સરકાર, કેન્દ્ર સરકાર કે અન્ય સંસ્થા તરફથી આવેલ પત્રોની સંખ્યા	ખાતાકીય પત્રોની સંખ્યાઅને મેયર,ડે.મેયર તમજ સ્ટે.કમિટી ચેરમેનશ્રીના પત્રો	કુલ પત્રોની સંખ્યા	આવેલ પત્રો તથા અરજીઓની દૈનિક સરેરાશ સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	૨૦૦૦-૦૧	૧૦૯૦૧	૯૬૫૧	૬૦૨૩	૨૬૫૭૫	૧૦૦
૨	૨૦૦૧-૦૨	૧૧૦૧૦	૬૯૩૯	૫૯૪૫	૨૩૮૯૪	૯૦
૩	૨૦૦૨-૦૩	૯૯૧૨	૫૮૭૯	૩૫૭૬	૧૯૩૬૭	૭૩
૪	૨૦૦૩-૦૪	૧૦૫૩૬	૬૬૨૬	૫૬૨૬	૨૨૭૮૮	૮૬
૫	૨૦૦૪-૦૫	૧૧૩૩૦	૬૭૦૯	૪૦૪૩	૨૨૦૮૨	૮૩

વધુમાં કેટલીક સંસ્થાઓ તરફથી માંગવામાં આવતી માહિતી જુદા જુદા ખાતાઓમાંથી લેખિત કે ટેલીફોન દ્વારા એકત્રિત કરીને જે તે સંસ્થાને મોકલી આપે છે.

મ્યુ.કમિશનર તરફથી ખાતાના અધિકારીઓ અગર કર્મચારીઓને માહિતી સૂચના કે આદેશ આપતા પરિપત્રો આ વિભાગ દ્વારા મોકલવામાં આવે છે, અને જરૂરીયાત અનુસાર માહીતી એકત્ર કરે છે.વિવિધ કમિટીઓનાં અધ્યક્ષશ્રીઓ તરફથી રાખવામાં આવતા રાઉન્ડનાં પરિપત્રો પ્રસિધ્ધ કરી, સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓને જાણ કરવાની કામગીરી પણ આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી, ડે.મ્યુ. કમિશનરશ્રીઓ, , સીક્યુરીટી સુપ્રિ.શ્રી, આસી મેનેજરશ્રીની ઓફિસ અને ઘરનાં ટેલીફોન બીલોની ચુકવણું કરવાની વ્યવસ્થા અત્રેથી થાય છે. તથા કેટલીક સંસ્થાઓમાં મ્યુનિ.કોર્પો.સભ્ય હોવાથી તેમનાં વાર્ષિક લવાજમ ભરવાની તજવીજ અત્રેથી થાય છે.

મ્યુ.કોર્પો.ની મિલકતો, મકાનો, જમીનો, પ્લોટો, ઓક્ટ્રોયનાકા, મ્યુનિ.સ્નાનાગાર, હોસ્પિટલોની સાચવણી તથા ઉચ્ચતર અધિકારીઓ વહીવટી વડાઓની સલામતી અને જાહેર પ્રસંગોએ વ્યવસ્થા સાચવવા માટે મ્યુ.કોર્પો. દ્વારા જુદી જુદી ખાનગી સીક્યુરીટી સંસ્થાઓની સેવા લેવામાં આવે છે. સને ૨૦૦૪/૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન આવી ૯ સીકયુરીટી સંસ્થાઓ પાસેથી ૮૩૫ ગાર્ડ સેવાઓ લેવામાં આવેલ છે અને તેની પાછળ વાર્ષિક રૂ.૧.૯૯ કરોડ પુરા ખર્ચ થયેલ છે.આમ સમગ્ર સીકયુરીટી સંસ્થાઓની સેવાઓ લેવા તથા દેખરેખની કામગીરી સેન્ટ્રલ ઓફીસ હેડકલાર્ક બ્રાંચ ધ્વારા કરવામાં આવે છે.

સેન્ટ્રલ ઓફિસ દ્વારા કર્મચારીઓની બદલી,બઢતી,ફાળવણીને લગતા તેમજ અન્ય બાબતોના જી.ડી.ઇએસટી. ઠરાવો,સરક્યુલરો,ઓફિસ ઓર્ડર,જુદી જુદી કેડરના પ્રોવિઝનલ સીનીયોરીટી લીસ્ટ પણ વેબ સાઇટ ઉપર પ્રસિધ્ધ કરવાનું અહેવાલી વર્ષમાં શરૂ કરવામાં આવ્યું છે.તે અનુસાર તમામ સરક્યુલર્સ,કર્મચારીઓના ઓર્ડસ વેબસાઇટ ઉપર મુકવામાં આવ્યા છે.

<u>સંકલન વિભાગ(બોર્ડ અને કમિટિ)</u>

અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પોના વિવિધ ખાતાઓ તરફથી રજુ કરવામાં આવતા કામો તથા મ્યુનિસિપલ કાઉન્સીલરશ્રીઓ ધ્વારા કરવામાં આવતી દરખાસ્તોના કામો જે તે ખાસ કમીટીમાથી મંજુર થયા બાદ સ્ટેન્ડીગ કમીટી તથા મ્યુ.બોર્ડની માસિક સામાન્ય સભામાં જે તે કામો મંજુર કરાવવા અંગેની કામગીરી આ વિભાગ ધ્વારા થાય છે.

વર્ષ દરમ્યાન એસ્ટેટ,ઓક્ટ્રોય,હાઉસીગ,રીક્રીએશનલ,માધ્યામિકશાળા સંચાલન સમિતિ,ટાઉન પ્લાનીગ,રોડ અને બીલ્ડીગ,હોસ્પિટલ,હેલ્થ,સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ,વોટર સપ્લાય,ટેક્ષ લીગલ વિગેરે ખાસ કમીટીના એકંદરે કુલ કામોના <u>૧૧૨૮</u> ઠરાવો કરવામાં આવેલ છે.

આ ઉપરાંત ઓડિટ અહેવાલ કમિટિની મીટીગ દરમ્યાન થયેલ ઠરાવોની જાણ જે તે ખાતા અધિકારીશ્રી ને તથા સમયાંતરે અવારનવાર પરિપત્ર ધ્વારા પણ કરવામાં આવેલ છે.અને તેના કારણે ખાતાના પડતર ઓડિટ વાંધાનો જે તે ખાતા અને ચીફ ઓડિટ વચ્ચે સંકલન સાંધી મોટા પ્રમાણમાં વાંધાનો નિકાલ થાય તે પ્રમાણે તજવીજ કરવામાં આવે છે.સ્ટેન્ડીગ કમીટીએ અપીલ સબ કમીટીની નવી રચના કરેલ છે.જેમાં વર્ષ દરમ્યાન આ કમીટીમાં કુલ ૯૯ ઠરાવો કરવામાં આવેલ છે.જ ઠરાવોના અમલીકરણ માટે જરૂરી વહીવટી મંજુરીની કામગીરી ઇન્ડ.રીલેશન ખાતા ધ્વારા જરૂરી તજવીજ કરવામાં આવેલ છે.

વર્ષ દરમ્યાન થયેલ ઠરાવોની વિગતો

૧.	જુદી જુદી ખાસ કમિટીમાં થયેલ ઠરાવ	૧૧૨૮
૨.	સ્ટાફ સિલેકશન કમિટિમાં થયલે ઠરાવ	૩૭
૩.	સ્ટેન્ડીગ કમિટીના થયેલ ઠરાવ	૧૫૨૨
૪.	મ્યુ.બોર્ડની સામાન્ય માસિક સભામાં થયેલ ઠરાવ	૯૦૨
૫.	અપીલ સબકમીટીમાં થયેલ ઠરાવ	૯૯

વર્ષ દરમ્યાન મ્યુ.માસીક બોર્ડની સામાન્ય સભામાં જુદા જુદા ખાતાની માહિતીને લગતા મ્યુ.કાઉન્સીરશ્રીઓ તરફથી પ્રશ્નો લેખિતમાં પુછવામાં આવેલા છે.જે સવાલના જવાબો જે તે ખાતાના ડે.મ્યુ.કમિ.શ્રી ધ્વારા તૈયાર કરાવી ડે.મ્યુ.કમિ.શ્રી(વહીવટ) ધ્વારા અત્રેથી મે.મ્યુ.કમિશ્નર સાહેબની મંજુરી મેળવ્યા બાદ મ્યુ.સેક્રેટરીશ્રી ને સદર જવાબની નકલો અત્રેથી મોકલવામાં આવે છે.

વર્ષ ૨૦૦૪/૦૫ના વર્ષમાં બજેટ બેઠક ૨૦૦૫/૦૬ના સંદર્ભે પ્રશ્નોની માહિતી પણ કાઉન્સીલરશ્રીઓ ધ્વારા પુછવામાં આવેલ છે.જેમાં કુલ ૪૫૮ જેટલા સવાલો વિવિધ ખાતાને લગતા પુછવામાં આવેલા,જેના જવાબો જે તે ખાતાના ડે.મ્યુ.કમિશ્નરશ્રી ધ્વારા તૈયાર કરાવી સદર સવાલના જવાબની કોપી મ્યુ.સેક્રેટરીશ્રી મારફતે જે તે મ્યુ.કાઉન્સીલરશ્રીને આપવા અંગેની કામગીરી આ વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ છે.

૨.૩ ટેક્ષ વિભાગ

મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક સ્વાયત્ત સંસ્થા છે. ધી બોમ્બે પ્રોવિન્શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પો.એક્ટ ૧૯૪૯ મુજબ કરવામાં આવેલ છે.એકટમાં કોર્પોરેશનની ફરજિયાત અને મરજિયાત ફરજોનું વર્ણન કરવામાં આવેલું છે. આ અને તેને અદા કરવા નાણાંકીય સાધનો ફાળવેલા છે.આ વિવિધ પ્રકારના કાર્યો માટે જે આવકના સાધનો છે તે ઘણા અપુરતા છે. પ્રોપર્ટી ટેક્ષ એ એક આવકનું સાધન છે જે કોર્પો.ની કુલ રેવન્યુ આવકનાં ૨૦.૯૬ % થી પણ વધુ આવક આપે છે.

નવી મિલકતોની આકારણી કરવામાં આવે છે અને ખાસ નોટિસ બજાવવામાં આવે છે જે તે ઝોનના ડે.એસેસર અને ટેક્ષ કલેકટરશ્રીની સીધી દેખરેખ નીચે ઝોનના ડીવીઝનલ સુપ્રિ.તેમજ વોર્ડ ઈન્સ્પેકટરો સ્થળ તપાસ કરી આકારણીની કામગીરી કરે છે.મિલકતનાં ઉપયોગમાં ફેરફાર થયો હોય, ભાડુઆત બદલાયા હોય , અથવા બાંધકામમાં વધારો થયો હોય તો તેવી મિલકતોની આકારણી સુધારવામાં આવે છે.આકારણી સુધારવાના તમામ કેસોમાં ખાસ નોટિસો બજાવવામાં આવે છે.નવી મિલકતોની પણ આકારણી કરવામાં આવે છે.અને ખાસ નોટિસો બજાવવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં કરદાતાઓ દ્વારા કરવામાં આવેલી વાંધા અરજીઓનો નિકાલ એપેલેટ ઓફિસરો મારફત કરવામાં આવેલ છે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટરશ્રીની સીધી દેખરેખ નીચે એપેલેટ ઓફિસરો કરદાતાઓના વાંધાઓના નિકાલની કાર્યવાહી કરે છે. કરદાતાઓને જરૂરી પુરાવા રજૂ કરવા જણાવવામાં આવેછે. અને જરૂરીયાત મુજબ સ્થળ તપાસ પણ કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં આવેલ ૩૬૬ વાંધા અરજીઓ આવેલી અને તેનો નિકાલ પણ કરવામાં આવેલ છે.

મિલકતની આકારણી નક્કી થયા પછી પ્રત્યેક મિલકતના ટેક્ષનાં માંગણા તૈયાર કરવામાં આવે છે. માંગણા બીલો કોમ્પ્યુટર ખાતા ધ્વારા તૈયાર કરવામાં આવે છે. તેમજ ખાસ નોટિસો પણ કોમ્પ્યુટર ખાતા ધ્વારા તૈયાર કરવામાં આવે છે. વહીવટી સરળતા ખાતર અને કરદાતાઓને વધુ સારો ન્યાય મળી રહે તે હેતુથી ૫૦૦૦ એન્ટ્રી દીઠ એક વોર્ડની રચના કરવામાં આવેલ છે.જે મુજબ ટેક્ષ ખાતામાં કુલ ૧૭૮ વોર્ડ બનાવવામાં આવેલ છે.અહેવાલી વર્ષમાં ૨૦૦૪-૦૫માં રહેણાંકની મિલકતોની અને બિનરહેણાંકવાળી મિલકતોની મળી કુલ ૧૦,૫૫,૧૩૭ મિલકતોનાં બીલો આપવામાં આવ્યા છે.આ મિલકતના જુદા જુદા વોર્ડમાં માંગણા બીલો સાથે જ આપવામાં આવે છે. બીલની મુદતની તારીખ જુદી જુદી આપવામાં આવે છે. ધી બી.પી.એમ.સી. એકટ ૧૯૪૯ ના સુધારા મુજબ કલમ ૧૪૧(ક) અનુસાર નિયત તારીખ પછી માંગણા બીલ ઉપર ૧૮% લેખે દંડનીય વ્યાજ ચાર્જ કરી વસુલ કરવામાં આવે છે.

સને ૨૦૦૪-૦૫ ના અહેવાલી વર્ષમાં ચાલુ માંગણું રૂા.૧૫૬.૭૩ લાખ હતું.અહેવાલી વર્ષમાં રૂા.૧૬૯.૦૦ કરોડની કુલ પ્રોપર્ટી ટેકસ વસુલાત આવવા પામેલ છે.જુની ફોર્મ્યુલાની પાછલી બાકી રૂા.૬૯૦.૬૭ કરોડ માંગણું હતું.

ટેક્ષની વસુલાત તેમજ કામગીરી માટે ૨૭ ડિવિઝનલ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટસ ૧૭૮ વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટરો અને ૫૪ ડિવિઝનલ ક્લાર્ક કામગીરી બજાવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં તમામ ઝોનના વોર્ડોના કરની પહોંચો ૧૫ સીટી સીવીક સેન્ટરોમાં આવેલ કોમ્પ્યુટરાઈઝડ કાઉન્ટર્સ પર બનાવવામાં આવે છે.

વોર્ડમાં કરદાતાનાં બીલોમાં સુધારાવધારા તથા તે અંગે કોમ્પ્યુટર ફોર્મ ભરવાની કામગીરી વાંધાના નિકાલને કારણે આકારણીમાં ફેરફારની કામગીરી તેમજ મિલકતનાં પ્રકારમાં ભાગલાને લીધે અન્ય કોઇપણ કારણસર થયેલ ફેરફારથાય તો તેની કામગીરી વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર્સ તથા ડિવિ. ક્લાર્ક કરે છે. આકારણી બાબત દર વર્ષે જાહેરનામું બહાર પાડવામાં આવે છે.બહાર પાડવામાં આવેલ જાહેરનામા તથા ખાસ નોટીસો જે ખાતા દ્વારા આપવામાં આવે છેતેની સામે આવેલ વાંધા અરજીઓની સંખ્યા ૩૬૬ છે.જેના અહેવાલી વર્ષમાં નિકાલ કરવામાં આવેલો.વાંધા અરજીઓના નિકાલ પછી અને માંગણાના બીલો મલ્યા પછી જે કરદાતાઓને અસંતોષ થયેલ હોય તેવા કરદાતાઓ સ્મોલ કોઝ કોર્ટમાં ૧૫ દિવસમાં અપીલ કરી શકે છે. અહેવાલી વર્ષમાં સ્મોલ કોઝ કોર્ટમાં ૩૦૯ અપીલો થયેલી.

મિલકતની આકારણી બાબતના વાંધાના નિકાલની અનેવસુલાતની કામગીરી ટેક્ષ ખાતા મારફતે કરવામાં આવે છે.ડે.મ્યુ.કમિ.(ટેક્ષ)શ્રીની સીધી દેખરેખ નીચે એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટરશ્રીનાંરોજબરોજના સંચાલન નીચે આ વિભાગની કામગીરી સરળ થાય તે હેતુથી ડેપ્યુટી એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટરો તેમજે આસી.મેનેજરો અને સુપરવાઈઝરી સ્ટાફની નિમણૂંક કરવામાં આવેલી છે.

પ્રોપર્ટી ટેક્ષ ઉપરાંત લાઈફ ટાઈમ વ્હીકલ ટેક્ષ જુદા જુદા દરોએ વસુલ કરવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. જેનુ પત્રક આ સાથે સામેલ છે.જેના માંગણા બીલો કોમ્પ્યુટર ઉપર તૈયાર કરવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષ સુધીમાં ૧૨,૩૦,૨૯૭ યાંત્રિક વાહનો નોંધાયેલા છે.૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં રૂા.૬૪૦.૬૭ લાખ લાઈફ ટાઈમ વ્હીકલ ટેક્ષ વસુલ કરવામાં આવ્યો છે. વ્હીકલ ટેક્ષ વિભાગમાં ૧ ડિ.સુ.,૧ ઈન્સ્પેક્ટર્સ,૮ ઈન્ડોર ક્લાર્ક ફરજ બજાવે છે.

મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના વહીવટનું વિકેન્દ્રીકરણ કરવામાં આવેલું છે.અને તેમાં પાંચ ઝોન બનાવવામાં આવેલા છે.દરેક ઝોનમાં તેમને લગતા વોર્ડોની કામગીરી કરવામાં આવે છે.પ્રોપર્ટી ટેકસની વસુલાત માટે વર્ષના અંતે ૧૫સીવીક સેન્ટર કાર્યરત કરવામાં આવેલ છે.કરદાતાને દૂર સુધી જવું ના પડે તેવું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.

શહેરમાં ચાલતાં સિનેમા થીએટરો પાસેથી શો ટેક્ષ વસુલ લેવામાં આવે છે.ગુજરાત સરકારે જે ચલચિત્રોને કરમુક્તિઆપી હોય તેવા ચલચિત્રો ચાલતા હોય ત્યારે તેને શો ટેક્ષમાંથી મુક્તિ આપવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન રૂા.૧૧.૭૦ લાખ થીએટર શો ટેક્ષ વસુલ કરવામાં આવ્યા હતા.

ધંધાર્થે વપરાતાં પાણી અંગે મીટરથી કનેકશનો આપી વોટર ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવતા હતા. વસુલ મીટરથી અપાતા કનેકશનો માટે મીટર રીડર તથા સિનિયર મીટર રીડરની દેખરેખ નીચે મીટર રીડીંગ લઈ કોમ્પ્યુટરથી બીલો તૈયાર કરવામાં આવતા હતા અને તેની વસુલાત માટે જરૂરી પગલાં ભરવામાં આવતા હતાં. સ્ટે.ક.ઠ.નં.૯૨ઉતા.૧/૧૨/૨૦૦૧ અનુસાર જુની મીટર પધ્ધતિ ની જગાએ હવે પ્રો-રેટા ચાર્જીસ પધ્ધતિ અપનાવેલ છે.જે મુજબ હવેથી ઝોનવાઈઝ મીટર ટેક્ષની કાર્યવાહી જે તે ઝોનના સ્ટાફ મારફતે કરવામાં આવશે.

ખાનગી બગીચાઓ અથવા ઘરવપરાશનાં તેમજ એક હજાર ચો.મી.થી વધુ મોટા બગીચાઓ માટે ગાર્ડન ટેક્ષ વસુલ લેવામાં આવે છે. દર ૧૦૦ ફુંડા દીઠ રૂ.૧૨ .૦૦ અને તેના પ્રત્યેક ભાગ માટે નિયત દરે વસુલાત લેવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં બગીચા ટેક્ષની આવક રૂા.૩૫,૫૧૦/- થવા આવેલ છે.

નવી ફોર્મ્યુલા અમલમાં આવ્યા બાદ એજયુકેશન સેસના દર અંગે સરકારશ્રીની મંજુરી નહીં મળી હોવાથી અહેવાલના વર્ષમાં માત્ર જુની ફોર્મ્યુલા મુજબનો એજયુકેશન સેસ વસુલ આવેલ છે.સને ૨૦૦૧-૦૨થી નવી ફોર્મ્યુલા મુજબના એજયુકેશન સેસના બીલ સરકારશ્રી તરફથી નિર્ણય નહીં થયો હોવાથી આપવાના બાકી છે.

પત્રક ૨.૩.૧
છેલ્લા પાંચ વર્ષની ટેક્ષની વસુલાત અને સામાન્ય રેવન્યુ આવકમાં તેનું પ્રમાણ દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	સામાન્ય રેવન્યુ આવક (રૂા.લાખમાં)	ટેક્ષની વસુલાત (રૂા.લાખમાં)	સામાન્ય રેવન્યુ આવક સામે ટેક્ષની આવકની ટકાવારી
૧	૨	૩	૪	૫
૧.	૨૦૦૦-૦૧	૫૬૨૫૮.૪૪	૯૭૮૨.૦૫	૧૭.૩૮
૨.	૨૦૦૧-૦૨	૫૦૮૧૪.૮૮	૧૨૧૫૧.૦૦	૨૩.૯૧
૩.	૨૦૦૨-૦૩	૫૨૮૯૨.૦૦	૧૨૩૮૦.૧૮	૨૩.૪૧
૪.	૨૦૦૩-૦૪	૬૬૬૯૦.૦૦	૧૩૯૨૦.૨૭	૨૦.૮૭
૫.	૨૦૦૪-૦૫	૮૦૬૨૨.૫૮	૧૬૯૦૦.૦૦	૨૦.૯૬

પત્રક ૨.૩.૨
ઝોન વાઈઝ પ્રોપર્ટી ટેક્ષની છેલ્લા ૩ વર્ષની વસુલાતની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

(રૂા. લાખમાં)

અ.નં.	ઝોન	૨૦૦૨-૦૩	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧.	મધ્યસ્થ કચેરી	૧૬૬૯.૦૯ (૧૩.૪૮)	૨૩૪.૧૩ (૧.૭૬)	૬૦.૦૬ (૦.૩૬)
૨.	મધ્યઝોન	૨૩૨૭.૧૩ (૧૮.૮૦)	૨૬૮૭.૦૩ (૨૦.૧૫)	૩૧૬૪.૬૯ (૧૮.૬૮)
૩.	પશ્ચિમઝોન	૪૧૫૧.૫૧ (૩૩.૫૩)	૪૭૩૫.૮૬ (૩૫.૫૧)	૬૭૧૯.૯૨ (૩૯.૬૬)
૪.	પૂર્વઝોન	૧૨૭૯.૪૮ (૧૦.૩૪)	૧૯૨૪.૦૫ (૧૪.૪૩)	૨૧૧૬.૨૧ (૧૨.૪૯)
૫.	ઉત્તરઝોન	૧૪૨૩.૮૮ (૧૧.૫૦)	૧૮૮૯.૫૦ (૧૪.૧૫)	૨૧૩૭.૮૮ (૧૨.૬૧)
૬.	દક્ષિણઝોન	૧૫૨૯.૦૯ (૧૨.૩૫)	(૧૮૬૭.૪૨ (૧૪.૦૦)	૨૭૪૫.૯૭ (૧૬.૨૦)
	કુલ	૧૨૩૮૦.૧૮ (૧૦૦.૦૦)	૧૩૩૩૭.૯૯ (૧૦૦.૦૦)	૧૬૯૪૪.૭૩ (૧૦૦.૦૦)

પત્રક ૨.૩.૩ એસેસમેન્ટ અને ટેક્સ ખાતુ
વાહનો પ્રકારતથા સંખ્યાની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વાહનોનો પ્રકાર	કુલ સંખ્યા
૧.	મોટર સાયકલ	૯,૬૧,૯૬૯
૨.	મોટરકાર	૧,૬૨,૬૬૬
૩.	ટેક્સી	૯,૩૦૭
૪.	ઓટો રીક્ષા	૫૧,૨૯૦
૫.	મોટર ટ્રક	૨૩,૭૯૩
૬.	પેસેન્જર બસ	૨,૯૯૭
૭.	લોડીગ ટેમ્પો - લોડીગ રીક્ષા	૧૮,૨૭૫
	કુલ	**૧૨,૩૦,૨૯૭**

પત્રક ૨.૩.૪.

આજીવન વાહન વેરાના દર દર્શાવતુ પત્રક

વાહનનું રજીસ્ટ્રેશન વર્ષ	સ્કુટર માટરસાયકલ દ્વિચક્રી વાહનો	ઓટો રીક્ષા	લોડીંગ ટેમ્પો/લોડીંગ રિક્ષા	જીપ મોટરકાર	ટેક્ષી	પેસેન્જર બસ	લોડીંગ મેટાડોર, ટ્રક
૦-૧	૫૪૦	૬૦૦	૯૦૦	૧૦૮૦	૧૮૦૦	૩૦૦૦	૪૫૦૦
૧-૨	૫૧૩	૫૭૦	૮૫૫	૧૦૨૬	૧૭૧૦	૨૮૫૦	૪૨૭૫
૨-૩	૪૮૬	૫૪૦	૮૧૦	૯૭૨	૧૬૬૨૦	૨૭૦૦	૪૦૫૦
૩-૪	૪૫૯	૫૧૦	૭૬૫	૯૧૮	૧૫૩૦	૨૫૫૦	૩૮૨૫
૪-૫	૪૩૨	૪૮૦	૭૨૦	૮૬૪	૧૪૪૦	૨૪૦૦	૩૬૦૦
૫-૬	૪૦૫	૪૫૦	૬૭૫	૮૧૦	૧૩૫૦	૨૨૫૦	૩૩૭૫
૬-૭	૩૭૮	૪૨૦	૬૩૦	૭૫૬	૧૨૬૦	૨૧૦૦	૩૧૫૦
૭-૮	૩૫૧	૩૯૦	૫૮૫	૭૦૨	૧૧૭૦	૧૯૫૦	૨૯૨૫
૮-૯	૩૨૪	૩૬૦	૫૪૦	૬૪૮	૧૦૮૦	૧૮૦૦	૨૭૦૦
૯-૧૦	૨૯૭	૩૩૦	૪૯૫	૫૯૪	૯૯૦	૧૬૫૦	૨૪૭૫
૧૦-૧૧	૨૭૦	૩૦૦	૪૫૦	૫૪૦	૯૦૦	૧૫૦૦	૨૨૫૦
૧૧-૧૨	૨૪૩	૨૭૦	૪૦૫	૪૮૬	૮૧૦	૧૩૫૦	૨૦૨૫
૧૨-૧૩	૨૧૬	૨૪૦	૩૬૦	૪૩૨	૭૨૦	૧૨૦૦	૧૮૦૦
૧૩-૧૪	૧૮૯	૨૧૦	૩૧૫	૩૭૮	૬૩૦	૧૦૫૦	૧૫૭૫
૧૪ થી વધુ	૧૬૨	૧૮૦	૨૭૦	૩૨૪	૫૪૦	૯૦૦	૧૩૫૦

+ રૂ/. ૫/- ટોકન ફી.

૨.૪ કોમ્પ્યુટર ખાતુ

અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પોરેશનના કોમ્પ્યુટર વિભાગ દ્વારા તેની ચાલુ સિસ્ટીમો જેવીકે પ્રોપર્ટી ટેક્ષ, વ્હીકલ ટેક્ષ, પે-રોલ સીસ્ટમ, એફ.એ.એસ, વોટર મીટર વિગેરેને ચાલુ નાણાકીય વર્ષ દરમ્યાન સફળ સંચાલન કરી જરૂરી આઉટપુટ સમયાંતરે લેવાની કામગીરી સંપૂર્ણપણે સમય મર્યાદામાં ચોકસાઇ પૂર્વક પૂર્ણ કરી જે તે ખાતે પહોચાડેલ છે.

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા શહેરીજનોની પાયાની જરૂરીયાતોની કામગીરીમાં પારદર્શકતા લાવવા તથા સવલતો પૂરી પાડવા ઇ-ગર્વનન્સ પ્રોજેક્ટ દ્વારા તમામ ઝોનનું લીક અપ લીઝ લાઇન દ્વારા કરી કોમ્પ્યુટરાઇઝેશન હેઠળ નીચેની સુવિધા આવરી લેવામાં આવેલ છે.

(૧) અમદાવાદ શહેરમાં જુદા જુદા ઝોનમાં કુલ સને ૨૦૦૩-૦૪માં કુલ ૬ સીટી સીવીક સેન્ટરો હતા તેમાં સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં બીજા ૧૦ નવા સીટી સીવીક સેન્ટરોનો ઉમેરો કરી કુલ ૧૬ સીટી સીવીક સેન્ટરો અને એક કલેકશન સેનટરનું સંચાલન અને આ કેન્દ્રો મારફતે નીચે દર્શાવેલ સેવાઓ ઉપલબ્ધ કરાયેલ છે.

(૨) પ્રોપર્ટી ટેક્ષ કલેકશન,માસ્ટર મેઇન્ટેનન્સ,વધ /કમી પ્રોપર્ટી ટેક્ષ બિલીગ વગેરે

(૩) વ્હીકલ ટેક્ષ કલેકશન,નવા રજીસ્ટ્રેશન,વ્હિકલનું બિલીગ વગેરે

(૪) બિલ્ડીગ પ્લાન એપ્રુવલ અને બિલ્ડીગ યુઝ પરમીશન

(૫) ગુમાસ્તાધારા રજીસ્ટ્રેશન, રીન્યુઅલ

(૬) જન્મ-મરણ નોંધણીના પ્રમાણપત્રોનું ઇસ્યુઅન્સ

(૭) કમ્પ્લેઇન રીડ્રેસલ સિસ્ટમ હેઠળ પાયાની સવલતો જેવી કે પાણી ,ગટર,રસ્તા, સ્ટ્રીટલાઇટ, જનરલ કમ્પ્લેઇનની ઓનલાઇન નોંધણી

(૮) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના ઓકટ્રોય વિભાગના ૧૫ ઓકટ્રોય નાકાઓ ઉપર જુની કોમ્પ્યુટરાઇઝડ સીસ્ટમોને બદલે નવી ઇન્ટીગ્રેટે, ઓનલાઇન કોમપયુટર સીસટમો ઇનસ્ટોલ કરી.આ સીસ્ટમોનું ,ડેવલોપમેન્ટ કરી ઇ-ગવર્નન્સના કન્સલ્ટન્ટ મે.માઇક્રોટેક સીસ્ટમ મારફતે કરાવી નવું સોફટવેર ઇન્સ્ટોલ કર્યુ.આ તમામ કોમ્પ્યુટરાઇઝડ પોસ્ટને લેઝ લાઇન ધ્વારા ઉસ્માનપુરા કખાતેના મુખ્ય શર્વર સાથે લીકેજ આપી તમામ નાકાઓને ઇન્ટીગ્રેટેડ કરવામાં આવેલ છે.આ ઓનલાઇન કોમ્પ્યુટરાઇઝેશન થવાથી એમ.પાસ ઇસ્યુઅન્સ તેમજ એફ.ફોર્મ કલીયરન્સમાં વધુ ચોકસાઇ તેમજ સમયબધ્ધતા આવેલ છે.

(૯) અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પો.માં ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓના સર્વિસ બુક રેકર્ડ ડેટાની વિગતો વેબસાઇટ પર ઉપલબ્ધ કરવામાં આવી છે.

(૧૦) અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પોમાં ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓના પ્રોવિડન્ટ ફંડની સંપુર્ણ માહિતી વેબસાઇટ ઉપર ઉપલબ્ધ કરવામાં આવી છે.

(૧૧) અમદાવાદ શહેરમાં સને ૨૦૦૪-૦૫થી હોકર્સ લાઇસન્સ સીટી સીવીક સેન્ટર્સ પરથી મળી રહે તેવી વ્યવસ્થા ગોઠવવામાં આવી છે.સને ૨૦૦૫-૦૬ના વર્ષમાં ૯૮૬ હોકર્સ લાઇસન્સ ઇસ્યુ કરી કુલ રૂ.૩,૨૬,૨૭૫/- વસુલ કરેલ છે.

(૧૨) અમદાવાદ મ્યુનિ. કોર્પોરેશનની વેબસાઇટ www.egovamc.com દ્વારા નાગરીક ઘર બેઠા પણ કોર્પોરેશનને લગતી વિવિધ માહિતી મેળવી શકે તેવી વ્યવસ્થા ગોઠવાયેલ છે.

(૧૩) પે-રોલ સિસ્ટમમાં કર્મચારીઓનાં પગારબીલ,પગાર સ્લીપ,કપાત પત્રકો વિગેરે દર માસે નિયમિત સમયમર્યાદામાં છાપી જે તે વિભાગના કર્મચારીઓને અલગ અલગ ઇસ્યુ કરેલ છે. મકાન એડવાન્સ, વાહન એડવાન્સની કર્મચારી વાઇઝ વાર્ષિક હિસાબી સ્લીપ નાણાકીય વર્ષ ૨૦૦૪-૨૦૦૫ માટે છાપી આપવામાં આવેલ છે.કર્મચારીઓના ઇન્કમટેક્ષ ફોર્મ નંબર ૧૬-એ નું પ્રિન્ટીગ કાર્ય સને ૨૦૦૫-૨૦૦૬ માટે સમયસર પ્રિપ્રીન્ટેડ સ્ટેશનરી ઉપર કરી

આપવામાં આવેલ છે. આ ઉપરાંત કર્મચારીની ૨૦૦૫-૨૦૦૬ના વર્ષ માટે સી.પી.એફ., જી.પી.એફ. ની સ્લીપો સમયસર પ્રિન્ટીગ કરી આપેલ છે.અંદાજીત ૨૦૦૦રોજીદા કર્મચારીઓના મેન્યુઅલી પગારબીલો બનતા હતા જે હાલ ચાલુ વર્ષથી મેન્યુઅલી ન બનાવતા કોમ્પ્યુટર ખાતા ધ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.તેમજ ઉચ્ચતર પગાર ધોરણની (૯-૧૮-૨૭)ડેટા એન્ટ્રી ની કામગીરી હાથ ધરેલ છે.પે રોલ સીસ્ટમના અનુસંધાનમાં મ્યુ.બેંક,વિવિધ ક્રેડીટ સોસાયટીઓની કપાત,મ્યુ.કર્મચારીઓની લોન,કપાત,હેવી ડયુટીતેમજ નાઇટ એલાઉન્સના પત્રકોનું ડેટા ચેકીગ અલગથી કરવામાં આવે છે.ચાલુ વર્ષથી વર્ગ ૧-૨-૩ના કર્મચારીઓનો પગાર જે રોકડમાં ચુકવવામાં આવતો હતો તે હવે બેંક મારફતે ચુકવવાનું નકકી થતા દરેક કર્મચારીઓના બેંક ફોર્મ ની ડેટા એન્ટ્રી તથા ચેકીગ કરી પે રોલ પ્રોસેસ કરેલ છે.ઉપરાંત વર્ગ ૪ ના કર્મચારીઓના બેંક મારફત પેમેન્ટ માટેની પણ સવલતો ઉભી કરેલ છે.પેન્સનર્સના કિસ્સામાં લગભગ ૫,૨૦૦ પેન્સનર્સની ૯-૧૮-૨૭ના એરીયર્સ ચુકવવાની કામગીરી પુર્ણ કરવામાં નાણા વિભાગને કોમ્પ્યુટર વિભાગ ધ્વારા ચાલુ વર્ષે સતત સહાય કરાયેલ છે.

(૧૪) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઇટ www.egovamc.com ના વેબસાઇટ અપડેશનની કામગીરી પણ કરેલછે.

(૧૫) એલ.આઇ.સી ની દર માસે કપાત સાચી થાય તે માટે ડેટા એન્ટ્રી કરી કપાતની વિગતો એલ.આઇ.સી ને સોફટ કોપી મારફતે પણ મોકલવામાં આવે છે

(૧૬) એમ.જે. લાયબ્રેરીના પે-રોલ નું સફળતાપૂર્વક સંચાલન કરી તેઓની પ્રિમાઇસીસમાં લોડ કરી પ્રતિમાસ પેરોલ તેઓને તેમના વિભાગમાં જ તૈયાર કરી પ્રિન્ટ કરી શકાય તેવી વ્યવસ્થા કરેલ છે.

(૧૭) વાડીલાલ સારાભાઇ હોસ્પિટલની પે-રોલ સીસ્ટમનું સોફટવેર મેઇન્ટેનન્સ વર્ષ દરમ્યાનકરી કર્મચારીઓના પગારબીલ,પગાર સ્લીપ,કપાત પત્રકો વિગેરે દર માસે નિયમિત સમયમર્યાદામાં પ્રિન્ટ કરી તે વિભાગના કર્મચારીઓને ઇસ્યુ કરેલ છે.

(૧૮) આ ઉપરાંત નોન શીડયુલ રોજિંદા કર્મચારીઓના પગારબીલો હાથથી બનતા હતા જે હવે હાથે ન બનાવતા કોમ્પ્યુટર ખાતા ધ્વારા તૈયાર કરવામાં આવે છે.

(૧૯) રીટાયરમેન્ટ બેનીફીટ સિસ્ટમ ને એકાઉન્ટસ વિભાગમાં સર્વર તથા નેટવર્કીગની મદદથી પેન્શન, પી.એફ., ગ્રેજયુઇટી, હક્ક રજાના હિસાબો તથા જી.આઇ.એસના મોડયુલને આવરી લઇ ગુજરાતીભાષામાં રીપોર્ટ તૈયાર કરી શકાય તેવી સુવીધા ઉપલબ્ધ કરી અમલીકૃત કરાવેલ છે.

(૨૦) ઓડીટ વિભાગને સંપૂર્ણપણે કોમ્પુટરાઇઝેશન હેઠળ આવરી લઇ વાંધાઓ,તેના નિકાલ તથા વાર્ષિક અહેવાલ કોમ્પ્યુટર ઉપર નેટવર્કીગ દ્વારા તૈયાર કરી શકાય તેવી વ્યવસ્થા કરેલ છે.

(૨૧) લીગલ ખાતાના હાઇકોર્ટ,સીટી સીવીલ કોર્ટના તમામ રેકર્ડનુ કોમ્પ્યુટરાઇઝેશન હાથ ધરી પૂર્ણ કરાયેલ છે.

(૨૨) નાણાં વિભાગના માસિક અહેવાલો, બજેટ તથા કમિટીમાં મુકાતા અહેવાલોના પત્રકોને ગુજરાતી ભાષામાં નાણાં વિભાગની જરૂરીયાત મુજબ કોમ્પ્યુટરાઇઝ કરી પ્રિન્ટ કરી શકાય તેવી વ્યવસ્થા પ્રોગ્રામમા જરૂરી ડેવેલોપમેન્ટ કરી ઉપલબ્ધ કરી આપેલ છે.

(૨૩) પ્રિ ઓડીટ સીસ્ટમની કામગીરીનું કોમ્પ્યુટરાઇઝેશન હાથ ધરવામાં આવેલ છે.

(૨૪) ફાઇનાન્સીયલ એકાઉન્ટીગ સીસ્ટમમાં નાણાકીય વર્ષ દરમ્યાન માસીક રીકન્સીલેસન, રીપોર્ટ મોડીફીકેશન એબસ્ટ્રેક લોડીગ અને અપડેશન તથા ફાઇનલ પ્રોસેસીગ નિયમિત રીતે કરી આપવામાં આવ્યું.ગુજરાતી ભાષામાં બજેટની કામગીરી નાણા વિભાગની માંગણી મુજબ તૈયાર કરી આપવામાં આવી માસીક હિસાબો ગુજરાતીમાં અને ત્રીમાસિક બજેટ સુધારા અને તેના અપડેશનની કામગીરી પણ સમયસર કરી આપવામાં આવી.

ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા ચેકોના નામના સુધારા કરવાનું મોડયુલ,એકાઉન્ટમાસ્ટર

તેમજ બજેટ કંટ્રોલની એન્ટ્રી અને મોડીફીકેશનની કામગીરી તેમજ નાણા વિભાગના રીપોર્ટસ તૈયાર કરી આપવામાં આવ્યા.

(૨૫) એચ.બી.એ. માટે આવેલ એપ્લીકેશનના ડેટા માટે એકાઉન્ટ્સ વિભાગની સુચના અને નિયમ અનુસાર ઉપયોગમાં લઇ એન્ટ્રી મોડયુઅલ્સ્ તથા લોન માટેની સીનીયોરીટીનું લીસ્ટ તૈયાર કરી આપેલ છે.

(૨૬) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઇટ ઉપર નાગરિકોની સુવિધા અર્થે,કોમ્યુનિટી હોલ,પાટી પ્લોટ,પીકનીક હાઉસ,ઓપન એર થીએટરના બુકીગની છેલ્લી પરિસ્થિતિની જાણકારી શહેરીજનો ને ઉપલબ્ધ કરવા સારૂ હોલ પાટી પ્લોટ બુકીગ ફોલ્ડર ધ્વારા સવલત ઉભી કરી આપેલ છે.

(૨૭) શહેરના સંસદ અને વિધાનસભાના પ્રતિનિધિઓ એવા સંસદ સદસ્યશ્રીઓ તેમજ વિધાનસભા સદસ્યશ્રીઓ ને તેમના વિસ્તારના વિકાસ કામો માટે મળી ગ્રાંટ સામે દરખાસ્ત થયેલ વિકાસ કામો અને આ કામોની પ્રગતિની ભૌતિક અને નાણાકીય માહિતી દર્શાવતી વિગતો વેબસાઇટ ઉપર એમ.પી./એમ.એલ.એ. ગ્રાંટના ફોલ્ડરમાં તૈયાર કરી મુકેલ છે.

(૨૮) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વહીવટી કામગીરી ને વધુ પારદર્શક બનાવવા સારૂ કર્મચારીઓ ને સંબંધિત વહીવટી આદેશો,વેબસાઇટ ઉપર એમ્પલોઇ ઓર્ડરના ફોલ્ડરમાં મુકવાની કાર્યવાહી કરેલ છે.આ હુકમો કોઇ પણ વ્યકિત ઇન્ટરનેટના માધ્યમ ધ્વારા પણ જોઇ શકે તેવી વ્યવસ્થા કરેલ છે.

(૨૯) અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પોરેશનના જુદાજુદા વિભાગો ધ્વારા ટેન્ડર જાહેરાતો સમાચારપત્રોમાં અપાતી હતી .આ ટેન્ડર જાહેરાતોને વૈશ્વિક સ્તરે પ્રસારણ મળે અને કોર્પોરેશનને વધુ સારૂ ઓફરો મળી રહે તે સારૂ તમામ વિભાગના ટેન્ડર્સ અત્રેની વેબસાઇટ ઉપર લોડ કરી મુકવામાં આવેલ છે.જેથી ઇન્ટરનેટ ધ્વારા કોઇપણ વ્યકિત ટેન્ડર જાહેરાત,ટેન્ડર ફોર્મ વાંચી શકે નકલ ડાઉનલોડ કરી શકે, અને અ.મ્યુ.કો.ને વધુ સારી ઓફર મળી શકે.

(૩૦) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ધ્વારા નિકાલ કરાતા ઘન કચરાની વિગતવાર માહિતી અ.મ્યુ.કો.ની વેબસાઇટ ઉપરઅલગથી ફોલ્ડર સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ ધ્વારા દર્શાવેલ છે.અ.મ્યુ.કો.ના સીટી પ્લાનીગ ડીપાર્ટમેન્ટ ધ્વારા હાથ ધરાયેલ તમામ ટી.પી.સ્કીમ (પ્રપોઝડ)ની વિગતવાર માહિતી નકશા સ્વરૂપે નાગરીકોને ઉપલબ્ધ કરવા સારૂ વેબસાઇટ ઉપર સીટી પ્લીનીગ ડીપાર્ટમેન્ટ નામના ફોલ્ડર સ્વરૂપે લોડ કરેલ છે.

(૩૧) પ્રોપટી ટેક્ષની સંપુર્ણ સમજ મેળવવા ઇચ્રતા નાગરીકોને સવલત મળી રહે તે સારૂ ટેક્ષશન રૂલ્સ એમેન્ડમેન્ટ-૨૦૦૧ નામના ફોલ્ડર ધ્વારા આખો રૂલ મુળ સ્વરૂપે જ લોડ કરી આપેલ છે.પ્રોપટી ટેક્ષની ગણતરી માટે જંત્રી પણ પ્રોપટી ટેક્ષ રેડી રેકનર નામના ફોલ્ડરમા લોડ કરી આપેલ છે.

(૩૨) જન્મ મરણના પ્રમાણપત્રો મેળવવા ,ગુમાસ્તાધારાનું લાયસન્સ મેળવવા સારૂ ભરવાના ફોર્મના પફોર્મા નાગરીકોને ઉપલબ્ધ કરવા સારૂ વેબસાઇટ ઉપર ઉકત ફોર્મના પફોર્મા લોડ કરવામાં આવેલ છે.

(૩૩) પ્રો.ફંડ વિભાગમાં કર્મચારીઓને અપાતી લોનની માહિતી, ડીપાર્ટમેન્ટના કર્મચારી દ્વારા જ એન્ટર કરી શકાય તે મુજબના મોડયુઅલ કોમ્પ્યુટર ખાતેથી તૈયાર કરી પ્રો.ફંડ ડીપાર્ટમેન્ટની સીસ્ટમમાં લોડ કરી આપેલ છે.

(૩૪) અર્બન કોમ્યુનીટી ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ (યુ.સી.ડી.)ધ્વારા સંચાલિત રાષ્ટ્રીય કુટુંબ સહાય યોજના (એન.એફ.બી.એસ.)નો કોમ્પ્યુટર પ્રોગ્રામ બનાવી સફળતાપુર્વક સંચાલન કરી તેઓની પ્રિમાઇસીસમાં લોડ કરી તેઓને તેમના વિભાગમાં જ એન્ટ્રી કરી શકાય તેવી વ્યવસ્થા કરેલ છે.

(૩૫) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના ઇ ગવર્નન્સ પ્રોજેકટ અન્વયે ઉભા કરાયેલ ૧૬ સીટી સીવીક સેન્ટરો મારફતે વર્ષ દરમ્યાન ગુમાસ્તાધારાના ૮૪૬૫ નવા પ્રમાણપ. અપાયેલ છે,તેમજ ૧૦૨૭૧ જુના પ્રમાણપત્રો રીન્યુ કરાયેલ છે.૩૪૨૪ પ્રમાણપત્રો સુધારા ઇસ્યુ કરેલ છે.૮૯૯૭ પ્રમાણપત્રો અરજદારની માગણી અનુસાર ડુપ્લીકેટ કાઢી આપેલ છે.૫૪૮ સંસ્થાઓ પાસેથી વીમાની રકમ વસુલ લીધેલ છે.સાઇન બોર્ડ ફી પેટે ૧૪૭ પાટીઓ પાસેથી રૂ.૯૪૮૩૦.૦૦ વસુલ લીધેલ છે.

(૩૬) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના તમામ વિભાગો ધ્વારા જાહેરાતો કરાતી ટેન્ડર નોટીસોની ગ્લોબલ કક્ષાએ પ્રસિધ્ધ કવા સારૂ આ ટેન્ડર નોટીસ અત્રેની વેબસાઇટ ઉપર નિયમિત રીતે લોડ કરવામાં આવે છે.

(૩૭) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના ઇ-ગવર્નન્સ પ્રોજેકટ અન્વયે ઉભા કરાયેલા ૧૬ સીટી સીવીક સેન્ટરો મારફતે વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૪૨૪૪૭ જન્મ મરણ પ્રમાણપત્ર અપાયેલ છે તથા તેની ફી મારફતે રૂ. ૧૫૮૪૦૭૫.૦૦ નાણા ખાતે જમા આપેલ છે.જેની વિગત સામેલ પત્રક ધ્વારા આપેલ છે.

(૩૮) અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના ઇ-ગવર્નન્સ પ્રોજેકટ અન્વયે ઉભા કરાયેલા ૧૬ સીટી સીવીક સેન્ટરો તથા એક કલેકશન સેન્ટર મારફતે વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૪,૯૦,૩૨૩ રીસીપ્ટો રૂ.૧,૭૫,૩૧,૧૧,૬૭૯.૦૦ પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વસુલ કરી નાણા ખાતે જમા આપેલ છે.જેની વિગત સામેલ પત્રક ધ્વારા આપેલ છે.

(૩૯) વ્હીકલ ટેક્ષ સીસ્ટમમાં આજીવન કર પેટે કુલ ૨૩૩૭ વાહનો પાસેથી રૂ.૧૪,૭૧,૨૧૧.૦૦ નો ટેક્ષ રીકવર કરેલ છે.

૨.૫ ઈલેકશનખાતુ

ભારતના રાજય ચૂંટણી પંચ દ્વારા, લોકસભા સામાન્ય ચુંટણીઓ સને-૨૦૦૪ તા.૨૦/૪/૨૦૦૪ ના રોજ યોજવા સારૂ જાહેરાત કરવામાં આવતા, તે અનુસંધાને મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં પાળવાની થતી આદર્શ આચારસંહિતા અંગેની વિશિષ્ટ અને વિશાળ કામગીરીનું અમલીકરણ મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત અલગ-અલગ ખાતાઓ જેવા કે હેલ્થ, એન્જિનીયરીંગ, એસ્ટેટ, લાઈટ વિગેરે સાથે સંયોજન ગોઠવી આ કામગીરી સચોટ રીતે પુર્ણ કરવા સારૂ ઈલેકશનખાતા દ્વારા ઘનિષ્ઠ આયોજન ગોઠવવામાં આવેલ અને તે નિયત સમયમાં પુર્ણ કરવામાં આવેલ.

ઉપરોકત કામગીરીની સાથે સાથે જ, અમદાવાદ મહાનગરપાલિકાના ઈલેકશન વોર્ડોની પુરવણી યાદી નંઃર સને ૨૦૦૨ રાજય ચૂંટણી પંચના આદેશાધીન મતદારોના નામો આપમેળે દાખલ કરી(સુઓમોટો યાદી)તૈયાર કરવામાં આવેલ. તેને કારણે મતદારોની સંખ્યા વસ્તીના આંકડાને નજીક પહોંચી જવા પામેલ. આથી આ યાદીનું ઘેર-ઘેર ફરી અસામાન્ય પુનઃનિરીક્ષણ કરવુ જરુરી જણાતાં, રાજ્ય ચુંટણી પંચ ગાંધીનગરના આદેશાનુંસાર ખાતા દ્વારા આ સુઓમોટો યાદીનું વોર્ડવાર/ભાગવાર ચેકીંગ કરી ડુપ્લીકેટ/શિફટેડ મતદારો ખુબ ઝીણવટ પુર્વક શોધી સદર સુઓમોટો યાદીમાંથી કમી કરવાના થતા નામો વોર્ડવાર/ભાગવાર વર્ગીકૃત કરવા અંગેની કામગીરી મહાનગરપાલિકાના ચુંટણી શાખાના ઈન્સપેક્ટર શ્રીઓ, ચીફ ઈન્સપેક્ટર શ્રીઓ થકી કરાવી, દરરેક ઝોનના ડે.મ્યુનિ. કમિશનર શ્રીઓ થકી આ કામગીરી બાબતનું ચેકીંગ કરાવી સર્ટીફીકેટ મેળવી આ વિશાળ કામગીરી પુર્ણ કરવામાં આવેલ.

સદરહુ કામગીરી પુર્ણ થતાં જ, અમદાવાદ મહાનગરપાલિકા ના ઈલે. વોર્ડ નં.-૩૭, મણીનગરની ખાલી પડેલ એક બેઠક માટે પેટા-ચુંટણી યોજવા સારૂ જરૂરી મહાનગરપાલિકાના ઈલે.વોર્ડ નં.-૩૭, મણીનગરની તા.૧/૧/૨૦૦૪ની સ્થિતીએ મતદારયાદી તૈયાર કરવાનો આદેશ રાજ્ય ચુંટણી પંચ, ગાંધીનગરની કચેરી દ્વારા થતાં, આ વોર્ડના સંબંધિત વિધાનસભા મતદાર વિભાગોની આખરી પ્રસિધ્ધ થયેલ અને છેલ્લે અમલમાં હોય તેવી મતદારયાદી સને-૨૦૦૪ ઉપરથી ઈલે.વોર્ડ નં.-૩૭, મણીનગરની તા.૧/૧/૨૦૦૪ની સ્થિતીએ પુ.મતદારયાદી નં.-૧ તૈયાર કરાવી તેની પ્રાથમિક પ્રસિધ્ધિ તા.૧૫/૫/૨૦૦૪ના રોજ કરવામાં આવેલ સદરહુ પ્રાથમિક પ્રસિધ્ધિ બાદ, આ વોર્ડની પેટા-ચુંટણીને અનુલક્ષીને આ વોર્ડના મતદારો/નાગરીકોની મતદારયાદીમાં નામો લખાવવા અંગેની જાગૃતતા સારૂ રાજકીય પક્ષો સાથે સૌ પ્રથમ મિટીંગ ભરી અત્રેના આયોજનની જાણકારી આપી, આ વોર્ડની મતદારયાદીની જાણકારી અંગેની હેલ્પ લાઈન શરૂ કરવામાં આવેલ તથા આ વોર્ડની ચાર જગ્યાઓ ઉપર બેનરો/હોર્ડીંગ્સ લગાવવામાં આવેલ સાથે-સાથે મહાનગરપાલિકાની ચુંટણી શાખાના તમામ કર્મચારીઓ/અધિકારી શ્રીઓને આ વોર્ડના મતદારો/નાગરિકોની જાગૃતતા સારૂ ઘેર-ઘેર ફરી આ વોર્ડની મતદારયાદીમાં નામો દાખલ કરવા સારૂ ફોર્મ્સ વિતરણ સ્વીકૃતી અંગેની વિવિધ કામગીરીઓ કરવામાં આવેલ. સદરહુ વિશાળ કાર્યવાહી કરતાં, ઈલે.વોર્ડ નં.-૩૭, મણીનગરની મતદારયાદીમાં નામ સુધારા/કમી કરવાની તથા નામ દાખલ કરવાની નમુના-ક મુજબની અંદાજે ૨૦૦૦ જેટલી અરજીઓ આવેલ અને તેનો નિકાલ રાજ્ય ચુંટણી પંચ, ગાંધીનગર દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ સમય મર્યાદામાંજ સચોટ રીતે કરી તેની આખરી પ્રસિધ્ધિ તા.૧૯/૬/૨૦૦૪ના રોજ કરવામાં આવેલ.

મહાનગરપાલિકાના ઈલે. વોર્ડ નંઃ૩૭,મણીનગરની મતદારયાદીઓની આખરી પ્રસિધ્ધિ તા.૧૯/૬/૨૦૦૪ના રોજ થતા તુરતજ રાજ્ય ચુંટણી પંચ, ગાંધીનગરની કચેરી દ્વારા આ વોર્ડની ખાલી પડેલ એક બેઠક માટેની પેટા ચૂંટણી તા.૧૮/૭/૨૦૦૪ના રોજ યોજવા સારુ આદેશ કરવામાં આવેલ તે અનુસંધાને સદરહુ પેટા-ચુંટણી યોજવા સારૂ, નિયુકત ચૂંટણી અધિકારીશ્રીને ફાળવી આપવાના થતા પ્રથમ તબકકાના સાહિત્ય,ફોર્મ્સ/ફોરમેટ કન્ટીજન્સી, સ્ટેશનરી અન્વયે જરુરી જથ્થો વર્ગીકૃત કરી, મતદારયાદીઓના સેટ, મતગણત્રી અંગેના વિવિધ ફોર્મ,ફોરમેટ વિગેરે પુરા પાડવામાં આવેલ. ત્યારબાદ તુરતજ આ વોર્ડના મતદાન મથકો નિયત થતાં, મતદાન મથકો ઉપર ઉપયોગમાં લેવાના થતાં,જરુરી સાહિત્ય સાધન સામગ્રી,કન્ટીજન્સી ,ફોર્મ,ફોરમેટ વિગેરેનો જથ્થો વર્ગીકૃત કરી મતદાન મથકના કીટસ તૈયાર કરી નિયુક્ત ચૂંટણી અધિકારીશ્રીને તેઓના રીસીવીંગ ડીસ્પેચીંગ સેન્ટર ઉપર પહોંચતા કરવા અંગેની વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ અને પેટા ચૂંટણી

અંગેની સમગ્ર કામગીરી ચોક્કસ રીતે પૂર્ણ કરવામાં આવેલ. સદરહુ વોર્ડની પેટા-ચુંટણીમાં મતદાનની પ્રક્રિયા સારૂ રાજ્ય ચૂંટણી પંચ, ગાંધીનગર ના આદેશાધિન સૌ પ્રથમવાર પ્રાયોગિક ધોરણે ઇ.વી.એમ. ખરીદી ઉપયોગમાં લેવામાં આવેલ.

ઇલે.વોર્ડનં. -૩૭, મણીનગરની પેટા-ચુંટણી અંગેની કાર્યવાહી પુર્ણ થતા તુરતજ રાજ્ય ચૂંટણી પંચ, ગાંધીનગર ના આદેશાધિન વિધાનસભા મતદારવિભાગોની આખરી પ્રસિધ્ધ થયેલ અને છેલ્લે અમલમાં હોય તેવી મતદારયાદી સને-૨૦૦૪ ઉપરથી ઇલે.વોર્ડ નં.- ૧ થી ૩૬ તથા ૩૮ થી ૪૩ની તા. ૧/૧/૨૦૦૪ની સ્થિતીએ પુ.મતદારયાદી નં.-૧ તૈયાર કરાવી તેની પ્રાથમિક પ્રસિધ્ધિ તા.૨૦/૯/૨૦૦૪ના રોજ કરવામાં આવેલ, સદરહુ પ્રાથમિક પ્રસિધ્ધિ બાદ તે અનુસંધાને મતદારયાદીમાં નામ સુધારા/નામ દાખલ/નામ કમી કરવાની અંદાજે ૭૦૦ જેટલી અરજીઓ આવેલ તેનો નિકાલ રાજ્ય ચૂંટણી પંચ, ગાંધીનગર દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ સમયમર્યાદામાં જ સચોટ રીતે કરી તેની આખરી પ્રસિધ્ધિ તા.૯/૧૧/૨૦૦૪ના રોજ કરવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત સમગ્ર કામગીરી પુર્ણ થયા બાદ ઇલેકશનખાતામાં, મહાનગરપાલિકાની આગામી સામાન્ય ચુંટણીઓ સને-૨૦૦૫ને અનુલક્ષતા શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ ની કચેરી તથા રાજ્ય ચૂંટણી પંચ, ગાંધીનગર ની કચેરીના વખતો-વખતના આદેશો/સુચનાને અનુસરતા, સને-૨૦૦૧ની વસ્તી ગણતરી પ્રમાણે મહાનગરપાલિકાના ઇલેકશન વોર્ડના પુનઃસિમાંકન(ડીલીમીટેશન)ની પ્રક્રિયાના ભાગ રૂપે સને-૨૦૦૧ની વસ્તી ગણતરી મુજબના ઇલેકશન વોર્ડવાર/બ્લોકવાર વસ્તીના આંકડા તેમજ બ્લોકવાર નક્શાઓ મુજબ જે તે વોર્ડમાં રૂબરૂ ચકાસણી અર્થે જઇ જુના તેમજ નવા લોકેશનો/સરનામાઓના પોસ્ટીંગ અને તેની સામે હાલની મતદારયાદીઓ મુજબ કેટલા મતદારો થયા છે તેના પ્રાથમિક પૃથ્થક્કરણ અંગેની વોર્ડવાર વિસ્તૃત અને વિશાળ કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ છે અને તેના ભાગ રૂપે અંશતઃ કામગીરી પુર્ણ થયેલ છે અને બાકીની કામગીરી હાથ ઉપર પ્રક્રિયામાં છે.

૨.૬ વેલ્ફેર ખાતુ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના વ્યાપક હિતોને લગતી કલ્યાણકારી પ્રવૃતિ દ્વારા સંસ્થા અને તેના કર્મચારીઓ વચ્ચે કડીરૂપ ભૂમિકા ભજવતા વેલ્ફેર ખાતાની કામગીરીની રૂપરેખા અહેવાલી વર્ષમાં નીચે મુજબ રહેવા પામેલ છે.

(૧) નોકરી દરમ્યાન અવસાન પામેલ કર્મચારીનાં કુટુંબ માટેઃ-

નોકરી દરમ્યાન અવસાન પામેલ કર્મચારીઓના નિરાધાર થતા કુટુંબને સહાયરૂપ થવા તેઓને આશ્રિતને અગ્રિમતાના ધોરણે નોકરી આપવાના એડમી. ઠ.નં ૧૩૭૫ તા.૦૨.૧૨.૭૫ મુજબ આશ્રિતોને વર્ગ ૩ તથા વર્ગ-૪માં નોકરી આપવામાં આવે છે.સદર વર્ષ દરમ્યાન અંગે વિગતવાર માહિતિ પત્રક ૨.૬.૧. માં દર્શાવવામાં આવી છે.

(૨) મૃત્યુ રાહત યોજનાઃ-

મૃત્યુ જેવી અણધારી આપતિમાં સહાય**રૂપ** થવા મૃત્યુ રાહત યોજના હેઠળ અવસાન પામેલ મ્યુનિ.કર્મચારીઓના વારસદારોને તા.૩૦.૦૬.૯૭ના ઠરાવ નં ૧૧૭૧ થી રૂ.૨૫૦૦/-ની સહાય વેલ્ફેર ફંડમાંથી આપવામાં આવે છે.સદર વર્ષ દરમ્યાન રાહત યોજનાનો લાભ મૃત્યુ પામેલ ૧૪૫ કર્મચારીઓના વારસદારોને જે તે સંબંધિત ખાતા ધ્વારા આપવામાં આવેલ છે.

(૩)ઘોડિયાઘરની વ્યવસ્થાઃ-

મ્યુ. કમ્પાઉન્ડમાં ફરજ બજાવતી મહિલા કર્મચારીઓના નાના બાળકોની સંભાળ માટે ઘોડિયાઘરની પ્રવૃતિ ચલાવવામાં આવે છે. જેમાં બાળકોની સારસંભાળ રાખવા માટ એક આયા તથા એક સફાઇ કામદાર રાખવામાં આવેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં ૮ બાળકોએ આ વ્યવસ્થાનો લાભ લીધો હતો.

(૪) લેડીઝ રૂમઃ-

મ્યુ. કમ્પાઉન્ડમાં ફરજ બજાવતી મહિલા કર્મચારીઓ માટે લેડીઝ રૂમ ચલાવવામાં આવે છે અને તે લેડીઝરૂમની જરૂરીયાત મુજબ જરૂરી ચીજ વસ્તુઓ વેલ્ફેર ખાતા ધ્વારા પૂરી પાડવામાં આવે છે.

(૫) ગ્રુપ વીમા યોજના :-

સ્ટે.ક.ઠ. નં ૧૫૨૨/ તા. ૨૬-૩-૯૮ મુજબ તા.૧-૪-૯૮ થી રાજય સરકારનાં ધોરણે ગ્રુપ વીમા યોજનાની સ્કીમ અમલમાં આવેલ છે. જેમાં ગ્રેડ વાઇઝ કપાત રિસ્ક પ્રિમીયમ તથા વેલ્ફેર ખાતા ધ્વારા વર્ષ દરમ્યાન આપવામાં આવેલ રિબેટની રકમ નીચે મુજબ છે.

કેટેગરી	કર્મચારીનીસંખ્યા	કુલ જી.આઇ.એસ	રિસ્ક પ્રિમીયમ	રિબેટની કુલ રકમ
એ	૪૬૬	૨૧,૬૩,૨૦૦/-	૬,૪૮,૯૬૦/-	૮૧,૧૨૦/-
બી	૬૦૫	૧૪,૨૩,૪૦૦/-	૪,૨૭,૦૨૦/-	૫૬,૯૩૬/-
સી	૪૫૭૦	૫૫,૨૭,૦૦૦/-	૧૬,૫૮,૧૦૦/-	૨,૨૧,૦૮૦/-
ડી	૧૨૮૨૮	૭૪,૨૧,૪૦૦/-	૨૨,૨૬,૪૨૦/-	૨,૯૬,૮૫૬/-
કુલ	૧૮૪૬૯	૧,૬૫,૩૫,૦૦૦/	૪૯,૬૦,૫૦૦/-	૬,૫૫,૯૯૨/-

આમ વેલ્ફેર ખાતા ધ્વારા આશરે છ લાખ પંચાવન હજાર નવસો બાણું રૂપિયા જેટલી રકમ ભોગવવાની થાય છે.વેલ્ફેર ખાતા ધ્વારા ઉપર મુજબ કર્મચારી કલ્યાણ પ્રવૃતિઓ કરવામાં આવે છે,જે પાછળ અંદાજીત રકમ રૂ.૨૦,૦૦૦/-નો ખર્ચ કરવામાં આવેલ છે.

પત્રક ૨.૬.૧

અવસાન પામેલ કર્મચારીઓનાં આશ્રિતને નોકરી આપવા માટેની આવેલ અરજીઓની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

વર્ષ	ગત વર્ષ સુધીની બાકી અરજીઓ	ચાલુ વર્ષે નવી આવેલ અરજીઓ	કુલ અરજીઓ	નિકાલ કરેલ અરજીઓ			વર્ષાન્તે બાકી અરજીઓ
				નોકરી માટે ભલામણ કરેલ અરજી	ફાઈલ કરેલ અરજીઓ	નિકાલ થયેલ કુલ અરજીઓ	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૦૨/૦૩	૨૫	૧૫૫	૧૮૦	૧૩૪	૧૮	૧૫૨	૨૮
૦૩/૦૪	૨૮	૧૬૯	૧૯૭	૨૦	૪૯	૬૯	૧૨૮
૦૪/૦૫	૧૨૮	૯૪	૨૨૨	-	૪૫	૪૫	૧૭૭

૨.૭ ગુમાસ્તાધારા ખાતુ

ફેક્ટરી એક્ટ લાગુ પડતો ન હોય તેવી સંસ્થાઓને જેમકે દુકાનો, વેપારી પેઢીઓ, હોટલો અને થિયેટરોને સને ૧૯૪૮નો બોમ્બે શોપ્સ એન્ડ એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ એકટ લાગુ પડે છે. આ એકટનો તથા પેમેન્ટ ઓફ વેજીસ એક્ટનો અમલ કરાવવાનું તથા તેના કેસો કોર્ટમાં દાખલ કરી કસુરદારને યોગ્ય નશ્યત કરાવવાનું કામ ગુમાસ્તાધારા ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે. આ એક્ટ તમામ દુકાનો, વેપારી પેઢીઓ, રેસીડેન્શીયલ હોટલો, રેસ્ટોરન્ટ, ખાનપાનની જગ્યાઓ, સિનેમા, નાટકો, થીયેટરો અને જાહેર આનંદપ્રમોદની તમામ સંસ્થાઓને લાગુ પડે છે.અહેવાલી વર્ષ સુધીમાં આવી સંસ્થાઓની કુલ સંખ્યા ૪,૨૦,૯૫૬ જેટલી છે. ગત વર્ષેમાં આવી સંસ્થાઓની સંખ્યા ૪,૧૨,૪૯૧ હતી. અહેવાલી વર્ષે આ સંસ્થાઓમાં કામ કરતા ગુમાસ્તાઓની સંખ્યા ૩,૧૩,૪૦૨ તથા સંસ્થાના માલિકના કુંટુબીજનોની સંખ્યા ૫૯૩૦૬ હતી. જેનું પ્રમાણ ગત વર્ષે અનુક્રમે ૩,૦૪,૪૦૩ અને ૫૬૭૩૩ જેટલુ હતું.

સને ૧૯૪૮ ધી બોમ્બે શોપ્સ એન્ડ એસ્ટા.એક્ટનાં કાનૂન ભંગ અંગે પગારમાં કાપકૂપ, કાયદા મુજબની નોટીસ વગર નોકરીમાંથી છૂટા કરવા તથા હક્કરજાનો પગાર અને નોટીસ પગાર ન મળવાને કારણે નોકરો તરફથી લેખિત ફરિયાદો વધુ આવે છે. જે ગુમાસ્તાઓની તેમના હક્ક પ્રત્યેની જાગૃતિ દર્શાવે છે. પેમેન્ટ ઓફ વેજીસ એક્ટના ભંગ અંગેની ફરિયાદોનો નિકાલ કોર્ટનાં આશ્રય વગર પણ કરવામાં આવે છે. જે સંસ્થાઓમાં બાળ કામદાર માલુમ પડે તેની સામે એક્ટની કલમ ૩૨ મુજબ પગલાં ભરવામાં આવે છે.

અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પોનાં હદવિસ્તાર સાથે એકટના અમલ નીચે નોંધાયેલ સંસ્થાઓની સંખ્યા પ્રતિવર્ષ વધતી જાય છે. સરકારે પ્રસિધ્ધ કરેલ રજીસ્ટ્રેશન રીન્યુઅલ અંગેના રૂલ અનુસાર અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન રીન્યુઅલ ફી ની આવક રૂા.૯.૪૪ લાખ થઈ છે.

બોમ્બે પ્રોવિન્સિયલ મ્યુ.કોર્પો. એકટ ૧૯૪૯ હેઠળ મ્યુ.કોર્પો.નાં વિસ્તારની દુકાનો, વેપારીગૃહો, હોટલો, નાસ્તાગૃહો, સિનેમાગૃહો, અને જાહેર મનોરંજનની સંસ્થાઓ જેવા નાના વેપારીગૃહોના કર્મચારીઓને ગુજરાત શોપ્સ એન્ડ એસ્ટા. એકટ ૧૯૮૦ જે સંસ્થાઓને લાગુ પડે છે. તેમાં આ યોજના હેઠળ ૧ લી જાન્યુ. ૧૯૮૧થી ગુમાસ્તાઓ માટેની "ફરજીયાત ગ્રુપ વીમા યોજના" દાખલ કરાવવામાં આવેલ છે. આ યોજના અન્વયે જે કર્મચારીઓ પૂર્ણ સમયનાં હોય, ૧૮ વર્ષથી ઉપર અને ૬૦ વર્ષથી નીચેની ઉંમરના હોય તેઓને લેવામાં આવે છે. સંસ્થાનાં માલિકે પ્રત્યેક કર્મચારી દીઠ રૂા.૬/- તથા કર્મચારીએ પ્રિમિયમ ફાળા પેટે દર વર્ષે રૂા.૬/- મળી કુલ રૂા.૧૨/- દર વર્ષે ૧૫મી જાન્યુ. અગાઉ ભરવાના હોય છે. વીમાની રકમ મૃત્યુ પામેલ કર્મચારીનાં વારસદારોને વધુમાં વધુ રૂા.૧૦,૦૦૦/- સુધી જીવનવીમા કોર્પો. ચૂકવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં અગાઉની બાકી ફરિયાદો પૈકી ૩૨૭૩નો નિકાલ થયેલ છે. જેમાંથી દંડ પેટે રૂા.૦.૨૧ લાખ વસૂલ કરેલ છે. વર્ષ દરમ્યાન રીન્યુઅલ ફીની આવક કલમ ૭ અને ૮ એટલે કે નવી સંસ્થાઓનાં રજીસ્ટ્રેશન અંગેના 'એ' ફોર્મની આવક તથા નોંધણીમાં ફેરફાર અંગેની 'ઈ' ફોર્મની આવક અને રજીસ્ટ્રેશનના ડુપ્લીકેટ ફોર્મની આવક મળી એકંદર કુલ આવક રૂા. ૯.૩૮ લાખની થઈ છે જે ગત વર્ષે રૂા.૧૫.૭૪ લાખની થયેલ હતી.

એક્ટ નીચેની સંસ્થાઓમાં કામ કરતાં નોકરો તથા પ્રજાના સહકાર વિના આ એક્ટનો અમલ કરવો મુશ્કેલ છે. આવા નોકરો, નોકરી ગુમાવવાના ભયથી સહકાર આપતા નથી. પરંતુ હાલમાં નોકરોના યુનિયનો અસ્તિત્વમાં આવતા જાય છે. જે એક નવી આશાનું શુભચિન્હ ગણી શકાય.

સને ૧૯૪૮ના બોમ્બે શોપ્સ એન્ડ એસ્ટા.ની કલમ ૭૧ મુજબ ગુમાસ્તાધારા ખાતા તરફથી પ્રતિવર્ષ રીપોર્ટ મ્યુ.કમિશનરશ્રી દ્વારા સરકારશ્રીને મોકલવામાં આવે છે.

પત્રક ૨.૭.૧
ઈન્સ્પેક્ટર્સ મારફતે જુદી જુદી સંસ્થાઓની કરવામાં આવેલ તપાસ અને અનિયમિત માલુમ પડેલ સંસ્થાઓ સામે કરવામાં આવેલ ફરિયાદોની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	વિગત	૦૨-૦૩	૦૩-૦૪	૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧.	મુલાકાત લીધેલ સંસ્થાઓની કુલ સંખ્યા	--	૫	૧૮૬૨
	(અ) નિયમિત	--	૫	૧૭૯૨
	(બ) અનિયમિત	--	-	૭૦
૨.	વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી ફરિયાદો	૨૭૮૪૦	૨૩૧૬૩	૩૨૮૭
૩.	વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવેલ ફરિયાદ	-	-	૭૦
	ફરિયાદો કુલ (૨+૩)	૨૭૮૪૦	૨૩૧૬૩	૩૩૫૭
૪.	નિકાલ કરેલ ફરિયાદો	૪૬૭૭	૧૯૮૭૬	૩૨૭૩
૫.	વર્ષાંતે બાકી ફરિયાદો	૨૩૧૬૩	૩૨૮૭	૮૪
૬.	કુલ ફરિયાદો સામે નિકાલ થયેલ ફરિયાદોની ટકાવારી	૧૬.૮૦	૮૫.૮૧	૯૭.૪૯
૭.	દંડની રકમ (રૂા. લાખમાં)	૦.૫૧	૦.૭૬	૦.૨૧

પત્રક ૨.૭.૨
સાઈનબોર્ડની સંખ્યા અને આવક દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	વિગત	૦૨-૦૩	૦૩-૦૪	૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	સાઈનબોર્ડની સંખ્યા	૫૨૯૩૧	૫૨૧૨૦	૫૨૧૨૦
૩.૪૧	આવક (રૂા. લાખમાં)	૪.૩૫	૫.૭૫	૦.૯૫

પત્રક ૨.૭.૩
ગુમાસ્તાધારાની આવક દર્શાવતુ પત્રક (રૂા. લાખમાં)

અનુ.નં	વિગત	૦૨-૦૩	૦૩-૦૪	૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	એ અને ઈ ફોર્મની આવક તથા ડુપ્લીકેટ ફોર્મ ફી	૫.૧૦	૩.૫૬	૪.૬૯
૨	રીન્યુઅલ ફી ની આવક	૧૦.૬૪	૫.૮૨	૯.૪૪
	કુલ	**૧૫.૭૪**	**૯.૩૮**	**૧૪.૧૩**

પત્રક ૨.૭.૪
વીમા યોજના હેઠળ આવરી લીધેલ સંસ્થાઓના કામદારો અને ફાળાની રકમ દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	વર્ષ	સંસ્થાની સંખ્યા	ગુમાસ્તાઓની સંખ્યા	ફાળાની રકમ રૂા. લાખમાં
૧	૨	૩	૪	૫
૧	૨૦૦૨-૦૩	૭૨૪	૨,૪૭૮	૦.૩૦
૨	૨૦૦૩-૦૪	૭૧૮	૨,૭૭૫	૦.૩૩
૩	૨૦૦૪-૦૫	૬૩૦	૨,૦૪૪	૦.૨૫

પત્રક ૨.૭.૫
નોંધાયેલ સંસ્થાઓનું વર્ગીકરણ અને કામદારોની સંખ્યા દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	સંસ્થાઓનું વર્ગીકરણ	૦૨-૦૩		૦૩-૦૪		૦૪-૦૫	
		સંખ્યા	કામદાર	સંખ્યા	કામદાર	સંખ્યા	કામદાર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	દુકાનો	૩૧૯૯૪૦	૧૨૦૧૩૮	૨૧૫૩૪૦	૧૨૦૮૬૩	૩૨૪૯૧૧	૧૨૧૬૬૫
૨	અન્ય વેપારી સંસ્થાઓ	૭૮૬૮૪	૧૨૦૧૩૮	૧૮૯૩૪	૧૬૧૦૮૯	૯૦૪૧૯	૧૬૮૯૬૪
૩	રહેંણાંકવાળી હોટલો	૫૨૪	૪૦૮૪	૧૩	૪૧૧૯	૫૫૬	૪૧૪૦
૪	રેસ્ટોરન્ટ	૪૮૫૭	૧૬૯૦૫	૫૩૦	૧૭૨૨૩	૪૯૯૯	૧૭૫૨૦
વ૫	સિનેમા	૬૮	૧૧૦૯	૧૦	૧૧૦૯	૭૧	૧૧૧૩
	કુલ	**૪૦૪૦૪૩**	**૨૯૭૨૧૪**	**૨૩૪૮૭૭**	**૩૦૪૪૦૩**	**૪૨૦૯૫૬**	**૩૧૩૪૦૨**

૨.૮ લીગલ ખાતુ

લીગલ ખાતા દ્વારા મ્યુનિ. કોર્પો.ની તમામ પ્રકારની કાનુની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવે છે. આ ખાતા દવારા ડે. મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રીઓને અને ખાતાના અધિકારીઓને પાવર્સ ડેલીગેશન કરવાની, મ્યુ. કોર્પો.ના સ્ટેન્ડિંગ ઓડર્સ, બાયલોઝ, રેગ્યુલેશન તથા અન્ય નીતિનિયમોમાં સુધારા વધારા કરવાની તથા નિયમો બનાવવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.આ ઉપરાંત જુદી જુદી કોર્ટોમાં મ્યુ.કોર્પો. વિરુધ્ધ દાખલ થતાં દાવાઓ તથા મ્યુ.કોર્પો. તરફથી કરવામાં આવતાં દાવાઓમાં વકીલ રોકવાની, વકીલોને ફી ચુકવવાની, કોર્ટના ચુકાદાઓનો અમલ કરાવવાની કે ચુકાદા વિરૂધ્ધ અપીલ કરાવવાની, બી.પી.એમ.સી.એકટ તથા પી.એફ.એ. એકટ હેઠળની ફરિયાદો દાવાની કામગીરી તમામ ખાતાઓને કાનુની માર્ગદર્શન તથા સલાહસૂચનો આપવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

અહેવાલવાળા વર્ષ દરમ્યાન નીચે મુજબની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે.

(૧) મ્યુ.કમિ.શ્રીને પોતાની સત્તા બી.પી.એમ.સી. એકટ ૧૯૪૯ની કલમ ૪૯(૧) હેઠળ ડે.મ્યુ.કમિ.શ્રીઓને અને કલમ ૬૯(૧) નીચે મ્યુ.અધિકારીઓને સોંપવાની સત્તા મળેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં ઉપરોકત જોગવાઇ હેઠળ કુલ ૨૨ ડેલીગેશન ડેપ્યુટેશન ઓર્ડર કરવામાં આવેલ છે.અને ૨૩ જેટલા હુકમો અધિકારીઓની રજા દરમ્યાન અન્ય અધિકારીઓને ચાર્જ સોંપવા સંબંધમાં કરવામાં આવેલ છે.

(૨) મ્યુ.કોર્પો.ના બાયલોઝ, રેગ્યુલેશન, સ્ટે.ઓર્ડરોમાં સુધારા કરાવવા તથા નિયમો બનાવવા અને જુદા જુદા ખાતાઓમાંથી આપતી દરખાસ્ત સંબંધે તજવીજ કરવાની કે નવા નિયમો તથા ચાલુ નિયમોમાં સુધારા વધારા સામે જાહેર વાંધાઓ મંગાવવા, વર્તમાન પત્રો તથા ગેઝેટમાં નોટીસો પ્રસિધ્ધ કરાવવાની તથા મંજૂર થયેલ દરખાસ્તોને રાજય સરકારની મંજૂરી માટે મોકલવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં વિનિમયો તથા કર્મચારીઓની ભરતી-બઢતી તથા લાયકાત અંગેના નિયમો અંગે કુલ-૦૪ આર.જી.એન.ઠરાવોથી સુધારા કરવામાં આવેલા છે.

(૩) સુપ્રિમકોર્ટ, હાઇકોર્ટ, સિટી સિવિલ કોર્ટ, સ્મોલ કોઝ કોર્ટ, સેશન્સ કોર્ટ, મેટ્રોપોલીટન કોર્ટમા મ્યુ. કોર્પો. વિરુધ્ધ થતાં અને મ્યુ.કોર્પો. દ્વારા થતાં કેસોમાં મ્યુ. કોર્પો. તરફથી રજૂઆત(બચાવ)કરવા માટે કોર્ટવાઇઝ એડવોકેટોની પેનલ રોકવા ઉપરાંત કોર્ટ દ્વારા અપાતા ચુકાદાના હુકમા કે એવોર્ડને જે-તે ખાતામાં મોકલી આપી અમલ કરવાની તથા જરૂર જણાય તો જુદા જુદા ચુકાદા વિરુધ્ધ અપીલ કરાવવાની તજવીજ કરવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં ઉપરોક્ત કોર્ટોમાં નીચે મુજબની કામગીરી થયેલ છે.

(અ) મેટ્રો.મેજીસ્ટ્રેટ કોર્ટ નં.૬ અને ૮ માં ઓકટ્રોય સ્ટે.ઓર્ડરનો ભંગ, પી.એફ.એ. હેઠળની ફરિયાદો તથા બી.પી.એમ.સી.એકટ હેઠળની ફરિયાદો-દાવાઓ દાખલ થાય છે.સને ૨૦૦૪ના વર્ષ દરમ્યાન શરૂઆતમાં કોર્ટોમાં ૧૩૬૧ કેસો બાકી હતા. વર્ષ દરમ્યાન નવા ૧૯૫ કેસો દાખલ થયેલ છે.તે પૈકી કોર્પોની તરફેણમાં ૨ કેસો અને મ્યુનિ.કોર્પોની વિરૂધ્ધ ૯ કેસોનો નિકાલ થયેલ છે.તેમજ વર્ષને અંતે કુલ ૧૫૪૫ કેસો બાકી રહયા હતા.

(બ) સીટી સિવિલ કોર્ટમાં વર્ષની શરૂઆતમાં ૬૯૪૬ દાવા પેન્ડીગ હતા. વર્ષ દરમ્યાન ૬૧૯ દાવા નવા દાખલ થયેલ.૮૨ દાવાઓનો નિકાલ થતા વર્ષના અંતે ૭૪૮૩ દાવાઓ બાકી રહેલ હતા. મ્યુ. તરફેણમાં ૬૩ દાવાઓ અને મ્યુનિ.વિરુધ્ધમાં ૫ દાવાઓ અને મ્યુ.કોર્પો.સામે થયેલ અને પાછા ખેંચવામાં આવેલ દાવાઓ ૧૪ હતા.આમ કુલ ૭૪૮૩ દાવાઓ ઉપરોકત કોર્ટોમાં બાકી રહેલ છે.

(ક) હાઇકોર્ટમાં ચાલતા કેસો માટે જુદા જુદા એડવોકેટોની પેનલો રોકવામાં આવે છે.જે તે કેસોની અગત્યના અને કેસની વિગત (વિષયો)ને લક્ષમાં લઇને પેનલ ઉપરના એડવોકેટોને બ્રીફ આપવામાં આવે છે. વર્ષની શરૂઆતમાં હાઇકોર્ટમાં ૫૦૩૮ કેસો પેન્ડીગ હતા. વર્ષ દરમ્યાન ૯૪૩ કેસો નવા દાખલ થયેલ હતા. વર્ષ દરમ્યાન ૧૫૩૫ કેસોનો નિકાલ થયેલ હતો.તે પૈકી ૧૪૮૨ કેસો મ્યુ.તરફેણમાં જજમેન્ટ આવેલ તથા ૫૩ મ્યુનિ.કોર્પો વિરુધ્ધ જજમેન્ટ આવેલ હતા .આમ વર્ષને અંતે ૪૪૪૬ કેસો બાકી રહેલા હતા.

(ડ) સ્મોલ કોઝ કોર્ટમાં પ્રોપર્ટી ટેક્ષ સિવાયના વર્ષની શરૂઆતમાં ૧૦૫ કેસો પેન્ડીગ હતા.વર્ષ દરમ્યાન ૪૫ કેસો નવા દાખલ થયેલ હતા.વર્ષ દરમ્યાન ૦ કેસના નિકાલ મ્યુનિ.કોર્પો.ની તરફેણમાં થયેલ છે..જ્યારે ૧૩ કેસનો નિકાલ મ્યુનિ.કોર્પો.ની વિરુધ્ધમાં થયેલ છે. વર્ષને અંતે કુલ ૧૩૭ કેસો બાકી રહેલા હતા.

(ઇ) પ્રોપટી ટેક્ષ અંગે મ્યુનિ.વેલ્યુએશન અપીલો વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી ૯૪૫૪ હતી.વર્ષ દરમ્યાન ૧૫૭૧ કેસોનો નિકાલ થયેલ છે.તે પૈકી ૧૦૬૨ કેસો મ્યુનિ.કોર્પોની તરફેણમાં અને ૫૦૯ કેસો મ્યુનિ.કોર્પોની વિરૂધ્ધમાં નિકાલ થયેલ છે.વર્ષ દરમ્યાન ૨૯૩ કેસો નવા દાખલ થયેલા હતા.વર્ષાતે કુલ કેસો ૮૧૭૬ બાકી રહેલા હતા.

(એફ) સુપ્રિમ કોર્ટમાં વર્ષની શરૂઆતમાં ૧૯૦ કેસો પેન્ડીગ હતા. વર્ષ દરમ્યાન ૧ કેસો નવા દાખલ થયેલ હતા. વર્ષ દરમ્યાન શૂન્ય કેસનો નિકાલ થયેલ હતો . વર્ષના અંતે કુલ ૧૯૧ કેસો બાકી રહેલ.

ઉપરોકત કોર્ટોમાં મ્યુ.કોર્પો.ના પેનલ ઉપરના એડવોકેટોને નિયત કરેલ ફી ચૂકવવામાં આવે છે. કેસની અગત્યતા ધ્યાનમાં લઇ સ્પે. ફી થી પણ સીનીયર કાઉન્સીલરો પણ રોકવામાં આવલે છે.વર્ષ દરમ્યાન એડવોકેટોને રૂા.૮૫.૬૬ લાખ પ્રોફેશનલ ફી ચૂકવવામાં આવેલ છે.

કોર્ટોની કામગીરી ઉપરાંત લીગલ ખાતા દ્વારા તમામ ખાતાઓને કાયદાકીય સલાહ માર્ગદર્શન તથા કાનુની અભિપ્રાય આપવાની કામગીરી કરવામાં આવેછે.ઉપરાંત પેનલ ઉપર મ્યુ.એડવોકેટ તરીકે રોકેલા શ્રી. નાણાંવટી એન્ડ નાણાંવટી એડવોકેટને પણ અભિપ્રાય આપવાની કામગીરી સોંપવામાં આવેલ છે અને તેઓએ કેસોમાં કાનૂની સલાહ/અભિપ્રાય આપેલ છે.

લીગલ ખાતાની કામગીરી સીની.લીગલ આસી.શ્રીની સીધી દેખરેખ નીચેર આસી.મેનેજર, ઓફિસ સુપ્રિ.શ્રી, જુની લીગલ આસી.શ્રી,હેડકલાર્કશ્રી, સીની,કલાર્ક, જુની.કલાર્ક તથા પટાવાળાઓ સહિત ૩૧ કર્મચારીઓ સંભાળે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન રૂા.૨૨.૬૦ લાખનું એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ ખર્ચ થયેલ છે.

પત્રક ૨.૮.૧

સુપ્રિમકોર્ટમાં ચાલતાં કેસોની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નવા દાખલ થયેલ કેસો	કુલ કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ કરેલ કેસો	કુલ કેસોસામે નિકાલ કરેલ કેસની ટકાવારી	વર્ષાન્તે બાકી રહેલ કેસો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	૨૦૦૩	૧૭૯	૭	૧૮૬	૧	૦.૫૦	૧૮૫
૨	૨૦૦૪	૧૮૫	૬	૧૯૧	૧	૦.૫૦	૧૯૦
૩	૨૦૦૫	૧૯૦	૧	૧૯૧	૦	૦.૦૦	૧૯૧

પત્રક ૨.૮.૨
હાઈકોર્ટમાં ચાલતા કેસોની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નવા દાખલ થયેલ કેસો	કુલ કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ કરેલ કેસો	કુલ કેસોસામે નિકાલ કરેલ કેસની ટકાવારી	વર્ષાન્તે બાકી રહેલ કેસો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૨	૨૦૦૩	૫૩૨૬	૬૭૯	૬૦૦૫	૧૨૪૬	૨૦.૮	૪૭૫૯
૩	૨૦૦૪	૪૭૫૯	૧૫૨૭	૬૨૮૬	૧૨૪૮	૧૯.૯	૫૦૩૮
૪	૨૦૦૫	૫૦૩૮	૯૪૩	૫૯૮૧	૧૫૩૫	૨૫.૭	૪૪૪૬

પત્રક ૨.૮.૩
સીટી સિવીલ સેસન્સ કોર્ટના કેસોની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નવા દાખલ થયેલ કેસો	કુલ કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ કરેલ કેસો	કુલ કેસોસામે નિકાલ કરેલ કેસની ટકાવારી	વર્ષાન્તે બાકી રહેલ કેસો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૨	૨૦૦૩	૬૩૬૩	૫૫૫	૬૯૧૮	૩૬૫	૫.૩	૬૫૫૩
૩	૨૦૦૪	૬૫૫૩	૬૨૪	૭૧૭૭	૨૩૧	૩.૨	૬૯૪૬
૪	૨૦૦૫	૬૯૪૬	૬૧૯	૭૫૬૫	૮૨	૧.૧	૭૪૮૩

પત્રક ૨.૮.૪
મેટ્રોપોલીટન મેજીસ્ટ્રેટ કોર્ટ નં .૬ અને ૮ ના કેસોની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની માહિતી

અ.નં.	વર્ષ	વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નવા દાખલ થયેલ કેસો	કુલ કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ કરેલ કેસો	કુલ કેસોસામે નિકાલ કરેલ કેસની ટકાવારી	વર્ષાન્તે બાકી રહેલ કેસો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	૨૦૦૩	૧૧૭૩	૨૩૨	૧૪૦૫	૯૬	૬.૮	૧૩૦૯
૨	૨૦૦૪	૧૩૦૯	૧૧૧	૧૪૨૦	૫૯	૪.૨	૧૩૬૧
૩	૨૦૦૫	૧૩૬૧	૧૯૫	૧૫૫૬	૧૧	૦.૭	૧૫૪૫

૨.૯ હીલગાર્ડન, પ્રાણીસંગ્રહાલય અને બાલવાટિકા

અમદાવાદ શહેરમાં આવેલ કાંકરિયા તળાવની ફરતે, ઉંચીનીચી ટેકરીઓનો વિકાસ કરી, હીલ ગાર્ડનના વિકાસની સાથે સને ૧૯૫૧માં કમલાનેહરુ ઝૂઓલોજીકલ ગાર્ડનની સ્થાપના કરવામાં આવી હતી. સ્થાપના સમયે ઝૂ માં જુદા જુદા પ્રાણીઓ, પક્ષીઓ અને સરિસૃપોનુ પ્રદર્શન કરવામાં આવતુ હતું. પ્રાણીસંગ્રહાલયને ઝૂ ઓથોરીટી નવી દિલ્હીની માન્યતા મળતા તેનાં નીતિનીયમો ને આધારે ઝૂ નો મુખ્ય ઉદ્દેશ નાશપ્રાય વન્ય જીવોનું સરંક્ષણ ,શિક્ષણ અને સંશોધન હોઇ તે મુજબની કામગીરી થાય છે.દર વર્ષે ઝૂની સમીક્ષા સુચનો સેન્ટ્રલ ઝૂ ઓથોરીટી તરફથી થાય તેમુજબ પણ તેનો અમલ કરવામાં આવે છે.નવા પ્રોજેકટ માટે સેન્ટ્રલ ઝૂ ઓથોરીટી નાણાકીય સહાય ગ્રાંટ ધ્વારા થાય છે.

<u>પ્રાણીસંગ્રહાલયઃ</u>-

વિશ્વનાં વિવિધ દેશોનાં વિવિધ પશુ પક્ષીઓ અને સરીસૃપો આ પ્રાણીસંગ્રહાલયમાં છે. જેની સંખ્યા ૨૨૦૦ જેટલી અને જાતિઓ ૨૦૦ જેટલી છે.આ જાનવરોની વૈજ્ઞાનિક ઢબે સારસંભાળ રાખવામાં આવે છે. જાનવરોને કુદરતી વાતાવરણ મળી રહે તે રીતે પિંજરામાં માળા અને જરૂરી સગવડો પૂરી પાડવામાં આવતી હોવાથી પશુ-પક્ષીઓનું સરળતાથી પ્રજનન થાય છે. જેથી તેમની સંખ્યામાં ઉત્તરોત્તર વધારો થવા પામ્યો છે. અત્રેના ઝૂ માં કિંમતી પક્ષીઓ જેવા કે કાઉન્ડપીજીયન, રોઝીપેલીકન, નીકોબારપીજીયન, ગ્રેપ રોટ,ચેટરીગ લોરી,હીલ મેના ,સ્પૂન બીલ ,વ્હાઇટ-ઇબીશ,કાળીયાર,હાથી,હોગડીયર,સ્પોટેડ ડીયર,સાબરનાં બચ્ચાં,થવાથી તેમની સંખ્યામાં નોંધપાત્ર વધારો થવા પામેલ છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ઝૂ માં ગીધનું પાંજરૂ મોટુ બનાવવા માટે નોક્ટરનલ પ્રાણી માટે અલગ મીની ઝૂ બનાવવા માટેના પ્રોજેક્ટની કાર્યવાહી ચાલુ છે.

<u>વેટરનીટી સર્વીસીસઃ-</u>

ઝૂ માં રાઉન્ડ ધ કલોક વેટરનીટી ડોકટર્સ, જાનવરોનું બારીકાઇથી નીરીક્ષણ કરી, તાત્કાલીક સારવાર આપે છે. જરૂરીયાત મુજબ જાનવરોને ઝૂ હોસ્પિટલ ખાતે ઇન્ડોર પેશન્ટ તરીકે વૈજ્ઞાનિક સારવાર આપવામાં આવે છે. જાનવરોને જરૂરી રસીઓ ડી-વર્મીન, ડીસઇન્ફેકશન તથા સીઝન પ્રમાણે એન્ટીસ્ટ્રેસની સારવાર આપવામાં આવે છે. તે માટે આધુનિક ઓપરેશન થીયેટર, લેબોરેટરી તથા ઇમરજન્સી મેસેજ માટે વાયરલેસ સીસ્ટમનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે. જાનવરોમાં માલુમ પડતા વિવિધ રોગનાં નિદાન માટે જરૂરી નમૂના મેળવી, રોગસંશોધન કચેરી, પશુપાલન ખાતુ અમદાવાદ વેટરનીટી કોલેજ આણંદ તથા જરૂરીયાત મુજબ પ્રાઇવેટ લેબોરેટરીમાં મોકલી તેમના અહેવાલ મુજબ ઘનિષ્ઠ સારવાર આપવામાં આવે છે.અને દરેક કિંમતી જાનવરોની ટ્રીટમેન્ટ તેમજ હીસ્ટ્રી કાર્ડમાં નોંધ કરવામાં આવે છે.

<u>ઝૂ એજ્યુકેશનઃ-</u>

ઝૂની મુલાકતે આવતાં સ્કુલના બાળકોને તથા અન્ય શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ જેવી કે વેટરનરી કોલેજ, ઝુલોજી સ્ટુડન્ટ,સેપ્ટ,આઇ.આઇ.એમ.,એન.આઇ.ડી.,ફાઇન આર્ટસના સ્ટુડન્ટો ઝૂમાં માર્ગદર્શન માટે આવે છે.તથા રીસર્ચ પણ કરે છે અને ઝૂ અધિકારીશ્રી તરફથી માર્ગદર્શન આપવામાં આવે છે.ઉપરાંત વન્ય પ્રાણી સપ્તાહ,એનીમલ વેલ્ફેર પખવાડિયાની પણ ઉજવણી કરવામાં આવે છે.તથા એજ્યુ.રૂમમાં ટી.વી.,વી.સી.આર.,ઓવરહેડ પ્રોજેકટર દ્વારા ફિલ્મ શો,સ્લાઇડ શો બતાવવામાં આવે છે.વેટરનરી કોલેજ સ્ટુડન્ટ દાંતીવાડા અને આણંદથી ઇન્ટરશીપ માટે આવે છે.ઉપરાંત ઝૂ ઓથોરીટી,નવી દિલ્હીની ૧૦૦% ગ્રાન્ટ સહાયથી એનીમલ કીપર્સ તાલીમ પ્રોગ્રામનું આયોજન કરવામાં આવે છે. તે મુજબ અહેવાલી વર્ષમાં પાંચમા એનીમલ કીપર્સ તાલીમ પ્રોગ્રામ તા.૨૨-૨-૦૫ થી તા.૩-૩-૦૫ દરમ્યાન કરવામાં આવેલ.જેમાં ગુજરાત અને મહારાષ્ટ્રના ઝૂના ૧૪ તાલીમાર્થી મળી અત્યાર સુધી ૧૦૫ એનીમલ કીપરોને તાલીમ આપવામાં અવેલ છે.અમદાવાદ ઝૂ સેન્ટ્રલ ઝૂ ઓથોરીટી, નવી દિલ્હીની માન્યતા મુજબ વેસ્ટર્ન રીઝીયન ઓફ ઇન્ડીયાનું એનીમલ કીપર્સનું તાલીમ સેન્ટર છે.

એનીમલ રેસ્કયુ પ્રોગ્રામઃ-

મ્યુનિસિપલ હદમાં શહેરીજનો તથા મહાનુભાવોની ફરીયાદને આધારે શહેરમાં ઉત્પાત મચાવતાં વાંદરા,માંકડા,હાથી તથા સર્પોને પકડવાની કામગીરી ઝૂની ટીમ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

રસાલા ગાર્ડનઃ-

એલીસબ્રીજ વિસ્તારમાં ૧૯૯૨માં આ ગાર્ડનની શરૂઆત થઇ હતી.જેમાં જાત જાતના પશુ-પક્ષીઓને રાખી મીની ઝૂ વિકસાવવામાં આવેલ.જેમાં હરણ,કાચબા,સસલાં,ગીનીપીગ,મગર.વાંદરા, લવબર્ડ, બજરીગર,કબૂતરો વિગેરેનો સમાવેશ થાય છે. આ પાર્ક બાળકોમાં ખુબ જ પ્રિય છે.જિરાફનું સ્ટ્રકચર લપસણી સાથે છે.ઉપરાંત ઝૂલા - હીચકાઓની બાળકો ખુબ જ મજા માણે છે.

બગીચાઓઃ-

કાંકરીયા તળાવની ફરતે આવેલ બગીચાઓ,વનટ્રી હીલ ગાર્ડન,નગીનાવાડી,કાંકરીયા પાર્ટીપ્લોટ,ઓપનએર થીયેટર,વિ.ઝૂ ખાતા ધ્વારા વિકસાવી તેમાં કિંમતી ફુલ છોડ લોન પ્લોટ વિ.ઉછેરી સુંદર બગીચા બનાષ્વવામાં આવ્યા છે.નગીનાવાડીમાં અલ્ટ્રાફાસ્ટ મ્યુઝીકલ ફાઉન્ટેઇન બનાવવામાં આવેલ છે.જેનો અનેરો આનેદ મુલાકાતીઓ ઉઠાવે છે.કાંકરીયા તળાવમાં બોટીગ ચાલુ કરવામાં આવેલ છે.વન ટ્રી હીલ ગાર્ડનમાં ગ્લાઇડર રાઇડસ પ્રોજેક્ટ બનાવવાની કામગીરી ચાલુ છે.જેનો ટુંક સમયમાં મુલાકાતીઓને લાભ મળશે.

ચાચા નહેરૂ બાલવાટિકાઃ-

બાળકોના બૌધ્ધિક વિકાસ અને જ્ઞાન સાથે ગમ્મત મળે તે માટે ચાચા નેહરૂ બાલવાટિકા બનાવવામાં આવ્યું છે.જેને શહેરમાં મનોરંજનનું ટોચનું સ્થાન મેળવ્યું છે.અહી ૩૦૦ વર્ષ જુનો કલાત્મક હિંડોળો,સતત પાણી રેલાવતી પનિહારી તથા આધુનિક રમકડા ઉપલબ્ધ છે.ઉપરાંત કાચ ઘર મુલાકાતીઓ માટેનું મુખ્ય આકર્ષણ છે.બાલવાટિકામાં નીચે મુજબ જુદા જુદા સેકસનો આવેલા છે.

નાવડી ઘરઃ-

લાકડાની કોતરણીવાળા પશુ-પક્ષીઓનાં રમકડાં, ફોટોગ્રાફસ તથા આઝાદી અગાઉના રજવાડાની આશરે ૨૦૦૦ વર્ષ જૂની ચલણી નોટો તથા સિકકાઓ ગોઠવવામાં આવ્યા છે.

બાળ પુસ્તકાલય :-

બાળકોને મનગમતાં ચિત્રો તથા પુસ્તકો ઉપરાંત રજવાડી લડાઈના સાધનો તથા રંગબેરંગી પતંગીયા ગોઠવવામાં આવ્યા છે.

ઢીંગલીઘર :-

વિશ્વની વિવિધ દેશોની ઢીંગલીઓ, મહાપુરૂષોના ફોટોગ્રાફસ મુકી આ ઢીંગલીઘરની આજુબાજુ ગામડાનુ તથા ખેતરનું વાતાવરણ ઉભું કરવામાં આવ્યુ છે.

નભોદર્શન :-

અહી આકાશીગ્રહો, નક્ષત્રો, અને તારાઓની ઓળખ તેમજ રાશિઓની માહીતી મળે છે.

મોડલ રેલ્વે પ્રદર્શન :-

મે-૯૨ માં આ પ્રદર્શન ખુલ્લુ મુકવામાં આવ્યુ. જેમાં વિજળીથી ચાલતી ઓટોમેટીક મોડલ રેલ્વે ટ્રેન દ્વારા બ્રીજ, લોકો શેડ, ક્રોસિંગ વિગેરે બનાવવામાં આવ્યા છે. એક સાથે પાંચ ટ્રેનો દોડતી દર્શાવાય છે.

બકરાગાડી :-

ઘોડાગાડી, ઘોડેસ્વારી અને બકરાગાડી દ્વારા બાળકોને મનોરંજન મળે છે. જેની સવારીમાં બાળકોને અનેરો આનંદ મળે છે.

નૌકાવિહારઃ-

નભોદર્શનની આજુબાજુ નાનું તળાવ બનાવી ચારે બાજુથી પાણીનો ધોધ પાડી તળાવમાં હલેસા વાળી બોટ મુકવામાં આવી છે.

પાણીનું ઝરણુંઃ-

જંગલનું કુદરતી દ્રશ્ય ઉભું કરવા ઢીંગલીઘરની પાછળના ભાગમાં એક પાણીનું ઝરણું તથા વાઘની ગુફા બનાવવામાં આવેલ છે.

ચિલ્ડ્રન ટ્રાફિક સેન્ટરઃ-

બાળકોને ટ્રાફિક નિયમોની સમજ આપવા, તથા જ્ઞાન સાથે ગમ્મતના હેતુથી અગાઉના સાયકલ ગ્રાઉન્ડમાં લાયોનેસ કલબ ઓફ કર્ણાવતી એ ચિલ્ડ્રન ટ્રાફિક સેન્ટર ઉભું કર્યુ છે. અહીં નાનો પેટ્રોલપંપ, પાર્કીગ, બસસ્ટેન્ડ, ક્રોસીગ, ઓવરબ્રીજ, પોસ્ટનો ડબો તથા જાનવરો દ્વારાં ટ્રાફિકના નિયમો સમજાવતાં બોર્ડ મુકવામાં આવેલ છે.

ઓપનએર થીયેટર :-

અહીં સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમોનું આયોજન કરી બાળકોમાં સર્જન શકિતનો વિકાસ થાય તેવા પ્રયત્ન કરવામાં આવે છે.હાલ અહીં નાના મોટા સૌને આનંદ સાથે જ્ઞાન મળે તે હેતુથી વિડીયો પ્રોજેકટ ધ્વારા તે હેતુથી વિડીયો પ્રોજેકટ ધ્વારા ડીસ્કવરી તથા નેશનલ જીયોગ્રાફીક અને કાર્ટુન પીકચર રાત્રે ૮ થી ૧૦ સુધી બતાવવામાં આવે છે.

પ્રાકૃતિક સંગ્રહસ્થાન :-

ઇ.સ. ૧૯૭૫માં અસ્તિત્વમાં આવેલ છે. જે પ્રાણીસંગ્રહાલય અને બાલવાટિકાનો જ ભાગ છે.આ મ્યુઝીયમમાં ગુજરાતના દુર્લભ પક્ષીઓના તથા પ્રાણીઓના ૧૫ આકર્ષક ડાયનોમાં રજૂ કરવામાં આવ્યા છે. જેનાથી મુલાકાતીઓના માનસપટ ઉપર તે પક્ષીઓનું તથા પ્રાણીઓનું આબેહુબ સ્વરૂપ ખડુ થાય છે. તે માટે તેઓને જુદી જુદી સ્થિતિમાં કુદરતી વાતાવરણમાં અંગભંગ સ્થિતિમાં પ્રદર્શીત કરેલ છે. અહીં માર્ગદર્શનસેવા આપવામાં આવે છે. અને ફોટોગ્રાફી પણ કરવા દેવામાં આવે છે.

એમ્યુઝમેન્ટ પાર્કઃ-

બાલવાટિકાના પાણીના પંપીગ સ્ટેશનની અવાવરુ પડેલ જગ્યામાં તા.૨૦.૫.૯૫થી એમ્યુઝમેન્ટ પાર્ક ચાલુ કરવામાં આવેલ છે.આ એમ્યુઝમેન્ટ પાર્કમાં નાના બાળકો તથા મોટાઓ માટે ખુબ જ આકર્ષણ ઉભું કરેલ છે.તેમાં અનેક પ્રકારની રાઇડસ મુકવામાં આવેલ છે.જેવી કે કોલંબસ કપરકાબી,ટાયગર ટ્રેન, ઉલ્ટા પુલ્ટા,મુન વોકર,જેટ પ્લેન બેબી કાર,નૌકૈવહાર,દેડકાગાડી,એકવા બોલ તથા ૩ થી ૪ નાના બાળકો માટેની કોઇનરાઇટસ મુકવામાં આવેલ છે.

વોટરપાર્ક :-

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તથા પ્રાયવેટ પાર્ટી સાથે પબ્લીક પાર્ટનરશીપના ભાગરૂપે એક સુંદર વોટરપાર્ક બાલવાટિકામાં બનાવવામાં આવેલ છે.જે તા.૧૮/૨/૦૨ના રોજ પબ્લીક માટે ખુલ્લું મુકવામાં આવેલ છે.આ વોટરપાર્કમાં જુદા જુદા પ્રકારની સ્લાઇડો નાના બાળકો માટે અલગથી નાની સ્લાઇડ જેવીકે કાઇંગ ટ્રી,શાવર ઝુલા,કન્વેયર બેલ્ટ,રીવોલ્વીગ રેન્ટોરંટ સાથેનો અદ્યતન સગવડવાળો વોટરપાર્ક બનાવવામાં આવેલો છે.વોટરપાર્કમાં વોટર સ્લાઇડ ઉપરાંત સોનાબાથ,સ્ટીમબાથ તથા જીમ્નેશીયમ સાથે સાથે બર્થડે પાર્ટી હોલ તથા કોન્ફરન્સની પણ સુંદર વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ છે.આ ઉપરાંત ટ્રેન દ્વારા વાનગીઓ પીરસતો ડાઇનીગ હોલ છે.

પત્રક ૨.૯.૧
ઝૂ કોમ્પલેક્ષમાં છેલ્લા પાંચ વર્ષ દરમ્યાન આવેલ મુલાકાતીઓની સંખ્યા

ક્રમ	વર્ષ	ઝૂ	બાલવાટિકા	ને.હી.મ્યુઝિયમ	કુલ
૧	૨૦૦૦-૨૦૦૧	૧૫૭૮૯૭૨	૧૩૯૭૮૯૦	૬૭૭૬૭	૩૦૪૪૬૨૯
૨	૨૦૦૧-૨૦૦૨	૧૩૪૨૧૦૦	૧૨૬૮૪૫૦	૩૩૭૭૧	૨૬૪૪૩૨૧
૩	૨૦૦૨-૨૦૦૩	૯૬૫૫૭૩	૧૦૪૦૬૮૪	૧૧૦૫૩	૨૦૧૭૩૧૦
૪	૨૦૦૩-૨૦૦૪	૧૩૭૬૪૭૭	૧૩૯૧૨૭૯	૧૨૩૩૭	૨૭૮૦૦૯૩
૫	૨૦૦૪-૨૦૦૫	૧૩૮૫૩૧૩	૧૨૩૩૧૪૩	-	૨૬૧૮૪૫૬

પત્રક ૨.૯.૨
ઝૂ કોમ્પલેક્ષમાં છેલ્લા પાંચ વર્ષ દરમ્યાન થયેલ આવકની માહિતી

ક્રમ	વર્ષ	ઝૂ	બાલવાટિકા	ને.હી. મ્યુઝિયમ	એમ્યુઝમેન્ટ પાર્ક (૫૬% મુજબ)	વોટરપાર્ક (૩૦% મુજબ)	કુલ આવક
૧	૨૦૦૦-૨૦૦૧	૬૭૫૮૪૮૫	૨૫૬૨૯૬૧	૧૨૭૯૯૫	૩૯૧૮૧૩૦	-	૧૩૩૬૭૫૭૧
૨	૨૦૦૧-૨૦૦૨	૫૬૭૦૬૮૫	૨૩૮૦૫૭૫	૩૩૭૭૧	૩૬૪૩૯૫૯	-	૧૧૭૨૮૯૯૦
૩	૨૦૦૨-૨૦૦૩	૪૦૫૯૧૪૦	૧૯૮૭૭૫૫	૧૬૨૦૫	૨૮૪૫૬૨૯	૯૯૨૨૬૨	૯૯૦૦૯૭૧
૪	૨૦૦૩-૨૦૦૪	૮૯૫૧૬૪૧	૩૧૨૬૩૫૧	૨૨૬૫૮	૩૯૩૬૫૪૯	૧૬૮૦૬૯૩	૧૭૭૧૭૮૯૨
૫	૨૦૦૪-૨૦૦૫	૧૧૬૦૭૬૬૦	૩૫૦૯૭૯૩	-	૪૨૨૬૮૧૩	૧૬૮૨૧૦૦	૨૧૩૩૫૪૦૦

નોંધ ;વર્ષ ૨૦૦૪-૨૦૦૫માં અન્ય આવક રૂા.૩૦૯૦૩૪ થવા પામેલ છે.

ને.હી.(નેશનલ હીસ્ટ્રી) મ્યુઝિયમ પ્રવેશ ફી બાલવાટીકા સાથે કરી દેવામાં આવેલ છે.

૨.૧૦ નાણાં ખાતુ

અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પો.ના સમગ્ર નાણાંકીય વ્યવહારો તથા નાણાં સંબંધિત વ્યવહારોની કામગીરી નીચે જણાવેલ અલગ-અલગ વિભાગો દ્વારા કરવામાં આવે છે. નાણાં ખાતુ આસી.મ્યુ.કમિશનરશ્રીની દેખરેખ નીચે, ડે.મ્યુ.કમિ.શ્રીની (ફાયનાન્સ)શ્રી ના અંકુશ નીચે કાર્ય કરે છે.

અ.નં	વિભાગનું નામ	અ.નં.	વિભાગનું નામ
૧.	તિજોરી વિભાગ	૧૧.	તસલમાત વિભાગ
૨.	એ.એ.જી.વિભાગ	૧૨.	લોન વિભાગ
૩.	નોકર એડવાન્સ વિભાગ	૧૩.	સ્ટોર વેરીફીકેશન વિભાગ
૪.	પી.એફ.વિભાગ	૧૪.	ખાતાવહી વિભાગ
૫.	જી.આઇ.એસ.	૧૫.	બજેટ વિભાગ
૬.	એવોર્ડ સેલ	૧૬.	એલ.આઇ.સી.વિભાગ
૭.	નિવૃત્તિના લાભ વિભાગ	૧૭.	ઇન્કમટેક્ષ વિભાગ
૮.	પેન્શન વિભાગ	૧૮.	એલ.ટી.સી. વિભાગ
૯.	પેમેન્ટ વિભાગ		
૧૦.	ગ્રાન્ટ વિભાગ		

અહેવાલી વર્ષમાં નાણાંખાતાના જુદા જુદા વિભાગની કામગીરી નીચે મુજબ છે.

(૧) તિજોરી વિભાગ :-

સમગ્ર કેશ તથા ચેક પેમેન્ટની કામગીરી ઉપરાંત ફીકસ ડીપોઝીટ અંગેની કામગીરી આ વિભાગ દ્વારાં કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન નીચે મુજબનાં નાણાંકીય વ્યવહારો કરવામાં આવ્યા છે.

	ટ્રાન્ઝેક્શન પ્રકાર	ટ્રાન્ઝેક્શન નંબર	રકમ રૂા.(લાખમાં)
૧.	રોકડ રીસીપ્ટ	૩૨૦૬૩	૪૧૮૬૬.૩૭
૨.	બેંક રીસીપ્ટ	૧૧૭૦૨	૨૪૬૩૧૭.૭૭
૩.	રોકડ પેમેન્ટ	૧૬૮૪૯	૧૭૮૩૦.૬૫
૪.	બેંક પેમેન્ટ	૩૯૩૯૧	૨૭૨૫૯૦.૫૧
	કુલ	૧૦૦૦૦૫	૫૭૮૬૦૫.૩૦

(૨) એ.એ.જી. વિભાગઃ-

નાણાખાતાની એ.એ.જી.વિભાગ ધ્વારા કર્મચારીઓના સર્વિસ બુકોને લગતા પ્રશ્નોના તેમજ આવેલ ફાઇલોના કર્મચારી,ખાતાઓ ધ્વારા પુછવામાં આવતા અભિપ્રાયો આપવામાં આવે છે.સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં કુલ ૧૨૧૭ સર્વિસબુકોનો અભિપ્રાય આપવામાં આવેલ છે.એ.એ.જી વિભાગમાંથી વિવિધ પ્રકારના અભિપ્રાયો જેવા કે પગાર ફિકસેશન,સ્પે.રજાઓને લગતાં, સ્વૈચ્કિ નિવૃતિને લગતાં,વાહન ભથ્થા સસ્પેન્ડ ,રીમુવ થયેલા કર્મચારીઓના પગાર અંગે,પાંચમા પગારપંચના ફિકસેશન અંગેના,ડુપ્લીકેટ સર્વિસ બુક ચેક કરવી,વિ.ના અભિપ્રાયો આપવામાં આવે છે.

(૩) નોકર એડવાન્સ વિભાગઃ-

નાણા ખાતાના નોકર એડવાન્સ વિભાગ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના કાયમી અને એકટીગ કર્મચારીઓને વિવિધ પ્રકારની લોનો આપે છે.તેમાં મુખ્યત્વે મકાન લોન,મોટર કાર લોન,સ્કુટરલોન અને સાયકલ લોન આપે છે.સને.૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં મકાન લોન પેટે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના વિવિધ ખાતામાં કામ કરતા કર્મચારીઓ અને અધિકારીશ્રીઓમાંથી કુલ ૧૬ કર્મચારીઓને રકમ રૂ.૪૮૩૧૦/- અંકે રૂપિયા અડતાળીસ હજાર ત્રણસો દસ પુરા મકાન લોન પેટે આપેલા છે તથા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના કુલ ૨ કર્મચારીઓને વાહન લોન પેટે વધુ જમા આવેલ રકમ રૂ.૫૧૮૪/- અંકે રૂપિયા પાંચ હજાર એકસો ચોર્યાસી પુરા રીફંડ પેટે ચુકવવામાં આવેલ છે.વ્યાજની ગણતરીના તથા લોન કલીયરન્સ સર્ટીફીકેટ ૨૨૭૦ ઈસ્યુ કર્યા.

(૪) પી.એફ.વિભાગઃ-

નાણા ખાતાના પી.એફ.વિભાગ ધ્વારા સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં ૩૮૭૧ કર્મચારીઓને આપવામાં આવેલી લોનમાં સી.પી.એફ યોજનામાંથી કુલ રૂ.૩૮,૯૪,૫૫૦/- અને જી.પી.એફ યોજનામાંથી રૂ.૧૪,૬૬,૭૯,૦૭૫/- પી.એફ.લોન પેટે આપવામાં આવેલા છે. આ ઉપરાંત કર્મચારીઓની નોકરીના અંત સમયે ચુકવવામાં આવેલ ફાઈનલ પી.એફ ફાળાની ચુકવણી માટે કુલ ૯૯૨ સર્વિસબુકો વર્ષ દરમ્યાન ઈન્વર્ડ થઈ તે તમામનો નિકાલ કરવામાં આવ્યો છે અને ફાઈનલ પી.એફની ચુકવણી પેટે કર્મચારીઓને સી.પી.એફમાંથી રૂ.૭૨,૭૭,૭૪૭/- અને જી.પી.એફ.માંથી રૂ.૭,૫૨,૩૮,૭૬૫/- ચુકવવામાં આવેલા છે.

આ ઉપરાંત પી.એફ.વિભાગ ધ્વારા સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના વર્ષની વાર્ષિક હિસાબોની સ્લીપો કર્મચારીઓને વહેંચવામાં આવેલ છે.સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના ઓડિટ વાંધાઓનો નિકાલ કરી બ્રોડશીટમા હિસાબો સુધાર્યા .નવા નિમણુક પામેલ કર્મચારીને પુરાવા તપાસી એમ્પલોઇ નંબર આપવામાં આવેલ છે.તેમજ રોજમેળની કામગીરી પુર્ણ કરેલ છે.

(૫) જી.આઈ.એસ.વિભાગ :- (ગ્રુપ ઈન્સ્યુરન્સ સ્કીમ)

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના જે કર્મચારીઓ જ.આઇ.એસ.માં જોડાયેલા હોય તેવા કર્મચારીઓમાંથી સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન કોર્પોરેશનના નિવૃત થયેલા ૩૧૬ કર્મચારીઓ,અવસાન પામેલા ૧૪૫ કર્મચારીઓ,સ્વૈ.નિવૃતિ લીધેલા ૧૭૧ કર્મચારીઓ,અનફીટ ૧૪૧ કર્મચારીઓ,રાજીનામુ આપેલ ૧૨ કર્મચારીઓ તથા રીમુવ થયેલ ૬ કર્મચારીઓ તેમજ અનામત ૧ કર્મચારી મળી કુલ ૭૯૨ જેટલા કર્મચારીઓના કેસમાં રૂ.૧,૧૦,૨૫,૫૧૯/- જેટલી રકમ ચુકવવામાં આવેલ છે.

(૬) એવોર્ડ સેલ વિભાગઃ

મ્યુનિસિપલ કર્મચારીઓને સ્ટે.ક.ઠ.નં-૫૬ તા.૨૦-૪-૨૦૦૨થી મળેલ મંજુરી અનુસાર ઉચ્ચતર પગાર ધોરણ આપવા ઠરાવેલ છે.તે અન્વયે સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં આશરે ૫૦૦૦ કર્મચારીઓને ઉચ્ચતર પગારધોરણનું ફિકશેશન કરેલ છે.ચાલુ વર્ષે બ્રેક સર્વિસની સર્વિસ બુકો ચેક કરી તેમાં સને ૧૯૭૬/૧૯૮૬ અને ૧૯૯૬ના પગારપંચની રી ફીકશેશનની કામગીરી પુરી કરેલ છે.સને ૨૦૦૪-૦૫ ના વર્ષમાં હયાત કર્મચારીઓનું તા.૧/૪/૯૨ થી તા.૩૧/૧૨/૦૨ સુધીનું પગાર તફાવતનું પુરવણી બીલ તૈયાર કરવાની સંપુર્ણ કામગીરી કરેલ છે.ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન ૧૯૮૬ના એવોર્ડની રીફીકસેશન માટેની તથા ૧૯૯૬ના પાંચમા પગાર પંચ મુજબ આવેલ સર્વિસબુકોનું ફિકશેશન કરેલ છે.

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન નિવૃત,અનફીટ,મરણ તથા સ્વૈ.નિવૃતિવાળા અંદાજે ૨૦૦૦ કર્મચારીઓને તા.૧/૪/૯૨ થી પગાર તફાવતનું પુરવણી બીલ તૈયાર કરવા અંગેના પત્રકો ચેક કરેલ છે.ચાલુ વર્ષે હયાત કર્મચારીઓના પુરવણી બીલના ચેકલીસ્ટ ચેક કરી કોમ્પ્યુટર ખાતે મોકલી આપવાની કામગીરી કરેલ છે.

(૭) નિવૃતિના લાભ વિભાગઃ-(ટર્મિનલ બેનીફીટ સેલ)

નાણા ખાતાના નિવૃતિના લાભ વિભાગ (ટર્મિનલ બેનીફીટ સેલ)ની કામગીરી માં મુખ્યત્વે વર્ષ દરમ્યાન વિવિધ કારણોસર નોકરીમાંથી મુકત થતા કર્મચારીઓના કેસોમાં કર્મચારીઓને નિવૃતિ,સ્વૈચ્છિક રાજીનામુ,અનફીટ,બરતરફી,અવસાન સમયે પ્રવર્તમાન નીતિ નિયમો મુજબ ગ્રેજયુઇટી,મૃત્યુ રાહત યોજના લેણી નીકળતી રજાના રોકડ નાણામાં રૂપાંતર કોમ્પ્યુટેડ પેન્શન તેમજ પેન્શન બાંધણી કરવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન ગ્રેજયુઇટીના કુલ ૯૯૯ અભિપ્રાયો આપવામાં આવેલા છે.તેના બીલો બનાવી પેમેન્ટ કરવાની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે તે પેટે લગભગ રૂ.૧૦,૩૭,૧૫,૬૨૮/- ચુકવવામાં આવેલા છે.

મૃત્યુ રાહત યોજના હેઠળ કર્મચારીઓનું ચાલુ નોકરીએ અવસાન થયુ હોય તેવા ૯૬ કેસ ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન બનેલા છે.તેમના વારસદારોને રૂ.૨૫૦૦/- લેખે રૂ.૨,૪૦,૦૦૦/- ચુકવવામાં આવેલા છે.

પેન્શન યોજના અનવયે સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમિયાન ૮૮૩ કર્મચારીઓ મરણ/નિવૃતિ/રાજીનામુ વિગેરે રીતે નોકરીમાંથી મુકત થતા તેઓની પેન્શનપાત્ર નોકરીની ગણતરી કરી તેના આધારે કોમ્યુટેડ પેન્શનની ગણતરી કરી તે પેટે રૂ. ૩૮,૪૫,૫૪,૯૪૯/- જેટલા નાણા ચુકવવામાં આવેલા છે.

(૮)પેન્શન વિભાગઃ-

મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ધ્વારા સને ૧-૧-૮૩થી પેન્શન યોજના રાજય સરકારના ધોરણે પેન્શનના નીતી નિયમો મુજબ પેન્શનની ચુકવણી કરવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં કુલ પેનશનર્સની સંખ્યા ૯૯૭૧ થઇ છે.આ તમામ પેન્શનરોને દર માસે બેંક/મનીઓડર/અને રોકડમાં પેન્શન નિયમિત રીતે ચુકવવામાં આવે છે.વર્ષ દરમ્યાન કુલ રૂ.૩૪,૮૪,૬૯,૦૮૪/- જેટલી રકમ ચુકવવામાં આવેલલે છે.આ ઉપરાંત મેડીકલ રીઇમ્બર્સમેન્ટ સ્કીમમાં જોડાયેલા પેન્શનરોના તબીબી સારવારનાં બીલોનાં નાણા ચુકવવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.સારવાર પુસ્તિકા આપવાની કામગીરી થાય છે.આ ઉપરાંત પેન્શનર્સના ખોવાઇ ગયેલ,ફાટી ગયેલ તેમજ ફેમીલી પેન્શનના કિસ્સામાં નવા પેન્શન કાર્ડ બનાવવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. આવી ૭૨૦ અરજીઓનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.

પેન્શરોના વાર્ષિક આવકના પ્રમાણપત્ર માટે ૨૯૦૦ જેટલી અરજી આવેલ અને તેના વાર્ષિક આવકના પ્રમાણપત્ર આપેલ છે.

આ ઉપરાંત ૧૫ વર્ષ પુરા કરતા પેન્શનેરોના પુનઃસ્થાપનની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

આ ઉપરાંત વર્ષમાં એક વખત તમામ પેન્શનરોના હયાતી બાબતે હયાતી ફોર્મ ભરાવવામાં આવે છે.

આ ઉપરાંત ફેમીલી પેન્શન ચાલુ કરવાની કામગીરી,પેન્શન બંધ કરવાની કામગીરી ,સેવા પેન્શન ચુકવવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

મૃત્યુ પામતા પેન્શનર્સનું પેન્શન બંધ કરવું.વારસદાર નકકી કરી મૃત્યુ રાહત રકમ તેમને ચુકવવી હકકદાર વારસદારોના કિસ્સામાં ફેમીલી પેન્શન ચાલુ કરવું .સુધારા અપડેટ કરવા,ફેમીલી પેનશન નકકી કરવું બંધ કરવાની તારીખ નકકી કરવી .તે મુજબ મંજુરી માંગવી.વર્ષ દરમ્યાન ફેમીલી પેનશનના કેસો નિકાલની સંખ્યા ૫૪૬ છે.

તા.૧/૧/૮૬ પહેલા નિવૃત થયેલ આશરે ૧૦૦ પેનશનર્સને ગુજરાત સરકારના ૫૦ ટકા મુજબ અને ૩૦ટકા કુટુંબ પેનશન આપવાના જી.આર.મુજબ પેનશન ફીકશેશન કરી ને એરીયર્સની બીલ બનાવવાની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે.

વર્ષ દરમ્યાન મોંઘવારીમાં વધારો નકકી થાય ત્યારે વધારા બાદની તારીખથી પેનશન મુળ પગારમાં સુધારો પામેલ પેનશનર્સને અલગ તારવી તેના એરીયર્સની ગણતરી.વર્ષ દરમયાન બે વખત મોંઘવારીમાં વધારો થયેલ છે.

તમામ પેનશનર્સ માટે શિડયુલ લખવામાં આવે છે.સુધારા મુજબ ડેટા અપડેટ કરવામાં આવે છે.

ભવિષ્યની ચોકકસ તારીખ મૂળ પગારમાં ફેરફાર થતો હોય તેવા પેન્શનર્સ માટે રેડી રેકનર અપડેટ રાખવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

બેન્કના પેન્શન હન્ડલીંગ બીલની ચુકવણી કરવામાં આવે છે.

આ ઉપરાંત વર્ષ દરમ્યાન રાજય સરકાર ધ્વારા જે કોઇ લાભ પેન્શનરને આપવામાં આવે તેની તાકીદે અમલ કરી લાભ આપવામાં આવે છે.

(૯) પેમેન્ટ વિભાગઃ-

વિવિધ ખાતાઓમાંથી આવતાં કર્મચારીઓનાં એસ્ટાબ્લીશમેન્ટને લગતાં પગાર બીલો, પગાર પુરવણી, રોજીંદા મજૂરોનાં પુરવણી બીલો, પાર્ટ ટાઈમ, ફુલ ટાઈમ, મલ્ટી પરપઝ મસ્ટરો, ટી.એ.ડી.એ.નાં બીલો, બોનસ, ફેસ્ટીવલ, ફુડ, મોંઘવારીના પુરવણી બીલો, મેડીકલ રીઈમ્બર્સમેન્ટનાં બીલો, ઈન્ક્રીમેન્ટ તફાવતનાં બીલો, ઓડીટ વિભાગનાં પાર્ટ બીલો, એબસ્ટ્રેક્ટ વિગેરની પાસીંગની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

(૧૦) ગ્રાંટ વિભાગઃ-

રાજય સરકાર તરફથી મળતી ગ્રાંટ તથા સરકારી લોન મેળવવાની સમગ્ર પ્રક્રિયા, તેનાં હિસાબો મેઈન્ટેઈન કરવાની કામગીરી આ વિભાગ દ્વારાં કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન રૂા ૪૬,૬૩,૩૫,૫૫૨/- ની ગ્રાંટ મેળવવાની તથા રૂા.૭,૩૪,૬૫,૧૨૧/- વ્યાજની સરકારી લોનની ચુકવણી કરવાની કામગીરી કરેલ છે.

(૧૧) તસલમાત વિભાગઃ-

અહેવાલી વર્ષમાં ફુડ, ફેસ્ટીવલ તથા એડવાન્સીસના હિસાબોની કુલ ૩૩૯૬ એન્ટ્રીઓ નોંધેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ વિભાગ કોમ્પ્યુટરાઈઝડ કરવામાં આવતા કોમ્પ્યુટરમાં એન્ટ્રીઓ કરી જરૂરી સુધારા વધારા કરેલ છે. આ વિભાગે કરેલ કામગીરી નીચે મુજબ છે.

અ.નં.	બજેટ હેડ	એન્ટ્રીની સંખ્યા	ઉધારખર્ચ ઉધાર(લાખમાં)	જમાખર્ચી જમા(લાખમાં)
૧	૨	૩	૪	૫
૧.	ફેસ્ટીવલ એડવાન્સ	૨૬૦૦	૧૧૯.૦૪	૧૮૧.૦૪
૨.	ફૂડગ્રેઈન એડવાન્સ	૯૦	૦.૦૨	૦.૪૭
૩.	માલસામાન જમીનપ્રાપ્તિ માટે એડવાન્સ	૬૬૪	૧૨૭૪.૬૯	૧૩૪૮.૭૫
૪.	બજેટ પ્રોવિઝનનાં અભાવે એડવાન્સ	૧૧	૦.૦૦	૨૨૨.૦૩
૫.	મુસાફરીભથ્થાઅંગેએડવાન્સ	૩૧	૧૬.૫૭	૮.૨૬
	કુલ			

(૧૨) લોન વિભાગઃ-

પબ્લીક લોન તથા અન્ય નાણાંકીય સંસ્થાઓ પાસેથી લોન મેળવવાની તથા લોનનાં વ્યાજ તથા મુદલની ચુકવણી કરવાની ઉપરાંત લોન અને સીંકીંગ ફંડના હિસાબો રાખવાની કામગીરી આ વિભાગમાં કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન પબ્લીક લોન, હુડકો,બોન્ડ ઈસ્યુ, એલ.આઈ.સી. વિ. નાણાંકીય સંસ્થાઓ પાસેથી મેળવેલ લોનનાં મુદલ પેટે રૂા.૨૯,૭૯,૯૦,૯૪૫/- તથા વ્યાજ પેટે રૂા ૪,૪૭,૭૮,૫૭૪/- ચુકવણી કરવાની કામગીરી કરેલ છે.

(૧૩) સ્ટોર વેરીફીકેશન વિભાગઃ-

મ્યુ.કોર્પો.નાં ૧૧૭ ખાતાઓમાં રોજમેળ, ઈમ્પ્રેશકેશ, પોસ્ટેજ, રેવન્યુ તથા મ્યુ.કોર્પો. હસ્તકના દવાખાનાઓમાં દવાઓ, કન્ટીજન્સી, ઈન્જેક્શન્સ, લીનન, ટીકીટ બુક બેલેન્સ, જામીન બોન્ડ, ડેડ સ્ટોક પત્રક, મોર્ટગેજ ડીડ, વિગેરે ચેક કરવાનું કાર્ય કરે છે.

(૧૪) ખાતાવહી વિભાગઃ-

વાઉચરો તેમજ ચિલનોનું ચેકલીસ્ટ સાથે ચેકીગ કરી કોમ્પ્યુટરમાં જરૂરી સુધારા વધારા કરી, મ્યુ.કોર્પો.નાં હિસાબો કરવાની તથા અનામતનાં હિસાબો રાખવાની કામગીરી આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

(૧૫) બજેટ વિભાગઃ-

મ્યુ.કોર્પો.નું જનરલ બજેટ તૈયાર કરી સ્ટે.કમિટી તથા બોર્ડમાં મંજુર કરાવવાની વિધી આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. સ્કુલ બોર્ડ, એમ.જે.લાયબ્રેરી તથા વી.એસ.હોસ્પિટલનાં બજેટની મંજૂરી બજેટ વિભાગ દ્વારા લેવામાં આવે છે. એડવાન્સીસનાં બજેટ તૈયાર કરી મંજુરી મેળવવી, કેશફલો નીતિ નકકી કરવી, તથા તેના રીલીઝ અંગેની મંજૂરી મેળવવી, બજેટ અંગેના અભિપ્રાયો આપવા, રીએપ્રોપ્રિએશન સ્ટે.કમિટીમાં મંજુર કરાવવા, વિવિધ નાણાંકીય સંસ્થાઓ તથા ગવર્નમેન્ટને નાણાંકીય પરિસ્થિતી અંગેના આંકડાઓ તથા માહિતી પુરા પાડવાની કામગીરી વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં સને ૨૦૦૬-૨૦૦૭ નું બજેટ તથા ૨૦૦૫-૨૦૦૬ના રીવાઇઝડ બજેટ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.ઉપરાંત વી.એસ. હોસ્પિટલ,એમ.જે.લાયબ્રેરી તથા સ્કુલ બોર્ડનો કેશફેલો નકકી કરવાની કામગીરી આ વિભાગ સંભાળે છે.

(૧૬) બેંક રીકન્સીલીએશન (એફ.એ.એસ.) વિભાગઃ-

આ વિભાગમાં બેન્ક બુક તથા બેન્ક સ્ટેટમેન્ટનાં હિસાબો વચ્ચેના તફાવતને શોધી, તેની મેળવણી કરવામાં આવે છે.ઉપરાંત જે તે વિભાગ તરફથી પાસીગ અંગે આવતા બીલોના કોડ ચેક કરવાની કામગીરી એફ.એ.એસ. વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

(૧૭) એલ.ટી.સી. વિભાગઃ-

આ વિભાગમાં અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના તમામ ખાતાઓના તથા વા.સા.હોસ્પિટલ તથા મેડીકલ કોલેજના કર્મચારીઓના એલ.ટી.સી. અભિપ્રાય આપવામાં આવે છે. તથા મ્યુનિ. કોર્પો.ના કર્મચારીઓના એલ.ટી.સી. બીલો પાસ કરવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. મ્યુનિ. કોર્પો.ના તમામ કર્મચારીઓ તથા અધિકારીશ્રીઓના ટી.એ.ડી.એ.નો અભિપ્રાય આપવાની તથા મ્યુનિ. કોર્પો.ના, શેઠ વા.સા.હોસ્પિટલ, એમ.જે.લાયબ્રેરીના તમામ કર્મચારીઓ તથા અધિકારીશ્રીઓના વાર્ષિક ઇન્કમટેક્ષ પત્રકો ચેક કરી તેમને ભરવાની થતી ઇન્કમટેક્ષની રકમ નકકી કરવામાં આવે છે.

રેવન્યુ એકાઉન્ટનો સારાંશ :-

અહેવાલી રેવન્યુ એકાઉન્ટની શરૂઆતની સિલક રૂા.૭૮.૭૫ લાખની હતી. વર્ષ દરમ્યાન રેવન્યુ આવક રૂા.૮૦૭૦૮.૫૩ લાખ થયેલ છે. ગત વર્ષે રેવન્યુ આવક રૂા.૬૯૦૬૭.૫૪ લાખ સામે રેવન્યુ આવક હતી.આમ રવન્યુ આવકમાં ૨૦૦૩-૦૪ની સરખામણીમાં એકંદરે રૂા.૧૧૬૪૦.૯૯ લાખનો વધારો થયેલ છે. આ અંગેની મા હિતી દર્શાવતું પત્રક ૨.૧૦.૧ સામેલ કરેલ છે. આવકના મુખ્ય સાધનોની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧.ઓક્ટ્રોય :-

ઓક્ટ્રોયની આવક સને ૨૦૦૩-૦૪માં રૂા. ૪૦૦૯૩.૮૪ લાખ હતી તે વધીને અહેવાલી વર્ષમાં રૂા.૪૬૨૦૪.૭૩ લાખ થયેલ છે. ૨૦૦૪-૦૫ ના વર્ષની સરખામણીમાં ઓક્ટ્રોયની આવકમાં ૧૫.૨૪% વધારો થયેલ છે.

૨.પ્રોપર્ટી ટેક્ષ :-

પ્રોપર્ટી ટેક્ષની ગતવર્ષની આવક રૂા ૧૩૬૮૦.૧૨ લાખની હતી જે અહેવાલી વર્ષમાં રૂા. ૧૭૩૭૬.૫૨ લાખ થયેલ છે.વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષની સરખામણીમાં પ્રોપર્ટી ટેક્ષની આવક ૨૭.૨૦% વધારો થયેલ છે.

૩. મ્યુ.માલમિલ્કતમાંથી કર-દર સિવાયની તથા અધિકારની રૂએ થતી આવક :-

આ આવક ગતવર્ષે રૂા.૫૦૯૬.૫૮ લાખ હતી જે અહેવાલી વર્ષમાં રૂા. ૫૪૬૦.૯૪ લાખની થયેલ છે. ગત વર્ષની સરખામણીમાં રૂા. ૩૬૪.૩૬ લાખનો તથા ટકાવારીની દ્રષ્ટિએ૫.૭.૧૫%નો વધારો દર્શાવે છે.

૪.ગ્રાંટ અને કોન્ટ્રીબ્યુશન :-

ગ્રાન્ટ અને કોન્ટ્રીબ્યુશનની આવક ગત વર્ષે માં રૂા.૮૨૩૪.૦૮ લાખ હતી. જે ઘટીને અહેવાલી વર્ષમાં રૂા.૯૧૨૩.૩૨ લાખ થયેલ છે.

ગત વર્ષની સરખામણીમાં અહેવાલી વર્ષમાં રેવન્યુ ખર્ચમાં રૂા.૪૨૯૩.૪૪ લાખનો વધારો તથા ટકાવારીની દ્રષ્ટિએ ૭.૬૩% વધારો થયેલ છે.જેમાં એસ્ટાબ્લીશમેન્ટમાં ૦.૬૦% મરામત નિભાવના ખર્ચમાં ,૭૫.૧૮% સર્વિસ અને પ્રોગ્રામના ખર્ચમાં ૩૮.૮૨% વધારો થયેલ છે.એનર્જી વીજળીના હેડમાં ૬.૪૬% તથા એડમીનીસ્ટ્રેશન અને જનરલ ખર્ચમાં ૫.૬૯% નો ઘટાડો થયેલ છે.એકંદરે રેવન્યુ ખર્ચમાં ૭.૬૩% વધારો થયેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં મ્યુ. કોર્પોરેશનની આવક ખર્ચ અને વિવિધ લોન અંગેની માહિતી પત્રક ૨.૧૦.૧ થી ૨.૧૦.૧૦ માં દર્શાવાઇ છે.

પત્રક ૨.૧૦.૧

સને૨૦૦૩-૨૦૦૪ ની સરખામણીમાં ૨૦૦૪-૨૦૦૫ ના વર્ષમાં રેવન્યુ આવક ખર્ચ અને સિલકમાં ફેરફાર દર્શાવતુ પત્રક

(રૂા.લાખમાં)

અ.નં.	વિગત	૦૩-૦૪નું ખરેખર	૦૪-૦૫નું ખરેખર	૦૩-૦૪ ની સરખામણીમાં વધઘટ	૦૩-૦૪ની સરખામણીમાં ટકાવારી વધઘટ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧.	શરૂઆતની સિલક	૭૫.૭૧	૭૮.૭૫		
૨.	આવક	૬૯૦૬૭.૫૪	૮૦૭૦૮.૫૩	૧૧૬૪૦.૯૯	૧૬.૮૫
૩.	ખર્ચ	૫૬૨૬૪.૫૦	૬૦૫૫૭.૯૪	૪૨૯૩.૪૪	૭.૬૩
૪.	વર્ષાતે સરપ્લસ(૨-૩)	૧૨૮૦૩.૦૪	૨૦૧૫૦.૫૯	૭૩૪૭.૫૫	૫૭.૩૯
૫.	કુલ સરપ્લસ (૧+૪)	૧૨૮૭૮.૭૫	૨૦૨૨૯.૩૪	૭૩૫૦.૫૯	૫૭.૦૭
૬.	કેપીટલ એકાઉન્ટમાં ટ્રાન્સફર	૧૨૮૦૦.૦૦	૨૦૧૦૦.૦૦	૭૩૦૦.૦૦	૫૭.૦૩
૭.	આખરની સિલક	૭૮.૭૫	૧૨૯.૩૪		

પત્રક ૨.૧૦.૨

સને ૨૦૦૩-૦૪ની સરખામણીમાં ૨૦૦૨-૦૩ નાં વર્ષમાં રેવન્યુ આવકમાં મુખ્ય બજેટમાં ટકાવારી ફેરફાર દર્શાવતુ પત્રક

(રૂા. લાખમાં)

અ.નં.	બજેટ હેડ	રેવન્યુ આવક		ટકાવારી
		૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫	
૧	૨	૩	૪	૫
૧.	ઓક્ટ્રોય	૪૦૦૯૩.૮૪	૪૬૨૦૪.૭૩	૧૫.૨૪
૨.	પ્રોપર્ટી ટેક્ષ તથા અન્ય બીજા કર	૧૩૬૮૦.૧૨	૧૭૩૭૬.૫૨	૨૭.૦૨
	મ્યુ.કર તથા દરનું કુલ	**૫૩૭૭૩.૯૬**	**૬૩૫૮૧.૨૫**	**૧૮.૨૪**
૩.	નોન ટેક્ષની આવક	૫૦૯૬.૫૮	૫૪૬૦.૯૪	૭.૧૬
૪.	ગ્રાંટ અને કોન્ટ્રીબ્યુશન	૮૨૩૪.૦૮	૯૧૨૩.૩૨	૧૦.૮૦
૫.	અન્ય આવક	૧૯૬૨.૯૨	૨૫૪૩.૦૨	૨૯.૬૧
	કુલ	**૬૯૦૬૭.૫૪**	**૮૦૭૦૮.૫૩**	**૧૬.૮૫**

પત્રક ૨.૧૦.૩

અ.મ્યુ.કોર્પો.ની છેલ્લા ૨ વર્ષની આવકનો હિસાબ દર્શાવતુ પત્રક (રૂા. લાખમાં)

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	ઓક્ટ્રોય (નેટ)	૪૦૦૯૩.૮૪	૪૬૨૦૪.૭૩
૨	ટેક્ષની આવક		
	૨.૧ જનરલ ટેક્ષ	૧૦૮૩૬.૯૯	૧૩૪૮૮.૦૧
	૨.૨ પાણીનો ટેક્ષ	૫૬૪.૧૫	૯૨૧.૩૬
	૨.૩ કોન્ઝરવન્સી ટેક્ષ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૨.૪ વ્હીકલ ટેક્ષ	૫૭૮.૪૭	૬૩૮.૩૦
	૨.૫ થીયેટર ટેક્ષ	૧૩.૧૨	૧૨.૦૭
	૨.૬ વોટર અને સુઅરેઝ ચાર્જીસ	૧૬૮૭.૩૯	૨૩૧૬.૭૮
	કુલ	૧૩૬૮૦.૧૨	૧૭૩૭૬.૫૨
૩	ખાસ કાયદામુજબની આવક		
	૩.૧ ડબા એક્ટ મુજબની આવક	૫.૦૦	૨.૯૯
	૩.૨ એડલ્ટ્રેશન એક્ટ મુજબની આવક	૦.૦૫	૦.૦૭
	૩.૩ ગુમાસ્તાધારા અંગેની આવક	૩.૭૪	૪.૫૮
	૩.૪ નર્સીંગ હોમ રજીસ્ટ્રેશન એક્ટ મુજબની આવક	૭.૪૩	૭.૬૬
	કુલ	૧૬.૨૨	૧૫.૩૦
૪	નોન- ટેક્ષ આવક		
	૪.૧ મ્યુ.જમીન તથા મકાનનાંથી આવક	૨૯૯.૨૬	૨૧૭.૭૧
	૪.૨ મ્યુ.મિલ્કત પર જાહેરખબરની આવક	૩૩૪.૯૬	૩૨૦.૮૧
	૪.૩ વોટર કનેક્શન ફી / ચાર્જીસ	૩૧.૯૯	૫૭.૧૦
	૪.૪ નામ ટ્રાન્સફર ફી	૩.૫૭	૦.૦૦
	૪.૫ એમ્બ્યુલન્સ તથા શબવાહિની ચાર્જીસ	૯.૬૭	૯.૫૩
	૪.૬ મેડીકલ સર્વિસ ચાર્જીસ અને ફી	૪૧૫.૨૩	૪૦૬.૦૪
	૪.૭ પરમીટ ફી	૧૨૨.૩૧	૮૦.૦૪
	૪.૮ પ્લાન અને મકાન સ્કુટીની ફી	૩૭૨.૮૮	૪૨૫.૯૯
	૪.૯ માર્કેટ અને સ્લોટર હાઉસ ફી	૨.૦૯	૧.૧૮
	૪.૧૦ એજ્યુકેશન ફી	૪૫૮.૬૭	૭૬૨.૦૮
	૪.૧૧ રજીસ્ટ્રેશન ફી	૫૬.૫૫	૮૧.૨૯
	૪.૧૨ સ્ટેન્ડ ફી	૮.૪૯	૬.૬૩
	૪.૧૩ ગેલેરી કવર ફી	૦.૦૦	૦.૦૦
	૪.૧૪ ચાલી સફાઈ ફી	૦.૦૦	૦.૦૦
	૪.૧૫ રસ્તા કપાત પુનઃ સ્થાપન ચાર્જ	૭૯.૧૨	૭૧.૭૭
	૪.૧૬ ડ્રેનેજ કનેક્શન ફી / ચાર્જ	૬૪.૪૫	૧૪૦.૯૩

	૪.૧૭ જોખમકારક અને ત્રાસદાયક ધંધાની લાયસન્સ ફી	૮.૨૨	૦.૦૦
	૪.૧૮ ફેરિયાની લાયસન્સ ફી	૧.૨૭	૧૬.૩૧
	૪.૧૯ ક્વાટર્સ હાયર પરચેઝ વેચાણની આવક	૦.૮૪	૨૮.૧૫
	૪.૨૦ ડેવલપમેન્ટ ચાર્જીસ	૭૧.૫૪	૧૬૯.૧૯
	૪.૨૧ બેટરમેન્ટ ચાર્જીસ	૪૮.૮૪	૫૬.૮૭
	૪.૨૨ ઝૂ પ્રવેશ ફી જોય રાઈડઝ ફી	૧૭૦.૨૫	૨૦૯.૮૫
	૪.૨૩ મિલ્કતનાં વેચાણ / કાઢી નાંખવાથી થતી આવક	૦.૦૦	૦.૦૦
	૪.૨૪ વોટર સપ્લાય ચાર્જ	૧.૮૮	૩.૦૦
	૪.૨૫ સફાઈનો ચાર્જ	૧૭.૨૬	૧૮.૧૧
	૪.૨૬ અન્ય સર્વિસ ફી અને ચાર્જીસ	૫૧.૩૨	૧૯૯.૭૧
	૪.૨૭ એફ.એસ.આઇ.ફી	૦.૦૦	૭૨૮.૩૯
	૪.૨૮ ઇમ્પેક્ટ ફી	૧૮૯૪.૨૪	૧૦૯૪.૫૧
	૪.૨૯ પાર્કીગ ફી	૧૨૮.૨૬	૧૯૫.૩૨
	૪.૩૦ વોટર હાર્વેસ્ટીગ ચાર્જ	૩૭૪.૪૮	-૭૦.૫૬
	૪.૩૧ ટ્રી પ્લાન્ટેશન ફી	૫૨.૭૨	૨૧૫.૬૯
	કુલ	૫૦૮૦.૩૬	૫૪૪૫.૬૪
૫	ગ્રાંટ સબસીડી અને કોન્ટ્રીબ્યુશન		
	૫.૧ પ્રાથમિક કેળવણીની ગ્રાંટ	૭૪૫૦.૦૦	૭૬૧૫.૦૦
	૫.૨ માધ્યમિક કેળવણીની ગ્રાંટ	૧૨૭.૦૦	૧૧૯.૪૫
	૫.૩ વ્યાયામ કેળવણીની ગ્રાંટ	૦.૧૧	૦.૧૦
	૫.૪ વૈદકીય ગ્રાંટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૫.૫ એજ્યુકેશન સેસની ગ્રાંટ	૪૭૧.૬૬	૧૦૬૬.૨૫
	૫.૬ ટ્રાફિક સિગ્નલ સબસીડી	૨૩.૩૨	૨૧.૭૪
	૫.૭ મોટર વ્હીકલ એક્ટ ગ્રાંટ	૦.૨૫	૦.૧૨
	૫.૮ રસ્તા મરામત - નિભાવ સબસીડી	૧૦.૩૦	૧૦.૩૦
	૫.૯ રાષ્ટ્રીય મેલેરીયા નાબુદી ઝુંબેશની ગ્રાંટ	૮.૯૩	૬.૯૩
	૫.૧૦ રોગ પ્રતિકારક રસી મુકવાની ગ્રાંટ	૫.૦૮	-૦.૭૦
	૫.૧૧ અર્બન કોમ્યુનીટી ડેવલપમેન્ટ ગ્રાંટ (યુ.સી.ડી.)	૬.૪૨	૬.૪૮
	૫.૧૨ પી.પી. પ્રોગ્રામની યોજનાની ગ્રાંટ	૯.૫૦	૧૨.૯૨
	૫.૧૩ આઈ.સી.ડી.એસ. ગ્રાંટ	૫૯.૯૨	૪૩.૨૪
	૫.૧૪ ફેમીલી પ્લાનીંગ ગ્રાંટ	૭૨.૦૬	૧૦૪.૭૭
	૫.૧૫ એકટ મુજબ થતો દંડ	૫.૧૮	૫૭.૫૨
	૫.૧૬ અન્ય રેવન્યુ ગ્રાંટ	-૧૩.૯૫	૧.૦૩
	૫.૧૭ દાન	-૧.૭૦	-૧.૮૩
	૫.૧૮ વેલ્ફેર અને કલ્ચર માટે સબસીડી	૦.૦૦	૦.૦૦

	૫.૧૮ કુદરતી આપતિ અંગેની ગ્રાંટ	૦.૦૦	૬૦.૦૦
	૫.૧૯ સેન્સસ ગ્રાન્ટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૫.૨૦ એઈડ્સ પ્રોગામની ગ્રાન્ટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૫.૨૧ ગોલ્ડન જયુબીલી એમ્પ્લોયમેન્ટ ગ્રાન્ટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૫.૨૨ ભૂકંપ અંગેની ગ્રાન્ટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૫.૨૩ રાહત કેમ્પમાં સગવડ પૂરી પાડવાની ગ્રાન્ટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	કુલ	૮૨૩૪.૦૮	૯૧૨૩.૩૨
૬.	અન્ય આવક		
	૬.૧ પુસ્તકો ચોપાનીયા ફોર્મ્સ અને માલસામાન વેચાણની આવક	૧૮૬.૦૨	૩૧૫.૭૬
	૬.૨ પ્રિમીયમની આવક	૫૫૮.૨૫	૮૨૦.૫૯
	૬.૩ લોન સ્ટાફ રીકવરી	૨૩૧.૬૬	૧૯૭.૮૨
	૬.૪ વેપારી તથા કોન્ટ્રાક્ટર્સ પાસેથી મળેલી દંડની રકમ	૩૧.૯૭	૧૫.૯૦
	૬.૫ વ્યાજની આવક	૩૬૫.૦૨	૬૨૩.૧૬
	૬.૬ પરચુરણ આવક	૪૬૭.૮૭	૨૯૭.૮૯
	૬.૭ ચણતર ફી	૧૯૬૨.૯૨	૨૫૪૩.૦૨
	કુલ	૧૯૬૨.૯૨	૨૫૪૩.૦૨
	કુલ રેવન્યુ આવક	૬૯૦૬૭.૫૪	૮૦૭૦૮.૫૩

પત્રક ૨.૧૦.૪

મુખ્ય બજેટ હેડ પ્રમાણે છેલ્લા બે વર્ષનું રેવન્યુ ખર્ચ દર્શાવતુ પત્રક(રૂા. લાખમાં)

અ.નં.	બજેટ હેડ	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	સામાન્ય કારભાર અને કરની વસુલાત	૮૪૮૧.૭૧	૮૫૫૦.૫૭
૨.	મિલ્કત લેન્ડ એક્વીઝીશન એન્ડ મેનેજમેન્ટ	૧૧૬૨.૭૯	૧૦૬૪.૩૨
૩.	લોકોની સલામતી	૨૦૪૯.૮૦	૨૨૮૨.૧૯
૪.	પાણી પૂરૂ પાડવું	૬૧૬૪.૭૫	૬૬૨૬.૪૦
૫.	કોન્ઝરવન્સી	૨૮૦૬.૬૯	૨૯૪૨.૮૯
૬.	લોકોની તંદુરસ્તી	૧૦૧૭.૦૯	૧૦૨૯.૨૩
૭.	રસ્તા સાફ,ધોવા,છાંટવા તથા કચરો ઉપાડવા	૫૭૭૯.૪૨	૬૭૪૫.૦૭
૮.	વૈદકીય મદદ	૪૭૨૭.૦૨	૪૮૯૫.૯૫
૯.	માર્કેટ અને કતલખાના	૨૭.૨૯	૨૬.૯૯
૧૦.	જન્મ મરણની નોંધણી	૧૧૫.૭૯	૧૩૨.૮૧
૧૧.	બગીચા,સંગ્રહસ્થાન,રમતગમતનાં મેદાનો-સાધનો	૫૭૮.૪૮	૬૩૧.૮૧
૧૨.	માહિતી અને પ્રકાશન	૧૭૩.૫૨	૧૧૨.૪૨
૧૩.	જાહેર બાંધકામ	૧૭૬૦.૨૪	૧૮૩૬.૯૭
૧૪.	રસ્તા,પુલો,ફૂટપાથ અને સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈન	૧૩૩૧.૭૬	૧૩૬૯.૦૭

૧૫.	સાર્વજનિક કેળવણી	૧૧૧૫૧.૭૪	૧૧૪૭૮.૬૮
૧૬.	લોન ચાર્જીસ	૭૯૮૬.૩૨	૯૬૩૫.૪૮
૧૭.	લાયસન્સીગ,રીમુઅલ ઓફ એન્ક્રોચમેન્ટ એન્ડ એડમી ઓફ શોપ્સ એક્ટ	૨૦૬.૬૨	૨૨૦.૯૨
૧૮.	પરચુરણ	૭૪૩.૪૭	૯૭૬.૧૭
	કુલ	૫૬૨૬૪.૫૦	૬૦૫૫૭.૯૪

પત્રક ૨.૧૦.૫

મુખ્ય પેટા વિભાગો મુજબ રેવન્યુ ખર્ચનું વર્ગીકરણ

(રૂા. લાખમાં)

અ.નં.	પેટા વિભાગનું નામ	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫	ટકાવારી વધઘટ
૧	૨	૩	૪	૫
૧.	એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ	૨૪૫૨૭.૩૯	૨૪૬૭૪.૧૫	૦.૬૦
૨.	એડમીનીસ્ટ્રેટીવ અને જનરલ ખર્ચ	૧૧૦૯.૬૮	૧૦૪૬.૪૯	-૫.૬૩
૩.	મરામત અને નિભાવ	૧૮૮૮.૪૨	૩૩૦૮.૧૬	૭૫.૧૬
૪.	એનર્જી-વીજળી-બળતણ અને કન્ઝયુએબલ સ્ટોર્સ	૬૬૯૪.૬૯	૬૨૬૨.૧૬	-૬.૪૫
૫.	સર્વીસીસ તથા પ્રોગ્રામનાં ખર્ચા	૧૪૨૯.૨૩	૧૯૮૪.૦૫	૩૮.૮૪
૬.	ગ્રાંટ, સબસીડી,કોન્ટ્રીબ્યુશન	૧૨૪૩૧.૯૭	૧૩૫૬૫.૬૩	૯.૧૨
૭.	લોન ચાર્જીસ	૭૯૮૬.૩૨	૯૬૩૫.૪૮	૨૦.૬૫
૮.	અન્ય ખર્ચ	૧૯૬.૮૦	૮૧.૮૨	-૫૮.૨૫
	કુલ	૫૬૨૬૪.૫૦	૬૦૫૫૭.૯૪	૭.૬૩

પત્રક ૨.૧૦.૬

મ્યુ.કોર્પો.નાં છેલ્લા બે વર્ષમાં ખર્ચનો હિસાબ દર્શાવતુ પત્રક

(રૂા.લાખમાં)

અ.નં.	ખર્ચની વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
ક	સામાન્ય કારભાર અને કરની વસુલાત		
	૧. કોર્પો કમિટી અને સેક્રેટરી ઓફીસ	૧૭૬.૭૩	૨૦૦.૩૧
	૨. ચીફ ઓડીટરની ઓફિસ	૧૧૬.૩૧	૧૧૦.૨૯
	૩. મ્યુ.કમિશનરશ્રીનું પર્સનલ એસ્ટા.	૪.૮૦	૩.૮૭
	૪. મ્યુ.કમિશનરશ્રીની સેન્ટ્રલ ઓફિસ	૩૨૪.૮૯	૩૪૮.૧૧
	૫. લીગલ ડીપાર્ટમેન્ટ	૧૧૦.૨૬	૧૧૪.૧૩
	૬. ઈન્ડસ્ટ્રીયલ રીલેશન ડીપાર્ટમેન્ટ	૩૦.૫૮	૩૪.૦૪
	૭. આયોજન અને આંકડાખાતુ	૨૫.૮૯	૨૯.૫૩
	૮. ટાઈપીસ્ટ પુલ	૫૭.૬૮	૫૪.૯૭
	૯. સેન્ટ્રલ રેકર્ડ ઓફિસ	૧૯.૮૦	૨૧.૫૮
	૧૦. નાણાંખાતુ	૩૧૦.૬૫	૩૫૦.૭૫

	૧૧. સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ ઓફિસ	૫૮.૫૮	૬૦.૨૫
	૧૨. મેટ્રો.મેજીસ્ટ્રેટની ઓફિસ	૨૬.૮૦	૨૩.૦૪
	૧૩. બસ અંગેનું ખર્ચ	૧.૧૨	૦.૭૧
	૧૪. મ્યુ.ઓફિસનાં ટેલીફોન અંગેનું ખર્ચ	૧૮.૬૦	૨૧.૫૯
	૧૫. પરચુરણ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૬. ઈ.ડી.પી.સેલ કોમ્પ્યુટર ખાતુ	૬૫.૦૯	૬૩.૬૪
	૧૭. ઈલેક્શન ખાતુ	૧૭૮.૨૨	૧૧૫.૧૦
	૧૮. ઓક્ટ્રોય ખાતુ	૯૭૯.૪૬	૯૬૮.૯૮
	૧૯. એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્ષ કલેક્શન ડીપાર્ટમેન્ટ	૫૯૩.૨૬	૫૩૭.૮૫
	૨૦. સરકારી એજ્યુકેશન સેસ ખાતુ	૧૪.૧૪	૧૩.૭૭
	૨૧. ઓફિસનાં મકાનો	૭૫.૮૨	૭૪.૩૯
	૨૨. પ્રોવિડન્ડ ફંડ, પેન્શન , ગ્રેજ્યુઈટી, કોન્ટ્રીબ્યુશન	૫૨૪૬.૭૦	૫૩૫૨.૬૪
	૨૩. વીજીલન્સ ખાતુ	૪૬.૫૩	૫૧.૦૩
	૨૪. સેન્સસ ખાતુ	૦.૦૦	૦.૦૦
	કુલ	૮૪૮૧.૭૧	૮૫૫૦.૫૭
ખ	મિલ્કત લેન્ડ એક્વીઝીશન એન્ડ મેનેજમેન્ટ		
	૧. એસ્ટેટ એન્ડ સીટી ઈમ્પ્રુવમેન્ટ	૮૫૩.૮૪	૭૦૪.૭૧
	૨. ટાઉન ડેવલપમેન્ટ	૨૩૯.૯૪	૩૦૪.૩૮
	૩. એડીશનલ ટાઉન પ્લાનીંગ ખાતુ	૨૦.૩૫	૦.૮૯
	૪. એસ્ટેટ એક્વીઝીશન ખાતુ	૪૧.૮૬	૪૫.૯૫
	૫. અર્બન સીટી ડેવલપમેન્ટ સંકલીતનગર	૨.૨૨	૨.૩૨
	૬. એસ્ટેટ હુડકો – હાઉસીંગ	૪.૫૮	૬.૦૭
	કુલ	૧૧૬૨.૭૯	૧૦૬૪.૩૨
ગ	લોકોની સલામતી		
	૧. બંબાખાતુ	૫૦૨.૦૪	૫૦૭.૬૨
	૨. રોશની ખાતુ	૧૪૮૧.૧૧	૧૭૨૨.૦૬
	૩. ટ્રાફિક કન્ટ્રોલ	૩૬.૭૧	૩૧.૯૧
	૪. કોમ્યુનિકેશન ડીપાર્ટમેન્ટ	૨૯.૯૪	૨૦.૬૦
	કુલ	૨૦૪૯.૮૦	૨૨૮૨.૧૯
ઘ	પાણી પૂરૂ પાડવું		
	૧. દૂધેશ્વર વોટર વર્કસ	૬૦૩.૯૩	૬૫૭.૮૧
	૨. બીજા પાણીનાં પંપીગ સ્ટેશનો	૩૮૪૬.૧૭	૨૯૭૩.૧૦
	૩. પાણીની વહેંચણી	૭૭૭.૭૮	૮૨૧.૩૪
	૪. કોતરપુર વોટર વર્કસ	૨૭૩.૨૪	૫૧૩.૪૨
	૫. રાસ્કા વોટર પ્રોજેકટ	૬૬૩.૬૩	૧૬૬૦.૭૩

	કુલ	૬૧૬૪.૭૫	૬૬૨૬.૪૦
ચ	કન્ઝરવન્સી		
	૧. પીરાણા ટર્મીનલ સુએજ પંપીગ સ્ટેશન	૨૮૬.૧૪	૨૨૦.૮૨
	૨. વાસણા ટર્મીનલ સુએજ પંપીગ સ્ટેશન	૧૭૯.૭૧	૧૮૨.૮૦
	૩. જમાલપુર ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશન	૧૧૯.૯૧	૧૩૫.૧૪
	૪. ન્યુ સબર્બન ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશન	૭૩.૮૧	૭૫.૧૮
	૫. બ્રાંચ સુએજ પંપીગ સ્ટેશન	૪૧૨.૦૫	૪૪૯.૯૬
	૬. ડ્રેનેજ લાઈન	૧૦૩૨.૨૪	૧૧૩૦.૯૬
	૭. ગલી ટ્રેપ સાફ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૮. કોન્ટ્રીબ્યુશન	૦.૦૦	૦.૦૦
	૯. સુએજ ફાર્મ	૨૫.૮૯	૨૧.૪૩
	૧૦. વાસણા સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૩૯.૧૦	૩૮.૪૮
	૧૧. પીરાણા સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૧૪૭.૯૧	૧૮૨.૦૮
	૧૨. સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી	૭૫.૫૭	૬૭.૦૬
	૧૩. જાજરૂ અને પેશાબખાના	૬૯.૧૩	૧૦૨.૩૯
	૧૪. ખાળકૂવા	૧૪૩.૭૯	૧૫૦.૪૦
	૧૫. ખાનગી જાજરૂ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૬. ઓ.કે.ચેમ્પીયન	૧૮૩.૨૫	૧૭૫.૦૯
	૧૭. ન્યુ પીરાણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૧૩.૫૧	૬.૮૨
	૧૮. ન્યુ વાસણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૪.૬૧	૪.૨૮
	કુલ	૨૮૦૬.૬૯	૨૯૪૨.૮૯
છ	લોકોની તંદુરસ્તી		
	૧. હેલ્થ ખાતુ	૩૫૩.૮૦	૩૫૮.૯૫
	૨. પબ્લીક હેલ્થ લેબોરેટરી	૧૦.૧૬	૧૧.૧૨
	૩. ડીસ્ઈન્ફેક્શન્સ	૩.૧૩	૨.૮૩
	૪. મચ્છર નિવારણ	૧૬૦.૮૧	૧૫૩.૫૭
	૫. રાષ્ટ્રીય મેલેરીયા નાબુદી ઝૂંબેશ	૧૦૭.૫૯	૯૬.૮૪
	૬. વિશેષ ખર્ચ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૭. ક્ષય નિવારણ	૫.૫૬	૪.૯૭
	૮. હાનીકારક પ્રાણીઓનાં ઉપદ્રવથી બચવા	૩૯.૯૦	૪૩.૧૬
	૯. શીતળા ટાંકવા	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૦. વિસ્તૃત રોગ પ્રતિકારક રસી મુકવાની યોજના	૪૩.૯૭	૪૪.૮૯
	૧૧. અર્બન કોમ્યુનીટી ડેવલપમેન્ટ	૨૪.૭૮	૨૯.૬૦
	૧૨. ઢોરત્રાસ અંકુશ વિભાગ	૧૧૭.૩૨	૧૨૩.૯૦
	૧૩. આઈ.સી.ડી.એસ.-૧	૨૬.૯૬	૨૫.૪૦

	૧૪. શહેરી કુટુંબ કલ્યાણ	૭૬.૭૦	૭૩.૩૦
	૧૫. હરિજન કલ્યાણ કેન્દ્ર	૦.૪૦	૦.૧૪
	૧૬. આઈ.સી.ડી.એસ.-૨	૧૩.૨૫	૧૩.૮૭
	૧૭. રીઝર્વ બેડ અંગે	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૮. નહેરૂ રોજગાર યોજના	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૯. બાળકન્યા યોજના	૪.૯૭	૧.૦૦
	૨૦. અન્ય ફેમીલી પ્લાનીંગ સ્કીમ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૨૧. ચાર મુદ્દા હેલ્થ પ્રોગ્રામ	૨૭.૮૯	૪૩.૫૨
	૨૨ આઇ.સી.ડી.એસ-૩	૦.૦૦	૨.૧૭
	કુલ	૧૦૧૭.૦૯	૧૦૨૯.૨૩
જ	રસ્તા સાફ ધોવા,છાંટવા તથા શહેરનો કચરો ઉપાડવા		
	૧. રસ્તા સાફ કરવા	૪૮૧૯.૭૦	૫૫૨૧.૮૬
	૨. શહેરનો કચરો ઉપાડવા	૬૮૯.૧૩	૯૬૭.૮૪
	૩. છંટકાવ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૪. ચાલી,સોસાયટી તથા ઝૂંપડપટ્ટીમાં સફાઈ	૨૭૦.૫૯	૨૫૫.૩૭
	૫. છંટકાવ	૦.૦૦	૦.૦૦
	કુલ	૫૭૭૯.૪૨	૬૭૪૫.૦૭
ઝ	વૈદકીય મદદ		
	૧. દવાખાના	૧૯૩.૦૯	૧૮૩.૧૫
	૨. મેટરનીટી હોમ	૨૪૫.૦૩	૨૩૬.૪૭
	૩. એલ.જી.હોસ્પિટલ	૮૮૭.૨૦	૯૦૦.૮૭
	૪. શા.ચી.લા. હોસ્પિટલ	૯૦૦.૫૮	૮૫૬.૩૯
	૫. શેઠ ચી.હ.નગરી હોસ્પિટલ	૧૩૦.૯૫	૧૮૮.૦૩
	૬. ટી.બી.ક્લીનીક	૩૯.૬૬	૩૮.૭૮
	૭. ચેપી રોગ હોસ્પિટલ	૩૮.૮૮	૪૪.૬૧
	૮. ફેમીલી પ્લાનીંગ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૯. એમ્બ્યુલન્સ	૨૩.૫૪	૨૦.૧૯
	૧૦. ગ્રાંટ મેડીકલ	૨૨૨૪.૩૪	૨૩૮૧.૭૧
	૧૧. પી.પી.પ્રોગ્રામ	૪૩.૭૫	૪૫.૭૫
	કુલ	૪૭૨૭.૦૨	૪૮૯૫.૯૫
ટ	માર્કેટ અને કતલખાના		
	૧. માર્કેટ	૩.૨૭	૧.૮૯
	૨. કતલખાના	૨૪.૦૨	૨૫.૧૦
	કુલ	૨૭.૨૯	૨૬.૯૯
ઠ	જન્મમરણની નોંધણી		

	૧. જન્મમરણની નોંધણી	૧૧૫.૭૯	૧૩૨.૮૧
	કુલ	૧૧૫.૭૯	૧૩૨.૮૧
ડ	બગીચા,સંગ્રહસ્થાન અને રમતગમતનાં મેદાનો- સાધનો		
	૧. બગીચા	૩૨૦.૩૭	૩૩૧.૮૧
	૨. આરબોરી કલ્ચર	૧.૩૫	૮.૧૦
	૩. રમતગમતનાં મેદાનો –સાધનો વિ.	૨.૭૦	૨.૯૭
	૪. કાંકરિયા તળાવ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૫. પીકનીક હાઉસ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૬. ફૂવારા તથા શહેર સુશોભન	૫.૪૫	૩.૯૨
	૭. સ્ટેડીયમ	૦.૦૦	૦.૩૪
	૮. બોટીગ ક્લબ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૯. ઝૂ ડીપાર્ટમેન્ટ	૧૩૦.૨૫	૧૫૩.૧૪
	૧૦. મ્યુઝીયમ (સંસ્કાર કેન્દ્ર)	૧૪.૧૪	૧૭.૮૪
	૧૧. સ્વીમીંગ પુલ (સ્નાનાગાર)	૯૯.૩૫	૧૦૮.૧૪
	૧૨. ફીઝીયોથેરાપી સ્કુલ	૪.૮૭	૫.૫૫
	કુલ	૫૭૮.૪૮	૬૩૧.૮૧
ઢ	માહિતી અને પ્રકાશન		
	૧. માહિતી અને ફરિયાદ ખાતુ (કન્ટ્રોલ રૂમ)	૩.૮૬	૩.૦૭
	૨. મ્યુ.સેન્ટ્રલ લાયબ્રેરી	૫.૫૧	૩.૨૦
	૩. પબ્લીસીટી ડીપાર્ટમેન્ટ	૧૬૪.૧૫	૧૦૬.૧૫
	કુલ	૧૭૩.૫૨	૧૧૨.૪૨
ણ	જાહેર બાંધકામ		
	૧. ઈજનેર ખાતુ (સામાન્ય દેખરેખ)	૬૪૯.૧૯	૬૭૦.૬૧
	૨. વર્કશોપ નં.૨ (રોલર)	૧૬૭.૦૫	૧૯૭.૫૮
	૩. સેન્ટ્રલ વર્કશોપ	૯૪૪.૦૦	૯૬૮.૭૮
	કુલ	૧૭૬૦.૨૪	૧૮૩૬.૯૭
ત	રસ્તા,પુલો,ફુટપાથ અને સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રઈન		
	૧. રસ્તા,પુલો,ફૂટપાથ	૧૨૯૬.૩૮	૧૩૨૬.૧૯
	૨. સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રઈન	૩૫.૩૮	૩૯.૬૪
	૩. બ્રીજ	૦.૦૦	૩.૨૪
	કુલ	૧૩૩૧.૭૬	૧૩૬૯.૦૭
થ	સાર્વજનિક કેળવણી		
	૧. પ્રાથમિક કેળવણી	૧૦૧૫૧.૦૧	૧૦૩૪૯.૨૫
	૨. મ્યુ.ગર્લ્સ હાઈસ્કુલ	૩૦.૨૪	૨૯.૭૮
	૩. મ્યુ.માધ્યમિક શાળાઓ અને તેની કેન્દ્રીય કચેરી	૭૯.૮૧	૮૩.૮૭

	૪. સંસ્કૃત પાઠશાળા	૦.૦૦	૦.૦૦
	૫. મ્યુ.વ્યાયામ વિદ્યાલય	૧૯.૨૯	૨૪.૮૮
	૬. મ્યુ.મેડીકલ કોલેજ	૬૨૯.૭૫	૭૪૬.૬૧
	૭. પુસ્તકાલય	૯૮.૯૫	૯૪.૧૨
	૮. બાળ પુસ્તકાલય	૧૦.૫૬	૧૦.૧૧
	૯. વિશેષ ખર્ચ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૦.ચીલ્ડ્રન ટ્રાફિક પાર્ક	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૧. ગ્રાન્ટ	૧૩૨.૧૩	૧૪૦.૦૬
	કુલ	૧૧૧૫૧.૭૪	૧૧૪૭૮.૬૮
૬	લોન ચાર્જીસ		
	૧. લોનનું વ્યાજ	૬૧૯.૯૭	૪૮૩.૯૪
	૨. સીકીંગ ફંડનું કોન્ટ્રીબ્યુશન	૧૪૨.૯૨	૧૪૨.૯૨
	૩. સરકારી લોનના મુદ્દલનું પેમેન્ટ કરવા	૨૩.૮૭	૧૨૪૮.૩૪
	૪. સરકારી લોનનું વ્યાજ	૫૨૩.૨૨	૬૫૮.૨૭
	૫. ડ્રેનેજ પ્રોજેકટ અંગેની વર્લ્ડ બેંકની લોનનું વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૬. વોટર પ્રોજેક્ટ અંગેની જી.વી.કો.ની લોન મુદ્દલનું પેમેન્ટ કરવા	૪૨.૭૫	૪૨.૭૫
	૭. બોન્ડ ઈસ્યુનું વ્યાજ	૧૯૯૩.૬૪	૨૦૭૪.૨૧
	૮. વોટર પ્રોજેક્ટ અંગેની જી.વી.કો.ની લોનનું વ્યાજ	૭.૫૬	૩.૭૮
	૯. ગુ.હા.બોર્ડની લોનની મુદ્દલનું પેમેન્ટ કરવા	૪.૨૫	૪૦.૬૪
	૧૦. ગુ.હા.બોર્ડની લોનનું વ્યાજ	૪.૦૪	૦.૫૮
	૧૧. બેંકોમાંથી લીધેલ ઓવરડ્રાફટનું વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૨. નરોડાનગર પંચાયતે પાણી પૂરવઠા માટે જી.વી.કો.ની લોનનાં મુદલનું પેમેન્ટ કરવા	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૩. નરોડાનગર પંચાયતે પાણી પૂરવઠા માટે જી.વી.કો.ની લોનનાં વ્યાજનું પેમેન્ટ કરવા	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૪. વોટર પ્રોજેક્ટ અંગેની હુડકોની લોનનાં મુદલનું પેમેન્ટ કરવા	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૫. વોટર પ્રોજેક્ટ અંગેની હુડકોની લોનનુ વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૬. ડીસ્કાઉન્ટ અને કમીશન	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૭. સ્ટેટ બેંકને વ્યાજ આપવા અંગેનું મહેનતાણું	૧૦.૮૮	૧૭.૭૮
	૧૮. લોનની સરકારની ગેરંટી ફી	૦.૦૦	૦.૦૦
	૧૯. સી.પી.એફ.,જી.પી.એફ.ઉપર વ્યાજ	૪૮૫.૮૮	૪૬૧.૦૭
	૨૦. ભારે વરસાદથી મ્યુ.સેવાઓને થયેલ નુકશાન માટે સરકારશ્રી તરફથી મળેલ લોનનું પેમેન્ટ	૦.૦૦	૦.૦૦

	૨૧. જી.એમ.એફ.બી.રીવોલ્વીંગ ફંડની ટૂંકાગાળાની લોનનું વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૨૨. જી.એમ.એફ.બી.રીવોલ્વીંગ ફંડની ટૂંકાગાળાની લોનનું મુદલનું રીપેમેન્ટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૨૩. બોન્ડ ઈશ્યુ માટેનો ખર્ચ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૨૪. બોન્ડ અંગેનો ફાળો	૧૮૩૨.૯૭	૯૬૧.૦૪
	૨૫. હુડકો બ્રીજ પ્રોજેકટનું વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૨૬. હુડકો રોડ પ્રોજેકટનું વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૨૭. હુડકો પે એન્ડ યુઝ ટોયલેટ પ્રોજેકટ લોન	૮.૩૦	૩.૩૫
	૨૮. હુડકો એસ.એન.પી. પ્રોજેકટ લોનનું વ્યાજ	૦.૪૧	૦.૧૯
	૨૯. એચ.ડી.એફ.સી. લોન	૦.૦૦	૦.૦૦
	૩૦. હુડકો બ્રીજ પ્રોજેકટ મુદ્દલ ચૂકવણી	૦.૦૦	૦.૦૦
	૩૧. હુડકો પે એન્ડ યુઝ ટોયલેટ પ્રોજેકટ મુદ્દલ ચૂકવણી	૪૯.૫૨	૪૭.૬૮
	૩૨. હુડકો એસ.એન.પી. પ્રોજેકટ લોન ચૂકવણી	૨.૨૪	૨.૨૪
	૩૩. એન.એચ.પી.લોન ઇ. ડબલ્યુ. એસ.વ્યાજ	૮૩.૨૬	૭૦.૩૩
	૩૪. હુડકો રાસ્કા પ્રોજેકટ વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૩૫. આઇ.ડી.બી.આઇ. લોન વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૩૬. રીપેમેન્ટ આઇ.ડી.બી.આઇ. લોન	૦.૦૦	૦.૦૦
	૩૭. રીપેમેન્ટ હુડકો રોડ પ્રોજેકટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૩૮. રીપેમેન્ટ રાસ્કા પ્રોજેકટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	૩૯. આઇ.સી.આઇ.સી.આઇ.વ્યાજ	૬૫૨.૯૬	૩૭૦.૧૪
	૪૦.આઇ.સી.આઇ.સી.આઇ લીઝ રેન્ટ	૯૦.૯૧	૧૧૭.૪૭
	૪૧.આઇ.સી.આઇ.સી.આઇ.લોનના મુદ્દલની ચૂકવણી	૧૨૬૮.૪૫	૨૭૫૦.૦૦
	૪૨.એન.એચ.બી.ઇ.ડબલ્યુ.એસલોનનામુદ્દલની ચૂકવણી	૧૩૭.૨૪	૧૩૭.૨૪
	કુલ	૭૯૮૬.૩૨	૯૬૩૫.૪૮
ધ	લાયસન્સીગ,રીમુવલ ઓફ એન્ક્રોચમેન્ટ એન્ડ એડમી.ઓફ શોપ્સ એક્ટ		
	૧. ખાદ્ય વસ્તુઓની તપાસ તથા લાયસન્સીગ	૯૮.૯૭	૯૫.૨૬
	૨. ગુમાસ્તાધારા ઓફિસ	૧૮.૭૭	૧૩.૫૪
	૩. એન્ક્રોચમેન્ટ ખાતુ	૮૮.૮૮	૧૧૨.૧૨
	કુલ	૨૦૬.૬૨	૨૨૦.૯૨
ન	પરચુરણ	૭૪૩.૪૭	૯૭૬.૧૭
	એકદંર કુલ	૫૬૨૬૪.૫૦	૬૦૫૫૭.૯૪

પત્રક ૨.૧૦.૭
સને ૨૦૦૪-૦૫ અંતે ઋણની પરિસ્થિતિ (રૂા. લાખમાં)

અ.નં.	લોનનું વર્ગીકરણ	તા.૧.૪.૦૪ના રોજ બાકી લોન	નવી આવેલ લોન	ભરપાઈ કરેલ લોન	વર્ષાંતે બાકી લોન
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧.	પબ્લીક લોન	૪૦૬૯.૦૧	૦.૦૦	૦.૦૦	૪૦૬૯.૦૧
૨.	સરકારી લોન	૯૨૦૨.૮૦	૦.૦૦	૧૧૭૦.૧૬	૮૦૩૨.૬૪
૩.	જીવનવીમા કોર્પો.ની લોન	૪૨.૭૬	૦.૦૦	૪૨.૭૬	૦.૦૦
૪.	ગુ.હા.બોર્ડની લોન	૩૫.૭૪	૦.૦૦	૩૫.૭૪	૦.૦૦
૫.	હાઉસીંગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટની લોન	૫૪.૮૨	૦.૦૦	૪૯.૯૨	૪.૯૦
૬.	નેશનલ હાઉસીંગ બોર્ડ લોન ઈ.ડબલ્યુ.એસ.	૯૩૦.૪૨	૦.૦૦	૧૩૭.૨૪	૭૯૩.૧૮
૭.	ગુજ.મ્યુ.ફાય.ની લોન	૭૮.૧૮	૦.૦૦	૭૮.૧૮	૦.૦૦
૮.	સીટી બોન્ડ	૩૩૪૦.૦૦	૦.૦૦	૩૩૪૦.૦૦	૦.૦૦
૯.	**આઈ.સી.આઈ.સી.આઈ.-ની લોન**	**૬૧૮૭.૫૨**	૦.૦૦	**૨૭૫૦.૦૦**	**૩૪૩૭.૫૨**
૧૦	**ટેક્ષ ફ્રી બોન્ડ-૨૦૦૨**	**૧૦૦૦૦.૦૦**	૦.૦૦	**૦.૦૦**	**૧૦૦૦૦.૦૦**
૧૧	**ટેક્ષ ફ્રી બોન્ડ-૨૦૦૪**	**૫૮૦૦.૦૦**	૦.૦૦	**૦.૦૦**	**૫૮૦૦.૦૦**
૧૨	**ટેક્ષ ફ્રી બોન્ડ-૨૦૦૫**	**૦.૦૦**	**૧૦૦૦૦.૦૦**	**૦.૦૦**	**૧૦૦૦૦.૦૦**
	કુલ	**૩૯૭૪૧.૨૫**	**૧૦૦૦૦.૦૦**	**૭૬૦૪.૦૦**	**૪૨૧૩૭.૨૫**

પત્રક ૨.૧૦.૮
છેલ્લા ૨ વર્ષમાં થયેલ કેપીટલ આવકની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક (રૂા. લાખમાં)

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	રેવન્યુ આવકમાંથી કેપીટલમાં ટ્રાન્સફર	૧૨૮૦૦.૦૦	૨૦૧૦૦.૦૦
૨.	હુડકોની લોન	૦.૦૦	૦.૦૦
૩.	ઝૂંપડા ઉન્નતિકરણ માટે કેન્દ્ર સરકાર/રાજ્ય સરકારશ્રીની લોન/ લાભાર્થીઓનો ફાળો તથા ઈન્ડસ્ટ્રીઝનો ફાળો	૨.૫૩	૩.૩૪
૪.	જી.આઈ.ડી.સી.એફ્લ્યુઈન્ટ ડીસ્પોઝલ સ્કીમ માટે લાભાર્થીઓનો ફાળો	૪.૬૩	૧૯૮.૨૫
૫.	કેપીટલ ગ્રાંટ		
	એ- જી.એમ.એફ.બીની ગ્રાંટ	૧૮૭.૭૧	૩૪૫.૦૯
	બી- ધારાસભ્યશ્રી ની ગ્રાંટ/સંસદસભ્યશ્રીની ગ્રાંટ	૮૦૮.૨૫	૬૨૯.૧૬
	સી.સાબરમતી શુધ્ધિકરણ યોજના માટે કેન્દ્ર સરકારની ગ્રાંટ	૨૨૫૪.૯૯	૧૨૦૩.૮૪
	ડી.૧૧મા નાણાં પંચની ગ્રાંટ	૪૧૮.૯૨	૨૩૯.૨૨

	ઇ.ઝૂના વિકાસઅર્થેડેવલોપમેન્ટ ઓથોરીટીની ગ્રાંટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	એફ.સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ માટે સરકારશ્રીની ગ્રાંટ	૩૩.૩૫	૦.૦૦
	જી.સ્લમ ક્વાટર્સ રીપેરીગની ગ્રાંટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	એચ.હેલ્થ ક્વાટર્સ રીપેરીગ ગ્રાંટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	જી.જી-૩ સ્કૂલ રીપેરીગ ગ્રાંટ	૧૯૩.૧૭	૦.૦૦
	આઇ.ભૂકંપના કામ માટે ઓ.એન.જી.સી.ની ગ્રાંટ	૦.૦૦	૧૪.૯૫
૬.	ફાયર ટેક્ષની આવક	૧૧૦.૪૦	૨૭૬.૮૭
૭.	ચાલીઓ તથા સોસાયટીમાં વો.પાઈપ લાઈન, ડ્રેનેજ લાઈન,રસ્તા,રીસરફેસ તથા સ્ટ્રીટ	૬૦.૧૬	૪૪.૪૪
૮.	અન્ય કેપીટલ આવક	૦.૦૦	૭૦.૨૪
૯.	નેશનલ હાઉસીગ બોર્ડ પાસેથી લોન	૦.૦૦	૦.૦૦
૧૦.	હાઉસીગ બોર્ડની સબસીડી	૦.૦૦	૦.૦૦
૧૧.	ઇ.ડબલ્યુ.એસ.માટે લાભાર્થીઓનો ફાળો	૧૧.૧૮	૨૨.૬૧
૧૨.	આઇ.સી.આઇ.સી.આઇ.પાસેથી લોન	૭૦૦૦.૦૦	૦.૦૦
૧૩.	ટેક્ષ ફ્રી બોન્ડ ઇસ્યુ	૫૮૦૦.૦૦	૧૦૦૦૦.૦૦
૧૪.	ભૂકંપ અન્વયે કરવાના કામો માટે જીએસડીએમએ/એડીબીની નાણાંકીય સહાય	૧૫૯૯.૩૫	૬૫૯.૭૨
	કુલ કેપીટલ આવક	**૩૧૨૮૪.૬૪**	**૩૩૮૦૭.૭૩**

પત્રક ૨.૧૦.૯

કેપીટલ વર્કસ લોન એકાઉન્ટનાં જુદા જુદા બજેટ હેડ હેઠળ છેલ્લા બે વર્ષમાં કરવામાં આવેલ ખર્ચની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	બજેટ હેડ	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	રોડ, ફૂટપાથ અને પોળ પેવમેન્ટ	૧૩૪૪.૦૫	૭૮૩.૫૧
૨.	પુલો	૩૨૪.૮૦	૧૧૭૬.૬૫
૩.	સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈન	૧૫૪.૪૧	૩૪.૩૫
૪.	લાઈટીગ	૧૬૧.૭૯	૧૯.૧૩
૫.	બિલ્ડીગ	૧૬૪.૮૦	૮૫.૬૮
૬.	જાહેર સ્થળો	૧૧૧.૪૫	૧૫૧.૭૧
૭.	પ્લાન્ટ,મશીનરી અને ઈક્વીપમેન્ટ	૬૨.૯૩	૧૯૨.૮૫
૮.	મોટર ટ્રાન્સપોર્ટનાં સાધનો	૧૩૧.૪૮	૧૦૦.૪૬
૯.	આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ અંગેના કામો	૪૭.૫૮	૪૧.૨૪
૧૦.	પબ્લીક જાજરૂ અને પેશાબખાના	૬૧.૨૦	૩૨.૭૦
૧૧.	એક્વીઝીશનનાં કામો	૮૭.૮૫	૩૬૫.૮૯
૧૨.	ઓફિસ ફર્નિચર,ફીક્ચર્સ,ઈક્વીપમેન્ટ	૦.૦૦	૦.૦૦
૧૩.	વોટર પ્રોજેક્ટ	૪૧૧૭.૪૦	૨૮૩૮.૮૧
૧૪.	ડ્રેનેજ પ્રોજેક્ટ	૧૧૫૧.૦૧	૧૬૪૦.૧૫
૧૫.	સ્લમ નેટવર્કીગ પ્રોજેક્ટ	૭.૯૨	૧૨૫.૪૧

૧૬.	જી.એમ.એફ.બીની ગ્રાંટ	૧૨૮.૯૪	૨૫૨.૪૫
૧૭.	એમ.એલ.એ.ગ્રાંટમાંથી કરવાના કામો	૨૩૦.૩૬	૫૧૧.૧૩
૧૮.	એમ.પી.ગ્રાંટમાંથી કરવાનાં કામો	૨૨૬.૯૧	૩૬૫.૯૬
૧૯.	પરચૂરણ કામો	૦.૦૦	૨૧.૩૨
૨૦.	એન.આર.સી.પી.ગ્રાંટમાંથી કરવાનાં કામો	૨૭૬૮.૯૯	૧૬૫૨.૮૩
૨૧.	રીવર ફ્રન્ટ ડેવલોપમેન્ટ બોર્ડ	૨૫૮.૦૦	૧૫૯૨.૦૦
૨૨.	જી.આઇ.ડી.સી.એફ્લ્યુઅન્ટ ડીસ્પોઝલ સ્કીમ	૬૫.૬૫	૦.૦૦
૨૩.	૧૦મા નાણાં પંચની હલામણ અંગેની ગ્રાંટ	૩૨૬.૯૫	૨૦૪૯.૨૫
૨૪.	ઇ.ડબલ્યુ.એસ.હાઉસીગ પ્રોજેકટ	૧૦૮.૬૩	૧૯૯.૩૧
૨૫.	વર્લ્ડ બેન્કની ગ્રાંટમાંથી સ્કૂલ રીપેરીગ	૧૯૪.૭૪	૦.૦૦
૨૬.	જી.એસ.ડી.એમ.એ.એ.ડી.બી.ની ગ્રાંટ	૧૩૯૨.૯૭	૧૩૦૫.૬૬
૨૭.	રીપેમેન્ટ ઓફ આઇ.સી.આઇ.સી.આઇ.લોન(પ્રિ-રીપેમેન્ટ)	૪૭૧૧.૫૧	૦.૦૦
૨૮.	ઇ.ગર્વનન્સ	૧૬૩.૮૧	૩૯૫.૧૩
૨૯.	એ.એમ.ટી.એસ.ને લોન	૫૮૬૩.૧૬	૨૫૯૧.૧૯
૩૦.	ટી.સી.આઇ.ડી.એસ.પ્રોજેકટના કામો	૦.૦૦	૫૦૩.૩૮
	કુલ	**૨૪૩૬૯.૧૯**	**૧૯૦૨૮.૧૫**

પત્રક ૨.૧૦.૧૦

છેલ્લા ૨ વર્ષ ના અમ.મ્યુ.કોર્પો.નાં સીકીંગ ફંડમાંથી ફીક્સ ડીપોઝીટ તથા સીક્યુરીટીમાં કરેલ રોકાણની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

(રૂા. લાખમાં)

અ.નં.	વિગત	તા.૩૧.૩.૨૦૦૪	૩૧.૩.૨૦૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	સીકીગ ફંડની બેંક માં ફીક્ષ ડીપોઝીટ	૯૦૦.૦૦	૯૫૯૬.૧૪
૨	સીકીગ ફંડ સીક્યોરીટી	૦.૦૦	૦.૦૦
	કુલ રોકાણ	**૯૦૦.૦૦**	**૯૫૯૬.૧૪**

૨.૧૧ સેન્ટ્રલ રેકર્ડખાતુ

અ.મ્યુ.કોર્પો.ના વિવિધ ખાતા પૈકી સેન્ટ્રલ રેકર્ડ વિભાગ અતિ મહત્વનો અને જાહેર જનતાની અવરજવરથી વ્યસ્ત હોવાની સાથે જાહેરજનતાના હિતાર્થે અનેક પ્રકારની કામગીરી કરે છે. આ વિભાગમાં જન્મમરણની નોંધ, બિલ્ડીંગ કન્સ્ટ્રક્શનના મંજુર થયેલા પ્લાન તથા તેના ઉપયોગની રજાચીઠ્ઠીની નકલો મ્યુ.ટેક્ષ, ડીમાન્ડ, ઓક્ટ્રોય ખાતાના ઈમ્પોર્ટ બીલ વિગેરે દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલો આપવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં જન્મમરણના રેકર્ડની નકલો મેળવવા માટે ૧૧૧૭૫ અરજીઓ આવેલી.જ્યારે અગાઉના વર્ષની ૧૨૮ અરજીઓ બાકી રહેલી હોવાથી કુલ ૧૧૩૦૩ અરજીઓ થવા પામેલ.વર્ષ દરમ્યાન તે પૈકી ૧૧૨૬૧ અરજીઓનો નિકાલ થતાં વર્ષ આખરે ૪૨ અરજીઓ બાકી રહેવા પામી હતી. એટલે કે ૯૯.૬૨% કામગીરી પૂર્ણ કરવામાં આવી હતી.

મિલકતની આકારણી અંગેના ઠરાવોની પ્રમાણિત નકલો મેળવવા માટે તથા ઓક્ટ્રોય ખાતાના ઈમ્પોર્ટ બીલોની પ્રમાણિત નકલો પ્લાન-રોડ લાઈનની નકલો,મતદારયાદીની નકલ મેળવવા પ્રજા તરફથી અરજીઓ આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં આવી ૩૦૭૩ અરજીઓ આવેલ. જેમાં ગત વર્ષની બાકી અરજીઓ ૧૧૫ મળી કુલ ૩૧૮૮ અરજીઓમાંથી વર્ષ દરમ્યાન ૩૦૧૬ અરજીઓનો નિકાલ થયેલ અને વર્ષના અંતે ૧૭૨ અરજીઓ બાકી રહેતા ૯૪.૬૦% અરજીઓનો નિકાલ થવા પામેલ.

આ ખાતાના ટેન્ડર ઓફિસર દ્વારા જુદા જુદા ખાતાની જુદી જુદી કામગીરી માટે જાહેર નોટીસો આપીને મંગાવેલ ટેન્ડરો સ્વીકારીને ખોલવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૨૬૯ વર્કીંગ દિવસો પૈકી ૧૧૪ દિવસ ટેન્ડર ખોલવાની કામગીરી કરવામાં આવી હતી. જેમાં જુદા જુદા ખાતાના કુલ ૧૪૬૬ ટેન્ડરો ખોલવામાં આવ્યા હતા. માસવાર ટેન્ડરોની વિગત પત્રક ૨.૧૧.૨ માં દર્શાવી છે. અને ખાતાવાર ટેન્ડરની માહિતી પત્રક ૨.૧૧.૩માં દર્શાવેલ છે.

જન્મમરણની કોમ્પ્યુટરાઈઝ લેમીનેશન કરી નકલ આપવાનો ચાર્જ રૂા.૨૫/- લેવામાં આવે છે. બાંધકામ પ્લાનની નકલ મેળવવાની ડીપોઝીટ પ્લાન દીઠ રૂા.૧૦૦/- છે. તેમજ રોડલાઈનની નકલોનો ચાર્જ રૂા.૧૦૦/- છે. ટેક્ષ ખાતાના હરકત રજીસ્ટર ઠરાવની નકલ મેળવવાનો ચાર્જ રૂા.૧૦/- છે.બી.યુ.પરમીશન,ઓક્ટ્રોય પહોંચ,ટેક્ષના ડીમાન્ડ દાખલાની નકલ,તેમજ ગુમાસ્તાધારાની નકલ આ તમામ નકલોનો ચાર્જ રૂા.૧૦/- છે. જી.ડી.ઈ.એસ.ટી. ઠરાવ વિ.ની પ્રમાણીત નકલોનો ચાર્જ રૂા.૫/- લેવાય છે.

અહેવાલી વર્ષમાં જન્મ મરણની નકલની ફી,પ્લાન,,રોડ લાઈન તેમજ અન્ય નકલોની આવક રૂા.૫,૩૩,૫૦૦/- થયેલ છે. જેમાંથી રીફંડ રૂા.૭૮,૬૩૭ ચૂકવાતાં નેટ આવક રૂા.૪,૫૪,૮૬૩/-ની થયેલ છે. ગત વર્ષે કુલ આવક રૂા. ૧૧.૯૮ લાખ થઈ હતી.

પત્રક ૨.૧૧.૧
વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન આવેલ અને નિકાલ થયેલ અરજીઓનું પૃથ્થકરણ

અ. નં	પ્રમાણિત નકલ	અગાઉની બાકી અરજીઓ	નવી આવેલ અરજીઓ	કુલ અરજીઓ	નિકાલ કરેલ અરજીઓ	બાકી અરજીઓ	નિકાલ થયેલ અરજીઓની ટકાવારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	જન્મમરણ નકલની અરજી	૧૨૮	૧૧૧૭૫	૧૧૩૦૩	૧૧૨૬૧	૪૨	૯૯.૬૨
૨	મંજુર થયેલ પ્લાન, રોડ લાઇન,બી.યુ.પરમીશન, રજાચીઠી, મતદારયાદી, ઓકટ્રોય પહોંચ, ટેક્ષડીમાન્ડ,ગુમાસ્તાધારા પ્રમાણપત્ર, જી.ડી.ઇ.એસ.ટી ઠરાવની નકલ	૧૧૫	૩૦૭૩	૩૧૮૮	૩૦૧૬	૧૭૨	૯૪.૬૦

પત્રક ૨.૧૧.૨
વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ માસવાર આવેલ ટેન્ડરોની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

માસનું નામ	કામના દિવસની સંખ્યા	માસ દરમ્યાન ટેન્ડર ખોલવાની રાખેલ કામગીરી ના દિવસો	કામકાજના દિવસો પૈકી ટેન્ડરની કામગીરી હાથ ધરાયેલ હોયતો તે દિવસોની ટકાવારી	આવેલ ટેન્ડરોની કુલ સંખ્યા	ટેન્ડર ખોલવાના દિવસ દીઠ સરેરાશ આવેલ ટેન્ડરની સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫	૬
એપ્રિલ-૨૦૦૪	૨૨	૦૮	૩૬	૩૭૦	૪૬
મે	૨૩	૦૭	૩૦	૧૪૨	૨૦
જૂન	૨૩	૦૬	૨૬	૦૯૬	૧૬
જુલાઈ	૨૫	૦૯	૩૬	૦૯૫	૧૧
ઓગષ્ટ	૨૩	૦૫	૨૨	૦૬૩	૧૨
સપ્ટેમ્બર	૨૨	૦૬	૨૭	૦૫૨	૦૯
ઓકટોબર	૨૨	૦૬	૨૭	૦૪૨	૦૭
નવેમ્બર	૨૨	૦૯	૪૧	૧૬૦	૧૮
ડીસેમ્બર	૨૫	૦૬	૨૪	૦૪૭	૦૯
જાન્યુ.૨૦૦૫	૨૧	૧૩	૬૨	૧૮૫	૧૪
ફેબ્રુઆરી	૨૨	૦૩	૧૪	૦૪૨	૧૪
માર્ચ	૨૩	૧૦	૪૩	૧૭૨	૧૭
કુલ	**૨૭૩**	**૮૮**	**૩૨**	**૧૪૬૬**	**૧૭**

પત્રક ૨.૧૧.૩

વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન આવેલ ટેન્ડરોનું ખાતાવાઈઝ પૃથ્થકરણ

અનુ.નં	ખાતાનું નામ	આવેલ ટેન્ડરની સંખ્યા	ટકાવારી
૧	૨	૩	૪
૧	ફાયર બ્રિગેડ	૨૩	૧.૬
૨	લાઈટ	૨૩૧	૧૫.૮
૩	ઝુ	૬૭	૪.૬
૪	સેન્ટ્રલ વર્કશોપ	૬૬	૪.૫
૫	એસ્ટેટ	૮૨	૫.૬
૬	સેન્ટ્રલ મેડીકલ સ્ટોર	૨૦૨	૧૩.૭
૭	સેન્ટ્રલ સ્ટોર	૪૮૫	૩૩.૧
૮	એ.એમ.ટી.એસ	૧૬૮	૧૧.૪
૯	એસ.ટી.પી.	૪૩	૨.૯
૧૦	એલ.જી.હોસ્પિટલ	૨૩	૧.૬
૧૧	અન્ય	૭૬	૫.૨
	કુલ	૧૪૬૬	૧૦૦

૨.૧૨ પ્લાનીંગ એન્ડ ફાયનાન્સ

સરકારશ્રી તરફથી મળતી જુદા જુદા પ્રકારની ગ્રાન્ટસ જેવી કે ધારાસભ્યશ્રીની ગ્રાંટ, સંસદસભ્યશ્રીની ગ્રાંટ, મનોરંજન કરની ગ્રાંટ ,દસમા-અગિયારમા નાણાંપંચની ગ્રાંટ વિગેરે ગ્રાંટમાંથી કરવાના વિકાસના કામોના સંકલન અને નિયમનને લગતી તમામ કાર્યવાહી ઉપરાંત સરકારશ્રી અને સંશોધન કાર્ય કરતી અન્ય સંસ્થાઓ દ્વારા માંગવામાં આવતી જુદા જુદા પ્રકારની આંકડાકીય માહિતીનું સંકલન કરી, ચકાસણી કરી, જે તે સંસ્થાને મોકલવાની કામગીરી ઉપરાંત અમદાવાદ શહેરની આંકડાકીય રૂપરેખા પુસ્તિકાનું દર બે વર્ષે પ્રકાશન કરવું અને અમદાવાદ મહાનગરપાલિકાનો વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ તૈયાર કરવાનું કામ આ ખાતામાં કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ખાતા દ્વારા થયેલ કામગીરી નીચે મુજબ છે.

૨.૧૨.૧

સને ૦૨/૦૩ના વર્ષના જુદા જુદા ખાતાઓમાંથી મેળવેલ વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ તૈયાર કરવાની કામગીરી પૂર્ણ કરી મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબ સાઇટ ઉપર મુકવામાં આવેલ છે.તથા સને ૦૩/૦૪ ના અહેવાલની સંકલનની કામગીરી મહદ્‌અંશે પૂર્ણ થયેલ છે.

૨.૧૨.૨

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન મુખ્યત્વે જુદા જુદા ખાતાઓમાંથી વિવિધ પ્રકારની આંકડાકીય માહિતી એકત્રીત કરેલ તેની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧. નેશનલ ટેકનીકલ મેન પાવર ઇન્ફર્મેશન સીસ્ટમ, બોર્ડ ઓફ એપ્રેન્ટીસશીપ ટ્રેઇનીંગ વેસ્ટર્ન રીજીયન, મુંબઇની કચેરી દ્વારા માંગેલ ૦૩/૦૪ ના વર્ષની જરૂરી માહીતી સંબંધિત સાત ખાતાઓમાંથી એકત્ર કરી ચકાસણી કરી મોકલી આપેલ છે.

૨. અમદાવાદ શહેરની આંકડાકીય રૂપરેખા પુસ્તિકાની માહિતીઃ દર વર્ષે બહારની સંસ્થાઓ તેમજ અંદરના ખાતાઓ મળી ૪૮ સંસ્થાઓ પાસેથી માહિતી મેળવી દર બે વર્ષે પુસ્તીકારૂપે પ્રગટ કરવામાં આવે છે. કોમ્પ્યુટર ઉપર ડેટાબેંક બનાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ૦૨/૦૩ વર્ષની માહિતી એકત્ર કરવાની કામગીરી જે પ્રગતિમાં હતી તે પૂર્ણ કરી કોમ્પ્યુટર ઉપર અપડેટ કરાવેલ તથા ૨૦૦૩/૦૪ના વર્ષની માહિતી એકત્ર કરવાની કામગીરી મહદઅંશે પૂર્ણ કરેલ તથા તેની ચકાસણી કરી કોમ્પ્યુટર ઉપર અપડેટ કરાવેલ.તેમજ ૨૦૦૩-૦૪ સુધીની માહિતી સાથેની પુસ્તિકાની વિગતો અંગ્રેજીમાં કોર્પોરેશનની વેબસાઇટ પર મુકવામાં આવેલ છે.

૩. રાજ્ય સરકારશ્રીના અર્થશાસ્ત્ર તથા આંકડા બ્યુરો તરફથી પ્રકાશિત થતી સ્ટેટીસ્ટીક્સ ઓફ મ્યુ. ટાઉન્સ એન્ડ સીટીઝ ગુજરાત પુસ્તિકાને લગતી સને ૦૩/૦૪ની માહિતિ જુદા જુદા પાંચ પત્રકોમાં સંબંધિત વિભાગોમાંથી સંકલિત કરવામાં આવી છે. ઉપરાંત આ વિષય અન્વયે મ્યુ.તબીબી સંસ્થાઓની માહિતિ પત્રક ૭ થી ૯ મુજબ સંકલિત કરવામાં આવી છે.

૪. જિલ્લા આંકડા અધિકારી દ્વારા પ્રકાશિત કરવામાં આવતી અમદાવાદ જિલ્લાની આંકડાકીય રૂપરેખા પુસ્તિકા વિષય અન્વયે સને ૦૩-૦૪ ના વર્ષની અ.મ્યુ.કોર્પો.ને લગતી આંકડાકીય માહિતિ જુદા જુદા-૬ પત્રકોમાં એકત્રિત કરી મોકલવામાં આવી છે.

૫. કોર્પોરેશનમાં તા.૩૧ ડીસે.૨૦૦૪ ના રોજ ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓની જ્ઞાતિવાર,હોદ્દાવાર, અને વર્ગવાર માહિતિ કર્મચારીઓની પેરોલ સીસ્ટમના આધારે કોમ્પ્યુટર ખાતેથી મેળવી ચકાસી અને માલુમ પડેલ ક્ષતિઓ દૂર કરાવેલ. જેની ઉપરથી તૈયાર કરેલ વર્ગવાર, જાતિવાર માહિતિ પત્રક ૨.૧૨.૧ માં દર્શાવેલ છે.

૬. ૨૦૦૧ ની વસતી ગણતરી અન્વયે વિશિષ્ટ કામગીરી બજાવનાર અધિકારી/કર્મચારીઓને મેડલ આપવા સંદર્ભેની ફાઇલ અન્વયે જરૂરી માહિતી સંબંધિત અધિકારીઓ પાસેથી મેળવવાની કામગીરી પૂર્ણ કરેલ અને મળેલ માહિતીના આધારે જરૂરી દરખાસ્ત તૈયાર કરીને મોકલી આપેલ તથા તે અન્વયે મંજુર થયેલ ૧૦ સીલ્વર મેડલ અને ૬ કોપર મેડલ મેળવી સંબંધિત અધિકારી/કર્મચારીઓને મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીની સહીથી પ્રશસ્તિપત્ર સાથે મોકલી આપેલ.

૭. જુનિયર સ્ટેટ.આસી.ની જગાનું સીનીયોરીટી લીસ્ટ બનાવવા સંદર્ભે સંબંધિત વિભાગોમાંથી જરૂરી માહિતી એકત્ર કરી સેન્ટ્રલ ઓફિસે મોકલી આપેલ.

૮. ભારતની પાંચમી આર્થિક ગણતરીની કામગીરી અન્વયે અ.મ્યુ.કો.વિસ્તારની કામગીરી માટે મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીની મુખ્ય આર્થિક ગણતરી અધિકારી તરીકે સરકારશ્રીએ નિમણુંક કરી.આ સંદર્ભમાં કામગીરીની પૂર્વ તૈયારીરૂપે સરકારશ્રીમાંથી આવેલા પત્રોના જવાબ કર્યા તથા મ્યુનિ.કમિ.શ્રીએ ઝોન લેવલે કામગીરી હાથ ધરવા નિર્ણય લેતાં દરેક ઝોનના ડે.મ્યુનિ.કમિ.શ્રીની નોડલ ઓફિસર તરીકે નિમણુંક કરી તે મુજબ સરકારશ્રીને જાણ કરી.

૯. અગ્રસચિવ,સભ્ય ગુજરાત રાજ્ય નાણાં પંચ તરફથી શહેરી સ્થાનિક સંસ્થાઓની માહિતી-મહા નગરપાલિકા વિષય અન્વયે જુદા જુદા સાત પત્રકો મુજબની માહિતી કોર્પોરેશનના સંબંધિત વિભાગોમાંથી સંકલિત કરી જિલ્લા કલેકટરશ્રી,અમદાવાદને મોકલી આપી.

૨.૧૨.૩

રાજ્ય સરકાર તરફથી વિકાસના કામો માટે મળતી જુદા જુદા પ્રકારની ગ્રાંટને લગતી કામગીરી :-

આ ગ્રાંટમાંથી કરવામાં આવતા વિકાસના કામોની પ્રાથમિક મંજૂરીથી શરૂ કરી દરેક કામનાં પૂર્ણતા-પ્રમાણપત્રો મોકલવા સુધીની તમામ કામગીરી આ ખાતામાં કરવામાં આવે છે. પ્રતિમાસ કામોનો પ્રગતિ અહેવાલ મેળવી જરૂર જણાય ત્યાં મ્યુ.કમિશનરશ્રીની તથા અન્ય અધિકારીશ્રીઓનાં અધ્યક્ષસ્થાને અમલીકરણ અધિકારીશ્રીઓની બેઠકોનું આયોજન કરી, થયેલ કામગીરીની સમીક્ષા કરવામાં આવે છે. અને પ્રતિમાસે જીલ્લા કલેક્ટરશ્રીને પ્રગતિ અહેવાલ મોકલવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ગ્રાન્ટવાર થયેલ કામગીરી નીચે મુજબ છે.

(ક) માન.ધારાસભ્યશ્રીની ગ્રાંટ હેઠળના કામો :-

સને ૮૯/૯૦ થી મળતી આ ગ્રાંટ હેઠળ મહાનગરપાલિકાની હદવિસ્તારનાં ધારાસભ્યશ્રીઓ તેમના મતવિસ્તારને લગતી ન્યુનતમ જરૂરિયાતોને લગતાં વિકાસના કામો સૂચવે છે. જેની મોનીટરીંગને લગતી સમગ્ર કામગીરી આ ખાતામાં કરવામાં આવે છે. ધારાસભ્યદીઠ જે તે વર્ષમાં સરકારશ્રી દ્વારા નકકી કરવામાં આવતી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા ધારાસભ્ય દીઠ રૂા.૫૦/- લાખની ગ્રાંટ સરકારશ્રીએ ફાળવેલ છે. કોઈ એક કામના ખર્ચની મર્યાદા વધુમાં વધુ રૂા. ૩/- લાખ સુધી છે જ્યારે સરકારી/મહાનગરપાલીકા /નગરપાલીકા દ્વારા સંચાલીત હોસ્પિટલોમાં અદ્યતન મશીનો/સાધનો વસાવવા માટે પોતાના ફંડમાંથી રૂા.૫ લાખની મર્યાદામાં જે તે શહેરના કોઇપણ ધારાસભ્યશ્રી તેમની ગ્રાંટમાંથી કામ સુચવી શકે છે. જુદા જુદા વર્ષની ગ્રાંટ હેઠળની અહેવાલી વર્ષના અંતે થયેલ પ્રગતિની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧. સને ૨૦૦૨-૦૩ ના વર્ષની ગ્રાન્ટ હેઠળ રૂા.૫૬૫.૯૯ લાખના ખર્ચે ૮૯૦ કામો મંજૂર થયા છે, તે પૈકી ૮૬૧ કાર્મો પૂર્ણ થયા છે.વર્ષાન્તે રૂા.૪૬૪.૨૭ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે. ૨૧ કામો પ્રગતિમાં છે અને ૮ કામો શરૂ થયા નથી.

૨. સને ૨૦૦૩-૦૪ના વર્ષમાં આ ગ્રાન્ટ હેઠળ રૂા.૪૬૬.૧૬ લાખના ૬૫૯ કામો મંજૂર થયા છે.વર્ષાન્તે રૂા.૨૬૭.૨૫ લાખનો ખર્ચ થયેલ છે.૫૬૬ કામો પૂર્ણ થયા છે. ૩૭ કામો પ્રગતિમાં અને ૫૬ કામો અમલીકરણના વિવિધ તબકકે છે.

૩. સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષની ગ્રાંટ હેઠળ રૂા.૩૦૯.૩૫ લાખના ૩૮૦ કામ મંજુર થયા છે.વર્ષાન્તે રૂા.૮૨.૧૩ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.૧૭૩ કામો પૂર્ણ થયા છે.૩૦ કામો પ્રગતિમાં છે તથા ૧૭૭ કામો અમલીકરણના વિવિધ તબકકે છે.

આમ અહેવાલી વર્ષમાં ૦૨-૦૩ના વર્ષની ગ્રાંટ હેઠળ રૂા.૧૮૮.૨૬ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે,૧૯૧ કામો પૂર્ણ થયેલ છે.૦૩-૦૪ના વર્ષની ગ્રાંટ હેઠળ રૂા.૨૫૫.૧૫ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે,૪૧૩ કામો પૂર્ણ થયેલ છે.અને ૦૪-૦૫ના

વર્ષની ગ્રાંટ હેઠળ રૂા.૮૨.૧૩ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.૧૭૩ કામો પૂર્ણ થયેલ છે.આમ અહેવાલી વર્ષમાં આ ત્રણેય વર્ષ હેઠળ મળી કુલ ૭૭૭ કામો પૂર્ણ થયેલ છે અને રૂા.૫૨૫.૫૩ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે. સને ૦૩-૦૪ અને ૦૪-૦૫ના વર્ષની ૩૧-૦૩-૦૫અંતિત પ્રગતિ સામેલ પત્રક ૨.૧૨.૨ અને ૨.૧૨.૩ માં દર્શાવી છે.

(ખ) માન.સંસદસભ્યશ્રીઓની ગ્રાંટ હેઠળના કામો :-

સને ૯૩-૯૪ ના વર્ષથી શરૂ થયેલ આ ગ્રાંટ હેઠળ માન.સંસદસભ્યશ્રીઓ પોતાના મત વિસ્તારમાં ન્યુનતમ જરૂરિયાતના કામો કરાવી શકે છે. સને ૯૩-૯૪ માં સંસદસભ્યદીઠ રૂ.૫ લાખ અને ત્યાર પછીના ૯૪-૯૫ થી ૯૭-૯૮ સુધી સંસદસભ્યદીઠ રૂા.૧ કરોડની ગ્રાંટ અને ૯૮/૯૯ના વર્ષથી સંસદસભ્ય દીઠ રૂા.૨ કરોડની ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવેલ છે. આ ગ્રાંટ હેઠળ તેઓ કોઈ એક કામના ખર્ચની રકમ રૂ.૨૫/- લાખથી વધે નહીં તે રીતે કામો સુચવી શકે છે.અહેવાલી વર્ષાન્તે જુદા જુદા વર્ષની ગ્રાન્ટ હેઠળ થયેલ કામગીરી નીચે મુજબ છે.

૧. સને ૦૨-૦૩ના વર્ષની સંસદસભ્યશ્રીઓની ગ્રાંટમાંથી રૂા.૨૩૪.૯૮ લાખના ખર્ચે ૧૮૨ કામો મંજૂર થયેલ. તે પૈકી ૧૭૯ કામ પૂર્ણ થયેલ છે અને રૂા ૧૯૯.૫૦ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.૧ કામ પ્રગતિમાં છે જ્યારે ૨ કામો અમલીકરણના વિવિધ તબક્કે છે.
૨. સને ૦૩-૦૪ના વર્ષની સંસદસભ્યશ્રીઓની ગ્રાન્ટમાંથી રૂા.૨૭૬.૨૫ લાખના ૧૮૫ કામો મંજુર થયેલ તે પૈકી ૧૫૫ કામો પૂર્ણ થયેલ છે અને ખર્ચ રૂા.૧૧૮.૪૬ લાખનો પડેલ છે.૧૯ કામો પ્રગતિમાં છે તથા ૧૧ કામો અમલીકરણના વિવિધ તબકકે છે.
૩. અહેવાલી વર્ષ ૦૪-૦૫માં સંસદસભ્યશ્રીઓની ગ્રાંટમાંથી રૂા.૧૮૨.૫૯ લાખના ખર્ચે ૧૨૦ કામો મંજૂર થયેલ, ૬૧ કામો પૂર્ણ થયેલ છે.૮ કામો પ્રગતિમાં છે, ૫૧ કામો શરૂ થયેલ નથી.વર્ષ આખરે ખર્ચ રૂા.૫૭.૫૯ લાખ પડેલ છે.

આમ અહેવાલી વર્ષમાં ૦૨-૦૩ની ગ્રાંટ હેઠળ ૧૨ કામો પૂર્ણ અને રૂા.૫૫.૫૬ લાખનો ખર્ચ, ૦૩-૦૪ની ગ્રાંટ હેઠળ ૧૦૬ કામો પૂર્ણ અને રૂા.૧૧૪.૪૯ લાખનો ખર્ચ તથા ૦૪-૦૫ની ગ્રાંટ હેઠળ ૬૧ કામો પૂર્ણ થયેલ છે અને રૂા.૫૭.૫૯ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.આમ એકંદરે ૧૭૯ કામ પૂર્ણ થયેલ છે અને રૂા.૨૨૭.૬૪ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે. સને ૦૩-૦૪ના વર્ષની તથા ૦૪-૦૫ના વર્ષની તા.૩૧-૩-૦૫ અંતિત પ્રગતિ દર્શાવતી માહિતી પત્રક ૨.૧૨.૪ અને ૨.૧૨.૫માં સામેલ છે.

માન.ધારાસભ્યશ્રી તથા સંસદસભ્યશ્રીની ગ્રાંટ હેઠળના ઉપરોક્ત વિશ્લેષણ ઉપરથી માલુમ પડે છે કે સતત ફોલોઅપને કારણે કામોની પ્રગતિની ઝડપમાં ઘણોજ વધારો થયેલ છે અને મળેલ ગ્રાંટનો મહદઅંશે ઉપયોગ થાય તે મુજબનું આયોજન હાથ ધરવામાં આવ્યુ છે.

૨.૧૨.૪ <u>નગરપાલિકા નિયામકની કચેરી દ્વારા મળતી ગ્રાંટ</u>

(અ) દસમા નાણાંપંચની ગ્રાંટ

વર્ષ ૯૭-૯૮ હેઠળ રૂ.૪૦૩.૧૦ લાખ , વર્ષ ૯૮-૯૯ હેઠળ રૂ.૬૦૩.૪૨ લાખ તથા વર્ષ ૯૯-૦૦ હેઠળ રૂા.૨૭૨.૫૭ લાખની ગ્રાન્ટ મળી કુલ રૂા.૧૨૭૯.૦૯ લાખની ગ્રાન્ટ મળેલ.જેની સામે ૧૦૦ ટકા મુજબ કોર્પોરેશનનો મેચીંગ ફાળો ઉમેરી કુલ રૂા.૨૫૫૮.૧૮ લાખની વિકાસના કામોની દરખાસ્ત નગરપાલીકા નિયામકશ્રીની કચેરીએથી મંજુર કરાવાની થતી હતી.તે અન્વયે ગત વર્ષના અંતે રૂા.૨૩૭૫.૫૪ લાખની દરખાસ્તની મંજુરી મેળવેલ.વર્ષ ૯૭-૯૮ અને ૯૮-૯૯ ની ગ્રાન્ટ હેઠળ મંજુર થયેલ કામો મહદ્ અંશે પૂર્ણ થતાં તે અન્વયે રૂા.૧૫૨.૦૦ લાખની બચત ઉદ્ભવેલ.તેની સામે તથા મોકલવાની બાકી રહેતી રૂા.૧૮૨.૬૪ લાખની દરખાસ્ત સામે કુલ રૂા.૩૪૧.૯૫ લાખના વિકાસના ૪૬ કામની દરખાસ્ત મોકલી તેની મંજુરી અહેવાલી વર્ષમાં મેળવેલ છે.આ ત્રણેય વર્ષની ગ્રાન્ટ હેઠળ વર્ષાન્તે થયેલ પ્રગતિ નીચે મુજબ છે.

વર્ષ ૯૭-૯૮ની ગ્રાંટ હેઠળ મંજુર થયેલ રૂ.૮૮૩.૦૬ લાખના કુલ ૧૬૪ કામ પૈકી ૧૩૮ કામ પુર્ણ થયેલ છે અને માર્ચ -૦૫માં મંજુર થયેલ ૨૫ કામ અમલીકરણના વિવિધ તબકકે છે.આ કામો હેઠળ કુલ ખર્ચ રૂ. ૫૭૩.૪૩ લાખનો પડેલ છે.

વર્ષ ૯૮-૯૯ હેઠળ રૂ.૧૨૮૪.૨૧ લાખના મંજુર થયેલ કુલ ૨૧૭ કામો પૈકી વર્ષાન્તે ૧૯૭ કામ પુર્ણ થયેલ છે.૪ કામ પ્રગતિમાં છે અને માચ-૦૫ માં મંજુર થયેલ ૧૬ કામ અમલીકરણના વિવિધ તબકકે છે.આ કામો હેઠળ રૂ.૮૧૬.૭૦ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.

વર્ષ ૯૯-૦૦ની ગ્રાંટ હેઠળ રૂ.૫૪૪.૬૨ લાખના મંજુર થયેલ કુલ ૧૦૨ કામ પૈકી ૯૬ કામ પુર્ણ થયેલ છે ૪ કામ પ્રગતિમાં છે અને ૨ કામ અમલીકરણના વિવિધ તબકકે છે.આ કામો હેઠળ રૂ.૩૦૩.૮૮ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.

(બ) અગિયારમા નાણાંપંચની ગ્રાંટ

૧૧ મા નાણાપંચની ભલામણ મુજબ નગરપાલિકા નિયામકની કચેરી ધ્વારા ૨૦૦૧-૦૨થી ૨૦૦૩-૦૪ હેઠળ કુલ રૂા.૧૧૧૧.૦૩લાખની ગ્રાન્ટ અગાઉના વર્ષોમાં મળેલ.જ્યારે અહેવાલી વર્ષમાં રૂા.૧૮૫.૩૬ લાખની ગ્રાન્ટ મળેલ.આમ કુલ મળી રૂા.૧૨૯૬.૩૯ લાખની ગ્રાન્ટ સામે કોર્પો.ના મેચીંગ ફાળાના ૫૦% મુજબ રૂ.૬૪૮.૨૦ લાખ ઉમેરી કુલ રૂ.૧૯૪૪.૫૯ લાખની વિકાસના કામોની દરખાસ્ત મંજુર કરાવવાની થતી હતી જે અન્વયે ગત વર્ષના અંતે કુલ રૂા.૧૩૯૪.૬૬ લાખના ૪૦ કામની દરખાસ્તો મંજુર કરાવેલ.૨૦૦૧-૦૨ અને ૨૦૦૨-૦૩ની ગ્રાન્ટ હેઠળ મંજુર થયેલ કામો પૈકી ૨ કામના અંદાજમાં ફેરફાર થતાં રૂા.૨૪૬.૮૪ લાખની બચત ઉદભવેલ. જે ધ્યાને લઇ અહેવાલી વર્ષમાં આ ગ્રાન્ટ હેઠળ કુલ ૯ કામની રૂા.૬૯૪.૬૪ લાખની વિકાસના કામોની દરખાસ્ત મોકલી તેની નગરપાલીકા નિયામકશ્રીની કચેરીએથી મંજુરી મેળવેલ છે.વર્ષ ૨૦૦૧-૦૨ થી ૨૦૦૪-૦૫ની ગ્રાન્ટ હેઠળ મંજુર થયેલ કામોની પ્રગતિની વર્ષવાર માહિતી નીચે મુજબ છે.

૨૦૦૧/૦૨ની ગ્રાંટ હેઠળ રૂ.૨૦૧.૭૦ લાખના મંજુર થયેલ ૩૫ કામ પૈકી તમામ કામ પુર્ણ થયેલ છેઅને આ કામો હેઠળ રૂ.૧૯૬.૦૫ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.

૨૦૦૨/૦૩ની ગ્રાંટ હેઠળ રૂ.૧૦૪૦.૮૫ લાખના મંજુર થયેલ ૮ કામ પૈકી ૧ કામ પૂર્ણ થયેલ છે.૬ કામ પ્રગતિમાં છે અને ૧ કામ શરૂ થયેલ નથી.જે માર્ચ-૦૫માં મંજુર થયેલ છે.આ ગ્રાન્ટ હેઠળ રૂા.૨૫૦.૬૯ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.

૨૦૦૩/૦૪ની ગ્રાંટ હેઠળ રૂા.૫૭૭.૧૬ લાખના મંજુર થયેલ ૪ કામ પૈકી ૩ કામ પ્રગતિમાં છે અને ૧ કામ અમલીકરણના વિવિધ તબક્કે છે.આ કામો હેઠળ રૂા.૨૨૩.૮૬ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.

૨૦૦૪/૦૫ની ગ્રાન્ટ હેઠળ ડીસેમ્બર-૦૪ માં મંજુર થયેલ રૂા.૨૭૮.૪૩ લાખના ૨ કામ પૈકી ૧ કામ પૂર્ણ થયેલ છે અને ૧ કામ પ્રગતિમાં છે. આ કામો હેઠળ રૂા.૨૨૫.૦૦ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.

<u>જી.એમ.એફ.બી. ની ગ્રાન્ટ :-</u>

ગુજરાત મ્યુનિસિપલ ફાયનાન્સ બોર્ડ દ્વારા મનોરંજન કરની અગ્રીમ આવશ્યક સેવા તેમજ પછાત વિસ્તારની વર્ષ ૯૭-૯૮ થી ૯૯-૦૦ હેઠળ કુલ્લે મળવા પાત્ર રૂા.૫૮૬.૯૨ લાખની ગ્રાન્ટ સામે અહેવાલી વર્ષના અંત સુધીમાં કુલ ૧૮૩ કામોની રૂા.૫૩૬.૨૬ લાખની દરખાસ્તોની ગુ.મ્યુ. ફા.બોર્ડની મંજૂરી મળેલ છે.તે પૈકી ૧૮૨ કામો પૂર્ણ થયેલ છેં અન`૧ કામ અમલીકરણના તબક્કે છે.આ કામો અંગે વર્ષાન્તે રૂા.૪૩૪.૧૫ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.

૨૦૦૩-૦૪ના વર્ષમાં ગુ.મ્યુ.ફા.બોર્ડ તરફથી રૂ.૧૯૫.૫૮ લાખ મનોરંજનકરની રૂ.૧૫.૨૯ લાખ કેબલ ટી.વીની,અને રૂ.૧૨૦.૪૯ લાખ વ્યવસાયવેરાની મળી કુલ રૂ.૩૩૧.૩૬ લાખની ગ્રાંટ ચુકવવામાં આવેલ છે.આ ઉપરાંત ૨૦૦૨-૦૩ના વર્ષના આખર માસમાં રૂ.૧૫૧.૨૭ લાખની મનોરંજન કરની ગ્રાંટ મળેલ જે ધ્યાને લેતા કુલ રૂ.૪૮૨.૬૩ લાખની ગ્રાંટ સામે વિકાસના કામોની દરખાસ્ત મોકલી મંજુર કરાવવાની થતી હતી.જેની સામે ગત વર્ષે રૂ.૧૮૯.૧૨ લાખની

૪ કામની દરખાસ્ત મંજુરી અર્થે મોકલી આપેલ જેની મંજુરી ચુંટણીની આચારસંહિતાને કારણે પેન્ડીગ રહેલ.તે પૈકી અહેવાલી વર્ષમાં ૩ કામની રૂા.૧૫૧.૪૮ લાખની મંજુરી મળેલ છે અને બાકીના ૧ કામ માટે ક્ષતિપૂર્તતા કરવા છતાં દરખાસ્ત મંજુરી અર્થે ગુ.મ્યુ.ફા.બોર્ડની કચેરીએ પેન્ડીગ રહેલ.

અહેવાલી વર્ષમાં મનોરંજન કરની કેબલ ટી.વી.ની રૂા.૧૦.૨૩ લાખની તથા માર્ચ-૨૦૦૫ના અંતમાં મનોરંજન કરની રૂા.૧૨૦.૨૮ લાખ અને વ્યવસાય વેરાની રૂા.૧૬૩.૧૬ લાખની નવી ગ્રાન્ટ મળેલ છે જે ધ્યાને લેતાં રૂા.૬૦૫.૦૪ લાખના વિકાસના કામોની દરખાસ્ત મંજુરી અર્થે મોકલવાની બાકી રહેલ. તે પૈકી સ્ટેન્ડિંગ કમિટી ઠરાવ નં.૧૫૧૧ તા.૩૧/૩/૦૫ અનુસાર વિકાસના બે કામની રૂા.૩૧૯.૦૦ લાખની દરખાસ્ત ગુ.મ્યુ.ફા.બોર્ડને મોકલવા મંજુરી મળેલ છે.

<u>શહેરી ગરીબ વિકાસ યોજનાની ગ્રાંટ</u>

આ યોજના હેઠળ ગુ.મ્યુ.ફા.બોર્ડ દ્વારા વર્ષ ૧૯૯૯-૦૦ હેઠળ ફાળવવામાં આવેલ.રૂા.૪૩૪.૨૩ લાખની ગ્રાંટ મળેલ જેની સામે રૂ.૪૩૩.૧૯ લાખના કુલ ૨૧૮ કામની દરખાસ્તની મંજુરી મેળવવામાં આવેલ પરંતુ ૨૦૦૨-૦૩ ના વર્ષમાં મંજુર થયેલ ૧૦૮ કામની રૂ.૨૩૬.૯૨લાખની ગ્રાંટ ગુ.મ્યુ.ફા.બોર્ડ ધ્વારા પાછળથી ચુકવવામાં નહીં આવતા આ કામો પૈકી શરૂ ન થયેલ અને પ્રગતિમાં રહેલ કામો જે તે સ્ટેજે સ્થગિત કરાવામાં આવેલ.

જેની ગ્રાન્ટ ચૂકવાયેલ છે તેવા મંજુર થયેલ કુલ ૧૧૦ કામો પૈકી ૨ કામ રદ થયેલ છે.બાકી રહેતા ૧૦૮ કામ પૈકી ૧૦૭ કામ પુર્ણ થયેલ છે અને ૧ કામ પ્રગતિમાં છે આ કામો હેઠળ રૂા.૧૩૫.૭૭ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે.

આ યોજના અન્વયે ૨૦૦૨-૦૩ ના વર્ષ હેઠળ રૂ.૧૮૭.૭૧ લાખ તથા ૨૦૦૩-૦૪ના વર્ષ હેઠળ રૂ.૧૮૭.૭૧ લાખ મળી કુલ રૂ.૩૭૫.૪૨ લાખની ગ્રાંટ મળેલ છે જેની સામે વર્ષ દરમ્યાન બે કામની રૂ.૨૬૦.૪૫ લાખની દરખાસ્ત મંજુરી અર્થે મોકલી આપેલ જેની મંજુરીની કાર્યવાહી ચુટણીની આચારસંહિતાને કારણે પેન્ડીગ રહેલ . તે પૈકી ૧ કામની રૂા.૨૨૫.૬૯ લાખની દરખાસ્તની મંજુરી અહેવાલી વર્ષમાં મળેલ છે.અને રૂા.૨૦.૭૬ લાખની (રી-ડીઝાઇન મુજબની રીવાઇઝ દરખાસ્ત) ૧ કામની દરખાસ્ત સી.ડી.એસ.ઠરાવના પ્રશ્નના કારણે મંજુરી અર્થે પેન્ડીગ રહેલ.મંજુર થયેલ ૧ કામ વર્ષાન્તે પ્રગતિમાં રહેલ છે.

મોકલવાની કુલ રૂા.૩૭૫.૪૨ લાખની દરખાસ્ત સામે બાકી રહેતી રૂા.૧૨૮.૯૭ લાખની દરખાસ્તના કામો નકકી કરાવવાની કાર્યવાહી પ્રગતિમાં રહેલ.માર્ચ-૨૦૦૫માં વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ હેઠળ રૂા.૧૨૭.૯૮ લાખની નવી ગ્રાન્ટ આ યોજના હેઠળ મળેલ છે.સ્ટે.ક.ઠ.નં ૧૫૧૧ તા.૩૧/૩/૦૫ અનુસાર પાણી પુરવઠાની યોજના ને લગતા ૪ કામની રૂા.૧૩૦.૦૭ લાખની દરખાસ્ત ગુ.મ્યુ.ફા.બોર્ડને મંજુરી અર્થે મોકલવા મંજુરી મળેલ છે.

<u>ફાયનાન્સ સેલ</u>

આ વિભાગ દ્વારા મ્યુ.કોર્પો.ના વિવિધ વિભાગોમાં કરવામાં આવતા ખર્ચ,ખરીદી કે નાણાંકીય બાબતોનું નિયમન કરાય છે.આ વિભાગ દ્વારા ટેન્ડર સ્ક્રુટીની કમિટી અને એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ કમિટીની અંતર્ગત નાણાંકીય અંકુશ માટે ખર્ચમાં કરકસર કરવાનું મહત્વ ધ્યાનમાં રાખી વાસ્તવિક પરિસ્થિતિ તથા જરૂરિયાતની અનિવાર્યતા તેમજ મ્યુ.કોર્પો.ની નાણાંકીય પરિસ્થિતિ તથા અન્ય સંલગ્ન બાબતોનો અભ્યાસ કરી તેને અસરકારક બનાવવા માટે તેમજ આ બંને કમિટીની કામગીરી અને નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયા ઝડપી બનાવવા માટે સદર વિભાગ અગત્યનો ભાગ ભજવે છે.

ટેન્ડર સ્ક્રુટીની કમિટીમાં કોર્પો.ના કોઈપણ ખાતા દ્વારા એક લાખ રૂપિયાથી વધુ રકમમાં કરવામાં આવતી ખરીદીની દરખાસ્તોને ડે.મ્યુ.કમિ.શ્રીની અને એડી.સીટી એન્જી.શ્રીની બનેલી કમિટી દ્વારા નાણાંકીય અસરો અને ટેકનીકલ બાબતોને ધ્યાનમાં લઈ તપાસવામાં આવે છે. જે તે ખાતાના જવાબદાર અધિકારીઓને પણ હાજર રાખવામાં આવે છે. ચર્ચા-વિચારણા અને પ્રશ્નોત્તરીને અંતે દરખાસ્ત યોગ્ય જણાય તો તેને અમલીકરણ માટે મંજૂરી અર્થે ભલામણ કરાય છે. આ દરમ્યાન

દરખાસ્તમાં ભાવ વધુ જણાય તો અન્ય સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ફેરમુલ્યાંકન કે ચકાસણી કે મંતવ્ય જેવા કારણસર પરત પણ મોકલાય છે. ઉપરાંત આ કમિટી દ્વારા વર્ષ દરમ્યાન ખરીદી કરવા માટે વાર્ષિક રેટ કોન્ટ્રાક્ટની પાર્ટીઓની પસંદગી કે પ્રિક્વોલીફીકેશનની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે. આ કમિટી સામાન્ય રીતે અઠવાડિયામાં ઓછામાં ઓછી એક વાર મળતી હોય છે.

જુદા જુદા ખાતાઓમાં જુદી જુદી કેટેગરીની ઉઘાડવામાં આવેલ હંગામી તથા રોજીંદા દરની જગાઓની પૂરી થતી મુદત લંબાવવા કે કાયમ કરવા કે રદ કરવા અંગેની માહિતી અત્રેના પરિપત્રથી મેળવવામાં આવે છે. અને તેનો ચોકસાઈથી અભ્યાસ કરી સંપૂર્ણ વિગતો સાથેની દરખાસ્તોની મ્યુનિ. કમિ.શ્રીની સમયાંતરે મંજુરી મેળવવામાં આવે છે.

ટેન્ડર સ્ક્રુટીની કમિટી દ્વારા ૫૭૧ ફાઈલોની ચકાસણી કરી ટેન્ડર સ્ક્રુટીનીની મીટીંગમાં મંજુરી માટે મુકવામાં આવેલ.

અહેવાલી વર્ષમાં જુદા જુદા ખાતાઓમાં ચાલતી રોજીંદા/હંગામી જગ્યાઓની કેટેગરી મુજબની ૩૧/૦૩/૦૪એ ચાલુ રહેલ ૫૫૨ જગ્યાઓ પૈકી વર્ષ દરમ્યાન ૪૯૯ જગ્યાઓ ૩૧/૦૩/૦૫ સુધી ચાલુ રાખવાની મ્યુનિ.કમિ.શ્રીની મંજુરી મેળવવામાં આવેલ.જ્યારે ખાલી રહેલ ૫૩ જગ્યાઓ રદ ગણવાની મ્યુનિ.કમિ.શ્રીએ મંજુરી આપેલ છે.તા.૧૫/૮/૦૪ના રોજ ૫ વર્ષ ૯૦૦ દિવસ પૂર્ણ થયેલ હોય તેવા રોજીંદા કામદારોને કાયમ કરવાની સ્ટે.ક.ઠ.નં.૪૪૭ તા.૧૩/૮/૦૪થી નકકી થયેલ નીતિ મુજબઆવા અરજદારોની અરજીની ચકાસણીની કામગીરી આ ખાતાને સોંપેલ હોઈ તા.૩૧/૩/૦૫ સુધીમાં ૨૪૮૨ કામદારોને કાયમ કરવામાં આવેલ.જ્યારે નીતિ નિયમ મુજબ ૧૬૭૨ અરજીઓ કાયમ થવા પાત્ર ન હોઈ દફતરે કરવામાં આવેલ.આમ આ ખાતુ કોર્પોરેશનમાં કાર્યદક્ષ નાણાંકીય આયોજનને પાર પાડવાની એક અગત્યની ફરજ અદા કરી વહીવટી તંત્રનું અગત્યનું અંગપૂરવાર થતું રહયું છે.ઉપરોક્ત કાર્ય ઉપરાંત મ્યુ.કોર્પો.દ્વારા પ્રગટ અને વિતરીત થતી ડાયરીઓ પૈકી કોમ્લીમેન્ટરી ડાયરીઓના વિતરણ બાબતમાં પણ અગત્યતા, અગ્રીમતા અને જરૂરીયાત મુજબ નિયમન કરે છે.જેમાં બચતનો અભિગમ કેન્દ્રસ્થાને હોય છે.

પત્રક - ૨.૧૨.૧

તા.૩૧.૧૨.૨૦૦૪ ના રોજ અ.મ્યુ.કોર્પો.માં ફરજ બજાવતાં કર્મચારીઓની વર્ગવાર,જાતિવાર માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	જાતિ	વર્ગ-૧	વર્ગ-૨	વર્ગ-૩	વર્ગ-૪	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	અનુસુચિત જાતિ	૨૬	૫૫	૭૯૦	૧૦૩૦૫	૧૧૧૭૬
૨	અનુસુચિત જનજાતિ	૧૧	૭૬	૩૬૬	૨૨૧	૬૭૪
૩	સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત	૧૨	૭૬	૫૮૦	૬૨૬	૧૨૯૪
૪	શારિરીક ખોડખાંપણવાળા	૧	૭	૮૪	૨૬	૧૧૮
૫	અન્ય	૧૪૬	૩૭૧	૩૩૩૨	૨૨૭૧	૬૧૨૦
	કુલ	**૧૯૬**	**૫૮૫**	**૫૧૫૨**	**૧૩૪૪૯**	**૧૯૩૮૨**

૧. ઉપરોકત કર્મચારીઓમાં અ.મ્યુ.ટ્રા.સ., વી.એસ.હોસ્પિટલ, મ્યુ.સ્કુલ બોર્ડ અને એમ.જે. લાયબ્રેરીના કર્મચારી તથા અ.મ્યુ.કોર્પો.ના ફીક્સ પગારવાળા અને રોજીંદા કર્મચારીઓનો સમાવેશ થતો નથી.

૨. સદર પત્રકમાં કાયમી એકટીગ અને પ્રોબેશન ઉપરના કર્મચારીઓનો સમાવેશ થાય છે.

૩. પત્રકના વર્ગ ૧,૨,૩ અને ૪ માં નીચે દર્શાવ્યા મુજબના કર્મચારીઓનો સમાવેશ કરેલ છે.

અ. વર્ગ-૧ રૂા.૧૦૦૦૦-૧૫૨૦૦ અને તેથી વધુ ગ્રેડનાં અધિકારીઓ.

બ. વર્ગ-૨ રૂા.૬૫૦૦-૧૦૫૦૦ થી રૂા.૮૦૦૦-૧૪૧૦૦ સુધીની ગ્રેડના અધિકારીઓ.

ક. વર્ગ-૩ રૂા.૩૦૫૦-૪૫૯૦ થી ૫૫૦૦-૯૦૦૦ સુધીની ગ્રેડના કર્મચારીઓ.

ડ. વર્ગ-૪ રૂા.૩૦૫૦-૪૫૯૦થી નીચેની ગ્રેડના તમામ કર્મચારીઓ

નોંધઃ- ૯-૧૮-૨૭ના અમલના કારણે કર્મચારીઓને મળેલ હાયર ગ્રેડને કારણે વર્ગમાં ફેફાર થતો હોય તો મૂળ ગ્રેડ મુજબ જ વર્ગ ગણેલ છે.

પ્રાપ્તિસ્થાન :-

મ્યુનિ.કોર્પો.ના કર્મચારીઓની પેરોલ સીસ્ટમના આધારે કોમ્પ્યુટર ડીપાર્ટમેન્ટમાંથી મેળવેલ માહિતીના સંકલનથી

પત્રક ૨.૧૨.૨

માન.ધારાસભ્યશ્રીની સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ ની ગ્રાંટ હેઠળ મંજૂર થયેલ કામોની તા.૩૧.૩.૦૫ સુધીની પ્રગતિ દર્શાવતું પત્રક

અ.નં	માન.ધારાસભ્યશ્રીનું નામ	અંદાજી રકમ રૂ. લાખમાં	મંજૂર થયેલ રકમ રૂા. લાખમાં	૩૧.૩.૦૫ અંતિત પડેલ ખર્ચ રૂા. લાખમાં	કામોની ભૌતિક પ્રગતિ						કુલ કામની સંખ્યા
					પૂર્ણ કામો			પ્રગતિમાં રહેલ કામો	શરૂ ન થયેલ કામો	પેન્ડીગ કામો	
					પૂ.પ્ર. મળેલ	પૂ.પ્ર. ન મળેલ	કુલ				
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૧	શ્રી અશોકભાઈ ભટ્ટ	૪૦.૭૧	૪૦.૭૧	૧૪.૫૬	૯	૨૮	૩૭	૬	-	૧	૪૪
૨	શ્રી અમરીષભાઇ પટેલ	૦.૭૬	૦.૭૬	-	-	૧	૧	-	-	-	૧
૩	શ્રી ભરતભાઈ બારોટ	૧૭.૮૨	૧૦.૯૪	૧.૧૮	૨	૧	૩	૫	૧	૨૩	૩૨
૪	શ્રી ફારૂકમહંમદ શેખ	૪૦.૨૯	૪૦.૨૯	૧૧.૦૪	૨૨	૧૪	૩૬	૮	૨૦	૧	૬૫
૫	શ્રી ગોરધનભાઈ ઝડફીયા	૪૫.૩૬	૪૫.૩૬	૩૬.૨૫	૫૬	૫	૬૧	૧	૧	-	૬૩
૬	શ્રી ભાવીનભાઇ શેઠ	૩૨.૨૭	૩૨.૨૭	૨૪.૨૩	૩૨	૫	૩૭	-	-	-	૬૭
૭	શ્રી ડૉ.જીતેન્દ્રભાઇપટેલ	૪૨.૨૮	૪૦.૮૮	૨૫.૪૭	૫૩	૧૮	૭૧	૧	૩	૩	૭૮
૮	શ્રી કૌશિકભાઈ પટેલ	૩૧.૬૯	૨૭.૫૫	૧૨.૭૬	૧૮	૨૧	૩૯	૬	-	૨	૪૭
૯	શ્રી માયાબેન કોડનાની	૩૯.૮૬	૩૯.૮૬	૩૨.૨૨	૩૩	૧	૩૪	૨	-	-	૩૬
૧૦	શ્રી જીતેન્દ્રભાઇ વાઘેલા	૫૩.૩૭	૫૦.૦૨	૩૪.૩૦	૪૩	૯	૫૨	-	૪	૪	૬૦
૧૧	શ્રી નરેન્દ્રભાઇ મોદી	૮૪.૯૯	૫૦.૮૯	૨૪.૦૯	૫૭	૨૧	૭૮	૩	૪	-	૮૫
૧૨	શ્રી પ્રદિપસિંહ જાડેજા	૪૦.૯૨	૪૦.૯૩	૧૧.૮૭	૨૭	૫૧	૭૮	૫	૨૩	-	૧૦૬
૧૩	શ્રી ઉસ્માનગની દેવડીવાલા	૪૫.૭૦	૪૫.૭૦	૩૯.૨૭	૩૨	૭	૩૯	-	-	-	૩૯
	કુલ	૫૧૬.૦૨	૪૬૬.૧૬	૨૬૭.૨૪	૩૮૪	૧૮૨	૫૬૬	૩૭	૫૬	૩૪	૬૯૩

પત્રક ૨.૧૨.૩

માન.ધારાસભ્યશ્રીની સને ૨૦૦૪-૦૫ ની ગ્રાંટ હેઠળ મંજૂર થયેલ કામોની તા.૩૧.૩.૦૫અંતિત પ્રગતિ દર્શાવતુ પત્રક

અનુ. નં	માન.ધારાસભ્યશ્રીનું નામ	અંદાજી રકમ રૂા. લાખમાં	મંજૂર થયેલ રકમ રૂા. લાખમાં	૩૧.૩.૦૫ અંતિત પડેલ ખર્ચ રૂા. લાખમાં	કામોની ભૌતિક પ્રગતિ						કુલ કામની સંખ્યા
					પૂર્ણ કામો			પ્રગતિમાં રહેલ કામો	શરૂ ન થયેલ કામો	પેન્ડીંગ કામો	
					પૂ.પ્ર. મળેલ	પૂ.પ્ર. ન મળેલ	કુલ				
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૧	શ્રી અશોકભાઇ ભટ્ટ	૧૧.૨૭	-	-	-	-	-	-	-	૧૫	૧૫
૨	શ્રી પ્રદિપસિંહ જાડેજા	૫૫.૯૦	૩૬.૧૨	-	-	-	-	-	૬૬	૪૯	૧૧૫
૩	શ્રી ફારૂખમહમદ શેખ	૪૭.૫૦	૩૦.૧૨	૦.૭૭	૩	૩	૬	૪	૨૫	૪૩	૭૮
૪	શ્રી ગોરધનભાઇ ઝડફીયા	૪૨.૨૯	૩૬.૪૮	૧૯.૩૯	૩૫	૧૩	૪૮	૫	૧૦	૫	૬૮
૫	શ્રી ભાવિનભાઇ શેઠ	૪૪.૮૯	૩૧.૭૭	૦.૮૮	૨	૧	૩	-	૨૧	૧૭	૪૧
૬	શ્રી જિતેન્દ્રભાઇ પટેલ	૨૦.૪૧	૧૩.૨૧	૦.૨૫	૧	૨	૩	૬	૧૬	૧૧	૩૬
૭	શ્રી ડૉ.માયાબેન કોડનાની	૨૯.૭૩	૨૨.૫૧	૭.૪૯	૯	૬	૧૫	૩	૧૪	૭	૩૯
૮	શ્રી નરેન્દ્રભાઇ મોદી	૫૦.૪૦	૪૬.૧૨	૨૩.૩૫	૨૫	૧૩	૩૮	૪	૨	-	૪૪
૯	શ્રી જીતેન્દ્રકુમાર વાઘેલા	૪૬.૦૧	૪૫.૫૮	૨૮.૨૫	૨૯	૧૧	૪૦	૧	૩	૧	૪૫
૧૦	શ્રીસાબીરભાઇ કાબલી	૭૦.૮૬	૪૫.૩૮	૧.૭૫	૨	૧૮	૨૦	૭	૧૯	૨૧	૬૭
૧૧	શ્રી બાબુભાઇ પટેલ	૨.૦૬	૨.૦૬	-	-	-	-	-	૧	-	૧
	કુલ	૪૨૧.૩૨	૩૦૯.૩૫	૮૨.૧૩	૧૦૬	૬૭	૧૭૩	૩૦	૧૭૭	૧૬૯	૫૪૯

પત્રક ૨.૧૨.૪

માન.સંસદસભ્યશ્રીની સને૨૦૦૩-૨૦૦૪ ની ગ્રાંટ હેઠળ મંજૂર થયેલ કામોની તા.૩૧.૩.૦૫ અંતિત પ્રગતિ દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં	માન.સંસદસભ્યશ્રીનું નામ	અંદાજી રકમ રૂા. લાખમાં	મંજૂર થયેલ ગ્રાન્ટ રૂા. લાખમાં	૩૧.૩.૦૫ અંતિત કુલ ખર્ચ રૂા. લાખમાં	કામોની ભૌતિક પ્રગતિ						કુલ કામની સંખ્યા
					પૂર્ણ કામો			પ્રગતિમાં રહેલકામો	શરૂ ન થયેલ કામો	પેન્ડીગ કામ	
					પૂ.પ્ર. મળેલ	પૂ.પ્ર ન મળેલ	કુલ				
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૧	શ્રી હરિનભાઇ પાઠક	૧૬૯.૮૧	૧૬૨.૬૫	૭૦.૧૭	૬૯	૨૩	૯૨	૧૧	૫	-	૧૦૮
૨	શ્રી એલ.કે.અડવાણી	૯૨.૨૯	૯૧.૩૩	૩૯.૦૮	૫૩	૫	૫૮	૮	૪	-	૭૦
૩	શ્રી રાજુભાઇ પરમાર	૫.૭૮	૫.૭૮	૨.૭૨	૨	-	૨	-	૧	-	૩
૪	શ્રી.જે.કૃષ્ણમૂર્તિ	૯.૯૯	૯.૯૯	-	-	-	-	-	૧	-	૧
૫	શ્રી.અલકાબેન ક્ષત્રિય	૬.૭૪	૬.૫૦	૬.૪૯	૩	-	૩	-	-	-	૩
	કુલ	૨૮૪.૬૧	૨૭૬.૨૫	૧૧૮.૪૬	૧૨૭	૨૮	૧૫૫	૧૯	૧૧	-	૧૮૫

પત્રક ૨.૧૨.૫

સંસદસભ્યશ્રીની સને ૨૦૦૪ –૦૫ની ગ્રાંટ હેઠળ મંજૂર થયેલ કામોની તા.૩૧.૩.૦૫ અંતિત પ્રગતિ દર્શાવતુ પત્રક

અ. નં.	માન.સંસદસભ્યશ્રીનું નામ	અંદાજી રકમ રૂા. લાખમાં	મંજૂર થયેલ ગ્રાન્ટ રૂા. લાખમાં	૩૧.૩.૦૫ અંતિત કુલ ખર્ચ રૂા. લાખમાં	કામોની ભૌતિક પ્રગતિ						કુલ કામની સંખ્યા
					પૂર્ણ કામો			પ્રગતિમાં રહેલ કામો	શરૂ ન થયેલ કામો	પેન્ડીંગ કામો	
					પૂ.પ્ર. મળેલ	પૂ.પ્ર. ન મળેલ	કુલ				
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૧	શ્રી હરિનભાઇ પાઠક	૨૭૭.૦૫	૧૫૪.૯૯	૫૭.૫૯	૪૦	૨૦	૬૦	૮	૪૬	૪૦	૧૫૪
૨	શ્રી એલ.કે.અડવાણી	૧૩૧.૪૮	૨૭.૨૦	-	-	૧	૧	-	૪	૮૫	૯૦
૩	શ્રી અરૂણભાઇ જેટલી	૩૭.૦૦	-	-	-	-	-	-	-	૩	૩
૪	શ્રી જે.કૃષ્ણમૂર્તિ	૧૩.૦૦	-	-	-	-	-	-	-	૧	૧
૫	શ્રી.શંકરસિંહ વાઘેલા	૧.૩૦	૦.૪૦	-	-	-	-	-	૧	૨	૩
	કુલ	૪૫૯.૮૩	૧૮૨.૫૯	૫૭.૫૯	૪૦	૨૧	૬૧	૮	૫૧	૧૩૧	૨૫૧

૨.૧૩ ઓક્ટ્રોય વિભાગ

મુંબઇ પ્રાંતીય મહાનગરપાલિકા અધિનિયમ ૧૯૪૯ની કલમ ૧૨૭/૨/અ મુજબ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની હદમાં જે માલ ઉપયોગ ,ઉપભોગ કે વેચાણ માટે આયાત કરવામાં આવે છે.તેના ઉપર ઓક્ટ્રોય ડયુટી વસુલ કરવામાં આવે છે.

શહેરમાં આયાત થતા માલસામાન અંગેની રસીદ ઉપરથી ઇમ્પોર્ટ બીલો બનાવી આપવામાં આવે છે.વેસ્ટર્ન રેલ્વે અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વચ્ચે થયેલ કરાર અનુસાર ઇમ્પોર્ટ બીલોમાં જણાવેલ રકમ રેલ્વે સ્ટાફ માલની ડીલીવરી આપતી વખતે વસુલ કરે છે.રેલ્વે નાકાઓની એકત્રિત કરેલ વસુલાતની રકમ થયેલા કરાર મુજબ કમિશનની રકમ કાપી લઇને બાકીની ઓક્ટ્રોયની રકમનો ચેક પ્રતિ માસે મ્યુનિ.કોર્પોરેશનને રેલ્વે મોકલી આપે છે.જયારે રસ્તાઓ મારફતે આયાત થતા માલસામાનની ઓક્ટ્રોય સ્થળ ઉપર આયાત સમયે ઓક્ટ્રોય નાકા ઉપર નિયમ મુજબ રોકડમાં અગર ચેકની સવલત આપી હોય તે ચેકથી વસુલ કરવામાં આવે છે.

(૨)ઓક્ટ્રોય વસુલાત અંગે વ્યવસ્થાઃ-

રેલ્વેમાં આવતા મુસાફરો પોતાની સાથે ઓક્ટ્રોય પાત્ર જે માલ સામાન લાવે તેના ઓક્ટ્રોય વસુલ લેવા માટે ખાસ પેસેન્જર ટ્રેઇન ચેકીંગ સ્ટાફ નીમવામાં આવેલ છે.તદઉપરાંત આંગડીયા મારફતે આયાત થતા માલ ઉપર ઓક્ટ્રોય ડયુટી વસુલ કરવા માટે સ્વતંત્ર વ્યવસ્થા કરવામાં આવી છે.રોડ નાકા મારફતે,રેલ્વનાકામારફતે એરપોર્ટ ,એસ.ટી.બસો મારફતે તથા પોસ્ટ પાર્સલ મારફતે આવતા માલસામાન પર ઓક્ટ્રોય કરની અન્ય પરચુરણ આવક તથા સુપરવીઝન ફી સાથેની કુલ વસુલાત ૨૦૦૪-૦૫ની સાલમાં રૂ.૪૬૩૬૦.૪૪ લાખની થઇ છે.

રૂા.૪૬૩૬૦.૪૪ લાખ કુલ ઓક્ટ્રોય આવક.

રૂા. ૪૬.૯૦ લાખ અન્ય પરચુરણ આવક

રૂા.૪૬૪૦૭.૩૪ લાખ કુલ ગ્રોસ આવક.

(૩) આવક અને અંદાજઃ-

સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં ગ્રોસ ઓક્ટ્રોય આવકનો અંદાજ રૂ.૪૫૩.૦૦ કરોડ અને રીફંડખર્ચનો અંદાજ રૂ.૩.૦૦ કરોડ નકકી કરવામાં આવેલ છે.જે સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના વર્ષમાં મેળવેલ કુલ આવક રૂ.૪૦૦.૫૬ કરોડની તુલનામાં રૂ.૫૨.૪૪ કરોડની વધારાની આવક મેળવવાની થાય તે ૧૩.૦૯% જેટલી વધારાની આવક મેળવવાનો ટારગેટ આપવામાં આવેલ હતો.૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષની પ્રવર્તમાન આવકના ગ્રોથને ધ્યાનમાં રાખી સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષનો રીવાઇઝડ અંદાજ ઓક્ટ્રોય ખાતા ધ્વારા ગ્રોસ ઓક્ટ્રોય આવક રૂ.૪૪૭.૦૦ કરોડ તથા રીફંડ ખર્ચનો રૂ.૩.૦૦ કરોડ નિયત કરેલ.સદરહુ અંદાજમાં ફેરફાર કરી મ્યુનિ.કોર્પોરેશને ગ્રોસ ઓક્ટ્રોય આવકનો અંદાજ રૂ.૪૬૧.૦૦ કરોડ અને રીફંડ ખર્ચનો અંદાજ રૂ.૩.૦૦ કરોડ મંજુર કરવામાં આવેલ એટલે કે નેટ ઓક્ટ્રોય આવકનો અંદાજ રૂ.૪૫૮.૦૦ કરોડનો મંજુર કરવામાં આવેલ છે.તેની સામે ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષમાં ગ્રોસ ઓક્ટ્રોય આવક રૂ.૪૬૩.૬૦ કરોડ મેળવેલ છે.જે મ્યુનિ.કોર્પો.દ્વારા મંજુર થયેલ અંદાજ કરતાં રૂા.૨.૬૦ કરોડ જેટલી વધારે મેળવેલ છે.જે નેટ ઓક્ટ્રોય આવક રૂા.૪૫૮/- કરોડ કરતાં રૂા.૫.૬૦ કરોડ વધારે મેળવેલ છે.જે સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના વર્ષમાં મેળવેલ આવક રૂ.૪૦૦.૫૬ કરોડની તુલનામાં રૂ.૬૩.૦૪ કરોડનો વધારો દર્શાવે છે જે ગતવર્ષની તુલનામાં૧૫.૭૪% જેટલો વધારો દર્શાવે છે.

સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના વર્ષમાં પ્રથમ છ માસની આવક રૂ.૧૮૭.૨૯ કરોડની સામે સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષમાં પ્રથમ છ માસમાં રૂ.૨૧૪.૧૬ કરોડનીઆવક મેળવેલ છે.જે ગતવર્ષની તુલનામાં રૂ.૨૬.૯૦ કરોડનો વધારો દર્શાવે છે જે ૧૪.૩૬% જેટલો વધારો દર્શાવે છે.

પ્રવર્તમાન ગ્રોથને ધ્યાનમાં લેતા તથા અન્ય નીચે મુજબના પરિબળોને ધ્યાનમાં લેતા સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષમાટે ગ્રોસ ઓક્ટ્રોય આવકનો રીવાઇઝ અંદાજ રૂ.૪૪૭.૦૦ કરોડ અને રીફંડખર્ચ ના રૂ.૩.૦૦ કરોડ રાખવાની નોંધ અત્રેથી તૈયાર કરીને મોકલવામાં આવેલ જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ નાં પ્રથમ છ માસમાં એપ્રિલ ૨૦૦૩ થી સપ્ટેમ્બર ૨૦૦૩ સુધીમાં રૂ.૧૮૭.૨૬ કરોડની આવક થયેલ તેની સામે સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષમાં એપ્રિલ ૨૦૦૪થી સપ્ટેમ્બર ૨૦૦૪ સુધીમાં રૂ.૨૧૪.૧૬ કરોડની આવક મેળવેલ જે ગત વર્ષની તુલનામાં રૂ.૨૬.૯૦ કરોડનો વધારો દર્શાવે છે.જે ૧૪.૩૭% જેટલો વધારો દર્શાવે છે.સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના વર્ષમાં એપ્રિલ-૨૦૦૩માં વેટ પ્રથા દાખલ કરવાના વિરોધમાં તથા એક્સાઇઝના વિરોધમાં વિવિધ વેપાર ઉધોગોના એસોસીએશન દ્વારા હડતાલ પાડવામાં આવેલ.તા.૧૪-૪-૨૦૦૩ થી ૧૦ દિવસ સુધી ઓલ ઇન્ડિયા મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ એસોસીએશન દ્વારા અપાયેલ હડતાલના એલાનના અનુસંધાને પેટ્રોલ-ડિઝલના ભાવ વધારા સામે હડતાલ પડેલી.આમ એપ્રિલ -૨૦૦૩માં અંદાજેરૂા. ૧૦ કરોડની આવકનું નુકશાન થયેલ.આથી એપ્રિલ ૨૦૦૩માં રૂા.૨૨.૧૫ કરોડની આવક મેળવેલ તેની સામે એપ્રિલ૨૦૦૪માં રૂા.૩૨.૬૦ કરોડની આવક મેળવેલ.આમ સાચું અને સ્પષ્ટ ચિત્ર રજું કરવાનું હોય તો સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના પ્રથમ છ માસની આવક રૂા.૨૧૪.૧૬ કરોડની આવકમાંથી સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના પ્રથમ છ માસની રૂા.૨૧૪.૧૬ કરોડની આવક થાય તેને ગણતરીમાં લઇએ તો સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના પ્રથમ છ માસની રૂા.૨૧૪.૧૬ કરોડની સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના પ્રથમ છ માસની અપેક્ષિત આવક રૂા.૧૦ કરોડની આવકના નુકસાહ ગણતાં રૂા.૧૯૭.૨૬ કરોડની ગણતાં અને તેને બાદ કરતાં રૂા.૧૬.૯૦ કરોડના વધારાને ધ્યાનમાં લેતાં સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ની અપેક્ષિત આવક રૂા.૧૯૭.૨૬ કરોડની તુલનામાં રૂા.૮.૫૭ % જેટલો વધારો થયો તેમ ગણી શકાય.આમ એવરેજ ગ્રાથ ૧૦% નીચો ગણી શકાય.

સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ના વર્ષમાં દ્વિતિય છ માસમાં ઓક્ટોબર-૨૦૦૩થી માર્ચ -૨૦૦૪ સુધીમાં રૂા.૨૧૩.૩૦ કરોડની આવક મેળવેલ છે.તેમાં મહત્તમ ૧૦% એવરેજ ગ્રોથ ગણવામાં આવે તો સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષમાં દ્વિતિય છ માસમાં ઓક્ટોબર -૨૦૦૪ થી માર્ચ-૨૦૦૫ સુધીમાં રૂા.૨૩૪.૬૩ કરોડની આવક મેળવી શકાય.આમ સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના પ્રથમ છ માસની આવક રૂા.૨૧૪.૧૬ કરોડમાં દ્વિતિય છ માસની અપેક્ષિત આવક રૂા.રૂા.૨૩૪.૬૩ કરોડની આવક ઉમેરતાં સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષમાં અપેક્ષિત આવક રૂા.૪૪૮.૭૯ કરોડની આવક મેળવી શકાય.એટલે કે મહત્તમ કક્ષાની રૂા.૪૪૯.૦૦ કરોડની આવક મેળવી શકાય.

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંકઃ અપન/૧૦૨૦૦૦-૧૭(૪) આઇ.તા.૧૪/૧૧/૨૦૦૦ અનુસાર ૧૦૦% ઇ.ઓ.યુ.યુનિટને રાજ્ય સરકારશ્રીએ વિવિધ ટેક્ષમાં રાહત આપી છે.તેવી જરીતે ઓક્ટ્રોયમાંથી માફી આપવા અંગેની અરજીઓ અને રજુઆતને ધ્યાનમાં લઇને મ્યુનિ.કમિશનર સાહેબે સ્ટે.કમિટી તથા મ્યુનિ.કોર્પો.ની મંજુરીમાં દરખાસ્ત રજુ કરતાં સ્ટે.ક.ઠ.નં.૩૧૧ તા.૧૫/૭/૨૦૦૪ તથા મ્યુનિ.કોર્પો.ઠ.નં.૧૮૭ તા.૩૦/૭/૨૦૦૪ અનુસાર ૧૦૦ % ઇ.ઓ.ટુ.યુનિટ દ્વારા થતા સઘળા માલને નિકાસ કરવામાં આવેતો તેઓ દ્વારા આયાત થતા સઘળા માલને ઓક્ટ્રોય માફી આપવામાં આવે છે.આનો અમલ સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષમાં સાત માસ સુધી થશે.આથી વાર્ષિક રૂા.૪.૦૦ કરોડનુ નુકશાન ગણવામાં આવે તો અંદાજે રૂા.૨.૩૩ કરોડનું ઓક્ટ્રોય આવકમાં નુકશાન થાય.આમ સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષની અપેક્ષિત આવક રૂા.૪૪૮.૭૯ કરોડ એટલે કે રૂા.૪૪૯.૦૦ કરોડની આવકમાંથી રૂા.૨.૦૦ કરોડ ૧૦૦ % ઇ.ઓ.યુ.યુનિટ દ્વારા આયાતી માલના ઓક્ટ્રોય નુકશાનના બાદ કરવામાં આવે તો રૂા.૪૪૭.૦૦ કરોડની ગ્રોસ આવક મેળવી શકાય.

૧. સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫નાં વર્ષના અંત ભાગમાં તા.૨૯/૩/૨૦૦૫ થી તા.૧/૪/૨૦૦૫ સુધીમાં સમય માટે સમગ્ર દેશમાં રાજ્યો પૈકી ૨૧ રાજ્યોમાં કે જ્યાં વેટ પ્રથાલાગુ કરવાની છે ત્યાં તા.૧/૪/૨૦૦૫થી વેટ પ્રથા દાખલ કરવાના વિરોધમાં વિવિધ એસોસીએશનનો દ્વારા હડતાળ પાડવાનાં કારણે માલની આયાતનું પ્રમાણ ઘટવા પામેલ.
૨. પ્રવર્તમાન સમયમાં આર્થિક મંદીના કારણે લોકોની ખરીદશક્તિ ઘટતાં બજારમાં નાણાંકીય ફ્લો ઘટવાના કારણે જરૂરિયાત મુજબનો માલ આયાતકાર દ્વારા લાવતા આયાતી માલનું પ્રમાણ ઘટવા પામેલ છે.

૩. તા.૧.૫.૨૦૦૧થી ગુજરાત રાજયની છ મહાનગરપાલિકાઓ સિવાયની અન્ય નગરપાલિકઓ અને ગ્રામ પંચાયતોમાંથી ઓકટ્રોય નાબુદ કરવામાં આવેલ છે.આથી અમદાવાદ શહેરમાં ટ્રેડીગ કરતી કંપનીઓ,સંસ્થાઓ,વેપારીઓ કે એજન્ટો મ્યુનિ.કોર્પોરેશનની હદ બહાર આવેલ વિસ્તારો જેવા કે અસલાલી લાંભ,નારોલ-સરખેજ,કલોલ-કોબા,છત્રાલ જેવા વિસ્તારોમાં ઓકટ્રોય બચાવવા માટે શીફટ થયેલ છે.અને હાલમાં પણ શીફટ થતા જાય છે.જેને કારણે ઓકટ્રોય આવકમાં અપેક્ષિત આવકમાં ઘટાડો થાય છે.

આમ છતાં ઓકટ્રોય ચેકીગ સ્કવોર્ડ તથા ઇન્ટેલીજન્સ બ્રાંચ ધ્વારા ઓકટ્રોય ચેકીગની ઝુંબેશને ઘનિષ્ટ અને અસરકારક બનાવી માથભારે તત્વો ને નશ્યત કરી તેમજ નાકાઓ ઉપર અસરકારક સુપરવીઝન કરી યોગ્ય વ્યવસ્થા ગોઠવી નાકાઓ ઉપર આવતી ટ્રકોને લોડીગ - અનલોડીગ કરવાથી તથા શંકાસ્પદ ટ્રકોને ખોલાવી ચેક કરવાથી લાંભા,શાહવાડી,પિરાણા પોઇન્ટ તથા અન્ય પોઇન્ટો ઉપર ચેકીગ રાખીને ખાનગી વાહનો જેવા કે લકઝરી બસો,એમ્બેસેડર,મારૂતી,જીપકાર તેમજ ટેક્ષીઓમાં મુસાફરો દ્વારા ઓકટ્રોય પાત્ર માલસામાન મ્યુનિ. હદમાં ઓકટ્રોય ભર્યા સિવાય આયાત કરવામાં આવતી હોય ત્યારે આવી જકાત ચોરી અટકાવવા સારૂ ઓકટ્રોય ઓફિસ સરકયુલર નં.૧૭/૯૩-૯૪ તથા ૩૦/૯૪-૯૫ મુજબ વાહનો ચેક કરી ઓકટ્રોયની વસુલાત કરવામાં આવે છે.તદઉપરાંત બાયપાસ નાકાઓ બનાવવાથી ઓકટ્રોય કરચોરીનું પ્રમાણ અંકુશમાં આવેલ છે.

ભાગેડુઓ દ્વારા તથા ઓકટ્રોય ચોરી કરનાર એજન્ટો દ્વારા મારામારીના કેસો બને ત્યારે અને આવી વારંવાર ઓકટ્રોય ચોરી કરતા તથા નાકાના કર્મચારીઓને ધાકધમકી આપવામાં આવતા ગુનાહિત તત્વો સામેપોલિસ ફરિયાદો તથા વારંવાર ચોરી કરનાર ટ્રાન્સપોર્ટરો – વેપારીઓને સેલ્સટેક્ષ,ઇન્કમટેક્ષ તથા એકસાઇઝમાંજાણ કરવામાં આવેલ છે.આમ અસરકારક સુપરવીઝન રાખી ઓકટ્રોય આવક અંગે ઓકટ્રોય ખાતા ધ્વારા સુચવેલ લક્ષાંક મહતમ રૂ.૪૪૭.૦૦ કરોડના ૧૦૩.૭૧% જેટલી આવક મેળવી શકાય છે.જયારે મ્યુનિ.કોર્પોરેશને મંજુર કરેલ રીવાઇઝડ અંદાજ રૂ.૪૬૧.૦૦ કરોડની સામે ૧૦૦.૫૬% આવક મેળવી શકાય છે.જયારે રીવાઇઝડ નેટ ઓકટ્રોય આવક રૂા.૪૫૮.૦૦કરોડના ૧૦૧% આવક મેળવી શકાઇ છે.આમ સને ૨૦૦૪-૦૫ ના વર્ષમાં મેળવેલ ઓકટ્રોયની આવક રૂ.૪૬૩.૬૦ કરોડને ધ્યાનમાં લેતા ગત વર્ષની રૂ.૪૦૦.૫૬ કરોડની તુલનામાં રૂ.૬૩.૦૪ કરોડનું વધારો થયેલ છે.જે ૧૫.૭૪% જેટલો વધારો દર્શાવે છે.

ઉપરોકત અનુ.નં-૧ થી ૪ મુજબના સઘળા કારણોને લીધે અપેક્ષિત આવકનું પ્રમાણ ઘટવા પામેલ છે.આમ છતા ઓકટ્રોય ખાતા ધ્વારા અસરકારક પગલા લઇને મેળવેલ આવક રૂ..૪૬૩.૬૦ કરોડ વ્યાજબી છે.સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં મેળવેલ કુલ આવક રૂ.૪૬૩.૬૦ કરોડ પૈકી મોટા નાકા વિભાગ ધ્વારા રૂ.૩૫૪.૯૫ કરોડની આવક મેળવેલ છે.જે કુલ આવકના ૭૬.૫૬ ટકા થાય છે. મોટા નાકાઓ પૈકી અસલાલી નાકાની આવક રૂ.૧૪૮.૧૧ કરોડની થઇ છે.જે કુલ આવકના ૩૧.૯૫ટકા થાય છે.તે જ રીતે નારોલ સરખેજ નાકાની કુલ આવક રૂ.૧૦૪.૯૧ કરોડની થઇ છે.જે કુલ આવકના ૨૨.૬૩ ટકા થાય છે.

(૪) કરચોરી અંગે લીધેલ પગલા અને વસુલ કરેલ રકમોઃ-

નિયત કરેલ નાકાઓ સિવાય ઓકટ્રોય ભર્યા સિવાય અન્ય આડરસ્તા કે નેળીયાઓથી આવતા વાહનો અંગે સઘન ચેકીગ ઝુંબેશ હાથ ધરવામાં આવેલ છે.તે સાથે ટ્રાન્સપોર્ટ કંપનીઓના ગોડાઉનો,વેપારી સંસ્થાઓ અને ખાનગી વેરહાઉસમાં વગર જકાતે આયાત કરેલ માલ પકડી પાડી તેવા વેપારીઓ ની સામે જકાત વસુલાત કરી તેની તપાસ અર્થે આઇ ફોર્મ આપવાની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે.

ઇન્ટેલીજન્સ બ્રાન્ચની શરૂઆત તા.૫-૨-૧૯૯૮થી કરવામાં આવેલ છે. આ વિભાગમાં ફરજ બજાવતા સીલેકટેડ-૧૦ કર્મચારી –૨૪ કલાકની ફરજ બજાવે છે.મ્યુનિ.નાકાઓ બહાર આડ રસ્તાઓ નાકાઓ પરથી ભાગેડુઓ દ્વારા થતી ચોરી માટે ઉપયોગમાં લેવાતા પોઇન્ટો મ્યુનિ. હદમાં પોતાના અંગત વાહનો (સ્કુટર/મોટરસાયકલ) અથવા તો ભાડે કરીને પ્રાયવેટ વાહનો દ્વારા રોડ ચેકીગ દવારા કે સ્થળતપાસ કરીને ઇન્ફોર્મર દ્વારા કે સદરહુ સ્ટાફ દ્વારા વોકીટોકી,રેડિયોસેટ,પેજર,વાયરલેસ સેટ કે ટેલીફોન દ્વારા માહિતે પહોંચાડીને ઓકટ્રોય ચોરી કરનાર તત્વોને અંકુશમાં

રાખવામાં આવે છે.વારંવાર ચોરી કરનાર શખ્સ પાર્ટી પકડાય તો તેની જાણ ઈન્કમટેક્ષ,સેલ્સટેક્ષ,એકસાઈઝ,કસ્ટમ વિભાગને કરવામાં આવે છે.આ કમગીરીનો રીપોર્ટ ખાતાના વડાને કરી કેસોનો નિકાલ કરવામાંઆવે છે.સને ૨૦૦૩-૦૪માં ઈન્ટેલીજન્સ બ્રાન્ચ દ્વારા રૂા.૪૭.૪૨ લાખની રીકવરી થયેલ છે.

ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન કરચોરીના ૨૨૭૪ કિસ્સા પકડી પાડી રૂા.૩,૯૦,૮૨,૨૪૨/-ની જકાત રકમ વસુલ કરવામાાં આવેલ છે.તે ઉપરાંત નિયમ-૧૧ અન્વયે આઈ ફર્મ આપી તેવા કિસ્સાઓ તપાસી તે દ્વારા રૂા.૨,૧૭,૯૬૫/-ની આવક મેળવવામાં આવેલ છે.

(૫)મુખ્ય રોડ નાકાઓઃ-

સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં મેળવેલ કુલ આવક પૈકી મોટા નાકા વિભાગ દ્વારા રૂા.૩૫,૪૯૫.૭૦લાખની આવક મેળવાયેલ છે. જે કુલ આવકનાં ૭૬.૫૬ % જેટલી થાય છે.આવકની દ્રષ્ટિએ અગ્રિમક્રમે નાકાઓ તેમની આવક અને કુલ આવકમાં ૭૬.૮૬% જેટલી થાય છે.આવકની દ્રષ્ટિએ અગ્રિમક્રમે નાકાઓ તેમની આવક અને કુલ આવકમાં તેમનો ટકાવારી હિસ્સો નીચે મુજબ છે.

સને ૨૦૦૩-૨૦૦૪ તથા ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષની મોટા ૧૦ રોડ નાકાઓની આવક,ગતવર્ષની તુલનામાં વધારો /ઘટાડો તથા ટકાવારી વધારો /ઘટાડો પત્રક ૨:૧૩:૨માં દર્શાવેલ છે.

પત્રક ૨.૧૩.૧

છેલ્લા પાંચ વર્ષની ઓક્ટ્રોયની વિભાગવાર આવક (રૂ. લાખમાં)

અ.નં.	વર્ષ	મોટા નાકાની આવક	નાના નાકાની આવક	અન્ય આવક	કુલ આવક
૧	૨૦૦૦-૦૧	૨૫૬૪૮.૯૧	૩૬૯૬.૯૮	૩૨૦૨.૦૦	૩૨૫૪૭.૮૯
૨	૨૦૦૧-૦૨	૨૪૮૮૬.૫૭	૨૯૬૫.૨૦	૩૦૧૮.૮૩	૩૦૮૭૦.૬૦
૩	૨૦૦૨-૦૩	૨૮૭૦૯.૬૫	૪૧૩૮.૩૭	૩૫૨૦.૫૮	૩૬૩૬૮.૬૦
૪	૨૦૦૩-૦૪	૩૦૭૯૦.૩૮	૫૨૯૩.૨૫	૩૯૭૨.૪૮	૪૦૦૫૬.૧૧
૫	૨૦૦૪-૦૫	૩૫૪૯૫.૭૦	૬૮૪૬.૫૨	૩૭૩૯.૫૫	૪૬૦૮૧.૭૭

પત્રક ૨:૧૩:૨

ઓક્ટ્રોયનાં મુખ્ય રોડનાં નાકાઓની છેલ્લાં ૨ વર્ષની તુલનાત્મક આવક દર્શાવતુ પત્રક (રૂા. લાખમાં)

અ. નં.	નાકાનું નામ	૨૦૦૩-૦૪ની આવક રૂા.લાખ	૨૦૦૪-૦૫ ની આવક રૂા. લાખ	ગતવર્ષની તુલનામાં વધારો/ઘટાડો રૂા.લાખ	ગતવર્ષની તુલનામાં ટકાવારી વધારો/ઘટાડો %	૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષની આવક રૂા. ૪૬૩૬૯.૪૪ લાખ મુજબની ટકાવારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	અસલાલી	૧૩૫૦૧.૪૪	૧૪૮૧૧.૦૪	+૧૩૦૯.૬૦	+૯.૭૦	૩૧.૯૫
૨	નારોલ -સરખેજ	૮૯૪૦.૨૪	૧૦૪૯૦.૭૪	+૧૫૫૦.૫૦	+૧૭.૩૪	૨૨.૬૩
૩	સરખેજ	૨૪૯૫.૮૩	૩૦૦૦.૯૭	+૫૦૫.૧૪	+૨૦.૩૪	૬.૪૭

૪	ચિલોડા રોડ	૧૬૬૦.૧૭	૧૭૮૬.૯૮	+૧૨૬.૮૧	+૭.૬૪	૩.૮૫
૫	હાંસોલ બ્રીજ	૧૨૮૨.૪૪	૧૬૫૮.૫૦	+૩૭૬.૦૬	+૨૯.૩૨	૩.૫૮
૬	ઓઢવ રોડ	૭૩૮.૨૪	૧૦૬૯.૮૫	+૩૩૧.૬૧	+૪૪.૯૨	૨.૩૧
૭	હાથીજણ	૭૩૫.૫૫	૧૦૩૦.૬૭	+૨૯૫.૧૨	+૪૦.૧૨	૨.૨૨
૮	કલોલ-કોબા	૪૮૯.૯૩	૬૦૧.૮૯	+૧૧૧.૯૬	+૨૨.૮૫	૧.૩૦
૯	કેશવનગર	૫૨૮.૮૨	૫૬૩.૩૮	+૩૪.૫૬	+૬.૫૪	૧.૨૧
૧૦	આંગડિયા	૪૧૭.૭૪	૪૮૧.૬૮	+૬૩.૯૪	+૧૫.૩૧	૧.૦૪
	કુલ	૩૦૭૯૦.૪૦	૩૫૪૯૫.૭૦	+૪૭૦૫.૩૦	+૧૫.૨૮	૭૬.૫૬

(૬) એફ ફોર્મ વિભાગની કામગીરીઃ-

ઓકટ્રોય રૂલ્સ એન્ડ સ્ટેન્ડીંગ ઓર્ડર્સ નં.૮/૨ની જોગવાઇ મુજબ આયાત વખતે જે આયાતકારો માલની પ્રોવીઝનલ વેલ્યુ મ્યુનિસિપલ વેલ્યુ એફ ફોર્મમાં દર્શાવી ઓકટ્રોય ભરી આયાતી માલ છોડાવેલ હોય તો તેમને ૩૦ દિવસમાં અસલ ભરતીય ઓકટ્રોય ઓફિસમાં બતાવી જવાની અગાઉની પ્રથા તા.૧-૧૦-૧૯૮૪થી બંધ કરવામાં આવેલ.તે પ્રથા તા.૯-૮-૮૮થી પુનઃ ચાલુ કરવામાં આવેલ છે.સને ૧૯૯૭-૯૮નાં વર્ષમાં એફ ફોર્મ કલીયરીંગ એજન્ટો દ્વારા થતી કામગીરી બંધ કરવામાં આવેલ તેવા એજન્ટો ઉપર પોલિસફરિયાદ,ફોજદારી કેસો કરવામાં આવેલ છે.અને એજન્ટો દ્વારા થતી કામગીરીબેધ કરવામાં આવેલ.તદઉપરાંત નવી વ્યવસ્થા મુજબ પાર્ટીઓ પોતે તથા તેમના કર્મચારીઓ દ્વારા એફ ફોર્મ કલીયર કરવા માટે નિયત કરેલ ફોર્મેટમાં અરજી કરીને નિકાલ કરવાની પ્રથા દાખલ કરવામાં આવેલ છે. એફ કોર્મ નિકાલની કામગીરી કરનાર એજન્ટોને મ્યુનિ.કોર્પોરેશને નકકી કરેલ કરારમાં રૂા. ૨૫,૦૦૦/=ની ડીપોઝીટ લઇ તા.૯.૭.૧૯૯૮થી સારા એજન્ટોને જ કામ કરવા દેવામાં આવે છે.

સને ૨૦૦૩-૦૪ના વર્ષ દરમ્યાન ૯૭,૮૧૩ એફ ફોર્મ નિકાલ કરવામાં આવેલ.જેની સામે રીકવરી રૂા.૧,૮૩,૯૮,૩૧૦/= થયેલ છે.જે ફોર્મદીઠ એવરેજ રૂા.૧૮૮.૧૦ની આવક થયેલ છે. જ્યારે સને ૨૦૦૪-૦૫નાં વર્ષમાં ૭૪,૬૬૨ એફ ફોર્મનો નિકાલ કરેલ છે.જેની સામે રૂા.૧,૪૨,૯૩,૧૦૪/=ની રીકવરી થયેલ છે જે ફોર્મદીઠ એવરેજ રૂા.૧૯૧.૪૪ની આવક થયેલ છે.ગત વર્ષ કરતાં ફોર્મદીઠ એવરેજ રૂા.૩.૩૪નો વધારો થયેલ છે.

સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં એફ ફોર્મ દ્વારા રૂા.૧૪૨.૯૩ લાખની આવક મેળવેલ છે.જે ગત વર્ષની રૂા.૧૮૩.૯૮ લાખની તુલનામાં રૂા.૪૧.૦૫ લાખનો ઘટાડો દર્શાવે છે.જે ૨૨.૩૧ ટકાનો ઘટાડો દર્શાવે છે.નાકાઓ ઉપર માલ ચકાસીને આયાતકારોના ખરીદબીલ પાકા ન હોય તો વેલ્યુએશન માર્ગદર્શિકા પુસ્તિકાના આધારે કિંમતો ચકાસી મુકાતી હોવાથી એફ ફોર્મની આવકમાં ખાસ નોંધપાત્ર વધારો દર્શાવતો નથી.તદઉપરાંત માર્ચ –૯૯ માસમાં જાહેરાત આપી આયાતકારોને જાણ કરવામાં આવેલ છે કે આયાતકાર દ્વારા આયાત થયેલ માલની એફ ફોર્મમાં પહોંચો બની હોય તેઓએ ૩૦ દિવસમાં એફ ફોર્મનો નિકાલ કરાવી જવો.સમય મર્યાદામાં નિકાલ નહી કાર્યવાહી કરવાને કારણે દંડનીય ફરીયાદ કરવામાં આવશે. આથે કોઇ નોટીસકાર્ડ લખીને જાવક આપવામાં આવશે નહી.આથી એફ ફોમ નિકાલનાં ખર્ચમાં ઘટાડો થઇ શકશે.સને ૧૯૯૬-૯૭માં કુલ ૧૩,૪૬,૪૮૮/= સને ૧૯૯૭-૯૮માં ૧૧,૧૦,૬૭૦/= સને ૧૯૯૮-૯૯ના વર્ષમાં ૪,૯૭,૯૫૩, સને ૧૯૯૯-૨૦૦૦માં ૩,૯૬,૪૫૧, સને ૨૦૦૦-૦૧માં ૨,૯૫,૪૩૮, સને ૨૦૦૧-૦૨માં ૨,૦૯,૫૬૭, સને ૨૦૦૨-૦૩ માં ૧,૬૨,૩૮૦ , સને ૨૦૦૩-૦૪માં૧,૦૮,૭૦૧અને સને ૨૦૦૪-૦૫માં ૬૬,૨૨૮ નવા એફ ફોર્મ આવેલ.સને ૨૦૦૩-૦૪ અને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષની તુલનામાં ૪૨,૪૭૩ આવેલ એફ ફોર્મમાં ઘટાડો થયેલ છે.જે ૩૯.૦૭ ટકાનો ઘટાડો દર્શાવે છે.

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન રૂ.૧૪૨.૯૩ લાખની રકમ વસુલ કરવામાં આવે છે.શંકાસ્પદ એફ ફોર્મમાં ઝડપી નિકાલ અંગે પાર્ટીને ઇન્ટીમેશન કાર્ડ લખીને જાણ કરવામાં આવી હતી આથી ફરીયાદોની સંખ્યા વધવા પામેલ છે.ચાલુ વર્ષે

કોર્ટમાં ૧૬,૯૬૧ ફરીયાદો કરવામાં આવેલ.જેના દંડ પેટે આયાતકારો પાસેથી એફ ફોર્મના નિકાલ ન કરવા બદલ રૂ.૨૮.૦૮ લાખ વસુલ કરવામાં આવેલ છે.

છેલ્લા પાંચ વર્ષનાં એફ ફોર્મના નિકાલ અને આવકની રીકવરીનું વિગત દર્શાવતુ પત્રક

પત્રક ૨:૧૩:૩

અ.નં	વર્ષ	આવેલ એફ ફોર્મની સંખ્યા	નિકાલ કરેલ એફ ફોર્મની સંખ્યા	ઓકટ્રોય રેકવરીની રકમ રૂ.
૧	૨૦૦૦-૨૦૦૧	૨,૯૫,૪૩૮	૧,૩૪,૬૭૮	૧,૩૬,૫૮,૯૯૯
૨	૨૦૦૧-૨૦૦૨	૨,૦૯,૫૬૭	૧,૨૪,૧૮૮	૧,૨૭,૭૨,૨૩૫
૩	૨૦૦૨-૨૦૦૩	૧,૬૨,૩૮૦	૧,૧૯,૬૧૨	૧,૬૪,૭૫,૪૭૪
૪	૨૦૦૩-૨૦૦૪	૧,૦૭,૪૬૬	૯૭,૮૧૩	૧,૮૩,૯૮,૩૧૦
૫	૨૦૦૪-૨૦૦૫	૬૬,૨૨૮	૭૪,૬૬૨	૧,૪૨,૯૩,૧૨૪

(૭) આઈ ફોર્મ વિભાગની કામગીરીઃ-

ઓકટ્રોય નિયમ-૧૧ની જોગવાઈ અન્વયે કરચોરી થયેલ હોય કે થઈ હોવાની શંકાને આધારે આયાતકાર સંસ્થાને આઈ ફોર્મ રેકવીઝીશન નોટીસ બજાવી સંસ્થાને આયાત કરેલ માલની વિગતો અને સમગ્ર વેપાર ધંધાના ટર્નઓવરની વિગતો પૈકીના ખરીદ અંગેના બીલો,વેચાણ અંગેની વિગતો,સ્ટોક રજીસ્ટર અને વેપાર અંગેના અન્ય દસ્તાવેજી પુરાવાનાં આધારે હિસાબોની તપાસણી કરવામાં આવે છે.અને ચકાસણી દરમ્યાન કરચોરી થયાનું માલુમ પડે તો તે અંગે જકાત વસુલાતની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે.

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન ૭૨ રેકવીઝીશન નોટીસો ઈસ્યુ કરવામાં આવી છે. રૂા.૨,૧૭,૯૬૫/-ની વસુલાત કરવામાં આવેલ છે.સમય મર્યાદામાં હિસાબો રજુ ન કરનાર સંસ્થાઓ સામે એકટની કલમ ૩૯૯ અન્વયે કોર્ટની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે.વર્ષ દરમ્યાન ૨૬ ફરીયાદો હિસાબોની ચકાસણી ન કરાવવા અંગે જે તે સંસ્થાઓ સામે કરવામાં આવેલ.

(૮) પોસ્ટ પાર્સલ વિભાગની કામગીરી

પોસ્ટ મારફતે આવતા જકાતપાત્ર માલની જકાત વસુલ કરવાનું કામ પોસ્ટ પાર્સલ વિભાગ ધ્વારા થાય છે.તેમજ પુર્વ વિસ્તારની પોસ્ટઓફિસમાથી આવતા પોસ્ટ પાર્સલની વિગત મેળવી આયાતકારોને નોટિસ આપી અને નોટીસ આપવા છતા પણ જકાત વસુલ ન થાય તેવા કેસોમાં ઈન્સપેકટર ધ્વારા સ્થળ પર જઈ ઓકટ્રોય વસુલાતની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે.

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન ૨૦,૭૮૩ પોસ્ટ પાર્સલ આવેલા.જે પૈકી પાછલા વર્ષના બાકી પાર્સલોની સંખ્યા સાથે પાર્સલો અંગે રૂા.૨૭,૮૮,૫૨૯/-ની જકાત વસુલ કરેલ છે.આ અંગે ખાતા દ્વારા ૯,૪૩૮ જાવકો લખવામાં આવેલ.

(૯)રીફંડ વિભાગની કામગીરીઃ-

ઓકટ્રોય નિયમ-૧૨ ની જોગવાઈ અન્વયે આયાત થતો માલ છ માસની સમયમર્યાદામાં સ્થિતિ,દેખાવ કે સ્વરૂપમાં ફેરફાર કર્યા સિવાય નિકાસ કરવામાં આવે. માફીપાત્ર માલની જકાત વસુલ થઈ હોય અથવા ખરેખર માલની કીમત કે વજનના આધારે વસુલ થયેલ જકાત વધુ વસુલ થઈ હોય તેવા કેસોમાં રીફંડ આપવા તજવીજ કરવામાં આવે છે.

છેલ્લા પાંચ વર્ષની રીફંડ અંગેની માહિતી પત્રક ૨.૧૩.૪માં દર્શાવેલ છે.

અ.નં.	વર્ષ	રીફંડ માટે આવેલ નવી અરજીઓ	રીફંડ બીલોની સંખ્યા	ચૂકવેલ રકમ રૂ. લાખમાં
૧	૨	૩	૪	૫
૧	૨૦૦૦-૨૦૦૧	૭,૦૫૪	૩,૭૬૯	૧૧૪.૪૦
૨	૨૦૦૧-૨૦૦૨	૪,૩૪૪	૪,૦૬૧	૯૦.૦૧
૩	૨૦૦૨-૨૦૦૩	૩,૨૩૫	૩,૯૦૦	૧૨૮.૫૮
૪	૨૦૦૩-૨૦૦૪	૨,૧૧૮	૨,૬૩૮	૯૨.૬૦
૫	૨૦૦૪-૨૦૦૫	૪૨૧	૫,૦૪૨	૩૨.૫૪

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષની શરૂઆતમાં ૬૩૮૭ અરજીઓ બાકી હતી.વર્ષ દરમ્યાન ૪૨૧ અરજીઓ નવી આવી તથા ૬૯૦ અરજીઓ રી-ઓપન કરવામાં આવી.આમ કુલ ૭૫૦૫ રીફંડ અરજીઓ સામે વર્ષ દરમ્યાન ૨૧૬૨ અરજીઓનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.વર્ષના અંતે ૫૩૪૩ અરજીઓ નિકાલ વગરની બાકી રહે છે.જેમાં રીફંડની રકમ રૂા.૬૦.૦૦લાખ જેટલી હોવાનો અંદાજ છે.સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન રૂા.૩૨.૫૪ લાખના રીફંડ બીલો બનાવી એકાઉન્ટ ખાતે મોકલવામાં આવે છે. રીફંડ અરજીઓનું બારીકાઈથી ચેકીંગ કરાવતા રીફંડનું પેમેન્ટ ઘટતું જાય છે.સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫નાં વર્ષમાં રીફંડ ખર્ચનો રીવાઈઝડ અંદાજ રૂા.૩.૦૦ કરોડ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. રીફંડ માટે ઓકટ્રોય નાકા ઉપર એક્ષપોર્ટ સર્ટીફીકેટ લેવા આવે ત્યારે માલનં અનલોડીંગ કરી ચેકીંગ કરવામાં આવેલ છે.તેમજ રીફંડની અરજીઓની બારીકાઈથી ચકાસણી કરવામાં આવતા રીફંડની અરજીઓનું પ્રમાણ ઘટવા પામેલ છે.સને ૧૯૯૫-૯૬માં ૧૪૧૧૩, ૧૯૯૬-૯૭માં ૧૩,૭૩૧, ૧૯૯૭-૯૮માં ૮૬૭૯ અને ૧૯૯૮-૯૯માં ૫૩૮૪, ૧૯૯૯-૨૦૦૦માં ૪૭૫૬, ૨૦૦૦-૦૧માં ૭૦૫૪, ૨૦૦૧-૦૨માં ૪૩૪૪, ૨૦૦૨-૦૩માં ૩૨૩૫ , સને ૨૦૦૩-૦૪માં ૨૧૧૮ તથા સને ૨૦૦૪-૦૫માં ૪૨૧ રીફંડની નવી અરજીઓ આવેલ છે. આમ ઉત્તરોત્તર રીફંડની અરજીઓ ઘટવા પામેલ છે.સને ૨૦૦૪-૦૫માં ૨૦૦૩-૦૪ની તુલનામાં ૮૦.૧૨% જેટલી ઘટવા પામેલ છે.જે ૧૯૯૮-૯૯ની તુલનામાં ૨૦૦૪-૦૫ની આવેલ નવી રીફંડની અરજીઓ ૪૯૬૩ ઘટવા પામેલ છે.જે ૧૯૯૮-૯૯ની તુલનામાં ૯૨.૧૮ % ઘટવા પામેલ છે.

ઉપસંહારઃ-

સને ૨૦૦૪-૦૫નાં વર્ષ દરમ્યાન ઓકટ્રોય ખાતાના ૨૨ કર્મચારીને ફરજ દરમ્યાન ગેરરીતી અને બેદરકારી બદલ સસ્પેન્ડ કરવામાં આવેલ છે તથા ૪૮ કર્મચારીઓને ચાર્જશીટ ઈસ્યુ કરેલ છે.

ખાતાની સમગ્ર કામગીરી કર આકારણી વસુલાત અને પરત ચુકવણી,રીફડ અને શીડયુલ મુજબ ઓકટ્રોય ખાતામાં વિવિધ કક્ષાના કુલ ૧૨૦૮ કર્મચારીઓની જગ્યા છે.જે પૈકી કુલ-૪૪૬ જગાઓ ખાલી હોઈ ૭૬૨ કર્મચારીઓ ઓફિસ,નાકા તથા ચેકીંગની કામગીરી કરે છે.

આ તમામ શીડયુલ કર્મચારીઓનો વહીવટી ખર્ચ રૂા.૮૪૩.૩૨ લાખ થયેલ છે જે ઓકટ્રોયની કુલ આવક રૂા.૪૬૩.૬૦ કરોડના ૧.૮૨ ટકા જેટલો થાય છે.જે પ્રમાણમાં નજીવો ગણી શકાય.

ખાતાએ તેના તમામ કર્મચારીઓનો સાથ અને વખતોવખત મ્યુનિસિપલ કમિશનર સાહેબ તથા ડે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી(ઓકટ્રોય) તરફથી ઓકટ્રોય ખાતાને મળેલ માર્ગદર્શનને પરીણામે રૂા.૪૬૩૬૦.૪૪ લાખની આવક મેળવી શકાઈ છે.

૨.૧૪ કન્ટ્રોલ રૂમ

અ.મ્યુ.કોર્પો.દ્વારા જનતાની પ્રાથમિક જરૂરીયાતો સંતોષકારક કામગીરી કરેલ છે.આ જરૂરીયાતોમાં શુધ્ધ પાણી પુરૂ પાડવું, ગંદા પાણીનો નિકાલ કરવો,ડ્રેનેજના કામ સારા અને સુઘડ રસ્તા આપવા તેમજ ડામર પેચ કરવું તેમજ ફુટપાથના પથ્થરનું લેવલ સરખુ કરવું,દીવાબત્તીની સારી સગવડ આપવી તથા પ્રાથમિક આરોગ્ય અને તબીબી સેવાઓ તેમજ પ્રાથમિક શિક્ષણની સુવિધા પુરી પાડવી વગેરેનો સમાવેશ થાય છે.

ઉપરોકત બધીજ સેવાઓ જાહેર હિતને લાગતી હોવાથી તે અંગે જનતાની રોજ ફરીયાદો આવતી રહે છે.આ ફરિયાદો ઝડપી અને સમયસર નિકાલ કરવા કંટ્રોલરૂમ ધ્વારા પગલા લેવામાં આવે છે.જનતાની ફરીયાદોને જે તે ઝોનમાં કંટ્રોલરૂમ ધ્વારા પગલા લેવામાં આવે છે.જનતાની ફરીયાદોને જે તે ઝોનમાં કંટ્રોલરૂમ મારફતે જે તે અધિકારીઓ ને પહોંચાડવામાં આવે છે.ખુબજ અગત્યની ફરીયાદોનો ૨૪ કલાકમાં અને બાકીની તમામ ફરીયાદો નો ૭ દિવસમાં નિકાલ કરવાનો પ્રયત્ન કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ૪૩૫૧ નવી ફરીયાદો તથા અગાઉની ફરીયાદો ૩૩૦ કુલ મળીને વર્ષમાં કુલ ૪૬૮૧ ફરિયાદો હતી.જેમાં પુર્વઝોનને લગતી ૩૨૧ ફરિયાદ,પશ્ચિમઝોનને લગતી ૩૧૮ ફરિયાદ,ઉતરઝોનને લગતી ૫૦૯ ફરિયાદ,દક્ષિણઝોનને લગતી ૪૭૨ ફરિયાદ અને મધ્યઝોનને લગતી ૧૦૭૨ ફરિયાદો તેમજ લાઇટખાતાને લગતી ૧૦૫૯ ફરિયાદો અને બગીચાને લગતી ૬૦૦ કુલ ફરિયાદો, હતી આમ બધા ઝોનની ફરિયાદો ૪૩૫૧ અને અગાઉની બાકી ૩૩૦ મળી કુલ ૪૬૮૧ ફરિયાદો આવેલ. તેમાંથી ઝોનવાઇઝ ફરિયાદોનો નિકાલ ૪૪૭૨ થયેલ છે.તેથી વર્ષના અંતે કુલ બાકી ફરિયાદો ૨૦૯ છે.ઝોનવાઇઝ માહિતી આ સાથે ૨:૧૪:૧માં સમાવેલ છે તથા ઝોનવાર ફરિયાદોના પ્રકાર પ્રમાણેની માહિતી પત્રક ૨:૧૪:૨માં દર્શાવી છે.

પત્રક ૨.૧૪.૧

ઝોનવાઈઝ નોંધાયેલ અને નિકાલ થયેલ ફરિયાદોની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ.નં	ઝોનનું નામ	અગાઉની બાકી ફરિયાદો	વર્ષ દરમ્યાન આવેલ ફરિયાદો	વર્ષ દરમ્યાન કુલ ફરિયાદો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ કરેલ ફરિયાદ	વર્ષના અંતે બાકી ફરિયાદ
૧	પૂર્વ	૧૩	૩૨૧	૩૩૪	૩૨૩	૧૧
૨	પશ્ચિમ	૩૯	૩૧૮	૩૫૭	૩૪૮	૯
૩	ઉત્તર	૨૩	૫૦૯	૫૩૨	૫૧૯	૧૩
૪	દક્ષિણ	૩૭	૪૭૨	૫૦૯	૪૯૨	૧૭
૫	મધ્ય	૨૩	૧૦૭૨	૧૦૯૫	૧૦૮૬	૯
૬	લાઇટ	૪૫	૧૦૫૯	૧૧૦૪	૧૦૨૯	૭૫
૭	બગીચા	૧૫૦	૬૦૦	૭૫૦	૬૭૫	૭૫
	કુલ	**૩૩૦**	**૪૩૫૧**	**૪૬૮૧**	**૪૪૭૨**	**૨૦૯**

પત્રક ૨.૧૪.૨
ફરિયાદોના પ્રકારવાર અને ઝોનવાર માહિતી દર્શાવતું પત્રક સને ૨૦૦૪-૦૫

વિગત	હેલ્થ	રેફ્યુઝ	મેલેરીયા	પાણી	ડ્રેનેજ	રોડ	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૯
૧. પૂર્વઝોન							
શરૂઆતની બાકી ફરિયાદ	-		૬	૨	૨	૩	૧૩
વર્ષદરમ્યાન આવેલી નવી ફરિયાદ	૬૪	-	૬૪	૬૪	૬૪	૬૫	૩૨૧
કુલ ફરિયાદ	૬૪	-	૭૦	૬૬	૬૬	૬૮	૩૩૪
વર્ષદરમ્યાન નિકાલ કરેલ ફરિયાદ	૬૪	-	૬૯	૬૩	૬૩	૬૪	૩૨૩
વર્ષના અંતે બાકી ફરિયાદ	-	-	૧	૩	૩	૪	૧૧
૨. પશ્ચિમઝોન	-	-					
શરૂઆતની બાકી ફરિયાદ	૫	-	૧૭	૮	૩	૬	૩૯
વર્ષદરમ્યાન આવેલી નવી ફરિયાદ	૬૩	-	૬૩	૬૩	૬૩	૬૬	૩૧૮
કુલ ફરિયાદ	૬૮	-	૮૦	૭૧	૬૬	૭૨	૩૫૭
વર્ષદરમ્યાન નિકાલ કરેલ ફરિયાદ	૬૮	-	૭૫	૭૦	૬૫	૭૦	૩૪૮
વર્ષના અંતે બાકી ફરિયાદ	-	-	૫	૧	૧	૨	૯
૩. ઉતરઝોન		-					
શરૂઆતની બાકી ફરિયાદ	૭	-	૪	૫	૫	૨	૨૩
વર્ષદરમ્યાન આવેલી નવી ફરિયાદ	૧૦૦	-	૧૦૨	૧૦૫	૧૦૯	૯૩	૫૦૯
કુલ ફરિયાદ	૧૦૭	-	૧૦૬	૧૧૦	૧૧૪	૯૫	૫૩૨
વર્ષદરમ્યાન નિકાલ કરેલ ફરિયાદ	૧૦૭	-	૧૦૦	૧૦૭	૧૧૧	૯૪	૫૧૯
વર્ષના અંતે બાકી ફરિયાદ	-	-	૬	૩	૩	૧	૧૩
૪. દક્ષિણઝોન	-	-					
શરૂઆતની બાકી ફરિયાદ	૭	-	૮	૩	૧૮	૧	૩૭
વર્ષદરમ્યાન આવેલી નવી ફરિયાદ	૯૮	-	૮૦	૧૦૦	૧૩૦	૬૪	૪૭૨
કુલ ફરિયાદ	૧૦૫	-	૮૮	૧૦૩	૧૪૮	૬૫	૫૦૯
વર્ષદરમ્યાન નિકાલ કરેલ ફરિયાદ	૧૦૦	-	૮૫	૧૦૦	૧૪૫	૬૨	૪૯૨
વર્ષના અંતે બાકી ફરિયાદ	૫	-	૩	૩	૩	૩	૧૭
૫. મધ્યઝોન		-					
શરૂઆતની બાકી ફરિયાદ	૪	-	૪	૧૦	૩	૨	૨૩
વર્ષદરમ્યાન આવેલી નવી ફરિયાદ	૧૦૨	-	૨૧૧	૩૭૦	૨૫૦	૧૩૯	૧૦૭૨
કુલ ફરિયાદ	૧૦૬	-	૨૧૫	૩૮૦	૨૫૩	૧૪૧	૧૦૯૫
વર્ષદરમ્યાન નિકાલ કરેલ ફરિયાદ	૧૦૪	-	૨૧૩	૩૭૮	૨૫૧	૧૪૦	૧૦૮૬
વર્ષના અંતે બાકી ફરિયાદ	૨	-	૨	૨	૨	૧	૯

૨.૧૫ મ્યુનિસિપલ સ્નાનાગાર

અમદાવાદ શહેરના નાગરિકોના મનોરંજન તથા સારા આરોગ્ય તથા સુખાકારીના હેતુથી શહેરમાં ૮ મોટા અને ૬ નાના બાળ સ્નાનાગારોનું સંચાલન કરવામાં આવે છે.વાસણા વિસ્તારના નાગરીકો માટે વાસણા મ્યુ.સ્નાનાગાર બનાવવામાં આવેલ છે.જેનું કામ ચાલુ સાલે પૂર્ણ કરી જાહેર જનતા માટે ખુલ્લો મુકવામાં આવનાર છે.જેમાં ઓલેમ્પિક કક્ષાનો એક સ્નાનાગાર તથા એક બાળ સ્નાનાગારનો સમાવેશ થાય છે.મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સંચાલીત તમામ સ્નાનાગારોમાં જરૂરી રીનોવેશનના કામો કરાવીને આ સ્નાનાગારો અદ્યતન બનાવવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમા શહેરના બે વિશાળ સ્નાનાગારો લાલ દરવાજા પાસે આવેલ ર.લ.સ્નાનાગાર,નવરંગપુરામાં આવેલ સરદાર પટેલ સ્નાનાગાર ઉપરાંત નાના મોટા અન્ય સ્નાનાગારોની ફી સામાન્ય તથા કન્સેશન દરની માહિતી આ સાથે સામેલ પત્રક ૨.૧૫.૧માં દર્શાવી છે.અહેવાલી વર્ષમાં તમામ મ્યુ.સ્નાનાગારોમાં જાણકાર થતા શિખાઉ એવા ૧૩૯૬૨ સભ્યોએ લાભ લીધેલ છે.સ્નાનાગારની અહેવાલી વર્ષની કુલ આવક રૂા.૫૮.૩૨ લાખ થયેલ છે.સભ્ય ફીની આવક રૂા.૫૩.૪૨લાખ તથા ફોર્મ ફી અને અન્ય આવક રૂા.૪.૯૦ લાખ થયેલ છે. આ અંગેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૨.૧૫.૨માં દર્શાવેલ છે.

સ્નાનાગારમાં અહેવાલી વર્ષમાં ૬૦વર્ષ ધરાવનાર સભ્યને સીનીયર સીટીજનનો દરજ્જો આપી ફીમાંથી ૫૦% કન્શેશન આપવામાં આવે છે.વળી તમામ સ્નાનાગારો અઠવાડીયાના તમામ દિવસોએ ચાલુ રાખવામાં આવે છે.આમ સ્નાનાગાર ખાતા દ્વારા અમદાવાદ શહેરના નાગરીકોને તથા સ્નાનાગારના સભ્યોને સ્વીમીંગની સારી સગવડો મળી રહે તે માટે નવા આયોજન સતત ચાલુ રહેલ છે.

પત્રક ૨.૧૫.૧

મ્યુ.સ્નાનાગારોની ફી નાં સામાન્ય અને કન્સેસન દરની આવક દર્શાવતુ પત્રક

(ફી ના દર રૂા.)

અ. નં.	વિગત	'અ' વર્ગ સરદાર પટેલ સ્ટે. સ્નાનાગાર		'બ' વર્ગ લાલ દરવાજા અને કાંકરીયા સ્નાનાગાર		'ક વર્ગ' અન્ય તમામ સ્નાનાગાર	
		સામાન્ય દર	કન્સેસન દર	સામાન્ય દર	કન્સેસન દર	સામાન્ય દર	કન્સેસન દર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
અ.	**જાણકાર સભ્યો માટે**						
૧	સભ્ય ફી	૧૦૦	૧૦૦	૧૦૦	૧૦૦	૧૦૦	૧૦૦
૨	પ્રવેશપત્ર ફી	૨૫	૨૫	૨૫	૨૫	૨૫	૨૫
	ક) માસિક	૧૫૦	૧૦૦	૧૫૦	૭૦	૮૦	૩૦
	ખ) ત્રિમાસિક	૩૦૦	૨૦૦	૩૦૦	૧૫૦	૨૦૦	૭૫
	ગ) વાર્ષિક	૯૦૦	૭૦૦	૫૫૦	૩૦૦	૪૦૦	૨૦૦
	ઘ) વાર્ષિક રીન્યુઅલ ફી						
બ.	**શિખાઉ સભ્યો માટે**						
૧	પ્રવેશ ફી	૧૦૦	૧૦૦	૧૦૦	૧૦૦	૧૦૦	૧૦૦
૨	એક માસની સત્ર તાલીમ ફી	૨૧૫	૧૬૫	૧૬૫	૧૨૫	૧૩૫	૧૧૦
૩	રીન્યુઅલ ફી	-	-	-	-	-	-
ક.	**જનરલ**	-	-	-	-	-	-
૧	ડુપ્લીકેટ કાર્ડ ફી	૬૫	૬૫	૬૫	૬૫	૬૫	૬૫

૨	ફોર્મ ફી	૨૫	૨૫	૨૫	૨૫	૨૫	૨૫
૩	સ્નાનાગાર ભાડે રાખવાની ડીપોઝીટ	૧૮૯૦	૧૮૯૦	૧૮૯૦	૧૮૯૦	૧૮૯૦	૧૮૯૦
૪	સ્નાનાગારનું એક દિવસનું ભાડું	૧૮૯૦	૧૮૯૦	૧૮૯૦	૧૮૯૦	૧૮૯૦	૧૮૯૦

પત્રક ૨.૧૫.૨

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષમાં મ્યુ.સ્નાનાગારોની સભ્ય સંખ્યા તથા આવક અંગેની માહિતી

અ. નં.	સ્નાનાગારનુ નામ અને સરનામુ	જાણકાર સભ્યો		મોટા શિખાઉ સભ્યો		બાળ શિખાઉ સભ્યો		જાણકાર સભ્ય ફી (રૂા.લાખમાં)		મોટા શિખાઉ સભ્ય ફી(રૂા.લાખમાં)		બાળ શિખાઉ સભ્ય ફી(રૂા.લાખમાં)		કુલ સભ્ય ફી (રૂા.લાખમાં)
		સામાન્ય	કન્સેસન	સામાન્ય	કન્સેસન	સામાન્ય	કન્સેસન	સામાન્ય ફી	કન્સેસન ફી	સામાન્યફી	કન્સેસન ફી	સામાન્ય ફી	કન્સેસન ફી	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫
૧	સરદાર પટેલ સ્ટેડિયમ સ્નાનાગાર,નવરંગપુરા	૪૭૭	૩૮૮	૫૨૭	૬૭૬	-	-	૫૦૪૧૪૫	૨૦૭૦૯૪	૧૬૬૦૫	૧૭૯૧૪૦	-	-	૧૦૫૬૩૮૪
૨	શ્રી.ર.લ. સ્નાનાગાર, લાલદરવાજા	૨૦૦	૨૦૭	૨૫૧	૩૦૦	૬૩	૨૬૩	૧૩૫૦૦૦	૯૮૫૬૦	૭૩૭૭૦	૬૪૦૦૦	૧૭૫૭૦	૫૭૪૩૦	૪૪૬૩૩૦
૩	શ્રી હિરાલાલ મ્યુ. સ્નાનાગાર, કાંકરીયા	૫૯૧	૧૧૮૮	૨૬૬	૬૫૫	૮૧	૬૬૩	૪૫૧૯૩૦	૫૧૨૭૨૦	૧૩૪૧૯૪	૧૫૧૪૬૧	૨૧૪૬૫	૨૩૮૯૧૫	૧૫૧૦૬૮૫
૪	શ્રી કાંતિલાલ ફૂલચંદ ઘીયા મ્યુ.સ્નાનાગાર, સાબરમતી.	૨૮૬	૩૩૦	૩૦૨	૧૫૭	૬૫	૧૯૮	૧૫૪૦૭૦	૧૦૮૦૨૫	૮૭૬૫૫	૧૪૩૭૦	૨૦૪૪૫	૬૪૬૮૦	૪૭૬૨૪૫
૫	લાલભાઈ છબાભાઈ મ્યુ. સ્નાનાગાર,ખોખરા.	૩૮૦	૪૦૨	૪૫૫	૨૮૦	૬૨	૩૮૮	૨૦૭૦૨૦	૧૩૧૫૧૫	૧૦૬૯૨૫	૫૮૮૦૦	૧૪૫૭૦	૮૧૪૮૦	૬૦૦૩૧૦
૬	અસારવા મ્યુ.સ્નાનાગાર, અસારવા.	૩૫૦	૩૭૪	૩૦૦	૨૦૪	૯૦	૨૩૯	૧૬૮૩૮૦	૧૧૯૩૫૦	૭૧૪૪૦	૪૨૦૦૦	૨૧૧૫૦	૫૦૧૯૦	૪૭૨૫૧૦
૭	શ્રી.વસંત ગજેન્દ્ર ગડકર સ્નાનાગાર સરસપુર	૧૫૭	૨૧૯	૧૬૪	૧૫૦	૪૦	૧૭૭	૮૨૪૨૫	૮૮૦૮૦	૪૨૦૮૫	૩૨૦૦૦	૧૦૪૬૫	૩૪૮૭૦	૨૮૯૯૨૫
૮	શ્રી.સોમેન્દ્ર પ્રભાશંકર દવે મ્યું સ્નાનાગાર સરસપુર	૪૬૬	૩૦૧	૩૮૩	૨૪૭	-	-	૨૫૨૨૨૦	૯૫૦૮૦	૯૦૦૦૫	૫૧૮૭૦	-	-	૪૮૯૧૭૫
	કુલ	૨૯૦૭	૩૪૦૯	૨૬૪૮	૨૬૬૯	૪૦૧	૧૯૨૮	૧૯૫૫૧૯૦	૧૩૬૦૪૨૪	૭૭૨૦૭૯	૬૨૦૬૪૧	૧૦૫૬૬૫	૫૨૭૫૬૫	૫૩૪૧૫૬૪

સભ્ય ફીની આવક રૂા.૫૩૪૧૫૬૪ + ફોર્મ ફીની આવક ૪૮૩૫૦૦ તથા અન્ય આવક ૭૦૩૦ =કુલ આવક રૂા.૫૮૩૨૦૯૪

૨.૧૬ સંસ્કાર કેન્દ્ર

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા સંચાલિત સંસ્કાર કેન્દ્રની હૃદય સમાન ૧૯૯૬ થી બંધ પડેલ સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિને જીવંત કરવામાં આવી.જુદા જુદા ક્ષેત્રના સ્થાનિક સુપ્રસિધ્ધ આઠ વિભાગના કલાકારોને સન્માનપત્રો,શાલ તથા રૂા.૫૦૦૧/-આપીને સન્માનવામાં આવ્યા તથા સ્થાનિક ચિત્રકારો તથા તસ્વીરકારાની કૃતિઓ મેળવી મોટા પાયે પ્રદર્શન-ઇનામ વિતરણ કરવામાં આવ્યું.જેનાથી કલા જગતમાં આનંદોલ્લાસ છવાઇ ગયો.કલા જગતે આ કામગીરીને બિરદાવી શહેરની સંસ્કૃતિ અને સભ્યતાના રખોપાનું કર્તવ્ય નિભાવવા સંસ્કાર કેન્દ્રના સંસ્કાર ચોરા દ્વારા ભવ્ય કવિ સંમેલન યોજવામાં આવ્યું.જેમાં ગુજરાતના સુપ્રસિદ્ધ કવિઓએ ભાગ લઇ પ્રસંગને દૈદિપ્યમાન બનાવ્યો.હસ્તકોલા કારીગરીને લોકો સુધી પહોંચાડવામાં ગુજરાત રાજ્ય હસ્તકલા ફેડરેશને મોટા પાયે પ્રદર્શન યોજ્યું.જેમાં નાના મોટા હસ્તકલાના કારીગરોએ ભાગ લઇ કમાણી કરી કલા પ્રેમી પ્રજાએ મન મુકીને ખરીદી કરી, ભાવી પેઢી માટે પુરાતત્વકીય વસ્તુઓને સાચવવા માટે જાગૃતિ લાવવાના હેતુથી વિશ્વ વારસા દિનની ઉજવણી કરવામાં આવી.આયુર્વેદ તરફ લોકોને રૂચી પેદા કરવા મહત્વ વધારવા આયુર્વેદ પ્રચાર પ્રસારનું આયોજન કર્યુ.આ ઉપરાંત જુદી જુદી સંસ્થાઓ દ્વારા ચિત્ર પ્રદર્શન,ચિત્રસ્પર્ધાના પણ આયોજનો કરવામાં આવ્યા.કલા પ્રત્યે બાળકોને પ્રોત્સાહીત કરવામાં આવ્યા.જુદી જુદી જ્ઞાતિઓના સમુહલગ્નો પણ યોજાયા.

આમ સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમો,કલા પ્રદર્શનો અને કોમર્શીયલ પ્રકારના પ્રદર્શનો સેમીનાર સંમેલનો યોજવાથી સંસ્કાર કેન્દ્રને રૂા.૮,૮૨,૨૨૪/-ની આવક થવા પામી છે.

પત્રક ૨.૧૬.૧

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ દરમ્યાન યોજેલ પ્રદર્શનોની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક.

અનં.	તારીખ	પ્રદર્શનનો પ્રકાર	પ્રદર્શન યોજનાર સંસ્થાનું નામ તથા સરનામું	મુલાકાતીઓની સંખ્યા	ભાડાની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	તા.૭/૪/૦૪થી ૧૪/૪/૦૪	હસ્તકલા	ગુજરાત રાજય હસ્તકલા અને ઔદ્યોગિક સહકારી ફેડરેશન લી.૬૯/૮૧૯ વૈશાલી ફ્લેટસ નવા બાપુનગર,ામદાવાદ-૨૪	૯૦,૦૦૦	૧૦૦૧ +૫૦૦૦
૨	તા.૧૭/૪/૦૪	વિશ્વ વારસા દિન	અ,મ્યુ.કોર્પો.અને સેન્ટર ફોર એન્વાયરમેન્ટ એજ્યુકેશન,નહેરૂ ફાઉન્ડેશન,થલતેજ ટેકરા,અમદાવાદ	૨૦,૦૦૦	વિના મૂલ્યે પ્રદર્શન ખંડ
૩	તા.૨૪/૪/૦૪થી ૨૬/૪/૦૪	ઈન્ડસ્ટ્રીયલ	વિનસ માર્કેટીગ,૩૦૪/૩૦પલાલભાઇ ચેમ્બર્સ,ઘુસા પારેખ પોળ,માણેકચોક,અમદાવાદ	૬૦,૦૦૦	-
૪	તા.૫/૫/૦૪થી ૧૦/૫/૦૪	સમુહ લગ્ન	દશકોષી સેવા સમાજ,અમદાવાદ	૧૫,૦૦૦	૧૦૦૧
૫	તા.૪/૬/૦૪થી ૭/૬/૦૪	એક્વેરીયમ ફીશ	મદદનીશ મત્સ્યદ્યોગ નિયામકશ્રીની કચેરી,ગુજરાત રાજય મત્સ્યઉદ્યોગખાતુ,પુષ્પકુંજ કાંકરીયા અમદાવાદ	૪૦,૦૦૦	૮૦૦
૬	તા.૮/૭/૦૪થી ૧૧/૭/૦૪	આયુર્વેદના પ્રચાર પ્રસાદ	આત્રેય ચેરીટેબલ એન્ડ વેલ્ફેર ટ્રસ્ટ,૭૦૧ સુમતીનાથ એપાર્ટ.કોઠાવાલા ફ્લેટ સામે,પાલડી,અમદાવાદ	૫૦,૦૦૦	૧,૦૦૦
૭	તા.૧૦/૯/૦૪થી ૧૧/૯/૦૪	સ્થાનિક ચિત્રકારો અને તસ્વીરકારોની કૃતિઓનું પ્રદર્શન તથા જુદા જુદા ક્ષેત્રના સ્થાનિક નામાંકિત કલાકારોનો સન્માન સમારંભ	અ.મ્યુ.કોર્પો.સંસ્કાર કેન્દ્ર યોજિત,પાલડી.	૭૦,૦૦૦	વિના મુલ્યે પ્રદર્શન ખંડ
૮	તા.૨૬/૯/૦૪થી ૧૨/૧૦/૦૪	પુસ્તકમેલા	પુસ્તક મેલા સમિતી,૧/૧૬ શાંતિમોહન હાઉસ,અંસારી રોડ,નવી દિલ્હી	૮૦,૦૦૦	૮૫૧૭
૯	તા.૧૩/૧૦/૦૪થી ૧૬/૧૦/૦૪	સાયનરજી ફોર એનરજી	પુસ્તકમેળા સમિતી,૧/૧૬ શાંતિમોહન હાઉસ,અન્સારી રોડ,દરીયા ગંજ,ન્યુ દિલ્હી	૮૦,૦૦૦	૮૦,૦૦૦
૧૦	તા.૨૪/૧૦/૦૪ થી ૨૫/૧૦/૦૪	ચિત્ર સ્પર્ધા	લાયન્સ ક્લબ ડી-૩૨૩-ડી,૭૪ એમ્બેસી માર્કેટ,દિનેશ હોલ પાસે,અમદાવાદ-૯	૨,૦૦૦	૪૦૦
૧૧	તા.૨૩/૧૦/૦૪થી ૩૧/૧૦/૦૪	ઈન્ડસ્ટ્રીયલ	ઈક્સીકોન ફાઉન્ડેશન,૧ ક્રિશ્ના એપાર્ટમેન્ટ,ઈશ્વર ભુવન પાસે જગજીવન પાર્ક,અમદાવાદ-૯	૭૦,૦૦૦	૮૫,૦૦૦ પ્રદર્શન ખંડ
૧૨	તા.૪/૧૧/૦૪થી ૭/૧૧/૦૪	વિદ્યાર્થીકૃત પ્રદર્શન	ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ડિઝાઇન એક્સપ્રેસ આર્ટ લર્નિંગ ૩,સનફ્લાવર એપાર્ટમેન્ટ,નવનીત હાઉસ પાસે	૨૦,૦૦૦	૮૦૦

			ગુરૂકુલ રોડ,અમદાવાદ		
૧૩	તા.૩/૧૧/૦૪થી ૭/૧૧/૦૪	હોમ ફાયનાન્સ	આઇ.સી.આઇ.સી.આઇ.બેન્ક નવરંગપુરા,અમદાવાદ	૫૦,૦૦૦	૫૫,૦૦૦
૧૪	તા.૧૪/૧૧/૦૪થી ૨૦/૧૧/૦૪	રોગ નિદાન નેપકોન ૦૪	નેપકોન ૨૦૦૪ એચ-૩/૨૧નીધી એપાર્ટ.નારણપુરા અમદાવાદ	૨૦,૦૦૦	૧,૪૦,૦૦૦
૧૫	૪/૧૨/૦૪ થી ૬/૧૨/૦૪	ચિત્ર પ્રદર્શન	ઓમશ્રી આર્ટ ક્લાસ,અંબિકા નિવાસ,સરદાર પટેલ સોસા.પાસે,મણીનગર,અમદાવાદ	૧,૦૦૦	૬૦૦ પ્રદર્શન ખંડ
૧૬	તા.૬/૧૨/૦૪	સમુહ લગ્ન	શ્રી ચોપન એક્ડા યુવા સમાજ,૨૧૩ ગુસા પારેખની પોળ,માણેકચોક,અમદાવાદ	૨,૦૦૦	૫૦૧
૧૭	તા.૧૩/૧૨/૦૪ થી ૧૯/૧૨/૦૪	આર્ટ વર્કશોપ	આઇડીયલ,ઇન્સ્ટી.ઓફ ડીઝાઇન એક્સપ્રેસ આર્ટ એનડ લર્નીંગ,૫ સનફ્લાવર એપાર્ટ.મેમનગર,અમદાવાદ	૧૫,૦૦૦	૧,૪૦૦
૧૮	તા.૧/૧/૦૫	લગ્ન પ્રસંગ	જે.વી.મોમીન,રઝા એપાર્ટ.ગાયકવાડની હવેલી સામે,રાયખડ,અમદાવાદ	૧,૫૦૦	૧૦૦૧
૧૯	તા.૧/૧/૦૫થી ૨/૧/૦૫	પસંદગી મેળો	ગુજરાત ભાવસાર સમાજ,૩૦૨/૧ભાવસાર છાત્રાલય,નવા વાડજ,અમદાવાદ-૧૩	૫,૦૦૦	૫૦૧
૨૦	તા.૨/૧/૦૫થી ૧૨/૧/૦૫	કોમ્યુ.અને.ઇન્ફર.ટેકનોલોજી-૨૦૦૫	સી.આઇ.ાઇ.,૨૦૩/૨૦૪સીયર્સ ટાવર,ગુલબાઇ ટેકરા,પંચવટી પાસે,અમદાવાદ	૧,૦૦,૦૦૦	૧,૮૦,૦૦૦
૨૧	તા.૨૦/૧/૦૫થી ૨૯/૧/૦૫	સમુહ લગ્ન	સોળ ગામ લેઉઆ પટેલ સમુહ લગ્નોત્સવ સમિતી ટ્રસ્ટ,પાલડી મેડીકલ સ્ટોર્સ,પટેલ ચેમ્બર્સ પાસે,અમદાવાદ-૬	૧૦,૦૦૦	૫૦૧
૨૨	તા.૨૮/૧/૦૫થી ૩૧/૧/૦૫	ચિત્ર પ્રદર્શન	ડીસન્ટ ડ્રોઇંગ એન્ડ પેઇન્ટ ક્લાસીસ,૧ નવદીપ એપાર્ટ.જગાભાઇ પાર્ક,મણિનગર,અમદાવાદ	૨,૦૦૦	૮૦૦
૨૩	૪/૨/૦૫થી ૮/૨/૦૫	ચિત્ર પ્રદર્શન	શ્રી નિધી ઓર્ટોરીયમ,૧ શૈર્વલ એપાર્ટ.જવાહર ચોક,મણિનગર,અમદાવાદ	૨,૫૦૦	૧,૦૦૦
૨૪	તા.૧૩/૨/૦૫	ચિત્ર સ્પર્ધા	ઓરીયન એપ્લાયન્સીસ પ્રા.લી.૭૦૪,અભિજીત મીઠાખળી અમદાવાદ-૬	૨,૫૦૦	૨૦૦
૨૫	તા.૧૩/૨/૦૫થી ૨૦/૨/૦૫	ફુડ ટેક-૨૦૦૫	સાગર પબ્લીકેશન,૨૪ ફર્સ્ટ ફ્લોર જેમશનચેમ્બર્સ,પથ્થર કુવા,રીલીફ રોડ અમદાવાદ	૭૦,૦૦૦	૮૦,૦૦૦
૨૬	તા.૨૪/૨/૦૫થી ૨૭/૨/૦૫	ઇન્ડસ્ટ્રીયલ પ્રોડક્ટસ	વિનસ માર્કેટીંગ,૩૦૪/૩૦૫ લાલભાઇ ચેમ્બર્સ,માણેક ચોક,અમદાવાદ	૮૦,૦૦૦	૭૫,૦૦૦
૨૭	તા.૪/૩/૦૫થી ૬/૩/૦૫	ફેશન ડીઝાઇન કાર રેલી પેઇન્ટીંગ વગેરે	દિલ્હી પ્રેસ પત્ર પ્રકાશન પ્રા.લી.ઇ-૩ જાન્ડેલા રોડ ન્યુ દિલ્હી-૫૫	૪૦,૦૦૦	૨૫,૦૦૦
૨૮	તા.૧૭/૩/૦૫થી ૨૦/૩/૦૫	ખાદ્ય ખોરાક	ખીમશીયા એસોસીએટ,૧૦૮૫ સમર્પણ	૮૦,૦૦૦	૭૫,૦૦૦

			પટેલપાર્ક સામે,ભાવનગર-૧		
૨૯	તા.૨૪/૩/૦૫થી ૨૭/૩/૦૫	સમુહ લગ્ન	શ્રી સૌરાષ્ટ્ર લુહાર સુથાર ક્ષેત હિતેચ્છુ મંડળ,વિશ્વ કર્મા ભવન,ફાયર સટેશન સામે,અમદાવાદ-૪	૩,૦૦૦	૨,૦૦૦
				કુલ	૮,૮૨,૨૨૪

૨.૧૭ વિજિલન્સ ખાતુ

અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પો.ના વહીવટી વિભાગનાં તમામ ખાતાઓની નિયમિતતા બાબતની દેખરેખ વિજિલન્સ ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે.વહીવટી વિભાગના વહીવટી તથા ટેકનીકલ ખાતાના અધિકારી/કર્મચારીઓ વિરૂદ્ધ આવેલ ફરીયાદોની તપાસ કરી યોગ્ય નિકાલ કરવાની તથા મ્યુ.કોર્પો.ના વિવિધ ખાતાઓનું ચેકીગ તેમજ કર્મચારીઓની હાજરી ચેકીગ કરી ખાતાઓને કાર્યક્ષમ રાખવાની કામગીરી વિજીલન્સ ખાતા મારફતે કરવામાં આવે છે.વિજીલન્સ ખાતાની કામગીરી બે વિભાગમાં વહેંચવામાં આવે છે. (અ)જનરલ (બ) ટેકનીકલ

(અ) જનરલ :-

મ્યુ.કોર્પોરેશનનાં તમામ ખાતાની વહીવટી કામગીરી ઉપર દેખરેખ જનરલ વિભાગ દ્વારા રાખવામાં આવે છે.વિજિલન્સ ખાતાની જનરલ કામગીરી ત્રણ આસી. મેનેજર દ્વારા કરવામાં આવે છે.

(૧) આસી.મેનેજર જનરલ - ૧ :-

વિજિલન્સ ખાતાની વહીવટી કામગીરી ઉપરાંત ટેકસ અને ઓકટ્રોય ખાતાને લગતી વિજીલન્સ તપાસની કામગીરી કરવામાં આવે છે.ઉપરાંત વહીવટી ક્ષતિઓ જણાય ત્યાં સરકયુલરો કરાવી વહીવટી પધ્ધતિ સુધારવા માટે કામગીરી કરાય છે.

ટેકસઃ- વિજિ.ખાતાના ટેકસ વિભાગના અધિકારીશ્રીઓ ધ્વારા શહેરમાં આવેલ પ્રોપટી ટેકસને લગતી કોમર્સીયલ તથા રહેઠણની એન્ટ્રીઓની આવતી ફરીયાદોમાં તપાસ કરી જે કિસ્સાઓમાં મિલ્કતની આકારણી કરવામાં આવેલ ન હોય અગર આકારણી કરવા પાત્ર હોય તેના કરતા ઓછી કરી હોય તેવા કિસ્સાઓ શોધી કાયદેસરની આકારણી કરવા ટેક્ષ ખાતાને રીપોર્ટ મારફતે જાણ કરવામાં આવે છે તથા વર્ષ દરમ્યાન ખાતા ધ્વારા કરેલ રીપોર્ટ અંગે જરૂરી કાર્યવાહી થઇ છે કે કેમ તેની પણ તપાસ રાખવાનું કામ કરે છે.

ઓકટ્રોયઃ-વિજી.ખાતા મારફતે ઓકટ્રોય ચેકીગની કામગીરી કરવામાં આવે છે. ખાતા ધ્વારા રોડ ચેકીગ તથા પાટીના ધંધાના સ્થળે ચેકીગ કરી ઓકટ્રોય ન ભરાયેલ હોય અથવા ઓછી ભરાયેલ હોય તેવા કિસ્સા શોધી ઓકટ્રોય વસુલાત કરવામાં આવતી હતી પરંતુ હાલમાં ઓકટ્રોય ચેકીગની કામગીરી કરતા અધિકારીશ્રી ઓ ની જગ્યાઓ ખાલી હોઇ સદરહુ કામગીરી અહેવાલી વર્ષમાં કરી શકાયેલ નથી.

(૨) આસી.મેનેજર જનરલ ૨ :-

આસી.મેનેજર(જન-૨) ધ્વારા હેલ્થ ખાતાના રેફયુઝ, મેલેરીયા, સેનીટેશન, દવાખાના, મેટરનીટી હોમ, લેબોરેટરી, ફુડ વગેરે વિભાગ તથા લાયબ્રેરી, સ્વીમીંગ પુલ, બાલભવન તથા ફાયર બ્રિગેડ વિ.ખાતાની વહીવટી તથા અધિકારી/કર્મચારી વિરૂધ્ધ તેમજ તે ઉપરાંત કામગીરી કરવામાં આવે છે.

(૩) આસી.મેનેજર જનરલ ૩ :-

આસી.મેનેજર જનરલ ૩ ધ્વારા એકાઉન્ટ, એસ્ટેટ તથા ટી.ડી.ઓ.ની નોન ટેકનીકલ ફરિયાદો તેમજ તે વિભાગના અધિકારી/કર્મચારીઓ વિરૂધ્ધ આવેલ ફરીયાદોના નિકાલની કામગીરીની તથા સ્ટાફ હાજરી ચેકિંગ વિગેરેને લગતી કામગીરી કરવામાં આવે છે.

(બ) ટેકનીકલ :-

મ્યુનિ.કોર્પોરેશનના ટેકનીકલ કામગીરી સાથે સંકળાયેલ ખાતાઓની વિજીલન્સ તપાસને લગતી કામગીરી વિજિલન્સ ખાતાના ટેકનીકલ વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવે છે.

મ્યુનિ.કોર્પો.ના ટેકનીકલ ખાતાઓને લગતી ફરિયાદોનો નિકાલ આ વિભાગમાં થાય છે. ઈજનેર ખાતામાં લાયસન્સની કામગીરી માટે કુલ પાંચ ઝોનમાં પાંચ વિજિલન્સ ઓફિસરો(ટેક.) તથા ચાર ટેકનીકલ સુપરવાઇઝરોની નિમણૂંક કરવામાં આવેલ છે.તેઓશ્રી દ્વારા મ્યુનિ.કોર્પો.દ્વારા ટેન્ડરો મંગાવી કરાવવાના થતા કામોનું સુપરવીઝન,ફરીયાદોના નિકાલ તથા સ્ટાફની હાજરી ચેકીગની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

એસ્ટેટ/ ટી.ડી.ઓ. ખાતાની કામગીરી માટે વિજિલન્સ ખાતે વિજિલન્સ ઓફીસર તથા સબ ઇન્સ્પેક્ટરની નિમણૂંક કરવામાં આવેલ છે. જેઓ સમગ્ર અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પો.ની હદમાં થતાં ગેરકાયદેસર દબાણો તથા

બાંધકામોને લગતી ફરીયાદોનો નિકાલ સ્ટાફની હાજરી ચેકીગની કામગીરી તેમજ કોઇ ગેરરીતિ અંગે આવેલ ફરીયાદોની તપાસ કરવામાં આવે છે.

લાઇટ,સેન્ટ્રલ વર્કશોપ,એસ.ટી.પી.,દૂધેશ્વર વોટર વર્કસ,ટયુબવેલ સ્ટેશનો તથા ફેંચવેલોને લગતી કામગીરી માટે વિજિલન્સ ઓફીસર(ઇલે.એન્ડ મીકે.)ની નિમણૂંક કરવામાં આવેલ છે.જેઓ દ્વારા ઉપરોક્ત ખાતાઓને લગતી ફરીયાદોનો નિકાલ,સ્ટાફની હાજરી ચેકીગ તથા ગેરરીતિ અંગે આવેલ ફરીયાદોના નિકાલની કામગીરી ઉપરાંત વર્કશોપ તેમજ એ.એમ.ટી.એસ.ખાતા દ્વારા કરવામાં આવતી સ્ક્રેપ માલની હરાજી તથા માલની ડીલીવરી સમયે હાજર રહી સુપરવીઝનની કામગીરી કરવામાં આવે છે.
વિજિલન્સ જનરલ અને ટેકનીકલ વિભાગની છેલ્લા બે વર્ષ દરમ્યાનની કામગીરી પત્રક ૨.૧૭.૧અને ૨.૧૭.૨માંદર્શાવેલછે

વિશિષ્ટ કામગીરી :-

૧. અહેવાલી વર્ષમાં વિજિલન્સ ખાતામાં આવેલ ફરીયાદોની તપાસ કરી ૬૧ ફરીયાદોમાં તથ્ય જણાતાં આગળની જરૂરી કાર્યવાહી માટે ઇન્ડસ્ટ્રીયલ રીલેશન ખાતે ફરીયાદો અંગેની ફાઇલો સક્ષમ અધિકારીશ્રી ની મંજુરીથી મોકલી આપવામાં આવે છે.

૨. વિજીલન્સ ખાતે ફરજ બજાવતા અધિકારીશ્રી/કર્મચારીઓની વર્ષ દરમ્યાન અન્ય ખાતે ફાળવણી તેમજ ટેકનીકલ જનરલ કુલ ૮ વિજી.વી.ઓ.,એ.વી.ઓ. કક્ષાના અધિકારીઓ બદલાઇ ગયા હોવા છતા આસી.મેનેજર(જન.૧)શ્રી રામજીભાઇ દેસાઇ ધ્વારા ડે.મ્યુનિ.કમિ.(જનરલ)સાહેબના માર્ગદર્શન મુજબ ફરીયાદોના નિકાલની કામગીરી કરવામાં આવેલ.

૩. અ.મ્યુ.કોર્પો.સંચાલિત એલ.જી.હોસ્પિ.,શા.ચી.લા.જનરલ હોસ્પિ.નું રસોઇની સામગ્રીનું સરપ્રાઇઝ ચેકીગ કરી ખાદ્ય પદાર્થના સેમ્પલ લઇ લેબોરેટરીમાં તપાસમાં આપેલ,તેમજ રોડ મટીરીયલ્સ સેમ્પલ ચેકીગ ટેસ્ટીગ કરાવી મટીરીયલ ગુણવતા જાળવવા તેમજ હોસ્પિ.ખાદ્ય પદાર્થોની કવોલીટી મેઇન ટેઇન કરવા પ્રયત્ન કરેલ.

૪. શહેરની સ્વચ્છતા બાબતે જુદા જુદા સમયે હેલ્થ ખાતાના મસ્ટરોનું ચેકીગ કરવામાં આવેલ છે.

૫. ટેક્ષ ખાતામાં આકારણી કર્યા સિવાયની મિલ્કતોની આકારણી કરાવી કોર્પો.ને આર્થિક ફાયદો કાયમી ધોરણે કરાવેલ છે.

૧.ટેક્ષ પુર્વ ઝોનમાં આવેલ ધી ગ્રેઇન માર્કેટ કો.ઓ. શોપ્સ વેર સોસાયટી લી.નાં આવેલ ગોડાઉનમાં વિજીલન્સ તપાસ કરી આકારણી કયઉા સિવાયની તથા ઓછી આકારણી વાળી મિલ્કતોમાં આકારણીમાં વધ કરાવી કોર્પો.ની આવકમાં લાખ્ખો રૂપીયાનો વધારો કરાવી,કસુરવારો સામે કોર્પો.ધ્વારા પગલા લેવા આઇ.આર.ખાતા તરફ મોકલી અપાયેલ છે.

૨.ટેક્ષ દક્ષિણઝોનમાં આવેલ આલોક સીન્થેટીકસની મિલ્કતને ખોટી રીતે ખાલી/બંધનો રૂ.૧૭ લાખનો લાભ આપી કોર્પો.ને આર્થિક નુકસાન કરવામાં આવેલ,જે બાબતે વિજીલન્સ તપાસ કરી રીપોર્ટ કરી ખોટી રીતે અપાયેલ લાભ રદ કરાવી ટેક્ષની આકારણીમાં વધ કરાવી લાખ્ખો રૂપીયાની ટેક્ષની આવકમાં વધારો કરાવી,કસુરવારો સામે કોર્પો.ધ્વારા પગલા લેવા આઇ.આર.ખાતા તરફ મોકલી અપાયેલ છે.

૩. ટેક્ષ દ.ઝોનમાં આવેલ સોનલ ફેકટરીની મિલ્કતને ખોટી રીતે ખાલી/બંધનો અંદાજે રૂ.એક કરોડનો લાભ આપી કોર્પો.ને આર્થિક નુકસાન કરવામાં આવેલ,જે બાબતે વિજીલન્સ તપાસ કરી રીપોર્ટ કરી ખોટી રીતે અપાયેલ લાભ રદ કરાવી ટેક્ષની આકારણીમાં વધ કરાવી લાખ્ખો રૂપિયાની ટેક્ષની આવમાં વધારો કરાવી કસુરવારો સામે કોર્પો.ધ્વારા પગલા લેવા આઇ.આર.ખાતા તરફ મોકલી અપાયેલ છે.

૬. શહેરમાં જુદા જુદા ઝોનમાં અવારનવાર હાજરીનું ચેકીંગ કરી ૧૧૦ અનિયમિત કર્મચારીઓ વિરુધ્ધ ખાતાકીય પગલં લેવા માટે સક્ષમ સત્તાની મંજુરીથી આઇ.આર.ખાતે રીપોર્ટ મોકલવામાં આવેલ.

પત્રક ૨.૧૭.૧

વિજિલન્સ જનરલ વિભાગની છેલ્લા બે વર્ષની કામગીરી દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	વર્ષની શરૂઆતની બાકી ફરિયાદો	૨૩૫	૨૮૨
૨	વર્ષ દરમ્યાન નવી આવેલ ફરિયાદો	૧૦૫	૮૬
	કુલ ફરિયાદો	૩૪૦	૩૬૮
૩	વર્ષ દરમ્યાન તપાસેલ ફરિયાદો	૫૮	૧૬૫
૪	વર્ષાન્તે બાકી ફરિયાદો	૨૮૨	૨૦૩

પત્રક ૨.૧૭.૨

વિજિલન્સ ટેકનીકલ વિભાગની છેલ્લા બે વર્ષની કામગીરી દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	વર્ષની શરૂઆતની બાકી ફરિયાદો	૫૩૭	૬૦૭
૨	વર્ષ દરમ્યાન નવી આવેલ ફરિયાદો	૮૮	૯૧
	કુલ ફરિયાદો	૬૨૫	૬૯૮
૩	વર્ષ દરમ્યાન તપાસેલ ફરિયાદો	૧૮	૧૦૯
૪	વર્ષાન્તે બાકી ફરિયાદો	૬૦૭	૫૮૯

૨.૧૮ પબ્લિસિટી ખાતુ.

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તરફથી યોજાનાર જાહેર સમારંભો, સન્માન સમારંભ, ઉદ્ઘાટન સમારંભ, જાહેર રસ્તા અને ચોકના નામાભિધાન સમારંભ, લોકાર્પણવિધિ, શિલારોપણ વિધિ તેમજ સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમોના આયોજન અંગેની કામગીરી તેમજ પ્રેસનોટ પ્રસિધ્ધી અને મ્યુ. કોર્પોના વિવિધ ખાતાઓના કામોને લગતી જાહેર ખબરો દૈનિકોમાં છપાવવા સંબંધી કામગીરી પબ્લિસિટી ખાતા દ્વારા થાય છે. ઉપરાંત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના કામો સંબંધી દૈનિકોમાં પ્રસિધ્ધ થતા સમાચારોના પ્રેસકટીંગ મ્યુનિસીપલ કમિશ્નરશ્રી, મેયરશ્રી અને સ્ટેન્ડીંગ કમિટીના ચેરમેનશ્રી સમક્ષ રજૂકરી જે તે ખાતાને જરૂરી કાર્યવાહી માટે પબ્લિસિટી ખાતા દ્વારા જણાવવામાં આવે છે. લોકોપયોગી કામો માટે મ્યુનિસીપલ કોર્પોરેશનને મળતા અસામાન્ય દાનના સ્વીકાર અંગેની કામગીરી અત્રેથી કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં મ્યુ. કોર્પો.ની સને ૨૦૦૫ દરમ્યાનની સાલની સચિત્ર ડેસ્ક ડાયરીઓ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવી હતી. જ તે જાહેર જનતા તરફથી સારો પ્રતિસાદ મળેલ છે. આ ડાયરીમાં જુદા જુદા ખાતાની કામગીરી, જે અધિકારીઓનો સંપર્ક કરવો હોય તેમના નામ ફોન નંબરની વિગત, મ્યુ.કોર્પોરેશનમાં ચૂંટાયેલા હોદ્દેદારોના નામ, સરનામા, ફોન નંબર અન્ય સંસ્થાકીય ફોન નંબરો, રાજ્ય સરકારના અને પોલીસ ખાતાના અધિકારીઓના ફોન નંબર સહિતની માહિતી મ્યુ.ડાયરીમાં આવરી લેવામાં આવી છે.

ખાતા દ્વારા સંગીત ક્ષેત્રે, નાટય ક્ષેત્રે નિવૃત્ત થયેલા અશક્ત અને નબળા કલાકારોને આર્થિક સહાય અને વૈદકીય સારવારની મદદ કરવામાં આવે છે. આ યોજના અનુસાર અપાતા લાભોના અનુસંધાનમાં અહેવાલી વર્ષમાં ૧૨ કલાકારોને રૂા.૧૪,૧૦૦/-ની આર્થિક સહાય કરવામાં આવી છે.

અહેવાલી વર્ષમાં મ્યુ.કોર્પો.ના જુદા જુદા ખાતાઓ દ્વારા વિકાસ કામોને લગતી જાહેર ખબરો, ટેન્ડર નોટીસો પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવી હતી.વર્ષ દરમ્યાન પ્રેસ કોન્ફરન્સના આયોજન ,બજેટની પ્રેસ કોન્ફરન્સ તેમજ નાગરિકોને જાણ થાય તેવા સુચનો માહિતી રાખવા સંબંધી ખાસ પ્રેસ નોટ પ્રસિધધ કરાવવાની વ્યવસ્થા ખાતા ધ્વારા કરવામાં આવી હતી.જાહેર આરોગ્ય,મતદાર યાદી સુધારણાને લગતી તેમજ આપતી સુચનાઓ ૨૪ હોડીંગ્સ ઉપર ડીઝાઇન સાથે પ્રદર્શિત કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં મ્યુનિ.કોર્પોરેશનના જુદા જુદા ખાતાઓ ધ્વારા વિકાસના કામોને લગતી જાહેર ખબરો,ટેન્ડર નોટીસો પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવી હતી.વર્ષ દરમ્યાન પ્રેસ કોન્ફરન્સના આયોજન,બજેટની પ્રેસ કોન્ફરન્સ તેમજ નાગરિકોને જાણ થાય તેવા સુચનો માહિતી રાખવા સંબંધી ખાસ પ્રેસનોટ પ્રસિધ્ધ કરાવવાની વ્યવસ્થા ખાતા ધ્વારા કરવામાં આવી હયી.જાહેર આરોગ્ય,મતદાર યાદી સુધારણાને લગતી સમજ આપતી સુચનાઓ ૨૪ હોડીંગ્સ ઉપર ડીઝાઇન સાથે પ્રદર્શિત કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં શહેરના જુદા જુદા વોર્ડોમાં વિવિધ કામોના ઉદઘાટન સમારંભો,પ્રતિમા અનાવરણ વિધિ ,નામાભિધાનવિધિ,ખાતમુહુર્તવિધિ,પ્રદર્શન સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ,સત્કાર સમારંભને લગતા વિવિધ કાર્યક્રમોના આયોજનો ખાતા ધ્વારા થયા હતા.આ ફંકશનોના પ્રીન્ટીંગ,ફોટોગ્રાફીના કામો મહોત્સવ ઉજવણીના તથા સ્વચ્છતા અને સ્વાસ્થ્ય સંબંધી જુદા જુદા સ્થળે પોસ્ટર,બેનરો હોડીંગ્સ વગેરે મુકવાની વ્યવસ્થા ખાતા ધ્વારા કરવામાં આવી હતી.

૨.૧૯ સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ

અમદાવાદ શહેરની જનતાની સુખસગવડો અને પ્રાથમિક જરૂરિયાતો પૂરી પાડવા અને શહેરના વિકાસ માટે અ.મ્યુ.કો.દ્વારા કરવામાં આવતા કામો માટે મ્યુ.સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ દ્વારા જરૂરી માલસામાન ખરીદવામાં આવે છે. મ્યુ.કોર્પો.નાં તમામ ખાતાઓને તેમનાં ઈન્ડેન્ટો મુજબ માલસામાન ઈશ્યુ કરવામાં આવે છે.જેથી ખાતાઓ દ્વારા વિકાસના તેમજ મરામત નિભાવના કામો કરવામાં સાનૂકૂળતા રહે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ ખાતા દ્વારા કુલ રૂા. ૧૩૪૪.૯૫ લાખનો માલસામાન ઈશ્યુ કરવામાં આવ્યો હતો. વર્ષે દરમ્યાન રૂા.૧૮૭૬.૫૮ લાખનો માલસામાન ખરીદ કરવામાં આવ્યો હતો.વર્ષની શરૂઆતમાં રૂા.૫૧૨.૬૧ લાખનો માલસામાન સ્ટોકમાં હતો. આમ વર્ષાંતે રૂા.૧૦૪૩.૨૪ લાખનો માલસામાન બાકી રહયો હતો. આ અંગેની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની માહિતી પત્રક ૨.૧૯.૧ માં દર્શાવવામાં આવી છે.

મ્યુ.કોર્પો.નાં જુદા જુદા ખાતાઓની જરૂરિયાત મુજબ ઈન્ડેન્ટ દ્વારા સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સમાંથી માલસામાન ઈશ્યુ કરવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં માસવાર કરેલ ખરીદી તથા ઈશ્યુની વિગતવાર માહિતી તથા ગતવર્ષની માહિતી સામેલ પત્રક ૨.૧૯.૨ માં દર્શાવવામાં આવી છે.

સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ મારફતે ઈજનેર ખાતા માટે બ્લેક ટેપ,મેટલ ગ્રીટ,કપચી ડસ્ટ તેમજ ક્વોરી સ્પાઉલ્સની ખરીદી કરવાનાં ટેન્ડરો સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ દ્વારા બહાર પાડી ખરીદીની મંજુરી મેળવી તે મુજબનો માલ બારોબાર ઈજનેર ખાતામાં મોકલવામાં આવે છે.અને તેનું પેમેન્ટ ઈજનેર ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે.ઓક્ટ્રોય મની રીસીપ્ટ,બ્લીચીંગ પાવડર,ટેક્ષ ખાતાની કોમ્પ્યુટર સ્ટેશનરી,કોપર સલ્ફેટ,ફટકડી વિગેરેની ખરીદી મંજુરીથી જે તે ખાતાના બજેટ હેડમાં ખર્ચ પાડી માલસામાન મેળવવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં આમ કુલ૧૮૭૫.૫૮ લાખની ખરીદી કરવામાં આવી છે.

દુધેશ્વર વોટર વર્કસ ખાતાએ ક્લોરીન ગેસની ૮૪.૭૪ લાખની ખરીદ કરી બારોબાર ખર્ચ પાડેલ છે.

અત્રેના આવકજાવકના રજીસ્ટરો પ્રમાણે જુદા જુદા વિભાગ માટે છેલ્લા બે વર્ષમાં થયેલ ખરીદી તથા ઈશ્યુની માહિતી પત્રક ૨.૧૯.૩ માં દર્શાવેલ છે.

સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સની ખરીદી મુખ્યત્વે ટેન્ડરો મંગાવીને કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ ખાતાએ કુલ રૂા.૧૮૭૫.૫૮ લાખની ખરીદ કરી છે.છેલ્લા ત્રણ વર્ષની ખરીદી કરવા અંગે ટેન્ડરો,ઈન્કવાયરીઓ,ભાવમાંગની બજાર પરચેઝ કરવાની વિવિધ ખાતાઓની માંગણી સામેલ પત્રક ૨.૧૯.૪ માં દર્શાવી છે.

સમાચાર પત્રોમાં જાહેરખબર આપી ટેન્ડરો દ્વારા અને ભાવમાંગ દ્વારા ખરીદી કરવામાં આવે છે.બજાર કારકૂન દ્વારા રૂબરૂ જઈ ભાવ લાવીને નાની રકમની આઈટમો ની ખરીદી કરવામાં આવે છે. કેટલીક આઈટમો વાર્ષિક રેઈટ કોન્ટ્રાક્ટથી અને કેટલીક આઈટમોની ખરીદી વસ્તુઓનાં ઉત્પાદકો પાસેથી સીધી ખરીદવાનુ જરૂરી બને છે .જે મુજબ આર્થિક ફાયદા ઉપરાંત સારી ગુણવત્તાવાળો માલ મેળવી શકાય છે.મ્યુ.કોર્પો.ના જુદા જુદા ખાતાઓ દ્વારા પ્રિન્ટીંગ કરાવવા અંગે આવતાં ઈન્ડેન્ટોના આધારે પ્રિન્ટીંગ વિભાગ દ્વારા બહાર પાડવામા આવેલ પ્રિન્ટીંગ કામ કરાવવા અંગેની ઈન્કવાયરીની સંખ્યાની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની માહિતી પત્રક ૨.૧૯.૪ માં દર્શાવી છે.

સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સનાં પ્રિન્ટીંગ વિભાગ દ્વારા રૂ.૫૦૦૦/- ઉપરાંતના લેબરકામ માટે ટેન્ડરો કાઢવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ અંગેના કુલ ૨૬૫ ઈન્કવાયરો હતા. સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સના જુદા જુદા વિભાગો દ્વારા મ્યુનિ.ખાતાઓમાં માલ ઈશ્યુ કરવામાં આવે છે તેની છેલ્લા ૩ વર્ષની ઈન્ડેન્ટોની સંખ્યાની વિભાગવાર માહિતી પત્રક ૨.૧૯.૫ માં દર્શાવી છે.

આમ, અહેવાલી વર્ષમાં સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ ખાતા દ્વારા સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સની અને બીજા ખાતાઓ માટેની કુલ રૂા.૧૮૭૫.૫૮ લાખની ખરીદી કરવામાં આવી છે.જેના દ્વારા અમદાવાદ શહેરની જનતાની સુખાકારી અને પ્રાથમિક જરૂરિયાતોની સગવડો પુરી પાડવામાં મ્યુ.કોપો.ના સઘળા ખાતાઓને માલ ઈશ્યુ કરી ખાતાના કર્મચારીઓએ ઉત્સાહપૂર્વક કામગીરી બજાવેલ છે.

પત્રક ૨.૧૯.૧

સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ ખાતાની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની ખરીદી અને ઈશ્યુની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક (રૂ. લાખમાં)

અ.નં.	વર્ષ	ઉઘડતી સિલક	ખરીદી	ઈશ્યુ	બંધ સિલક
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	૨૦૦૨-૨૦૦૩	૪૨૩.૯૫	૪૨૯.૪૬	૫૪૭.૯૦	૩૦૫.૫૧
૨	૨૦૦૩-૨૦૦૪	૩૦૫.૫૧	૭૬૦.૫૧	૫૫૩.૪૧	૫૧૨.૬૧
૩	૨૦૦૪-૨૦૦૫	૫૧૨.૬૧	૧૮૭૫.૫૮	૧૩૪૪.૯૫	૧૦૪૩.૨૪

પત્રક ૨.૧૯.૨

છેલ્લા બે વર્ષમાં માસવાર ખરીદી અને ઈશ્યુની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક (રૂા. લાખમાં)

માસ	૨૦૦૩-૨૦૦૪		૨૦૦૪-૨૦૦૫	
	ખરીદીની રકમ	ઈશ્યુની રકમ	ખરીદીની રકમ	ઈશ્યુની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
એપ્રિલ	૦૭.૦૮	૧૧.૧૧	૧૬૬.૫૬	૩૪.૬૧
મે	૧૭.૧૪	૨૬.૭૩	૨૯૬.૬૬	૧૩૮.૩૬
જૂન	૧૧.૦૯	૩૩.૪૦	૨૨૦.૫૦	૧૨૦.૩૪
જુલાઈ	૯૮.૩૪	૪૦.૫૮	૧૭૦.૫૬	૧૪૩.૯૩
ઓગષ્ટ	૬૬.૩૯	૩૬.૦૦	૧૦૪.૪૩	૬૮.૭૪
સપ્ટેમ્બર	૭૦.૬૭	૭૫.૬૦	૭.૯૦	૧૧૨.૬૩
ઓક્ટોબર	૪૨.૦૮	૨૨.૫૫	૧૧.૧૧	૮૭.૧૫
નવેમ્બર	૭૯.૫૬	૪૧૪.૮૫	૮.૭૨	૧૭૫.૬૭
ડીસેમ્બર	૧૧૧.૦૯	૯૯.૯૦	૨૭.૦૩	૧૦૦.૩૦
જાન્યુઆરી	૧૦.૦૮	૩૪.૨૨	૩૫૧.૬૬	૫૯.૪૫
ફેબ્રુઆરી	૫૩.૦૫	૪૮.૧૧	૨૮૯.૭૬	૧૮૫.૭૬
માર્ચ	૧૯૩.૩૪	૮૩.૩૫	૧૯૮.૭૦	૧૧૮.૪૧
એમ.જે.પુસ્તકાલય	-	૦.૧૪	-	-
સ્કુલ બોર્ડને સીધો ઈશ્યુ	-	-	-	-
કુલ	**૭૬૦.૫૧**	**૫૫૩.૫૪**	**૧૮૫૩.૫૯**	**૧૩૪૫.૩૫**

પત્રક ૨.૧૯.૩

જુદા જુદા વિભાગ પ્રમાણે છેલ્લા બે વર્ષમાં થયેલ ખરીદી તથા ઈશ્યુની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક (રૂ. લાખમાં)

અ.નં.	વિષય	ખરીદી		ઈશ્યુ	
		૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧.	કન્ટીજન્સી-૧-૨	૮૬.૧૮	૭૧.૭૯	૭૩.૬૬	૬૭.૭૬
૨.	પ્રિન્ટીંગ	૧૧.૨૫	૨૦.૯૨	૧૭.૫૨	૧૫.૭૩
૩.	હાર્ડવેર	૯૯.૨૬	૩૦.૧૫	૧૨.૪૪	૨.૯૩
૪.	સીમેન્ટ	૧૦.૦૦	૧૩.૫૪	૯.૩૩	૧૦.૦૯
૫.	ડ્રેસ	૮.૦૭	૨૧.૨૯	૨૨.૩૦	૧૧.૫૫
૬.	સ્ટીલ	૨.૦૮	૨.૩૩	૨.૪૬	૨.૨૯
૭.	સી.પી.સી.	૫૪૪.૬૬	૧૭૧૬.૨૦	૪૧૫.૬૯	૧૨૩૫.૦૦
	કુલ	**૭૬૧.૫૦**	**૧૮૭૬.૨૨**	**૫૫૩.૪૦**	**૧૩૪૫.૩૫**

પત્રક ૨.૧૯.૪

સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સમાં છેલ્લા ૩ વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા માધ્યમો દ્વારા કરેલ ખરીદીની સંખ્યાની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	ખરીદીનું માધ્યમ	૨૦૦૨-૦૩	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ટેન્ડર અ.જનરલ બ.ડ્રેસ	 ૩૧૫ -	 ૧૦૧ -	 ૧૬૭ -
૨	ભાવ માંગ	-	-	-
૩	ઈન્ક્વાયરી અ.પ્રિન્ટીગ બ.ડ્રેસ	 ૪૦૫ -	 ૩૭૮ -	 ૨૬૫ -
૪	બજારમાંથી રૂબરૂ ખરીદી	૧૫	૧૬	૧૭

પત્રક ૨.૧૯.૫

સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ દ્વારા જુદી જુદી આઈટમોનાં ઈશ્યુ થયેલ માલનાં ઈન્ડેન્ટની સંખ્યા (છેલ્લા ૩ વર્ષની) દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિષય	૨૦૦૨-૦૩	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧.	કન્ટીજન્સી	૨૯૭૬	૨૪૨૮	૨૭૭૦
૨.	પ્રિન્ટીગ	૫૪૦	૪૭૨	૪૦૫
૩.	હાર્ડવેર	૫૭૭	૭૦૮	૫૧૬
૪.	સીમેન્ટ	૩૯૮	૩૮૪	૪૦૮
૫.	ડ્રેસ	૩૪૯	૧૭૧	૨૫૫
૬.	સ્ટીલ	૪૦૧	૨૭૧	૧૬૮
૭.	સી.પી.સી. શીટ	૨૧૫૬	૧૮૬૭	૨૩૭૭
૮.	એબ્સ્ટ્રેક્ટ	૯૬૨૫	૬૩૦૧	૬૮૯૯
	કુલ	**૧૭૦૨૨**	**૧૨૬૦૨**	**૧૩૭૯૮**

૨.૨૦ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ રીલેશન વિભાગ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તથા તેના કર્મચારીઓ વચ્ચે ઉભા થતાં ઔદ્યોગિક વિવાદો અંગેની કામગીરીનું વ્યવસ્થિત સંકલન તથા લેબર કોર્ટ તથા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ટ્રીબ્યુનલમાં આવતા કેસોની કામગીરી તેમજ મ્યુ. કર્મચારીઓ વિરૂધ્ધની ખાતાકીય તપાસ અંગેની કામગીરી આ ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે. આ કામગીરી મુખ્યત્વે લેબર સેલ તથા ઈન્કવાયરી સેલ એમ બે વિભાગમાં વહેંચાયેલી છે.

(૧) લેબર સેલ :-

આ વિભાગમાં લેબર ઓફિસર, આસી.મેનેજર (આઈ.આર.), વેલ્ફેર કમ લેબર ઓફિસરો તેમજ ખાતાની વહીવટી પાંખના ક્લેરીકલ સ્ટાફનો સમાવેશ થાય છે. જેઓ નીચે મુજબ કામગીરી કરે છે.

(અ) અ.મ્યુ.કોર્પો.માં મ્યુ.કર્મચારીઓનાં ૫૮ યુનીયનો છે. જેમના દ્વારા કર્મચારીઓના અનેકવિધ પ્રશ્નો રજૂ કરવામાં આવે છે. આ પ્રશ્નો અંગે સંબંધિત ખાતાની રીમાર્ક્સ મંગાવી યોગ્ય નિર્ણય લેવડાવવા કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવે છે. યુનીયનો દ્વારા અપાતી હડતાળની નોટીસ સંબંધીત કાર્યવાહીના અનુસંધાનમાં મ્યુ.કમિશનરશ્રી, ડે.મ્યુ. કમિશનરશ્રી સમક્ષ યુનીયનનાં પ્રતિનિધિઓ સાથે મીટીંગોનું આયોજન આ સેલ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

(બ) ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ડીસ્પ્યુટ એક્ટ – ૧૯૪૭ ની જોગવાઈ હેઠળ લેબર કમિશનરશ્રીની કચેરીમાં મ્યુ. કર્મચારીઓની માંગણીઓ અંગે વિવિધ યુનિયનો દ્વારા સમાધાન કાર્યવાહીમાં જે ઔદ્યોગિક વિવાદ ઉપસ્થિત કરવામાં આવે છે. તે અંગે સંબંધિત ખાતાની રીમાર્કસ મેળવી, સક્ષમ સત્તા પાસે નિર્ણય લેવડાવી સમાધાન અધિકારીને જવાબ પાઠવવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં આવા ૯૩ કન્સીલીએશન કેસો મુકવામાં આવ્યા હતા તે તમામનાં જવાબો પાઠવવામાં આવ્યા હતા. જેમાંથી ૮૦ જેટલા કેસોનો નિકાલ થયેલ હતો.આ અંગેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૨.૨૦.૧માં આપવામાં આવેલ છે.

(ક) ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ટ્રીબ્યુનલ, લેબરકોર્ટ, કન્ટ્રોલીંગ ઓથોરીટી વિગેરેને રેફરન્સ થયેલ તથા અન્ય ઓથોરીટી સમક્ષના કેસોમા જે તે ખાતાઓમાંથી વિગતો મંગાવી મ્યુ.લેબર એડવોકેટશ્રી સંપર્કમાં રહી તેઓ પાસે લેખિત નિવેદનો તૈયાર કરાવી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ તથા લેબરકોર્ટમાં ફાઈલ કરાવવામાં આવે છે. આ કોર્ટોમાં મુદતનાં દિવસે ખાતાનાં વેલ્ફેર કમ લેબર ઓફિસરો કોર્ટમાં હાજર રહી મ્યુ.લેબર એડવોકેટને મદદ કરે છે. મ્યુ.કોર્પો.ના કર્મચારી કે અધિકારીને મ્યુ.કોર્પો.તરફથી સાક્ષી આપવા હાજર રાખવાની વ્યવસ્થા પણ કરવામાં આવે છે. ઉપરાંત હાઈકોર્ટમાં ચાલતી સર્વિસ મેટરોની કામગીરી તથા લેબર કોર્ટ અને ટ્રીબ્યુનલનાં એવોર્ડ વિરૂધ્ધ અપીલ કરવાનું યોગ્ય જણાય તો તે અંગેની કાર્યવાહી ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષની શરૂઆતમાં લેબર કોર્ટમાં ૫૧૪ કેસો પેન્ડીગ હતા. વર્ષ દરમ્યાન ૨૪ નવા કેસો દાખલ થયા હતાં. આમ કુલ ૫૩૮ કેસો પૈકી વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૪૩ કેસોનો નિકાલ થયો છે.જયારે વર્ષાન્તે ૪૯૫ કેસો પેન્ડીગ રહયા છે. (પત્રક ૨.૨૦.૨) જયારે ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ટ્રીબ્યુનલમાં કુલ ૩૮૩ કેસો પેન્ડીગ હતા.વર્ષ દરમ્યાન નવા ૫૮ કેસો દાખલ થયા એમ કુલ ૪૪૧ કેસો પૈકી ૬૬ કેસોનો નિકાલ થતા વર્ષાન્તે ૩૭૫ કેસો બાકી રહયા હતા.આ અંગેની માહિતી પત્રક ૨.૨૦.૩માં દર્શાવેલ છે.

(ડ) ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ડીસ્પ્યુટ એક્ટ-૧૯૪૭ ની કલમ ૨(પી) અન્વયે સમાધાન કરાવવાની કલમ ૩૩(૨)(બી) અન્વયે એપ્રુવલ એપ્લીકેશન કામગીરી તથા કલમ ૩૩(૩) અન્વયે યુનીયનનાં હોદ્દેદારોને રક્ષિત કામદાર તરીકે જાહેર કરવા અંગેની કાર્યવાહી આ ખાતા દ્વારા થાય છે. અહેવાલી વર્ષમાં ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ડીસ્પ્યુટ કલમ-૩૩ (૨)(બી) અન્વયે ખાતાકીય તપાસના અંતે બરતરફ કે દૂર કરાયેલ કર્મચારી સંબંધિત ૫૫ અરજીઓ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ટ્રીબ્યુનલ સમક્ષ ફાઈલ થઈ હતી અને રક્ષિત કામદારો અંગે કોઈ કામગીરી થઈ ન હતી.

(ઈ) કોન્ઝરવન્સી ખાતાનાં સફાઈ કામદાર નોકરી દરમ્યાન મૃત્યુ પામે અથવા અનફીટ થાય તેવા કેસમાં મ્યુ.કોર્પો.ની નીતિ મુજબ તેમનાં આશ્રિતને નોકરી આપવાની કામગીરી આ વિભાગના વેલ્ફેર કમ લેબર ઓફિસર મારફતે હાથ ધરવામાં આવે છે. ગત વર્ષની ૨૩૮ અરજીઓ અને અહેવાલી વર્ષમાં આવેલ ૩૨૫ અરજીઓ મળી કુલ

૫૬૩ અરજીઓમાંથી ૧૯૩ કેસોમાં વારસદારને નોકરી આપવામાં આવતા,૪ કેસો નિતીમાં ન આવતા હોવાથી દફતરે કરવામાં આવેલ .

(૨) ઈન્કવાયરી સેલ :-

આ સેલમાં ૬ ઈન્કવાયરી ઓફિસરો, સંકલન અધિકારી(આઈ.આર.) તથા અન્ય ક્લેરીકલ સ્ટાફ ફરજ બજાવે છે.કર્મચારીઓની ફરજ પ્રત્યે બેદરકારી, નાણાંની ઉચાપત તથા અન્ય ગેરવર્તણુંક અંગે ખાતાકીય તપાસ કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં સક્ષમ સત્તાના આદેશાનુસાર ૩૦૦ કેસોમાં ચાર્જશીટ, ૫૫૬ કેસોમાં શોકોઝ નોટીસ આપવામાં આવેલ, ૧૧૮ કેસોમાં કર્મચારીઓને સસ્પેન્ડ કરવામાં આવેલ. ૩૯૩ કેસોમાં ઈન્કવાયરી ઓફિસરોએ ઈન્કવાયરી પુરી કરી તેમનાં રીપોર્ટ સક્ષમ સત્તાને સુપ્રત કરેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં ૫ કેસોમાં ૩ માસ માટે ૧ ઈન્ક્રીમેન્ટ , ૯ કેસોમાં ૬ માસ માટે ૧ ઈન્ક્રીમેન્ટ , ૫૨ કેસોમાં ૧ ઈન્ક્રીમેન્ટ ૧ વર્ષ ,૩ કેસોમાં ૧ ઈન્ક્રીમેન્ટ ૨ વર્ષ માટે, ૧૧ કેસોમાં ૧ ઈન્ક્રીમેન્ટ ભવિષ્યની અસર વગર રોકવાની,૧૭ કેસમાં ૧ ઈન્ક્રીમેન્ટ ભવિષ્યની અસર સાથે રોકવાની,૬ કેસમાં ૨ ઈન્ક્રીમેન્ટ ભવિષ્યની અસર સાથે રોકવાની કાયમી ધોરણે રોકવાની ,૪૨ કેસમાં ૨ ઈન્ક્રીમેન્ટ કાયમી ધોરણે રોકવાની,૩ કેસોમાં ૩ ઈન્કિમેન્ટ ભવિષ્યની અસર વિના રોકવાની,૨૬ કેસમાં ૩ ઈન્કિમેન્ટ કાયમી ધોરણે રોકવાની, ૧૬ કેસમાં પેન્શનમાંથી કાપ મુકવાની શિક્ષા,૧૨ કેસોમાં દંડની શિક્ષા તેમજ ૨૯ કેસોમાં ચેતવણીની શિક્ષા તથા ૧૪ કેસોમાં પગારના લઘુત્તમ બેઝિક સ્તરે ઉતારવાની, ૫૫ કેસોમાં રીમુવલ/ડીસમીસ કરવાને હુકમો કરવામાં આવેલા છે.ઉપરાંત પોલીસ કેસ તથા લાંચ રૂશ્વત વિરોધી ખાતા દ્વારા માંગેલ જરૂરી માહિતી પુરી પાડવામાં આવે છે. સસ્પેન્ડ થયેલ કર્મચારી સંબંધે તેમના સબસીસ્ટન્સ એલાવન્સ અંગે મ્યુ. કોર્પો.ના નિયમાનુસાર સક્ષમ સત્તા પાસે નિર્ણય લેવડાવવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

સેન્ટ્રલ ઓફિસ તથા વિજીલન્સ ખાતા દ્વારા મ્યુ.સ્ટાફનું અવારનવાર હાજરી ચેકીંગ કરી તેમાં ગેરહાજર માલુમ પડેલ કર્મચારીઓનો શોકોઝ નોટીસ દ્વારા ખુલાસો મેળવી કસુરદાર કર્મચારીને શિક્ષા કરવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં ગેરહાજર માલુમ પડેલ ૧૫૯ કર્મચારીઓને નોટીસ આપેલ. ૧૩ કર્મચારીઓને એક દિવસનાં પગાર જેટલી દંડની શિક્ષા,૪૨ કર્મચારીઓને અડધા દિવસનાં પગારની રકમના દંડની શિક્ષા કરવામાં આવેલ તેમજ ૫ કર્મચારીઓને ચેતવણી આપવામાં આવેલ.

વ્યક્તિગત મ્યુ.કર્મચારીઓના પ્રશ્નોના યોગ્ય નિકાલ થાય તે રીતે મ્યુ.કોર્પો. તથા કર્મચારીઓ વચ્ચે ઔદ્યોગિક સંબંધો જાળવવાનાં પ્રયત્નો કરવામાં આવે છે.વહીવટી તંત્રને મજૂર પ્રશ્નોનાં યોગ્ય માર્ગદર્શન અને સલાહ સૂચન આપવાનું આ ખાતાનું મુખ્ય ધ્યેય છે.

પત્રક ૨.૨૦.૧

ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ડીસ્પ્યુટ એક્ટ ૧૯૪૭ અન્વયે જુદા જુદા યુનિયનો દ્વારા કન્સીલીએશન ઓથોરીટી સમક્ષ મુકવામાં આવેલ કેસોની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ	વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નવા દાખલ થયેલ કેસો	કુલ કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ થયેલ કેસો	વર્ષાંતે બાકી રહેલ કેસો
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૨૦૦૨-૨૦૦૩	૧૪૬	૩૯૨	૫૩૮	૩૫૮	૧૮૦
૨૦૦૩-૨૦૦૪	૧૮૦	૩૦૩	૪૮૩	૨૧૫	૨૬૮
૨૦૦૪-૨૦૦૫	૨૬૮	૦૯૩	૩૬૧	૦૮૦	૨૮૧

પત્રક ૨.૨૦.૨

ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ડીસ્પ્યુટ એક્ટ ૧૯૪૭ અન્વયે જુદા જુદા યુનિયનો દ્વારા લેબરકોર્ટ સમક્ષ મુકવામાં આવેલ કેસોની ત્રણ વર્ષની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ	વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નવા દાખલ થયેલ કેસો	કુલ કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ થયેલ કેસો	વર્ષાન્તે બાકી રહેલ કેસો
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૨૦૦૨-૨૦૦૩	૩૧૫	૧૪૭	૪૬૨	૨૭	૪૩૫
૨૦૦૩-૨૦૦૪	૪૩૫	૧૦૭	૫૪૨	૨૮	૫૧૪
૨૦૦૪-૨૦૦૫	૫૦૪	૦૨૪	૫૩૮	૦૪૩	૪૯૫

પત્રક ૨.૨૦.૩

ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ડીસ્પ્યુટ એક્ટ ૧૯૪૭ અન્વયે જુદા જુદા યુનિયનો દ્વારા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ટ્રીબ્યુનલ સમક્ષ મુકવામાં આવેલ કેસોની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ	વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નવા દાખલ થયેલ કેસો	કુલ કેસો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ થયેલ કેસો	વર્ષાન્તે બાકી રહેલ કેસો
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૨૦૦૨-૨૦૦૩	૩૯૯	૫૯	૪૫૮	૧૪૧	૩૧૭
૨૦૦૩-૨૦૦૪	૩૧૭	૧૩૮	૪૫૫	૭૨	૩૮૩
૨૦૦૪-૨૦૦૫	૩૮૩	૦૫૮	૪૪૧	૦૬૬	૩૭૫

પત્રક ૨.૨૦.૪ ઈન્કવાયરી સેલની કામગીરી દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	વિગત	૨૦૦૨-૦૩	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	કર્મચારીઓને આપેલ શોકોઝ નોટીસની સંખ્યા	૪૦૪	૭૦૯	૫૫૬
૨	કર્મચારીઓને આપેલ ચાર્જશીટની સંખ્યા	૩૨૯	૩૩૯	૩૦૦
૩	સસ્પેન્ડ કરવામાં આવેલ કર્મચારીઓની સંખ્યા	૭૩	૪૪	૧૧૮
૪	હાજરી ચેકીંગમાં ગેરહાજર માલુમ પડેલ કર્મચારીઓને આપેલ નોટીસની સંખ્યા	૩૭૪	૩૯૮	૧૫૯
૫	૧ દિવસના પગારનાં દંડની શિક્ષા કરેલ કર્મચારીઓની સંખ્યા	૬૦	૪૫	૦૧૩
૬	૧/૨ દિવસના પગારનાં દંડની શિક્ષા કરેલ કર્મચારીઓની સંખ્યા	૭૫	૬૨	૦૪૨

પત્રક ૨.૨૦.૫

નોકરી દરમ્યાન મૃત્યુ પામનાર કે અનફીટ થતાં સફાઈ કામદારનાં આશ્રિતને મ્યુ.નિતી- નિયમ મુજબ અપાયેલ નોકરીની છેલ્લા ૩ વર્ષની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ	ગતવર્ષની બાકી અરજીઓ	વર્ષ દરમ્યાન નવી આવેલ અરજીઓ	કુલ અરજીઓ	મંજુર કરેલ અરજીઓ	નામંજુર કરેલ અરજીઓ	વર્ષાન્તે બાકી અરજીઓ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨૦૦૨-૨૦૦૩	૧૪૩	૩૧૪	૪૫૭	૧૮૨	૪	૨૭૧
૨૦૦૩-૨૦૦૪	૨૭૧	૨૮૨	૫૫૩	૩૧૧	૪	૨૩૮
૨૦૦૪-૨૦૦૫	૨૩૮	૩૨૫	૫૬૩	૩૬૬	૪	૧૯૩

૨.૨૧ સેન્ટ્રલ પુલ ઓફ ટાઈપીસ્ટ

મ્યુનિ.કોર્પોરેશનનાં જુદા જુદા ખાતાઓ જેવા કે એસ્ટેટ, ટી.ડી.ઓ.,લીગલ,બગીચા ખાતુ,સી.એન.સી.ડી., સ્લોટરહાઉસ,ઝૂ, બાલવાટિકા, બાલભવન, મ્યુ.સેકન્ડરી સ્કુલ,ગુમાસ્તાધારા,સી.એન.સી.ડી.મધ્યઝોન વિગેરે ખાતાઓ દ્વારા કેન્દ્ર સરકાર, રાજય સરકાર તેમજ વિભાગીય કચેરીઓ તથા સંસ્થા સાથે જે પત્રવ્યવહાર કરવામાં આવે છે. તેના પત્રો જુદી જુદી માહિતીઓ, પત્રકો, ટેન્ડર ફોર્મ, સરકયુલરો ટાઈપ કરવાની કામગીરી આ ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે. ઉપરાંત રાજય સરકારના અધિકારીઓ સાથે યોજાતી જુદી જુદી મીનીટસ અત્રે કોમ્પ્યુટર ઉપર ટાઈપ કરવામાં આવે છે.આ ઉપરાંત મ્યુનિ.કોર્પો.ના મધ્યઝોન ખાતા ધ્વારા બહાર પાડવામાં ટેન્ડર ફોર્મ,જરૂરી મંજુરીઓ પણ અત્રે ટાઈપ કરવામાં આવે છે.તદ ઉપરાંત જે ખાતાઓમાંથી ટાઈપીસ્ટની જગ્યા નથી તેવા તમામ ખાતાનું કોમ્પ્યુટરનું કામ તેમજ ટાઈપકામ અત્રે કરવામાં આવે છે.તદ ઉપરાંત અન્ય ખાતાના ટાઈપીસ્ટ રજા ઉપર જાય ત્યારે તે ખાતાનું કામ પણ અત્રે કરવામાં આવે છે.

સેન્ટ્રલ પુલ ઓફ ટાઈપીસ્ટ ખાતામાં આવેલ ઝેરોક્ષ મશીનો તેમજ કોપી પ્રીન્ટર મશીનો ધ્વારા કોર્પો.ના તમામ ખાતાઓની આવેલ ઝેરોક્ષને લગતી તેમજ પ્રીન્ટરને લગતી તમામ કામગીરી કરવામાં આવે છે.કોર્પોરેશનના તમામ ખાતાઓનું સાઈકલોસ્ટાઈલનું કામ અત્રેથી કરવામાં આવે છે.સરેરાશ દરરોજની ૨૦૦૦ થી ૨૫૦૦ જેટલી કોપીઓ કાઢવામાં આવે છે.તદ ઉપરાંત સેન્ટ્રલ ઓફિસ તથા ચીફ.એકા.ખાતાના સરકયુલરો જી.ડી.એસ.ટી.ની કોપીઓ તેમજ અન્ય ખાતાઓની જરૂરી નોંધ તેમજ માહિતીની કોપી પ્રીન્ટર ઉપર નકલો કાઢવામાં આવે છે.કોપી પ્રીન્ટર મશીનો ધ્વારા બલ્કમાં કોપીઓ નીકળે છે.આ ઉપરાંત અત્રે આવેલ ફેકસ મશીન ધ્વારા રાજય સરકારમાં,કેન્દ્ર સરકારમાં,જુદી જુદી અર્ધસરકારી કચેરીઓમાં,સંસ્થાઓમાં પત્ર વ્યવહાર પણ કરવામાં આવે છે.

૨.૨૨ ચીફ ઓડિટ ખાતુ

મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ફંડના તથા ટ્રાન્સપોર્ટ ફંડના,શેઠ વા.સા,જન.હોસ્પિટલ,અને શેઠ મા.જે.પુસ્તકાલયની તમામ આવક અને ખર્ચના હિસાબી રેકર્ડ તપાસવાનું તથા આ ખાતાઓની કામગીરી કાનુન મુજબ થાય છે કે કેમ?તે તપાસવાનું કામ આ ખાતુ કરે છે. સ્ટેન્ડીગ કમિટીના સીધા વહીવટ હેઠળ ચીફ ઓડિટ ખાતાના વડાની કામગીરી ચીફ ઓડિટરશ્રી સંભાળે છે,ચીફ ઓડિટખાતાની કામગીરી નીચે મુજબ પેટા વિભાગમાં વહેચાયેલી છે.

ડે.મ્યુ.ચીફ ઓડિટરશ્રી-૧

(૧) એ.એમ.ટી.એસ.
(૨) શેઠ વા.સા.હોસ્પિટલ
(૩)એમ.જે.લાયબ્રેરી
(૪)દક્ષિણ ઝો ઓડિટ
(૫)એકાઉન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
(૬)આઉટડોર ઓડિટ(ટેમ્પ)
(૭)કન્કરન્ટ ઓડિટ
(૮)સ્ટે.કમિટી

ડે. મ્યુ.ચીફ ઓડિટર-૨

(૧)એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ
(૨)વાર્ષિક અહેવાલ
(૩) સ્ટે.કમિટી/મ્યુ.બોર્ડ
(૪)ઓકટ્રોય
(૫)પૂર્વઝોન
(૬)ઉત્તરઝોન

આસી.મેનેજરશ્રી.૧

(૧)મધ્યઝોન
(૨)ઇજનેર
(૩)ટેક્ષખાતુ
(૪)ઇ.ગવર્નન્સ
(૫)કોમ્પ્યુટર

આસી.મેનેજરશ્રી.૨-ખાલી જગ્યા

(૧)ઉત્તરઝોન
(૨)આઉટડોરઓડિટ

સીની.આસી.ઓડિટરશ્રી

(૧)પશ્ચિમઝોન
(૨)વાર્ષિકઅહેવાલ
(૩)મ્યુ.બોર્ડ

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ચીફ ઓડિટ ખાતા દ્વારા લીધેલ કોર્પોરેશનના જુદા જુદા ખાતાઓના વાંધાઓનો ઝડપી નિકાલ થાય તે દ્રષ્ટિએ જુદા જુદા સરકયુલરો કરી જુદા જુદા ખાતાઓની રૂબરૂ મુલાકાત લઇ વાંધાના નિકાલ અંગે જરૂરી માર્ગદર્શન આપવા માટે સ્ટાફને જે તે ખાતે મોકલવામાં આવેલ.વાંધાના ફોલોઅપની કામગીરીને કારણે વાંધાવાળા જે બીલો જુદા જુદા

ખાતાઓમાં પડી રહેલા વાંધાઓના નિકાલ કરવામાં આવતા ઘણી રીકવરી થયેલ છે સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષના અંતે બાકી રહેતા વાંધાની વિગત દર્શાવતુ પત્રક ૨.૨૨.૧ સામેલ છે.

આમ સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન વાંધના નિકાલ અને ફોલો અપને કારણે આઉટડોર પોસ્ટ ઓડીટની રૂ.૬૩,૦૭૮/- એકાઉન્ટ ગ્રુપની રૂ.૩,૮૯,૬૨૫/-ઈજનેર ગ્રુપની રૂ.૪૯,૭૧૧/-ઓકટ્રોય ગ્રુપની રૂ.૧,૩૬,૫૮૫/- મધ્યઝોનની રૂ.૩૪૦૦૧/-,પુર્વઝોનની રૂ.૨,૩૩,૧૬૪/- ઉતરઝોનની રૂ.૪૪,૩૬૨/-પશ્ચિમઝોનની રૂ.૧,૩૦,૧૭૭/- દક્ષિણ ઝોનની રૂ.૨૬,૩૯૮/- એ.એમ.ટી.એસ.ની રૂ.૫૩,૪૬૬/-/-વા.સા.હોસ્પીટલની રૂ.૩,૨૭૦/-મા.જે.પુસ્તકાલયની રૂ.૧૦,૮૯૬/- મળી કુલ રૂ.૧૧,૭૪,૭૩૩/- જેટલી રકમનો સંસ્થાને આર્થિક ફાયદો થયેલ છે.

આ ખાતા ધ્વારા જુદા જુદા ખતા ધ્વારા પાડેલ ખર્ચ તથા આવેલ આવક અંગેના વાઉચરોનું ટ્રેસીગ સ્કુટીની કરી તે અંગેની વિગતો એકત્ર કરી તથા વાર્ષિક અહેવાલ તૈયાર કરી સ્ટે.કમીટીમાં તથા ટ્રા.કમીટીમાં તથા એમ.જે.લાયબ્રેરી વ્યવસ્થાપક મંડળમાં તથા વી.એસ.હોસ્પીટલ બોર્ડ સમક્ષ રજુ કરવામાં આવે છે.

ચીફ ઓડીટ ખાતાની કામગીરીને કારણે મ્યુ.કોર્પોરેશનના તમામ ખાતાઓમાંથી સ્વચ્છ અને સરળ કામગીરી મેળવી શકાય.

પત્રક ૨.૨૨.૧

મ્યુ.કોર્પો.એ.એમ.ટી.એસ.,વી.એસ.હોસ્પીટલ તથા મા.જે લાયબ્રેરીના બાકી વાંધા દર્શાવતું પત્રક

અ.નં	વિગત	શરૂના બાકી વાંધા	નવા નિકળેલ વાંધા	દફતરે થયેલ વાંધા	બાકી વાધા
૧	આઉટડોર પોસ્ટ ઓડિટ	૮૨૮૧	૭૧૦	૬૭૭	૮૩૧૪
૨	એકાઉન્ટ ગ્રુપ	૩૪૮૯	૧૭૭	૩૭૫	૩૨૯૧
૩	ઈજનેર ગ્રુપ	૪૯૫૧	૪૭૫	૬૩	૫૩૬૩
૪	ઓકટ્રોય ગ્રુપ	૮૯૧૪	૮૮૬	૭૮૬	૯૦૧૪
૫	દક્ષિણ ઝોન	૧૫૩૭	૬૮૫	૧૩૧	૨૦૯૧
૬	મધ્ય ઝોન	૨૨૧૩	૩૭૯	૩૧૯	૨૨૭૩
૭	પૂર્વ ઝોન	૧૬૫૩	૩૩૧	૨૮૯	૧૬૯૫
૮	ઉત્તરઝોન	૧૧૪૭	૬૦૪	૩૩૪	૧૪૧૭
૯	પશ્ચિમ ઝોન	૨૧૨૪	૩૦૯	૨૭૧	૨૧૬૨
૧૦	પ્રિઓડિટ	૮૮૦	-	-	૮૮૦
૧૧	પ્રિઓડિટ પ્રો.પાસ	૮૫૮	-	-	૮૫૮
૧૨	જનરલ પત્રો	૧૩૪૪	૨૩૨	-	૧૫૭૬
	મ્યુ.કોર્પો.નું કુલ કામ	**૩૭૩૯૧**	**૪૭૮૮**	**૩૨૪૫**	**૩૮૯૩૪**
૧૩	એ.એમ.ટી.એસ	૨૧૫૫	૧૪૩૯	૯૯૩	૨૬૦૧
૧૪	વા.સા.હોસ્પિટલ	૪૮૫૫	૫૭૧	૬૫	૫૩૬૧
૧૫	મા.જે.પુસ્તકાલય	૧૯૩૧	૨૪૮	૧૮૭	૧૯૯૨
	કુલ ટોટલ વાંધાઓ	**૪૬૩૩૨**	**૭૦૪૬**	**૪૪૯૦**	**૪૮૮૮૮**

૨.૨૩ હેરીટેજ વિભાગ :-

અમદાવાદ શહેર આશરે ૬૦૦ વર્ષ પુરાણું ઐતિહાસિક શહેર છે.અમદાવાદ શહેરમાં ભારતીય શૈલીના કેટલાક જગ વિખ્યાત ઈસ્લામિક સ્થાપત્યો ઉપરાંત બેનમુન હિંદુ અને જૈન મંદિરો આવેલા છે.તેના સ્થાપત્ય વારસામાં લાકડાની કોતરણી યુકત ઈમારતો મહત્વનું સ્થાન ધરાવે છે. આ શહેરમાં પ્રાચીન નગર આયોજનમાં સંખ્યાબધ પોળોની બાંધણી અને જીવન શૈલીની આગવી વિશિષ્ટતા છે.

અમદાવાદ શહેરના ગૌરવવંતા વારસાની ની શહેરના નાગરીકોને તેમજ દેશ વિદેશી પ્રવાસીઓને તેની જાણકારી થાય તેમજ આ મહામૂલા વારસાને જાળવી રાખવા તેમજ તેને ટકાવી રાખવા અંગે નાગરીકોમાં જાણકારી વધે તેમજ પરસ્પર સહકારથી તેનો ઉતરોત્તર વિકાસ થાય તે હેતુથી અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પો.ધ્વારા હેરીટેજ ખાતુ કામગીરી કરે છે.

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષના હેરીટેજ ખાતા ધ્વારા તબકકાવાર હેરીટેજને લગતા સંખ્યાબંધ કાર્યક્રમો યોજવામાં આવેલ છે.જેની વિગતો નીચે મુજબ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં હેરીટેજ વિભાગની કામગીરી નીચે મુજબ રહેલ છે.

(૧) **હેરીટેજ વોકીંગ ટૂર :-** શહેરના કોટ વિસ્તારમાં આવેલ કોતરણીવાળા મકાનો, ઐતિહાસીક સ્થાપત્યો, મંદિરોનો પગપાળા ચાલીને ગાઈડ મારફતે પરિચય કરાવવા અંગે હેરીટેજ વોકીંગ ટુરનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.આ વોકીંગ ટુર શ્રી સ્વામિનારાયણ મંદિર, કાલુપુરથી દરરોજ સવારે ૮ વાગે પ્રથમ સ્લાઈડ શો બતાવ્યા બાદ શરૂ કરવામાં આવે છે. અને નકકી કરેલા રૂટ ઉપરના રસ્તેથી પસાર થઈ જુમ્મા મસ્જિદ ખાતે આ ટુર સમાપ્ત થાય છે.શહેરના નાગરિકો તેમજ વિદેશી પ્રવાસીઓ પણ આ યાત્રામાં સારી એવી સંખ્યામાં જોડાયેલ છે.શહેરના ભવ્ય અને ગૌરવવંતા વારસા અંગે આશ્ચર્ય સાથે સંતોષની લાગણી વ્યકત કરે છે.

(૨) **કવિ શ્રી દલપતરામનું નિવાસસ્થાન :-** ગુજરાતી ભાષાના મહાન કવિ અને સમાજસુધારક કે જેઆની પ્રતિમા લાંબેશ્વરની પોળમાં રહેતા હતા તે મકાનમાં મુકવામાં આવેલ છે.જે હાલ કવિ દલપતરામ ચોક તરીકે ઓળખાય છે.તેમજ તેમનો જન્મ દિન ૨૧, જાન્યુઆરીના રોજ ઉજવામાં આવે છે.આ વર્ષે મેયર શ્રીમતી અનિસાબેગમ મીરઝાના હસ્તે તેઓને પુષ્પાંજલીનો કાર્યક્રમ રાખવામાં આવેલ હતો.જેના ભાગરૂપે અ.મ્યુ.કોર્પો.ના પદધિકારઓ તેમજ નગરજનો હાજર હતા.

(૩) **હેરીટેજ રેગ્યુલેશન્સ ફોર વોલ્ડ સીટી ઓફ અમદાવાદઃ-** હેરીટેજ રેગ્યુલેશન્સ ફોર વોલ્ડ સીટી અમદાવાદનો મુસદ્દો તૈયાર કરી રાજ્ય સરકારમાં ચકાસણીઅર્થે તેમજ અન્ય મહાનુભાવોને સૂચનો માટે મોકલવામાં આવેલ છે.આ હેરીટેજ રેગ્યુલેશન અંગેનું કાર્ય રાજય સરકાર તરફ હાલ ચાલુ છે.

(૪) **ચબૂતરાઃ-** ચબુતરા એ પોળની લાક્ષણિકતા છે.લગભગ દરેક પોળમાં પક્ષીઓને દાણા ચણવા માટે ચબૂતરા અને પરબડી આવેલી હોય છે. લાકડાની કોતરણીયુકત તેમજ ચણતરથી તૈયાર કરેલા ચબુતરા જોવા મળે છે. આવા અદ્‌ભૂત નકશીકામવાળા ચબૂતરાઓનું રીપેરીંગ કરવા આયોજન કરેલ છે. જેના ભાગરૂપે અમદાવાદના જુદા જુદા વિસ્તારમાં આવેલ ચબુતરાઓની રીપેરીંગ કરવાની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ છે.તેમજ આ અંગે મ્યુ.કોર્પોરેટર,એમ.પી.,એમ.એલ.એ.,તેમના બજેટમાંથી રીપેરીંગ કરવા માટે સહયોગ કરે છે.

(૫) **માણેક બુરજઃ-** એલીસપુલ પહોળો કરવાને કારણે માણેક બુરજનો કેટલોક ભાગ ઉતારી લેવાની જરૂર પડી હતી. જેને સાવધાનીપૂર્વક ઉતરાવી લઈ તેજ મટીરીયલ દ્વારા પુનઃસ્થાપન કરવા માટે રૂા.૧૭.૫૦ લાખનો પ્રોજેક્ટ તૈયાર કરેલ છે. જેના ભાગ રૂપે પ્રથમ તબક્કા માટે રૂા.૩ લાખ શ્રી સ્વામીનારાયણ મંદિર કાલુપુર તથા ૨ લાખ રૂ.પુરાતત્વ ખાતા

તરફથી ગ્રાંટ પેટે સહયોગ કરેલ છે.જેમાંથી પ્રથમ તબકકાનું કામ પુર્ણ થયેલ છે.જયારે બીજા તબકકાનું કામ હાથ ધરેલ છે,જેની વિગતો તૈયાર કરવામાં આવી રહી છે.

(૬) **દ્વારકાધીશ મંદિરનું પુનઃસ્થાપન :-** રાયપુર વિસ્તારમાં ચાર સૈકાઓ પહેલાનું વૈષ્ણવ સંપ્રદાયનું દ્વારકાધીશ મંદિર આવેલું છે.જેના પુનઃસ્થાપન અંગે કોર્પોરેશન તરફથી સહાય કરવા અંગે આયોજન કરવામાં આવેલું. આ મંદિર સને ૧૪૧૨માં બાંધવામાં આવેલુ અત્રેથી જે અંગે મોન્યુમેન્ટસના ૧૦૦ સાઇટસ ૨૦૦૨નાઅંકમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ છે.જેના માટે વર્લ્ડ મોન્યુમેન્ટસ મારફતે નાણાકીય
સહાય મેળવવામાં આવશે તે રૂપિયા તેના રીસ્ટોરેશન માટે ઉપયોગ કરવામાં આવશે તેમજ હાલ તેનું કામ ચાલુ કરેલ છે.

(૭) **વોલીન્ટીયર્સ/ગાઇડ ટ્રેનિંગ પ્રોજેક્ટઃ-** અમદાવાદ શહેરમાં આવેલ ઐતિહાસિક ઇમારતો તથા અન્ય જોવા લાયક જગ્યાઓ અને સ્મારકો અંગે જાણકારી આપવા ટ્રેનીંગ પ્રોજેકટનું આયોજન કરવાનું નકકી કર્યુ છે.જેમાં વિષય નિષ્ણાત પરિચય આપતા વ્યાખ્યાનો તથા સેમીનારનું આયોજન કરવામાં આવશે.તેનું નિર્દેશન કરાવી માર્ગદર્શન આપવામાં આવશે જેથી વોલીન્ટીર્યસ/ગાઇડ સ્વતંત્ર રીતે પ્રવાસીઓને જે તે સ્થળ અંગે પુરી જાણકારી આપી શકશે.

(૮) **માર્ગદર્શન અને દોરવણીઃ-** હેરીટેજ વિભાગ ધ્વારા સી.ઇ.પી.ટી.સ્કુલ ઓફ આર્કીટેકટ દિલ્હીના આર્કીટેકટ,વિદ્યાર્થીઓને અત્રેથી જરૂરી માર્ગદર્શન તથા સ્કેચ અને નકશાઓ પુરા પાડવામાં આવેલ છે.

(૯) **ડેવલપમેન્ટ ઓફ ભદ્ર ફોર્ટ આઝમખાન સરાઇ-** માન.મંત્રીશ્રી અશોક ભટટ સાહેબની સુચનાથી ભદ્ર ફોર્ટે જે ને આઝમખાન સરાઇ થી ઓળખાય છે તેનો ડેવલોપમેન્ટ પ્રોજેકટ તૈયાર કરવામાં આવી રહયો છે.જેમાં મંત્રી શ્રીની સુચના અનુસાર હેરીટેજ ખાતામાં કામ કરતા ફ્રાંસ સરકાર તરફથી આર્કિટેકટ ધ્વારા ડ્રોઇંગ પ્લાન,પ્રપોઝલ તૈયાર કરેલ છે આ અંગેની આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવેલ છે.

(૧૦) **હેરીટેજ કન્યાશાળા** - ફ્રાન્સ સરકાર અને અ.મ્યુ.કોર્પો.વચ્ચે સમજુતી કરાર કરવામાં આવેલ છે.જેના ભાગરૂપે હાજા પટેલની પોળમાં મ્યુનિ.કન્યાશાળાના મકાનનું રીપેરીંગની કામગીરી તથા રીસ્ટોરેશન ફ્રાન્સ સરકારના આર્કીટેકટ મારફતે કામગીરી ચાલુ છે.

(૧૧) **દાંડીપુલ રીપેરીંગ બાબતઃ-** ગાંધી આશ્રમ પાસે આવેલ દાંડી પુલના સમારકામ કરાવવા અંગે ગાંધી આશ્રમ તરફથી તેમજ ડે.મ્યુ.કમિશ્નરશ્રી (પશ્ચિમઝોન)ના આદેશ અનુસાર હાથ ધરવામાં આવી રહયો છે.જે આ અંગે સેપ્ટ તથા અ.મ્યુનિ.કોર્પો.ના હેરીટેજ વિભાગના એડવાઇઝરશ્રી ધ્વારા પ્રપોઝલ અંગેની વિસ્તૃત પ્લાનીંગ ઓફ ધી મેજર એસેસ રોડ ટુ ગાંધીઆશ્રમનો રીપોર્ટ તૈયાર કરેલ છે.

(૧૨) **રીસ્ટોરેશન ઓફ કેલીકોડોમ,રીલીફ રોડ,અમદાવાદઃ-** હેરીટેજ વિભાગ મારફતે કેલીકોડોમ રીપેર કરવા માટે રૂ. ૨૦ લાખનો અંદાજ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.આ કામ માટે નિષ્ણાત આર્કીટેક શ્રી આર.જે વસાવડા ધ્વારા રીપોર્ટ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.

(૧૩) **હુડકો લોન સ્કીમઃ-**કોટ વિસ્તારમાં પ્રાચીન કલાકૃતિ અને કોતરણીવાળા હેરીટેઝ મૂલ્ય ધરાવતા મકાનોના રીપેરીંગ કરાવવા અંગે ફ્રાંસ સરકારના સહયોગ દ્વારા હુડકોની ૫% રાહત વ્યાજ દર લોન ઉપલબ્ધ છે.આ સ્કીમ ધ્વારા ઘણા

નાગરિકોના મકાનોનું રીપેરીંગ/રીસ્ટોરેશન અંગે કામગીરી હાલ ચાલુ છે.હુડકોની ૫% રાહત વ્યાજ દર લોન ઉપલબ્ધ છે તેમજ આ યોજનાનો લાભ લેવા નાગરિકોને હેરીટેજ વિભાગનો સંપર્ક કરવો.

(૧૪) **રીસ્ટોરેશન ઓફ ટ્રડીશનલ હાઉસીંગઃ**-અમદાવાદ શહેરના કોટ વિસ્તારમાં આવેલ હેરીટેઝ મુલ્ય ધરાવતા મકાનોનું રીસ્ટોરેશનની કામગીરી ચાલુ રહેલ છે.જેના ભાગ રૂપે અમુક મકાનો તૈયાર કરેલ છે.

(૧૫) **રીસ્ટોરેશન ઓફ કાલુપુર ટાવરઃ**- કાલુપુર વોર્ડમાં આવેલ કાલુપુર ટાવર જે તા.૨૬/૧/૨૦૦૧ આવેલ ભુકંપથી નુકસાન થયેલ.આ અંગે ફ્રાન્સ આર્કીટેકટ ધ્વારા પ્લાન,સ્કેચ,એસ્ટીમેટ તૈયાર કરેલ જેનો રીસ્ટોરેશન/રીપેરીંગનો ખર્ચ રૂ.૬૭૨૭૫/-નો હતો જે કાલુપુર વોર્ડના મ્યુ.કાઉન્સીલરશ્રે હસનલાલા પઠાણ તેમના બજેટમાંથી નાણા ફાળવેલ હતા. આ અંગેનું રીપેરીંગ કામ પુર્ણ થયેલ છે.

(૧૬) દરિયાપુર દરવાજા પાસે આવેલ ચબુતરાને ખસેડવા માટે પ્રપોઝલ હેરીટેજ વિભાગ ધ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.

(૧૭) સ્ટોક એકસચેંજ બિલ્ડીંગ,માણેકચોકઃ- અમદાવાદ માણેકચોકમાં આવેલ સ્ટોક એકસચેંજ બિલ્ડીંગ સને ૧૯૧૯માં બંધાયેલુ હતુ અને ત્યારબાદ ઘણા સ્ટ્રકચરલ પ્રોબલેમ થયા છે.આ કામગીરી માટે ફ્રાન્સ આર્કીટેકટ ધ્વારા પ્લાન,સ્કેચ,એસ્ટીમેન્ટ તૈયાર કરેલ છે.સ્ટોક એક્ષચેંજ બિલ્ડીંગ રીસ્ટોરેશન કરી આ જગ્યાને મ્યુઝીયમ તથા પ્રદર્શન તરીકે ઉપયોગમાં લેવા માટે રાજય સરકારશ્રી ને રજુઆત કરેલ છે.

(૧૮) **ગુપ્તાનગર પાસે આવેલ વાવનુ રીસ્ટોરેશનઃ**- ગુપ્તાનગર પાસે આવેલ વાવ જે વણઝારાની વાવ તરીકે ઓળખાય છે.**આ વાવ પાસે** સ્લમ રહીશો વસવાટ કરે છે.જે વર્ષો જુના છે.આ વાવના રીસ્ટોરેશન માટે અમદાવાદ હેરીટેજ સેન્ટર ધ્વારા પ્રપોઝલ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.જેના ભાગરૂપે સાથ સંસ્થાના સહયોગથી વાવનું કામપુર્ણ કરવામાં આવેલ છે.

(૧૯) **રીસ્ટોરેશન મ્યુનિ. ઉર્દૂ શાળા નં-૧૨ મિરઝાપુરઃ**- મિરઝાપુરમાં મ્યુનિ. ઉર્દૂ શાળા નં-૧૨ આવેલ છે અને ૨૬/૧/૦૧ના ભુકંપથી શાળાને નુકસાન થયેલુ હતુ જેના ભાગરૂપે મ્યુનિ.સ્કુલ બોર્ડ તરફથી આ શાળાના મકાનને રીપેરીંગ કરવા માટે ભલામણ કરવામાં આવી હતી.જે અંગે અમદાવાદ હેરીટેજ સેન્ટર દવારા પ્રપોઝલ તૈયાર કરેલ જેનો અંદાજીત ખર્ચ રૂ. ૧૭૫૦૦૦/- હતો આ ખર્ચ કરવા તથા રીપેરીંગ કરવા માટે મ્યુનિ.કોર્પો.ની મંજુરી મેળવવા કાર્યવાહી કરેલ છે.

(૨૦) **કામા હોટલ સામે આવેલ ફોર્ટ વોલનું રીપેરીંગઃ**-કામા હોટલ સામે આવેલ ફોર્ટ વોલને ભારે વરસાદને લીધે ફોર્ટ વોલનો અમુક ભાગ પડી ગયેલ હતો.હેરીટેજ વિભાગ ધ્વારા રીપેરીંગની કાર્યવાહી અ.મ્યુ.કોર્પો.ધ્વારા કરવામાં આવેલ છે.

(૨૧) **કેલેન્ડર વર્ષ ૨૦૦૫ઃ**-ફ્રાન્સ સરકાર તરફથી વર્ષ ૨૦૦૫નું કેલેન્ડર તૈયાર કરેલ છે.જેમાં અમદાવાદ કોટ વિસ્તારની જુદી જુદી મસ્જીદ દર્શાવેલ છે.આ કેલેન્ડરનું વિતરણ મ્યુ.અધિકારીશ્રીઓ,મ્યુ.કાઉન્સીલરો તેમજ મહાનુભવોને આપવામાં આવે છે.

(૨૨) **વાઈબ્રન્ટ ગુજરાત ૨૦૦૪ પ્રદર્શનઃ-** ગુજરાત સરકાર તરફથી વાઈબ્રન્ટ ગુજરાત ૨૦૦૪ પ્રદર્શન યોજવામાં આવેલ હતુ.તેના ભાગરૂપે અ.મ્યુ.કોર્પો.ના હેરીટેજ વિભાગનો સ્ટોલ રાખવામાં આવેલ હતો.જેમાં પેનલો,ડીસ્પ્લેય કરવામાં આવેલ તેમજ બ્રોશરનું વિતરણ ધ્વારા મુલાકાતીઓને હેરીટેજની માહિતી આપવામાં આવી હતી.

(૨૩) **સરસ્વતી પુસ્તકાલય વાડીગામ દરિયાપુરઃ-** સરસ્વતી પુસ્તકાલય વાડીગામ દરિયાપુરનું મકાન રીપેરીગ કરવા અંગે માન.કલેકટર કચેરી અમદાવાદ તરફથી રીપેરીગ કરવા અંગે દરખાસ્ત અ.મ્યુ.કમિશ્નરશ્રીને કરવામાં આવેલ જેના ભાગરૂપે અ.મ્યુ.કોર્પો.ના હેરીટેજ વિભાગ ધ્વારા રીપેરીગ અંગેની પ્રપોઝલ તૈયાર કરવામાં આવેલ.જે અંગે નાણાકીય સહાય મેળવવા માટે પુસ્તકાલય ધ્વારા કાર્યવાહી કરે છે.

(૨૪) **કારંજનો ચબુતરોઃ-** અમદાવદા શહેરમાં કુલ મળીને ૧૧૯ ચબુતરાઓ આવેલા છે જેમાં લાકડાના અને પથ્થરમાં કલાત્મક કારીગીરીવાળો ચબુતરો હાલ મોજુદ છે.આ અંગે સહુથી સીનીયર કારંજનો ૧૨૦ વર્ષ જુનામાં જુનો ચબુતરો આવેલો છે જેને રીપેર કરવા હેરીટેજ વિભાગ મારફતે તેનો રીપોર્ટ,પ્લાન તથા સ્કેચ તૈયાર કરવામાં આવેલ.જેના ભાગરૂપે આ ચબુતરાને રીપેર કરવા શ્રી શાંતાબેન મોતીલાલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ અમદાવાદ તરફથી રૂ.૭૫૦૦૦/-નું દાન આપવામાં આવેલું હતું જે તેને રીપેરીગ કરવામાં વાપરવામાં આવેલ હતા.

પ્રકરણઃ૩ એસ્ટેટ એન્ડ ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ

ગુજરાતમાં અગ્રસ્થાન ધરાવતા અમદાવાદ શહેરના ઔધોગિકરણ તથા શહેરીકરણની ઝડપી પ્રક્રિયાને કારણે તથા વાણિજય ક્ષેત્રે પણ મોખરાનું સ્થાન ધરાવતા શહેર ઉપરનું ભારણ સતત વધતુ જ રહે છે. શહેરની આજુબાજુના વિસ્તારોમાંથી અનેક નાગરિકો ધંધા રોજગારની શોધમાં શહેરમાં આવતા જ રહે છે. જેના પ્રમાણમાં શહેરમાં નવા બાંધકામનું પ્રમાણ ઓછુ હોવાને કારણે રહેવાલાયક મકાનોની અછત સ્વાભાવિક રીતે વર્તાય છે. શહેરના સુવ્યવસ્થિત આયોજનાર્થે તથા તેના અમલની મહત્વની કામગીરી અ.મ્યુ.કો.ના એસ્ટેટ અને નગરવિકાસ ખાતા દ્વારા બજાવવામાં આવે છે.

એસ્ટેટ વિભાગની કામગીરીનું સંકલન તથા નીતિ-વિષયક નિર્ણયો ડે. મ્યુનિ.કમિ.(એસ્ટેટ)શ્રી ના માર્ગદર્શન હેઠળ ઓફિસર તથા ટાઉન ડેવલપમેન્ટ વિભાગની કામગીરી નગરવિકાસ અધિકારી ડે. મ્યુનિ.કમિ.(એડમી.)શ્રીના અંકુશ હેઠળ સંભાળે છે.

<u>૩.૧ એસ્ટેટ વિભાગ :-</u>

એસ્ટેટ ખાતુ બી.પી.એમ.સી.એકટ ૧૯૪૯ અન્વયે મળેલ સત્તાનુસાર વિવિધ કામગીરી સંભાળે છે. મ્યુ.કોમ્યુનીટી હોલ ભાડેથી આપવા, પગથિયા ફી વસુલ કરવી, મ્યુ.જમીન લાયસન્સ ફી થી આપવી, કાંકરીયા નૌકાવિહારનું આયોજન કરવું. મ્યુ.હદ અંગેની કામગીરી સંભાળવી, રોડ લાઇનો મુકવી, રસ્તાઓના નામ આપવા, હુડકો યોજના હેઠળ મકાનો ફાળવવા, ફેરીયાઓને લાયસન્સ આપવા, લારી સ્ટેન્ડ નકકી કરવા તથા પરવાના આપવા, ભયજનક મકાનો ઉતારવા તથા તેના સમારકામ માટે કોર્પો.એકટ કલમ ૨૬૪ મુજબ નોટિસો આપવી.જશોદાનગર સંકલિતનગર તથા અન્ય રબારી વસાહતોમાં ભાડા ઉઘરાવવાની કામગીરી નગર વિકાસની યોજનાઓ મંજૂર થાય તેના કબ્જા ફેરફારની નોટિસો આપવી, જમીનોની ફેરબદલી કરવી, નગરવિકાસ યોજના અન્વયે મ્યુ.કોર્પો.ની જમીનો સંપાદન કરવી, રસ્તાઓ પહોળા કરવા, સ્લમ કલી.કવાટર્સ, સ્ટાફ કવાટર્સ, મ્યુ. કોર્પોની માલિકીનાં રહેઠાણો, મકાનો, ગોડાઉનો, દુકાનો, માર્કેટ ભાડેથી આપવા તથા ભાડા ઉઘરાવવા, બેટરમેન્ટ ચાર્જના નાણાં વસુલ કરવા, બી.પી.એમ.સી.એકટની કલમ ૨૩૧ અન્વયે જાહેર રાજમાર્ગ ઉપરના ગેરકાયદેસર દબાણો દૂર કરવા, મ્યુ.માર્કેટ, હાઉસીગ, હેલ્થ સેન્ટર, શોપીંગ સેન્ટર વિગેરે. હેતુ માટેના પ્લોટો -૯૯ વર્ષના ભાડાપટ્ટેથી આપવાની કામગીરી આ ખાતુ સંભાળે છે. ખાતા દ્વારા વહીવટ કરવામાં આવતી જુદી જુદી મિલ્કતોની માહિતી પત્રક ૩.૧.૧ માં દર્શાવી છે.

એસ્ટેટ ખાતાના જુદા જુદા વિભાગોની કામગીરી નીચેજણાવ્યા મુજબની છે.

<u>રેન્ટ વિભાગ :-</u>

મ્યુ.કોર્પો.એ બાંધેલ મિલ્કત જેવી કે મ્યુ.માર્કેટ, મીની-સ્ટોલ, છુટા છવાયા ગોડાઉનો, સ્લમ-કવાટર્સ, સ્ટાફ-કવાટર્સ, મીટ- ફીશ વિ. નું ભાડુ નિયમીત રીતે આ વિભાગ દ્વારા ઉઘરાવવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં આવી ૧૯૬૯૦ મિલ્કતોનું ભાડું ઉઘરાવવાથી રૂા.૨૩૩.૮૩ લાખની ભાડાની તથા પ્રીમીયમની આવક વસુલ આવેલ છે. હાલમાં નવી બાંધેલ દુકાનો ભાડે આપવાના બદલે પ્રિમીયમ લઇ ૯૯ વર્ષના ભાડેપટેથી તથા મીનેસ્ટોલો ૩૦ વર્ષના ભાડાપટાથી આપવાની પ્રથા ચાલુ કરવામાં આવી છે.મ્યુ.કોર્પો.ના જુદા જુદા ૨૯ પ્લોટોમાં કેન્દ્ર સરકારની એન્વાયરમેન્ટલ ઈમ્પ્રુવમેન્ટ સ્કીમ હેઠળ લોન મેળવી પ્રાથમિક સુવિધાઓ પુરી પાડવામાં આવે છે.તેમાંથી અમુક પ્લોટોમાંના છાપરાવાસીઓને લાયસન્સ બનાવી તેમની પાસેથી લાયસન્સ ફી વસુલ કરવામાં આવે છે.દાણીલીમડામાં સાઇટ એન્ડ સર્વિસની યોજના હેઠળના મકાનોને ઉપરદળનું કામ સ્ટેટબેન્ક ઓફ ઇન્ડીયાની લોન અપાવી ૩૧૫ મકાનો બંધાવ્યા છે.મ્યુ.મિલકતની ભાડાની ઉપજ અને અન્ય ઉપજ પત્રક ૩.૧.૨માં દર્શાવેલ છે.

<u>હુડકો વિભાગ :-</u>

હુડકોની સહાયથી જુદી જુદી સ્કીમ હેઠળ ઓછી આવક જૂથ રહેઠાણ યોજના આવક જૂથ રહેઠાણ યોજના નં.૧. માં બાપુનગર સ્ટેડિયમ પાસે ૭૨૦ મકાનો, વાડજમાં ૧૫૦ મકાનો, એમ.આઇ.જી.સ્કીમ હેઠળ ૧૯૨ મકાનો, ડબલ્યુ.એસ. સ્કીમ હેઠળ ૨૦૪ મકાનો ઓછી આવક જૂથ રહેઠાણ યોજના નં.૨ હેઠળ ૩૯૬ ઓછી આવક જૂથ રહેઠાણ

યોજના નં.૩ હેઠળ ૩૯૬, એલોટમેન્ટ કરવામાં આવેલ મકાનોના લોનના હપ્તા વસૂલ કરવાની કામગીરી આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

લેન્ડ એકવીઝીશન બ્રાન્ચ:

લેન્ડ એકવીઝીશન એકટ હેઠળ જમીન સંપાદનની તેમજ લેન્ડ સીલીગ એકટ હેઠળ ફાજલ જાહેર થયેલ જમીનો મેળવવાની કામગીરી આ બ્રાંચ કરે છે. જમીન સંપાદન કરવાની કાર્યવાહીમાં કોર્ટના દાવા થાય તો મ્યુ. એડવોકેટ શ્રી સરકારી વકીલને મળી કેસ ચલાવવા તથા તાકીદે નિકાલ કરવા અંગે જરૂરી કામગીરી પણ અત્રેથી થાય છે. અહેવાલી વર્ષમાં બ્રાન્ચની જાવક દર્શાવતું પત્રક ૩.૧.૩ માં દર્શાવેલ છે.

મીન્સ પ્રોફિટ વિભાગ:

મ્યુ. રીઝર્વ પ્લોટો (ઝૂંપડા સાથે) નો કબજો, સ્લીપવાળા છાપરાવાસીઓ પાસેથી મ્યુ. કોર્પો.ને નકકી કરેલ ધારાધોરણ મુજબ દર માસે કબ્જેદાર પાસે જઈને મીન્સ પ્રફીટ વસૂલ કરવામાં આવે છે.

એસ્ટેટ વેલ્યુએશન વિભાગ :-

મ્યુ. કર્મચારીઓના બિલ્ડીગ લોનની ફાઈલમાં કર્મચારીઓ જે તે વિસ્તારમાં ખરીદેલ મકાનના સંદર્ભમાં તેની જમીન કિંમત અને અભિપ્રાય આપવાની કામગીરી આ વિભાગમાં થાય છે. મ્યુ. કોર્પો.ના અન્ય ખાતા તથા ઝોનમાંથી થતી જમીન કે મિલ્કત વેચાણ કે ભાડે આપવા તથા વળતર ચૂકવવા જમીન કિંમત અહીં નકકી કરવામાં આવે છે.

એલ.એન.ડી. વિભાગ :-

ભયજનક મકાન ઉતારવા જે તે સંબધિતને નોટીસ આપવામાં આવે છે. મકાનોના જોખમી ભયજનક ભાગ આ વિભાગ દ્વારા ઉતારી લેવામાં આવે છે. મકાન મરામત અંગે નોટીસો આપવામાં આવે છે. આ કામગીરીનું ઝોનવાઈઝ પત્રક ૩.૧.૪ માં દર્શાવેલ છે.

જાહેરખબર વિભાગ:-

જાહેરાતના બોર્ડની નિયત થયેલ લાયસન્સ ફી વસુલ થઈ પરવાનગી આપવાનું કામ આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે.આ વિભાગની છેલ્લા બે વર્ષની આવક નીચે મુજબ છે.

અ.ન.	બજેટ હેડ	૨૦૦૩-૦૪ રૂા.લાખમાં	૨૦૦૪-૦૫ રૂા.લાખમાં
૧	મ્યુ.મિલ્કત ઉપરની જા x ખ ની આવક	૧૮૨.૨૨	૧૭૭.૧૬
૨	ખાનગી મિલ્કત ઉપરની જા x ખ ની આવક	૧૪૩.૮૩	૧૪૦.૯૭
૩	અનામત ખાતે જમા થયેલ આવક	૧૪.૨૨	૬૧.૨૦
૪	જા x ખ વિભાગની પરચુરણ આવક	૦.૮૪	૨૮.૭૪
	કુલ	**૩૪૧.૧૧**	**૪૦૮.૦૭+૨૧.૨૩ એડ.આવક =૪૨૯.૩૦**

લાયસન્સ પરમીટ વિભાગ:

શહેરની નિયત કરેલ સ્ટ્રીટ લેન્ડવાળી જગામાં પબ્લીક પાર્કિંગ, ટેલિફોન, એસ.ટી.સ્ટેન્ડના રોડ માટેની કામગીરી અત્રેથી કરી તે અંગેની ફી વસૂલ લેવામાં આવે છે. મ્યુ. સ્ટ્રીટ લેન્ડ ઉપર જૂના તથા નવા લારી સ્ટેન્ડોની લાયસન્સ ફી લેવામાં આવે છે.

લારી સ્ટેન્ડ વિભાગ :-

શહેરના ખુલ્લા પ્લોટો કે બિન ઉપયોગી જગામાં લારી સ્ટેન્ડ મુકરર કરી તેની લાયસન્સ ફી ની વસૂલાત, બાકી લાયસન્સ પરવાનેદારનું સ્ટેન્ડ કમી કરી દબાણ ઉપાડવું દાવા અંગે નિકાલની કામગીરી આ વિભાગ કરે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાનની ઝોનવાઈઝ માહીતી પત્રક ૩.૧.૫માં સામેલ છે

હોકર્સ લાયસન્સ ફી:

મ્યુ.કોર્પો.ની હદમાં લારીની ફેરી કરનારાઓએ હોકર્સ લાયસન્સ મેળવવાના હોયછે. અહેવાલી વર્ષમાં કુલ ૧૨૭૦ ટીન પ્લેટ આપવામાં આવેલ છ તેમજ હોકર્સ લાયસન્સ દ્વારા કુલ રૂા.૩.૬૬ લાખની વસુલાત કરવામાં આવી છે.

<u>એસ્ટેટ દબાણ વિભાગ:</u>

બી.પી.એમ.સી.એકટની કલમ ૨૩૧ અન્વયે આવા દબાણો દૂર કરી લોકોની અવરજવર માટે જગા ખુલ્લી કરવામાં આવે છે.આવા દૂર કરેલા દબાણો ગોડાઉનમાં જમા કરાય છે.અહેવાલી વર્ષમાં કુલ ૬૩,૪૨૭ દબાણો દૂર કરેલ છે.જ્યારે દબાણ ગોડાઉનની આવક રૂા.૪.૨૦ લાખ રહેવા પામેલ છે. ઝોનવાઇઝ દબાણને માહિતી પત્રક ૩.૧.૬માં દર્શાવેલ છે. કોર્ટ લીટીગેશનમાં થયેલ હુકમો અને અપાયેલ માર્ગદર્શક સિધ્ધાંતોને લઇ શહેરમાંથી દબાણો દૂર કરવાની યોજના સુપ્રિમ કોર્ટે માન્ય રાખતા સીટી સીવીલ કોર્ટે તમામ દાવા તથા હાઇકોર્ટ અને સુપ્રિમ કોર્ટે તમામ રીટ પીટીશનો કાઢી નાંખેલ તેથી દબાણ દૂર કરવામાં સરળતા રહે છે. એસ્ટેટ દબાણ વિભાગ દ્વારા અ.મ્યુ.કો.ની હદના વિસ્તારમાં (૧)ટાટા ટેલિ.સર્વિસ લિમીટેડ(૨)ભારતી ટેલિ.લિમીટેડ(૩) બી.જી.બ્રોડ બેન્ડ નેટવર્ક ઇન્ડીયા(૪)બિરલા એ.ટી.એન્ડ ટી લિમીટેડ(૫)ફેસલ લિમીટેડ(સેલફોર્સ)ને જમીન ખોદાણ કરી ઓપ્ટીકલ ફાઇબર નાખવા તથા ગેસ ઓથોરીટી ઓફ ઇન્ડીયા લિમીટે, તથા અદાણી એક્ષપોર્ટ લિમીટેડ દ્વારા જમીનમાં ખોદાણ કરી ગેસ પાઇપ લાઇન નાખવાની કામગીરી મંજુરી આપવામાં આવે છે.અ.મ્યુ.કો.ના રીઝર્વ પ્લોટોમાં દરેક ઝોનમાં શાકભાજી બજાર,મીનીસ્ટોલ,રાત્રિ ખાણીપીણી બજાર એન્ડ પાર્ક,ચીલ્ડ્રન પાર્ક વિ.ના આયોજનનું કામકાજ દબાણ વિભાગ કરે છે.

<u>એસ્ટેટ ડ્રોઈંગ વિભાગ:</u>

મ્યુ. કોર્પો. એકટ ની કલમ ૨૧૦(૧)એ અને ૨૧૦(૧)બી તથા ૨૯૫ મુજબ તપાસ કરી રોડ લાઇનમાં ફેરફાર કરવાની કામગીરી તથા જમીન સંપાદન,રેવન્યુ ફી, અદલાબદલી વેચાણ ભાડાપટ્ટે સ્કીમ એકવીઝીશન હેઠળ સંપાદન કરેલ જમીનના સ્કેચ રાખવા તેની દાખલા બુકે નોંધ રાખવી, જમીન સેટ-બેકના કેસો લેન્ડ એકવીઝીશન હેઠળ સંપાદન કરવાની જમીનના સ્કેચ બનાવી તેની કોપીઓ પૂરી પાડવા , રોડ લાઇનના સીટી સર્વે મુજબના મૂળ સિરિઝ ૧૦ના સ્કેચ રીવાઇઝ રેકર્ડને ચેક કરી છેલ્લી રોડ લાઇન સ્થિતિ તૈયાર કરવી તથા નવી તૈયાર કરેલ સ્કીમની કોપી મુજબ ફેરો કોપી તૈયાર કરવી વિગેરે કામગીરી હેડ ડ્રાફટમેન મારફતે કરાવવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન આ વિભાગની કામગીરી દર્શાવતું પત્રક ૩.૧.૭ આ સાથે સામેલ છે

<u>કોમ્પીટન્ટ ઓફિસરની કચેરી:</u>

ગુજરાત પબ્લિક પ્રીમાઇસીસ એકટ ૧૯૭૨ અન્વયે ટેનન્ટ-ઇન-એરીયર્સ પેટા ભાડુત કરારની શરતોના ભંગ, મકાન અને જમીનોમાં ખાલી પ્રત્યક્ષ કબ્જા તથા ટ્રેસપાસર અંગે કેસ દાખલ કરવામાં આવે છે.આ પહેલા કોર્પો.નાં એડવોકેટશ્રી તરફથી ટેનેન્સી ટર્મિનેટની નોટિસ આપવામાં આવે છે.બી.પી.એમ.સી.એકટ કલમ-૪ની શોકોઝ નોટીસ આપવામાં આવે છે.સામાવાળાને જાતે અથવા વકીલ રોકી ખુલાસો કરવાની તક આપવામાં આવે છે. અત્યારબાદ જજમેન્ટના આધારે એકટ કલમ-૫ મુજબ ઇવીકશન ઓર્ડર બજાવીને મ્યુ. પ્રોપર્ટીનો ખાલી પ્રત્યક્ષ કબ્જો કોર્પો.ને આપવામાં આવે છે.મે. કોમ્પીટન્ટ ઓફિસરશ્રીના જજમેન્ટ વિરૂધ્ધ પાર્ટી બી.પી.એમ.સી.એકટની કલમ-૯ મુજબ અપીલ માટે સીટી સિવિલ કોર્ટમાં જઇ શકે છે.અહેવાલી વર્ષમાં બોર્ડ પર કુલ ૫૪૦ કેસો છે. જેમાંથી ઇવીકશન કેસો Nil છે. જેમાંથી સ્થળ પર એક મિલ્કતનો કબ્જો લીધો છે. આ વિભાગ દ્વારા અહેવાલી વર્ષમાં થયેલ કામગીરી દર્શાવતું પત્રક ૩.૧.૮ આ સાથે સામેલ છે.

<u>એસ્ટેટ પબ્લીક હોલ મેનેજમેન્ટ:</u>

એસ્ટેટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ દ્વારા શેઠ મંગળદાસ ટાઉનહોલ,ટાગોર મેમોરીયલ હોલ,ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકર હોલ,મ્યુ. કોમ્યુનીટી હોલ, પીકનીક હાઉસ,પાર્ટી પ્લોટ, ઓપન-એર થીએટર ,સરદાર પટેલ સ્ટેડિયમ,કાંકરીયા ફુટબોલ ગ્રાઉન્ડ,કાંકરીયા નૌકાવિહાર વિ.નું સંચાલન તથા બુકિંગનું કામ સંભાળવામાં આવે છે.પ્રોગ્રામ પુરો થયા બાદ તેના રીફંડ બીલો બનાવવામાં આવે છે.તથા ભાડુ ઇલેકટ્રીક ચાર્જ,નુકસાનીની રકમ પર ૮% સર્વિસચાર્જ લેવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં મ્યુ.હોલની ડીપોઝીટ તથા ફીની માહિતી પત્રક ૩.૧.૯ માં દર્શાવેલ છે. કોમ્યુનીટી હોલ, પીકનીક હાઉસની છેલ્લા બે વર્ષ દરમ્યાન થયેલ વપરાશની વિગત પત્રક ૩.૧.૧૧માં દર્શાવેલ છે.પબ્લીક હોલની છેલ્લા બે વર્ષની ભાડાની આવક પત્રક ૩.૧.૧૨ માં દર્શાવેલ છે.

<u>ટી.પી.એસ.ના અ.મ્યુ.કો.હસ્તકના જાહેર હેતુ માટે રિઝર્વ પ્લોટની વિગતઃ</u>

ઝોનમાં આવતા ટી.પી.એસના જાહેર હેતુ માટેના પ્લોટો જાળવણી તથા તેના પર કોઇ દબાણ ન થાય તે માટે ઝોન કચેરીના પગી(વોચમેન) દ્વારા તે સાચવવામાં આવે છે.આ પ્લોટો ફરતે તારવાડ કે દિવાલ કરવામાં આવે છે.એક્વીઝીશન વિભાગમાં હાઉસીગ કેટેગરી ખુલ્લા પ્લોટોની યાદી મેળવી,જુદા જુદા હેતુઓ માટેના ખુલ્લા પ્લોટો અંગે ખાતા તરફથી માહિતી મંગાવીને પ્રો.સર્વેયર વિભાગમાંથી એસ્ટેટ ઓફીસર સમક્ષ મુકી અભિપ્રાય મોકલવામાં આવે

<u>સુએઝ ફાર્મ :</u>

અ.મ્યુ.કો એ સમગ્ર શહેરના ગંદા પાણીના નિકાલ,અન્ડર ગ્રાઉન્ડ સીસ્ટમ,ડ્રેનેજ દ્વારા એકત્ર થતાગંદા પાણીના નિકાલ માટે વર્ષો અગાઉ સંપાદન કરેલ જમીન સાબરમતી નદીના પૂર્વ તરફના ભાગે પીરાણા સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ તથા પશ્ચિમ તરફના ભાગે વાસણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ આવેલ છે.પીરાણા સુએઝ ફાર્મની કુલ જમીન સર્વે પ્રમાણે ૨૬૬૨ એકર જ્યારે વાસણા સુએઝ ફાર્મની જમીન ૪૯૦ એકર છે.

પત્રક-૩.૧.૧

એસ્ટેટ ખાતા દ્વારા વહીવટ કરવામાં આવતી મિલ્કતોની સંખ્યા દર્શાવતું પત્રક

અ.ન.	મિલ્કતનું નામ	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩
૧	સ્ટાફ કવાટર્સ	૧૩૧૦
૨	લેબર સ્ટાફ કવાટર્સ	૪૯૭
૩	સ્લમ કવાટર્સ	૭૩૨૭
૪	દુકાનો	૨૪૫૫
૫	મીની સ્ટોલ	૬૬૧
૬	મોટા સ્ટોલ	૧૭૭
૭	મીટ એન્ડ ફીશ સ્ટોલ	૨૫૬
૮	રેસ્ટોરેન્ટ	૭
૯	ગોડાઉન	૪૩
૧૦	ફેકટરી શેડ	૮૯
૧૧	ઓફિસો	૪૪
૧૨	દાણી લીમડા સાઇટો	૩૧૫
૧૩	લાટી બજાર લીઝ પ્લોટ	૫૩
૧૪	જમીન સાઇટો	૭
૧૫	લીઝ પ્લોટ	૧
૧૬	છુટક લીઝ એન્ટ્રી	૧૨૫
૧૭	મ્યુ. શાળાઓ	૧૪૬
૧૮	શાળાના રૂમ	૨
૧૯	બેંન્ક મકાન	૪
૨૦	પોસ્ટ ઓફિસ	૨
૨૧	પોલીસ ચોકી	૩
૨૨	સંકલીત નગર (જુહાપુરા)	૨૨૪૮
૨૩	એન્વાયરમેન્ટ સ્કીમ છાપરા	૨૦૩૮
૨૪	એકવીઝીશન ચાલી છાપરા	૧૮૪૪

૨૫	નાથાલાલ ઝઘડા બ્રીજ નીચની દુકાનો.	-
૨૬	નાથાલાલ ઝઘડા બ્રીજ નીચેના મીની સ્ટોલ	-
૨૭	નાથાલાલ ઝઘડા બ્રીજ નીચેના ગોડાઉન	-
૨૮	ઈ.ડબલ્યુ.એસ. દુકાનો	૩૬
	કુલ	**૧૯૬૯૦**

પત્રક -૩.૧.૨

મ્યુ. મિલ્કત ભાડાની અન્ય ઉપજની વિગત દર્શાવતું પત્રક.(રૂા.લાખમાં)

અ.ન.	મિલ્કતનું નામ	૦૩-૦૪	૦૪.૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	મકાન-દુકાન	૧૫.૨૦	૧૨.૦૮
૨	સ્લમ-સ્કીમ	૦.૫૧	૦.૪૮
૩	ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ	૪.૫૩	-
૪	લાયસન્સ ફી	૯.૪૧	૮.૪૨
૫	લેબર કવાટર્સ	૦.૫૨	૦.૫૩
૬	નિર્વાસિત	૩.૭૪	૪.૪૨
૭	રબારી વસાહત	૩૯.૫૫	૩૮.૪૮
૮	દાણાપીઠ	૦.૪૫	૦.૪૭
૯	શાકમાર્કેટ	૧.૩૯	૧.૦૮
૧૦	મીટ માર્કેટ	૦.૨૬	૦.૪૦
૧૧	ફીશ માર્કેટ	૨.૪૭	૨.૭૭
૧૨	છૂટી જમીન	૩.૯૩	૧.૩૪
૧૩	પ્રિમીયમ	૩૧.૩૧	૩૪.૫૦
૧૪	પરચુરણ	૬૫.૮૬	૩૯.૪૯
૧૫	દાવા ખર્ચ	૦.૧૨	૦.૧૧
૧૬	કવાટર્સ હાયર પરચેઝ	૨.૭૬	૦.૦૧
૧૭	સંકલિત નગર	-	-
૧૮	મીની સ્ટોલ ભાડા	૩.૪૪	૨૮.૧૪
૧૯	સ્કૂલ બોર્ડ ભાડા	૦.૪૪	૦.૪૪
૨૦	અન્ય કવાટર્સ ભાડા	૦.૦૭	-
૨૧	અન્ય મકાન ભાડા	૧.૪૪	૦.૮૯
૨૨	ગોડાઉન ભાડા	૦.૯૦	૦.૦૩
૨૩	મીન્સ પ્રોફીટ	-	૨૫.૦૬
૨૪	બેટરમેન્ટ ચાર્જ	૪૮.૬૮	૨૬.૭૯
૨૫	નામ ટ્રાન્સફર ફી	૩૦.૩૭	૦.૦૯
૨૬	હુડકો	૧.૮૧	૨.૫૬
૨૭	સીકયોરીટી ફી / ડીપોઝીટ	૨.૦૮	-
૨૮	અન્ય ડીપોઝીટ	-	-
૨૯	ટેમ્પરરી સ્ટોલ લાયસન્સ ફી	૧૯.૦૧	-
૩૦	**ઈ.ડબલ્યુ.એસ.લાભાર્થી ફાળો**	-	**૫.૨૫**
	કુલ	**૨૯૦.૨૫**	**૨૩૩.૮૩**

પત્રક-૩.૧.૩

સને ૨૦૦૪ –૨૦૦૫ દરમ્યાન એસ્ટેટ એકવી. બ્રાન્ચની જાવક દર્શાવતું પત્રક.(રૂા. લાખમાં)

અ.ન.	કેસ નં.	વિગત	ચુકવેલ રકમ
૧	૨	૩	૪
૧	ઈટીએસ/એસીક્યુ ૩૮૦૮-બી	વર્ષ૨૦૦૩-૦૪માં આ નાણાં ચુકવેલ હતા.પરંતુ સરકારશ્રીમાં ચેક જમા કરાવેલ હતો નહી.ઉપરોક્ત ચેક ફરીથી નવી તારીખ સાથેનો વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫માં મોકલેલ છે.	૨૧,૪૩,૬૩૯/-
૨	ઈટીએસ/એસીક્યુ ૩૪૬૬	તા.૪/૩.૦૫નો ચેક ખ્નં.૬૩૪૪૨૮નો વધારાના ખાસ જમીન સંપાદન અધિકારીશ્રીને એવોર્ડના નાણાં જમા કરાવેલ છે.	૧,૨૭,૪૨૧/-
૩	ઈટીએસ/એસીક્યુ ૧૨૦૦+૩૮૧૦	તા.૧-૧૧-૦૪ના રોજ એસ્ટેટ એકાઉન્ટ ખાતેથી મેળવી ગુ.હા.માં હુકમ મુજબ કોર્ટ ફી પેટે સ્ટેમ્પ પેપર લઈને જમા કરાવેલ છે.	૪૮,૮૦૦/-

પત્રક - ૩.૧.૪

સને ૨૦૦૪ -૨૦૦૫ દરમ્યાન એલ.એન.ડી. વિભાગની કામગીરી દર્શાવતું પત્રક.

અ. ન.	વિગત	પૂર્વ	પશ્ચિમ	મધ્ય	ઉત્તર	દક્ષિણ	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	ભયજનક મકાનો ઉતારવા આપેલ નોટિસ	૪	૬	૧૯૯	૯	૨	૨૨૦
૨	ભયજનક મકાનો ઉતાર્યા	૪	-	૭	-	૧	૧૨
૩	મકાન સમારકામ અંગે આપેલ નોટિસ	૨૨	૭	-	૧૪	-	૪૩
૪	૧૦ ડી.મુજબ આપેલ સર્ટીફીકેટ	-	-	-	-	-	-
૫	કોર્પો.એકટ કલમ૩૯૨(૧) બી મુજબ કોર્ટમાં કરેલ ફરિયાદ	-	-	-	-	-	-
૬	મ્યુ.માલિકીની જમીન ભાડાપટ્ટે આપેલ કેસો	-	-	-	-	-	-
૭	મ્યુ.રાજમાર્ગોની જમીન ભાડાપટ્ટે આપેલ કેસો	-	-	-	-	-	-
૮	રેવન્યુ ફી મેળવેલ જમીનની વિગતો મેળવવા	-	-	-	-	-	-
૯	જમીનનો અદલોબદલો કર્યા હોય તેવાં કેસો	-	-	-	-	-	-
૧૦	વિશેષ ધારામાંથી મુકિત મેળવેલ જમીનની વિગતો	-	-	-	-	-	-
૧૧	બક્ષીસ દાનમાં મેળવેલ જમીનની વિગતો	-	-	-	-	-	-
૧૨	મ્યુ.કોર્પો.એકટની ૨૦૫ કલમ મુજબ ખાનગી રસ્તાને મ્યુ.રાજમાર્ગ તરીકે જાહેર કરેલ કેસો.		૨	-	-	-	૧
૧૩	વૃક્ષારોપણ અંગે મ્યુ. કોર્પો.ને ઠરાવેલ નીતિ મુજબ મેળવેલ જમીન	-	-	-	-	-	-
૧૪	મ્યુ. સ્ટ્રીટ લેન્ડની જગા ભાડા પટ્ટે આપી લાઈટ માટે એન.ઓ.સી આપેલ હોય તેવાં કેસો.	-	-	-	-	-	-

પત્રક –૩.૧.૫

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ દરમ્યાન એસ્ટેટ પરમીટ લારી સ્ટેન્ડ વિભાગની લાયસન્સ ફી તથા અન્ય રકમ વસુલ કર્યાની વિગત દર્શાવતું પત્રક . (રૂ.)

અ. ન.	બજેટ હેડનું નામ	પૂર્વ	પશ્ચિમ	મધ્ય	ઉત્તર	દક્ષિણ	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	લારી સ્ટેન્ડની લાયસન્સ ફી	-	-	-	૧૦,૦૦૦	-	૧૦,૦૦૦
૨	લારી સ્ટેન્ડ પરચુરણ આવક	-	-	-	-	-	-
૩	લારી સ્ટેન્ડ અનામત	-	-	-	-	-	-
૪	અધ્ધર ચંદરવા લાયસન્સ ફી	૫૨૫૦	-	૬૦૦૦	-	૭૫૦	૧૨,૦૦૦
૫	નિર્વાસિત પ્લોટોની અનામત સંખ્યા	-	-	૪,૪૦,૮૭૫	-	૧૦,૯૨૦	૪,૫૧,૭૯૫
૬	નિર્વાસિત પ્લોટોની લાયસન્સ ફી	-	-	૧૭,૦૧૯	-	-	૧૭,૦૧૯
૭	ટેમ્પરરી સ્ટેન્ડ લાયસન્સ ફી	-	૧૧,૨૪૦	-	૧૩,૫૦૦	૧૬,૩૦,૦૪૯	૧૬,૫૪,૭૮૯
૮	એસ્ટેટ લાયસન્સ અનામત	-	૨૬,૮૮,૩૯૮	-	-	૧,૬૩,૬૧૮	૨૮,૫૨,૦૧૬
૯	રમતગમતનું મેદાન	-	-	-	-	૧૦,૦૦૦	૧૦,૦૦૦
૧૦	છુટી જમીન/ફ્રી હોલ્ડ લાયસન્સ ફી	-	-	-	૧૦૧	-	૧૦૧
૧૧	પગથિયાં	-	-	-	-	-	-
૧૨	એસ્ટેટ પરચુરણ (દબાણ)	-	૪,૯૮,૬૫૧	૧૩,૬૧,૫૮૮	૩,૬૯,૮૩૫	૪,૯૮,૮૭૫	૨૭,૨૮,૯૪૯
૧૩	નિર્વાસિત પ્લોટ/ટ્રાન્સફર ફી	-	-	૫૦,૬૫૪	-	-	૫૦,૬૫૪
૧૪	મ્યુ.પ્લોટોની ભાડાની આવક	-	૭,૪૨,૨૧૧	-	-	-	૭,૪૨,૨૧૧
૧૫	એન્ક્રોચમેન્ટ આવક	-			૨,૦૪,૮૯૫		૨,૦૪,૮૯૫
૧૬	પરમીટ ફી	-			૨,૮૦,૬૦૦		૨,૮૦,૬૦૦
૧૭	એસ્ટેટ લીઝ હોલ્ડર જમીનનું ભાડું	-			૧૮,૦૦૦		૧૮,૦૦૦
	કુલ	૫૨૫૦	૩૯,૪૦,૫૦૦	૧૮,૭૬,૧૩૬	૮,૯૬,૯૩૧	૨૩,૧૪,૨૧૨	૯૦,૩૩,૦૨૯

પત્રક ૩.૧.૬

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ દરમ્યાન ઝોનવાઈઝ દૂર કરવામાં આવેલ દબાણની માહિતી દર્શાવતું પત્રક.

અ.ન.	ઝોનનું નામ	લારી	ગલ્લા	કેબીન	કોલુ	પરચુરણ	કાચા શેડ	પાકાશેડ	ઓટલા	કોસ વોલ	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૧	મદય ઝોન	૬૪૦	૨૭	૨૭	૧૪	૧૨૯૧૧	૨૪૬	૧૬	૧૭૩	૭૯	૧૪૧૩૩
૨	ઉત્તર ઝોન	૪૩૦	૪	૪	૭	૧૦૮૭૫	૧૨૬૭	૩૭૭	૧૨૯૩	૧૦૩	૧૪૩૬૦
૩	દક્ષિણ ઝોન	૩૫૯	૯૯	૫	-	૨૭૯૨	૫૪૩	૧૧૫૧	૫૧૬	૩૭૮	૫૮૪૩
૪	પૂર્વ ઝોન	૧૮૯	૫૮	૨૯	૧૯	૧૦૨૪	૨૪૦	૩૦૨	૧૯૧	૨૦૪	૨૨૫૬
૫	પક્ષિમ ઝોન	૯૨૬	૨૦	૯	૪૪	૨૩૧૨૭	૭૬૨	૧૮૮૮	૫૯૯	-	૨૬૮૩૫
	કુલ	૨૫૪૪	૨૦૮	૭૪	૮૪	૫૦૭	૩૦૫૮	૩૭૩૪	૨૨૩૨	૭૬૪	૬૩૪૨૭

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ વર્ષ દરમ્યાન થયેલ આવક

૧. જયભારત દબાણ ગોડાઉન રૂ. ૧૪૮૪૬૪-૦૦
૨. સુએઝ ફાર્મ દબાણ ગોડાઉન રૂ. ૧૪૪૪૮૭-૦૦
૩. બંને ગોડાઉનની હરાજીની આવક રૂ. ૮૯૧૫૦૦-૦૦

- - - - - -- ----------

રૂ. ૧૧૮૪૪૫૧-૦૦

પત્રક-૩.૧.૭

એસ્ટેટ ડ્રોઈંગ બ્રાન્ચની સને ૨૦૦૪-૦૫ની કામગીરી દર્શાવતું પત્રક

અ.ન.	કેસની ટુંકી વિગત	આવેલ કેસની સંખ્યા	નિકાલ કરેલ કેસ	રિમાકર્સ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	રોડ લાઈનના અભિપ્રાય માટે આવેલ કેસો	૧૦૯	-	૧૦૯ નિકાલ
૨	એકવીઝીશન કેસોની સંખ્યા	૧૬	-	૧૬ નિકાલ
૩	લોકેશન કેસોની સંખ્યા	૬૮	-	૬૮ નિકાલ
૪	નામ આપવાના કેસોની સંખ્યા	૪૦	૪ અંડર પ્રોસીજર	૨૩ મંજુર ૧૩ નામંજુર
૫	દાખલા બુકે નોંધ રાખવાનાં કેસોની સંખ્યા	૫૨૪		૫૨૪ નિકાલ
૬	પૂર્વ વિસ્તારમાટેની અરજી તથા લોકેશન કેસોની સંખ્યા	૧૬		૧૬ નિકાલ
૭	અન્ય આવેલ કેસોની સંખ્યા	૮૭		૮૭ નિકાલ
૮	રોડ લાઈન મુકવાનાં કેસોની સંખ્યા	૭	૪ અંડર પ્રોસીજર	૨ મંજુર ૧ નામંજુર
	કુલ	૮૬૭	૮ અંડર પ્રોસીજર	૮૨૦ નિકાલ ૨૫ મંજુર ૧૪ નાંમજુર ૮ અંડર પ્રોસીજર ૮૬૭ કુલ

પત્રક –૩.૧.૮

સને ૨૦૦૪ –૨૦૦૫ના વર્ષ ની સી.ઓ.પી. બ્રાન્ચની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

અ.ન.	વિગત	કેસોની સંખ્યા
૧	૨	૩
૧	ગત વર્ષના બાકી કેસોની સંખ્યા	૫૪૦
૨	ચાલુ વર્ષના નવા કેસોની સંખ્યા	૭
૩	કુલ સંખ્યા	૫૪૭
૪	દફતરે	૩૯૦
૫	ઈવીકશન ઓર્ડર થયેલ કેસો	૫૪૩
૬	સમાધાન થયેલ કેસોની સંખ્યા	-
૭	નિકાલ થયેલ કેસો	૩૯૦
૮	વર્ષના અંતે બાકી રહેલ કેસો	૧૫૭
૯	તા.૩૧-૦૩-૦૪ સુધી ઈવીકશન ઓર્ડર થયેલ પરંતુ કબજો લેવાના કેસોની સંખ્યા	૫૫
૧૦.	અહેવાલી વર્ષમાં કબ્જો લીધેલ કેસોની સંખ્યા	૧૬
૧૧.	નવા કેસ બોર્ડ પરપેન્ડીગ	૭-

પત્રક ૩.૧.૯

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ મ્યુ.કોમ્યુનીટી હોલ, મેમોરીયલ હોલ, પીકનીક હાઉસ વિ. ભાડે મેળવવા માટેની ડીપોઝીટ અને દૈનિક ભાડાની માહિતી દર્શાવતું પત્રક.

અ ન.	વિગત કોમ્યુનીટી હોલનું નામ અને સરનામું	ડીપોઝીટની રકમ રૂા.	દૈનીક ભાડું
૧	૨	૩	૪
૧	લાલાકાકા હોલ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૨	શ્યામપ્રસાદ વસાવડા હોલ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૩	ખંડુભાઇ દેસાઇ હોલ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૪	ઇન્દુલાલ યાજ્ઞિક હોલ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૫	ડો.ઓચ્છવલાલ તલાટી હોલ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૬	નરોત્તમદાસ ઝવેરી હોલ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૭	વીર ભગતસિંહ હોલ	૭૫૦	૭૫૦
૮	લીલાધર ભટ્ટ હોલ	૭૫૦	૭૫૦
૯	વંસત રજબ હોલ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૧૦	એલીસબ્રીજ હોલ	૨૫૦	૨૫૦
૧૧	દરિયાપુર કોમ્યુનીટી હોલ	૫૦૦	૫૦૦
૧૨	બળવંતરાય ઠાકોરહોલ	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૧૩	વાસુદેવ ત્રિપાઠી હોલ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૧૪	ડી.કે.પટેલ હોલ	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૧૫	લાખાજી કુંવરજી હોલ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૧૬	કાંકરીયા પીકનીક હાઉસ	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૧૭	નારણઘાટ પીકનીક હાઉસ એ. નારણઘાટ પીકનીક હાઉસ બી.	૧૦૦૦ -	૧૦૦૦ ૧૦૦૦
૧૮	રતિલાલ સોમનાથ ચકુડીયા મહાદેવ પીકનીક હાઉસ	૭૫૦	૭૫૦
૧૯	કાંકરીયા પાર્ટી પ્લોટ-- જમણવાર માટે રીસેપ્સન માટે ગરબા માટે	૧૫૦૦ ૧૦૦૦ ૨૫૦૦	૧૫૦૦ ૧૦૦૦ ૨૫૦૦
૨૦	લાયન શરદ મહેતા પાર્ટી પ્લોટ-જમણવાર માટે રીસેપ્સન માટે	૧૦૦૦ ૫૦૦	૧૦૦૦ ૫૦૦
૨૧	ભવાનસિંહ પાર્ટી પ્લોટ-જમણવાર માટે રીસેપ્સન માટે ગરબા માટે	૧૦૦૦ ૫૦૦ ૧૫૦૦	૧૦૦૦ ૫૦૦ ૧૫૦૦

૨૨	અસારવા ગાર્ડન જમણવાર માટે રીસેપ્સન માટે ગરબા માટે	૧૫૦૦ ૫૦૦ ૧૫૦૦	૧૦૦૦ ૫૦૦ ૧૫૦૦
૨૩	ડો.બાબા સાહેબ આંબેડકર હોલ	૧૫૦૦	૧૦૦૦
૨૪	કાંકરીયા ફુટબોલ ગ્રાઉન્ડ	૫૦૦	૫૦૦
૨૫	સરદાર પટેલ સ્ટેડીયમ મેચ માટે	૫૦૦	૧૦૦૦

પત્રક-૩.૧.૧૦

ટાઉનહોલ, ટાગોર હોલ,આંબેડકર હોલની છેલ્લાં ૨ વર્ષની શીફટવાઈઝ વપરાશની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ.ન.	હોલનું નામ	શીફટની વિગત	વર્ષ દરમ્યાન થયેલ વપરાશના દિવસો		વર્ષના ૩૬૫ દિવસ દરમ્યાન હોલનો શીફટવાઈઝ ટકાવારી વપરાશ	
			૦૩-૦૪	૦૪--૦૫	૦૩-૦૪	૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	ટાઉન હોલ	પ્રથમ બીજી ત્રીજી	૭૩ ૧૩૧ ૧૭૧	૭૪ ૧૨૬ ૨૧૮	૨૦.૦૦ ૩૫.૮૯ ૪૬.૮૫	૨૦.૨૮ ૩૪.૫૩ ૫૯.૭૩
૨	ટાગોર હોલ	પ્રથમ બીજી ત્રીજી	૧૦૮ ૧૫૬ ૨૭૬	૧૦૦ ૧૫૭ ૨૭૮	૨૯.૫૯ ૪૨.૭૩ ૭૫.૬૧	૨૭.૩૯ ૪૩.૦૧ ૭૬.૧૬
૩	ડો.આંબેડકર હોલ કંપાઉન્ડ	પ્રથમ બીજી ત્રીજી 	૯ ૨૬ ૧૩ ૧૦	૬ ૨૦ ૮ ૮	૨.૪૬ ૭.૧૨ ૩.૫૬ ૨.૭૩	૧.૬૪ ૫.૪૮ ૨.૧૯ ૨.૧૯ (લગ્ન માટે)

પત્રક-૩.૧.૧૧

કોમ્યુનીટીહોલ તથા પીકનીક હાઉસની છેલ્લાં ૨ વર્ષની થયેલ ખરેખર વપરાશની માહિતી દર્શાવતું પત્રક.

અ.ન.	કોમ્યુનીટી હોલનું નામ	વર્ષ દરમ્યાન કરેલ વપરાશના ખરેખર દિવસ	
		૦૩-૦૪	૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	બળવંતરાય ઠાકોર	૧૪૮	૧૫૬
૨	શ્યામપ્રસાદ વસાવડા	૭૨	૮૧
૩	વસંત રજબ	૬૨	૩૩
૪	નરોત્તમ ઝવેરી	૮૨	૬૧
૫	ડો.ઓચ્છવલાલ તલાટી	૯	૨૬
૬	ખંડુભાઇ દેસાઇ	૯૧	૬૭
૭	લાલાકાકા હોલ	૩૨	૧૩
૮	ઇન્દુલાલ યાજ્ઞિક હોલ	૫૧	૫૦
૯	વીર ભગતસિંહ	૫૨	૫૫
૧૦	એલીસબ્રીજ હોલ	-	૨
૧૧	દરિયાપુર	-	-
૧૨	ડી.કે. પટેલ હોલ	૧૦૭	૧૩૫
૧૩	લાખાજી કુંવરજી	૩૯	૨૧
૧૪	વાસુદેવ ત્રિપાઠી	૧૧	૪
૧૫	લીલાધર ભટ્ટ	૧૫	૭
૧૬	કાંકરીયા પાર્ટી પ્લોટ	૧૧૫	૧૨૨
૧૭	નારણઘાટ પીકનીક હાઉસ	૨૭	-
૧૮	કાંકરીયા ઓપનએર થીયેટર	૪૬	૧૩
૧૯	લાયન શરદ મહેતા પાર્ટી પ્લોટ	૨૧	૩૧
૨૦	ભવાનસિંહ બાપુ પાર્ટી પ્લોટ	૨૧	૧૩
૨૧	હિતેન્દ્ર દેસાઇ પાર્ટી પ્લોટ	૨૨	૩૪
૨૨	સાબરમતી કો.ઓ.બેંક પાર્ટી- પ્લોટ	૨૧	૩૧
૨૩	લો ગાર્ડન પાર્ટી પ્લોટ	-	
૨૪	સરદાર પટેલ સ્ટેડીયમ (પ્રેકટીસ વિકેટ)	૧૫૦	૧૩૦
૨૫	સરદાર પટેલ સ્ટેડીયમ (ક્રિકેટ મેચ)	-	-
૨૬	રૂક્ષ્મણીબેન ભાવસાર હોલ	૭૨	૬૮
૨૭	રતિલાલ સોમનાથ (ચકુડીયા મહાદેવ પીકનીક હાઉસ)	૨	-

પત્રક-૩.૧.૧૨

છેલ્લાં ૨ વર્ષની પબ્લીક હોલનાં ભાડાની આવક (રૂા.લાખમાં)

અ.ન.	હોલનું નામ	વર્ષ ૦૩-૦૪	વર્ષ ૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	શેઠ મંગળદાસ ટાઉન હોલ	૫૪.૧૧	૨૯.૧૯
૨	ટાગોર મેમોરીયલ હોલ	૭૫.૧૧	૩૪.૪૫
૩	ડો.આંબેડકર હોલ	૦.૯૬	૧.૧૪
૪	મ્યુ. કોમ્યુનીટી હોલ	૪૩.૨૨	૬૧.૮૯
૫	ઓપેનએર થિએટર	૧.૯૧	૨.૦૮
૬	પીકનીક હાઉસ	૫.૨૯	૬.૪૮
૭	ફૂટબોલ મેદાન	-	-
૮	સરદાર પટેલ સ્ટેડીયમ	૨૩.૯૦	૧.૮૧
૧૦	ઈજનેર નુકશાની મરામત નિભાવ	-	-
૧૧	પરચુરણ આવક	૦.૨૧	૦.૦૧
૧૨	વિશ્રાંતિગૃહ	-	-
	કુલ	૨૦૪.૭૧	૧૩૭.૦૫

૩.૨ નગર વિકાસ ખાતુ

શહેરના વિકાસને ધ્યાનમાં રાખી શહેરનો વિકાસ નકશો અને વિકાસ યોજનાઓ તૈયાર કરવી,નગર રચના યોજનાઓ તૈયાર કરવી અને નામદાર સરકારશ્રી પાસે મંજુર કરાવવી,મકાનો બાંધવાની પરવાનગી આપવી,મકાનમાં ફેરફાર કરવા અંગે તથા જમીનોના લે-આઉટ પ્લાનો મંજુર કરવાનું,ઇન્ડસ્ટ્રીયલ પરમીટ મેળવવા અંગે આકીટેક્ટ, એન્જીનીયર, સર્વેયર, ક્લાર્ક ઓફ વર્કસ, અને સ્ટ્રકચરલ ડીઝાઈનરનાં રજીસ્ટ્રેશન કરવા અંગે, રોડ લાઈનમાં સંપાદિત થતી જગાનું વળતર ઠરાવવા અંગે, ગેરકાયદેસર બાંધકામો તથા ઉપયોગો અંગે નોટીસો આપવી તથા આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તોડાવવું તથા ઉપયોગ બંધ કરાવવો, ધારાકીય જોગવાઈ હેઠળ ફરિયાદો કરવી, ગરીબ અને આર્થિક રીતે પછાતવર્ગ તેમજ ઝૂંપડાવાસીઓ માટે વસવાટ અંગે આયોજન કરવું. આ તમામ કામગીરી નગર વિકાસ ખાતા દ્વારા થાય છે.અહેવાલી વર્ષમાં ગુજરાત રેગ્યુલેશન ઓફ અનઓથોરાઇઝડ ડેવલપમેન્ટ એક્ટ(ગૃડા) ૨૦૦૩ અંતર્ગત બિનપરવાનગીના બાંધકામોને નિયમીત કરવા અંગેની કામગીરી સુવ્યવસ્થિત રીતે હાથ ધરવામાં આવેલ છે.

અ.મ્યુ.કોર્પો.ની હદમાં બાંધકામની પ્રવૃતિના નિયંત્રણ અને નિયમન માટે ત્રણ પ્રકારની પ્રવૃતિ હાથ ધરાય છે.

૧. ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની જોગવાઈઓ હેઠળની જોગવાઇઓનો અમલ કરાવવાનું કામ.

૨. ધી ટાઉન પ્લાનીગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ એક્ટ ૧૯૭૬ ની જોગવાઈઓ હેઠળ નગરરચના યોજનાઓ તૈયાર કરવાનું અને અમલી નગરરચના યોજના ધ્યાને લઇ વિકાસ પરવાનગીઓ આપવાનું કામ

૩. ધી ટાઉન પ્લાનીગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ એક્ટ ૧૯૭૬ હેઠળ તૈયાર કરવામાં આવેલ રીવાઇઝડ ડેવલપમેન્ટ કન્ટ્રોલ રેગ્યુલેશન બનાવવામાં આવેલ છે તેનો અમલ કરવાનું કામ.

સીટી પ્લાનીંગ ખાતાની કામગીરી

વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ધ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલ નવી કુલ ૪૧ ટી.પી.સ્કીમો પૈકી ૧૭ ટી.પી.સ્કીમો રાજય સરકારની મંજુરી અંગે સાદર કરવામાં આવી જે પૈકી ૯ ટી.પી.સ્કીમોને રાજય સરકારશ્રી ધ્વારા ડ્રાફ્ટ ટી.પી. સ્કીમ તરીકે મંજુરી આપવામાં આવી . ૯ ટી.પી.સ્કીમોના ડ્રાફ્ટ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યા.૩ ડ્રાફ્ટ ટી.પી.સ્કીમ બનાવવાનો ઇરાદો જાહેર કરવા માટે મુખ્ય નગર નિયોજકશ્રીનો પરામર્શ મેળવવામાં આવ્યો.કેન્દ્ર સરકારની ગ્રાંટ થી નારોલ વટવાના ઓધ્યોગિક વિસ્તારમાં માળખાકીય સુવિધાઓ પુરી પાડવા માટે હાથ ધરવામાં આવેલ ટી.સી.ડી.આઇ.એસ.પ્રોજેકટ અંતર્ગત કુલ ૪(ટી.પી.)સ્કીમમાં રોડ ડિમાર્કેશનની કામગીરી પુર્ણ કરવામાં આવી.જયારે ડ્રાફ્ટ ટી.પી.સ્કીમ મંજુર થયા બાદ કલમ-૪૮ (૧)ની જોગવાઇ મુજબ ૨(બે) ટી.પી.સ્કીમમાં રોડની જમીનના પજેશનની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવેલ છે.

મકાન બાંધકામની અરજીઓ-

પ્રજા તરફથી આવતી બાંધકામની અરજીઓનો નિકાલ, મકાન વપરાશની અરજીઓનો નિકાલ, ગેરકાયદેસર બાંધકામ માટે નોટીસો આપવી, અનધિકૃત ઉપયોગ બંધ કરવાની નોટીસો આપવી, કોર્ટ કામગીરી વિગેરે નગર વિકાસ ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં જુદા જુદા ઝોનમાં મકાન બાંધકામની ગત વર્ષની કુલ ૭૧ અરજીઓ પેન્ડીગ હતી.અને વર્ષ દરમ્યાન નવી કુલ ૧૮૩૦ અરજીઓ આવવાથી કુલ ૧૯૦૧ અરજીઓ થયેલ. જેમાંથી વર્ષ દરમ્યાન ૧૮૭૧ અરજીઆનો નિકાલ થતાં વર્ષાન્તે ૩૦ અરજીઓ બાકી રહેલ.જેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૩.૨.૧.માં અને છેલ્લા ૨ વર્ષ દરમ્યાન મકાન બાંધકામનાં પ્લાનની ઝોન વાઈઝ માહિતી સામેલ પત્રક ૩.૨.૨ માં દર્શાવવામાં આવી છે.

અહેવાલી વર્ષમાં મકાન બાંધકામની નિકાલ થયેલ ૧૮૨૧ અરજીઓમાં સૌથી વધુ પશ્ચિમઝોનમાં ૫૨૨ અરજીઓનો તથા સૌથી ઓછો નિકાલ મધ્યઝોનમાં ૯૨ અરજીઓનો કરવામાં આવેલ છે.મકાન વપરાશની નિકાલ થયેલ ૫૬૦ અરજીઓમાં સૌથી વધુ ૧૮૧ પશ્ચિમઝોનમાં થયેલ છે.જ્યારે પૂર્વઝોનમાં ૧૮ અરજીનો નિકાલ થયેલ છે.ગેરકાયદેસર બાંધકામ, મકાન વપરાશ વિ.સંદર્ભમાં થયેલ કોર્ટ લીટીગેશન અન્વયે મેટ્રોપોલીન કોર્ટમાં ૩ ફરિયાદો કરવામાં આવેલ છે. સીટી સીવીલ કોર્ટમાં ૧૦૫ અને હાઈકોર્ટમાં ૧૯ દાવાઓ ચાલુ છે.

આ અંગેની વિસ્તૃત માહિતી સામેલ પત્રક ૩.૨.૩ માં દર્શાવી છે. ઝોનવાઈઝ બાંધકામની પરવાનગી માટે મળેલ પ્લાનની વિગત પત્રક ૩.૨.૪ માં દર્શાવી છે. જ્યારે મંજુર થયેલ પ્લાન અને ફાઈલ થયેલ પ્લાનની વિગત પત્રક ૩.૨.૫ માં દર્શાવી છે. ઝોનવાઈઝ મંજુર થયેલ પ્લાનની સંખ્યાની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૩.૨.૬ માં દર્શાવી છે. પ્લાન જલદી મંજુર થાય તે માટે મંજુર થયેલ પ્લાનનો સમયગાળો દર્શાવતુ પત્રક ૩.૨.૭ આ સાથે સામેલ છે. રહેઠાણના એકમ સામે કેટલાં રૂમ મુજબનાં પ્લાન મંજુર થયા છે તેની અંગેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૩.૨.૮ માં સામેલ છે.

લાયસન્સ ફી વિભાગ :-

મ્યુ.કોર્પો.ની હદના વિસ્તારમાં બાંધકામની પરવાનગી માંગનાર વ્યક્તિ/માલીકે નિયત ફોર્મમાં જરૂરી વિગતો ભરી, જરૂરી દસ્તાવેજો સાથે કરવા ધારેલ બાંધકામનાં પ્લાન મ્યુ.કોર્પો.નો પરવાનો ધરાવનાર એન્જીનીયર, આર્કીટેક્ટ, એન્જિનીયર,સ્ટ્રકચરલ ડીઝાઈનર તથા ક્લાર્કસ ઓફ વર્કસની જરૂરી સહીઓ સાથે રજુ કરવાના હોયછે. સર્વેયર મારફતે તૈયાર કરાવવાના હોય છે.સદર પરવાનો એન્જીનીયર ,આર્કીટેક્ટ,સ્ટ્રકચરલ ડીઝાઈનર તથા ક્લાર્કસ ઓફ વર્કસ જી.ડી.સી.આર.વિનિમય-૯.૩માંદર્શાવેલ લાયકાત તથા અનુભવના આધારે આપવામાં આવે છે. તેઓએ જી.ડી.એસ.આર. વિનિમય નં.૯.૩માં દર્શાવ્યા મુજબ ફરજો તથા જવાબદારીઓ નિભાવવાની રહેછે. આપવામાં આવનાર પરવાનો (લાયસન્સ) દરેક કેટેગરી માટેલાયસન્સ દીઠ લાયસન્સ ફીના રૂા.૧૦૦૦(નોન રીફંડેબલ) ડીપોઝીટ રૂા.૧૦૦૦ તથા લાયસન્સ સર્ટીફીકેટ તથા કન્ટીજન્સી ચાર્જ રૂા.૧૦૦ લેવામાં આવે છે. સદર પરવાનો પાંચ વર્ષની મુદત માટે આપવામાં આવે છે. અને દર પાંચ વર્ષે રીન્યુઅલ લાયસન્સ ફી લઈને રીન્યુ કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં એન્જીનીયરના ૩૮,આર્કેટેક્ટના ૧૦ સ્ટ્રકચરલ ડીઝાઈનરના ૧૫ અને ક્લાર્કસ ઓફ વર્કસના ૩૨ મળી કુલ ૯૫ લાયસન્સ આપવામાં આવ્યા હતા. લાયસન્સ ફીની કુલ આવક રૂા.૧.૯૯ લાખ થઈ હતી.

ડ્રોઈંગ વિભાગની કામગીરી :-

આ વિભાગની કામગીરીમાં મુખ્યત્વે વિકાસ યોજનાના નકશા બનાવવા, નગર આયોજન યોજનાના નકશા બનાવવા, યોજનાના મુસદ્દા તૈયાર કરવા, વિવિધ નકશાઓની નકલ તૈયાર કરી વેચાણ આપવી, બાંધકામની અરજીઓ કે પ્રજા તરફથી આપતી અરજીઓના પ્લાન તપાસી વિકાસ યોજના તથા નગર આયોજન યોજનાની દરખાસ્તો મુજબ અભિપ્રાય આપવા, નકશાઓનું રેકર્ડ રાખવું, જાહેર જનતાને નકશા જોવાની સવલતો આપવી વિગેરે કાર્યવાહી થાય છે.

અમલીકરણ વિભાગ (ડી.એસ.ઓ.) :-

વગર રજાએ થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામો કે વગર રજાએ થતો ઉપયોગ અટકાવવાની મહત્વની કામગીરી આ વિભાગ દ્વારા થાય છે. આવા બાંધકામો અટકાવવા તથા તેને દૂર કરવા અનધિકૃત ઉપયોગ થતો રોકવા કે બંધ કરાવવા કાયદેસરની કામગીરીની જોગવાઈઓ ધી બોમ્બે પ્રોવીન્શીયલ મ્યુનિસીપલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ની કલમ ૨૬૦, ૨૬૭, ૨૬૮ તથા ૪૭૮ અને ધી ગુજરાત ટાઉન પ્લાનીગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ એક્ટની કલમ ૨૯,૩૭ અને કલમ ૪૯ અન્વયે જે તે ઝોનના વોર્ડ ઈન્સ્પેકટરો નોટીસ સહિત અન્ય પગલાં અંગેની જરૂરી કાર્યવાહી કરે છે.આ અંગેની કાયદેસરની કાર્યવાહી પૂરી થયેથી વોર્ડ ઈન્સ્પેકટર તથા આસી.ટી.ડી.ઓ. દ્વારા આપેલ નોટીસ મુજબનો અમલ કરવામાં આવે છે.ખાતા દ્વારા કરાવેલ અમલ અંગેના ખર્ચની રકમ વસુલ લેવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં અમલની કાર્યવાહીની ઝોનવાઈઝ માહિતી નીચે મુજબ છે.

ઝોન	કલમ ૨૬૦	કલમ ૨૬૮	કલમ ૪૭૮	રહેઠાણનાં યુનીટ	બિન રહેઠાણનાં યુનીટ	કુલ યુનીટ	ડીપાર્ટ.ખર્ચની વસુલ આવેલ રકમ રૂા.માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
પશ્ચિમ	૪૦	૧૫	-	૧૮	૩૯	૫૭	૪૦૯૩૦/
મધ્ય	૨૩૬	૧૦	૮	-	-		૭૦૦૦૦/-
ઉત્તર	૩	-	-	-	૫	૫	૨૦૦૦૦/-
પૂર્વ	૨૪	૫	૧	૧૪૫	૩૭	૧૮૨	૫૦૦૦૦/-
દક્ષિણ	૩	-	-	-	૧૨	૧૨	-
કુલ	**૩૦૬**	**૩૦**	**૯**	**૧૬૩**	**૯૩**	**૨૫૬**	**૧૮૦૯૩૦/-**

અહેવાલી વર્ષમાં બિનપરવાનગીના બાંધકામો અંગે લીધેલ પગલાંના કેસોની સંખ્યા અને આપેલ નોટીસોની સંખ્યાની ઝોનવાઇઝ માહિતી નીચે મુજબ છે.

અ.નં	વિગત	પશ્ચિમ ઝોન	મધ્ય ઝોન	ઉત્તરઝોન	પૂર્વ ઝોન	દક્ષિણ ઝોન
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	બિન પરવાનગીના બાંધકામો અંગે લીધેલ(૨૬૦ના કેસો)					
એ	પગલાંના કેસોની સંખ્યા	૧૧૯	૨૪૦	૩૦૮	૩૨૧	૩૯૬
બી	આપેલ નોટીસોની સંખ્યા	૨૭૧	૩૧૨	૫૪૪	૫૧૫	૮૬૮
૨	બિન પરવાનગીનો વપરાશ થતો અટકાવવા લીધેલ(૨૬૮ના કેસો)					
એ	પગલાંના કેસોની સંખ્યા	૨૪	૪	૧૩	૫	૬
બી	આપેલ નોટીસોની સંખ્યા	૯૫	૧૪	૨૬	૫	૧૪
૩	બિન પરવાનગીએ કરેલ ચેઇન્જ ઓફ યુઝ અંગે લીધેલ(૪૭૮ના કેસો)					
એ	પગલાંના કેસોની સંખ્યા	૩	૨	-	૧	-
બી	આપેલ નોટીસોની સંખ્યા	૪	૫	-	૧	-

સાબરમતી રીવરફ્રન્ટ ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લી.:-

સાબરમતી નદીના બંને કાંઠાના સુભાષબ્રીજથી વાસણા સુધીના નવ કિલોમીટરના વિસ્તારોના વિકાસ આયોજન કરી નદી કાંઠાને સુંદર અને આકર્ષક બનાવી આનંદ પ્રમોદના સાધનો વિકસાવી પ્રોજેકટ અંગેની કાર્યવાહી ૧૯૬૭માં વિચારવામાં આવેલી તથા પ્રોજેકટને મુર્તિમત કરવા માટે બજેટમાં પાંચ કરોડની સીડ કેપીટલ તરીકે
સહાય આપી સહાયતા બોર્ડની રચના કરવામાં આવી જેમાં બોર્ડ ઓફ ડીરેકટર્સની રચના કરવામાં આવી.

પ્રોજેક્ટની કામગીરી આગળ વધારવા અંગે બોર્ડની મીટીંગનું આયોજન કરી મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને કંપનીના ચેરમેન તરીકે નિમણુંક કરી યોજનાનો વિસ્તાર સુભાષબ્રીજથી નર્મદા કેનાલ સુધી વિસ્તરણ કરવાનું બોર્ડમાં ઠરાવ થતા કંપનીની સીડ કેપીટલ રૂ. ૫ કરોડ હતી તે રૂ.૨૦ કરોડ કરી આ અંગેની જરૂરી મંજુરી કંપની રજીસ્ટ્રાટર કચેરીમાંથી મેળવવામાં આવી છે.યોજનાના વિસ્તરણ બાદ સુભાષબ્રીજથી નર્મદા કેનાલના વિસ્તારમાં નદી કાંઠાના પુર્વ પશ્ચિમ તરફ આવતા ગામોની ૩૬૬ હેકટર જમીન મેળવવા અંગે ગાંધીનગર કલેકટરશ્રી ને દરખાસ્ત મોકલવામાં આવી છે.જે અંગેની કાર્યવાહી કલેકટરશ્રી ગાંધીનગર તરફથી ચાલુમાં છે.સુભાષબ્રીજથી વાસણા તરફ નદીના બંને કાંઠા તરફના વિસ્તારોમાં જે જે ગામોની જમીન મેળવવાની થાય છે.તેવી ૧૬૨ હેકટર જમીન મહેસુલ વિભાગના ઠરાવ નંબર જમન ૧૬૯/એમ.આર./૭૩/અ-૧,તા.૩૧/૧/૨૦૦૩ તથા મહેસુલ વિભાગના ઠરાવ નં- જમન ૧૬૯૯/એમ.આર./૭૩ /અ-૧ તા.૧૬/૫/૨૦૦૩ થી મળી ગયેલ છે.સદરહુ જગ્યાના કબજો માર્ચ ૨૦૦૬માં સરકારશ્રી તરફથી મેળવવામાં આવ્યા છે.

સને ૨૦૦૩ અને ૨૦૦૪ માં પાયલોટ પ્રોજેકટ અનુક્રમે સુભાષબ્રીજ આગળ તથા ઇન્દીરાબ્રીજ આગળ ૫૦૦ મીટર લંબાઇની કામગીરી અનુક્રમે એક કોન કંપની તથા નવયુગા એન્જીનીયરીંગ કંપની ને સોંપવામાં આવેલ આ કામ ચાલુ સાલમાં એટલે કે સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫માં કામગીરીમાં ડાયાફ્રામ વોલ વિકાસ પેનલ તથા અર્થ વર્કની કામગીરી લગભગ પુર્ણ કક્ષાએ કરવામાં આવેલ અને આ સમય દરમ્યાનમાં સુભાષબ્રીજથી વાડજ આઇ.ટી.ડી.સ્કાન્સ્કાને ડાયાફ્રામ વોલની કામગીરી સોંપવામાં આવેલ અને જયારે પુર્વ બાજુ સુભાષબ્રીજથી ગાંધીબ્રીજ સુધીની કામગીરી ગેમન ઇન્ડીયા કંપની ને સોંપવામાં આવેલ.અને તેઓએ આ કામગીરી ચાલુ સાલ દરમ્યાનમાં આગળ ધપાવેલ.યોજનાની નાણાકીય સ્થિતિને પહોંચી વળવા માટે હુડકોમાંથી રૂ.૧૦૦ કરોડની લોન મંજુર કરાવવામાં આવેલ.

હાલમાં સદરહુ પ્રોજેકટની ડીટેઈલ ડીઝાઈનનું કામ તથા બાંધકામના સ્ટ્રકચરલ ડીઝાઈનની કામગીરી એચ.સી.ડીઝાઈન મારફતે કરાવવામાં આવે છે અને તે પ્રમાણે વકીંગ ડ્રોઈંગ પ્રમાણે થર્ડ પાર્ટીના સુપરવીઝન નીચે હાલમાં કામગીરી ચાલે છે અને રોજ રોજ થતા પ્રગતિના અહેવાલ સાથે હાલમાં પ્રોજેકટ પ્રગતિમાં છે.અગાઉ આ પ્રોજેકટ અંગેના બ્રોસર તથા બુકલેટ મોકલી આપેલ છે.

પત્રક ૩.૨.૧

મકાન બાંધકામને લગતી અરજીની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	અગાઉનાં બાકી પ્લાન	નવા આવેલ પ્લાન	કુલ	નિકાલ થયેલ પ્લાન	વર્ષાંતે બાકી પ્લાન	નિકાલ કરેલ પ્લાનની ટકાવારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧.	૨૦૦૦-૦૧	૨૪૦૮	૧૧૯૭	૩૬૦૫	૨૦૦૫	૧૬૦૦	૫૬
૨.	૨૦૦૧-૦૨	૧૬૦૦	૭૯૬	૨૩૯૬	૯૬૨	૧૪૩૪	૪૦
૩.	૨૦૦૨-૦૩	૧૪૩૪	૭૬૮	૨૨૦૨	૨૧૯૩	૦૯	૯૯
૪.	૨૦૦૩-૦૪	૦૯	૧૦૯૨	૧૧૦૧	૧૦૨૦	૭૧	૯૪
૫.	૨૦૦૪-૦૫	૭૧	૧૮૩૦	૧૯૦૧	૧૮૭૧	૩૦	૯૮

પત્રક ૩.૨.૨

સને ૨૦૦૩-૦૪ અને ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન મકાન બાંધકામનાં પ્લાનની ઝોનવાઈઝ માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	ઝોન	વર્ષ	અગાઉનાં બાકી પ્લાન	વર્ષ દરમ્યાન આવેલ પ્લાન	કુલ પ્લાન	નિકાલ થયેલ પ્લાન	વર્ષાંતે બાકી પ્લાન	નિકાલ થયેલ કામની ટકાવારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧.	મધ્યઝોન	૦૩-૦૪	-	૯૩	૯૩	૮૪	૯	૯૦
		૦૪-૦૫	-	૯૨	૯૨	૯૨	-	૧૦૦
૨.	પશ્ચિમ ઝોન	૦૩-૦૪	૪	૩૧૧	૩૧૫	૨૯૪	૨૧	૯૩
		૦૪-૦૫	૨	૫૨૬	૫૨૮	૫૨૨	૬	૯૯
૩.	પૂર્વ ઝોન	૦૩-૦૪	૧	૧૪૩	૧૪૪	૧૪૪	-	૧૦૦
		૦૪-૦૫	-	૩૮૬	૩૮૬	૩૮૩	૩	૯૯
૪.	ઉત્તર ઝોન	૦૩-૦૪	૩	૨૯૭	૩૦૦	૨૮૧	૧૯	૯૪
		૦૪-૦૫	-	૩૧૯	૩૧૯	૩૧૭	૨	૯૯
૫.	દક્ષિણ ઝોન	૦૩-૦૪	૧	૨૪૮	૨૪૯	૨૨૭	૨૨	૯૧
		૦૪-૦૫	-	૫૦૭	૫૦૭	૫૦૭	-	૧૦૦
	કુલ	૦૩-૦૪	૯	૧૦૯૨	૧૧૦૧	૧૦૨૦	૭૧	૯૪
		૦૪-૦૫	૨	૧૮૩૦	૧૮૩૨	૧૮૨૧	૧૧	૪૯૭

પત્રક ૩.૨.૩

છેલ્લા ત્રણ વર્ષની બિલ્ડીંગ પરમીશનની અરજીઓ અને કોર્ટ લીટીગેશનને લગતી માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૨-૦૩	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧.	મકાન બાંધકામની અરજીઓનો નિકાલ	૨૧૯૩	૧૦૨૦	૧૮૫૧
૨.	મકાન વપરાશની પરવાનગીની સંખ્યા	૧૧૫	૪૪૩	૫૬૦
૩.	સીટી મેજીસ્ટ્રેટ કોર્ટમાં થયેલ ફરિયાદો	૧૮૧	૬૧	૩
૪.	સીટી સિવીલ કોર્ટનાં દાવા	૨૧૬	૨૯૮	૧૦૫
૫.	હાઈકોર્ટમાં ચાલુ દાવા	૨૯	૨૪	૧૯
૬.	સુપ્રિમ કોર્ટમાં ચાલુ દાવા	-	૧	-

પત્રક ૩.૨.૪

બાંધકામની પરવાનગી માટે છેલ્લા ૨ વર્ષ દરમ્યાન ઝોન વાઈઝ,કેટેગરી વાઈઝ મળેલ પ્લાનની સંખ્યા દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	ઝોન	વર્ષ	નવા બાંધકામ (બી.એન.બી.)	સુધારા/વધારા (સી.આર.)	ભાગલા (બી.એન.એસ.)	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	મધ્ય	૦૩-૦૪	૭૭	૧૧	૫	૯૩
		૦૪-૦૫	૮૪	૫	૩	૯૨
૨.	પશ્ચિમ	૦૩-૦૪	૨૨૪	૬૪	૨૧	૩૦૯
		૦૪-૦૫	૩૮૪	૧૧૯	૨૩	૫૨૬
૩.	પૂર્વ	૦૩-૦૪	૧૪૯	૧૨	૧૦	૧૭૧
		૦૪-૦૫	૩૫૬	૧૪	૧૩	૩૮૩
૪.	ઉત્તર	૦૩-૦૪	૨૯૦	૧	૬	૨૯૭
		૦૪-૦૫	૩૩૮	-	૬	૩૪૪
૫.	દક્ષિણ	૦૩-૦૪	૨૦૭	૩૨	૯	૨૪૮
		૦૪-૦૫	૪૪૨	૪૩	૨૨	૫૦૭
	કુલ	૦૩-૦૪	૯૪૭	૧૨૦	૫૧	૧૧૧૮
		૦૪-૦૫	૧૬૦૪	૧૮૧	૬૭	૧૮૫૨

પત્રક ૩.૨.૫

મંજુર થયેલ પ્લાન અને ફાઈલ થયેલ પ્લાનની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	નવુ બાંધકામ		સુધારા વધારા		ભાગલા		કુલ	
		મંજુર	ફાઈલ	મંજુર	ફાઈલ	મંજૂર	ફાઈલ	મંજૂર	ફાઈલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧.	૦૩-૦૪	૯૦૪	૨૬	૧૨૩	૨	૪૧	૬	૧૦૬૮	૩૪
૨.	૦૪-૦૫	૧૫૭૮	૨૫	૧૭૫	૬	૬૫	૨	૧૮૧૮	૩૩

પત્રક ૩.૨.૬
છેલ્લા ૨ વર્ષ દરમ્યાન મંજુર થયેલ પ્લાનની ઝોનવાઈઝ માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	ઝોન	વર્ષ	નવા બાંધકામ બી.એન.બી.	સુધારા વધારા સી.આર.	બાંધકામનાં ભાગલા બી.એન.એસ.	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	મધ્યઝોન	૦૩-૦૪	૬૧	૧૧	૪	૭૬
		૦૪-૦૫	૮૨	૪	૩	૮૯
૨.	પશ્ચિમઝોન	૦૩-૦૪	૨૩૪	૬૯	૨૦	૩૨૩
		૦૪-૦૫	૩૭૧	૧૧૪	૨૨	૫૦૭
૩.	પૂર્વઝોન	૦૩-૦૪	૧૪૭	૧૨	૯	૧૬૮
		૦૪-૦૫	૩૫૬	૧૪	૧૩	૩૮૩
૪.	ઉત્તર ઝોન	૦૩-૦૪	૨૭૩	૧	૬	૨૮૦
		૦૪-૦૫	૩૩૫	-	૬	૩૪૧
૫.	દક્ષિણ ઝોન	૦૩-૦૪	૧૮૯	૩૦	૨	૨૨૧
		૦૪-૦૫	૪૩૪	૪૩	૨૧	૪૯૮

પત્રક ૩.૨.૭
મંજુર થયેલ પ્લાનની સમયમર્યાદાની ઝોનવાઈઝ માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	ઝોન	એક માસની અંદર	બે માસની અંદર	ત્રણ માસની અંદર	ચાર માસથી વધુ	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	મધ્યઝોન	૧૬	૩૯	૨૩	૧૧	૮૯
૨.	પશ્ચિમ ઝોન	૨૦૧	૭૪	૬૭	૩૩	૩૭૫
૩.	પૂર્વ ઝોન	૨૩૧	૯૯	૩૧	૧૮	૩૭૯
૪.	ઉત્તર ઝોન	૩૦૯	૧૮	૬	૮	૩૪૧
૫.	દક્ષિણ ઝોન	૪૪૭	૨૨	૧૦	૧૯	૪૯૮
	કુલ	૧૨૦૪	૨૫૨	૧૩૭	૮૯	૧૬૮૨

પત્રક ૩.૨.૮
રહેઠાણનાં એકમ સાથે રૂમ્સની સંખ્યા દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	એક રૂમ	બે રૂમ	ત્રણ રૂમ	ચાર કે તેથી વધુ રૂમ્સ	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	૨૦૦૦-૦૧	૭૧	૨૨૦	૨૧૧	૧૮	૫૨૦
૨.	૨૦૦૧-૦૨	૧૯૬૮	૧૭૩	૧૧૭	૦૨	૨૨૬૦
૩.	૨૦૦૨-૦૩	૮	૭૬૮	૪૦૨	૧૩૧	૧૩૦૯
૪.	૨૦૦૩-૦૪	૯૧	૩૨૩	૩૩૨	૩૩૦	૧૦૭૬
૫.	૨૦૦૪-૦૫	૨૭૧	૧૬૮૭	૩૫૨	૫૫૮	૨૮૬૮

પ્રકરણ ૪. ઈજનેર ખાતુ

અમદાવાદ મ્યુ. કોર્પો.ના ઈજનેર વિભાગ દ્વારા, શહેરના રસ્તા, પાણી, ગંદાપાણીનો તથા વરસાદી પાણીનો નિકાલ, પુલો, વિ.ને લગતાં મરામત નિભાવના કામો કરવામાં આવે છે. આ ખાતુ સીટી ઈજનેરશ્રીની સીધી દેખરેખ નીચે ચાલે છે. શહેરીજનોને પાયાની જરૂરિયાત, એવું પાણી એકત્ર કરી શુધ્ધ કરી પુરૂ પાડવું તેમજ તે મેળવવા માટેનાં નવા સાધનો ઉભા કરવા, ટ્રાફિક નિયંત્રણ માટેનાં ટ્રાફિક આયલેન્ડ તથા સિગ્નલો બનાવવા રોડ પર પટ્ટા દોરવા, ફલાય ઓવરબ્રીજ તથા અન્ડરપાસ તથા બમ્પ બનાવવા વિ. કામો પણ કરવામાં આવે છે. શહેરમાં જરૂર જણાય ત્યાં નવા પુલો બનાવવા, જુના પુલો પહોળા કરવા તથા તેનાં મરામત નિભાવ કામો કરવા, ગંદાપાણીને એકત્ર કરી, શુધ્ધ કરી યોગ્ય નિકાલ કરવો, નવી ગટરલાઈનો નાંખવી તથા શુધ્ધિકરણનાં જરૂરી પ્લાન્ટ તૈયાર કરવા વિ. કામગીરી કરવામાં આવે છે. સાઈટ એન્ડ સર્વિસીસ તથા મકાનોનાં પ્રોજેક્ટનાં બાંધકામની કાર્યવાહી કરવી. ફુવારા બનાવી શહેરને સુશોભિત કરવાની કામગીરી આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. નદીના ઈન્ફીલ્ટ્રેશન કુવા, ફ્રેન્ચવેલ બોરીગોમાં પંપ મુકી અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકી દ્વારા શહેરને પાણી પુરૂ પાડવું, નવા કુવા બોરીગો બનાવવા તથા તેના મરામત નિભાવ કરવા. રોડ પ્રોજેક્ટમાં નવા રોડ બનાવવા, રીસરફેસ કરવા, પહોળા કરવા, ફૂટપાથ બનાવવી તથા તેનાં મરામત નિભાવ જેવી કામગીરીઓ કરવામાં આવે છે. સીટી ઈજનેરશ્રી આ સઘળા કામો એડી.સી.ઈ.શ્રી તથા અન્ય અધિકારીઓ ખાતાના સ્ટાફનાં સહકારથી કરે છે. ઓફિસ સુપ્રિ. પ.વ.એકા., ઈ.શી. તથા અન્ય સંલગ્ન ખાતાની કામગીરી સંભાળે છે. તે સિવાયનાં કાર્યો એડી.સી.ઈ.શ્રી સંભાળે છે.

શહેરની વધતી જતી વસ્તી માટે જરૂરી વધારાનો પાણી પૂરવઠો મેળવવાની યોજનાને આનુષાંગિક કામો તથા પૂર્વ અમદાવાદની વો.પ્રો.ની કામગીરી એડી.સી.ઈ.(વો.પ્રો.) શ્રી સંભાળે છે. પાણીનાં પ્રશ્નોના કાયમી નિકાલ લાવવાની કામગીરી આ વિભાગમાં થાય છે. ટયુબવેલ સ્ટેશનો બાંધવા, દૂધેશ્વર વો.વર્કસની ભૂગર્ભ સંગ્રહશક્તિમાં વધારો કરવા ઉપરાંત તેનાં કમ્પાઉન્ડમાં આવેલ બોરીગો પર પંપો મુકી, પાણી અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકીમાં લાવ્યા બાદ જનતાને પૂરૂ પાડવામાં આવે છે. બોરીગોમાં બગડેલાં પંપોમાં જરૂરી સુધારો કરી શક્ય હોય તેટલો પાણી પૂરવઠો મેળવી કુવા બોરીગોના મરામત નિભાવ ઉપરાંત પાણીની ટેન્કરોનાં ફેરા કરવામાં આવે છે.

ડ્રેનેજ પ્રોજેક્ટ ૧૯૪૩, આઈ.એન.જે. ઈસ્ટ અમદાવાદ પ્રોજેકટ, લો કોસ્ટ સેનીટેશન, સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ પ્રોજેકટ ૧૯૪૩, આઈ.એન.જે. વર્લ્ડ બેંક સહાય નીચેનાં ડ્રેનેજ પ્રોજેક્ટનાં કામો ઉપરાંત શહેરની ઉભરાતી ગટરોનાં પ્રશ્નો હલ કરવાનું કામ એડી.સી.ઈ.(ડ્રે.પ્રો.) શ્રી સંભાળે છે. પૂર્વ વિસ્તારમાં ડ્રેનેજ વોટર સપ્લાયની સગવડ પૂરી પાડવા, ઈસ્ટ અમદાવાદ સુઅરેઝ પ્રોજેકટની કામગીરી ઉપરાંત જી.આઈ.ડી.સી. એફ્લ્યુઅન્ટ ટી.ડી.એસ.નું પ્રમાણ ઘટાડવામાં આવે છે. ક્રેડીટ ૧૨૮૦ આઈ.એન.સ્કીમમાં ડ્રેનેજનાં વિવિધ કામોનો સમાવેશ થાય છે. નદીની પૂર્વ - પશ્ચિમ વિસ્તારના ડ્રેનેજ લાઈનના કામો, સુધારણાનાં કામો, ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશન બાંધવા, તથા તેની મરામત નિભાવનાં કામો, આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

શહેરમાં મુખ્ય માર્ગો બનાવવા, રીસરફેસ કરવા ઝોનનાં રસ્તાઓ રીસરફેસ કરવા માર્ગો પહોળા કરવા, ફૂટપાથ બનાવવી, રોડનાં મરામત- નિભાવના કામો એડી.સી.ઈ.(રો.પ્રો.)શ્રી સંભાળે છે. બ્રીજ ટ્રાફિક વિભાગની સંપૂર્ણ કામગીરી પણ સંભાળે છે. શહેરના નદી ઉપરના, રેલ્વેબ્રીજનાં તથા ફલાય ઓવરબ્રીજના, ભૂગર્ભ ક્રોસિંગ વિ. કામો ઉપરાંત ટ્રાફિકને લગતી કામગીરી તથા તેનાં મરામત નિભાવની કામગીરી એડી.સી.ઈ.(રો.પ્રો.)શ્રી સંભાળે છે.

૪.૧ વોટર પ્રોજેક્ટ

૧. ધરોઇ બંધની કામગીરી-

અમદાવાદ શહેરની પાણીની માંગને પહોંચી વળવા અ.મ્યુ.કોર્પો.એ ગુજરાત સરકાર સાથે ચર્ચા કરી અમદાવાદ શહેરથી ૧૫૦ કિ.મી. ઉત્તરે બંધાતા ધરોઇ બંધમાંથીપાણી મેળવવા બંધના બાંધકામમાં ભાગીદાર થયેલ.તે મુજબ શહેરના પાણીના પ્રશ્નના કાયમી ઉકેલ માટે ધરોઇ બંધમાંથી શહેર માટે ૨૭૮ ક્યુસેક પાણી છોડવાનું નક્કી થયેલ. બંધમાં મ્યુ.કોર્પો. ૫૨.૧૦ % ભાગીદારી નકકી થયેલ અને રાજય સરકારે ખર્ચના હિસ્સાની ૧/૩ રકમ માટે લોન આપવાની હતી.સદર બંધના ખર્ચ પેટે રાજય સરકારે લોન પેટે ફકત રૂા.૧૦૦ લાખ આપેલ છે તથા મ્યુ.કોર્પો.ને પોતાના રૂા.૪૯૩ લાખ એમ કુલ રૂા.૫૯૩ લાખ ચુકવેલ પરંતુ તાજેતરમાં ધરોઇ બંધમાંથી પાણી મેળવતી લાભિત સંસ્થાઓએ કરાર કરેલ ન હોઇ અને ભાગીદારીની રકમ પણ ભરેલ ન હોઇ રાજય સરકારે તા.૧-૪-૯૭થી આ ભાગીદારી રદ કરવાનું નકકી કરેલ છે.

૨. રાસ્કા વિયર યોજના-

તા.૧/૪/૨૦૦૦થી રાસ્કા પ્રોજેક્ટ અન્વયે મહી નદીનું પાણી શેઢી કેનાલ મારફતે જીંજર ગામ પાસે આવેલ પંપ હાઉસ મારફતે અ.મ્યુ.કો.ના કોતરપુર વોટર વર્કસના પ્લાન્ટ ખાતે લાવવામાં આવે છે અને ત્યારબાદ આ પાણી ટ્રંક મેઇન દ્વારા શહેરના જુદા જુદા વિસ્તારના વોટર ડીસ્ટ્રી.સ્ટેશનનોને વિતરણ કરવામાં આવે છે.શેઢી કેનાલ મારફતે રાજય સરકારે રોજનું ૬૫ એમ.જી.ડી.પાણી આપવાનું નક્કી કરેલ છે.કડાણા ડેમમાં ઉપલબ્ધ પાણીના જથ્થાને ધ્યાનમાં રાખીને સને ૨૦૦૩-૦૪ દરમ્યાન સરેરાશ દૈનિક ૫૦ એમ.જી.ડી.પાણી મળેલ છે.

૩. વોટર સપ્લાય પ્રોજેક્ટ-

અમદાવાદ શહેરની સને ૨૦૧૧ની વસ્તીની પાણીની જરૂરીયાત તથા નર્મદા કેનાલમાંથી મળનાર પાણીના જથ્થાને ધ્યાનમાં રાખી એક પાણીની નવી પાણીની યોજના બનાવેલ છે.આ યોજનાનો રૂા.૧૯૭.૫૪ કરોડનો ખર્ચ મંજૂર કરાવીને કામગીરી મહદ્ અંશે અગાઉ પૂરી કરવામાં આવેલ.

વોટર પ્રોજેક્ટ ખાતા દ્વારા નીચે જણાવ્યા મુજબના કામો વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવેલ છે.

અ. નં	કામનું નામ	ખર્ચની રકમ રૂા.	રીમાર્કસ
૧	દૂધેશ્વર વોટર વર્કસ ખાતે હયાત ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનું રીહેબીલીટેશન/રીપેરીગ કરવું	૧૯,૮૪,૧૦૫	કામ પૂરૂ
૨	દૂધેશ્વર વોટર વર્કસ ખાતે જેકવેલ નં.૧ તથા જેકવેલ નં.૩ની લાઇનનું ઇન્ટરકનેકશન કરવું	૧,૫૦,૦૦૦	કામ પૂરૂ
૩	પાયલોટ ડેરી વોટર ડીસ્ટ્રી.સ્ટેશનમાં વધારાની ૩ લાખ ગેલનની ભૂગર્ભ ટાંકી બનાવવા	૨૦,૦૭,૨૯૩	કામ પૂરૂ
૪	જગન્નાથ મંદિર વોટર ડીસ્ટ્રી.સ્ટેશનમાં નવી આર.સી.સી.ભૂગર્ભ ટાંકી તથા પંપ હાઉસ બનાવવા	૩૨,૧૩,૬૬૫	કામ પૂરૂ
૫	રાજેશ્વરી સોસાયટી વોટર ડીસ્ટ્રી.સ્ટેશનમાં નવી આર.સી.સી.ભૂગર્ભ ટાંકી તથા પંપ હાઉસ બનાવવા	૬૧,૬૯,૪૨૮	કામ પૂરૂ
૬	સીટી વોટર સપ્લાય પ્રોજેક્ટ અન્વયે શહેરના હયાત ૩૫ વોટર ડીસ્ટ્રી.તેમજ ૧૨ નવા (પ્રપોઝડ)વોટર	૨,૮૭,૬૫,૨૬૫	કામ પૂરૂ

	ડીસ્ટ્રી.સ્ટેશનને ડી.આઇ.તેમજ એમ.એસ.પાઇપ લાઇન દ્વારા કોતરપુર ટ્રન્ક મેઇન્સ સાથે જોડવા(૪.૮૩)કી.મી.લંબાઇમાં ડી.આઇ.પાઇપ લાઇન તથા ૫.૫૬કી.મી.લંબાઇમાં એમ.એસ.પાઇપ લાઇન નાખી		
૭	બાગેફિરદોસ વસ્ત્રાલ હયાત ટાંકીમાં વિસ્તૃતિકરણ કરવા	૧૮,૩૨,૦૨૩	કામ પૂરૂ
૮	સંતોષનગર હયાત ટાંકીમાં વિસ્તૃતિકરણ કરવા	૧૭,૪૦,૫૪૪	કામ પૂરૂ
૯	કાંકરિયા ઢોરબજાર નવી અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકી તથા પંપ હાઉસ બનાવવા	૫૬,૨૩,૧૭૨	કામ ચાલુ
૧૦	નિકોલ ક્રિષ્નાપાર્ક નવી અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકી તથા પંપહાઉસ બનાવવા	૧,૦૩,૧૩,૩૫૯	કામ પૂરૂ
૧૧	ઓઢવ વારીગૃહ નવી અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકી તથા પંપહાઉસ બનાવવા	૬૫,૩૫,૫૯૧	કામ ચાલુ
૧૨	અમરાઇવાડી સુભાષમારકેટ નવી અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકી તથા પંપહાઉસ બનાવવા	૬૦,૩૯,૫૦૬	કામ ચાલુ
૧૩	રખિયાલ ગામ નવી અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકી તથા પંપહાઉસ બનાવવા	૨૭,૭૩,૭૭૦	કામ પૂરૂ
૧૪	વાસણા શહીદવન નવી અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકી તથા પંપહાઉસ બનાવવા	૮૯,૧૬,૨૯૩	કામ ચાલુ
૧૫	નરોડા મેમ્કો નવી અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકી તથા પંપહાઉસ બનાવવા	૧,૦૦,૩૩,૪૬૩	કામ ચાલુ
૧૬	સાબરમતી હયાત ટાંકીમાં વિસ્તૃતિકરણ કરવા	૬૩,૯૮,૯૦૮	કામ પૂરૂ
૧૭	ઓઢવ અંબિકાનગર હયાત ટાંકીમાં વિસ્તૃતિકરણ કરવા	૪૩,૪૨,૧૪૭	કામ પૂરૂ
૧૮	કાંકરીયા ટયુબવેલ સ્ટેશનથી એલ.જી.હોસ્પિટલ સુધી પાણીની પાઇપ લાઇન નાંખવા	૬,૦૦,૦૦૦	કામ પૂરૂ
૧૯	એન્યુઅલ રેટ કોન્ટ્રાક્ટ હેઠળ અમદાવાદ શહેરમાં જુદી જુદી જગ્યાએ પાણીની લાઇન નાંખવા (૧૯.૩૫ કિ.મી.લંબાઇમાં લાઇન નાંખી)	૧,૨૮,૯૨,૨૪૩	કામ પૂરૂ
૨૦	રાસ્કા પંપહાઉસ ખાતે સ્ક્રીન મૂકવા	૩,૯૧,૨૮૪	કામ પૂરૂ
૨૧	કોતરપુર વોટર વર્ક્સખાતે ૩૩૦ અમે.એલ.ડી.ક્ષમતાનો ઇન્ટેક વેલ બનાવવો	૨,૧૩,૫૬,૦૬૧	કામ ચાલુ
	કુલ	૧,૪૨,૦૭,૮૨૦	

૪.૨ બ્રીજ વિભાગ

અમદાવાદ શહેરની વધતી જતી વસ્તીની સાથે શહેરના ટ્રાફિકના પ્રશ્નો પણ એટલાજ વિકટ બનતા જાય છે.શહેરનું ઔધોગિક મહત્વ હોઇ બહારથી પણ ઘણા લોકો અવરજવર કરતા હોય છે.આથી ટ્રાફિક જંકશન આગળ રાહદારીઓની સુવિધા સગવડ અને સલામતી ખાતર તેમજ યાંત્રિક વાહનોની સુગમતા ખાતર અ.મ્યુ.કોર્પો.તરફથી સાબરમતી નદી ઉપરના હયાત બ્રીજ પહોળા કરવા, નવા બ્રીજ બનાવવા તથા જુદી જુદી જગાએ ફલાય ઓવરબ્રીજ તથા અંડરપાસ બનાવવાનું આયોજન ઇજનેરખાતાના બ્રીજ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે.જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

(૧) વાસણા પિરાણા ચાર લેઇનનો બ્રીજ

(૨) ૧૩૨ ફુટ રીંગ રોડ પર દક્ષિણી સોસાયટી પાસે બ્રોડગેજ રેલ્વે લાઇનો ઉપર ૪ લેઇનનો ફલાય ઓવર

(૩) જમાલપુર જંકશન ઉપર ફલાય ઓવર

(૪) કાલુપુર જંકશન

(૫) ૨૦૦ ફુટ હાઇવે ને ક્રોસ કરવો સોનીની ચાલી ફલાય ઓવર(ઓઢવ)

(૬) શ્રેયસ ફલાય ઓવર

(૭) ઓમકાર ફલાય ઓવર

(૮) અખબારનગર નજીક રેલ્વે ક્રાંસીગ નં.૬ નજીક અન્ડરપાસ

(૯) જુની હાઇકોર્ટ નજીક લેવલ ક્રોસીંગ નં.૧૨ ની જગ્યાએ અન્ડરપાસ

(૧૦) ઉસ્માનપુરા નજીક લેવલ ક્રોસીંગ નં.૧૧ ની જગ્યાએ અન્ડરપાસ

વાસણા-પિરાણા ચારં લેઇનનો બ્રીજ કરવામાં કામ,કાલુપુર જંકશન તથા ૨૦૦ ફુટ નેશનલ હાઇવે સોનીની ચાલી પાસે ૪ લેઇનના ફલાય ઓવર કરવાના ડીટેઇલ સર્વે,સોઇલ ઇન્વેસ્ટીગેશન, ફીઝીબીલીટીની ચકાસણી,ડીટેઇલ્ડ સર્વે કામ, સોઇલ ઇન્વેસ્ટીગેશન વિ.કામગીરી પુરી કરીને ટેન્ડર,સ્પેશીફીકેશન તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.આ પ્રોજેક્ટને માટે પુરતું બજેટ પ્રોવીઝન/જરૂરી કેશ ફલો તથા પ્રાયોરીટી મળ્યેથી આગળ કાર્યવાહી કરવામાં આવનાર છે.

૧૩૨ ફુટ રીંગ રોડ પર અમદાવાદ-મુબઇ બ્રોડગેજ રેલ્વે લાઇન ઉપર દક્ષિણી સોસાયટી નજીક રૂા.૧૬.૫૦ કરોડના પ્રોજેક્ટ કોસ્ટ ફલાય ઓવર કરવાના કામ તથા જમાલપુર જંકશન ઉપર ચાર લેઇનનો રૂા.૧૬.૭૭ કરોડના પ્રોજેક્ટ કોસ્ટના ફલાય ઓવર કરવાના કામના ટેન્,ર મંગાવવામાં આવેલ છે.જે પૈકી વાસણા-પિરાણા બ્રીજ કરવાના કામને પ્રાયોરીટી મળતાં જમાલપુર ફલાય ઓવે પ્રોજેક્ટ મુલત્વી રાખવામાં આવેલ છે.જ્યારે દક્ષિણી ફલાય ઓવરના ટેન્ડર મંજુરીની વિધીમાં છે.

અમદાવાદ-બોટાદ મીટરગેજ રેલ્વે લાઇન ઉપર શ્રેયસ નજીક ચાર લેઇનનું ફલાય ઓવરનું કામ તા.૨૦/૯/૦૪થી શરૂ કરવામાં આવેલ છે.કુલ પ્રોજેક્ટ કોસ્ટ રૂા.૧૪૩૮.૦૫ લાખ છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન રૂા.૩૦૦ લાખનો ખર્ચ થયેલ છે.સમગ્ર કામ માર્ચ ૨૦૦૬ સુધીમાં પૂરૂ કરવામાં આવશે.અમદાવદ-હિંમતનગર મીટરગેજ રેલ્વે લાઇન ઉપર ક્રોસીંગ-૫ની જગાએ રૂા.૧૫૨૪.૧૬લાખના ખર્ચે ચાર લેઇનનો ફલાય ઓવર કરવાના કામના ટેન્ડર મંગાવવામાં ાવેલ છે.જે મંજુરીની વિધીમાં છે.મંજુર થયેથી તુરતજ કામ શરૂ કરવામાં આવશે.>

ત્રણેય અન્ડરપાસ પૈકી અખબારનગર અને જુની હાઇકોર્ટ અન્ડરપાસનું કામ પુરૂ કરવામાં આવેલ છે.આ બંને અન્ડરપાસનો અત્યાર સુધી થયેલ ખર્ચ અનુક્રમે રૂા.૪૫૮.૩૯ લાખ તથા રૂા.૫૮૧.૫૩ લાખ થયેલ છે.ઉસ્માનપુરા અન્ડરપાસમાં સુચિત અન્ડર પાસની એલાઇનમેન્ટ નડતરરૂપ અન્ડરગ્રાઉન્ડ સર્વિસ લાઇનનું શીફ્ટીગનું કામ પૂરૂ કરીને તા.૭/૧૧/૦૪થી જાહેર જનતા માટે ખુલ્લો મુકવામા આવેલ રે.આ અન્ડરપાસ પેટે અત્યાર સુધીમાં કુલ રૂા.૫૦૦-૦૦ લાખનો ખર્ચ થયેલ છે.સદર અન્ડર પાસ કોસ્ટ શેરીંગ બેઇઝ પર હોઇ રેલ્વે ઓથોરીટીએ ૩૯% જ્યારે અ.મ્યુ.કો.નો ૬૧% નો ટોટલ પ-ો.કોસ્ટનો ફાળો છે.જે મુજબ રેલ્વે ઓથોરીટી તરફથી રૂા.૨૦૦ લાખની રકમ જમા આવેલ છે.

નવી પ્રપોઝલ

અ.શહેરની ટ્રાફિકની સમસ્યા હલ કરવા નીચે જણાવેલ ફલાય ઓવર કરવાનું આયોજન કરેલ છે.

૧. સ્વામી વિવેકાનંદ-હાથીજણ કોઝ વે ની જગ્યાએ બ્રીજ

૨. ડૉ.આંબેડકર ફલાય ઓવર બ્રીજને નરોડા રોડ અને કાલુપુર તરફ બંને સાઈડ એપ્રોચ કરવા

૩. ૨૦૦ ફુટના નરોડા-નારોલ હાઈવે બાયપાસ

અ.ઠક્કરબાપાનગર-ખોડીયારનગર જંકશન

બ.સોનીની ચાલી(ઓઢવ જંકશન)

ક.વસ્ત્રાલ જંકશન

ડ.સી.ટી.એમ.જંકશન

૪.૧૨૦ ફુટ રીંગ રોડ માટે રેલ લાઈનો ઉપર ફલાય ઓવર

અ.ઉસ્માનપુરા ફલાય ઓવર ત્રણ લેઈનનો ફલાય ઓવર

બ.શ્રેયસ ફલાય ઓવર

૫.આશ્રમ રોડની સમાંતરે ફલાય ઓવર

અ.ઈન્કમ ટેક્ષ જંકશન

બ.નહેરૂ બ્રીજ જંકશન

૬. જમાલપુર ફલાય ઓવર

૭. કાલુપુર જંકશન

ઉપરોક્ત પ્લાનીંગમાં લીધેલ કામનો ફીઝીબીલીટી ચકાસણી તથા પ્રિલીમીનરી સર્વે કરવામાં આવેલ છે.આ પ્રોજેક્ટ પૈકી પ્રાયોરીટી મળ્યેથી તેમજ આ માટે જરૂરી બજેટ પ્રવીઝન તથા કેશ ફલોની ફાળવણી થયેથી ટેન્ડર મંગાવવાની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.

બ.બ્રીજ;-

૧.હાસોલ નજીક નદી ઉપર બ્રીજ

૨.દુધેશ્વર-વાડજ વચ્ચે નદી ઉપર બ્રીજ

ઉપરોક્ત બ્રીજ સાબરમતી રીવર ફ્રન્ટ ડેવલપમેન્ટ પ્રોજેક્ટ આવરી લેવામાં આવેલ છે.

ક.વાડજથી પાલડી જંકશન સુધી એલીવેટેડ એક્સપ્રેસ વે કરવાઃ-

આશ્રમરોડ ઉપર ટ્રાફીકનું ભારણ ઓછું કરવા વાડજ જંકશનથી પાલડી જંકશન સુધી અંદાજે ૬ કિ.મી.લંબાઈનો એલીવેટેડ એક્સપ્રેસ વે કરવાનું પ્લાનીંગ ,ડીટેઈલ્ડ સર્વે તથા સોઈલ ઈન્વેસ્ટીગેશન તેમજ ફીઝીબીલીટીની ચકાસણી કરવામાં આવેલ છે.કેશ ફલો /બજેટ પ્રોવીઝન થયેથી ટેન્ડર મંગાવા અંગેની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાશે.સદર કામની પ્રો.કોસ્ટ રૂા.૧૦૦ કરોડ છે.

ડ.સ્પોર્ટસ સંકુલઃ-

સરદાર પટેલ સ્ટેડીયમમાં ક્રિકેટની રમતની સાથે અન્ય રમતોના વિકાસ માટે સ્ટેડીયમમાં રમતગમત સંકુલ ઉભું કરવા સ્થળ ઉપરની જગ્યાએ અનુરૂપ પ્લાનીંગ કરવાનું જણાવતાં આર્કીટેક્ટ અને સ્ટ્રકચરલ એન્જી.મે સ્તુપ કન્સલ્ટન્ટ લી.ને તેના પ્લાનીંગનું કામ સોંપવામાં આવેલ.તેઓએ આ સ્ટેડીયમમાં મોડીફીકેશન કરવાનું કામ,રાત્રી મેચોનું આયોજન,અલગ અલગ સ્પોર્ટસના આયોજન અંગે પ્રોજેક્ટ રીપોર્ટ તૈયાર કરેલ છે.જે અદાજે રૂા.૯૫.૬૪ કરોડનો થાય છે.સદર પ્રોજેક્ટને પ્રાયોરીટી મળ્યેથી તેમજ બજેટ પ્રોવીઝન તથા કેશફલોની ફાળવણી થયેથી સદર કામ હાથ ઉપર ધરી શકાશે.

ક.પાર્કીંગ વ્યવસ્થાઃ-

માણેકચોક પાસે બહુમાળી સ્કુટર પાર્કીંગ સંકુલ ઉભું કરવા અંગેના ટેન્ડર રૂા. ૭૬.૫૮ લાખને મંજુરી મળી ગયેલ છે.કોન્ટ્રાકટરને વર્ક ઓર્ડર આપી કામ શરૂ કરવામાં આવેલ છે.હુડકોમાં રૂા.૧૨૮.૫૮ લાખનો પ્રોજેક્ટ રીપોર્ટ લોનની મેળવણી માટે કરવામાં આવેલ છે. તેમ જ એ.એસ.આઇ.ની એન,ઓ.સી.મેળવવા તેની રજુઆત દિલ્હી હેડ ઓફિસમાં કરવામાં આવેલ છે.પરંતુ મંજુરી નમળતાં પ્રોજેક્ટ આગળ કરી શકાયેલ નથી.

૪.૩ રોડ પ્રોજેક્ટ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના ઇજનેર રોડ પ્રોજેકટ વિભાગમાં સમગ્ર શહેરના ૬૦ ફૂટ,૮૦ ફુટ,૧૦૦ ફુટ,૧૨૦ ફુટ તથા ૧૩૨ ફુટના હયાત રસ્તાને રીસરફેસીગ તથા રીગ્રેડ કરવાના કામો કરવામાં આવે છે.છેલ્લા સાત વર્ષ દરમ્યાન અમદાવાદ શહેરના જે મુખ્ય રસ્તાઓની સપાટી ખરાબ થઇ ગયેલ છે તેને રીગ્રેડ કરી રીસરફેસ કરવાની સઘન કામગીરી આ વિભાગ મારફતે કરવામાં આવે છે.આ અંગે કાંકરીયા મેટલ ડીપો ખાતે આવેલ ૪૦-૬૦ મે.ટન પ્રતિ કલાકની ક્ષમતા ધરાવતા ડ્રમ મીકસ હોટમીકસ પ્લાન્ટ ધ્વારા વાર્ષિક રેઇટથી લેબર કામના ટેન્ડર ધ્વારા કામગીરી કરાવવામાં આવે છે.૧૦મું નાણાંપંચ, ૧૧મું નાણાંપંચ,જી.એમ.એફ.બી.,સંસદસભ્યશ્રી,ધારાસભ્યશ્રી,તથા મ્યુ.કાઉન્સીલરશ્રીના બજેટમાં મંજુર થયેલ રોડના રીસરફેસીગ/રીગ્રેડીગના કામો હાથ ધરવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં અમદાવાદ શહેરમાં રોડ પ્રોજેક્ટ દ્વારા જુદા જુદા પાંચ ઝોનમાં કરવામાં આવેલ રસ્તાઓની કામગીરીની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧. <u>રસ્તા રીસરફેસની કામગીરી</u> :-

અ.નં	ઝોનનું નામ	રીસરફેસ કરેલા રસ્તાની સંખ્યા	લંબાઇ કી.મી.	ખર્ચ રૂા.લાખમાં
૧	ઉત્તર ઝોન	૧૨	૧૧.૫૫	૧૧૦.૩૫
૨	દક્ષિણ ઝોન	૪૬	૩૪.૬૩	૩૩૦.૭૦
૩	પૂર્વ ઝોન	૮	૯.૦૬	૮૬.૫૮
૪	મધ્ય ઝોન	૨૯	૧૪.૧૪	૭૫.૪૨
૫	પશ્ચિમ ઝોન	૨૯	૧૬.૫૯	૧૫૮.૪૩
	કુલ		૮૫.૯૭	૭૬૧.૪૮

ઉત્તર ઝોનના બાર રસ્તા, દક્ષિણ ઝોનના છેંતાલીસ રસ્તા,મધ્ય ઝોનના ઓગણત્રીસ અને પશ્ચિમ ઝોનના ઓગણત્રીસ રસ્તા રીસરફેસ કરવામાં આવતા વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૮૫.૯૭ કી.મી.લંબાઇના રસ્તા રૂા.૭૬૧.૪૮ લાખના ખર્ચે કરવામાં આવ્યા.તદ્ઉપરાંત પાંચેય ઝોનની વિવિધ બીટમાં તેઓની જરૂરીયાત/માંગણી મુજબ વરસાદ બાદ રોડ સરફેસમાં થયેલ પોટ હોલ્સ/અન્ય પેચ વર્ક તથા નવરાત્રી અનુસંધાને જરૂરી રસ્તાના રીપેરીગ વિ.માટે હોટમીક્ષનો તૈયાર માલ અત્રેથી આપવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં પાંચેય ઝોનમાં કુલ ૧૮૦૦૦ મે.ટનનો હોટમીક્ષ માલ ઇસ્યુ કરેલ છે.જેનો અંદાજી ખર્ચ રૂા.૨૦૨.૫૦ લાખ થવા પામેલ છે.

૪.૪ ડ્રેનેજ પ્રોજેકટ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન હસ્તક ડ્રેનેજ પ્રોજેકટ વિભાગમાં સને ૨૦૦૪-૦૫માં નીચે મુજબની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે.તેમજ થયેલ કામોના ખર્ચની વિગત આ સાથે સામેલ કરવામાં આવેલ છે.

(૧)ઈસ્ટ અમદાવાદ સુઅરેઝ પ્રોજેક્ટ ૨ હેઠળ નંખાયેલ ડ્રેનેજ નેટવર્ક સંપૂર્ણ કાર્યરત થયા તે માટે નરોડા-નિકોલ,ઓઢવ તેમજ વટવા-નિગમ સુઅરેઝ પંપીગ સ્ટશનો તેની રાઈઝીંગ લાઈનો તથા ગ્રેવીટી લાઈનો નાંખવાનું આયોજન છે.જેનો અંદાજીત ખર્ચ રૂા.૧૧.૫૦કરોડ હતો. પુર્વ વિસ્તારોમાં ડ્રેનેજ સુવિધાવાળા અભાવવાળા વિસ્તારોમાં સદર અન્ડર ગ્રાઉન્ડ સુવિધાથી મેલા પાણીનો નિકાલ થવાથી જાહેર આરોગ્ય અને સેનીટેશનની ગુણવત્તામાં વધારો થશે.જે પૈકી વટવા,ઓઢવ નિકોલ પંપીગ સ્ટેશન કાર્યરત કરેલ છે.જયારે નરોડા પંપીગ સ્ટેશન ટુંક સમયમાં કાર્યરત કરવામાં આવશે.

(૨) સૈજપુર બોઘા વિસ્તારમાં બંગલા એરિયા તથા ઓમકાર કોસીગ સુધીના વિસ્તારની ડ્રેનેજ લાઈન સગવડતા માટે રૂ.૩.૫૦ કરોડના ખર્ચે પંપીગ સ્ટેશન ૩.૦૦ કિ.મી. લંબાઈમાં ગ્રેવીટી તેમજ ૧ કિ.મી. રાઈઝીંગ લાઈનોના કામો કરવાનાં થાય છે.આ પંપીગ સ્ટેશન કાર્યરત કરવામાં આવેલ છે.

(૩) નરોડા ગેલેક્ષી સિનેમાથી ઠકકરબાપાનગર થઈ બાપુનગર સુધી ઈસ્ટર્ન ટ્રન્ક સુઅર લાઈન નાખવામાં આવેલ છે.જેનો ખર્ચ રૂ.૭.૦૦કરોડ હતો.જેમાં ૯૦% કામગીરી પુર્ણ કરેલ છે.

(૪) ૨૦૦ ફુટનો નેશનલ હાઈવે નં-૮ પર ઠકકરનગર જંકશન પાસે નીચાણવાળો ભાગ હોઈ ભારે વરસાદ દરમ્યાન વાહન વ્યવહાર ખોરવાતો હોવાથી સદર વરસાદી પાણીના નિકાલ અર્થે મલેક સાબાન સ્ટેડીયમમાં લઈ જવા માટે આશરે ૩.૦ કિ.મી. લંબાઈમાં પાઈપ લાઈન નાખવામાં આવેલ છે.જેનો અંદાજીત ખર્ચ રૂ.૨.૨૧ કરોડનો હતો. આ ખર્ચ પૈકી માન.સંસદ સભ્યશ્રી હરિનભાઈ પાઠકે રૂ.૫૦.૦૦ લાખની ગ્રાંટ ફાળવેલ હતી.

(૫)મણીનગર વિસ્તારમાં આવેલ હયાત પંપીગ સ્ટેશનની રાઈઝીંગ મેઈનમાં અવાર નવાર બ્રેક ડાઉન થતા હોઈ ૩.૦૦ કી.મી.લંબાઈમાં જી.આર.પી.પાઈપલાઈન નાખવાનું નકકી કરવામાં આવેલ છે.જે પૈકી ૧૩૦૦ મીટર લંબાઈનું કામ પુરૂ થયેલ છે.

ડ્રેનેજ પ્રોજેક્ટ વિભાગ દ્વારા અહેવાલી વર્ષમાં થયેલ કામોની વિગત પત્રક ૪.૪.૧માં દર્શાવેલ છે.

પત્રક૪.૪.૧ સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫

ડ્રેનેજ પ્રોજેકટ (એન્જીનીયરીંગ વિભાગ) **(રૂ.લાખમાં)**

અ.નં	કામનું નામ	અંદાજીત રકમ	પડેલ ખર્ચ
૧.	નરોડા,નિકોલ,ઓઢવ તથા વટવા નિગમના સુએઝ પંપીગ સ્ટેશનોના સીવીલ,ઈલેકટ્રીકલ,મીકેનીકલના કામો.	૫૮૯.૪૯	૪૮૨.૭૧
૨	નરોડા,નિકોલ,ઓઢવ તથા વટવા (નિગમ)ના પાંચ સુએઝ પંપીગ સ્ટેશનોની રાઈઝીંગ મેઈન પાઈપ લાઈન નાખવા.	૩૮૭.૨૦	૩૬૦.૦૦
૩	નરોડા,નિકોલ,ઓઢવ તથા વટવા (નિગમ)ના ચાર સુએજ પંપીગ સ્ટેશનોની ગ્રેવીટી પાઈપ લાઈન નાખવા.	૭૫.૧૯	૬૮.૦૦
૪	સૈજપુર બોઘા પંપીગ સ્ટેશન તથા તેની સંલગ્ન ગ્રેવીટી મેઈનના કામો ઈલેકટ્રીકલ મીકેનીકલ કામો સાથે	૪૭૭.૫૪	૩૦૦.૦૦
૫	સૈજપુરબોઘા પંપીગ સ્ટેશનની રાઈઝીંગ મેઈનના કામો.	૬૧.૯૫	૪૨.૪૩
૬	ગેલેક્ષી સીનેમા(નરોડા)થી ઠકકર બાપાનગર થઈ બાપુનગર સુધી ટ્રન્કસુઅર લાઈન નાખવા.	૭૦૩.૪૦	૫૫૦.૦૦
૭	ઠકકર બાપાનગરથી મલેકસાબાન સ્ટેડીયમ સુધી (ને.હા.૨૦૦ ફુટ) સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈન નાખવા.	૧૭૧.૮૨	૧૪૫.૦૦

૮	મણીનગર ડ્રેનેજ પંપીંગ સ્ટેશનથી જી.આર.પી રાઈઝીંગ મેઈન(૧૪૦૦ ડાયા)નાખવા.	૭૨૫.૦૦	૩૪૦.૦૦
૯	કુબેરનગર ડ્રેનેજ પંપીંગ સ્ટેશનથી રાઈઝીંગ મેઈન નાખવાનું કામ	૧૪૯.૧૫	૯૫.૫૦
	કુલ	૩૩૪૦.૭૪	૨૩૮૩.૬૪

૪.૫ સાબરમતી શુધ્ધિકરણ યોજના

ભારત સરકારે દેશભરની નદીઓનું પ્રદુષણ દૂર કરવા નેશનલ રીવર કન્ઝર્વેશન પ્લાન હાથ ધરેલ છે, અને તેના અનુસંધાને આવી પ્રદુષિત નદીઓનો એક સર્વે કરેલ છે. અમદાવાદ શહેરની મધ્યમાંથી પસાર થતી સાબરમતી નદી દેશભરની પ્રદુષિત નદીઓમાં અગ્રસ્થાને છે. આથી આ નદીને શુધ્ધ કરવાનો પ્રોજેકટ અગ્રતાક્રમે હાથ ધરવા કેન્દ્ર સરકારે જણાવતાં અ.મ્યુ.કો.એ સાબરમતી શુધ્ધિકરણ અંગેનો રૂ.૯૮.૭૦ કરોડનો ફીઝીબીલીટી રીપોર્ટ તૈયાર કરી ગુજરાત સરકાર મારફતે કેન્દ્ર સરકારને મોકલેલ જે કેન્દ્ર સરકારે ઝીણવટ પુર્વકની તપાસના અંતે મંજુર કરેલ છે.

આ પ્રોજેકટ અન્વયે કરવાના કામોમાં મેઈન ટ્રંક તેમજ રીલીફ સ્યુઅર લાઈન નાંખવી, હાલની ચાલુ સુએજ સીસ્ટમ તેમજ સ્ટોર્મ વોટર ડ્રેઈનમાંથી ડીસીલ્ટીંગ કરવું, સુએજ પંપીગ સ્ટેશનનું સમારકામ કરવું તેમજ જૂના પંપો બદલીને નવા પંપો મૂકવા, હયાત સુએજ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનું રીપેરીંગ કરીને યોગ્ય કાર્યક્ષમતાથી ચાલે તે પ્રમાણે તૈયાર કરવા સુએજ ટ્રીટમેન્ટની કેપેસીટી વધારવા નવા સુએજ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવા ઈલે. સ્મશાનગૃહ બનાવવા, વનીકરણ કરવું જેવા કામોનો સમાવેશ કરેલ છે. આ બધા કામોનો મુખ્ય ઉદ્દેશ સાબરમતી નદીમાં ૨૭ જુદી જુદી જગ્યાએથી ઠલવાતા ગટરના ગંદા પાણીને બંધ કરી નદીને શુધ્ધ કરવા માટેનો છે અને તે માટે શહેરના સુએજ નેટવર્કમાં સુધારા-વધારા તેમજ રીપેરીંગ કરી લાંબા ગાળા સુધી ફરી ગટરનું પાણી નદીમાં ન ઠલવાય તે મુજબનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.

આ પ્રોજેકટ માટેની નાણાંકીય સહાય અન્વયે અગાઉ પ્રોજેકટના ખર્ચમાં ૫૦% રકમ કેન્દ્ર સરકાર તરફથી ગ્રાંટ તરીકે તેમજ બાકીની ૫૦% રકમ ગુજરાત સરકાર તરફથી ગ્રાન્ટ મળવાપાત્ર હતી પરંતુ તા.૦૧.૦૪.૯૭થી કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ પ્રોજેક્ટને ૧૦૦% ગ્રાંટ આપવાનું નક્કી થયેલ છે. તેમજ સેન્ટેજીસ ૧૪%થી ઘટાડીને ૮% કરતા પ્રોજેકટની કોસ્ટ રૂા. ૯૮.૭૦ કરોડથી ઘટી રૂા. ૯૩.૮૩ કરોડ થયેલ છે.

સાબરમતી નદીમાં ઠલવાતા ગટરના ગંદા પાણીમાં અમદાવાદ શહેર ઉપરાંત પશ્ચિમ ઔડા વિસ્તારનો પણ મોટો ભાગ છે. આ વિસ્તારમાં સુએજ નેટવર્કનો સંપુર્ણ કે અંશતઃ અભાવને લીધે ગટરનું પાણી અનેક જગ્યાઓએથી ઉભરાઈને અથવાતો નાળાઓ મારફતે નદીમાં આવે છે, અથવા તો ડ્રેનેજ લાઈનોના કનેકશન મારફતે મ્યુનિ. સુઅરમાં આવે છે. પરિણામે નદી પ્રદુષિત થવા ઉપરાંત મ્યુનિ. સુઅરની કેપેસેટીને પણ અસર કરે છે. આ કારણસર પશ્ચિમ ઔડા વિસ્તાર માટે સંપુર્ણ રીતે અલગ સુએજ નેટવર્ક તૈયાર કરવાનું આયોજન આ પ્રોજેકટ માં કરવામાં આવેલ છે. આ પ્રોજેકટના હાલના તબક્કે નીચે પ્રમાણેના કામો કરવામાં આવેલા છે.

રાણીપથી વાડજ કડીયાનાકા સુધી ૧૧૦૦ મી.મી. વ્યાસની આર.સી.સી. પાઈપ લાઈન ૧૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં નાંખવામાં આવેલ છે.વાડજ કડીયાનાકાથી અંકુર સુધી ૧૪૦૦ મી.મી.વ્યાસની આર.સી.સી.ત્રેનેજ લાઈન ૧૧૬૪ મીટર વ્યાસની ૨૭૦ મીટર લંબાઈમાં લાઈન નાંખવામાં આવેલ છે.અ.મ્યુ.કો.વિસ્તારમાંથી ડ્રેનેજ લાઈન સ્ટોર્મ વોટર લાઈન વિ.કુલ ૩૦૭૧૨ મીટરની લંબાઈમાં સાફ કરવામાં આવેલ છે.સુએઝ પંપીગ સટેશનોમાં ઈનલેટ ચેમ્બર તથા સ્ટોમ વોટર ડ્રેઈનમાંથી ૧૪૪૪૯ ઘ.મી.સીલ્ટ કાઢવામાં આવેલ છે.ઓઢવ સોનીની ચાલી ચાર રસ્તાથી વસ્ત્રાલ ચાર રસ્તા સુધી ૧૬૦૦ મી.મી. વ્યાસની ટ્રન્ક સુઅર લાઈન ૧૬૫૫ મીટર લંબાઈમાં નાંખવામાં આવેલ છે.રામોલ ક્ષ્યાર રસ્તાથી જશોદાનગર ચાર રસ્તા થઈ દક્ષિણી સોસાયટી રેલ્વે લાઈન પાસે આર.સી.સી. ડક્ટ સુધી ૧૬૦૦ મી.મી. વ્યાસની ટ્રન્ક સુઅર લાઈન ૨૨૯૫ મીટર લંબાઈમાં નાંખવામાં આવેલ છે.ગીરધરનગર સુએઝ પંપીગ સ્ટેશનથી દરિયાપુર પંપીગ સ્ટેશન સુધી ૭૦૦ મી.મી. વ્યાસની તથા સુખરામનગર અને મણીનગર સુએઝ પંપીગ સ્ટેશન ખાતે ૪૦૦ મી.મી. વ્યાસની રીલીફ સુઅર લાઈન ૨૪૨૦ મીટર લંબાઈમાં નાંખવામાં આવેલ છે.શહેર વિસ્તારના ઝોન-૨ અને ૩ માં કેશવનગર સુએઝ પંપીગ સ્ટેશન માટે ૩૦૦ મી.મી. વ્યાસની કુલ ૪૩૦ મીટર તથા ન્ય સબર્બન પંપીગ સ્ટેશન માટે ૧૦૦૦ મી.મી. વ્યાસની ૧૪૬૦ મીટર ડી.આઈ. રાઈઝીગ મેઈન નાંખવામાં આવેલ છે. વેસ્ટ એ.યુ.સી.ટ્રન્ક સુઅર પૈકી અંકુર ચાર રસ્તાથી ડ્રાઈવ ઈન રોડ સુધી ૧૪૦૦/૧૬૦૦ મી.મી. વ્યાસની ૨૧૬૫ મીટર આર.સી.સી.ડ્રેનેજ લાઈન નાંખવામાં આવેલ છે. ડ્રાઈવ ઈન ક્રોસ રોડથી વિદ્યાનગર ફ્લેટ સુધી ૧૮૦૦ મી.મી. વ્યાસની ૨૦૨૫ મીટર આર.સી.સી. ડ્રેનેજ લાઈન નાંખવામાં આવેલ છે.વિદ્યાનગર ફ્લેટથી શ્યામલ રો હાઉસ સુધી ૧૮૦૦ મી.મી. વ્યાસની ૧૮૮૫ મીટર આર.સી.સી. ડ્રેનેજ લાઈન નાંખવામાં આવેલ રે. શ્યામલ રો હાઉસથી વાસણા ઓક્ટ્રોય નાકા સુધી ૧૮૦૦ મી.મી.વ્યાસની ૧૮૨૫ મીટર આર.સી.સી. ડ્રેનેજ લાઈન નાંખવામાં આવેલ છે.શ્યામાપ્રસાદ મુખર્જી બ્રીજ નીચે

ગાંધીગ્રામ સરખેજ રેલ્વે ટ્રેક ક્રોસ કરવા ૩.૦૫ ૩.૦૦ મીટરનું આર.સી.સી. બોક્ષ પુશીંગ કરી ૧૮૦૦ મી.મી. વ્યાસની પાઇપ લાઇન નાંખવામાં આવેલ છે. શેખ એન્ડ કું. થી વિશાલા હોટલ થઇ વાસણા ટી.એસ.પી.એસ. સુધી ૨૨૦૦ મી.મી.વ્યાસની ૧૨૩૫ મીટર લંબાઇમાં ડ્રેનેજ લાઇન નાંખવામાં આવેલ છે.

શહેરના ઝોન-૧ અને ૩ માં આવેલ હયાત ડ્રેનેજ લાઇન પંપીંગ સ્ટેશનથી રીનોવેટ કરવાના કામમાં પાલડી,જવાહરનગર,કેશવનગર તથા જમાલપુર ડ્રેનેજ પંપીંગ સ્ટેશનની કામગીરી પુરી કરવામાં આવેલ છે.શહેરના ઝોન-૨ માં ન્યુ શાહીબાગ, શાહીબાગ,મણીનગર, તથા મહેંદીકુવા ડ્રેનેજ પંપીંગ સ્ટેશનો રીનોવેશનની કામગીરી પુરી કરેલ છે. શહેરના નદી કિનારાના સ્લમ વિસ્તારો માટે લો-કોસટ સેનેટેશન યોજનાના ભાગરૂપે શહેરના પશ્ચિમ વિસ્તારના પે એન્ડ યુઝ ટાઇપ ટોઇલેટ બ્લોક બનાવવાના કામમાં ચંદ્રભાગા પાસે તથા કાગદીવાડ ખાતે કામ પુરૂ કરવામાં આવેલ છે.નદીના પૂર્વ તરફના ભાગમાં લો કોસટ સેનીટેશનના ભાગ રૂપે શાહપુર વોર્ડમાં શંકરભુવનના છાપરામાં સેનીટેશન સવલત આપવા ચીનાઇ ડ્રેનેજ લાઇન નાંખવામાં આવેલ છે.આ ઉપરાંત વાડજ ખાતે ઇલેકટ્રીક ક્રેમેટોરીયમ બનાવવાનું કામ પુરૂ કરવામાં આવેલ છે.

આ પ્રોજેક્ટના હાલના તબકકે ૨૦૦૪-૦૫ વર્ષ દરમ્યાન નીચે પ્રમાણેના કામો કરવામાં આવેલ છે.

૧. શહેરમાં નદીના પૂર્વ તરફના ભાગનું સુએઝ ટ્રીટ કરવા પીરાણા ખાતે ૧૦૬ એમ.એલ.ડી.ક્ષમતાનો યુ.એ.એસ.બી.ટેકનોલોજીનો સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવાના કામનું કોન્ટ્રાક્ટર બાટલીબોય એન્વાયરોમેનટલ એન્જી. લીમીટેડ(બાટલીબોય રેમ્ફી એન્જી. પ્રા.લી.જોઇન્ટ વેન્ચર) નું રૂા.૨૭,૬૩,૯૪,૬૧૯-૦૦નું ટેન્ડર સ્ટે.કમિટી ,હરાવ નં.૪૧૮ તા.૧૨/૭/૦૧થી મંજુર થયેલ જે કામ પુરૂ થયેલ છે અને પ્લાન્ટ કમિશનમાં મુકવામાં આવેલ છે. સદરહુ પ્લાન્ટનું ઓપરેશન મેન્ટેનન્સ આ કામના કોન્ટ્રાકટર દ્વારા ત્રણ વર્ષ સુધી કરવામાં આવશે.

૨. શહેરમાં નદીના પશ્ચિમ તરફના ભાગનું અ.મ્યુ.કો.નું ૩૬ એમ.એલ.ડી. સુએઝ તથા પશ્ચિમ ઔડાના વિસ્તારનું ૯૦ એમ.એલ.ડી.સુએઝ ટ્રીટ કરવા વાસણા ખાતે ૧૨૬ એમ.એલ.ડી. ક્ષમતાનો યુ.એ.એસ.બી. ટેકનોલોજીનો સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવાના કામનું કોન્ટ્રાકટર એક્વાફીલ પોલીમર્સ કુ.પ્રા.લી. તથા રાજકમલ બિલ્ડર્સ ઇન્ફ્રાસટ્રકચર પ-ા.લી. જોઇન્ટ વેન્ચરનું રૂા.૨૮,૩૬,૬૨,૩૬૬-૦૦નું ટેન્ડર સ્ટે.ક.ઠ.નં.૧૦૨૫ તા.૨૯/૧૧/૦૧થી મંજુર થયેલ છે. આ કામ ડીસે.૨૦૦૪માં પુરૂ કરી પ્લાન્ટ કમિશનમાં મુકવામાં આવેલ છે.સદરહુ પ્લાન્ટનું ઓપરેશનમેનટેનન્સ આ કામના કોન્ટ્રાકટર દ્વારા ત્રણ વર્ષ સુધી કરવામાં આવશે.

૩. વાસણા ખાતે નવું ટર્મીનલ સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશન બનાવવાના કામનું એન.કે.પટેલ એન્ડ કુ.નું રૂા.૧૨,૯૯,૫૩,૯૩૮-૩૦ પૈસાનું ટેન્ડર સ્ટે.ક.ઠ.નં.૧૨૪૫ તા.૨૨/૩/૦૩થી મંજુર થયેલ છે.આ કામગીરી ડીસેમ્બર ૨૦૦૪માં પૂર્ણ થયેલ છે. અને પંપીંગ સ્ટેશન કાર્યરત કરવામાં આવેલ છે.સદરહુ પંપીંગ સ્ટેશનનું ઓપરેશન મેનટેન્સ આ કામના કોન્ટ્રા.દ્વારા બે વર્ષ સુધી કરવામાં આવશે.

આ સમગ્ર પ્રોજેક્ટ ડીસેમ્બર ૨૦૦૪માં પુર્ણ કરી કાર્યરત કરવામાં આવેલ છે. આ ઉપરાંત એન.આર.સી.પી.ના બીજા તબકકાનો અમદાવાદ તથા ઔડા વિસ્તારને આવરી લઇ રૂા.૪૧૨.૨૪ કરોડનો પ્રોજેક્ટ રીપોર્ટ તૈયાર કરી કેન્દ્ર સરકારમાં મંજુરી માટે રજુ કરવામાં આવેલ.જેને પ્લાનીંગ કમિશનના જણાવ્યા મુજબ ફંડના અભાવે હાલ પુરતો મુલતવી રાખવામાં આવેલ છે.

સાબરમતી નદી શુધ્ધિકરણ યોજના
પત્રક-૧ નાણાંકીય સિધ્ધી

અ. નં.	કામનુંનામ	અંદાજીત ખર્ચ	૩૧.૦૩.૦૪ સુધી થયેલ ખર્ચ	૨૦૦૪-૦૫માં થયેલ ખર્ચ	૩૧.૦૩.૦૫ અંતિમ કુલ ખર્ચ	ટકાવારી આર્થિક
૧	પીરાણા ખાતે ૧૦૬ એમ.એલ.ડી.ક્ષમતાનો સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવા	૩૨૬૩.૪૪	૨૫૪૪.૦૦	૧૭૦.૩૦	૨૭૧૪.૩૦	૮૪%
૨	વાસણા ખાતે ૧૨૬ એમ.એલ.ડી.ક્ષમતાનો સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવા	૩૧૨૮.૧૫	૧૩૯૧.૪૭	૧૫૭૪.૫૧	૨૯૬૫.૯૮	૯૫%
૩	વાસણા ખાતે ટર્મીનલ સુએઝ પંપીગ સટેશન બનાવવા	૧૪૦૪.૮૫	૭૮૨.૨૧	૫૮૬.૫૬	૧૩૬૮.૭૭	૯૮%
	કુલ	**૭૭૯૬.૪૪**	**૪૭૧૭.૬૮**	**૨૩૩૧.૩૭**	**૭૦૪૯.૦૫**	

સાબરમતી નદી શુધ્ધિકરણ યોજના
પત્રક-૨ ભૌતીક સિધ્ધી

અ. નં.	કામનું નામ	એકમ	લક્ષ્યાંક	૩૧-૦૩-૦૪ સુધી થયેલ પ્રગતિ	૨૦૦૪-૨૦૦૫માં થયેલ પ્રગતિ	વર્ષાન્તે થયેલ કુલ પ્રગતિ	સિધ્ધિની ટકાવારી	નોંધ
૧	પીરાણા ખાતે ૧૦૬ એમ.એલ.ડી. ક્ષમતાનો સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવા	નંગ	૧	૯૫%	૫%	૧	૧૦૦%	કામ પૂરૂ પ્લાન્ટ કમીશનમાં મુકેલ છે.
૨	વાસણા ખાતે ૧૨૬ એમ.એલ.ડી. ક્ષમતાનો સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવા	નંગ	૧	૮૫%	૧૫%	૧	૧૦૦%	કામ પૂરૂ પ્લાન્ટ કમીશનમાં મુકેલ છે.
૩	વાસણા ખાતે ટર્મીનલ સુએઝ પંપીગ સ્ટેશન બનાવવા	નંગ	૧	૮૦%	૨૦%	૧	૧૦૦%	કામ પૂરૂ પંપીગ સ્ટેશન કમીશનમાં મુકેલ છે.

૪.૬ દૂધેશ્વર વોટર વર્કસ અને પાવરપ્લાન્ટ

અમદાવાદ શહેરની, વધતી જતી પાણીની માંગને પહોંચી વળવા, અ.મ્યુ.કોર્પો. નવા બોરીગો બનાવી પાણીનો વધુ જથ્થો મેળવવા સતત પ્રયત્નશીલ રહયુ છે. શહેરનાં કોટ વિસ્તારમાં દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સમાંથી અને અન્ય વિસ્તારોમાં જુદા જુદા બોરમાંથી પાણી મેળવી ટયુબવેલ સ્ટેશન દ્વારા પાણી પૂરૂ પાડવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં ટયુબવેલ સ્ટેશનો છૂટા છવાયા બોરીગો તથા દૂધેશ્વર વોટર વર્ક્સ ઉપરથી આપવામાં આવતો કુલ પાણીનો જથ્થો ૨,૨૦,૨૮૧.૨૫૦ મિલીયન લીટર્સ હતો.

સ્ટેશનો	જુની લીમીટ	નવી લીમીટ	કુલ
	મીલીયન લીટર્સ	મીલીયન લીટર્સ	મીલીયન લીટર્સ
૧.ટયુબવેલ સ્ટેશનો	૧,૪૩,૧૫૪.૯૯૦	૨૬,૮૮૧.૧૫૦	૧૭૦૦૩૬.૧૪૦
૨.છુટાછવાયા બોરીગો	૧૦,૮૪૪.૬૮૦	૫૭૨૨.૪૩૦	૧૬૫૬૭.૧૧૦
૩.દુધેશ્વર વોટર વર્કસ	-	-	૩૩૬૭૮.૦૦૦
		કુલ	૨,૨૦,૨૮૧.૨૫૦

અહેવાલી વર્ષમાં પ્રતિદિન સરેરાશ ૬૦૩૫.૧૦ લાખ લીટર્સ પાણી આપવામાં આવ્યું હતું. શહેરની ૨૦૦૫ની પ્રોજેકટેડ વસ્તી_૩૮,૧૬,૫૦૪ છે. જે ધ્યાનમાં લેતાં પ્રતિવ્યક્તિ દીઠ દૈનિક સરેરાશ ૧૫૮.૧૩ લીટર્સ (૩૪.૮૩ ગેલન) પાણી પૂરૂ પાડવામાં આવે છે. આ અંગેની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની માહિતી પત્રક ૪.૬.૧ માં દર્શાવવામાં આવી છે.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ટયુબવેલ સ્ટેશન પરથી પૂર્વ અમદાવાદનાં ટયુબવેલ સ્ટેશન/બોરીગો ઉપરથી તથા આઈસોલેટેડ બોરીગો ઉપરથી (જુની લીમીટ) દૈનિક તથા વાર્ષિક પાણીની જાવક નીચે મુજબ છે.

અ.નં.	સ્થળ	વાર્ષિક પાણીની જાવક (મીલીયન લીટર)	દૈનિક સરેરાશ પાણીની જાવક (મીલીયન લીટર)
૧	ટયુબવેલ સ્ટેશન અને છુટાછવાયા બોરીગો (જુની લીમીટ)	૧૫૩૯૯૯.૬૭૦	૪૨૧.૯૧૭
૨	પૂર્વ અમદાવાદ ટયુબવેલ સ્ટેશન અને બોરીગો	૩૨૬૦૩.૫૮૦	૮૯.૩૨૫
૩	દુધેશ્વર વોટર વર્કસ	૩૩૬૭૮.૨૦૦	૯૨.૨૬૮
	કુલ		૬૦૩.૫૧૦

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન જુદી જુદી ૨ જગ્યાએ ચાલુ ટ્રાન્સફોર્મર પાણી પૂરવઠો વધારવા તથા બે ટયુબવેલ સ્ટેશનો પર નવા એચ.ટી.સ્કીટ બ્રેકર મુકવામાં આવ્યા છે. ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન જુદી જુદી ૨ જગ્યાએ ટયુબવેલ સ્ટેશન પર વોટર સપ્લાય માટે નવા પંપો મુકવામાં આવ્યા છે. આ અંગેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૪.૬.૩ માં દર્શાવવામાં આવી છે.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન શહેરમાં ૬ જગાએ નવા બોર બનાવી સબ.પંપ ઉતારી ચાલુ કરેલ છે. અહેવાલી વર્ષની ટયુબવેલ સ્ટેશન તથા પાવર પ્લાન્ટની વધારાની માહિતી પત્રક ૪.૬.૪ માં સામેલ છે.

શહેરના કોટ વિસ્તારમાં દુધેશ્વર વોટર વર્કસ તરફથી જે પાણી પુરૂ પાડવામાં આવે છે તેની છેલ્લા પાંચ વર્ષની દૈનિક સરેરાશ સપ્લાયની માહિતી નીચે મુજબ છે.

વર્ષ	દૈનિક સરેરાશ સપ્લાય		સરેરાશ સપ્લાય કલાકમાં
	મીલી લિટર્સ	મીલી ગેલન	
૨૦૦૦-૦૧	૮૪.૪૦	૧૮.૬૦	૨.૦૦
૨૦૦૧-૦૨	૭૯.૮૦	૧૭.૫૬	૨.૧૮
૨૦૦૨-૦૩	૭૭.૯૫	૧૭.૧૫	૨.૧૦
૨૦૦૩-૦૪	૮૦.૫૬	૧૭.૭૨	૨.૧૧
૨૦૦૪-૦૫	૯૨.૨૬	૨૦.૩૦	૨.૪૯

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા માસનુ દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સનું એકંદર પંપીગ પત્રક ૪.૬.૫ તથા દૈનિક પાણીનો સરેરાશ સપ્લાય તેમજ માસવાર આવેલ સરેરાશ સપ્લાય પત્રક ૪.૬.૬. માં દર્શાવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ઈરેકશન કરવામાં આવેલ કામો તથા સંખ્યા નીચે મુજબ દર્શાવ્યા છે.

અ.નં.	વિગત	સંખ્યા
૧	સેન્ટ્રીફયુગલ પંપો	૧૮
૨	ટર્બાઈન પંપો	-
૩	સબ પંપો	૧
૪	બોરીગો	૧
૫	ટ્રાન્સફોર્મર	૪
૬	નવા ટયુબવેલ સ્ટેશન	૨
૭	કલોરીનેશન પ્લાન્ટ	૪
૮	એચ.ટી.સ્વીચો	૪

<u>પંપીગ પ્લાન્ટ :-</u>

દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સ ખાતે નીચેનાં પ્લાન્ટ સ્ટેશનોનું પ્રિવેન્ટીવ તથા બ્રેક ડાઉન મેન્ટેનન્સ તેમજ ચાલુ મશીનરીનું સંચાલન કરી, કાર્યક્ષમ હાલતમાં નિભાવવામાં આવે છે. અને વોટર સપ્લાયની કામગીરીનું વ્યવસ્થિત સંચાલન કરી શહેરનો પાણી પુરવઠો શક્ય તેટલા પ્રેશરથી જાળવવામાં પ્રયત્નો કરવામાં આવે છે.

૧. જેકવેલ નં.૧,૨
૨. બુસ્ટર સ્ટેશન ૧,૨,૩
૩. ફિલ્ટર પ્લાન્ટ ૧ અને ૨
૪. પાંચ ફ્રેન્ચવેલો
૫. દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સ સાથે સંકળાયેલ પાણીના બોરો.

નીચે જણાવેલ પ્રિવેન્ટીગ મેઈન્ટેનન્સની કામગીરીઓ બજાવી દુધેશ્વર વોટર વર્કસની રનીગ મશીનરી સારી સ્થિતિમાં નિભાવવામાં આવી છે.

૧. મોટર તથા પંપોના સેટોનું નિયમિત ઓઈલીગ, ગ્રીસીગ કરાવેલ છે.
૨. ઈલેક્ટ્રીકલી ઓવરહેડ વાલ્વનાં સ્પીન્ડલ ચાકી ચેક કરાવેલ છે તેમજ જરૂરી બદલેલ છે. એકચ્યુએટરમાં ઓઈલીગ, ગ્રીસીગ કામ કરાવેલ છે તથા અન્ય મેન્યુઅલી ઓપરેટેડ વાલ્વના સીન્ડલ ચાકી જરૂર મુજબ બદલાવેલ છે.
૩. જરૂરી સ્પેર પંપ યુનીટો તૈયાર કરાવી સ્ટેશનની જરૂરી પંપ યુનીટ એસેમ્બલી બદલવામાં આવેલ છે.
૪. દરેક અર્થીગ પ્લેટોને ઉનાળામાં જરૂરી પાણી આપવામાં આવે છે.
૫. ઈલેક્ટ્રીક સ્ટાર્ટર, સ્વીચ ગીયર્સને નિયમિત ઓવરહોલીગ કરવામાં આવે છે. તથા ખામીવાળા વિવિધ પ્રકારનાં કોન્ટેક્ટસ તથા સ્પેર પાર્ટસ બદલેલ છે.

૬. ઈલેક્ટ્રીક મોટરોની સ્લીપરીંગને નિયમિત એર બ્લોઅર મારવામાં આવેલ છે. તથા જરૂરી કાર્બન બ્રશ બદલવામાં આવેલ છે.

૭. એચ.ટી.સ્વીચગીયર, ટ્રાન્સફોર્મર તેમજ ઓ.સી.બી.ના ઓઈલ ટેસ્ટીંગ કરી જરૂર જણાવેલ ઓઈલ ફિલ્ટર કરવામાં આવેલ છે.

<u>જીન્જર તથા કોતરપુર વોટર વર્કસ</u>

અહેવાલી વર્ષમાં સાબરમતી નદીનો મુખ્ય સ્ત્રોત એવો ધરોઈ ડેમ ભરાયેલ ન હોવાથી અમદાવાદ શહેરની પાણી પૂરવઠાની પરિસ્થિતિને પહોંચી વળવા ધરોઈ ડેમમાંથી મળતા અનિયમિત પાણી પૂરવઠાને બદલે મહી નદીની શેઢી કેનાલના ટેઈલ ખાતેથી સતત પાણી પૂરવઠો મળી રહે તે માટે રાસ્કા-૧ પ્રોજેકટ હેઠળ જીંજર ગામ પાસે રો વોટર પંપ હાઉસ બનાવવામાં આવેલ છે.તેમાં ૩૪૧૦ ક્યુ.મીટર/કલાક કેપેસીટીના ૬ નંગ વર્ટીકલ ટરલાઈન પંપ ગોઠવીને ચોવીસ કલાક દરમ્યાન આશરે ૬૫ એમ.જી.ડી પાણી અંદાજે ૩૦.૩૨ કીમી લાંબી ૨૧૦૦ એમ.એમ.વ્યાસવાળી એમ.એસ.ની પાઈપ લાઈન નાખીને કોતરપુર વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટના ઈનલેટ બે માં લાવવામાં આવે છે.ઉપરોકત રાશ્કા નં-૧ પ્રોજેકટ કોર્પો.ધ્વારા ૩ થી ૪ માસના ટુંકા ગાળામાં પુરો કરાયેલ છે.આ રો.વોટરને તથા નવા બાનવેલ ઈન્ટેકવેલના રો વોટરને કોતરપુર વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટમાં ટ્રીટ કરીને કલીઅર વોટર પંપીગ સ્ટેશનમાં આવેલ ૧૦૦ એમ.ડી.કેપેસીટીના ૧૦ પંપો પૈકી જરૂર મુજબ પંપો ચલાવીને દૂધેશ્વર વોટર વર્કસ પૂર્વ અમદાવાદ તથા પશ્ચિમ અમદાવાદના ટ્રન્ક મેઈન સાથે જોડાયેલા પમ્પીગ સ્ટેશનોને અંડરગ્રાઉન્ડ ટાકીઓમાં પાણી પુરુ પાડવામાં આવે છે.

કોતરપુર વોટર વર્કસ ખાતે ૬૫૦ એમ.એલ.ડી કેપેસીટીનો વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ છે જેમાં ૧૨ નંગ ૫૦.૧૦ મીટર વ્યાસના જાયન્ટ કલેરી ફોકયુલેટર છે તેમજ ફિલ્ટર પ્લાન્ટની ત્રણ સ્ટ્રીમ છે દરેક સ્ટ્રીમમાં ૧૬ ફિલ્ટર બેડ મળીને કુલ ૪૮ નંગ ફિલ્ટર બેડ આવેલી છે.દરેક ફિલ્ટર બેડની કેપેસીટી ૧.૩૨૫ લાખ ગેલેન/કલાક પાણી ફિલ્ટર કરવાની છે .

કલોરીનેશન

કોતરપુર વોટર વર્કસ ખાતે ૨૫ કિ.ગ્રા. કેપેસીટીવાળા આઠ પ્લાન્ટ ઈન્સ્ટોલ્ડ કરેલ છે.જેમાંથી ચાર પ્લાન્ટ સતત ચલાવી ને ઈનલેટ ૨ ઉપરના તથા ફિલ્ટર પ્લાન્ટમાં સ્ટોરેજ અન્ડર ગ્રાઉન્ડ ટાંકીમાં જુદી જુદી લાઈનો ધ્વારા જરૂરી માત્રામાં ડોઝીંગ કરવામાં આવે છે.

<u>અન્ય માહિતીઃ-</u>

(૧) દૂધેશ્વર વોટર વર્કસ ખાતે ૨૨ અન્ડર ગ્રાઉન્ડ ટાંકીઓ આવેલી છે. દરેક અન્ડર ગ્રાઉન્ડ ટાંકીની કેપેસીટી ૧૦ લાખ ગેલન છે. દરેકની ટાંકીની ઊંડાઈ ૧૬ ફૂટ છે. કુલ સ્ટોરેજ કેપેસીટી ૨૨૦ લાખ ગેલન છે.

(૨) દુધેશ્વર વોટરવર્કસ ખાતે કુલ પાંચ ઓવરહેડ ટાંકીઓમાંથી કુલ ૩ ચાલુ છે. જેની કુલ ૨૨ લાખ ગેલનની કેપેસીટી છે.

(૩) સામાન્ય સંજોગોમાં દૂધેશ્વર વોટર વર્કસ માં દૂધેશ્વર વોટર વર્કસમાં દૂધેશ્વર, ફ્રેન્ચવેલ,જેકવેલ તથા જેકવેલ-૨નું પાણી ફિલ્ટર-૧ તથા ફિલ્ટર-૨માં ફિલ્ટર કરી લેવામાં આવે છે ઉપરાંત જરૂર મુજબ કોતરપુર વોટર વર્કસનું પાણી પણ લઈ શકાય છે.

પત્રક ૪.૬.૧

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન પ્રતિદિન સરેરાશ આપેલ પાણીની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક (દુધે.વો.વ.સહિત)

અ.નં.	વર્ષ	કુલ લાખ		વ્યક્તિ દીઠ	
		ગેલન	લીટર્સ	ગેલન	લીટર્સ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	૨૦૦૦-૦૧	૧૦૫૪.૮૮	૪૭૮૯.૧૫	૨૯.૮૦	૧૩૫.૩૮
૨	૨૦૦૧-૦૨	૧૧૦૯.૪૩	૫૦૩૬.૮૧	૩૧.૩૮	૧૪૨.૪૭
૩	૨૦૦૨-૦૩	૧૧૧૩.૪૭	૫૦૫૫.૧૫	૩૦.૩૮	૧૩૭.૯૨
૪	૨૦૦૩-૦૪	૧૧૬૬.૯૩	૫૨૯૭.૮૬	૩૧.૨૦	૧૪૧.૬૫
૫	૨૦૦૪-૦૫	૧૩૨૯.૩૨	૬૦૩૫.૧૦	૩૪.૮૩	૧૫૮.૧૩

પત્રક ૪.૬.૨

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન નવા બનાવેલ બોરીંગોની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	બોરનું સ્થળ	બોરની સાઈઝ	બોરની ઊંડાઈ
૧	૨	૩	૪
૧.	પીરાણા સરખેજ ટોલનાકા પાસે એ.ઇ.કુ.ના સબ સ્ટેશનની બાજુનાં પ્લોટમાં	૮ (ડા.યા.) ૧૫ એચ.પી ૧૫ એચ.પી.કે.એસ.બી	૨૨૦ મીટર

પત્રક ૪.૬.૩

વર્ષ દરમ્યાન બદલવામાં આવેલ તથા નવા મુકવામાં આવેલ પંપોની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	સ્થળ	બુસ્ટર પંપની કેપેસીટી	બુસ્ટર પંપની સંખ્યા
૧	૨	૩	૪
૧	રાજેશ્વરી સોસા.ટયુ.સ્ટેશન	૭૫૦ એમ૩/એચ.આર	૦૫
૨	જગન્નાથ મંદિર ટયુ.સ્ટે.	૯૦૦ એમ૩/એચ.આર	૦૫
૩	લાલભાઇ સેન્ટર	મોનો બ્લોક પંપ સેટ	૦૨
૪	દાણીલીમડા	મોનો બ્લોક પંપ સેટ	૦૨
૫	કાંકરીયા મેટલ ડેપો	મોનો બ્લોક પંપ સેટ	૦૨
૬	ઓઢવ-૨ અંબિકા નગર ટયુ.	મોનો બ્લોક પંપ સેટ	૦૨

પત્રક ૪.૬.૪

ટયુબવેલ સ્ટેશન અને પાવર પ્લાન્ટની વધારાની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧)	બોરીગો	૬૯૧	૬૯૨
૨)	ચાલુ બોર	૪૬૫	૪૬૬
૩)	પાણીનાં બુસ્ટર પંપો	૫૧૦	૫૨૮
૪)	બોરીગના ચાલુ સબ પંપો	૪૬૫	૪૬૬
૫)	એચ.ટી.પાવરવાળા ટયુબવેલ સ્ટેશન/ સબસ્ટેશન	૭૭	૭૯
૬)	મ્યુ.માલિકીનાં ટ્રાન્સફોર્મર	૧૩૪	૧૩૮
૭)	કુલ ઈન્સ્ટોલ ટ્રાન્સફોર્મરની કેપેસીટી(કે.વી.એ.)	૬૭,૭૭૦	૭૦,૯૭૦
૮)	એચ.ટી.સ્વીચ	૧૩૭	૧૪૧
૯)	ક્લોરીનેશન પ્લાન્ટ	૧૦૫	૧૦૯

સામાન્ય સંજોગોમાં હાલમાં દુધેશ્વર વોટર વર્કસમાં દુધેશ્વર ફ્રેન્ચવે,જેકવેલ તથા જેકવેલ-૨નું પાણી ફિલ્ટર ૧ તથા ફિલ્ટર-૨ માં ફિલ્ટર કરી લેવામાં આવે છે. ઉપરાત જરૂર મુજબ કોતરપુર વોટર વર્કસનું પાણી પણ લઇ શકાય છે.

દુધેશ્વર વોટર વર્કસના વાર્ષિક અહેવાલમાં ફ્રેન્ચવેલો ની ત્થા કોતરપુર વોટર વર્કસની સંયુકત આવક ગણીને જ ગણતરી કરવામાં આવેલ છે.

ફેનચવેલોની સબમસીબલ પંપોની વિગત

પત્રક ૪.૬.૫ દુધેશ્વર વોટર વર્કસ

દુધેશ્વર વોટર વર્કસ ખાતે અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન જુદા-જુદા માસનું એકંદર પંપીંગ (મીલીયન ગેલનમાં)

અ.નં.	માસ/વર્ષ ૨૦૦૪/૦૫	ઈન્ફીલ્ટેશન વોટર	ફેન્ચવેલ વોટર	કુલ ક્લીયર વોટર	સરફેસ વોટર દૂ.વો.વર્કસ	કો.વો.વર્કસ	બોર વોટર	પાણીનો કુલ આવક	પાણીનો કુલ સપ્લાય
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૯
૧	એપ્રિલ - ૨૦૦૪	૩૧૮	૩૪૪	૬૬૨	-	૧૮.૪	-	૬૮૦.૪	૬૭૮
૨	મે - ૨૦૦૪	૨૧૫.૧	૧૫૦.૬	૩૬૫.૭	-	૩૧૦.૯	૧.૮	૬૭૮.૪	૬૮૦,.૯
૩	જૂન - ૨૦૦૪	૨૯૫.૮	૧૭૧.૯	૪૬૭.૭	-	૧૬૩.૯	-	૬૩૧.૬	૬૨૭.૭
૪	જુલાઈ - ૨૦૦૪	૩૭૦.૩	૧૭૫.૫	૫૪૫.૮	-	૧૦૭.૨	-	૬૫૨.૩	૬૫૦.૬
૫	ઓગષ્ટ - ૨૦૦૪	૨૫૨.૩	૧૯૧.૦	૪૪૩.૩	-	૧૩૫.૧	-	૫૭૮.૪	૫૭૯.૫
૬	સપ્ટેમ્બર - ૨૦૦૪	૩૮૨.૨	૨૦૫.૦	૫૮૭.૨	-	૫૫.૬	-	૬૪૨.૮	૬૩૪.૫
૭	ઓક્ટોબર - ૨૦૦૪	૪૩૫.૨	૨૩૦.૯	૬૬૬.૧	-	-	-	૬૬૬.૧	૬૬૫.૩
૮	નવેમ્બર - ૨૦૦૪	૪૬૫.૮	૧૬૩.૫	૬૨૯.૩	-	૨૦.૮	-	૬૫૦.૦	૬૪૯.૮
૯	ડીસેમ્બર -૨૦૦૪	૪૩૫.૧	૭૮.૫	૫૧૩.૬	-	૫૧.૫	-	૫૬૫.૧	૫૬૨.૯
૧૦	જાન્યુઆરી -૨૦૦૫	૪૬૫.૮	૧૪૧.૦	૫૫૫.૦	-	૪૦.૫	-	૫૯૫.૧	૫૯૫.૬
૧૧	ફેબ્રુઆરી - ૨૦૦૫	૩૪૮.૯	૧૫૮.૭	૫૬૭.૬	-	-	-	૫૦૭.૬	૫૦૯.૧
૧૨	માર્ચ -૨૦૦૫	૩૬૨.૯	૧૩૨.૯	૪૯૫.૭	-	૭૪.૫	૭.૧	૫૭૭.૩	૫૭૬.૧
	કુલ સરવાળો	૪૨૯૫.૫	૨૧૪૩.૫	૬૪૩૯	-	૯૭૮.૪	૮.૯	૭૪૨૫.૫	૭૪૧૦
	એક માસનું સરેરાશ	૩૫૭.૯	૧૭૮.૬	૫૩૬.૫	-	૮૧.૫૩	૦.૭૪	૬૧૮.૭	૬૧૭.૫
	દૈનિક સરેરાશ	૧૧.૭૬	૫.૮૭	૧૭.૬૩	-	૨.૬૮	૦.૦૨૪	૨૦.૩૪	૨૦.૩૦

પત્રક નં ૪.૬.૬ -દુધેશ્વર વોટર વર્કસ

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા માસનો દૈનિક પાણીનો સરેરાશ એકંદર સપ્લાય તથા માસવાર સરેરાશ આપવામાં આવેલ સપ્લાયનો સમય દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	માસ/વર્ષ	પાણીનો માસિક એકંદરે સપ્લાય		આપવામાં આવેલ સપ્લાયનો સમય		દૈનિક સરેરાશ સપ્લાય કલાક – મીનીટ	રીમાર્કસ
		મીલીયન ગેલનમાં	મીલીયન લીટરમાં	સવાર	સાંજે		
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	એપ્રિલ ૨૦૦૪	૬૭૮	૩૦૮૧.૫	૬.૦૦ થી ૯	-	૨.૯૫	ઉપલબ્ધ જથ્થાને અનુરૂપ
૨	મે – ૨૦૦૪	૬૮૦.૯	૩૦૯૪.૬	૬.૦૦ થી ૯	-	૩.૦૭	
૩	જૂન- ૨૦૦૪	૬૨૭.૭	૨૮૫૨.૮	૬.૦૦ થી ૯	-	૩.૦૫	
૪	જુલાઈ- ૨૦૦૪	૬૫૦.૬	૨૯૫૬.૯	૬.૦૦ થી ૯.૧૫	-	૩.૦૬	
૫	ઓગષ્ટ- ૨૦૦૪	૫૭૯.૫	૨૬૩૩.૮	૬.૦૦ થી ૮.૧૫	-	૨.૩૩	
૬	સપ્ટેમ્બર ૨૦૦૪	૬૩૪.૫	૨૮૮૩.૮	૬.૦૦ થી ૮.૧૫	-	૨.૧૫	
૭	ઓક્ટોબર-૨૦૦૪	૬૬૫.૩	૩૦૨૩.૭	૬.૦૦ થી ૮.૧૫	૪ થી ૫	૨.૬૨	તા.૧૬-૧૦-૦૪થી સાંજનો સપ્લાય ચાલુ
૮	નવેમ્બર- ૨૦૦૪	૬૪૯.૮	૨૯૫૩.૩	૬.૦૦ થી ૮	૪ થી ૫	૨.૫૬	તા.૧૬-૧૧-૦૪થી સાંજનો સપ્લાય ચાલુ
૯	ડીસેમ્બર- ૨૦૦૪	૫૬૨.૯	૨૫૫૮.૩	૬.૦૦ થી ૮	-	૨.૦૦	
૧૦	જાન્યુઆરી ૨૦૦૫	૫૯૫.૬	૨૭૦૭	૬.૦૦ થી ૮.૩૦	-	૨.૦૯	તા.૨૦-૦૧-૦૫ સુધી ૬ થી ૮.૩૦ સુધી
૧૧	ફેબ્રુઆરી- ૨૦૦૫	૫૦૯.૧	૨૩૧૩.૮	૬.૦૦ થી ૮	-	૨.૦૦	
૧૨	માર્ચ – ૨૦૦૫	૫૭૬.૧	૨૬૧૮.૩	૬.૦૦ થી ૮	-	૨.૦૪	

૪.૭ ઈજનેર મધ્યઝોન

શહેરની ઐતિહાસિક અને સાંસ્કૃતિક ઝાંખી કરાવતો વેપાર વાણિજ્ય અને રોજગારથી ધમધમતો સાંકડી અને ગીચ વસ્તી ધરાવતો પોળો,બજારો અને વાણિજ્ય વેપાર માટે શહેરનો હાર્ટ સમો મધ્યઝોનનો વિસ્તાર આશરે ૧૭.૬૩ ચો.કી.મી.ઘેરાવો ધરાવે છે અને ૯ વોર્ડમાં વિભાજીત છે.ખાડીયા,કાલુપુર,દરિયાપુર,શાહપુર, જમાલપુર, રાયખડ , દુધેશ્વર,માધુપુરા અને ગીરધરનગર.

પ્રજાજનોની સુખાકારી,કલ્યાણ અને સુવિધા માટે અહેવાલી વર્ષમાં આ ઝોનમાં થયેલ કામગીરીની માહિતી નીચે મુજબ છે.

રસ્તા વિભાગના કામઃ-

મધ્યઝોન વિસ્તારમાં આવેલ જાહેર રસ્તાઓ તથા નાના રસ્તાઓને વર્ષ દરમ્યાન જરૂરીયાત મુજબ રૂા.૪૯૬૦૦૦.૦૦ના ખર્ચે ૫૫૦ મીટરના રસ્તા બનાવેલ છે તથા રૂા.૭૭૭૪૦૯૫.૦૦ના ખર્ચે ૧૨૫૪૯ મીટરના રસ્તા રીસરફેસ કરેલ છે. વર્ષ દરમ્યાન વોર્ડમાં જુદા જુદા રસ્તા લેવલે કરેલ છે. ૬૨૨૦ મીટરના રસ્તા રૂ.૬૨૨૭૮૧૫.૦૦ ખર્ચે પાકા કરેલ છે.રૂ.૧૦૪૮૧૦૫.૦૦ ના ખર્ચે ૧૭૭૫ મીટર સેન્ટ્રલ વર્જ લગાડવાની કામગીરી કરાવેલ છે.

ફુટપાથ અને પથ્થર પેવીગઃ-

રસ્તાની બંને બાજુ ચાલવા માટે બાંધવામાં આવેલ ફુટપાથ રૂા.૧૫૫૦૪૦૮.૦૦ના ખર્ચે ૮૫૮ ચો.મી. ની નવેસરથી બનાવવમાં આવેલ છે અને જે ફુટપાથ તુટી ગયેલ તથા બીસ્માર હાલતમાં હતી તેવી આશરે ૨૨૦૫૫ ચો.મી. ફુટપાથ પૈકી ૧૦.૦૦૦ ચો.મી. ફુટપાથ કોન્ટ્રાકટથી રૂ.૪૪૭૯૦૦.૦૦ ના ખર્ચે તથા ૩૦૦૦ ચો.મી.ખાતા ધ્વારા રીપેર કરાવેલ છે.જેથી પ્રજાને રોડની બાજુમાં ચાલવા માટેની સુવિધા ઉભી કરવામાં આવેલ.

પાણી અંગેના કામો-

મધ્યઝોનના જુદા જુદા વિસ્તારોમાં પાણીનો પ્રશ્ન હલ કરવા માટે પુરવઠામાં સુધારા વધારા કરવા ,પ્રેસર સુધારવા જુદા જુદા વિસ્તારોમાં આવશ્યકતા અને માંગણીને અનુલક્ષીને વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન આશરે રૂ.૨૫૦૭૩૭૨.૦૦નાખર્ચે અનુક્રમે ૩ ડાયાની ૧૩૧૪, ૪ ડાયાની ૨૬૧, ૬ ડાયાની ૭૩૫ તથા ૮ ડાયાની ૧૦૦ અને ૧૦ ડાયાની ૩૦૦ આર.એમ.ટી.નવી પાણીની લાઇનો નાખવામાં આવેલ છે ધીમા પ્રેશરથી પીવાનું પાણી મળતુ હોય તેવા સ્થળોએ ૩ ડાયાની તથા ૪ ડાયાની ૭૪૫ આર.એમ.ટી.પાણીની પાઇપ લાઇન રૂ.૯૭૦૦૦૦.૦૦ ના ખર્ચે પ્રેસર સુધારણા માટે નાખવામાં આવેલ છે.તથા રૂ.૮૨૩૦૦૦ ના ખર્ચે ૯૧૩ આર.એમ.ટી.વોટર પાઇપ લાઇન ટી.પી.રસ્તાઓ ઉપર નાખવામાં આવેલ છે.મધ્યઝોનમાં નાગરિકોની માંગણી અને જરૂરીયાત મુજબ વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા વોર્ડોમાં ૧/૨ ના ૭૮ વોટર જોડાણ ઘર વપરાશ માટે તથા ૫ વોટર કનેકશન મીટરથી પ્રોરેટા ચાર્જથી આપવામાં આવે છે તથા ૧૭ જેટલા નોન રીફંડેબલ ચાર્જ લઇ વોટર કનેકશન આપવામાં આવેલ છે વળી જયાં પાણીની નવી લાઇનો નાખવામાં આવેલ હોય અથવા તો જે તે નાગરિકો પીવાના પાણીનો પ્રશ્ન હોય તેવા માંગણી મુજબના આશરે ૨૨૪ જેટલા કનેકશન ટ્રાન્સફર કરી આપવામાં આવેલ છે.

મધ્યઝોન વિસ્તારોમાં જયાં પીવાના પાણીની લાઇનની સુવિધા ન હોય તેવા વિસ્તારોમાં પ્રજા તથા કાર્યકરો ની માગણી અને જરૂરીયાતના આધારે પાણીની વૈકલ્પિક સુવિધા પુરી પાડવા વર્ષ દરમ્યાન રૂ.૮૦ ૦૦૦ના ખર્ચે ૧૬ જેટલા નવા પાણીના જલધારા કેન્દ્ર બનાવવામાં આવેલ છે.પાણીના સ્ટેન્ડ પોસ્ટ પૈકી ૬૪ જેટલા સ્ટેન્ડ પોસ્ટ રીપેર કરવામાં આવેલ છે.

સમગ્ર મધ્યઝોન વિસ્તારમાં આવેલ કુલ્લે ૬ ટયુબવેલ સ્ટેશનો તથા દુધેશ્વર વોટર વર્કસ મારફતે મધ્યઝોન ૨૦૦ લાખ ગેલન જેટલો પાણી પુરવઠો દરરોજ પુરો પાડવામાં આવે છે તથા આ ટયુબવેલ સ્ટેશનો મારફતે પ્રેસર લેવલ જાળવી રાખવામાં આવે છે.પાણીની લાઇનો દુરસ્તી અને જાળવણી માટે વર્ષ દરમ્યાન મેઇન લાઇનના ૩૧૮૫ તથા નાની લાઇનોના ૩૫૮૦ લીકેજ રીપેર કરેલ છે આકસ્મિક રીતે પાણીની લાઇનોમાં થયેલ ૫૪ જેટલા ભંગાણના રીપેરીગ કામો કરાવેલ છે તથા ૬૪ જેટલી ૫.ટેપો રીપેર કરાવેલ છે.વર્ષ દરમ્યાન પાણી જન્ય રોગો અટકાવવા ૯૨૯ જેટલા વોશ આઉટ ૭૯૭ જેટલા પોલ્યુશન તથા ૭૮૬ જેટલી પાણીની સડેલી પાઇપો બદલવામાં આવેલ છે.૫૪ જેટલા પાણીની મેઇન લાઇનોના જોડાણ કરવામાં આવેલ છે અને ઝોન વિસ્તારમાં પીવાના પાણીના પોલ્યુશન થતા અટકાવેલ છે વળી પ્રજા

તરફથી આવતી રોજબરોજની ફરિયાદો જેવી કે લીકેજીસ,બ્રેકડાઉન,ઓછું પ્રેશર જોડાણો પોલ્યુશન સડી ગયેલી પાઈપો બદલવી વગેરે જેવી ફરિયાદોનો ત્વરીત અને ઝડપથી નિકાલ કરવાની કામગીરી વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવેલ

ડ્રેનેજ ખાતાનાં કામો :-

સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન મધ્યઝોનમાં મધ્યઝોનમાં જુદા જુદા વોર્ડમાં ટી.પી. રસ્તાઓ ચાલીઓ અને સોસાયટીઓમાં ગંદા પાણીનાં નિકાલ અને વહન અર્થે જરૂરીયાત અને માંગણી અનુસાર જુદા જુદા ડાયામીટરની ૭૫૨૫ આર.એમ.ટી.ડ્રનેજ લાઇન રૂ.૧૮,૫૦,૯૨૫.૦૦ ના ખર્ચે નાખવામાં આવેલ છે.વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા વિસ્તારોમાં ગંદકી નાબુદ કરવા તથા જાહેર સ્વાસ્થ્યને અનુલક્ષીને જુદા જુદા વોર્ડમાં બે સ્થળોએ ૩૫ જેટલી શીટોવાળા પે એન્ડ યુઝ ટાઇપના શૌચાલય રૂ.૯,૦૦,૦૦૦/-ના ખર્ચે બાંધવામાં આવેલ છે તથા ૫૩૨ જેટલા જાહેર જાજરૂ અને ૧૯ જેટલા પેશાબખાના રૂ.૧૧,૩૯,૯૨૦ ના ખર્ચે રીપેર કરાવેલ છે.જરૂરીયાત અને માંગણી અનુસાર વર્ષ દરમ્યાન ૨૮ જેટલા ડ્રેનેજ લાઇનના નવા કનેકશનો આપવામાં આવેલ છે.

મરામત અને જાળવણી

મધ્યઝોનનાં જુદા જુદા વિસ્તારોમાં આવેલ ૬ ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશનો મારફતે રોજબરોજના ગંદા પાણીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.ગંદાપાણીનો યોગ્ય અને વ્યવસ્થિત નિકાલ અને વહન અર્થે મેનહોલ અને ડ્રેનેજલાઇનો ઓવરફલો ન થાય તે માટે વર્ષ દરમ્યાન રૂ.૨૨,૭૩,૬૩૧/-ના ખર્ચે આશરે ૪૫૧ જેટલા નવા મેનહોલ તથા ૨૩૦ જેટલા નવા ચેમ્બર રૂ.૨૬,૨૨,૬૬૦ ના ખર્ચે બનાવવામાં આવેલ છે તથા ઓવર ફલો અને બેકીગના પ્રશ્નોના નિરાકરણ અર્થે વર્ષ દરમ્યાન ૭૫,૮૮૨/- આર.એમ.ટી.ડ્રેનેજ લાઇન તથા ૨૨૬૮૬ મેનહોલ ૧૨૯૪૦ ચેમ્બરોમાંથી શીલ્ટ કાઢી સાફ કરાવેલ છે વધુમાં જે તે મેનહોલ તથા ચેમ્બરો તુટી ગયેલ અથવા તો બિસ્માર હાલતમાં હતા તેવા આશરે ૪૬૬ મેનહોલ રૂ. ૮૮૫૫૦૭/- ના ખર્ચે તથા ૩૮૫ ચેમ્બરો ૧,૮૮,૭૯૦/-ના ખર્ચે મરામત કરાવવામાં આવેલ છે તથા સમયાંતરે મ્યુનિ.કોર્પો.ધ્વારા આધુનિક યંત્રો મારફતે ડ્રેનેજ લાઇનમાંથી શીલ્ટ કાઢી ગંદા પાણીનાં નિકાલ કરવાની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે.

પત્રક૪.૭.૧

મધ્યઝોનમાં વર્ષ દરમ્યાન વોર્ડવાઈઝ થયેલ કામગીરી દર્શાવતુ પત્રક

અ. નં	વોર્ડનું નામ	નવા રસ્તા બનાવ્યા ર.મીટર.	રસ્તા રીસરફેસ કર્યા ર.મીટર	નવી ડ્રેનેજ લાઈન બનાવી ર.મીટર	નવી પાણીની પાઈપ લાઈન નાંખી ર.મીટર	નવી સ્ટ્રો.વો.ડ્રે. નાંખી ર.મીટર	નવા ડ્રેનેજ કનેક્શન આપ્યા સંખ્યા	નવા વોટર કનેક્શનની સંખ્યા		
								ઘર વપરાશ		બીન વસવાટ
								મીટર વગર	મીટર વાળા	મીટરથી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૧.	ખાડીયા	૦	૦	૪૩૪	૦	૨૦	૪	૩૦	૦	૦
૨.	કાલુપુર	૦	૪૨૮૫	૪૦૦	૬૦૦	૦	૨	૧૪	૦	૦
૩.	જમાલપુર	૦	૩૮૦૦	૨૭૦૦	૨૫૨	૦	૦	૨૦	૦	૦
૪.	રાયખડ	૫૫૦	૮૦૦	૬૬૫	૨૭૫	૩૫	૦	૧૪	૦	૦
૫.	દરિયાપુર	૦	૧૫૦૦	૧૯૦	૪૫૦	૦	૩	૨	૦	૦
૬.	શાહપુર	૦	૨૭૫	૧૫૦	૪૫૫	૦	૦	૧૬	૦	૦
૭.	દૂધેશ્વર	૦	૪૦૦	૫૫૦	૪૫૦	૦	૦	૧૮	૦	૦
૮.	માધુપુરા	૦	૮૦૦	૧૪૬૦	૭૮૦	૧૮૦	૫	૩૦	૦	૫
૯.	ગીરધરનગર	૦	૬૮૯	૯૭૬	૮૬૩	૭૬	૧૪	૫૪	૦	૦
	કુલ	**૫૫૦**	**૧૨૫૪૯**	**૭૫૨૫**	**૪૧૨૫**	**૩૧૧**	**૨૮**	**૧૯૮**	**૦**	**૫**

૪.૮ ઈજનેર પૂર્વઝોન

અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પોરેશન ધ્વારા ઝોનપ્રથા બનતા પુર્વઝોનનું અલગ અસ્તીત્વ સ્થપાયેલ છે. પૂર્વઝોન ૯ વોર્ડ અને આશરે ૨૯.૬૬ ચો.કી.મી.ના વિસ્તારમાં પથરાયેલ છે. જેમાં ઈજનેર ખાતા દ્વારાં રોજબરોજના પ્રજાકીય પ્રશ્નોનાં નિકાલની કામગીરી કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ઈજનેર ખાતા દ્વારા નીચે મુજબના કામો કરવામાં આવ્યા છે.

(૧) રસ્તાના વિભાગના કામો :-

નવા રસ્તાઃ-

પુર્વઝોનના જુદા જુદા વિસ્તારોમાં૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન રૂ.૨૨૫.૮૨ લાખના ખર્ચે નાના-મોટા ૧૭.૯૮૧ કી.મી.ના પાકા રસ્તાની સુવિધા આપેલ છે.

રસ્તા રીસરફેઈસઃ-

પુર્વઝોનનાં વિવિધ વિસ્તારોમાં કુલ રૂ.૧૧૨.૪૯લાખ ના ખર્ચે કુલ ૪૪,૭૬૦ ચો.મી.ના નાના-મોટા રસ્તાઓ રીસરફેઈસ કરવામાં આવેલ છે.

વરસાદી પાણીના નિકાલ તથા કાચી નીકોઃ-

જુદા જુદા સ્થળોએ વર્ષાઋતુ દરમ્યાન ભરાઈ જતા પાણીના નિકાલ માટે જુદા જુદા સ્થળોએ રસ્તાાો ક્રોસ કરી વરસાદી પાણીના નિકાલમાટે (૧૭) જેટલી કેચપીટો રૂ.૦.૭૨લાખના ખર્ચે બનાવેલ છેઅને ૩૦૦ મીટર કાચી નીકો ખાતાકીય બનાવેલ છે.અને પાણી ભરાઈ જતા જુદા જુદા સ્થળોએ પમ્પો મુકી ભરાઈ ગયેલ વરસાદી પાણીનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.અને તદઉપરાંત વરસાદી પાણીના નિકાલ માટે કુલ ૩૩૯૫ મીટર લંબાઈની સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈન રૂ.૨૩.૧૧લાખના ખર્ચે બનાવવામાં આવેલ છે.અને લાઈટખાતુ,પાણીખાતુ,અમદાવાદ ઈલેકટ્રીક સીટી કંપની,ટેલીફોન ખાતુ,ડ્રેનેજ ખાતુ વગેરે ધ્વારા રસ્તાઓ પર કરવામાં આવેલ કાચા ખોદાણના રીઈનસ્ટેટમેન્ટ કામો કરવામાં આવેલ છે.પુર્વઝોનના જુદા જુદા વિસ્તારોમાં આવેલ રસ્તાઓ ઉપરના કુલ ૨૬૭૫ મીટર લંબાઈના નાળામાંથી માટી તથા શીલ્ટ કાઢવાનું કામ રૂ.૪.૫૦લાખના ખર્ચે કરવામાં આવેલ છે.

મરામત અને નિભાવ

પુર્વઝોનના વિવિધ વિસ્તારોમાં વર્ષ દરમ્યાન પાકા રોડ ઉપર પડેલા ખાડાઓ પુરવા તથા રસ્તા લેવલે કરવા માટેનાં ના તથા હેવીપેચ વર્કના કામોસંતોષકારક રીતે કરવામાં આવેલ છે.તથા પ્રજાની ફરીયાદ અનુસાર જુદા જુદા સ્થળોએ રીપેર કરવામાં આવેલ છે.

ડ્રેનેજ ખાતાના કામો

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન પુર્વઝોનના નવ(૯) વોર્ડમાં આવેલ સો.સા.અને ચાલીઓમાં તથા ટી.પી.રોડ ઉપર જુદા જુદા વ્યાસની ૯૯૫૪ મીટર લંબાઈની ડ્રેનેજની પાઈપલાઈનો રૂ.૯૫.૮૬લાખના ખર્ચે નાખવામાં આવેલ છે. અને ડ્રેનેજની સુવિધા આપેલ છે.

લોકાસ્ટ સેનીટેશનઃ-

સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન લો કાસ્ટ સેનીટેશન સ્કીમ હેઠળ પુર્વઝોનના નવ વોર્ડમાં ઓછી આવક ધરાવતા કુટુંબોને ચાલીઓ તથા ઝુંપડપટટીઓમાં સંડાસની સુવિધા આપવા લો કાસ્ટ સેનીટેશન સ્કીમ ૯૦/૧૦ હેઠળ આવેલ માંગણેઓ પૈકી કુલ ૩૨૫ જેટલા જાજરૂની સુવિધા આપેલ છે.

શૌચાલય તથા ડ્રેનેજ કનેકશનઃ-

સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન પુર્વઝોનના વિવિધ વિસ્તારોમાં જાહેર સંડાસ તથા મુતરડીની સુવિધા પુરી પાડેલ છે.તથા પુર્વઝોનના વિસ્તારોમાં આવેલ રસ્તા ઉપરના સંડાસ તથા પેશાબખાના તથા ચાલીઓમાં આવેલ સંડાસના રીપેરીંગ મેન્ટેનન્સના કામો કરવામાં આવેલ છે.વોર્ડમાંથી આવેલ માંગણી મુજબ ૧૧૮૭ જેટલા ડ્રેનેજ કનેકશન આપવામાં આવેલ છે.

મરામત વિભાગઃ-

પુર્વઝોનમાં આવેલ ડ્રેનેજના ત્રણ જેટલા પંપીંગ સ્ટેશનો મારફતે આ વિસ્તારોમાં ગંદા પાણીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.અને મેનહોલો સાફ કરવામાં આવેલ છે.તથા આશરે ૩૯૦૦ મીટર લંબાઈની ડ્રેનેજલાઈનમાંથી શીલ્ટ રૂ.૦.૭૫લાખના ખર્ચે કાઢવામાં આવેલ છે.વળી જરૂરીયાતવાળા સ્થળોએ કુલ ૧૭૭ નંગ જેટલા નવા મનહોલ તથા ચેમ્બરો કુલ રૂ.૭.૯૯લાખ ના ખર્ચે બનાવવામા આવેલ છે.

પાણી અંગેના કામો

પુર્વઝોનના વિવિધ વિસ્તારોમાં વર્ષ દરમ્યાન પાણીની સુવિધા આપવા તથા પાણીના પ્રેશરનો પ્રશ્ન હલ કરવા માટે ટી.પી. રોડ તથા સોસાયટી ચાલીઓમાં કુલ ૨૨૫૭૨ મીટર લંબાઈની વોટર પાઈપ લાઈન રૂ.૧૫૫.૭૭લાખના ખર્ચે નાખવામાં આવેલ છે.

ટયુબવેલ સ્ટેશનો

વોર્ડમાંજે તે સ્થળોએ વસવાટોને ઘેર ઘેર પાણીના કનેકશનો ના હોય તેવા વિસ્તારોમાં રૂ.૬૪,૦૦૦-૦૦ના ખર્ચે કુલ ૨૫ નંગ જેટલી નવી પબ્લીક ટેપો બનાવી આપવામાં આવેલ છે.તથા જુદી જુદી જગ્યાએ ૧૩૫ નંગ જેટલા જાહેર પબ્લીક સ્ટેન્ડ પોસ્ટ રીપેર કરી આપવામાં આવેલ છે.

મરામત અને નિભાવ

વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૫૨૪ જેટલા પાણીના પોલ્યુશનનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.તેમાં મેઈન લાઈન તથા નાની લાઈનોમાંકુલમળીને ૫૭૫૨ જેટલા લીકેજ રીપેર કરવામાં આવેલા છે.તેમજ જુદાજુદા વોર્ડમાં વર્ષ દરમ્યાન પ્રજાની માંગણીઓ પૈકી કુલ ૨૪૪૭ નંગ જેટલા પાણીના ઘર વપરાશના અને બિનવસવાટના ૪ (નંગ) જેટલા મીટરથી કનેકશનો આપવામાં આવેલા છે.આમ ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણે પાણીનો યોગ્ય પુરવઠો જળવાઈ રહે તે માટે કામગીરી કરવામાં આવેલ છે.

બિલ્ડીંગ ખાતાની કામગીરી :-

પૂર્વ ઝોનનાં બિલ્ડીગ વિભાગમાં મ્યુ.ઓફિસો, મસ્ટરસ્ટેશનો, શાળાઓ, ઢોરનાંડબ્બાઓ, પુસ્તકાલય, બાલભવન, અખાડા, સ્લમ ક્વાટર્સ, ડ્રેનેજ-પાણીનાં ટયુબવેલ સ્ટેશનો, અન્ડરગ્રાઉન્ડ ટાંકીઓ, બોર કેબીનો, સ્નાનાગાર, બગીચાઓ, દવાખાના, પ્રસુતિગૃહો તથા તેનાં ક્વાટર્સ વિ. માં પોપડા, પ્લાસ્ટર, રંગરોગાન તથા પડદીઓ રીપેર કરવાના મરામત નિભાવની આવતી નાની મોટી ફરીયાદોનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે. કોર્પોરેશનના જાહેર સમારંભ પ્રસંગે સ્ટેજ, મંડપ બાંધવાની વ્યવસ્થા પણ આ વિભાગ ધ્વારા થાય છે.તેમજ મોટા રીપેરના કામો બજેટની મર્યાદામાં કરવામાં આવેલા છે.

માન.સંસદસભ્યોની ગ્રાન્ટ હેઠળ રોડ,પાણી, ડ્રેનેજ, બિલ્ડીગ તથા સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈનનાં કુલ મળીને રૂા.૪૭.૨૪લાખ ના ખર્ચે કુલ ૨૫ કામો તથા ધારાસભ્યશ્રીઓની ગ્રાંટ હેઠળની રોડ, પાણી તથા બિલ્ડીગ વિ.ના કુલ મળીને ૧૦૮ કામો રૂા.૧૦૮.૮૭લાખ ના ખર્ચે પુરા કરવામાં આવેલ છે.

આમ પુર્વઝોન ઈજનેર ખાતા ધ્વારા સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન પ્રજાકીય કામો સંતોષકારક રીતે કરવામાં આવેલ છે.તદ ઉપરાંત મ્યુનિ.કાઉન્સીલરશ્રી ઓ ની સુચના હેઠળ રોડ,પાણી,ડ્રેનેજ,બિલ્ડીગ તથા સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈનના કુલ મળી ૨૭૯ કામો રૂ.૧૨૩.૧૬લાખ ના ખર્ચે પુરા કરવામાં આવેલા છે.

પૂર્વઝો ઈજનેર ખાતા દ્વારા સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષે દરમ્યાન રોડ,પાણી,ડ્રેનેજ,બિલ્ડીગ તથા સ્ટ્રોર્મ વોટર ડ્રેઈનનારેવન્યુ બજેટમાં કુલ ૩૩૭ કામો રૂા.૧૦૦.૮૯ લાખના તથા કેપીટલ બજેટમાંથી કુલ ૩૬ કામો રૂા.૩૧૩.૯૪ લાખના ખર્ચે કરવામાં આવેલ છે.

આમ ઈજનેર પુર્વઝોન ખાતા ધ્વારા સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષના પ્રજાકીય કામો સંતોષકારક રીતે કરવામાં આવેલ છે.

પત્રક ૪.૮.૧

પુર્વઝોન સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ વર્ષ દરમ્યાન ઝોન વિસ્તારમાં રેવન્યુ તેમજ કેપીટલ એકાઉન્ટમાં પુર્ણ કરવામાં આવેલ કામોની સંખ્યા અને ખર્ચની વિગત દર્શાવતુ પત્રક.

૧	**માન.ધારા સભ્ય શ્રીઓની ગ્રાન્ટ હેઠળ કરેલ કામ**	**સંખ્યા**	**ખર્ચ (લાખમાં)**
ક	રોડ	૮૪	૮૨.૪૧
ખ	પાણી	૧૦	૧૦.૨૫
ગ	ડ્રેનેજ	૭	૯.૯૫
ઘ	જાહેર જાજરૂ તથા પેશાબખાના	૬	૫.૪૬
ચ	બીલ્ડીગ	૧	૦.૮
છ	સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇન	૦	૦
૨	**મ્યુનિ.કાઉન્સીલર શ્રીના બજેટ અન્વયે કરેલ કામો**		
ક	રોડ	૧૩૯	૭૨.૫૮
ખ	પાણી	૨૫	૬.૫૫
ગ	ડ્રેનેજ	૫૧	૧૮.૨૧
ઘ	જાહેર જાજરૂ તથા પેશાબખાના	૯	૨.૦૮
ચ	બિલ્ડીગ	૫૨	૨૩.૧૭
છ	સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇન	૩	૦.૫૭
૩.	**માન.સંસદ સભ્ યશ્રી ઓની ગ્રાંટ હેઠળ કરેલ કામ.**		
ક	રોડ	૨૦	૩૯.૩૭
ખ	પાણી	૪	૫.૮૭
ગ	ડ્રેનેજ	૧	૨
ઘ	જાહેર જાજરૂ તથા પેશાબખાના	૦	૦
ચ	બિલ્ડીગ	૦	૦
છ	સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇન	૦	૦
૪	**કેપીટલ એકાઉન્ટ બજેટમાં ખર્ચ પાડી કરેલ કામો (ધારા સભ્ય શ્રીઓની ગ્રાટ સિવાયના)**		
ક	રોડ	૧૨	૧૬૦.૦૩
ખ	પાણી	૧૭	૫૯.૬૧
ગ	ડ્રેનેજ	૩	૬૫.૫
ઘ	જાહેર જાજરૂ તથા પેશાબખાના	૧	૮
ચ	બીલ્ડીગ	૦	૦
છ	સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇન	૩	૨૦.૦૮
૫	**રેવન્યુ એકાઉન્ટબજેટમાં ખર્ચ પાડી કરેલ કામો (કાઉન્સીલર શ્રીઓના બજેટ સિવાયના)**		
ક	રોડ	૭૩	૨૧.૬૯
ખ	પાણી	૬૬	૨૩.૬૨
ગ	ડ્રેનેજ	૧૨૨	૧૮.૫૫
ઘ	જાહેર જાજરૂ તથા પેશાબખાના	૩૩	૧૬.૪૨
ચ	બીલ્ડીગ	૨૯	૧૦.૯૫
છ	સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇન	૧૪	૯.૬૫૯

પત્રક ૪.૮.૨

પુર્વઝોન સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ વર્ષ દરમ્યાન ઝોન વિસ્તારમાં આવેલ કામોની આંકડાકીય માહિતી દશાવતું પત્રક

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૪-૦૫	
૧	નવા રસ્તા બનાવ્યા (કિ.મી.)પાકા	૧૭.૯૮૧	કિ.મી.
૨	રસ્તા રીસરફેઇસ કર્યા (ચો.મી.)	૪૪૭૬૦	ચો.મી.
૩	નવી ડ્રેનેજ લાઇન નાંખી (કિ.મી.)	૯.૯૫૪	કિ.મી.
૪	નવી પાણીની પાઇપ લાઇન નાંખી (કિ.મી)	૨૨.૫૭૨	કિ.મી.
૫	નવી સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇન નાંખી (કિ.મી.)	૩.૩૯૫	કિ.મી.
૬	નવા ડ્રેનેજ કનેકશન આપ્યા (સંખ્યા)	૧૧૮૭	નંગ
૭	નવા વોટર કનેકશન આપ્યા (સંખ્યા)	૦	
	(અ) ઘરવપરાશ (મીટર વગર)	૨૪૪૭	નંગ
	(બ) ઘરવપરાશ (પી.આર.સી.)	૨	નંગ
	(ક) બીન વસવાટ	૨૪	નંગ
૮	જુની પાણીની લાઇન બદલવાના કામ (સંખ્યા)	૨૨૦	નંગ
૯	ઘરવપરાશના પાણીની પાઇપ લાઇનમાં સડેલા કનેકશનની ગેલ્વેનાઇઝડ નળીઓ બદલી (સંખ્યા)	૪૮૨	નંગ
૧૦	પાણીના નવા સ્ટેન્ડ પોસ્ટ કર્યા (સંખ્યા)	૨૫	નંગ
૧૧	પાણીના હયાત સ્ટેન્ડ પોસ્ટ રીપેરીંગ કર્યા (સંખ્યા)	૧૩૫	નંગ
૧૨	તુટેલી લાઇનોના સમારકામ કર્યા (સંખ્યા)	૪૭૫	નંગ
૧૩	પાણીના લીકેજ બંધ કર્યા (સંખ્યા)	૫૭૫૨	નંગ
૧૪	પાણીની મુખ્ય પાઇપોના છેડાઓ ઉપર વોશ આઉટ કર્યા	૫૨૪	નંગ
૧૫	હાઇડ્રન્ટ રીપેરીંગના કામો (સંખ્યા)	૦	-
૧૬	૯૦/૧૦ની યોજના અન્વયે નવા જાજરૂ મંજુર કર્યા (સંખ્યા)	૫૦૦	નંગ
૧૭	૯૦/૧૦ની યોજના અન્વયે નવા જાજરૂ તૈયાર થયા (સંખ્યા)	૩૨૫	નંગ

પત્રક ૪.૮.૩ વોર્ડ વિસ્તારમાં થયેલ કામોની આંકડાકીય મા હિતી દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ: ૨૦૦૪-૨૦૦૫

અ.ન.	વોર્ડનું નામ	નવા રસ્તા કિ.મી.	રસ્તા રીસરફેસ ચો.મી.	નવી ડ્રેનેજ લાઇન કિ.મી.	પાણીની પાઇપ લાઇન લંબાઇ કિ.મી.	નવા પાણીના કનેકશન ઘર વપરાશ		બીન વસવાટ મીટરથી	નવા ડ્રેનેજ કનેકશન	સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇન કિ.મી.	રીમાર્કસ
						મીટર વગર	પી.આર.સી.				
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૧	બાપુનગર	૦.૯૪૫	૭૦૦૦	૦.૨૦૦	૦.૯૩૪	૨૧૪	-	૨	-	-	
૨	રખિયાલ	૦.૫૦૦	૪૮૦૦	૧.૫૦૦	૦.૫૮૦	૪૦	૧	-	૧	-	
૩	ગોમતીપુર	૦.૮૯૦	૨૮૦૦	૧.૬૧૪	૩.૮૩૯	૨૦૦	-	૧	-	-	
૪	રાજપુર	૦.૯૪૫	૧૫૦૦	૦.૧૨૦	૨.૨૦૦	૩૩	-	૧૯	-	-	
૫	અમરાઇવાડી	૯.૭૦૦	૨૦૦૦	૪.૨૪૦	૩.૫૫૦	૪૦૯	૧	-	૪૦૯	૦.૯૭૦	
૬	ભાઇપુરા	૨.૨૮૦	-	૧.૦૯૫	૩.૬૨૦	૫૦૫	-	-	૧૮૮	-	
૭	નિકોલ	૧.૧૮૦	૭૬૬૦	૦.૬૦૦	૦.૬૩૨	૧૯૪	-	૧	૪૭	૧.૬૨૫	
૮	ઓઢવ	૧.૪૮૬	૮૦૦૦	૦.૩૬૦	૬.૭૮૦	૮૦૪	-	-	૫૪૧	૦.૮૦૦	
૯	ખોખરા	-	૧૧૦૦૦	૦.૨૨૫	૦.૪૩૭	૪૮	-	૧	૧	-	
	કુલ	૧૭.૯૮૧	૪૪૭૬૦	૯.૯૫૪	૨૨.૫૭૨	૨૪૪૭	૨	૨૪	૧૧૮૭	૩.૩૯૫	

૪.૯ ઈજનેર પશ્ચિમઝોન

નાગરિકોને સેવા મેળવવા સરળતા રહે અને તેમની રોજીંદી ફરીયાદોનો ઝડપી નિકાલ થાય તે માટે મ્યુનિ.કોર્પો.દ્વારા વહીવટનું વિકેન્દ્રીકરણ કરી શહેરમાં ઝોનલ કચેરીઓ સ્થાપવાનો નિર્ણય કરી શહેરને પાંચ ઝોનમાં વિભાજીત કરી ઝોન પાડવામાં આવેલ છે.પશ્ચિમ ઝોનમાં શહેરના નદીની પશ્ચિમ તરફના વિસ્તારને આવરી લીધેલ છે.જેમાં ઈલેકશન વોર્ડ નં.૭ થી ૧૫ ના ૯ વોર્ડનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ. પાલડી, વાસણા, ગાંધીગ્રામ, નવરંગપુરા, સ્ટેડીયમ, નારણપુરા, જુના વાડજ, નવા વાડજ અને પાલડીનો આ વોર્ડમાં સમાવેશ થાય છે.

પશ્ચિમ ઝોન દ્વારા ઉપરોક્ત વિસ્તારના નાગરિકોને મ્યુનિ.કોર્પો.ની તમામ ઈજનેર ખાતાને લગતી સેવાઓ જેવીકે પાણી,ગટર, રોડ, જાહર શૌચાલયો,બગીચા તથા રમત ગમતના મેદાનો વિગેરે સરળતાથી મળે તેવી વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ છે.

રોડ વિભાગઃ-

પશ્ચિમઝોનમાં સમાવેશ થયેલ ૯ વોર્ડમાં જુદી જુદી ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમમાં રસ્તાઓ પાકા કરવા, પહોળા કરવા, રીસરફેસ કરવા તથા પાકા રસ્તાઓ કરવા અંગે નકશાઓ વિગેરે તૈયાર કરી લેવલ્સ લઈ અંદાજો તૈયાર કરવા તેયાર કરી જે તે યોગ્ય સત્તાની મંજુરી મેળવી સ્થળ પર કામ ચાલુ કરાવવું, વરસાદી પાણીના નિકાલ અંગે કેચપીટો તૈયાર કરવા, જરૂર જણાય ત્યાં સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈનનું પ્લાનીંગ કરવું તથા રસ્તા, ડ્રેઈન, કેચપીટ વિ.નું મરામત નિભાવનું કામ આ ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે.

આ ઝોનમાં જુદા જુદા વોર્ડમાં આવેલા ટી.પી.રસ્તાઓને સ્ટોર્સ મારફતે મરામત નિભાવની કામગીરી નિયમિત અને વ્યવસ્થિત કરવામાં આવે છે.ટેલીફોન તથા ઈલેકટ્રીસીટી કંપની તથા સેલ્યુલર કંપનીઓ દ્વારા રોડ ઓપનીંગની કામગીરી પેટે રૂા.૩૦.૫૮લાખ જેટલી રકમ આ વર્ષે જમા લઈ તેમના દ્વારા થયેલ ખોદાણ તદપરાંત કોર્પોરેશનના ડ્રેનેજ,પાણી,લાઈટ ખાતા દ્વારા જુદા જુદા કારણોસર કરેલ ખોદાણ તેમજ ઘસારાને રીપેર કરવા માટે રસ્તા ઉપર પેચ વર્ક કરવા તેમજ ફુટપાથના ટેબલ કર્બ તથા પથ્થર ફરી બેસાડવાનું કામ, કેચપીટો, સ્ટ્રો.વો.ડ્રે.લાઈન રીપેરીંગ તેમ જ સફાઈનું કામ,કેચપીટો ઉપર ઢાંકણા બેસાડવાનું કામ તથા જાહેર જનતા તથા સામાજીક કાર્યકરો,કંટ્રોલ રૂમમાંથી તેમ જ નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રોમાંથી આવેલ ફરિયાદોનો નિકાલ કરવાનું કામ કરવામાં આવેલ છે. ચાલુ વર્ષે રસ્તાની કામગીરીમાં મુખ્યત્વે કાચા રસ્તાઓ પાકા કરવાની કામગીરી ૦.૮૦ કિ.મી. લંબાઈ જેટલી કરવામાં આવેલ છે.તથા ૨૦.૩૫ કિ.મી.ના રસ્તાઓની પહોળાઈ વધારવામાં આવેલ છે.૨૧.૨૦ કિ.મી.લંબાઈના રસ્તાઓ પાકા કરવામાં આવેલ છે.અહેવાલી વર્ષ સંસદ સભ્યના સૂચન અનુસાર તેમણે ફાળવેલ બજેટમાંથી રૂા.૧૭.૧૬લાખના રસ્તાના કામો પુરા કરવામાં આવેલ છે.માન.ધારાસભ્યશ્રીએ ફાળવેલ બજેટમાંથી રૂા.૪૮.૨૯લાખના રસ્તાના કામો પુરા કરવામાં આવેલ છે.૧૦મા નાણાં પંચની ગ્રાંટમાથી રૂા.૬૩.૭૬ લાખના રસ્તાના કામો કરેલ છે. કાઉન્સીલરશ્રીના બજેટમાથી રૂા.૪૯.૯૮ લાખના,કેપીટલ વર્કસમાં રૂા.૨૧૧.૭૩ લાખના અને રેવન્યુ બજેટમાંથી રૂા.૨૪.૮૮ લાખના રસ્તાના કામો કરાવવામાં આવેલ છે.

<u>પાણી વિભાગ :-</u>

શહેરની પશ્ચિમ વિસ્તારની ૭ લાખ વસ્તીને ૧૬ ટયુબવેલ સ્ટેશનોના ૬૧ બોર તથા અચેર તેમજ સાબરમતી ફ્રેન્ચવેલ દ્વારા ભૂગર્ભમાંથી પાણી મેળવીને જુદા જુદા વોટર ડીસ્ટ્રીબ્યુશન ટયુબવેલ સ્ટેશનોની ભૂગર્ભ ટાંકીઓમાં ક્લોરીનેશન કર્યા બાદ પંપીગ સ્ટેશનની મદદથી પાણીની વહેંચણી મેઈન વોટર પાઈપલાઈનો દ્વારાં નાગરિકોને કરવામાં આવે છે.

વધુ પાણી પૂરવઠો ઉપલબ્ધ કરવા જરૂરિયાત મુજબ વધારાના નવા બોર કરવામાં આવે છે અને તેને અનુકુળ નવી લાઈનો નાંખવામાં આવે છે.વાસણા વોર્ડમાં ચંદ્નગર જંકશન પાસે શહીદવન ટયુબવેલ સ્ટેશન કે જેની કેપેસીટી ૧૨ લાખ ગેલનની છે તેની કામગીરી પૂર્ણતાને આરે છે.જે શરૂ થતાં વાસણા તથા પાલડી વોર્ડના વિસ્તારને લાભ મળશે.અંજલી ચાર રસ્તા પાસે આવેલ જવાહરનગર ટયુબવેલ સ્ટેશનમાંથી ૪૫૦ મી.મી. વ્યાસની વોટર પાઈપલાઈન ગુપ્તાનગર પ્રવિણનગર સુધી નાંખવાનું કામ ટુંક સમયમાં પુરૂં થનાર હોઈ ત્યાંના સ્લમ વિસ્તારનો પાણીનો પ્રશ્ન મહદઅંશે હલ થઈ

થશે. વેસ્ટ ઝોનના નાગરિકોની વધતી જતી પાણીની જરૂરીયાત મુજબ નવી વધારાની વોટર પાઇપ લાઇનો નાંખવામાં આવે છે.વર્ષો જુની એ.સી.પી.વી.સી.વોટર પાઇપ લાઇન કાઢીને નવી લાઇનો નાંખવાના કામો કરવામાં આવે છે.વેસ્ટ ઝોનમાં જુદી જુદી જગ્યાઓએ જુદા જુદા વ્યાસની ૮.૫૬ કિ.મી.વોટર પાઇપ લાઇન નાંખવામાં આવેલ છે.જ્યારે ૫૮૭ જેટલા નવા કનેકશનો આપવામાં આવેલ છે..સ્લમ વિસ્તારમાં જ્યાં સ્વતંત્ર પાણીની સવલત આપી શકાય તેમ ન હોય ત્યાં પાણીની પબ્લીક ટેપો દ્વારા પાણી આપવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં ૯ ટેપો મુકવામાં આવી છે.વોટર પોલ્યુશન અટકાવવા લીકેજ પાણીની નળીઓ ,માલિક માલસામાન આપેતો મજુરી ખર્ચ લીધા વિના મ્યુનિ કોર્પો.તરફથી બદલી આપવામાં આવે છે.

કાઉન્સીલરશ્રીના બજેટમાંથી રૂા.૪.૬૧ લાખના કામો કરેલ છે. સંસદસભ્યશ્રીની ગ્રાંટમાથી રૂા.૧.૧૫ લાખ,ધારાસભ્યશ્રીની ગ્રાંટમાંથી રૂા.૨.૪૨ લાખ, રેવન્યુ ગ્રાંટમાંથી રૂા.૩૭.૯૯ લાખના કામો કરેલ છે. કેપીટલ વર્કસ એકાઉન્ટમાંથી રૂા.૩૮.૧૩ લાખના કામો પાણીને લગતા કરવામાં આવેલ છે.

બિલ્ડીંગ વિભાગઃ-

પશ્ચિમ ઝોનમાં સમાવેશ થયેલ ૯ વોર્ડમાં આવતી મ્યુ.મિલકતો જેવી કે કોમ્યુનિટી હોલો, લાયબ્રેરીઓ, વાંચનાલયો , બાલભવનો , રમતગમતના મેદાનો , હોસ્પિટલો , દવાખાના , મેટરનીટી હોમ , સ્નાનાગાર કેન્દ્રો , સ્મશાનગૃહો , મ્યુનિ.બગીચાઓ, શાળાનાં મકાનો , મધ્યાહન ભોજન રસોઈ કેન્દ્રો , માર્કેટો , મીની સ્ટોલ્સ, મ્યુ.હોસ્પિટલના મકાનો, મર્હુમ મહાપુરૂષોની પ્રતિમાઓ, ઓકટ્રોય નાકા , સંસ્કારકેન્દ્રો , સ્ટાફ ક્વાર્ટસ, મસ્ટર સ્ટેશનો, ફાયર બ્રિગેડ સ્ટેશનો , ટાગોરહોલ , સ્લમ ક્વાર્ટસ, મ્યુઝિયમ વિગેરમાં સુધારાવધારા કરવા કેપીટલ તથા મરામત નિભાવના કામો અંગે જરૂરી રીપેરીંગના કામો અંગે આયોજન કરી સુચિત કામોનાં અંદાજો વિગેરે તૈયાર કરી જે તે સત્તાની મંજુરી મેળવી સ્થળ ઉપર કામો ચાલુ કરાવવા ,પુરા કરાવવાની કામગીરી આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. ઉપરાંત મહાનુભાવો- નેતાઓની પુણ્યતિથી જન્મપ્રસંગે તથા નવા મકાનમાં ખાતમુર્હુત, ઉદ્‌ઘાટનવિધી વિગેરેની ઉજવણીમાં સ્ટેજ, મંડપ વિગેરે બાંધવાની વ્યવસ્થા આ ખાતેથી કરવામાં આવે છે.

મરામત નિભાવના કામો જનતા,સામાજિક કાર્યકરો તેમજ કન્ટ્રોલ રૂમ તેમજ સિવીક સેન્ટર તરફથી મળતે ફરિયાદોના આધારે પણ હાથ ધરવામાં આવે છે.પશ્ચિમઝોનના બિલ્ડીંગ ખાતામાં ૬ બિલ્ડીંગ મેઈન્ટેનન્સ સ્ટોર્સ દ્વારા રોજબરોજની ફરિયાદોનો નિકાલ કરવા સ્ટાફને કામગીરી સોંપી જરૂરી માલસામાન જે તે સ્ટોર્સમાંથી ઈસ્યુ કરવાની વ્યવસ્થા કરવામાં આવે છે.જે કામ ડીપાર્ટમેન્ટલ ન કરાવી શકાય તેવા કામોનો અંદાજ બનાવી જે તે સક્ષમ સત્તાની વહીવટી મંજુરી મેળવી ઘટતી કાર્યવાહી કરી એજન્સીને કામો સોંપી ખાતાન જવાબદાર સ્ટાફનાં સુપરવિઝન હેઠળ કામો કરાવવામાં આવે છે.

વાસણા વોર્ડમાં સ્વીમીંગ પુલનું કામ પૂર્ણતાના આરે છે.તથા જીમ્નેશીયમ ચાલુ કરી લોકાર્પણ કરવામાં આવેલ છે.નારણપુરા વોર્ડમાં સબઝોનલ કચેરી કંપાઉન્ડમાં પબ્લીક-પ્રાયવેટ પાર્ટનરશીપ અંતર્ગત અર્બન હેલ્થ સેન્ટર બનાવવાનું કામ હાથ પર લેવામાં આવેલ છે.જે પૂર્ણ થયે હેલ્થ સેન્ટર ચાલુ કરવમાં આવશે.જેને લઈને વોર્ડના રહીશોને વૈદકીય સારવાર ઉપલબ્ધ થશે.એલીસબ્રીજ સ્મશાનગૃહનું નવીનીકરણ કરવા માટે આશરે રૂા.૧ કરોડના હકર્ચે કામ શરૂ કરવામાં આવેલ છે.ટાગોર હોલના ટેરેસના વોટર પ્રુફીંગની કામગીરી કરાવેલ છે.જુના વાડજના સ્મશાનગૃહમાં રૂા.૧૨ લાખના ખર્ચે ઇલેકટ્રીક ભઠી ઇન્સ્ટોલેશનના સીવીલ વર્કની કામગીરી કરાવવામાં આવેલ છે.નારણપુરા આકાશગંગા મેદાનમાં માન.સંસદસભ્યશ્રીના બજેટમાંથી સિનિયર સીટીઝનપાર્કની કામગીરી ચાલુ છે.ગાંધીગ્રામ વોર્ડમાં માન.સંસદસભ્યશ્રી અને ધારાસભ્યશ્રીના બજેટમાંથી રૂા.૧૦ લાખના ખર્ચે લાયબ્રેરી બનાવવાની કામગીરી ચાલુ છે.માનનીય કાઉન્સીલરશ્રીના બજેટમાંથી રૂા.૨૧.૨૬લાખના કામો કરવામાં આવેલ છે.કેપીટલ વર્કસમાંથી રૂા.૧૨.૦૭ લાખનું કામ થયેલ છે.રેવન્યુ એકાઉન્ટમાથી રૂા.૩૧.૪૫ લાખનું કામ થયેલ છે.સંસદસભ્યશ્રીના બજેટમાંથી રૂા.૯.૫૪ લાખ તેમજ ધારાસભ્યશ્રીના બજેટમાંથી રૂા.૬.૧૧લાખના કામોની કામગીરી કરાવવામાં આવેલ છે.

<u>ડ્રેનેજના વિભાગનાં કામો :-</u>

આ વિભાગ દ્વારા ગટરની નવી લાઇનો નાંખવા, બદલવા,પબ્લીક જાજરૂ તથા પેશાબખાના બનાવવા તથા જાજરૂ અને પેશાબખાના રીપેર કરવા સ્ટોમ વોટર ડ્રેઇન તથા ગટરની લાઇનોનું ડી સીલ્ટીંગ કરવું તથા આ વિસ્તારની ડ્રેનેજ લાઇનોની ચોકીંગની ફરિયાદો દૂર કરવામાં આવે છે.આ ઝોનના તમામ વિસ્તારમાં લો-કોસ્ટ સેનીટેશનના પ્રોજેક્ટ અન્વયે ૯૦x૧૦ ના ૧૫૯ નવા જાજરૂ મંજુર કરેલ છે.તથા તે મુજબના ૧૨૭ કામો પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે. બંધાયેલ નવા મકાનોને વધારાના ડ્રેનેજ કનેકશન આપવાની કામગીરી આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

પશ્ચિમઝોનમાં આવેલ રહેઠાણના ગલીટ્રેપની સફાઇની રોજીંદી કામગીરી કરાવવામાં આવે છે.ગામતળના મકાનોના ગલીટ્રેપના ઢાંકણાં ફરીયાદો આવે પુરાં પાડવામાં આવે છે.ખાસ પ્રસંગોએ ગલીટ્રેપની સામુહિક સફાઇ કરાવવામાં આવે છે.ગલીટ્રેપમાં ચોક અપ થઇ ગયેલા પાઇપો પંકચર કરી ચાલુ કરવામાં આવે છે.લાઇન ઉપર જુના ટી કનેકશનો હોય તો આવેલ ફરીયાદોના કાયમી નિકાલાર્થે મેનહોલ બનાવવામાં આવે છે.આ મેનહોલ ચેમ્બરના રીપેરીંગનું કામ તથા તુટેલા કે ચોરાયેલા ઢાંકણા બદલવા ઉપરાંત જાહેર શૌચાલયો તથા પેશાબખાનાના પરચૂરણ રીપેરીંગ કામગીરી જેવા કે ડ્રેનેજ લાઇનો બદલવી,ટવીન ચેમ્બર સાયફન ટંક,જાજરૂનું અંદરનું રીપેરીંગ પાણીની લાઇન બદલવી વિગેરે કામગીરી કરવામાં આવે છે.

ડ્રેનેજ લાઇનોના ચોકીંગની રોજબરોજની ફરીયાદોના નિકાલ તથા જરૂર જણાયે મેનહોલની સફાઇ પણ કરવામાં આવે છે.જાહેર શૌચાલયો પેશાબખાના તથા એક્ટની કલમ ૧૮૮ મુજબ બનાવેલ જાજરૂની ડ્રેનેજ લાઇન તથા તુટેલા શીટ,ચેનલના જરૂરી રીપેરીંગ કામો ,તુટેલા બારણાં બદલવા વિગેરે કામગીરી કરાવવામાં આવે છે.લો કોસ્ટ સેનીટેશન પ્રોજેક્ટ અન્વયે ૯૦-૧૦ના સબસીડીના જાજરૂની અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.નવા મકાનો તથા હયાત મકાનોને વધારાના ડ્રેનેજ કનેકશનોની સગવડ નીતિ નિયમ પ્રમાણે ચાર્જ ભરાવી આપવામાં આવે છે.મેનહોલખાતાના મજુરોની કામગીરીમાં સુધારો લાવવા મીકેનીકલ, હાઇડ્રોલીક મશીનોના ઉપયોગ દ્વારા ડીશીલ્ટીંગ કરવાની કામગીરીનો નવતર પ્રયોગ હાથ ધરેલ છે.

રોગચાળા તેમજ ચોમાસા દરમ્યાન ખાતા મારફતે વધારાની કામગીરી યુધ્ધના ધોરણે કરાવવામાં આવે છે. ધારાસભ્યશ્રીઓના તથા કોર્પોરેટરશ્રીઓના ફાળવેલ બજેટ તથા નાની બચત ગ્રાંટમાં ખર્ચ પાડી જાજરૂ તથા ડ્રેનેજના કામો કરાવવામા આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં નાની મોટી કુલ ૩.૮૫ કિ.મી.ડ્રેનેજ લાઇન નાંખવામાં આવેલ છે.ડીપાર્ટમેન્ટ તથા કોન્ટ્રાકટર દ્વારા જુદા જુદા વોર્ડમાં ડ્રેનેજ લાઇન અને મેનહોલ ડીસીલ્ટીંગ કરાવવામાં આવેલ છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન મેનહોલ ખાતામાં રોજીંદા મજુરો રાખી જિલ્લા સફાઇની કામગીરી પણ કરાવવામાં આવેલ છે.

કેપીટલ વર્કસ પેટે રૂા.૦૭ કરોડ ઝોનલ પ્રાયોરીટીના કામોઃ- ઝોન વાઇઝ રૂા.૦૭ કરોડના કેપીટલ કામો કરવાનું નક્કી થતાં જુદા જુદા વોર્ડના મુખ્ય ટી.પી.રસ્તાઓને પહોળા કરવા, રીસરફેસ કરવા, ફુટપાથ પેવીંગ કરવા,સેન્ટ્રલ વર્જ (સેન્ટ્રલ લાઇટીંગ સાથે) તથા અછતવાળા વિસ્તારોમાં પાણીની લાઇનના કામો કરવા તથા સીસ્ટેમેટીક ડ્રેનેજ લાઇન નાંખવા તથા પાકી આર.સી.સી.કચરા પેટીઓ બનાવવી વગેરે કામો કરાવવામાં આવેલછે. જે મુજબ રોડ વિભાગના રૂા.૨૧૧.૭૩ લાખના,પાણી વિભાગના રૂા.૩૮.૧૩લાખના,બિલ્ડીંગ વિભાગના રૂા.૧૨.૦૭ લાખના તથા ડ્રેનેજ વિભાગના રૂા.૩.૪૭ લાખના કામો હાથ પર લેવામાં આવેલ છે.

પશ્ચિમ ઝોનમાં અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા બજેટેડ હેઠળ રોડ રીસરફેસ કરવા માટે જુદા જુદા વોર્ડમાં ૩૭૬૪.૦૦મે.ટન ડી.બી.એમ.તથા ૧૧,૦૭૯.૦૦ મે.ટન એ.સી. એમ કુલ ૧૪,૮૪૩.૦૦ મે.ટન કામગીરી હાથ પર લેવામાં આવેલ છે.

પશ્ચિમ ઝોન ઇજનેર વિભાગ દ્વારા વોર્ડવાઇઝ થયેલ કામગીરીનું પત્રક ૪.૯.૧ સામેલ છે.

પત્રક ૪.૯.૧
અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન પશ્ચિમઝોનમાં વોર્ડવાઈઝ થયેલ મુખ્ય કામોની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

અનં	વોર્ડ	નવા રસ્તા બનાવ્યા કી.મી.		રસ્તા રીસરફેસ કર્યા કી.મી	નવી ડેનેજ લાઈન બનાવી કી.મી.	નવી પાણીની પાઈપ લાઈન નાંખી કી.મી	નવી સ્ટ્રો.વો.ડ્રે નાંખી કી.મી.	નવા ડ્રેનેજ કનેક્શન આપ્યા સંખ્યા	નવા પાણીના કનેક્શન આપ્યા			
									ઘર વપરાશ		બીન વસવાટ	કુલ
		કાચા રસ્તા પાકા કર્યા	પહોળા કરેલ રસ્તા						મીટર વગર	મીટર વાળા	મીટર વાળા	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩
૧	પાલડી	૦.૦૦	૨.૦૦	૨.૨૫	૦.૫૫	૦.૩૩	૦.૩૫	૪૨	૭૨	૦	૧	૭૩
૨	વાસણા	૦.૦૦૦	૨.૯૫	૩.૨૫	૧.૫૫	૧.૮૦	૨.૭૫	૧૨	૩૨	૦	૬	૩૮
૩	ગાંધીગ્રામ	૦.૦૦૦	૧.૫૦	૩.૭૦	૦.૦૦	૦.૩૫	૦.૧૫	૦	૧૫	૩	૧૨	૪૦
૪	નવરંગપુરા	૦.૦૦૦	૧.૧૦	૨.૮૦	૦.૮૦	૨.૮૦	૧.૨૦	૧૫	૨૦	૩	૭	૩૦
૫	સ્ટેડિયમ	૦.૩૦	૧.૨૦	૨.૨૦	૦.૨૫	૦.૬૭	૧.૦૦	૧૫	૨૫	૨	૭	૩૪
૬	નારણપુરા	૦.૦૦	૨.૦૦	૨.૦૦	૦.૦૦	૦.૫૦	૦.૦૦	૧૧	૯	૦	૧૧	૨૦
૭	જુના વાડજ	૦.૦૮	૦.૬૦	૩.૫૦	૦.૧૫	૦.૯૨	૦.૦૦	૭	૩૦	૦	૨	૩૨
૮	નવાવાડજ	૦.૦૦	૫.૦૦	૧.૫૦	૦.૦૫	૦.૮૯	૦.૦૦	૬	૨૩૧	૦	૮	૨૩૯
૯	સાબરમતી	૦.૦૦	૪.૦૦	૦.૦૦	૦.૫૦	૦.૩૦	૧.૦૦	૫	૭૨	૦	૯	૮૧
	કુલ	૦.૩૮	૨૦.૩૫	૨૧.૨૦	૩.૮૫	૮.૫૬	૬.૪૫	૧૧૩.૦૦	૫૧૬	૮	૬૩	૫૮૭

૪.૧૦ ઈજનેર ઉતરઝોન

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા અમલી બનેલ ઝોન પ્રથા અંતર્ગતનો ઉત્તર ઝોન આશરે ૪૫ ચો.કી.મી.ના વિસ્તારમાં પથરાયેલ છે. જેમાં ૯ ઈલેકશન વોર્ડનો સમાવેશ થાય છે. આ વિસ્તારનો વિકાસ કરવા તથા પ્રજાને પાયાની સુવિધા જેવી કે પાકા રસ્તા, પીવાનું પાણી, ડ્રેનેજ લાઈન, મ્યુ.દવાખાના અને શાળાઓની સુવિધા પુરી પાડવા ઈજનેર વિભાગ દ્વારા અહેવાલી વર્ષમાં નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે કામગીરી કરવામાં આવી છે.સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે.

(૧) રસ્તા વિભાગનાં કામો :-

રસ્તા પાકા કરવા- જુદા જુદા ૯ વોર્ડમાં વસતા નાગરિકોની સુવિધા માટે વર્ષ દરમ્યાન ૧૯.૬૪ કિ.મી. લંબાઈના રૂ.૧૧૯.૭૦ લાખના ખર્ચે રસ્તા પહોળા કરી પાકા કરવામાં આવેલ છે.જયાં જયાં પાકા રસ્તાની સપાટી બિસ્માર હાલતમાં તેમજ ખરાબ થઈ ગયેલ તેવા વિસ્તારોમાં જરૂરીયાત મુજબ રસ્તા રીગ્રેડ કરી કુલ રૂ.૧૬૩.૪૮ લાખના ખર્ચે ૧૭.૮૯ કિ.મીટર લંબાઈના રસ્તા રીસરફેઈસ કરવામાં આવેલ છે.દર વર્ષની જેમ ચોમાસાની ઋતુ દરમ્યાન નીચાણવાળા વિસ્તારમાં ભરાઈ જતા વરસાદી પાણીના નિકાલ અર્થે જુદા જુદા સ્થળોએ ફાઈટર પંપો મુકી પાણીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.વરસાદી પાણીના સહેલાઈથી અને ઝડપથી નિકાલ થાય અને પાણી ભરાઈ ન રહે તે માટે રૂ.૩.૨૫૭ લાખના ખર્ચે ૧૧૨ નંગ કેચપીટો બનાવેલ છે તથા નાળાઓની સફાઈ કરાવેલ છે તથા ચોમાસા પૂર્વે પ્રિ-મોનસુન એકશન પ્લાન હેઠળ તથા વર્ષ દરમ્યાન ૧૦૯૪૧ જેટલી કેચપીટો સાફ કરાવેલ છે.વર્ષ દરમ્યાન પાકા રસ્તાઓ ઉપર પડેલા ખાડા પુરાવવા રસ્તા લેવલ કરવા નાના તથા હેવી કુલ ૬૪૭૫ ચોરસ મીટર પેચવર્ક ના કામો રૂ.૧૯.૪૨ લાખના ખર્ચે કરાવેલ તથા પ્રજાની ફરિયાદ અનુસાર જુદા જુદા સ્થળોએ રસ્તાના મરામત કામો કરાવવામાં આવેલ છે.વળી રાહદારીઓને ચાલવા માટે ફુટપાથના પથ્થરો લેવલ કરવામાં આવેલ છે.સંસદ સભ્યશ્રીઓ/ધારા સભ્યશ્રીઓ અને મ્યુ.કાઉન્સીલરશ્રીઓની ભલામણ અનુસાર ફાળવેલ વર્ષ દરમ્યાન ચાલીઓમાં રૂ.૭૯.૨૬ લાખના ખર્ચે ૩૮૯૨૮ ચો.મીટર પથ્થર પેવીગના કામો કરાવવામાં આવેલ છે અને ગંદા વસવાટ સુધારણા કાર્યક્રમ હેઠળ પથ્થર પેવીગની સુવિધા આપવામાં આવેલ છે.

(૨)ડ્રેનેજ વિભાગના કામો :-

સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન ઉત્તર ઝોનના નવ વોર્ડમાં ટી.પી.રસ્તાઓ, ચાલીઓ તથા સોસાયટીઓમાં ગંદા પાણીના નિકાલાર્થે જુદા જુદા ડાયામીટરની કુલ ૧૧.૩૫૦ મીટરની લંબાઈમાં રૂા.૩૦.૧૪ લાખનાં ખર્ચે ડ્રેનેજ લાઈનો નાંખવામાં આવેલ છે.ગંદા પાણીનો નિકાલ કરવા માટેની સુવિધા આપેલ છે. લો કોસ્ટ સેનીટેશન ૯૦-૧૦ સ્કીમ હેઠળ સંડાસ બનાવવામાં આવેલ કુલ માંગણીઓ પૈકી ૬૯૭ જેટલા જાજરૂ બાંધવાની સુવિધા આપવામાં આવેલ અને રૂ.૨૦.૫૮ લાખ સબસીડી પેટે ચુકવવામાં આવેલ છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાનજુદા જુદા વિસ્તારોમાં રૂ.૨.૧૦ લાખના ખર્ચે ૧૦ જાજરૂ બાંધવામાં આવેલ છે.તથા ૩૩૫ સંડાસ અને પેશાબખાના ૪૬ જેટલા રૂ.૯.૩૨ લાખના ખર્ચે રીપેર કરવામાં આવેલ છે તથા માંગણી મુજબ ડ્રેનેજ લાઈનના ૫૧ કનેકશનો આપવામાં આવેલ છે.૯ વોર્ડમાં જુદા જુદા વિસ્તારોમાં આવેલ ૯ જેટલા પંપીગ સ્ટેશનો મારફતે ગંદા પાણીનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે અને વર્ષે ૦૪-૦૫માં ૩૬૧૫૩ નંગ મેનહોલની સફાઈ કરાવેલ છે.આશરે ૬૬૦૯૦ મીટર જેટલી ડ્રેનેજ લાઈનોમાંથી શીલ્ટ કઢાવેલ છે,૩૬૦૦ સ્થળોએ ડ્રેનેજ લાઈનોમાં ઓવર ફલો અને ચોકીગ દૂર કરવામાં આવેલ છે.ગંદા પાણીના નિકાલ અર્થે જરૂરીયાતવાળા સ્થળોએ રૂ.લાખના ખર્ચે ૪૩૮ મેનહોલ અને ચેમ્બર બનાવવામાં આવેલ છે અને ૪૭ નંગ ડ્રેનેજ લાઈનોના બ્રેક ડાઉન રૂ.૧૨.૮૯ લાખના ખર્ચે રીપેર કરવામાં આવેલ છે તથા ૨૮૧૮ નંગ મેનહોલ ચેમ્બર્સ રીપેર કરવામાં આવેલ છે.

(૩)પાણી વિભાગનાં કામો :-

ઉત્તર ઝોનના વિવિધ વિસ્તારોમાં પીવાનાં પાણીનો પ્રશ્ન હલ કરવા, પાણીનું પ્રેશર સુધારવા તથા પાણીની મૂળભૂત જરૂરિયાત સંતોષવા જુદા જુદા ડાયામીટરની કુલ ૬.૫૫ કિ.મી. લંબાઈની પાણીની પાઈપ લાઈનો રૂ.૮૬.૯૭ લાખના ખર્ચે ટી.પી.રોડ ઉપર અને સોસાયટી ચાલીઓમાં નાખવામાં આવેલ છે.ચાલીઓમાં વસતા નાગરિકોને પીવાનું

પાણી સહેલાઈથી મળી રહે તે હેતુથી ૫.૧૦ કિ.મીટર લંબાઈની પાણીની લાઈનો રૂ.૬૪.૦૧ લાખના ખર્ચે વર્ષ દરમ્યાન નાખવામાં આવેલ છેતથા સોસાયટીઓના વર્ષ દરમ્યાન ૦.૪૦ કિ.મીટર લંબાઈની લાઈનો રૂ.૨.૯૦ લાખના ખર્ચે નાખવામાં આવેલ છે.સમગ્ર ઝોન તથા ટી.પી. રોડ ઉપર ૧.૦૫ કિ.મીટર વોટર પાઈપ લાઈન રૂ.૨૦.૦૬ લાખના ખર્ચે નાખવામાં આવેલ છે. આ વિસ્તારમાં ૧૬ ટયુબવેલ સ્ટેશનો મારફતે દૈનિક ૧૬૮ લાખ ગેલેન જેટલો પાણી પુરવઠો આપવામાં આવેલ છે તથા આ ટયુબવેલ સ્ટેશનો મારફતે વિવિધ વિસ્તારોમાં પીવાના પીવાના પાણીનું પ્રેશર અને લેવલ જાળવી રાખવામાં આવેલ છે અને પ્રજાને પુરતા પ્રમાણમાં પાણી પુરૂ પડાય છે તથા ટયુબવેલ સ્ટેશનોમાં જરૂરી સાફ સફાઈ તથા સાર સંભાળ રાખવામાં આવેલ છે ઝોનલ કક્ષા લેવલે એક ખાસ ટુકડી રાખી સમયાતરે ટયુબવેલ સ્ટેશનોના કમ્પાઉન્ડમાં ઉગેલા નકામા છોડ,ઘાસ,છારૂ વગેરે કાઢી લઈ સાફ રાખવામાં આવેલ છે તથા ભૂગર્ભ ટાંકીઓમાંથી રેતી,સીટ વગેરે કાઢી શુધ્ધ પીવા લાયક પાણી ઉતરઝોનમાં વસતા નાગરિકોને પુરૂ પાડવામાં આવેલ છે.જુદા જુદા વિસ્તારોમાં વસતા રહીશોની માંગણી મુજબ જુદા જુદા ડાયા મીટરની કુલ ૮૮૮ જેટલા ઘર વપરાશ માટે અને ૨૭૨ જેટલા ધંધાર્થે મીટરથી પાણીના કનેકશનો આપવામાં અવેલ છે તથા પાણી ઓછા પ્રેશરથી મળતુ હોઈ અથવા જુના વખતથી લાઈનો કાઢી નાખી નવી લાઈનો લાઈનો નાખવામાં આવેલ હોઈ તેવા કનેકશનો આશરે ૧૧૫ જેટલા ટ્રાન્સફર કરી આપવામાં આવેલ છે ઉતરઝોનમાં અન અધિકૃત રીતે લીધેલ કુલ ૫૬ જેટલા ગેરકાયદેસર વોટર કનેકશનો કાપી નાખવામાં આવેલ છે તથા ડાયરેકટર ઈલેકટ્રીક મીટર ધ્વારા પાણી ખેચતા રહીશોની મોટરો પકડીને જપ્ત કરી પ્રેશરનો પ્રશ્ન હળવો કરેલ છે.ઉતરઝોનના જુદા જુદા વોર્ડમાં રૂ.૦.૫૨ લાખ ખર્ચે ૧૭ નવી પબ્લીક ટેપો નાખવામાં આવેલ છે અને પબ્લીક ટેપો રીપેર કરવામાં આવેલ છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૨૯૭ જેટલા પોલ્યુશનનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.૯૬૨ જેટલા મેઈન લાઈનના અને ૪૭ જેટલા બ્રેક ડાઉનના તથા ૨૦૨૮ નાની લાઈનોના લીકેજ રીપેર કરવામાં આવેલ છે.

(૪)મ્યુ.મકાનોના કામોઃ

અહેવાલી વર્ષમાં સને ૨૦૦૪/૦૫ના વર્ષમા ઝોન વિસ્તારમાં આવેલી મ્યુ.મિલ્કતો જેવી કે દવાખાના,પ્રસુતિ ગૃહો તથા શાળાઓમાં સુધારા વધારા અને મરામત કામો કરાવવામાં આવેલ છે તથા ઉતરઝોનના નાગરીકોને માંદગી સમયે સારવાર પુરી પાડવી એક માત્ર જનરલ હોસ્પિટલ શા.ચી.લા.માં નવું ઓ.પી.ડી.સંકુલ બનાવવાનું કામ પુરૂ કરેલ છે.જણાવેલ બાબતો ઉપરાંત વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન પ્રજાકીય કામો કરવા માટે મ્યુ.કોર્પોરેશનના જનરલ બજેટમાં રોડ,પાણી,ડ્રેનેજ અને બીલ્ડીગના રૂ.૧૪૭૮.૫૦ લાખના કેપીટલ કામો તેમજ રૂ.૭૪૯.૫૮ લાખના મરામત અને નિભાવના કામો કરાવવામાં આવેલ છે.

ઉત્તર ઝોનમાં વસતા નાગરિકોને વધુમાં વધુ પાયાની સુવિધા પ્રાપ્ત બને અને તેઓની સુખાકારી શિક્ષણ અને સ્વાસ્થ્યમાં વધારો થાય તેવા તમામ પ્રયત્નો કરવામાં આવે છે.નાગરીકોની ફરીયાદોનો નિકાલ થાય તે ખાસ જોવામાં આવે છે વોર્ડમાં થી આવતી ફરિયાદો તથા નાગરિકોના પ્રશ્નોનું યોગ્ય સમયસર નિકાલ થાય તે હેતુથી સમયાંતરે અવલોકન અને મોજણી કરવામાં આવે છે વોર્ડમાંથી ઉપસ્થિત તથા પ્રશ્નોનું નિરાકરણ લાવવા ચર્ચા અને છણાવટ કરવા ઝોન કક્ષાએ ડે.મ્યુ.કમિશ્નરશ્રી (ઉ.ઝોનના) અધ્યક્ષ સ્થાને એક મીટીગનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે જેમાં વોર્ડના ધારાસભ્યોશ્રી ઓ અને મ્યુ.કાઉન્સીલરશ્રીઓને પણ આમંત્રણ આપીને પ્રશ્નોનો ઉકેલ કરાય છે.

આમ ઉત્તર ઝોન ઈજનેર ખાતા દ્વારા સરળ પારદર્શક અને લોકભિમુખ વહીવટ દ્વારા નાગરિકોના પ્રશ્નોના નિકાલ માટે કામગીરી કરવામાં આવે છે.

પત્રક ૪.૧૦.૧

અહેવાલી વર્ષ સને ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન ઉતરઝોનમાં વોર્ડવાઈઝ થયેલ મુખ્ય કામોની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં	વોર્ડનું નામ	નવા રસ્તા બનાવ્યા (કી.મી.)	રસ્તા રીસરફેસ કર્યા (કી.મી)	નવી ડ્રેનેજ લાઈન બનાવી (કી.મી)	નવી પાણીની પાઈપ લાઈન નાખી (કી.મી.)	નવી સ્ટ્રો.વો.ડ્રેનેજ નાખી (કી.મી.)	નવા ડ્રેનેજ કનેકશન આપ્યાની સંખ્યા	નવા પાણીના કનેકશન આપ્યા		
								મીટર વગર વસવાટ માટે	મીટરથી બિનવસવાટ માટે	કુલ
૧	૧૯ અસારવા	૧.૦૬૦	૧.૭૪૦	૦.૮૬૦	૦.૫૭૦	૦	૦	૧૧	૦	૧૧
૨	૨૦ નરોડા રોડ	૨	૨.૧	૧	૧.૦૫	૦	૦	૪૬	૦	૪૬
૩	૨૧ સરસપુર	૨	૧.૫	૦.૯	૦.૫૫	૦	૦	૭૬	૦	૭૬
૪	૨૨ પોટલીયા	૨.૭૦૦	૩.૩૦૦	૦.૮૨૦	૦.૮૦૦	૦	૧	૨૦	૩	૨૩
૫	૨૩ કુબેરનગર	૦.૪	૨.૨૫	૩	૨	૦	૨	૪૦	૦	૪૦
૬	૨૪ સરદારનગર	૪.૨૦૦	૦.૯૫૦	૨.૭૦૦	૦.૩૫૦	૦	૭	૪૫	૬	૫૧
૭	૨૫ સૈજપુરબોઘા	૦.૪	૫.૦	૦.૮	૦.૧૫	૦	૦	૧૬૧	૦	૧૬૧
૮	૨૬ ઠક્કરનગર	૧.૦૫	૧.૦૫	૦.૧૭	૦.૯૦૦	૦	૯	૨૬૫	૨૬૧	૫૨૬
૯	૨૭ નરોડા મુઠીયા	૫.૮૩	૦.૦૦	૧.૧૦	૦.૧૮	૦	૩૨	૨૨૪	૨	૨૨૬
	કુલ	૧૯.૬૪૦	૧૭.૮૯૦	૧૧.૩૫૦	૬.૫૫૦	૦	૫૧	૮૮૮	૨૭૨	૧૧૬૦

૪.૧૧ ઈજનેર દક્ષિણઝોન

ઈજનેર દક્ષિણ ઝોનની કામગીરી એડી.સી.ઇ.શ્રી, ડે. મ્યુ.કમિ.શ્રી ની સીધી દેખરેખ હેઠળ સંભાળે છે. આ વિભાગમાં કુલ ૭ વોર્ડ આવેલા છે. મણિનગર, કાંકરિયા, બહેરામપુરા, દાણીલીમડા, વટવા, ઈસનપુર, બાગેફિરદોસ. અહીં રોજબરોજનાં પ્રજાકીય કામો કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન આ ઝોન દ્વારા નીચે મુજબ કામગીરી કરવામાં આવે છે.

(૧) રસ્તા વિભાગના કામો :-

દક્ષિણઝોનમાં જુદા જુદા વોર્ડમાં વર્ષ દરમ્યાન રૂા.૨૪૨.૫૩ લાખના ખર્ચે ૨૦.૮૧કિ.મી. લંબાઇના રસ્તા પહોળા કરવામાં આવ્યા છે. તથા રૂા ૨૬૩.૨૦ લાખના ખર્ચે ૧૬.૮૯ કિ.મી.લંબાઈના રસ્તા નવા બનાવેલ છે.તથા રૂ.૬૪.૮૭ લાખના ખર્ચે ૩૨.૨ કિ.મી. લંબાઇના રસ્તા રીસેરફેસ કરવામાં આવ્યા છે.અંદાજે રૂ.૨૫.૫૦ લાખના ખર્ચે પત્થર પેવીંગ કરવાના તથા પેચવર્ક કરવાના કામો કરવામાં આવ્યા છે.વરસાદી પાણીના નિકાલ માટે આર.સી.સી.પાઇપલાઇન નાખી કેચપીટ બનાવવામાં આવેલ છે.૨.૬૬ કી.મી.સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇન રૂ.૫૫.૯૯ લાખના ખર્ચે નાખવામાં આવી છે.જી.આઇ.ડી.સી. વિસ્તારમાં કાચી નીકો તૈયાર પાણીનો યોગ્ય નિકાલ કરવામાં આવેલ છે તથા નીકો સાફ કરવામાં આવી છે.

(૨) ડ્રેનેજ વિભાગના કામો :-

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ૩.૫૭ કી.મી ની નવી ડ્રેનેજ લાઈન રૂ.૨૯.૯૧ લાખના ખર્ચે નાંખવામાં આવી છે ૧૫૧ નવા મેનહોલ તથા લો કાસ્ટ સેનીટેશનની ૯૦-૧૦ સ્કીમ હેઠળ ૩૦ જાજરૂ બાંધવાની મંજુરી આપવામાં આવી છે.રૂ.૪૫૦૦૦ના ખર્ચે જાજરૂ બનાવવામાં આવ્યા છે.

(૩) પાણી વિભાગના કામો :-

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ૧૫ નવી પબ્લીક ટેપો રૂા.૫૦૦૦૦નાાં ખર્ચે નાંખવામાં આવેલ છે. રૂા.૫૦૦૦૦ના ખર્ચે જુની પબ્લિક ટેપોની મરામત કરાવવામાં આવી છે. પાણીની નવી ૮.૨૭ રનીંગ મીટરની પાઇપ લાઇનો રૂ.૭.૦૧ લાખના ખર્ચે નાંખેલ છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૫૧૪ ઘરવપરાશના મીટર વગરના પાણીના કનેક્શન આપવામાં આવ્યા હતા. ૪ નંગ મીટરથી કનેકશન બિનવસવાટ માટે કનેકશન આપવામાં આવ્યા છે. પાણીની લાઈનોનું વોશઆઉટ કરી ઓછું પ્રેશર જણાય ત્યાં તેને સુધારવાની કામગીરી કરવામાં આવી છે. નાની મોટી લાઈનોના કુલ ૩૯૫૧ લીકેજ દુર કરવામાં આવ્યા છે. ઘરવપરાશની સડેલી ૮૩૫ રનીંગ મીટર નળીઓ બદલી પાણીની લાઈનના છેડાઓ વોશઆઉટ કરવામાં આવ્યા છે.

(૪) બિલ્ડીંગ વિભાગના કામો :-

મ્યુ.માલિકીનાં અગત્યનાં અને લોકોપયોગી મકાનોમાં જરૂરી સુધારા-વધારા કરવા, તથા કેપીટલ અને મરામત નિભાવનાં કામો કરવામાં આવ્યા છે. અહેવાલી વર્ષમાં કોર્પો.નાં રેવન્યુ એકાઉન્ટમાં ખર્ચ પાડી કુલ ૨૮ કામો રૂા.૮.૨૪ લાખના ખર્ચે તથા કેપીટલ એકાઉન્ટમાં ખર્ચ પાડી ૧ કામો રૂા.૨.૫૯ લાખના ખર્ચે કરવામાં આવ્યા છે.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન રોડ, પાણી, બિલ્ડીંગ, ડ્રેનેજ, જાહેર જાજરૂ, પેશાબખાના અને સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇનને લગતા ૨૦ કામો રૂ.૧૧.૧૫ લાખના ખર્ચે માન.ધારાસભ્યશ્રીના બજેટમાંથી કરવામાં આવેલ છે.પાણી,ડ્રેનેજ,જાહેર જાજરૂ,પેશાબખાના,સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇન તથા બીલ્ડીંગને લગતા ૧૮ કામો રૂ.૧૨.૮૭ લાખના ખર્ચે માન.સંસદસભ્યશ્રીના બજેટમાંથી કરવામાં આવેલ છે.રોડપાણી,ડ્રેનેજ,જાહેર જાજરૂ,પેશાબખાના સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઇનને લગતા ૨૪૩ કામો રૂ.૬૭.૬૮ લાખના ખર્ચે મ્યુનિ.કાઉન્સીલરશ્રીના બજેટમાંથી કરવામાં આવ્યા છે.

ઈજનેર દક્ષિણ ઝોનનાં વોર્ડ વાઇઝ કરવામાં આવેલ કામોની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક ૪.૧૧.૧ આ સાથે સામેલ છે.

પત્રક ૪.૧૧.૧

અહેવાલી વર્ષ સને ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન દક્ષિણઝોનમાં વોર્ડવાઈઝ થયેલ મુખ્ય કામોની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

અ. નં	વોર્ડનું નામ	નવા પહોળા કરેલ રસ્તા કિ.મી.	નવા રસ્તા બનાવ્યા કી.મી.	રસ્તા રીસરફેસ કર્યા કી.મી	નવી ડેનેજ લાઈન બનાવી કી.મી.	નવી પાણીની પાઈપ લાઈન નાંખી કી.મી	નવી સ્ટ્રો.વો. ડ્રે. નાંખી કી.મી.	નવા ડ્રેનેજ કનેક્શન આપ્યા સંખ્યા	નવા પાણીના કનેક્શન		
									ઘર વપરાશ		બીન વસવાટ
									મીટર વગર	મીટર વાળા	મીટર વાળા
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૧	મણિનગર	૩.૧૫	૦.૮	૮.૨૬	૦.૩૫	૨.૦૫	૦	૮	૧૧૦	૦	૦
૨	કાંકરીયા	૧.૬	૦	૨.૬	૦.૪૬	૦.૭૫	૦	૬	૪૧	૦	૩
૩	બહેરામપુરા	૧.૮	૦.૮	૧.૫	૦.૯	૦.૮૫	૦	૩	૩૧	૦	૦
૪	દાણીલીમડા	૪.૫	૧.૫	૫.૨૫	૦.૧૬	૦.૮૭	૦.૪૬	૩	૩૨	૦	૦
૫	બાગેફીરદોશ	૧.૭૬	૧.૯૫	૧.૫૫	૦.૩	૧.૭૫	૧.૫	૪	૧૨૫	૧	૧
૬	ઈસનપુર	૧.૧	૪.૨૪	૦.૯	૦.૮	૧.૫	૦.૭	૨	૭૫	૦	૦
૭	વટવા	૬.૯	૭.૬	૧૨.૧	૦.૬	૦.૫	૦	૨	૧૦૦	૦	૦
	કુલ	૨૦.૮	૧૬.૯	૩૨.૨	૩.૫૭	૮.૨૭	૨.૬૬	૨૮	૫૧૪	૧	૪

૪.૧૨ બગીચાખાતુ

અમદાવાદ શહેરના ઔદ્યોગિક વિકાસ અને પ્રગતિ સાથે સાથે વધતી જતી વસ્તી અને વાહનોની સંખ્યાને કારણે શહેરના પ્રદુષણમાં અને ગરમીમાં ઉતરોઉતર વધારો થઇ રહયો છે.જેની સામે શહેરના પ્રદુષણમાં કાંઇક અંશે ઘટાડો થાય અને શહેર સુંદર અને હરિયાળુ બને તે માટે મ્યુ.કોર્પોના બગીચા ખાતા ધ્વારા ઘનિષ્ટ પ્રયત્નો કરવામાં આવી રહયા છે.મ્યુ.કોર્પોના બગીચા વિભાગ તરફથી વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫માં વિકાસ તેમજ સુવિધાઓ અંગે કરવામાં આવેલ મુખ્યત્વે કામગીરી નીચે મુજબ છે.

૧.નવા બગીચાઓ બનાવવામાં આવ્યા

૨. હયાત બગીચાઓનું આધુનિકરણ કરવામાં આવ્યુ તેમજ નવી સુવિધાઓ વિકસાવવામાં આવી.

૩. શહેરના બગીચાઓની જાળવણીના કાર્યમાં પ્રાઇવેટ કંપનીનો સહયોગ મેળવવામાં આવ્યો

૪. ખાનગી સંસ્થાઓ/કંપનીઓના સહયોગથી મુખ્ય રસ્તાઓ પરના ટ્રાફીક આયલેન્ડો ,કોર્નર ડેવલપ કરવામાં આવ્યા.

૫.શહેરમાં પ્રવેશ થતી મુખ્ય એન્ટ્રીઓનું સુશોભન કરવામાં આવ્યું.

૬.શહેરમાં ચોમાસા દરમ્યાન હયાત સ્થળોને ધ્યાને લઇ ઘનિષ્ટ વૃક્ષ વાવેતર કરવામાં આવ્યું.

૭.શહેરના મુખ્ય રસ્તાઓના ડીવાઇડરોમાં ટ્રી ગાર્ડ સાથે મોટા પાયે વૃક્ષ વાવેતર કરવામાં આવ્યુ.

૮ શહેરની જાહેર જનતામાં વૃક્ષ વાવેતર અંગે જાગૃતિ આવે તે માટે ચોમાસા દરમ્યાન મફત રોપ વિતરણના કાર્યક્રમ કરવામાં આવ્યા.

<u>પાર્કસ એન્ડ ગાર્ડન</u>

<u>બનાવવામાં આવેલ નવા બગીચાઓઃ-</u>

અ.નં	બગીચાનું નામ	વિસ્તાર	ઝોન
૧	સોરાબજી કમ્પાઉન્ડ,ઉધવનગર પ્લોટ	જુના વાડજ	પશ્ચિમ
૨	સ્વસ્તિક સ્કુલ પાસેનો મ્યુનિ.પ્લોટ	,,	,,
૩	દરિયાખાન ઘુંમટ પાસેનો પ્લોટ	દુધેશ્વર	મધ્ય
૪	અંબિકાનગર સ્કુલ પાસેનો મ્યુનિ.પ્લોટ	ઓઢવ	પુર્વ
૫	રામચંદ્ર કોલોની ઘંટી બસ સ્ટેન્ડ પાસે	ચમનપુરા	ઉતર

અહેવાલી વર્ષમાં હયાત ગાર્ડનોમાં ૫.ઝોનમાં બે ગાર્ડન,મધ્યઝોનમાં બે ગાર્ડન,પુર્વ ઝોનમાં બે ગાર્ડન,ઉતરઝોનમાં છ ગાર્ડનના અપગ્રેડેશનની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ૧૬ ગાર્ડનમાંથી કચરાના નિકાલ તેમજ તેમાંથી ખાતર બનાવવા માટે નાના કમ્પોસ્ટ પીટ બનાવવામાં આવેલ છે.તેમજ ગાર્ડનોમાં આવતા સિનિયર સિટીઝનો માટે ઓઢવ,એલીસબ્રીજ અને ચમનપુરા ગાર્ડનમાં ખાસ પ્રકારની બેઠક વ્યવસ્થા બનાવવામાં આવેલ .

અહેવાલી વર્ષમા ૧૦ ગાર્ડનોમાં બાળકો માટે રમત ગમતના નવા સાધનો વસાવવામાં આવેલ છે.

શહેરનાં બગીચાઓ/પ્લોટો/રોડનાં સુશોભન તેમજ જાળવણીનાં કાર્યમાં પ્રાઇવેટ કંપનીઓનો સહયોગ મેળવવામાં આવ્યો.

<u>મોટા પાયે વૃક્ષારોપણનાં પ્રોજેકટ</u>

પીરાણા પ્રોજેકટઃ- પીરાણા ખાતે ડમ્પીગ સાઇટને લેવલ કરી આર.સી.સી.પીલરની તાર ફેન્સીગ કરી લીમડાનું વૃક્ષારોપણ કરવામાં આવેલ છે.હાલમાં સદર સ્થળે અંદાજે ૩૨૫૦ જેટલા લીમડાનો ઉછેર કરેલ છે.

કોતરપુર નર્સરી પ્રોજેકટ :- કોતરપુર વોટર વર્કસ ખાતેની વિશાળ જગ્યામાં વૃક્ષ ઉછેર કરી તૈયાર થતા રોપાઓને શહેરમાં વૃક્ષારોપણ માટે તેમજ ચોમાસામાં મફત રોપા વિતરણ કરવા માટે ઉપયોગમાં લેવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં સદરહુ નર્સરીમાં ૧ લાખ કરતાં પણ વધારે અલગ અલગ જાતના રોપા જેવા કે લીમડા,આસોપાલવ,ગુલમહોર,સેવન,તુલસી,બારમાસી,મોગરા વગેરે તૈયાર કરવાનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.

શહેરમાં પ્રવેશ થતી મુખ્ય એન્ટ્રીઓનું સુશોભન કરવામાં આવ્યું:-

ગુજરાત રાજયનાં મુખ્ય શહેર તરીકે અમદાવાદ શહેર એક મેગા સીટી તરીકે આગળ આવી રહયું છે.વર્ષ ૨૦૦૨-૦૩ માં અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પો.ને શહેરમાં દાખલ થવાનાં મુખ્ય માર્ગોની સુંદરતા વધારવાનું આયોજન હાથ ધરેલ છે.હાલમાં સદર આયોજન હેઠળ ચાલી રહેલ કામગીરીની સ્થળોની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧.ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટથી ઈન્દીરાબ્રીજ તરફનો રોડ

૨.હોટેલ તાજ રેસીડન્સી,એરપોર્ટ રોડ સામેની ખુલ્લી જગ્યા

૩.હોટલ કોમ્ફરટ ઈન,એરપોર્ટ રોડ સામેનો રોડ

૪.હાંસોલ નર્સરી પાસેની ખુલ્લી જગ્યા

૫.સી.ટી.એમ.એક્ષપ્રેસ હાઈવે સર્વીસ રોડ વચ્ચે

વનીકરણ

શહેરમાં ચોમાસા દરમ્યાન હયાત સ્થળોને ધ્યાને લઈ ઘનિષ્ઠ વૃક્ષનું વાવેતર કરવામાં આવ્યું .અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પોરેશન ધ્વારા પર્યાવરણ સુધારણાના ભાગરૂપે શહેરના રસ્તાઓની મધ્યમાં,આજુબાજુ,ખુલ્લા મ્યુ.પ્લોટોમાં,મ્યુ.દવાખાના,હોસ્પીટલો,મસ્ટર સ્ટશનો,પંપીગ સ્ટેશનો વગેરે સ્થળોએ હયાત ખુલ્લી જગયાઓમાં મોટા પાયે વૃક્ષારોપણ કરી શહેરને હરીયાળું અને પ્રદુષણ મુકત બનાવવાના પ્રયત્નો થાય છે.શહેરનાં લોકોમાં વૃક્ષ વાવેતર સંબંધે જાગૃતિ કેળવાય અને વધુ ને વધુ વૃક્ષો લગાવવા પ્રોત્સાહન મળે તે માટે મ્યુ.કોર્પો.ધ્વારા જાહેર જનતામાં મફત રોપ વિતરણ કરવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવેલ રોડ સાઈડ પ્લાન્ટેશન,બ્લોક પ્લાન્ટેશન અને વનમહોત્સવમાં કરવામાં આવેલ વૃક્ષારોપણની સંખ્યા ૭૦૦૦૯ છે.

વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫માં ફકત ચોમાસા કંટ્રોલરૂમ દરમ્યાન બગીચા વિભાગે સમગ્ર શહેરમાં પડી ગયેલ ઝાડો અંગેની ૩૨૩ ફરીયાદો અને જોખમી ઝાડોને છાંટવાની કરતા વધારે ફરીયાદોનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ કરેલ છે.

આમ બગીચા ખાતા ધ્વારા શહેરને સુંદર,હરિયાળું તેમજ સુશોભિત રાખવા માટે તેમજ શહેરના પ્રદુષણમાં કાંઈક અંશે ઘટાડો થાય તે આશયથી શહેરમાં વધુને વધુ ગ્રીન પેચનો વિકાસ થાય શહેરમાં નવા બાગ બગીચાનો વિકાસ થાય તેમજ હયાત બગીચાઓમાં આધુનિક સુવિધાઓ ઉભી કરી બગીચાઓ અપગ્રેડ થાય શહેરમાં વધુ ને વધુ વૃક્ષ વાવેતર થાય તેમજ હયાત વૃક્ષોની જાળવણી થાય, શહેરની જનતા તેમજ બાળકોમાં વૃક્ષારોપણ અંગે જાગૃતિ કેળવાય તે માટે બગીચા ખાતા ધ્વારા ઘનિષ્ટ પ્રયત્નો કરવામાં આવે છે.ઉપરાંત સદર કાર્યોમાં શહેરની પ્રાઈવેટ કંપનીઓ/સંસ્થાઓનો સહયોગ મળી રહે તે માટે પણ પ્રયત્નો કરવામાં આવે છે.

૪.૧૩ દિવાબત્તી (લાઈટ)

અમદાવાદ શહેરનાં ઝડપી વિકાસને કારણે શહેરના રસ્તાઓ ઉપરનાં ટ્રાફિકની ગીચતામાં તથા વાહનોની અવરજવરમાં સતત વધારો થતો જાય છે. ટ્રાફિકથી ધમધમતા માર્ગો ઉપરના પ્રકાશમાં સુધારો-વધારો કરવો જરૂરી હોવાથી તે અંગેની સઘળી કામગીરીનું આયોજન લાઇટ ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે.

શહેરના ગીચ ટ્રાફિકવાળા મોટા માર્ગો પર ૨૫૦ વોટ, ૧૫૦ વોટ, ૧૦૦ વોટ, તથા ૭૦ વોટના સોડિયમ ફીટીંગ્સ લગાવી લાઈટીંગમાં સુધારો કરવામાં આવેલ છે. ચાલી અને ઝૂંપડામાં ગોળાઓની જગાએ ૧૧ વોટ સી.એફ.એલ.માં રૂપાંતર કરવામાં આવેલ તથા ૪૦ વોટ ટયુબલાઈટનાં પોલ, ટી.પી.રોડ તથા સોસાયટીઓનાં અંદરના રસ્તાઓ ઉપર મુકવામાં આવેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં જનરલ બજેટ,સંસદસભ્યશ્રીનું બજેટ તથા ધારાસભ્યશ્રીઓનું બજેટ તથા મ્યુનિ.કાઉન્સીલરશ્રીઓના બજેટમાંથી સ્ટ્રીટ લાઈટની સુવિધામાં વધારો કરવામાં આવેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં શહેરમાં નાખેલ ટયુબલાઇટની સંખ્યા,મરકયુરી તથા સોડીયમની લાઇટ સંખ્યા ૧૧ વોટ સી.એફ.એલ. ટયુબલાઇટની સંખ્યા સામાન્ય લાઇટની સંખ્યા તથા કુલ થાંભલાની સંખ્યા આ સાથે સામેલ પત્રક ૪.૧૩.૧ માં દર્શાવી છે.

અહેવાલી વર્ષમાં શહેરમાં કુલ ૨૪૫૬૮ હજાર યુનિટ વીજળીનો વપરાશ થયો છે. જે અંગેનો કુલ ખર્ચ રૂા.૯૦૮.૦૩ લાખ જેટલો થયો છે. તથા યુનિટ દીઠ વપરાશ ખર્ચ રૂા. ૩.૭૦ થાય છે. આ અંગેની છેલ્લા ચાર વર્ષની માહિતી પત્રક ૪.૧૩.૨ માં દર્શાવવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં શહેરમાં નવા ૧૦૭૩ લાઇટના થાંભલા નાંખવામાં આવ્યાં છે.આમ કુલ થાંભલાની સંખ્યા ૭૩૦૦૦ જેટલી થાય છે. જ્યારે શહેરમાં કુલ બત્તીની સંખ્યા ૭૯૩૪૭ થાય છે. બત્તીનાં પોઈન્ટ દીઠ સરેરાશ ઇલેકટ્રીક લોડ (વોટ) તથા બત્તી દીઠ સરેરાશ વીજળી વપરાશ અને ખર્ચની માહિતી પત્રક ૪.૧૩.૩ માં વિગતવાર દર્શાવેલ છે.

શહેરની લાઇટની સંખ્યામાં થયેલ વધારાને કારણે તેમજ સ્ટ્રીટ લાઇટીંગ સુધારાને કારણે લોડ વધવાથી લોડ ડીસ્ટ્રીબ્યુશન કરવા માટે વધારાના ૪ સ્વીચીંગ પોઇન્ટ જુની હદમાં તથા ૩ સ્વીચીંગ પોઇન્ટ પૂર્વ વિસ્તારમાં થઇને કુલ -૭ નવા સ્વીચીંગ પોઇન્ટ મૂકવામાં આવેલ જે સાથે કુલ સ્વીચીંગ પોઇન્ટની સંખ્યા-૬૦૫ થયેલ છે.

.સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન રોશની મરામત નિભાવ લાઇટીંગ સુધારણા તથા નવા પોલ મૂકવા અંગેના બજેટમાં ખર્ચ રૂા.૭૪.૨૬ લાખ તથા સ્ટ્રીટ લાઇટ જનરલ અંગેના લાઇટીંગ સુધારવા તથા પોલ ખસેડવા અંગેના બજેટમાં રૂા.૧૬.૨૪ લાખના ખર્ચ થયા છે.

પત્રક ૪.૧૩.૧

શહેરનાં રસ્તાઓ ઉપર જુદા જુદા પ્રકારની દિવાબત્તીની સંખ્યા દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ	ટયુબલાઈટ ની સંખ્યા	મરક્યુરી લાઈટની સંખ્યા	સોડિયમ લાઈટની સંખ્યા	૧૧ વોટ સી.એફ.એલ. ટયુબલાઈટની સંખ્યા	સામાન્ય લાઈટની સંખ્યા	કુલ સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨૦૦૧-૦૨	૨૭,૭૮૫	૮,૭૧૨	૨૫,૪૨૫	૧૧,૭૪૩	૪,૪૭૪	૭૮,૧૩૯
૨૦૦૨-૦૩	૨૬,૩૦૦	૮,૬૩૧	૨૬,૫૦૦	૧૨,૩૨૯	૪,૪૪૦	૭૮,૨૦૦
૨૦૦૩-૦૪	૨૩,૦૬૦	૭,૭૨૨	૩૦,૦૭૫	૧૨,૭૦૦ +૭૨૧ ફલડ લાઇટ	૪૦૩૦	૭૮,૩૦૮
૨૦૦૪-૦૫	૨૩,૪૫૩	૨,૨૯૨	૩૯૮૬૧	૧૩૪૨૯	૩૧૨	૭૯૩૪૭

પત્રક ૪.૧૩.૨
વીજળી વપરાશ અને ખર્ચની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ	વીજળી વપરાશ ૧૦૦૦ કિલોવોટ	ખર્ચ રૂા.લાખમાં	યુનિટ દીઠ સરેરાશ ખર્ચ (રૂા.)
૧	૨	૩	૪
૨૦૦૧-૦૨	૨૪,૭૭૯	૮૧૦.૦૪	૩.૨૭
૨૦૦૨-૦૩	૨૫,૪૫૧	૮૦૦.૪૦	૩.૧૪
૨૦૦૩-૦૪	૨૩,૭૬૬	૮૮૩.૩૮	૩.૭૨
૨૦૦૪-૦૫	૨૪,૫૬૮	૯૦૮.૦૩	૩.૭૦

પત્રક ૪.૧૩.૩
શહેરમાં આવેલ લાઈટનાં કુલ થાંભલા,બત્તીની સંખ્યા તેમજ બત્તી દીઠ સરેરાશ વિજળી વપરાશ દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ	થાંભલા ની સંખ્યા		બત્તીની કુલ સંખ્યા	બત્તીના પોઈન્ટ દીઠ સરેરાશ ઈલે. લોડ (વોટ)	બત્તીદીઠ સરેરાશ વિજળી વપરાશ (યુનિટ)	બત્તીદીઠ સરેરાશ વીજળી વપરાશનો ખર્ચ
૧	૨		૩	૪	૫	૬
	વર્ષ દરમ્યાન નવા	કુલ				
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨૦૦૧-૦૨	૧,૨૫૨	૭૨,૧૦૦	૭૮,૧૩૯	૯૫.૫૫	૩૧૭.૧૨	૧૦૩૬.૬૭
૨૦૦૨-૦૩	૨,૦૨૭	૭૨,૯૦૦	૭૮,૨૦૦	૯૫.૬૪	૩૦૩.૪૯	૧૦૨૧.૯૪
૨૦૦૩-૦૪	૧,૮૭૪	૭૨,૯૦૦	૭૮,૩૦૮	૯૫.૬૪	૩૦૩.૪૯	૧૧૨૮.૦૮
૨૦૦૪-૦૫	૧,૦૭૩	૭૩,૦૦૦	૭૯,૩૪૭	૯૪.૬૮	૩૦૯.૬૩	૧૧૪૪.૩૭

પત્રક ૪.૧૩.૨
વીજળી વપરાશ અને ખર્ચની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ	વીજળી વપરાશ ૧૦૦૦ કિલોવોટ	ખર્ચ રૂા.લાખમાં	યુનિટ દીઠ સરેરાશ ખર્ચ (રૂા.)
૧	૨	૩	૪
૨૦૦૧-૦૨	૨૪,૭૭૯	૮૧૦.૦૪	૩.૨૭
૨૦૦૨-૦૩	૨૫,૪૫૧	૮૦૦.૪૦	૩.૧૪
૨૦૦૩-૦૪	૨૩,૭૬૬	૮૮૩.૩૮	૩.૭૨
૨૦૦૪-૦૫	૨૪,૫૬૮	૯૦૮.૦૩	૩.૭૦

૪.૧૪ સેન્ટ્રલ વર્કશોપ

મ્યુનિસિપલ સેન્ટ્રલ વર્કશોપ ખાતાનો વહીવટ ડે.મ્યુ.કમિશ્નર (જનરલ)શ્રી અને ડાયરેક્ટર સો.વે.મે.એન્ડ સેન્ટ્રલ વર્કશોપશ્રીની સીધી દેખરેખ હેઠળ થાય છે. આ ખાતામાં મુખ્યત્વે ત્રણ વિભાગ નીચે મુજબના છે.

૧. રોલર વિભાગ :- આ વિભાગમાં કાયમી તથા હંગામી સ્ટાફની સંખ્યા ૨૧૭ છે.

૨. મોટર વિભાગ :- આ વિભાગમાં કાયમી તથા હંગામી સ્ટાફની સંખ્યા ૧૦૯૫ છે.

૩. ઈજનેર લેબર :- આ વિભાગમાં કાયમી તથા હંગામી સ્ટાફની સંખ્યા ૩ છે.

અહીંના દરેક વિભાગની કામગીરી નીચે મુજબની છે.

૧. **રોલર વિભાગ :**-સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ ,હેલ્થ તેમજ ઈજનેર ખાતાના મશીનોની મરામત નિભાવનું કામ આ વિભાગમાં કરાવવામાં આવે છે. વર્ષના અંતે આ વિભાગમાં કુલ ૩૫૨ મશીનો છે. જે મુખ્યત્વે ઈજનેર રોડ ,રેફ્યુઝ,હેલ્થ ખાતાનાં કામો માટે વપરાય છે. રોડ રીસરફેસીગના કામો માટે હોટમીક્ષ પ્લાન્ટ અને પેવર ફીનીશર મશીના,રોડ રોલરની મરામત નિભાવનું કામ આ વિભાગમાં થાય છે. હેવી ડયુટી,ફ્રન્ટ એન્ડ લોડર મશીનોની મરામત અને જાળવણીનું કામ પણ આ વિભાગને સોંપવામાં આવેલ છે. આ ઉપરાંત અન્ય ખાતાનાં ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર પર ચાલતાં મશીનો, સુઅર ક્લીનીગ મશીનો,પોર્ટેબલ વાનફોગ મશીનો,હોન્ડા મશીન પણ આપવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં વોર્ડની કામગીરી માટે ૪ નંગ શીલ્ટ ગ્રાબેજ કલેકશન રીક્ષા તથા ૧ નંગ જેટીગ રીક્ષા યુનીટ ખરીદ કરવામાં આવેલ છે.

૨. **મોટર વિભાગ :**- ફાયર બ્રિગેડ સિવાયનાં કોર્પોરેશનના તમામ ખાતાઓને વાહનોની ફાળવણી અને નિભાવનું કામ આ વિભાગમાં થાય છે. વર્કશોપમાં વિવિધ પ્રકારના ડીઝલ તથા પેટ્રોલથી ચાલતા વાહનો તથા મશીનરી છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ વિભાગમાં જુદા જુદા ધાર્મિક પ્રસંગો,મેળાવડા,સમારોહ,સભા વિગેરે પ્રસંગોએ ઘણી વખત એન્જી.વિભાગની જરૂરીયાત અન્વયે મોબાઈલ ટોઈલેટ યુનીટો વર્કશોપ દ્વારા ફાળવવામાં આવે છે.આવા મોબાઈલ ટોઈલેટની વધુ જરૂરીયાત રહેતી હોવાથી વધુ ૧ નંગ મોબાઈલ ટોઈલેટ તાજેતરમાં ખરીદ કરવામાં આવેલ છે.જયારે વર્કશોપ ખાતે ઉપલબ્ધ ૧૨ વર્ષ કરતાં વધુ જુના તથા રનીગમાં રાખવા નોન ઈકોનોમીકલ જણાયેલ તેવા ૧૮૬ વાહનોને અહેવાલી વર્ષમાં કંડમ કરી તેને જાહેર હરાજીથી વેચાણ આપવામાં આવેલ છે.વર્ષના અંતે કુલ ૪૪૦ વાહનોની આયુષ્ય પ્રમાણેની વિગતો પત્રક ૪.૧૪.૧માં દર્શાવેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં વર્કશોપમાં કુલ ૧૪,૧૬,૦૦૦ લીટર ડીઝલ વપરાયું હતું. જયારે પેટ્રોલ કુલ ૪૧,૦૦૦ લીટર વપરાયુ હતું. વર્કશોપના વાહનો તથા મશીનરી દરરોજ સરેરાશ ૧૯,૦૦૦ કીલોમીટરથી પણ વધુ અંતર કાપે છે.તેમજ નહી નફો નહી નુકશાન ના ધોરણે કામગીરી કરવામાં આવે છે.છેલ્લા ત્રણ વર્ષમાં વર્કશોપમાં કેટલું ડીઝલ તથા પેટ્રોલ વપરાયુ તેની વિગત પત્રક ૪.૧૪.૨ દર્શાવી છે.

૩. **ઈજનેર લેબર વિભાગ :**- કોપોરેશનના વિવિધ વિભાગોના પરચુરણ કામો આ વિભાગમાં કરવામાં આવે છે. કાંકરીયા ઝુ ખાતાના પ્રાણીઓ અને પશુઓ માટેના તમામ પ્રકારના નાના મોટા પાંજરા તથા તેની રેલીગ વિગેરી રીપેર કરવામાં આવે છે.હેલ્થ,રોડ, ડ્રેનેજ વિગેરે કાર્યમાં વપરાતી લોખંડની પૈડાવાળી હાથલારીઓ તેમજ રબરના ટાયરવાળી હાથલારીઓનું મરામત આ વિભાગમાં થાય છે.

વર્ષ દરમ્યાન વર્કશોપમાં નીચે મુજબની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

(અ) ટ્રાન્સપોર્ટ વિભાગ - આ વિભાગ દ્વારા જુદા જુદા ખાતાઓની ક્ષેત્રિય કામગીરી માટે વાહનો ત્રણ શિફ્ટમાં પુરા પાડવામાં આવે છે.વર્ષાન્તે ૪૮૩ જેટલા ડ્રાયવરોની શીફ્ટ અનુસાર ફાળવણી પણ અત્રેથી કરવામાં આવે છે. સારા નરસા પ્રસંગોએ જાહેરજનતાને વોટર ટેન્કર દ્વારા પાણી વેચાણથી આપવાની વ્યવસ્થા કરવામાં આવે છે.જેના દર નીચે મુજબ છે.

(૧) લગ્ન મરણ જેવા સારા નરસા પ્રસંગોએ ૨૫૦૦ લીટર કેપેસીટીની પીવાના પાણીની ટેન્કરના એક ફેરાના રૂા.૭૫ ચાર્જ લેવામાં આવે છે.

(૨) છાંટવા માટે ૨૫૦૦ લીટર કેપેસીટીના પાણીના ટેન્કરના એક ફેરાના રૂા.૧૫૦ /-ચાર્જ લેવામાં આવે છે.

(૩) વ્યકિતગત કે જાહેર સંસ્થાને પાણીના સપ્લાયના ટેન્કરના એક ફેરાના રૂા.૧૦૦ /-લેવામાં આવે છે.

(૪) ઇન્ડસ્ટ્રીઝને પાણીની જરૂર પડે તો ૨૫૦૦ લીટર કેપેસેટીની પાણીની ટેન્કરના એક ફેરાના રૂા. ૧૫૦ /-લેવામાં આવે છે.

(૫) બાંધકામ માટેસામાન્ય રીતે પાણી આપવામાં આવતું નથી.પરંતુ ખાસ સંજોગોમાં પાણી આપવાની જરૂરીયાત જણાય તો ૨૫૦૦ લીટર કેપેસીટીની પાણીની ટેન્કરના એક ફેરાના રૂા.૩૦૦ /-લેખે લેવામાં આવેછે.

(૬)જાહેર સંસ્થાને ધાર્મિક પ્રસંગોએ ટેન્કરો મારફતે પાણે પુરુ પાડવાનું હોય તો રૂા.૧૦૦૦૦/-ની મર્યાદામાં ૫૦%ના દરે પાણીનો ચાર્જકરવામાં આવે છે.

(૭)મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની હદ બહાર ટેન્કર દ્વારા પાણી પુરુ પાડવાનું હોય તો મ્યુનિ.કોર્પોરેશનને હદ બહારના વધારાના પ્રત્યેક કિલોમીટર દીઠ રૂા. ૧૦/- ચાર્જ કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન જુદાજુદા ઉપયોગ માટે વર્કશોપ દ્વારા પુરી પાડેલ પાણીની ટેન્કરોની માહિતી આ સાથેના પત્રક ૪.૧૪.૩માં આપવામાં આવી છે.

(બ) સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ માટે કચરો ઉપાડવા ડમ્પર પ્લેસર (૪.૫ ક્યુ.મી.)અને (૭ ક્યુ.મી.) તથા સ્કીપ લીફ્ટર (૫ ક્યુ.મી) ઉપયોગમાં લેવામાં આવે છે.જુદી જુદી સાઇઝના તથા ડમ્પર પ્લેસર યુનિટો થતા સ્કીપ લીફ્ટર યુનિટો વાપરવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવામાં આવતી કન્ટેઇનરાઇઝડ સીસ્ટમની કામગીરી અસરકારકતા વધારવા આ વાહનોને રાત્રી પાળીમાં ઉપયોગમાં લેવાનું શરૂ કરાવાયેલ છે. તથા ૭ ક્યુ.મીટરના કેપેસીટીના એમ.એસ.કન્ટેઇનરોને નિયમ મુજબ લીલાકલરથી પેઇન્ટ કરવામાં આવેલ છે.શહેરમાં જુદા જુદા સ્થળોએ ખુલ્લામાં કચરો એકઠો કરવામાં આવતો હોય ત્યાં કન્ટેઇનરાઇઝ કચરા પેટી ઉભી કરવાના આયોજન સારૂ હાલમાં કુલ ૫૦૦ નંગ ૭ ક્યુ.મીટર કેપેસીટીના કન્ટેઇનરો તથા તેને ઉપાડવા માટે જરૂરી તમામ હાઇડ્રોલીક યુનીટો પણ તેઓના જ પુરા પાડીને તેને લગતી તમામ સંલગ્ન કામગીરી તેઓ દ્વારા જ કરવાની કામગીરી સોંપાયેલ છે..

પત્રક ૪.૧૪.૧

મ્યુ.સેન્ટ્રલ વર્કશોપમાં ઉપયોગમાં લેવાતા જુદા જુદા પ્રકારનાં વાહનોનું આયુષ્ય પ્રમાણે વર્ગીકરણ દર્શાવતુ પત્રક

વર્ષ	ટ્રક્સ	મીડીયમ પ્રકારનાં ગુડઝ વ્હીકલ	જીપ અને તે પ્રકારના વ્હીકલ	ટ્રેક્ટર	એસ્કોર્ટ લોડર	ટ્રેક્ટર ટેઈલર અને જીપ ટ્રેલર	રીક્ષા	અન્ય	કુલ	ટકાવારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૧૯૯૯-૨૦૦૪ (૦-૫)	૪૯	૫	૧૭	૬	-	૧૫	૧૫	૯	૧૧૬	૨૬.૩૬
૧૯૯૫-૧૯૯૯ (૬-૧૦)	૭૩	૩૬	૫૫	૪	-	૧૨	૫	-	૧૮૫	૪૨.૦૫
૧૯૯૦-૧૯૯૪ (૧૧-૧૫)	૩૦	૧૭	૪	૧	૨	૧	-	-	૫૫	૧૨.૫૦
૧૯૮૫-૧૯૮૯ (૧૬-૨૦)	૭	૧૨	-	-	-	૫	-	-	૨૪	૫.૪૫
૧૯૮૦-૧૯૮૪ (૨૧-૨૫)	૨૯	-	-	-	-	૯	૧	-	૩૯	૮.૮૭
૧૯૭૫-૧૯૭૯ (૨૬-૩૦)	૩	-	-	-	-	૪	-	-	૭	૧.૫૯
૧૯૭૦-૧૯૭૮ (૩૧-૩૫)	૧૨	-	-	-	-	૨	-	-	૧૪	૩.૧૮
કુલ	૨૦૩	૭૦	૭૬	૧૧	૨	૪૮	૨૧	૯	૪૪૦	૧૦૦

પત્રક ૪.૧૪.૨
વર્કશોપનાં વાહનો દીઠ સરેરાશ પેટ્રોલ અને ડીઝલ વપરાશની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	પેટ્રોલથી ચાલતા વાહનોની સંખ્યા	પેટ્રોલ વપરાશ હજાર લીટર	વાહન દીઠ સરેરાશ પેટ્રોલ વપરાશ	ડીઝલથી ચાલતાં વાહનોની સંખ્યા	ડીઝલનો વપરાશ હજાર લીટર	વાહન દીઠ સરેરાશ ડીઝલ વપરાશ લીટર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧.	૨૦૦૨-૦૩	૮૭	૭૩	૮૩૯	૫૭૩	૨૪૯૦	૨૩૦૯
૨.	૨૦૦૩-૦૪	૮૪	૪૮	૫૭૬	૪૪૮	૧૫૪૮	૩૪૫૫
૩.	૨૦૦૪-૦૫	૫૦	૪૧	૮૨૬	૩૩૯	૧૪૧૬	૪૧૯૯

પત્રક ૪.૧૪.૩
છેલ્લા બે વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા ઉપયોગ માટે વર્કશોપથી પુરી પાડેલ પાણીની ટેન્કરો અને તેની આવકની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪		૨૦૦૪-૦૫	
		ફેરાની સંખ્યા	થયેલ આવક(રૂા.)	ફેરાની સંખ્યા	થયેલ આવક(રૂા.)
૧	૨	૩		૫	૬
૧.	લગ્ન/મરણ જેવાં સારા નરસા પ્રસંગે આપેલ પાણીની ટેન્કરો	૧૫૬૩	૧૧૭૨૨૫	૧૪૧૭	૧૦૬૨૭૫
૨.	છાંટવા માટે આપેલ પાણીની ટેન્કરો	-	-	-	-
૩.	વ્યકિતગત કે જાહેર સંસ્થાને આપેલ પાણીની ટેન્કરો	૪૬૭	૪૬૭૦૦	૪૨૮	૪૨૮૦૦
૪.	ઈન્ડસ્ટ્રીને આપવામાં આપેલ પાણીની ટેન્કરો	૩૨	૪૮૦૦	૩૦	૪૫૦૦
૫.	બાંધકામ માટે ખાસ કેસમાં આપેલ પાણીની ટેન્કરો	-	-	-	-
૬.	જાહેર સંસ્થાઓને ધાર્મિક પ્રસંગે પૂરૂ પાડેલ પાણી	૧૦૨	૫૧૦૦	૫૪	૨૭૦૦
૭.	મ્યુનિ.હદ બહાર આપવામાં આવેલ પાણીની ટેન્કરો	-	-	-	-
	કુલ	૨૧૬૪	૧૭૩૮૨૫	૧૯૨૯	૧૫૬૨૭૫

૪.૧૫ સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી

સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી દ્વારા વેસ્ટવોટર તથા સુએજના સેમ્પલ કલેકશન તથા એનાલીસીસ ની કામગીરી રોજબરોજ કરવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત કાંકરીયા તથા નદીના પાણીના તથા અન્ય કોઈ પ્રોજેકટ અંગેના કામોના પણ સેમ્પલ એનાલીસીસ અંગેની કામગીરી સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી દ્વારા કરવામાં આવે છે. આ લેબોરેટરી આધુનીક સાધનોની મદદથી 'અમેરીકન વોટર એન્ડ વેસ્ટવોટર એશોસીએશને માન્ય કરેલ સ્ટાન્ડર્ડ મેથડ થી પૃથ્થકરણ કરવામાં આવે છે. દેશમાંની મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોની લેબોરેટરીઓની સરખામાણીમાં આગળ પડતી ગણાય છે. લેબોરેટરી વોટર તેમજ વેસ્ટવોટર , ઈનડસ્ટ્રીયલ એફલ્યુઅન્ટસ, તેમજ વર્લ્ડ બેન્કની સહાયથી કરવામાં આવતા પ્રોજેકટ કામો માટે જરૂરી ટેસ્ટીંગ કરે છે, દેશમાંની બીજી આ વિષયની સંસ્થાઓ જેવી કે નેશનલ ઈન્સ્ટીટયુટ ઓફ ઓકયુપેશનલ હેલ્થ, ગુજરાત પોલ્યુશન કંટ્રોલ બોર્ડ , ગુજરાત યુનિર્વસિટી, એનજીનીયરીંગ કોલેજ તેમજ ગુજરાત ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ડેવલોપમેન્ટ કોર્પોરેશનને પણ જરૂર પડે ત્યારે સેમ્પલોના પૃથ્થકરણ માટે સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી માં મોકલે છે.

<u>સેન્ટ્રલ લેબોરેટરીમાં ત્રણ અલગ અલગ વિભાગ માં કામગીરી કરવામાં આવે છે.</u>

૧. <u>ટ્રેડ વેસ્ટ</u> :-

ઉધોગોમાંથી નીકળતા ટ્રેડવેસ્ટ મ્યુનિસિપલ સુએજ(સ્ટાન્ડર્ડ) ધારા-ધોરણ પ્રમાણે ન હોય તો તેની સામે બી.પી.એમ.સી.એકટ પ્રમાણે નોટીસ તેમજ કેસની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની જરૂરીયાત મુજબ વેસ્ટવોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવા ફરજ પાડવામાં આવે છે. જે જે યુનિટો ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટની સગવડ ન હોય તેવા યુનિટોને ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવાની ફરજ પાડવામાં આવે છે. આ બધાજ યુનિટો ટ્રીટમેન્ટ કર્યાબાદ જ વેસ્ટવોટરને જે તે રીતે નિકાલ કરે તેની ખાસ પ્રકારની કામગીરી કરવામાં આવે છે. હાલ માં કોર્ટ કેસ કરવાની કાર્યવાહી ના બદલે યુનિટોનું ડ્રેનેજ ડીસ-કનેકશનની કાર્યવાહી કરવમાં આવે છે. ઔધોગીક એકમો તેમનું વેસ્ટવોટર કોર્પોરેશનના નીતિ નિયમ મુજબ ન હોય તો નોટીસ બાદ તેમનેં ડ્રેનેજ , પાવર, પાણી, જે તે હુકમ અનુસાર કનેકશન ડિસકનેકટ ની કાર્યવાહી કરી બંધ કરવામાં આવે છે. જે બંધ કરવામાં આવેલ યુનિટો પાસેથી ડ્રેનેજ રિકનેકશન, વહીવટીય ચાર્જ કરવાની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે. જે નોન રિફંડેબલ છે. ચાલુ વર્ષે આવી કામગીરી રૂપે કુલ રૂા.૧.૬૧ લાખ એડમીનીસ્ટ્રેટીવ ચાર્જીસ વસુલ કરવામાં આવેલ છે.

૨. <u>પીવાનું પાણી</u> :-

પીવાના પાણીની ગુણવત્તા ચેક કરવાનું સને ૧૯૮૦માં નાનાપાયા ઉપર સે.લેબોરેટરીમાં શરૂ કરવમાં આવ્યુ હતું અને હાલમાં સમગ્ર શહેરમાં અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પો.ધ્વારા સપ્લાય કરવામાં આવતા પાણીના નમુનાઓ દર મહિને આશરે ૨૦૦૦ જેટલા નમુનાઓ લેવામાં આવે છે. જેવા કે સોર્સ દુધેશ્વર વોટર વર્કસ, કોતરપુર વોટર વર્કસ, ફ્રેન્ચવેલ, જેકવેલ, ટયુબવેલ , કલોરીન ચેકીંગ એટ ડીસ્ટ્રીબ્યુશન સીસ્ટમ (સપ્લાય લાઈન) પબ્લીક ટેપ, સોર્સ, પ્રાઈવેટ ટેપ , ફરીયાદો, મ્યુનિ.હોસ્પિટલસ, પબ્લીક ઈટીંગ પ્લેસ, નું પૃથ્થકરણ કરવામાં આવે છે. પ્રિમોન્સુન તેમજ રોગચાળો ફાટી નીકળે ત્યારે તકેદારીના પગલા રૂપે પાણીની ગુણવત્તા સચવાઈ રહે તે માટે સઘન પ્રયત્નો કરી મોનીટરીંગ કામગીરી કરવામાં આવે છે.

વિશ્વ આરોગ્ય સંસ્થા ધ્વારા સુચવેલી સેમ્પલીંગ પધ્ધતિને સુધારી આપણા શહેરની પરિસ્થિતીને અનુલક્ષીને ગોઠવવામાં આવેલ પધ્ધતિથી સપ્લાય પાણીની ગુણવત્તામાં ઘણો સુધારો થયેલ છે, અને તરત જ અસરકારક પગલા લેવાય છે. લેબોરેટરીના રીપોર્ટસના આધારે જે તે ખાતા ને તાકીદે જાણ કરી ખાતા ધ્વારા ઘટતી કાર્યવાહી કરવમાં આવે છે અને પોલ્યુશનની ફરીયાદોનો તુરત જ નીકાલ થાય છે. લેબોરેટરી ધ્વારા કાંકરીયા તળાવ અને રીવરના પાણીના પણ નિયમિત ચેકીંગ કરવામાં આવે છે તેનું પણ એનાલીસીસ આ લેબોરેટરી ધ્વારા થાય છે. જેના સેમ્પલો પણ નિયમિત ધોરણે લેવમાં આવે છે.

કોતરપુર ખાતેના રાસ્કાવીયર સરફેસ વોટરનું બેકટોરીયોલોજીકલ તથા કેમીકલ ટેસ્ટીંગ કરવામાં આવે છે.

૩. <u>સુએજ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ</u> :-

પિરાણા તથા વાસણા ખાતેના બે કન્વેન્શનલ પ્લાન્ટમાં દરેક યુનિટો નિયમિત ચેક કરી , પ્લાન્ટની એફીસીયન્સી ચકાસવામાં આવે છે.

અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પો. વલ્ડ બેન્કની સહાયથી વિશાળ કદનો સુએજ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ વાસણા અને પિરાણા ખાતે ઉભો કરેલ છે. આ નવા પ્લાન્ટ તદ્દન અલગ પ્રકારની ટ્રીટમેન્ટવાળા છે. સે.લેબોરેટરી ધ્વારા પ્લાન્ટના રોજબરોજ સેમ્પલ કલેકશન તથા એનાલીસીસ કરવામાં આવે છે. અને પ્લાન્ટ પરફોરમન્સનો નિયમિત ડેટા કલેકશન કરવામાં આવે છે. તેનો અભ્યાસ કરવામાં આવે છે. આ ડેટા પ્લાન્ટ પરફોરમન્સ માટે ખુબજ ઉપયોગી હોય છે.

- કાંકરીયાના પાણીની તથા સાબરમતી નદીમાં લેવામાં આવતાપાણીની ગુણવત્તા જળવાઈ રહે તે માટે તેના પાણીનું નિયમિત પૃથ્થકરણ કરવામાં આવે છે. તથા ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશન તેમજ મેનહોમાંથી વખતો વખત સેમ્પલો એકત્ર કરી એનાલીસીસ કરવામાં આવે છે અને ડ્રેનેજની મેઈન લાઈનો નું પણ મેનહોલ ડ્રેનેજ ખાતાની મદદથી ચેક કરવામાં આવે છે.

- અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પો નાં નવા સામેલ વિસ્તારમાં નરોડા, ઓઢવ અને વટવા એમ ત્રણ જી.આઈ.ડી.સી. ઈનડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટસ આવેલા છે. જેમાં ઐધોગીક એકમો નાં ટ્રેડ વેસ્ટ નું સી.ઈ.ટી.પી માં લેવામાં આવે છે. અને જે ટ્રીટમેન્ટ કરી મેગા પાઈપ લાઈનમાં નાંખે છે ત્રણ પ્લાન્ટના આઉટલેટનું મોનીટરીંગ સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી દ્વારા કરવામાં આવે છે.

- આ ઉપરાંત અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પો. ધ્વારા ખરીદવામાં આવતા કેટલાક કેમીકલ્સ જેવા કે હાઈપોકલોરાઈડસ તેમજ બ્લીચીંગ પાવડર ની સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી દ્વારા તેમજ વાટરવર્ક ખાતા દ્વારા કામ કરી તેના રીપોર્ટ અંગે અત્રે જાણ કરવામાં આવે છે, અને સેમ્પલ લઈ એનાલીસીસ કરી આપવામાં આવે છે. તેમજ પ્રાઈવેટ સોસાયટી, ટયુબવેલ કે અન્ય પ્રાઈવેટ એકમોના પીવાના પાણીના સેમ્પલીંગ કરી એનાલીસીસ કામગીરી પણ આ ખાતા ધ્વારા નજીવી ફી લઈ આ કામગીરી કરવામાં આવે છે. જેથી લોકો પણ આનો સારો લાભ પોતાના વપરાસ અંગેના પાણીની ચકાસણી કરાવવા કરી શકે છે.

તેજ રીતે ઐધોગીક એકમો પણ તેમના ઔધોગિક ટ્રડ વેસ્ટના સેમ્પલો માટે પણ આ કામગીરી લેબોરેટરી દ્વારા એનાલીસીસ કામગીરી નકકી કરેલ ફી ના ધોરણે કરી આપવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં પેઈડ સેમ્પલ ફીની આવક રૂપિયા<u>.૨,૪૩,૦૨૦/-ની</u> થઈ હતી.

૪. વિશિષ્ટ કામગીરીઃ

જયારે જયારે રોગચાળાના આઉટ બ્રેક જેવી પરિસ્થિતિ ઉભી થાય છે ત્યારે અસર પામેલ વિસ્તારમાં પીવાના પાણીના સેમ્પલો લેવા તથા સતત મોનીટરીગ સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી ધ્વારા કરવામાં આવે છે અને તપાસ કરી હેલ્થ તથા એન્જીનીયરીગ ખાતા સાથે કો-ઓર્ડીનેશન કરી ફિલ્ડ રીપોર્ટસ તૈયાર કરી પોલ્યુશન નિકાલ કરવાની કાર્યવાહી હાથ ધરી તેનો સત્વરે નિકાલ થાય તે અંગે ખાસ તકેદારી રાખવામાં આવે છે.

આ કામ પબ્લીક હેલ્થ તથા સુખાકારીનું હોઇ પ્રાયોરીટીના ધોરણે તેનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં લેવાયેલ સેમ્પલોની માહિતી પત્રક ૪.૧૫.૧માં દર્શાવેલ છે.દરેક ઝોનના ઓફીસરો સ્થળ પર સાથે હાજર રહી પોતાનું માર્ગદર્શન આપી પોતાનો ખુબ મોટો ફાળો આપે છે.જેમાં મ્યુનિ.કમિશ્નર સાહેબશ્રીનો ખુબ જ સહકાર મળે છે.

પત્રક૪.૧૫.૧

સને ૨૦૦૪-૦૫માં લેવાયેલ સેમ્પલોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

	વિગત	વિગત
૧	ઔધોગીક એકમોના સેમ્પલો	૧૪૪૯
૨	ઔધોગીક એકમોના વેસ્ટવોટરના પી.એચ.ચેકીંગ	૭૭૮
૩	ન્યુવાસણા તથા પિરાણા લગુન પ્લાન્ટનો સેમ્પલો	૩૭૬
૪	કાંકરીયા તળાવ અને નદીના સેમ્પલો	૫૯૯
૫	પંપીગ સ્ટેશન તથા મેન-હોલના સેમ્પલો	૧૦૪
૬	અમદાવાદ ઈલેકટ્રીક સીટી કુ. તથા અન્ય	૩૦
૭	પીવાના પાણીના બેકટોરીયોલોજીકલ સેમ્પલો	૩૪૦૧૬
૮	પીવાના પાણીના કલોરીન ચેકીંગના સેમ્પલો	૫૧૬૨૨
૯	પીવાના પાણીના કેમીકલ ચેકીંગના સેમ્પલો	૬૭૬
૧૦	ફી લઈને ટેસ્ટ કરેલ સેમ્પલો	૪૪૩
૧૧	સેમ્પલ ટેસ્ટીંગની કુલ આવક રૂપિયા	૨,૪૩,૦૨૦
૧૨	વહીવટીય રીકનેકશન ચાર્જ પેટે વસુલ કરવામાં આવેલ રકમ.	૧,૬૧,૦૦૦
૧૩	યુ.એ.એસ.બી. લગુન	૫૬૬

૪.૧૬ સુએજ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ

અમદાવાદ શહેરની વસ્તીમાં પ્રતિવર્ષ વધારો થવાને કારણે ગંદા પાણીના જથ્થાનું પ્રમાણ પણ ખૂબજ વધવા પામેલ છે અને તેને કારણે પંપીગ કરી નિકાલ કરવાનું તથા ટ્રીટમેન્ટ આપવાનું કામ પણ ઘણું જ વધવા પામેલ છે.

સાબરમતી નદીને કારણે પૂર્વ અને પશ્ચિમ એમ બે ભાગમાં વહેંચાયેલ અમદાવાદ શહેરમાં પૂર્વ તરફના ભાગમાં ૩૨ જેટલા સુએઝ પંપીગ સ્ટેશનો આવેલા છે.જેનું પંપીગ થયેલ સુએઝ પિરાણા ટર્મિનલ સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટમાં લઇ જવામાં આવે છે.અને જરૂરી ટ્રીટમેન્ટ આપવામાં આવે છે.

નદીના પશ્ચિમ તરફના વિસ્તારો તથા ઔડા વિસ્તારનું ગંદુ પાણી પશ્ચિમ વિસ્તારમાં આવેલા ૪ જુદા જુદા સુએઝ પંપીગ સ્ટેશનોથી પંપીગ કરી વાસણા ટર્મિનલ સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પંપીગ પ્લાન્ટમાં લાવવામાં આવે છે.જ્યાં આ પાણીને ટ્રીટમેન્ટ આપવામાં આવે છે.

અમદાવાદ શહેર તેમજ ઔડા વિસ્તારોમાંથી આવતા ગંદા પાણીનું પ્રમાણ ખૂબજ વધી જવાથી હાલના પિરાણા તથા વાસણા વિસ્તારમાં બે ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટસ બનાવવામાં આવેલ છે .જે પૈકી પીરાણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ ૧૦૬ એમ.એલ.ડી. ચાલુ કરવામાં આવેલ છે.તેમજ વાસણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ ૧૨૬ એમ.એલ.ડી. કમિશન કરવામાં આવેલ છે.

શહેરમાં પૂર્વ વિસ્તારમાં આવેલી જુદી જુદી ઔદ્યોગિક વસાહતોના ગંદા પાણીના નિકાલ માટે પણ અલગ અલગ પંપીગ સ્ટેશન પિરાણા-જી.આઇ.ડી.સી.સુએઝ પંપીગ સ્ટેશન બનાવવામાં આવેલ છે.જે કાર્યરત છે.

(૧)વાસણા ટર્મિનલ સુએજ પંપીંગ સ્ટેશન અને સુએજ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ :-

સને ૧૯૮૯ માં વર્લ્ડ બેન્કની સહાયથી શરૂ કરવામાં આવેલ છે અને હાલમાં સંપુર્ણ રીતે કાર્યરત છે.અહેવાલી વર્ષમાં આ પંપીગ સ્ટેશનની તમામ મિકેનીકલ તથા ઇલેકટ્રીકલ મશીનરીઝનું નિયમિત રીતેમરામત તથા નિભાવનું કામ કરવામાં આવેલ છે.આ પંપીગ સ્ટેશનથી દરરોજનું સરેરાશ ૪૫૪ લાખ ગેલન ગંદુ પાણી પંપ કરવામાં આવેલ છે.

પંપીગ સ્ટેશનની ઇલેકટ્રીકલ ઇકવીપમેન્ટસનું ઇન્ડીયન ઇલેકટ્રીસીટી એકટ અનુસાર ઇલેકટ્રીકલ ઇન્સપેકટરશ્રી પાસે ઇન્સપેકશન કરાવવામાં આવેલ છે.

આ પંપીગ સ્ટેશનની પાસે ૭૫ એમ.એલ.ડી.ની ક્ષમતાનો એરેટેડ લગુન્સ પદ્ધતિનો સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ આવેલો છે જે કાર્યરત છે.આ પ્લાન્ટમાં ટ્રીટમેન્ટ કરવામાં આવતા ગંદા પાણીનું સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી ધ્વારા નિયમિત રીતે સેમ્પલ લઇ પરીક્ષણ કરવામાં આવે છે.

(૨)પિરાણા ટર્મિનલ સુએજ પંપીંગ સ્ટેશન અને સુએજ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ :-

વલ્ડ બેંકની સહાયથી આ પંપીગ સ્ટેશન સને ૧૯૯૦માં શરૂ કરવામાં આવેલ છે. અને હાલમાં કાર્યરત છે.પંપીગ સ્ટેશનમાં આવેલી તમામ મિકેનીકલ તેમજ ઇલેકટ્રીકલ મશીનરીનું નિયમિત રીતે મરામત અને નિભાવનું કામ કરવામાં આવે છે આ પંપીગ સ્ટેશન વડે દરરોજનું સરેરાશ ૬૧૮ લાખ ગેલેન ગંદુ પાણી પંપ કરવામાં આવેલ છે.પંપીગ સ્ટેશનની બાજુમાં એરેટેડ લગુન્સ પધ્ધતિનો ૧૮૨ એમ.એલ.ડી.ની ક્ષમતાનો ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ આવેલો છે.જેમાં ગંદા પાણીને ટ્રીટમેન્ટ આપવામાં આવે છે.ટ્રીટમેન્ટ આપેલ પાણીને નદીને ડીસ્ચાર્જ કરવામાં આવે છે. આ પંપીગ સ્ટેશનની તમામ ઇલેકટ્રીકલ મશીનરીનું એકટ મુજબ ઇલેકટ્રીકલ ઇન્સપેકટરશ્રી પાસે ઇન્સપેકશન કરાવવામાં આવેલ છે.ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટના ગંદા પાણીના સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી ધ્વારા નિયમિત રીતે સેમ્પલો લઇ પરીક્ષણ કરવામાં આવેલ છે.જેની કેપેસીટીની માહિતી નીચેના ટેબલમાં સામેલ છે.

અ.નં	સુ.પ.સ્ટે. તથા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનું નામ	ઝોન	કેપેસીટી(લાખ-લીટર)
૧	વાસણા ટર્મિનલ	પશ્ચિમ	૨૭૨.૦૦
૨	પિરાણા ટર્મિનલ	દક્ષિણ	૩૬૩.૦૦

(૩) મુખ્ય સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશનો :-

અમદાવાદ શહેરમાં મુખ્ય ત્રણ પંપીંગ સ્ટેશનો આવેલ છે.આ મુખ્ય સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશનોથી સુએઝ વોટરનું પંપીંગ કરી ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ પર પંપીંગ કરવામાં આવે છે.આ પંપીંગ સ્ટેશનોના નામ તથા દરેકની પંપીંગ કેપેસીટીની વિગત નીચેના ટેબલમાં સામેલ છે.

અ.નં.	મુખ્ય સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશનનું નામ	ઝોન	કેપેસીટી(લાખ લીટર/કલાક)
	ન્યુ સબર્બન સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશન	દક્ષિણ	૧૩૫.૦૦
૨	જમાલપુર સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશન	મધ્ય	૧૫૮.૦૦
૩	મણિનગર સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશન	દક્ષિણ	૧૮૧.૬૦

(૪) બ્રાન્ચ સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશનો

અમદાવાદ શહેરના નદીના પૂર્વ તરફના તથા પશ્ચિમ તરફના અને ગુજરાત સરકાર પાસેથી મ્યુનિ.કોર્પો.ને લીધેલ પુર્વ અમદાવાદ ની નવી હદ સહીતના વિસ્તારમાં નાના મોટા થઈને ૨ ટર્મિનલ સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશન તથા ૩ મુખ્ય સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશનો ઉપરાંત કુલ ૩૨ જેટલા બ્રાન્ચ પંપીંગ સ્ટેશનો ધ્વારા મધ્યઝોન,ઉતરઝોન,પુર્વઝોન અને પશ્ચિમઝોન તથા દક્ષિણઝોનના વિસ્તારોનું સુએઝ વોટરનું પંપીંગ કરી મુખ્ય ત્રણ પંપીંગ સ્ટેશનો ઉપર પંપીંગ કરી ત્યાંથી જે તે પુર્વ તથા પશ્ચિમ વિસ્તારના ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટો ઉપર ટ્રીટમેન્ટ આપી ડીસ્પોઝલ નદીમાં કરવામાં આવે છે આ તમામ ૩૬ સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશનો પર ત્રણ શીફટમાં કર્મચારીઓ ધ્વારા ફરજ બજાવી સતત ચોવીસ કલાક સુએઝ પંપો ચલાવવામાં આવે છે. પંપીંગ સ્ટેશનોમાં થતા ઈલેકટ્રીકલ તથા મિકેનીકલ ફોલ્ટસને તાકીદે ઈમરજન્સીમાં એટેન્ડ કરી ફોલ્ટથી તાકીદે દુરસ્ત કરી ડ્રેનેજ પંપીંગની કામગીરી કાર્યક્ષમ રીતે જાળવી રાખવામાં આવેલ છે.ચોમાસાની ઋતુમાં આ પંપીંગ સ્ટેશનોમાં ડ્રેનેજ લાઈનના પાણી ઉપરાંત વરસાદી પાણી પણ પુષ્કળ પ્રમાણમાં આવે છે.જે પંપીંગ કરવાની કપરી કામગીરી પણ આ પંપીંગ સ્ટેશનો ધ્વારા કરવામાં આવેલ છે.આ સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશનોની પંપીંગ કેપેસીટીની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં સામેલ છે તદ ઉપરાંત વીજળીનો પુરવઠો બંધ થાય કે ઉપલબ્ધ ન હોય તેવા સંજોગોમાં પંપીંગની કામગીરી માટે ૬૩ કે.વી.એ.ની ક્ષમતા ડીઝલ જનરેટર સેટનો ઉપયોગ કરી સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશન ચાલુ રાખવામાં આવે છે અને ગંદા પાણીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

(૫) સુઅર કલીનીંગ ઈકવીપમેન્ટસઃ-

શહેરના જુદા જુદા ઝોન તરફથી આવતી માંગણી અનુસાર ખાતા હસ્તકના ત્રણ નંગ જેટીંગ મશીનો ,ચાર નંગ ગલી એમ્પટીયર મશીનો,આઠ નંગ જેટીંગ કમ ગલી એમ્પટીયર કમ્બાઈન્ડ મશીનો જરૂરીયાત મુજબ મોકલી ડ્રેનેજ લાઈનો ચોક અપ થઈ જવાની ફરિયાદો તથા જરૂરી એક ડીપ સકશન મશીન તથા એમ.એમ.ચેમ્પીયન મશીનો જરૂરીયાત મુજબ મોકલી ડ્રેનેજ લાઈનો ચોક અપ થવાની ફરિયાદો તથા જરૂરી ડીશીલ્ટીંગ કરી ડ્રેનેજ લાઈનો ચોક થવાની ફરિયાદો તથા જરૂરી ડીશીલ્ટીંગ કરી ડ્રેનેજ લાઈનો કાર્યરત કરી ફરિયાદોનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.આ મશીનો ને ઔડા ગુજરાત સ્લમ કલીયરન્સ બોર્ડ,ગ્રીન એન્વાયરમેન્ટ સર્વિસીઝ,જામનગર,મહાનગર પાલીકા તથા કેન્ટોનમેન્ટ જેવી અન્ય સંસ્થાઓમાં ભાડે મોકલી તેઓની ડ્રેનેજ ચોક-અપ લાઈનોની મુશ્કેલી દુર કરી રેવન્યુ આવક મેળવવામાં આવેલ છએ.તેમજ ખાનગી એફલ્યુઅન્ટ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટમાં કામગીરી કરી રેવન્યુ આવક મેળવવામાં આવે છે.

<u>કેપીટલ વર્કસ</u>

ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન એસ.ટી.પી.ખાતા ધ્વારા નીચે મુજબ કેપીટલના કામો કરવામાં આવેલ છે.

(૬)ડ્રેનેજ પ્રોજેક્ટના કામો-

અહેવાલી વર્ષમાં સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ ખાતા દ્વારા નીચે મુજબના પ્રોજેક્ટના કામો કરવામાં આવેલ છે

(અ)ડ્રેનેજ પ્રોજેક્ટ- પુર્વ અમદાવાદ ના ઉતર દક્ષિણઝોનના નરોડા,નિકોલ,ઓઢવ,વટવા તથા સૈજપુર એમ પાંચ

સુએઝ પંપીગ સ્ટેશનોના મિકેનીકલ-ઈલેકટ્રીકલ ઈકવીપમેન્ટસના સપ્લાય,ઈન્સ્ટોલેશન,કમીશનીગ ટેસ્ટીગના કામો ચાલુ કરવામાં આવેલ છે અને વટવા ,નિકોલ તથા ઓઢવ સુએઝ પંપીગ સ્ટેશન ચાલુ કરવામાં આવેલ છે.જયારે બાકીના સુએઝ પંપીગ સ્ટેશન ટુંક સમયમાં ચાલુ થશે.

(બ)એન.આર.સી.પી.પ્રોજેક્ટ-

૧.યુ.એ.એસ.બી.બેઝડ-પીરાણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ (૧૦૬ એમ.એલ.ડી.)

એન.આર.સી.પી.પ્રોજેકટ હેઠળ યુ.એ.એસ.બી(અન એરોબીક સ્લજ બ્લેન્કેટ) બેઝડ-૧૦૬ એમ.એલ.ડી.પીરાણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ સને. ૨૦૦૧માં ચાલુ કરવામાં આવેલ છે.સને ૨૦૦૩માં તમામ મિકેનીકલ અને ઈલેકટ્રીકલ મશીનરીઝ તથા એરટર્સનું ઈન્સ્ટોલેશન કરી ટેસ્ટીગ કરી તૈયાર કરેલ છે.પ્લાન્ટ કમિશન થઈ ગયેલ છે અને અત્યારે ઓપરેશનમાં છે.આ પ્લાન્ટની એવરેજ કેપેસીટી ૧૦૬ એમ.એલ.ડી તથા પીક કેપેસીટી ૨૧૨ એમ.એલ.ડી. છે.પીરાણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટમાં મણિનગર,દાણીલીમડા,જમાલપુર તેમજ ન્યુ સબર્બન ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશનોનું સુએઝ વોટર લેવામાં આવે છે.પ્લાન્ટ ધ્વારા શુધ્ધિકરણ થઈ સુએઝ વોટર કેનાલ ધ્વારા નદીમાં છોડવામાં આવે છએ.તેમજ ઉત્પાદન થતા ડ્રાયસ્લજનું વેચાણ કરી આવક મેળવવામાં આવે છે.

૨. યુ.એ.એસ.બી.બેઝડ- વાસણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ(૧૨૬ એમ.એલ.ડી.) એન.આર.સી.પી.-૨

એન.આર.સી.પી.પ્રોજેકટ હેઠળ યુ.એસ.બી.બેઝડ વાસણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ બનાવવાનું કામ સને.૨૦૦૩માં ચાલુ કરવામાં આવેલ છે.આ પ્લાન્ટની એવરેજ કેપેસીટી ૧૨૬ એમ.એલ.ડી. તથા પીક કેપેસીટી ૨૫૨ એમ.એલ.ડી. છે.વાસણા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ મ્યુનિ.કોર્પો.ના પશ્ચિમ વિસ્તારનું ૩૬ એમ.એલ.ડી. તથા ઔડા વિસ્તારનું ૯૦ એમ.એલ.ડી.લેવામાં આવશે.સુએઝ વોટર પ્લાન્ટના શુધ્ધિકરણ કરી ખેતી માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે ફતેહવાડી કેનાલમાં છોડવામાં આવશે

.

૩.એન.આર.સી.પી.પ્રોજેકટ હેઠળ ત્રણ ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશનનું રીનોવેશન કામઃ-

એન.આર.સી.પી પ્રોજેકટ હેઠળ મ્યુનિ.કોર્પો.ના મધ્યઝોનમાં શાહીબાગ અને દરિયાપુર પંપીગ સ્ટેશનો અને દક્ષિણઝોનનું મણીનગર પંપીગ સ્ટેશન ખાતે કેટલાક પંપ-મોટર જુના બદલી નવા ઈન્સ્ટોલેશન કરવા માટે જરૂરી ઈલેકટ્રીકલ અને મિકેનીકલ ઈકવીપમેન્ટસ આવી ગયેલ છે.ત્રણ પંપીગ સ્ટેશનોના બે બે પંપ સેટસનું કમીશનીગ કરી ચાલુ કરવામાં આવેલ છે.

પત્રક ૪.૧૬.૧

ટર્મીનલ સુએજ પંપીગ સ્ટેશનોની કામગીરી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	**પંપીગ સ્ટેશનનું નામ**	**કામગીરીનો પ્રકાર**	**એકમ**	**સને ૨૦૦૪-૦૫ની કામગીરી**
૧	**૨**	**૩**	**૪**	**૫**
૧	વાસણા ટર્મીનલ સુએજ પંપીગ સ્ટેશન	પંપીગ	લાખ ગેલન	૧,૬૫,૭૩૩
		યુનીટ	કે.ડબલ્યુ.એચ	૪૨,૬૨,૫૮૦
		સમય	કલાક	૨૨,૭૦૧
૨	પીરાણા ટર્મીનલ સુએજ પંપીગ સ્ટેશન	પંપીગ	લાખ ગેલન	૨,૨૫,૭૪૬
		યુનીટ	કે.ડબલ્યુ.એચ	૫૯,૫૩,૭૪૭
		સમય	કલાક	૩૩,૦૭૭

પત્રક ૪.૧૬.૨
બ્રાંચ સુએઝ પંપીંગ સ્ટેશનો અને કેપેસીટી દર્શાવતું પત્રક

અ.ન.	પંપીગ સ્ટેશન/પ્લાન્ટનું નામ	ઝોન	કેપેસીટી લાખ લીટર/કલાક
૧	૨	૩	૪
૧	કેશવનગર સુએઝ પંપીગ સ્ટેશન	પશ્ચિમ	૫.૮૫
૨	પાલડી	પશ્ચિમ	૧૧.૧૧૫
૩	શારદા સોસાયટી	પશ્ચિમ	૬.૫૨૫
૪	જુહાપુરા	પશ્ચિમ	૪.૫૦
૫	નવા ગોમતીપુર	ઉત્તર	૮૧.૦૦
૬	જુના ગોમતીપુર	ઉત્તર	૨૭.૦૦
૭	નવા ચમનપુરા	ઉત્તર	૫૦.૫૦
૮	જુના ચમનપુરા	ઉત્તર	-૧૩.૬૨
૯	સરદારનગર	ઉત્તર	૧૦.૦૦
૧૦	આંબાવાડી	ઉત્તર	૩.૬૦
૧૧	કુબેરનગર	ઉત્તર	૧૦.૦૦
૧૨	નરોડા જી.આઇ.ડી.સી.	ઉત્તર	૧.૨૭
૧૩	નરોડા ગાયત્રી	ઉતર	૪.૭૩
૧૪	બંગલા એરીયા	ઉતર	૫.૦૦
૧૫	અર્બુદાનગર	પૂર્વ	૯.૦૦
૧૬	અંબિકાનગર	પુર્વ	૯.૦૦
૧૭	રબારી વસાહત	પુર્વ	૫.૦૦
૧૮	છોટાલાલની ચાલી	પુર્વ	૧૨.૧૫
૧૯	વિરાટનગર	પુર્વ	૧૨.૧૫
૨૦	રખિયાલ	પુર્વ	૫.૯૪
૨૧	અમરાઇવાડી	પુર્વ	૧૦.૮૦
૨૨	મહેંદીકુવા	મધ્ય	૮.૧૦
૨૩	શાહીબાગ	મધ્ય	૧૦.૮૦
૨૪	નવા ગિરધરનગર	મધ્ય	૨૧.૬૦
૨૫	જુના ગિરધરનગર	મધ્ય	૧૦.૮૦
૨૬	ડફનાળા	મધ્ય	૧૬.૨૦
૨૭	દરિયાપુર	મધ્ય	૭૨.૦૦
૨૮	બહેરામપુરા	દક્ષિણ	૭.૧૭
૨૯	દાણીલીમડા	દક્ષિણ	૧૪.૫૩
૩૦	ઇસનપુર-૧	દક્ષિણ	૯.૦૮
૩૧	ઇસનપુર-૨	દક્ષિણ	૬.૪૪
૩૨	બાગેફિરદોશ	દક્ષિણ	૨૪.૫૨

૪ .૧૭ સ્લમ નેટવર્કિંગ પ્રોજેક્ટ

અમદાવાદ શહેર વિસ્તારમાં કુલ ૭૧૦ જગાઓએ ઝૂંપડપટ્ટી તેમજ ૯૫૮ જગાઓએ ચાલીઓ સહિત કુલ ૧૬૬૮ જગાઓએ સ્લમ વિસ્તાર આવેલ છે.જેમાં આવેલ આશરે ૩.૨૬ લાખ જેટલા મકાનોમાં ૧૬.૨૮ લાખ લોકો વસવાટ કરે છે.જે અમદાવાદ શહેરની વસ્તીના લગભગ ૪૬ ટકા જેટલી થાય છે.

શહેરમાં આવેલ ઝૂંપડપટ્ટી તેમજ ચાલીઓના ગંદા વિસ્તારમાં વસતા નાગરિકોનું જીવન ધોરણ ઉંચું લાવવાના શુભાશયથી સ્લમ વિસ્તારના સ્થાનિક રહીશો શહેરના ઔદ્યોગિક ગૃહો, પ્રાઇવેટ સેકટર તેમજ બીનસરકારી સ્વૈચ્છિક સામાજીક સંસ્થાઓના સહયોગથી અ.મ્યુ.કોર્પો.એ સ્લમ નેટવર્કીંગ પ્રોજેકટ અંતર્ગત ''પંડિત દિનદયાલ ઉપાધ્યાય અંત્યોદય યોજના'' નો અમલ ઓકટોબર-૯૫ થી શરૂ કરેલ છે.

આ યોજના અંતર્ગત સ્લમ વિસ્તારમાં ઘેર- ઘેર ગટર કનેક્શન, ઘર દીઠ જાજરૂ, પાકા રસ્તા વરસાદી પાણી તથા કચરાનાં નિકાલની વ્યવસ્થા તેમજ વૃક્ષારોપણ જેવી પાયાની તમામ ભૌતિક સુવિધાઓ એક સાથે પૂરી પાડવામાં આવે છે. ઉપરાંત આ યોજનામાં જોડાનાર સ્લમ વિસ્તારોમાં આરોગ્ય , શિક્ષણ તેમજ આવકનાં સાધનો ઉભા કરવાના કામો વગેરે જેવા સામુદાયિક વિકાસના કામો પણ હાથ હાથ ધરવામાં આવે છે.

આ તમામ સુવિધાઓ પૂરી પાડી યોજનાનો અમલ કરવા માટે મ્યુ.કોર્પો. ને આશરે અંદાજે ઘર દીઠ રૂા. ૧૫,૮૦૦/- જેટલો ખર્ચ થાય છે.

(૧) આતરિક ભૌતિક સુવિધાઓઃ-	રૂ.૬૦૦૦	
અંદાજી સરેરાશ ઘરદીઠ ખર્ચઃ		
જે પૈકી સ્લમ વિસ્તારના રહીશોને ઘરદીઠ ફાળો	રૂ.૨૦૦૦/-	
ઓદ્યોગિક ગૃહ પ્રાઇવેટ સેકટરનો ઘરદીઠ ફાળો		
(સહાય મળે તો)	રૂ.૨૦૦૦/-	
(૨) ઘર દીઠ જાજરૂ બાંધવાનો અંદાજી ખર્ચ મ્યુ.		
કોર્પોરેશન ભોગવે છે.	રૂ.૫૮૦૦	
(૩) સામુદાયિક વિકાસના કામોઃ		
અંદાજી સરેરાશ ઘરદીઠ ખર્ચઃ	રૂ.૧૦૦૦	
જે પૈકી બીન સરકારી સ્વૈચ્છિક સંસ્થાનો ઘર દીઠ ફાળો	રૂ. ૩૦૦	
મ્યુ.કોર્પોરેશનનો ઘરદીઠ ફાળો	રૂ. ૭૦૦	
(૪) સ્લમ્સ વિસ્તારોને બાહય સેવાઓ સાથે સાંકળી		
લેવાનો અંદાજી ઘર દીઠ ખર્ચ જે મ્યુ.કોર્પો.ભોગવે છે.		રૂ. ૩૦૦૦
કુલ ખર્ચ		રૂ.૧૫૮૦૦

આ યોજનામાં સ્લમ વિસ્તારનાં રહીશોને લાભાર્થી નહી પણ ભાગીદાર ગણવામાં આવે છે. તેમાં જોડાવા માટે સ્લમ વિસ્તારના રહીશોએ મ્યુ.કોર્પો.ના નીતિનિયમ મુજબ નાણાંકીય ફાળો આપવાની સંમતિ સાથે યોજનામાં જોડાવા માટે અરજી કરવાની હોય છે તથા જે તે વિસ્તારનાં રહીશોએ એક મંડળ બનાવી ચેરમેન, સેક્રેટરી, તથા પ્રમુખ નક્કી કરી તેનું રજીસ્ટ્રેશન કરાવવું જરૂરી હોય છે.

જે સ્લમ વિસ્તારમાં ગટર, પાણી, જાજરૂ જેવી હયાત સુવિધાઓને નવા આયોજનમાં બદલવાની જરૂર ના જણાય તો ઉપલબ્ધ સેવાઓને અનુલક્ષીને હયાત સુવિધા માટે ઘરદીઠ અનુક્રમે રૂા.૫૦૦/- તથા રૂા.૩૦૦/- ની રાહત આપવામાં આવે છે. બાકીની રકમ ઘરદીઠ ભરવી પડે છે. રહીશો દ્વારા બનાવેલ મંડળ રહીશો પાસેથી ઘરદીઠ રૂા.૧૦૦/- ફાળો એકત્રિત કરી મંડળ પોતે જ આ રકમનો ઉપયોગ જરૂર જણાયે કરે છે. આ અંગે વ્યવસ્થિત રેકર્ડ રાખી જે તે ખાતામાં અથવા કોઇ બેંકમાં ખાતુ ખોલાવી ફાળો જમા કરવાનો હોય છે. કોઇ રહીશ રૂા.૨૦૦૦/- એક સાથે ન ભરી શકે તો શહેરની સેવા બેંકમાં ખાતું ખોલાવી રૂા.૫૦૦/- જમા કરાવી બાકીની રકમ

બેંકના નીતિનિયમ મુજબ લોનથી મેળવી શકે છે. યોજનાનો અમલ શરૂ થતાં કામના પ્રોગ્રેસ મુજબ કોન્ટ્રાકટરને બીલ ચૂકવવા માટે નિયત ફાળો મંડળ દ્વારા મ્યુ.કોર્પો.માં જમા કરાવવાનો રહે છે.

આ યોજનામાં જોડાવા ઇચ્છતા સ્લમ વિસ્તારના રહીશોની અરજી ટી.ડી.ઓ.વિભાગ દ્વારા જમીન માલિકી,ટી.પી.સ્કીમ અને ફાયનલ પ્લોટ નં. હેતુ, કોર્ટ લીટીગેશન વિ. બાબતો ચકાસી સ્કીમના અમલ માટે મ્યુ. કમિ.શ્રીની એન.ઓ.સી.મેળવ્યા બાદ ઇજનેર વિભાગ દ્વારા સ્થળ પર સર્વે કરાવી ભૌતિક સુવિધાઓ આપવા માટે પ્લાનીંગ ડીઝાઇન તૈયાર કરી અંદાજ બનાવી, તેની મંજુરી બાદ ટેન્ડર મંગાવી, કોન્ટ્રાકટર દ્વારા સ્થળ પર કામ શરૂ કરવાની તજવીજ કરવા સાથે જે તે સ્લમ માટે એન.જી.ઓ. તેમજ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ પ્રાયવેટ સેકટર પાર્ટનર નકકી કરવામાં આવે છે.

આ યોજના અંતર્ગત અરવિંદ મીલના શારદા ટ્રસ્ટ તેમજ એન.જી.ઓ.ના સહયોગથી પોટલીયા વોર્ડમાં આવેલ સંજયનગર સ્લમ વસાહત પાયલોટ પ્રોજેકટનો અમલ ૧૯૯૭-૯૮ના વર્ષ દરમ્યાન પૂર્ણ કરી તમામ ભૌતિક સુવિધાઓ પૂરી પાડવામાં આવી છે તે જ પ્રમાણે ૯૮-૯૯ અને ૯૯-૨૦૦૦માં યોજનાઓ પૂરી કરવામાં આવેલ. સને૦૧-૦૨ના વર્ષ દરમ્યાન દક્ષિણ ઝોન બહેરામપુરા વોર્ડમાં આવેલ બાવાલવલવીનગર સ્લમ વિસ્તારમાં ભૌતિક સુવિધાઓ એકી સાથે પૂરી પાડીને તેનો લોકાર્પણ સમારંભ તા.૨/૧૦/૦૧ના રોજ યોજવામાં આવેલ. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાનના ચાલુ કામોની વિગત નીચે મુજબ છે.

અ.નં	સ્લમનું નામ	વોર્ડ/ઝોન	ઝુંપડાની સંખ્યા	અંદાજી ખર્ચ(રૂા.લાખમાં)
૧	૨	૩	૪	૫
૧	જડીબાનગર	વાસણા	૧૦૦	રૂા.૯૮.૦૦લાખ
૨	મદ્રાસીની ચાલી	નરોડા રોડ	૨૦૦	
૩	કેશવનગર	બાગેફિરદોશ	૧૧૪	
૪	બારોટવાસ	ખોખરા	૦૬૨	
૫	નિતીનગર	ભાઇપુરા	૧૦૬	
૬	જયઅંબેનગર-પ્રવિણનગર	વાસણા	૦૬૦	રૂા.૬.૦૦લાખ

આયોજન- અ.મ્યુ.કો. હદવિસ્તારમાં સ્લમ/ચાલીઓની પ્રાથમિક તપાસ સંબંધિત ઝોન મારફત કરાવડાવી એસ્ટેટ ઓફીસર મારફત આશરે ૪૯૯ જગાઓ સંદર્ભે સ્લમ નેટવર્કીંગ પ્રોજેક્ટ યોજના અંતર્ગત પ્રાથમિક સુવિધાઓ આપવા માટે મ્યુ.કમિ.શ્રી એ સંમતિ આપેલ છે.જે પૈકી આશરે ૧૦૩ જગાઓ બિલકુલ સગવડો ધરાવતી નથી તેમજ આશરે ૮૭ જગાઓ અપૂરતી સગવડ ધરાવે છે.જેમાંથી ૫૯ સ્લમ વિસ્તારોમાં ભૌતિક સુવિધાઓ આપવાનુંઆયોજન વર્ષ ૨૦૦૪/૨૦૦૫માં કરવામાં આવેલ છે.આ ૫૯ સ્લમ વિસ્તારમાં હાલમાં પ્લેન ટેબલ સર્વેની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ છે. તેમજ એન.જી.ઓ. મારફત મોટીવેશનની કામગીરી ચાલુ કરેલ છે.તેમજ ૪૫ સ્લમમાં તાકીદે જરૂરી કામો કરાવવા અંગે એન.જી.ઓ.ને કામ સોંપવા અંગેની મંજુરીની કાર્યવાહી ચાલુ છે.

પ.૧ ફાયરબ્રિગેડ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની ફરજીયાત સેવાઓ પૈકીની એક સેવા ફાયર બ્રિગેડ છે.અધતન ફાયર બ્રિગેડ સેવાનું સંચાલન કરવું. પુર, આગ અતિવૃષ્ટિ જેવી કુદરતી આફતોમાં જાહેર કે ખાનગી મિલ્કતોનું થતું નુકશાન તેમજ માનવસર્જીત અકસ્માતોમાં બચાવની કામગીરી આ ખાતાના કર્મચારીઓ બજાવે છે. જે ચીફ ઓફિસર ફાયરની દેખરેખ નીચે ચાલે છે. શહેરનો વિસ્તાર ૧૯૦.૮૪ ચો.કી.મી.નો છે.ફાયર એન્ડ ઇમરજન્સી સર્વીસીસ કંટ્રોલરૂમના ટેલીફોન નં-૨૨૧૪૮૪૬૫ થી ૬૮ તેમજ નંબર-૧૦૧ તથા એમ્બ્યુલન્સ તેમજ શબવાહિની સેવા માટે ટેલીફોન નં- ૧૦૨ છે. તેમજ કોર્પો.કંટ્રોલરૂમનો ટેલીફોન નં- ૨૫૩૯૧૮૧૧ એક્ષટેન્શન નં-૪૯૨ છે.ઉપરાંત નજીકના ગામો કે શહેરને સમય આવે અમદાવાદ ફાયર બિગેડ સેવા આપવા તૈયાર રહે છે. શહેરમાં કુલ ૧૨ ફાયર સ્ટેશનો છે.

(૧)દાણાપીઠ ફાયર સ્ટેશન
(૨)પાંચકુવા ફાયર સ્ટેશન
(૩)જમાલપુર ફાયર સ્ટેશન
(૪)શાહપુર ફાયર સ્ટેશન
(૫)ગોમતીપુર ફાયર સ્ટેશન
(૬)નરોડા ફાયર સ્ટેશન
(૭)મેમનગર ફાયર સ્ટેશન
(૮)સાબરમતી ફાયર સ્ટેશન
(૯)ઓઢવ ફાયર સ્ટેશન
(૧૦)મણિનગર ફાયર સ્ટેશન
(૧૧)બોડકદેવ ફાયર સ્ટેશન
(૧૨) જશોદાનગર ફાયર સ્ટેશન

ફાયર બ્રિગેડ ખાતામાં ફાયર સર્વિસને લગતી ૪૫૯ જગાઓ, વહીવટી સ્ટાફને લગતી ૧૨ જગાઓનો સમાવેશ થાય છે, જે પૈકી ફાયર સર્વિસને લગતી ૧૧૪ અને વહીવટી સ્ટાફને લગતી ૧ં જગા ખાલી છે.

ફાયર બિગ્રેડ ખાતાનો કુલ ખર્ચ રૂા.૫.૬૮ કરોડનો થયેલ છે._નો છે. જુદા જુદા ફાયર સ્ટેશનોની વાહનોની સંખ્યા અંગે વિગતવાર માહિતી દર્શાવતુ પત્રક ૫.૧.૧ આ સાથે

<u>આગના કોલની માહિતી :</u>

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન આગના કુલ ૯૫૮ કોલ્સ આવ્યા હતા. જેમાં મ્યુ. કોર્પો.ની હદ અંદરના આગના કોલ્સની સંખ્યા ૮૮૨ જેટલી હતી.હદ બહારના કોલ્સની સંખ્યા ૭૬ ની હતી.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા ફાયર સ્ટેશનોના આગના કોલ્સની માસવાર માહિતી પત્રક ૫.૧.૨ માં દર્શાવવામાં આવી છે.શહેરના જુદા જુદા ફાયર સ્ટેશનોમાં આવેલ બચાવ કોલની માસવાર માહિતી પત્રક ૫.૧.૩ માં દર્શાવી છે.કોર્પો.ની હદની અંદરના બચાવ કોલની સંખ્યા ૫૨૦ અને હદ બહારના બચાવ કોલની સંખ્યા ૧૧૧ મળી કુલ બચાવ કોલ ૬૭૧ થયેલ છે .

અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પો.ની હદની અંદરના આગનાં બનાવની પ્રકાર મુજબની માહિતી સામેલ પત્રક ૫.૧.૪ માં તથા હદ બહારનાં આગનાં બનાવની પ્રકાર મુજબની માહિતી પત્રક ૫.૧.૫ માં દર્શાવી છે. મ્યુ.હદની અંદર આગ તથા પાણીથી અંદાજે રૂા. ૧૩૪૯.૪૧ લાખ અને હદ બહાર આશરે રૂા ૬૯૦.૨૩ લાખનું નુકશાન થયું હતું.

અહેવાલી વર્ષમાં એમ્બ્યુલન્સ વાન માટેના કુલ ૫૦૫૧ કોલ્સ આવ્યા હતા. જેમાં સરકારી કોલ-૩૩૪૧ માફી કોલ્સ-૧૩૭૭ અને અન્ય કોલની સંખ્યા ૩૩૩ જેટલી થાય છે.વર્ષ દરમ્યાન એમ્બ્યુલન્સવાન માટે ૧૩૧૦૭ ચાર્જકોલ મળ્યા હતા.જેમાં મ્યુ.હદ અંદરના ૧૧૧૪૫ અને હદ બહારના ૧૯૬૨ નો સમાવેશ થતો હતો.શબવાહિની માટે કુલ ૪૦૧૫

કોલ મળ્યાહતા જેમાં સરકારી કોલ ૨૦૯૨ અને માફી કોલ ૧૯૨૩ હતા. વર્ષ દરમ્યાન શબવાહિની માટે કુલ ૧૩૩૪૧ ચાર્જ કોલ મળ્યા હતા

એમ્બ્યુલન્સ કારનાં દર મ્યુનિ.હદની અંદરનાં ઉપયોગ માટે પ્રથમ કલાક અગર તેનાં ભાગનાં રૂા.૧૬/- અને ત્યાર પછીના દર એક એક કલાક અગર તેના ભાગનાં રૂા. ૧૨/- લેવામાં આવે છે. મ્યુનિ.હદથી ૮ કિ.મી. અંદરનાં ઉપયોગ માટે દર કલાક અગર તેનાં ભાગનાં રૂા. ૨૦/- અને મ્યુ. હદ થી ૮ કિ.મી.ની બહારનાં ઉપયોગ માટે દર કિ.મી. રૂા.૩ /- વેઈટીગ ચાર્જ પ્રથમ ૩૦ મિનીટ બાદ કરતાં તે પછીના દરેક ૩૦ મીનીટ કે તેના ભાગનાં રૂા.૨૦/- લેવામાં આવે છે.

શબવાહિનીના દર મ્યુનિ.હદના ઉપયોગ માટે દર કલાક અગર તેના ભાગ માટે રૂા.૧૬/- અને હદ બહારનાં ઉપયોગ માટે દર કિ.મી. રૂા. ૩/- પ્રમાણે લેવામાં આવે છે. પ્રથમ ૩૦ મિનિટ બાદ કરતાં ત્યારપછીનાં દર ૩૦ મીનીટ અગર તેનાં ભાગનાં રૂા. ૨૦ /- લેવામાં આવે છે.

ફાયર બ્રિગેડનાં કર્મચારીઓ તથા મ્યુનિ. કાઉન્સીલરશ્રીઓની યાદી પ્રમાણે એમ્બ્યુલન્સની ફ્રી સર્વિસ આપવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન એમ્બ્યુલન્સ તથા શબવાહિની કુલ આવક રૂા. ૧૦.૨૭ લાખ જેટલી થઇ હતી.

પત્રક ૫.૧.૧

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ફાયરબ્રિગેડમાં વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન ફાયર સ્ટેશન પ્રમાણે વાહન દર્શાવતુ પત્રક

ફાયર સ્ટેશનનું નામ	ફાયર ફાયટર	વોટર ટેન્કર	ફાયર એન્જીન	ટર્ન ટેબલ લેડર	ઈમર જન્સી ટેન્ડર	ફોમ ટ્રેન્ડ	જીપ કાર	સ્નોર કેલ	બ્લડ કલેક્શન વાન	રેસ્કયુ વાન	એ મ્બુ વા ન	શબ વાહિની	શબ વાહિની બસ	ડ્રાય પાવડર ટ્રોલી	ટેલર પંપ	સુમો એ.કા	ટાટા સુમો	એમ્બે સેડર	યાહમા બાઈક	સ્વ.. એ.કાર	સ્કોર પીયો	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧	૨૨	૨૩	૨૪	૨૫
દાણાપીઠ	૨	૩	--	--	૧	-	૨	૧	-	૧	૭	૨	-	૧	૧	૧			૪			૬	૩૨
પાંચકુવા	૨	૨	--	૧	૧	--	૧	--	--	--	૧	૧	૧	--	--								૧૦
જમાલપુર	૨	૩	-	-	-	-	-	-	-	-	૧	૨	-	-	-		૧						૯
શાહપુર	૨	૨	--	--	--	--	૧	--	--	--	૨	૧	--	--	૧								૯
મણિનગર	૧	૩	--	--	૧	--	૧	--	--	--	૪	૧	--	--	-		૧	૧		૧			૧૪
ગોમતીપુર	૨	૨	--	--	--	--	૧	--	--	--	૨	૧	--	--	૧				૧				૧૦
નરોડા	૧	૩	--	--	--	૧	૧	--	--	--	૨	૨	--	--	--								૧૦
મેમનગર	૨	૩	૧	--	૧	--	-	--	--	--	૨	૧	--	--	૧								૧૧
ઓઢવ	૨	૨	--	--	--	--	--	--	૧	--	૧	૧	--	--	--								૭
સાબરમતી	૧	--	--	--	--	--	--	--	--	--	૧	--	--	--	--	૧							૩
બોડકદેવ	૨	૨	-	-	-	-	-	-	-	-	૧	-	-	-	-						૧		૬
કુલ	૧૯	૨૫	૧	૧	૪	૧	૭	૧	૧	૧	૨૪	૧૨	૧	૧	૪	૨	૨	૧	૫	૧	૧	૬	૧૨૧

પત્રક ૫.૧.૨

વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન અમદાવાદ ફાયર બ્રિગેડના જુદા જુદા ફાયર સ્ટેશનોએ બજાવેલ અંગાર કોલનું માસવાર માહિતી પત્રક

અ.નં.	માસ	કુલ આગના કોલ	દાણાપીઠ ફાયર સ્ટેશન	જમાલપુર ફાયર સ્ટેશન	નરોડા ફાયર સ્ટેશન	પાંચકુવા ફાયર સ્ટેશન	ગોમતીપુર ફાયર સ્ટેશન	શાહપુર ફાયર સ્ટેશન	મેમનગર ફાયર સ્ટેશન	મણિનગર ફાયર સ્ટેશન	ઓઢવ ફાયર સ્ટેશન	સાબરમતી ફાયર સ્ટેશન
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩
૧.	એપ્રિલ	૮૬	૦૮	૦૯	૧૫	૦૯	૦૬	૦૬	૧૩	૧૦	૦૯	૦૧
૨.	મે	૮૮	૦૯	૦૭	૧૩	૦૫	૦૪	૦૮	૨૧	૧૪	૦૭	-
૩.	જુન	૭૦	૦૬	૧૦	૧૨	૦૪	૦૩	૦૭	૧૮	૦૬	૦૪	-
૪.	જુલાઈ	૬૮	૦૮	૦૮	૧૧	૦૩	૦૫	૦૫	૧૪	૦૬	૦૮	-
૫.	ઓગષ્ટ	૭૧	૧૧	૦૩	૧૬	૦૫	૦૩	૦૭	૧૦	૦૭	૦૮	૦૧
૬.	સપ્ટેમ્બર	૬૨	૦૨	૧૨	૧૨	૦૨	૦૬	૦૯	૦૮	૦૮	૦૨	૦૧
૭.	ઓક્ટોબર	૬૯	૦૬	૦૭	૧૧	૦૩	૦૬	૦૭	૧૪	૦૮	૦૬	૦૧
૮.	નવેમ્બર	૧૨૩	૦૫	૧૯	૧૨	૧૦	૧૦	૧૨	૨૩	૧૫	૧૧	૦૬
૯.	ડીસેમ્બર	૭૯	૦૬	૧૦	૧૬	૦૪	૦૬	૧૦	૦૯	૧૧	૦૬	૦૧
૧૦.	જાન્યુઆરી	૮૧	૦૬	૦૭	૧૫	૦૪	૦૯	૦૭	૧૩	૦૯	૦૭	૦૪
૧૧.	ફેબ્રુઆરી	૬૮	૦૧	૦૯	૧૮	૦૬	૦૩	૦૪	૧૧	૦૯	૦૫	૦૨
૧૨.	માર્ચ	૯૩	૦૮	૦૯	૧૫	૦૬	૧૧	૧૦	૧૮	૦૭	૦૬	૦૩
	કુલ	૯૫૮	૭૬	૧૧૦	૧૬૬	૬૧	૭૨	૯૨	૧૭૨	૧૧૦	૭૯	૨૦

પત્રક ૫.૧.૩

વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન અમદાવાદ ફાયર બ્રિગેડના જુદા જુદા ફાયર સ્ટેશનોએ બજાવેલ બચાવ કોલનું માસવાર માહિતી પત્રક

અ.નં.	માસ	કુલ બચાવ કોલ	દાણાપીઠ ફાયર સ્ટેશન	જમાલપુર ફાયર સ્ટેશન	નરોડા ફાયર સ્ટેશન	પાંચકુવા ફાયર સ્ટેશન	ગોમતીપુર ફાયર સ્ટેશન	શાહપુર ફાયર સ્ટેશન	મેમનગર ફાયર સ્ટેશન	મણિનગર ફાયર સ્ટેશન	ઓઢવ ફાયર સ્ટેશન	સાબરમતી ફાયર સ્ટેશન
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩
૧.	એપ્રિલ	૪૭	૦૫	૦૮	૦૩	-	૦૧	૦૮	૧૨	૦૯	૦૫	૦૧
૨.	મે	૩૭	૦૩	૦૭	૦૫	૦૩	૦૬	૦૫	૦૬	૦૫	-	-
૩.	જુન	૭૪	૦૪	૧૫	૦૮	૦૭	૦૮	૧૩	૧૦	૦૬	૦૬	૦૧
૪.	જુલાઈ	૫૮	૦૧	૦૬	૦૬	૦૩	૦૫	૧૦	૧૩	૦૯	૦૫	૦૧
૫.	ઓગષ્ટ	૭૭	૦૩	૦૬	૦૭	૦૮	૦૭	૦૯	૧૭	૧૬	૦૬	૦૧
૬.	સપ્ટેમ્બર	૫૩	૦૨	૦૯	૦૬	૦૩	૦૪	૦૮	૦૭	૧૪	-	૦૨
૭.	ઓક્ટોબર	૫૩	૦૩	૦૯	૦૯	૦૨	૦૭	૦૬	૦૬	૦૯	૦૫	-
૮.	નવેમ્બર	૪૩	૦૩	૦૩	૦૮	૦૩	૦૫	૦૪	૦૫	૦૯	૦૬	-
૯.	ડીસેમ્બર	૪૮	૦૫	૦૯	૦૬	-	૦૮	૦૫	૦૮	૦૮	૦૩	૦૧
૧૦.	જાન્યુઆરી	૫૩	૦૬	૦૬	૦૯	૦૧	૦૭	૦૪	૦૮	૧૨	૦૫	૦૧
૧૧.	ફેબ્રુઆરી	૩૯	૦૨	૦૫	૦૩	૦૧	૦૪	૧૦	૦૭	૦૫	૦૩	૦૧
૧૨.	માર્ચ	૪૯	૦૭	૧૨	૦૫	-	૦૪	૦૮	૦૮	૦૯	૦૨	૦૧
	કુલ	૬૩૧	૪૪	૯૫	૭૫	૩૧	૬૬	૯૦	૧૦૭	૧૧૧	૪૬	૧૦

પત્રક ૫.૧.૪

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન હદ અંદર વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન આગના બનાવની માહિતી

(રૂા.લાખમાં)

અ.નં.	આગના પ્રકાર	સ્મોલ	મીડીયમ	સીરીયસ	કુલ	અંદાજીત નુકસાન	
						જોખમાયેલ માલની કિંમત રૂ.આશરે(લાખમાં)	બચાવે માલનીકિમંત રૂ.આશરે(લાખમા)
૧	કેમીકલ્સ કલરની આગ	૧૦૬.૦૦	૬૦.૦૦	૮.૦૦	૧૭૪.૦૦	૩૦૫.૦૦	૫૫૫.૩૦
૨	ઘરની આગ	૭૦.૦૦	૧૦૯.૦૦	૨૮.૦૦	૨૦૭.૦૦	૧૫૩.૦૦	૨૨૩.૪૦
૩	સેલ્યુલોઝ,સ્પેઈન, લીક્વીડ, કેરોસીન	૮.૦૦	૨.૦૦	૦.૦૦	૧૦.૦૦	૫.૦૦	૧૧.૦૦
૪	ઈલેક્ટ્રીક સર્કીટ, ડેકોરેશન, ઈન્સ્ટોલેશન	૧૫૩.૦૦	૩૪.૦૦	૨.૦૦	૧૮૯.૦૦	૧૭.૦૦	૨૦.૦૦
૫	પેટ્રોલીયમ , ઓઈલ, રીફાઈનીગ	૮.૦૦	૩.૦૦	૦.૦૦	૧૧.૦૦	૩૦.૦૦	૩૩.૦૦
૬	શોપ્સ ઓફિસ , કોમર્શીયલ	૧૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૦.૦૦	૨૨૦.૦૦	૨૨૦.૦૦
૭	થીયટર-સીનેમા-ડાન્સ હોલ,હોટલ,	૨.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૨.૦૦	૦.૨૩	૩.૩૪
૮	શો-રૂમ-રેસ્ટોરન્ટ	૦.૦૦	૨.૦૦	૦.૦૦	૨.૦૦	૮.૦૦	૧૪.૦૦
૯	રેલ્વે રોડસ વ્હીકલસ	૬.૦૦	૩.૦૦	૧.૦૦	૧૦.૦૦	૫૫.૭૦	૧૦૦.૦૦
૧૦	સ્ટોરેજ-કોલસા-ગોડાઉન,કાગળ-રૂ ગોડાઉન	૧૨.૦૦	૨૮.૦૦	૦.૦૦	૪૦.૦૦	૬૦.૬૦	૧૩૦.૦૦
૧૧	ટેક્ષટાઈલ્સ મિલ્સ ઈન્ડ. ફેકટરી	૨૨.૦૦	૬.૦૦	૦.૦૦	૨૮.૦૦	૧૮૦.૦૦	૧૦૦.૦૦
૧૨	કાપડની તથા અન્ય દુકાનો	૧૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૦.૦૦	૧૩૩.૦૦	૩૦૦.૦૦
૧૩	પ્રિન્ટીગ મશીન પ્રેસ	૧.૦૦	૩.૦૦	૦.૦૦	૪.૦૦	૧૧૨.૦૦	૨૨૦.૦૦
૧૪	ગેસ બોટલ સ્ટવ ઈલે.વોટર સુએઝ	૫૫.૦૦	૫.૦૦	૧૦.૦૦	૭૦.૦૦	૬૮.૦૦	૧૧૩.૦૦
૧૫	ઘાસની-આગ-ઝાડની આગ વગેરે	૯.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૯.૦૦	૧.૩૩	૫.૩૫
૧૬	મંદિર,મસ્જિદ,દેવળ તથા ધાર્મિક સ્થળ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૫૫	૧૫.૦૦
૧૭	પરચુરણ અન્યક	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
કુલ		**૪૭૨.૦૦**	**૨૫૫.૦૦**	**૪૯.૦૦**	**૭૭૬.૦૦**	**૧૩૪૯.૪૧**	**૨૦૬૩.૩૯**

પત્રક ૫.૧.૫

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન હદ બ હાર વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન આગના બનાવની માહિતી (રૂા.લાખમાં)

અ.નં.	આગના પ્રકાર	સ્મોલ	મીડીયમ	સીરીયસ	કુલ	અંદાજીત નુકસાન	
						જોખમાયેલ માલની કિંમત રૂ.આશરે(લાખમાં)	બચાવે માલનીકિમંત રૂ.આશરે(લાખમા)
૧.	કેમીકલ્સ કલરની આગ	૧૦.૦૦	૧૨.૦૦	૩.૦૦	૨૫.૦૦	૫૦૦.૦૦	૧૧૦૦.૦૦
૨.	ઘરની આગ	૫.૦૦	૮.૦૦	૧.૦૦	૧૪.૦૦	૯૯.૦૦	૧૧૧.૦૦
૩.	ઝુંપડીની આગ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૫.૫૦	૬.૦૬
૪.	સેલ્યુલોઝ,સ્પેઈન, લીક્વીડ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧.૧૦	૨.૦૦
૫.	ઈલેક્ટ્રીક સર્કીટ, ડેકોરેશન,	૩.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩.૦૦	૫.૫૫	૮.૦૦
૬.	પેટ્રોલીયમ , ઓઈલ કોર્મશીયલ	૪.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૪.૦૦	૩.૩૪	૫.૦૦
૭.	શોપ્સ ઓફિસ , કોમર્શીયલ	૭.૦૦	૪.૦૦	૦.૦૦	૧૧.૦૦	૦.૩૪	૫.૦૦
૮.	થીયટર-સીનેમા-ડાન્સ હોલ,હોટલ,	૨.૦૦	૨.૦૦	૦.૦૦	૪.૦૦	૧.૮૦	૩.૩૦
૯.	શો-રૂમ-રેસ્ટોરન્ટ	૬.૦૦	૨.૦૦	૧.૦૦	૯.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૧૦.	બેકીગ ક્ષેત્રે	૦.૦૦	૧.૦૦	૦.૦૦	૧.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૧૧.	ગેસ બોટલ સ્ટવ ઈલે.વોટર સુએઝ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧.૨૦	૨.૦૦
૧૨.	ખેતરો-ઘાસ,ગંજી વગેરે	૩૮.૦૦	૬.૦૦	૬.૦૦	૫૦.૦૦	૧૦.૦૦	૨૫.૦૦
૧૩.	રેલ્વે રોડસ વ્હીકલસ	૪.૦૦	૨૦.૦૦	૨.૦૦	૨૬.૦૦	૫.૫૦	૧૦.૦૦
૧૪.	સ્ટોરેજ-કોલસા-ગોડાઉન,કાગળ-રૂ ગોડાઉન	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩.૬૦	૫.૦૦
૧૫.	ટેક્ષટાઈલ્સ મિલ્સ ઈન્ડ. ફેકટરી	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૫.૦૦	૧૫.૦૦	૮.૮૦	૧૨.૦૩
૧૬.	કાપડની તથા અન્ય દુકાનો	૨.૦૦	૧૦.૦૦	૦.૦૦	૧૨.૦૦	૧૪.૦૦	૨૦.૦૦
૧૭.	પ્રિન્ટીગ મશીન પ્રેસ	૨.૦૦	૪.૦૦	૦.૦૦	૬.૦૦	૧૦.૦૦	૧૨.૦૦
૧૮.	ગેસ બોટલ સ્ટવ ઈલે.વોટર સુએઝ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૨૦.૦૦	૪.૫૦
૧૯.	ઘાસની-આગ-ઝાડની આગ વગેરે	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૫૦	૫.૭૦
૨૦.	મંદિર,મસ્જિદ,દેવળ તથા ધાર્મિક સ્થળ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૨૧.	પરચુરણ અન્યક	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
	કુલ	૮૩.૦૦	૬૯.૦૦	૨૮.૦૦	૧૮૦.૦૦	૬૯૦.૨૩	૧૩૩૬.૫૯

પત્રક ૫.૧.૬

ફાયર ખાતાના એમ્બ્યુલન્સ વાનની તથા શબવાહિનીની કુલ કોલ તથા આવકની છેલ્લા બે વર્ષની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક.

અ.નં.	વાહનનો પ્રકાર	કોલની માહિતી				આવક (રૂા.લાખ)		
		માફી	સરકારી	અન્ય	કુલ	ચાર્જ કોલ	૦૩-૦૪	૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	એમ્બ્યુલન્સ	૧૩૭૭	૩૩૪૧	૩૩૩	૫૦૫૧	૧૩૧૦૭	૩.૫૬	૩.૫૩
૨	શબ વાહિની	૧૯૨૩	૨૦૯૨	-	૪૦૧૫	૧૩૩૪૧	૪.૪૮	૫.૧૭
	કુલ						૮.૦૪	૮.૭૦

૫.૧ કોમ્યુનિકેશન વિભાગ

અમદાવાદ મ્યુનિ. કોર્પોરેશનમાં કોમ્યુનિકેશન ઓફિસર શ્રી એન.સી.મહેતાની દેખરેખ હેઠળ સમગ્ર કોર્પોરેશનના જુદા જુદા ખાતાઓની જરૂરીયાત મુજબની કોમ્યુનિકેશન વ્યવસ્થા ગોઠવી આપવામાં આવે છે. ઉપરાંત રાષ્ટ્રીય કાર્યક્રમો, રાજય સરકાર દ્વારા ચૂંટણી પ્રસંગોએ તેમજ આંતરરાષ્ટ્રીય ક્રિકેટ મેચો, લોકમેળા વિગેરે કાર્યક્રમોમાં માંગણી કરવામાં આવે ત્યારે વાયરલેસ, કોમ્યુનીકેશનની વ્યવસ્થા પૂરી પાડવામાં આવે છે.કોર્પોરેશનના ઈમરજન્સી ખાતાઓ જેવા કે ફાયર બિગ્રેડ, રાસ્કા વિયર પ્રોજેકટ, એમ્બ્યુલન્સ સેવાઓ હોસ્પિટલો તેમજ સીકયોરીટી વિગેરેને વાયરલેસ તેમજ પેજીંગ સીસ્ટમ જેવી સેવાઓ સતત ૨૪ કલાક પુરી પાડવામાં આવે છે. આકસ્મીક અને કુદરતી હોનારત જેવી કે ધરતીકંપ, અતિવૃષ્ટિ જેવા સમયે પણ જુદી જુદી જગાએ કંટ્રોલરૂમો ઉભા કરી કોમ્યુનિકેશનની વ્યવસ્થા જાળવી રાખવામાં આવે છે. ફાયર બિગ્રેડ, ઓકટ્રોય તેમજ ઝોનલ કંટ્રોલરૂમોના વાયરલેસ સેટો તેમજ તેમાંના સાધનોની જાળવણી આ વિભાગ દ્વારા થાય છે.

ભારતભરમાં અ.મ્યુ.કોર્પો.એ પોતાની આગવી પેજીંગ સીસ્ટમ ઉભી કરેલ છે. જેના દ્વારા દરેક ખાતાઓને સાંકળી લેવામાં આવ્યા છે. પેજીંગ કંટ્રોલ મારફતે આશરે દરરોજના ૨૮૭ થી ૨૯૦ મેસેજ આપ-લે થાય છે. આમ, વાર્ષિક એક લાખનો પેજીંગનો મેસેજ રેકોર્ડ કરવામાં આવે છે. ભારતમાં પ્રથમવાર પાંચ ચેનલની વી.એચ.એફ. ચેનલ ઉભી કરવામાં આવેલ છે. આ સીસ્ટમ કોર્પો.ની માલિકીની હોવાથી વાયરલેસ દ્વારા ટેલીફોન કનેકટીવીટી પેજીંગ મેસેજ તેમજ ઝડપી કોમ્યુનીકેશનની વ્યવસ્થા ઉપલબ્ધ થઇ શકી છે. સદરહું સીસ્ટમથી કોર્પો.ના રીકરીંગ ખર્ચમાં ઘટાડો થઇ શકયો છે અને જાહેર જનતાને ઝડપી સેવાઓનો લાભ મળી રહયો છે. અ.મ્યુ. કોર્પો.માં મુખ્ય પાંચ કંટ્રોલરૂમો છે.

(૧) દાણાપીઠ ફાયર કંટ્રોલરૂમ.
(૨) મણિનગર વાયરલેસ કંટ્રોલરૂમ.
(૩) આંગડીયા નાકા ઓકટ્રોય કંટ્રોલરૂમ.
(૪) અ.મ્યુ.કોર્પો. કંટ્રોલરૂમ.
(૫) પેજીંગ કંટ્રોલ રૂમ

કોમ્યુનીકેશન ખાતાનાં અધિકારીશ્રી તેમજ સ્ટાફની વિગત નીચે મુજબ છે.

	કુલ જગ્યા	ખાલી જગ્યા
(૧) કોમ્યુનીકેશન ઓફિસર	૧	---
(૨) આસી. વાયરલેસ ઓફિસર	૧	૧
(૩) રેડિયો મીકેનીક	૪	---
(૪) ટેલીફોન કમ વાયરલેસ ઓપરેટર	૨૨	૨૨
(૫) વાયરલેસ ઇલેકટ્રીશીયન	૪	૨
(૬) વાયરલેસ હેલ્પર	૪	---
કુલ જગા	૩૬	૨૫

હાલમાં એડમીનીસ્ટ્રેટીવ સ્ટાફ ફાળવવામાં આવેલ ન હોવાથી ફાયરખાતાનાં એડમીનીસ્ટ્રેટીવ સ્ટાફ દ્વારા કામગીરી કરાવવામાં આવે છે. આ ખાતાનો એસ્ટા. ખર્ચ રૂા. ૧૩.૦૫ લાખ થયેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં ખાતા પાસેના હયાત સાધનોની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૫.૧.૧માં દર્શાવી છે.

આ ખાતા દ્વારાં અન્ય ખાતાઓને ફાળવવામાં આવીલ વાયરલેસ સેટસ, પેજરો, ઝોનલ ઓફિસમાં ફાળવવામાં આવેલ સાધનો, કંટ્રોલ રૂમ ખાતે ફાળવેલ સાધનો જેવા કે પાવર સપ્લાય, બેટરીઓ, એન્ટેના, યુ.પી.એસ., ઈન્વટેર, ડુપ્લેક્ષર, ટ્રાન્સમીટર, ઇપીએબીએકસ, પી.એ.સીસ્ટમ. કંટ્રોલર, પીપલ ફાઇન્ડર, વિ. મળીને કુલ આશરે ૧૫૫૫ નંગ જુદા જુદા સાધનોની મરામત તેમજ નિભાવ કોમ્યુનીકેશન વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. આ સાધનોનાં વર્ષ દરમ્યાન બ્રેકડાઉન આશરે ૧૧૯૧ એટેન્ડ કરવામાં આવેલ છે.

૧૦૧ અને ૧૦૨ ફાયર કંટ્રોલરૂમની ઈમરજન્સી ટેલીફોન લાઇનો ઉપર આશરે ૫૫૦૦૦ માસીક કોલ આવે છે. જેથી વાર્ષિક આશરે ૬,૬૦,૦૦૦ જેટલા ટેલીફોન કોલ્સ રીસીવ કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં નીચે જણાવેલ રાજય સરકાર કે રાષ્ટ્રીય કક્ષાના કાર્યક્રમોમાં વધારાની કોમ્યુનીકેશન વ્યવસ્થા આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ છે.

(૧) વરસાદી સીઝનમાં ખારીકટ કેનાલ,વાસણાા બેરેજ,ટાગોર કંટ્રોલ રૂમ વિગેરે સ્થળોએ કોમ્યુનીકેશનની વ્યવસ્થા
(૨) પોલીયો કાર્યક્રમ દરમ્યાન કોમ્યુનીકેશનની વ્યવસ્થા
(૩) ક્રિકેટ મેચ દરમ્યાન સ્ટેડિયમમાં કોમ્યુનીકેશનની વ્યવસ્થા.
(૪) રાજય સરકારદ્વારા આયોજીત કરવામાં આવેલ કાર્યક્રમ સમયે કોમ્યુનીકેશનની વ્યવસ્થા
(૫) રથયાત્રા દરમ્યાન
(૬) ગણેશ વિસર્જન સમયે
(૭) જાહેર પ્રદર્શનો, સર્કસના કાર્યક્રમોમા
(૮) અશાંત પરિસ્થિતિ તેમજ કોમી હુલ્લડોમાં કોમ્યુનિકેશનની વ્યવસ્થા

અહેવાલી વર્ષમાં કોમ્યુનીકેશન વિભાગનો કુલ ખર્ચ રૂા.૩૪.૮૩ લાખ થવા પામેલ છે.

પત્રક ૫.૧.૨
કોમ્યુ. ખાતા પાસેના સાધનોની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	જથ્થો (નંગ)
૧	૨	૩
૧	વી.એચ.એફ.વાયરલેસ સેટ.	૪૮૫
૨	રીપીટર સીસ્ટમ	૬
૩	ફુલ ડુપ્લેક્ષ સીસ્ટમ	૨
૪	પાંચ ચેનલ વી.એચ.એફ. ટ્રંક સીસ્ટમ	૧
૫	ડી.સી.પાવર સપ્લાય	૧૪૦
૬	ગ્રાઉન્ડપ્લેન એન્ટેના સીસ્ટમ	૧૬૦
૭	૧૨ વોલ્ટ ૧૨૦ એ.એચ. બેટરી	૧૫૦
૮	ઈન્વટર સીસ્ટમ વીથ બેટરી બેક અપ	૧૨
૯	યુ.પી.એસ.વીથ બેટરી બેક અપ	૨
૧૦	૨+૬ ઈ.પી.એ.બી.એકસ	૧૩
૧૧	૧૦ x૫૬ઈ.પી.એ.બી.એક્સ	૧
૧૨	૧ x૪ ઈ.પી.એ.બી.એક્સ	૧૦
૧૩	પેજીંગ ટ્રાન્સમીટર	૧
૧૪	પીપલ ફાઈન્ડર વીથ ટ્રાન્સમીટર	૨
૧૫	કોમ્પ્યુટર સીસ્ટમ	૪
૧૬	પ્રીન્ટર	૨
૧૭	પેજર	૪૦૦
૧૮	એ.સી.મશીનો	૪
૧૯	પ્રોગામીગ કીટ	૨
૨૦	બેટરી ચાર્જર મશીનો	૨
૨૧	મરામતના સાધનો	૩૦
૨૨	યુ.એચ.એફ વાયરલેસ સેટો	૧૧૦
૨૩	સી.સી.ટી.વી.સીસ્ટમ કેમેરા,ટી.વી.વી.સી.આર	૬
	કુલ	**૧૫૫૫**

પ્રકરણઃ૬
આરોગ્ય અને તબીબી સેવાઓ

મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના હેલ્થ વિભાગની કામગીરી પાંચ ઝોનમાં વહેંચવામાં આવી છે. જેનો વહીવટ ઝોનમાં એડીશનલ મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થશ્રી અને ડેપ્યુટી હેલ્થ ઓફિસરશ્રી કરે છે.આરોગ્ય ખાતાનાં વડા અધિકારી મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ છે. જે ડે. મ્યુ.કમિ.(હેલ્થ)શ્રીનાં અંકુશ હેઠળ કામગીરી સંભાળે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન આ વિભાગની કામગીરી નીચે મુજબ થયેલ છે.

૬.૧ જન્મ-મરણ વિભાગઃ

શહેરમાં થતા જન્મ અને મરણના બનાવોની નોંધ ધી રજીસ્ટ્રેશન ઓફ બર્થ્સ એન્ડ ડેથ્સ ૧૯૬૯ અને ધી ગુજરાત રજીસ્ટ્રેશન બર્થ્સ એન્ડ ડેથ્સ રૂલ્સ ૧૯૭૩ મુજબ કરવામાં આવે છે.જન્મ મરણની નોંધણી કેન્દ્રની ઓફિસે જન્મ થયા તારીખથી ૨૧ દિવસમાં અને મરણની નોંધણી મરણ થયા તારીખથી ૨૧ દિવસમાં કરાવવી ફરજીયાત છે.જન્મના નોંધણી માટે ૨૧ દિવસ વીતી ગયા બાદથી ૩૦ દિવસ સુધી જન્મ મરણની મુખ્ય ઓફીસે નમુના ક્રમાંક-૨ ભરી રૂા.૨/- લેઇટ ફી ભરવાની રહે છે.જન્મને ૧ માસ વીતી ગયા બાદ પરંતુ ૧ વર્ષની અંદરના સમયગાળા માટે રૂા.૫/- લેઇટ ફી તથા વધુમાં કોર્ટ ઓર્ડર કરાવી તેની સાથે રૂા.૧૦/- ફી ભરવાની રહે છે.મરણની નોધ માટે ૨૧ દિવસ વીતી ગયા બાદ પરંતુ ૧ માસની અંદર હોયતો રૂા.૨/- લેઇટ ફી ભરી તેની સાથે નમુના ક્રમાંક -૪ ભરી આપવાનું રહે છે.૧ માસ વીતી ગયા બાદથી ૧ વર્ષની અંદરના સમયગાળા માટે કોર્ટ એફીડેવીટ કરાવવાની રહે છે. તથા રૂા.૫/- લેઇટ ફી ભરવાની રહે છે.૧ વર્ષ બાદ મરણની માટે કોર્ટ ઓર્ડર કરાવી રૂા.૧૦/- લેઇટ ફી તથા નમુના ક્રમાંક-૪ ભરી આપવાનું રહે છે.

એકવાર જન્મ કે મરણની નોંધ થઇ ગયા બાદ નાગરિકને તે જન્મ કે મરણ પ્રમાણપત્રની વધુ નકલો જોઇતી હોય તો જન્મમરણની મુખ્ય ઓફીસે,સેન્ટ્રલ રેકર્ડ ઓફિસે કે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સંચાલીત કોઇ પણ વોર્ડના સીટી સીટી સીવીક સેન્ટર પર અરજી કરવાની રહે છે. તે માટે નકલ દીઠ રૂા.૨૫/- ફી લઇ અરજદારની જરૂરીયાત અનુસાર ગુજરાતી તથા અંગ્રેજીમાં કોમ્પ્યુટરાઇઝડ નકલ કાઢી આપવામાં આવે છે.

જન્મની નોંધ સાથે બાળસંરક્ષણ કાર્ડ આપવામાં આવે છે. જેથી માતા-પિતા, વાલીઓ રોગપ્રતિકારક રસીઓ બાળકોને મુકાવી રોગમુકત બનાવી શકે છે.

અમદાવાદ શહેરની મધ્યવર્તીવસ્તી ૩૬,૫૯,૧૮૩ છે. સને ૨૦૦૪માં ૮૩,૫૭૮ જન્મની નોંધ થયેલ છે. જેમાં ૪૬,૨૧૩ પુરૂષ બાળકો અને ૩૭,૩૬૫ સ્ત્રીબાળકો હતા.જન્મના સંદર્ભમાં પુરૂષો અને સ્ત્રીઓનું ટકાવારી પ્રમાણ અનુક્રમે ૫૫.૨૯ તથા ૪૪.૭૧ છે.જીવીત જન્મનો દર દર હજારે ૨૨.૩૫ નો રહેલ છે. ગત વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૫૫૪ મૃત જન્મ નોધાયેલ છે.સને ૨૦૦૪ના વર્ષમાં ૨૬,૭૦૧ મરણની નોંધ થયેલ છે. તે પૈકી ૧૬,૨૨૨ પુરૂષો અને ૧૦,૪૭૯ સ્ત્રીઓના મરણ નોંધાયેલ છે. મરણ પ્રમાણ દર ૧૦૦૦ ની વસ્તીએ ૭.૧૪ રહેલ છે. બાળમરણ ૨૨૫૯ નોંધાયેલ છે. જેમાં ૧૩૮૯ પુરૂષો તથા ૮૭૦ સ્ત્રીઓનો સમાવેશ થાય છે.બાળ મરણ પ્રમાણ દર ૧૦૦૦ જન્મે ૨૭.૦૩ રહેલ છે. આ અંગેની માહિતી પત્રક ૬.૧.૧ માં દર્શાવેલ છે. જાતિ-ધર્મ પ્રમાણે જન્મ-મરણના આંકડાની માહિતી પત્રક ૬.૧.૨ માં દર્શાવેલ છે. બાળમરણ અને તેનો દર પત્રક ૬.૧.૩ મા દર્શાવ્યો છે.

૬.૨ રોગ પ્રતિકારક રસીઓઃ

ડીપ્થેરીયા ,ધનુર, મોટી ઉધરસ, બાળલકવા, ટી.બી. તથા ઓરીના રોગો બાળકોની માંદગીમાં મહત્વનો ભાગ ભજવે છે. આ રોગો સામે બાળકો તથા સગર્ભા માતાઓને રક્ષણ આપવા પોલીયો, ત્રિગુણી, બી.સી.જી.,ટી.ટી., ઓરી અને દ્વિગુણી રસીઓ જન્મ-મરણ નોંધણી કેન્દ્રો, મ્યુ. રેફરલ હોસ્પિટલો તથા મ્યુ.મેટરનીટી હોમ, શહેરી પરિવાર કલ્યાણકેન્દ્રો, રોજગાર વિમા યોજના અને અમદાવાદ મેડીકલ અસોસીએશન સંચાલિત કેન્દ્રમાં મળીને કુલ ૩૭ કેન્દ્ર ઉપરથી આપવામાં આવે છે.

૬.૩ એપેડેમિક સેલ:

શહેરમાં પર્યાવરણ તથા પાણીના પ્રદુષણોને લઇને અનેક રોગોનો ઉપદ્રવ જોવા મળે છે. જેવા કે ઝાડા-ઉલ્ટી, કમળો, ઓરી-અછબડાં, ડિપ્થેરીયા, મેનીગોગોકલ, મેનીન્જાઇટીસ વિગેરે રોગોની જુદા જુદા વોર્ડની તપાસ કરી સ્ટાફ દ્વારા રોગ પ્રતિકારક પગલાં લઇ રોગ દૂર કરવાના પગલા લેવામાં આવે છે. મ્યુનિ. તથા સરકારી હોસ્પીટલોમાંથી રોજેરોજની માહિતી મેળવી, રોગની પરિસ્થિતિનું મોનીટરીંગ કરી, તેને અટકાવવા હેલ્થ, પાણી, ડ્રેનેજ, સેન્ટ્રલ લેબોરેટરી, વિ. નો સહયોગ લેવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા રોગોના કેસોની માહિતી પત્રક ૬.૩.૧ મા દર્શાવી છે.

૬.૪ તબીબી વિભાગ:

શહેરના જુદા જુદા વિસ્તારોમાં મ્યુ.કોર્પો.દ્વારા આઉટ-પેશન્ટ દવાખાના, રેફરલ હોસ્પિટલો, દાંતના દવાખાના તથા પ્રસુતિગૃહોનું સંચાલન કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં ૧૯ એલોપથી દવાખાના,૭ પ્રસુતિગૃહો અને .તથા ૧ દાંતના દવાખાના કાર્યરત છે. આ બધા જ તબીબી વિભાગોનું સંચાલન ઝોન લેવલે એડી.મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ તથા ડે. હેલ્થ ઓફિસરશ્રીના અંકુશ હેઠળ કરવામાં આવે છે. જયારે ચેપી રોગની હોસ્પીટલ, ટી.બી. હોસ્પીટલ અને કાશીબેન જનરલ હોસ્પીટલનું સંચાલન આરોગ્ય અધિકારીશ્રીની દેખરેખ નીચે કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ૧૯ દવાખાનાઓમાં વર્ષ દરમ્યાન ૧૬૨૪૮૮ નવા અને ૩૨૭૩૪૭ જુના મળી કુલ ૪૮૯૮૩૫ કેસોમાં બહારના દર્દી તરીકે સારવાર આપવામાં આવી છે. પ્રતિમાસ સરેરાશ ૪૦૮૧૯ અને પ્રતિદિન સરેરાશ ૧૬૩૨ તથા દવાખાના દીઠ સરેરાશ ૮૬ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવી છે. ગત વર્ષે દવાખાના દીઠ ૮૩ દર્દીઓને દૈનિક સારવાર આપવામાં આવી છે. આ અંગેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૬.૪.૧ માં આપવામાં આવી છે.

અહેવાલી વર્ષમા રાયપુર દાંતના દવાખાનામાં ૧૦૯૬૬ નવા અને ૨૮૮૮૬ જૂના મળી કુલ ૩૯૮૫૨ કેસોમાં સારવાર આપવામાં આવી છે. માસવાર સરેરાશ ૩૩૨૦ અને દૈનિક સરેરાશ ૧૩૩ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવી છે. આ અંગેની માસવાર માહિતી પત્રક ૬.૪.૨ મા દર્શાવી છે.

શહેરના જુદા જુદા વિસ્તારમાં ૭ પ્રસુતિગૃહોનું સંચાલન મ્યુ.કોર્પો. દ્વારા કરવામાં આવે છે. અહીં સેન્ટીનેટલ, પોસ્ટનેટલ અને પ્રસુતાઓને સારવાર આપવામાં આવે છે. બધાં જ પ્રસુતિગૃહોમાં કુલ ૯૮ પથારીઓની વ્યવસ્થા છે. અહેવાલી વર્ષમાં ઓ.પી.ડી.વિભાગમાં ૧૭૦૮૭ નવા અને ૨૮૯૪૮ જૂના મળી કુલ ૪૬૦૩૫ કેસોમાં સારવાર આપવામાં આવી છે. પ્રતિદિન સરેરાશ ૫૭ નવા ૯૬ જૂના મળી કુલ ૧૫૩ દર્દીઓને સારવાર આપેલ. પ્રત્યેક પ્રસુતિગૃહ દીઠ સરેરાશ દૈનિક ૨૨ દર્દીઓને સારવાર આપેલ. ઇન્ડોર વિભાગમાં ૩૨૬૨ દર્દીઓ દાખલ થયેલ અને ૨૮૧૩ પ્રસુતિ થઇ છે. આમ ઇન્ડોર વિભાગમાં નવા જન્મેલા બાળકો સાથે દરરોજ સરેરાશ ૮ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવી હતી. જયારે પ્રત્યેક પ્રસુતિગૃહમાં દૈનિક સરેરાશ ૧ દર્દીઓને પ્રસુતિની સારવાર આપેલ જેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૬.૪.૩ માં દર્શાવી છે.

વટવાની કાશીબેન હોસ્પીટલનું સને ૧૯૮૬ થી મ્યુ.કોર્પો.સંચાલન કરે છે. અહી ૧૮ પથારીઓની વ્યવસ્થા છે. જેમાં ઓ.પી.ડી.વિભાગમાં ૧૦૫૬૦ નવા અને ૭૮૭૦ જૂના મળી કુલ ૧૮૪૩૦ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવી છે. માસિક સરેરાશ ૧૫૩૫.અને દૈનિક સરેરાશ ૬૧ દર્દીઓએ આ હોસ્પીટલની સેવાઓનો લાભ લીધો હતો. ઇન્ડોર વિભાગમાં ૨૨૧૦ નવા કેસ અને ૧૧૯૮ જુના કેસ મળી કુલ ૩૪૦૮ દર્દીઓ દાખલ થયા હતા અને ૨૨૫ પ્રસુતિ થઇ હતી. આ અંગેની માસવાર માહિતી પત્રક ૬.૪.૪ માં દર્શાવી છે.

૬.૫ ચેપી રોગની હોસ્પીટલ:

જમાલપુર બહાર આવેલ ચેપીરોગની હોસ્પિટલ ૧૧૦ પથારીઓની સગવડ ધરાવે છે.તેમાં દર્દીઓને વિનામુલ્યે સારવાર આપવામાં આવે છે.આ હોસ્પિટલમાં ઓરી, અછબડા, ડીપ્થેરીયા, ગાલપચોડીયુ, મરડો, ઝાડા ઉલ્ટી, કોલેરા, કમળાના દર્દીઆને દાખલ કરીને સારવાર આપવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન શહેરના ૧૫૭૦ તથા બહારગામના ૭૫ ચેપીરોગના દર્દીઓને દાખલ કરી સારવાર આપવામાં આવી.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન હોસ્પિટલમાં

સવારે ચલાવાતા ઓ.પી.ડી.વિભાગમાં નવા ૩૦,૧૦૯ અને જૂના ૧૪,૧૨૩ મળી કુલ ૪૪,૨૩૨ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવી હતી. ઓ.પી.ડી.તથા ઇન્ડોર કેસોની માહિતી પત્રક ૬.૫.૧માં આપવામાં આવી છે.

૬. ૬ ન્યુ ચેસ્ટ કલીનીક (ટી.બી. હોસ્પિટલ):

શહેરના આસ્ટોડીયા વિસ્તારમાં ક્ષયના દર્દીઓની વિના મુલ્યે સારવાર આપતી આ હોસ્પીટલમાં ઇન્ડોર વિભાગમાં ૩૨ પથારીઓની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે. અહીં સ્ત્રી વોર્ડમાં ૧૬ અને પુરૂષ વોર્ડમાં ૧૬ પથારીઓ રાખવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં બહારના ૮,૮૫૯ નવા અને ૧૭,૬૫૫ જૂના કેસો મળી કુલ ૨૬,૫૧૪ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવેલ છે. વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૭૨૨ ઇન્ડોર દર્દીઓને સારવાર અર્થે દાખલ કરવામાં આવેલ. આ અંગેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૬.૬.૧ માં દર્શાવી છે.આર.એન.ટી.સી.પી.યોજના હેઠળ ટી.બી.હોસ્પિટલની લેબોરેટરીમાં કુલ ૬૭૬૮ દર્દીઓને ગળફાની તપાસ કરવામાં આવેલ હતી.જેમને આર.એન.ટી.સી.પી.ગાઇડ લાઇનમુજબ સારવાર આપવામાં આવેલ હતી.અહીંના એક્ષ-રે વિભાગમાં ૯૫૯ દર્દીઓના એક્ષ-રે લેવામાં આવ્યા હતા.

અહેવાલી વર્ષમાં સુધારેલા ક્ષયનિયંત્રણ કાર્યક્રમ હેઠળ અ.મ્યુ.કો.વિસ્તારમાં રહેતા ક્ષય રોગના દર્દીઓની તપાસ તેમજ સારવાર વિના મુલ્યે કરવામાં આવે છે.આ કાર્યક્રમ વર્લ્ડ હેલ્થ ઓર્ગેનાઇઝેશન દ્વારા ચલાવવામાં આવે છે. આ કાર્યક્રમ હેઠળ ફેફસાના ટીબી અને ફેફસા સિવાયના શરીરના અન્ય અવયવોના ટીબીનું નિદાન કરવામાં આવે છે.આ કાર્યક્રમનું મૂલ્યાંકન અને રીપોર્ટીંગ ત્રિમાસિક ધોરણે કરવામાં આવે છે.નિદાન થયેલા ટીબી રોગના દર્દીને તેના રહેઠાણની નજીકમાં આવેલ ડોટસ સેન્ટરમાંથી સીધા નિરિક્ષણ હેઠળ વિનામૂલ્યે સારવાર આપવામાં આવે છે.

૬.૭ સ્લોટર હાઉસ:

શહેરમાં વસતી માંસાહારી પ્રજાને સ્વચ્છ તાજુ માંસ પુંરૂ પાડવું એ મ્યુ.કોર્પો.ની આવશ્યક સેવા ગણાય છે. એનીમલ પ્રીઝર્વેશન એકટ અમલમાં હોવાથી રાજય સરકારે સ્લોટર હાઉસ માટે કવોટા નકકી કરેલો છે. રાજય સરકારશ્રી તરફથી ગાય અને વાછરડાની કતલ નાબુદ કરવામાં આવેલ છે. બળદનો વાર્ષિક કવોટા ૬૦ છે. અને ભેસોનો અઠવાડીક કવોટા ૨૧૨ છે. પાડા, ઘેટાં, બકરા તથા ડુકકરની કતલ બાબતમાં કોઇ મર્યાદા નથી. સ્લોટર હાઉસમાં કસાઇઓને જાનવર કાપવા માટેની જગા, પાણી, લાઇટ, મીટવાન, સફાઇ વિગરેની સુવિધાઓ આપવામાં આવે છે. મોટાં જાનવરો દીઠ રૂા.૨૫/- અને નાના જાનવરો દીઠ રૂા.૪/- સ્લોટર ફી ચાર્જ કરવામાં આવે છે. વર્ષ દરમ્યાન ૨૧૭૯ મોટા જાનવરો,૧૦૩૮૮૪ ઘેટા, બકરાની હલાલ, તેમજ ૨૭૧૩ ડુક્કર કાપવાની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે.

સાંજે ૬ થી ૧૦ ના સમય દરમ્યાન મોટાં જાનવરો તથા રાત્રે ૧૦ થી ૬ વાગ્યા સુધી નાના જાનવરો જેવા કે ઘેંટા, બકરા, તથા ડુકકરની કતલ કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં રૂા.૧.૨૧ લાખની આવક થયેલ છે. કતલખાનાના સ્ટાફને વારાફરતી રજા આપવામાં આવે છે.

૬.૮ મેલેરીયા ખાતુ:

આ ખાતામાં મચ્છર ત્રાસ નિવારણ યોજના હેઠળ મચ્છરના ત્રાસને અંકુશમાં રાખવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. જેનો ખર્ચ કોર્પોરેશન કરે છે. સરકારશ્રી તરફથી દવાઓ વિનામુલ્યે આપવામાં આવે છે. રાષ્ટ્રીય મેલેરિયા અંકુશ યોજના હેઠળ મેલેરિયાના તાવને અટકાવવા તથા સારવારનાં પગલાં લેવામાં આવે છે.મેલરીયાના તાવને અટકાવવા મેલેરીયાની કામગીરીને શહેરમાં પાંચ ઝોનમાં વિકેન્દ્રીત કરવામાં આવી છે. મચ્છર નિવારણ યોજના હેઠળ મચ્છરોના બાયોનીમીકલ્સ (વિશ્લેષણ) પ્રકાર, ઉત્પતિસ્થાન, તેમની ઘનતા વિ. નકકી કરવા મચ્છરો પકડવા ૪૦ સ્થળો નકકી કરી જે જે સ્થળે મચ્છરોની ઘનતા વધુ જણાય ત્યા પોરાનાશક તથા મચ્છરનાશક પગલાં લેવામાં આવે છે. મચ્છરોના ઉત્પતિસ્થાનોને લક્ષમાં લઇ ટેકનીકલ વિશ્લેષણ કરી દવાઓ, મેલેરિયા લારવી સાઇડ ઓઇલ, પાયરેથ્રમ, બાયટેક્ષ,બેક્ટીસાઇડ પાવડર વિગેરે ઉપયોગમાં લેવામાં આવે છે.અમદાવાદ શહેરમાં વાનફોગ મશીન દ્વારા મચ્છરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફોગીંગની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

અમદાવાદ શહેરમાં સ્લમ વિસ્તારમાં,ઝુંપડા વિસ્તારમાં નદી કિનારાના વિસ્તારોમાં ઘરે ઘરે ફરીને અર્બન હેલ્થ સેન્ટરના મલ્ટી પરપઝ હેલ્થ વર્કરો તેમજ લીક વર્કરો ધ્વારા તાવના દર્દીઓના લોહીના નમુના મેળવવામાં આવે છે અને દર્દીઓને તાવની સારવાર વિનામુલ્યે આપવામાં આવે છે.લોહીના નમુના તપાસાર્થે લેબોરેટરીમાં મોકલવામાં આવે છે.

મ્યુ.દવાખાનાઓમાં પેસીવ સર્વેલન્સની કામગીરીમાં તાવના દર્દીના લોહીના નમુના કાચની પટ્ટી ઉપર લઇ તેને પ્રાથમિક સારવાર આપવામાં આવે છે.મેલેરીયાના દર્દીને સારવાર આપવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં તાવનાં લીધેલ લોહીના નમૂના જે લેબોરેટરીમાં તપાસવામાં આવેલ તેની સંખ્યા ૨૭૦૯૩૩ જેટલી હતી અને તેમાંથી કુલ ૭૪૦૨ મેલેરિયાના રોગનાં દર્દી જાહેર થયેલ.

<u>૬.૯. પબ્લિક હેલ્થ લેબોરેટરી:</u>

પબ્લિક હેલ્થ લેબોરેટરીમાં અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન દૂધ, ઘી, તેલ, મરચાં, હળદર, ધાણા, શરબત, આઈસ્ક્રીમ, વિગેરે નમૂનાઓ મ્યુ. કોર્પો.ની ફલાઈંગ સ્કવોર્ડના ફૂડઈન્સ્પેકટરો તરફથી મોકલવામાં આવેલ છે. ઉપરાંત ફુડ ઈન્સ્પેકટર દ્વારા તથા મધ્યાહન ભોજન યોજનાના અધિકારી દ્વારા મોકલવામાં આવેલ ઈન્ફોર્મલ સેમ્પલ તથા ખાનગી વ્યકિતઓ તરફથી ખાધપદાર્થોમાં ભેળસેળ જાણવા નમૂના અત્રે તપાસાર્થે મોકલવામાં આવેલ તે તપાસવામાં આવેલ છે. ઉપરાંત સ્વીમીંગપુલ, ફીઝેયોથેરાપી સેન્ટર,સેન્ટ્રલ મેડીકલ સ્ટોર તરફથી મોકલવામાં આવલ નમુનાઓ તપાસવામાં આવેલ છે.

વા.સા.હોસ્પીટલના નર્સીંગ સ્ટાફને તથા ગુજરાત જ્યુડીસીયલ એકેડમીના ફર્સ્ટ કલાસ મેજીસ્ટ્રેટને તેમની તાલીમ દરમ્યાન ખાધપદાર્થોમાં ભેળસેળ અંગે માહિતિ અને સમજણ આપવામાં આવેલ.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન પબ્લિક હેલ્થ લેબોરેટરીમાં ૨૫૫૧ નમૂનાઓની તપાસ કરવામાં આવી છે. જેમાંથી ભેળસેળવાળા ૨૦૦ માલૂમ પડયા હતા.

<u>૬.૧૦ હેલ્થ ફલાઈંગ સ્કવાર્ડ:</u>

અહેવાલી વર્ષમાં પી.એફ.એ.એક્ટ અન્વયે ખાધચીજોના કુલ ૧૮૯૩ નમૂનાઓ લેવામાં આવેલ છે. તે પૈકી ૧૯૪ નમૂનાઓ ભેળસેળવાળા માલૂમ પડેલ છે. બિનઆરોગ્યપ્રદ અને એક્ષપાયર ડેટ પછીનો ખાધપદાર્થોનો આશરે ૪૫૨૦૦ કિલોનો જથ્થો નાશ કરવામાં આવેલ છે.આઇ.એસ.આઇ.માર્ક વગરના ૩૪૭ લીટર પેકેજડ ડ્રીકીંગ વોટરનો જથ્થો નાશ કરાવેલ છે.અહેવાલી વર્ષમાં શૈક્ષણિક સંકુલોના ૧૦૦ મીટરની ત્રિજયામાં ગુટખાના વેચાણ કરતા છુટક તથા જથ્થાબંધ વેપારીઓ પાસેથી અલગ અલગ બ્રાન્ડના ૫૪૦૬ ગુટખાના પાઉચ પેકીંગ જપ્ત કરી ને નાશ કરવામાં આવેલ છે તથા સરકારશ્રીના આદેશ મુજબ જરૂરી બોર્ડ રાખવા માટે કુલ ૩૨ નોટીસો આપવામાં આવે છે તેમજ કાયદાના ભંગ બદલ ગુના માંડવાડ પેટે રૂ.૩૦૭૫/- દંડ વસુલ કરેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં કમળાના કેસોનું પ્રમાણ વધારે હોઇ શહેરમાં લારીઓમાં વેચાતા ખુલ્લા કાપેલા ફળફળાદી,તડબુચ,સકકરટેટી વગેરેનો મોટાપાયે નાશ કરવામાં આવે છે તેમજ પાણીપુરીની લારીઓ પરથી પાણીના નમુના લઇ લેબોરેટરીમાં મોકલવામાં આવે છે.

આ વિભાગ દ્વારા અગાઉના વર્ષોમાં કરવામાં આવેલ કોર્ટ કેસો પૈકી વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૧૬ કેસોનો નિકાલ કોર્ટો દ્વારા થયેલ છે.જેમાં ત્રણ કેસોમાં સજા થયેલ છે અને રૂ.૩૦૦૦/- દંડ થયેલ છે.

<u>૬.૧૧. સંકલિત બાળવિકાસ યોજના:</u>

ભારત સરકારના માર્ગદર્શન હેઠળ, ગુજરાત સરકાર દ્વારા મ્યુ.કોર્પો. મારફતે સમાજનાં આર્થિક નબળા વર્ગોના પોષણ તથા આરોગ્ય વિષયક વિવિધ સેવાઓ, શહેરી સ્લમ વિસ્તારમા ૨ યુનીટમાં આંગણવાડીઓ ચલાવવામાં આવે છે. આઇ.સી.ડી.એસ. ઘટક-૧ દ્વારા ૩૧૫ આંગણવાડીઓ મંજુર કરવામાં આવે છે.આ તમામ આંગણવાડીઓનું સંચાલન ગુજરાત સરકારશ્રીના આદેશ મુજબ સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓને સોંપવામાં આવે છે.જયારે આઇ.સી.ડી.એસ. ઘટક-૨ દ્વારા ૩૨૦ આંગણવાડીઓ ચલાવવામાં આવે છે અને તેનું સંચાલન સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓને સોંપવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં આ યોજના હેઠળ નીચેની સેવાઓ આપવામાં આવી હતી.

(૧) પૂરક પોષણઃ-

બંને યુનીટમાં ૬માસથી ૬ વર્ષના બાળકો, સગર્ભા માતાઓ અને ધાત્રી અને ત્રીજા-ચોથા ગ્રેડના આંગણવાડી લાભાર્થીને પ્રોટીન-કેલેરીયુક્ત પૂરક પોષણ આપવામાં આવે છે.

(૨) રોગ પ્રતિકારક રસીઓઃ

માતાઓ તથા બાળકોને જીવલેણ રોગોમાંથી બચાવવા ઘટક-૧ અને ઘટક-૨ દ્વારા રોગપ્રતિકારક રસીઓ આપવામાં આવેલ તેની વિગત નીચે મુજબ છે.

ઘટક-૧ની કામગીરી

અ.નં	રસીનો પ્રકાર	પ્રથમ ડોઝ	બીજો ડોઝ	ત્રીજો ડોઝ	બુસ્ટર ડોઝ
૧	ત્રિગુણી રસી	૧૨૭૬	૧૩૪૬	૧૧૮૨	-
૨	પોલીયો વિરોધી	૧૧૮૪	૧૨૬૬	૧૧૭૦	
૩	દ્વિગુણી	૩૯૪	૧૧૨	-	
૪	બી.સી.જી.	૧૦૧૧	-	-	
૫	ઓરીની રસી	૧૩૯૪	-	-	
૬	વીટામીન એ	૧૮૨૬	૧૩૧૦	૧૫૨૩	૧૪૯૭ ચોથો ૧૩૪૫ પાંચમો
૭	ધનુર વિરોધી રસી (સગર્ભા સ્ત્રી)	૭૨૨	૫૮૮	-	-
૮	આર્યન ફોલીક એસીડ (બાળકો)	૧૬૦૧	-	-	-
૯	ગોળીઓનું વિતરણ (સ્ત્રીઓ)	૫૭૧૩	-	-	-

ઘટક-૨ની કામગીરી

અ.નં	રસીનો પ્રકાર	પ્રથમ ડોઝ	બીજો ડોઝ	ત્રીજો ડોઝ
૧	ત્રિગુણી રસી	૨૮૨૫	૨૧૪૯	૧૮૨૨
૨	પોલીયો વિરોધી	૨૮૨૪	૨૨૧૯	૧૮૭૫
૩	બી.સી.જી.	૧૭૫૩	-	-
૪	ઓરીની રસી	૨૧૦૫	-	-
૫	ધનુર વિરોધી રસી (સગર્ભા સ્ત્રી)	૧૩૮૯	૧૩૭૮	-

(૩) આરોગ્ય તપાસઃ

લાભાર્થી બાળકો તથા માતાઓના આરોગ્યની તપાસ કરવામાં આવે છે. આ પ્રોજેકટમાં મેડીકલ ઓફિસરશ્રી, ઓકઝીલીયર નર્સ, મીડવાઈફ બહેનો, આંગણવાડીની રોજીંદી મુલાકાત દરમ્યાન લાભાર્થીઓની આરોગ્ય તપાસ કરે છે અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ૮૫૨૪ બાળકો, ૧૦૯૬ સગર્ભા બહેનો તથા ૮૯૨ ધાત્રી માતાઓના આરોગ્યની તપાસ કરવામાં આવી હતી.

(૪) રેફરલ સેવાઓ

આરોગ્ય તપાસ દરમ્યાન નબળા જણાતા બાળકો અને માતાઓને નિષ્ણાત તબીબી સહાય માટે જનરલ હોસ્પિટલમાં રીફર કરવામાં આવે છે.આ વર્ષમાં ૫૮ લાભાર્થીઓને આ સેવાઓ આપવામાં આવી હતી.

(૫) આરોગ્ય શિક્ષણ

૧૫થી૪૫ વર્ષની તમામ સ્ત્રીઓને પોષણ અને આરોગ્ય વિષયક શિક્ષણ આપવામાં આવે છે.ગૃહ મુલાકાતો દ્વારા,દ્રશ્ય શ્રાવ્ય શો દ્વારા ,ચાર્ટ તેમજ પોસ્ટરો દ્વારા શિક્ષણ આપવામાં આવે છે.માતાના દુધના ફાયદા,કુટુંબ નિયોજનની પધ્ધતિઓ વિ.વિષે પણ શિક્ષણ આપવામાં આવે છે.

(૬) પુર્વ પ્રાથમિક શિક્ષણ

આંગણવાડીમાં ૩થી૬ વર્ષની વયજુથના બાળકોને અનૌપચારિક પૂર્વ પ્રાથમિક શિક્ષણ આપવામાં આવે છે.બાળકોમાં સ્વચ્છતા રાખવા બાબત તેમજ બાળકોને જુદા જુદા બાળગીતો ગવડાવવા ,માટીમાંથી રમકડા બનાવવા,બાળકોને શાળામાં જવા માનસીક રીતે સજ્જ કરવા વિ.પ્રવૃત્તિઓ પર ભાર મુકવામાં આવે છે.

વિશિષ્ટ કામગીરી:

અહેવાલી વર્ષમાં સંકલીત બાળવિકાસ દીન,સ્તનપાન સપ્તાહ,રાષ્ટ્રિય મહિલા દીનની ઉજવણી કરવામાં આવીહતી.ઉપરાંત પલ્સ પોલીયો,શાળા આરોગ્ય,એઇડઝ જેવા રાષ્ટ્રિય કાર્યક્રમોમાં ભાગ લેવામાં આવેલ.દરેક આંગણવાડીઓમાં બાળકોને વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ જેવીકે વેશભૂષા, બાળ તંદુરસ્તી હરિફાઇ, વકતૃત્વ સ્પર્ધા, સ્વચ્છતા અભિયાન, મહિલા મીટીગ,વાનગી નિદર્શન,બાળરેલીના કાર્યક્રમોને લગતા કેમ્પો યોજીને સુંદર કામગીરી કરવામાં આવી છે.

૬.૧૨ બાળલકવા નાબુદી અભિયાન:

ભારત સરકારે સમગ્ર દેશમાંથી સને ૨૦૦૦ સુધીમાં બાળલકવા નાબુદી અભિયાન હાથ ધરેલ. જેની કામગીરી મ્યુ.કોર્પો.ને સોંપી છે. બાળલકવા મુકત કરવાના હેતુથી શહેરમાં વોર્ડવાર લક્ષ્યાંક નકકી કરી અલગ અલગ વિસ્તારોમાં રસી આપવાના કેન્દ્રો માટે મ્યુ. દવાખાના, પ્રસુતિગૃહો, રેફરલ હોસ્પીટલો, કુટુંબ કલ્યાણ એકમ, જન્મ-મરણ નોંધણી ઓફિસો તથા નિયુકત કેન્દ્રોમાં આરોગ્ય વિભાગ ઉપરાંત અન્ય વિભાગોના કર્મચારીઓ, મેડીકલ કોલેજના વિધાર્થીઓ, ઇન્ટરનીઝ ડોકટરો, રેસીડેન્ટ ડોકટરો, પ્રાથમિક નર્સીગ સ્ટાફ, શિક્ષકો તથા સેવાભાવી સંસ્થાઓ મળીને તમામના સહકાર થી સિધ્ધી હાંસલ કરવામાં આવી છે.

૬.૧૩ શહેરી કુટુંબ કલ્યાણ એકમ :-

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વિસ્તારમાં કુટુંબ કલ્યાણની રાષ્ટ્રીય પ્રવૃતિ ૩૭ પરિવાર કલ્યાણ કેન્દ્રો દ્વારા કરવામાં આવે છે. જેમાં કોર્પો. સંચાલિત ૩ પી.પી.યુનીટ સહિત ૧૨ કેન્દ્રો, રાજય સરકારના ૧ તથા પી.પી.યુનીટ મળી બે તથા અન્ય સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓના ૨૩ એમ કુલ ૩૭ કેન્દ્રો આ કામગીરી બજાવે છે. આ માટે ભારત સરકાર દ્વારા રાજય સરકાર મારફતે ૧૦૦ ટકાની ગ્રાન્ટ આપવામાં આવે છે. વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ની સાલથી યુરોપીયન કમિશન ધ્વારા ગુજરાતમાં શહેરી વિસ્તારમાં અમદાવાદ શહેરમાં સૌ પ્રથમ વોર્ડ પ્રમાણે સ્લમ વિસ્તારમાં આરોગ્ય સેવાઓ પુરી પાડવા કુલ રૂ.૧૪૧૦.૯૩ લાખનો પ્રોજેકટ મંજુર કરેલો છે. આ પ્રોજેકટ શરૂ થવાથી કુટુંબ કલ્યાણ અને આરોગ્યની સેવાઓ નીચેના સ્તર સુધી નાગરિકોને મળે તેવી વ્યવસ્થા કરવામાં આવી છે.નવા ૭ અર્બન સેન્ટરો પણ શરૂ કરવામાં આવેલા છે અને ૪૩ વોર્ડમાં અર્બન સેન્ટરો કાર્યરત થયેલા છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ૪૩ અર્બન આર.સી.એચ.સેન્ટરો પૈકી ૨૧ સેન્ટરોમાં કોમ્પ્યુટરો ફાળવી દીધેલા છે અને તમામ કેન્દ્રોમાં અપાતી સેવાઓનો ડેટા આ કોમ્પ્યુટરોમાં રાખવામાં આવશે અને વધુમાં સમયસર માહિતી ઉપલબ્ધ રહે તેવી વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલી છે.અહેવાલી વર્ષમાં ૧૮૯૭૧ વ્યંધિકરણ ઓપરેશનો,૨૫૮૨૩ આંકડી,અને એમ.ટી.પી. ૩૪૯૩ની કામગીરી કરવામાં આવી છે.

અર્બન આર.સી.એચ.પ્રોગ્રામ વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ માં નીચેની સેવાઓ આપવામાં આવે છે.

સેવાઓ

૧.જન્મ અને મરણ રજીસ્ટ્રેશન

૨. લાયક દંપતિઓનું રજીસ્ટ્રેશન અને પરિવાર કલ્યાણ સેવાઓ-કાયમી અને હંગામી

૩. સગર્ભા બહેનોનું રજીસ્ટ્રેશન,એન્ટીનેટલ કેર,નેટલ,પોસ્ટ નેટલ સારવાર,જોખમી માતાઓ શોધી જરૂરી રેફરલ સેવાઓ

આપવી.

૪.તબીબી સારવાર- ન્યુમોનીયા,ઝાડા,ઝાડાઉલ્ટી,તાવ,જાતીય રોગો,કમળો.

૫.વિટામીન એ અને આયર્ન ફોલીક એસીડની ગોળીઓનું વિતરણ

૬. રાષ્ટ્રીય આરોગ્ય કાર્યક્રમોનો અમલ

૧. રીવાઈઝડ નેશનલ ટી.બી કન્ટ્રોલ કાર્યક્રમ

૨. રકતપિત સંકુલ હેલ્થ

૩. મેલેરીયા-ડેન્ગ્યુ નિયમન-તાવના કેસોના લોહીના નમુના લઈ લેબોરેટરીમાં તરત જ તપાસ કરી સારવાર આપવી.

૪. જાતીય રોગ નિયંત્રણ

૭. ચેપીરોગનું નોટીફીકેશન અને નિયંત્રણ

૮.આરોગ્ય શિક્ષણ

૯. ઈમ્યુનાઈઝેશન

૧૦.સર્વેલન્સ-નીયોનેટલ ટીટનેસ,બાળ લકવો,ઓરી,ડીપ્થેરીયા,ટી.બી,રકતપિત,આંખના મોતીયાના કેસો,અંધાપો નિવારણ ૦-૧ વર્ષના બાળકોના મૃત્યુ અને કારણો,સગર્ભા માતાઓના મૃત્યુ અને કારણો.

૧૧.ઘર સુવાવડ બંધ કરવા જરૂરી વાતાવરણ ઉભુ કરવા.

પત્રક ૬.૧.૧

નોંધાયેલ જન્મ -મરણ સામે તેનો દર (દર હજારની વસ્તીએ)

અ.ન.	વર્ષ	નોંધાયેલ જન્મ	જન્મ દર	નોંધાયેલ મરણ	મરણ દર
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧.	૧૯૭૧	૪૭,૦૩૮	૨૯.૬૭	૧૯,૨૩૮	૧૨.૧૩
૨.	૧૯૮૧	૭૦,૪૧૧	૩૪.૧૮	૨૩,૧૬૩	૧૧.૨૫
૩.	૧૯૯૧	૮૨,૯૯૨	૨૮.૮૫	૨૯,૨૭૨	૧૦.૧૮
૪.	૧૯૯૮	૮૧,૮૨૧	૨૪.૧૦	૨૫,૮૯૩	૭.૬૩
૫.	૧૯૯૯	૮૪,૫૩૭	૨૪.૨૪	૨૪,૭૮૩	૭.૧૦
૬.	૨૦૦૦	૮૮,૬૮૧	૨૪.૭૫	૨૫૮૯૩	૭.૨૨
૭.	૨૦૦૧	૮૨,૨૮૭	૨૩.૪૧	૨૬,૩૫૭	૭.૫૦
૮.	૨૦૦૨	૭૮,૧૮૫	૨૧.૭૯	૨૫,૧૨૮	૭.૦૦
૯.	૨૦૦૩	૮૩,૧૯૪	૨૨.૭૪	૨૭,૪૩૨	૭.૫૦
૧૦.	૨૦૦૪	૮૩,૫૭૮	૨૨.૩૫	૨૬,૭૦૧	૭.૧૪

પત્રક ૬.૧.૨
નોંધાયેલ જન્મ અને મરણનું જાતિ પ્રમાણે વર્ગીકરણ વર્ષ-૨૦૦૪

અ.ન.	જાતિ	નોંધાયેલ જન્મ	ટકાવારી	નોંધાયેલ મરણ	ટકાવારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	હિન્દુ	૬૬૭૩૨	૭૯.૮૨	૨૨૨૯૮	૮૩.૫૨
૨	મુસ્લિમ	૧૫૮૫૭	૧૮.૯૫	૩૬૫૭	૧૩.૭૦
૩	જૈન	૬૨૮	૦.૭૩	-	-
૪	ક્રિશ્ચિયન	૩૨૩	૦.૩૭	૨૦૪	૦.૭૬
૫	શીખ	૩૦	૦.૦૪	-	
૬	પારસી	૬	૦.૦૭	-	
૭	બુધ્ધ	૨	૦.૦૨	-	
૮	અન્ય	-	-	૫૪૨	૨.૦૨
	કુલ	૮૩૫૭૮	૧૦૦.૦૦	૨૬૭૦૧	૧૦૦.૦૦

પત્રક ૬.૧.૩
નોંધાયેલ બાળમરણ અને તેનો દર.

અ.ન.	વર્ષ	જીવીત બાળકોની સંખ્યા	નોંધાયેલ બાળ મરણ	બાળમરણ દર (દર હજાર જીવીત જન્મએ)
૧	૨	૩	૪	૫
૧	૧૯૭૧	૪૭૦૩૮	૪૦૭૫	૮૬.૬૩
૨	૧૯૮૧	૭૦૪૧૧	૪૫૩૧	૬૪.૩૫
૩	૧૯૯૧	૮૨૯૯૨	૩૩૪૨	૪૦.૨૭
૪	૧૯૯૮	૮૧૮૨૧	૨૫૬૭	૩૧.૩૨
૫	૧૯૯૯	૮૪૫૩૭	૨૧૭૦	૨૫.૬૬
૬	૨૦૦૦	૮૮૬૮૧	૨૪૦૮	૨૭.૧૫
૭	૨૦૦૧	૮૨૨૮૭	૨૩૫૩	૨૮.૫૯
૮	૨૦૦૨	૭૮૧૮૫	૨૨૧૦	૨૮.૨૭
૯	૨૦૦૩	૮૩૧૯૪	૨૨૦૫	૨૬.૫૦
૧૦	૨૦૦૪	૮૩૫૭૯	૨૨૫૯	૨૭.૦૩

પત્રક ૬.૩.૧

એપેડેમિક વિભાગમાં નોંધાયેલ રોગવાર, સારવાર આપેલ દર્દી અને મરણની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ.ન.	વિગત	કેસ	મરણ
૧	૨	૩	૪
૧	ડિપ્થેરીયા	૧૨	૦
૨	ઓરી	૭૫	૧
૩	ટાઇફોઇડ	૫૪૨	૦
૪	જી.ઇ.	૩૨૦૨	૨
૫	કમળો	૩૨૯૦	૭
૬	હીપેટાઇટીસ બી	૩૧	૦
૭	કોલેરા	૬	૦
૮	અછબડા	૧૨૯	૦
૯	પોલીઓ મેલીટસ	-	૦
૧૦	વાઇરલ ઇન્સેફલીટી	૧૭	૭
૧૧	ધનુર	૧૨	૧
૧૨	ટી.બી	૯૧૨	૧૦૦
	કુલ	**૮૨૨૮**	**૧૧૮**

પત્રક ૬.૪.૧

મ્યુ. દવાખાનામાં માસવાર બહારના દર્દીઓને આપવામાં આવેલ સારવારની માહિતી દર્શાવતું પત્રક.

(દવાખાનાની સંખ્યા- ૧૯)

માસ	વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫		
	નવા કેસ	જૂના કેસ	કુલ કેસ
૧	૨	૩	૪
એપ્રિલ-૦૪	૮૬૩૭	૧૮૭૯૨	૨૭૪૨૯
મે	૯૩૪૪	૧૯૨૪૦	૨૮૫૮૪
જુન	૧૦૨૨૦	૧૯૬૧૨	૨૯૮૩૨
જુલાઇ	૧૫૪૧૯	૩૦૯૪૯	૪૬૩૬૮
ઓગષ્ટ	૨૧૭૮૭	૪૫૩૦૪	૬૭૦૯૧
સપ્ટેમ્બર	૧૭૬૫૦	૩૨૧૯૪	૪૯૮૪૪
ઓકટોબર	૧૬૦૩૦	૩૦૧૦૫	૪૬૧૩૫
નવેમ્બર	૧૨૫૪૦	૨૫૯૭૨	૩૮૫૧૨
ડીસેમ્બર	૧૪૯૩૩	૨૮૪૬૨	૪૩૩૯૫
જાન્યુ.-૦૫	૯૮૦૯	૨૨૨૬૬	૩૨૦૭૫
ફેબ્રુઆરી	૧૧૯૦૨	૨૬૨૩૬	૩૮૧૩૮
માર્ચ	૧૪૨૧૭	૨૮૨૧૫	૪૨૪૩૨
કુલ	૧૬૨૪૮૮	૩૨૭૩૪૭	૪૮૯૮૩૫
માસિક સરેરાશ	૧૩૫૪૦	૨૭૨૭૯	૪૦૮૧૯
દૈનિક સરેરાશ	૫૪૧	૧૦૯૧	૧૬૩૨
યુનિટ દીઠ દૈનિક સરેરાશ	૨૯	૫૭	૮૬

નોંધઃ દૈનિક સરેરાશ નકકી કરવા માટે કામના ૩૦૦ દિવસ ધ્યાનમાં લીધેલ છે.

પત્રક ૬.૪.૨

મ્યુ.દાંતના દવાખાના માસવાર આપેલ દર્દીઓની આંકડાકીય માહિતી દર્શાવતું પત્રક.

માસ	વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫(દવાખાનાની સંખ્યા-૧)		
	નવા કેસ	જૂના કેસ	કુલ કેસ
૧	૨	૩	૪
એપ્રિલ-૦૪	૯૫૧	૨૦૪૦	૨૯૯૧
મે	૮૫૫	૧૬૬૦	૨૫૧૫
જુન	૮૭૮	૨૫૭૯	૩૪૫૭
જુલાઇ	૧૬૮૫	૪૫૬૦	૬૨૪૫
ઓગષ્ટ	૬૮૬	૨૫૨૫	૩૨૧૧
સપ્ટેમ્બર	૮૦૧	૨૦૯૮	૨૮૯૯
ઓકટોબર	૭૮૮	૧૧૦૫	૧૮૯૩
નવેમ્બર	૭૧૩	૨૦૭૮	૨૭૯૧
ડીસેમ્બર	૮૮૧	૨૬૪૩	૩૫૨૪
જાન્યુ-૦૫	૭૩૪	૧૨૬૬	૨૦૦૦
ફેબ્રુઆરી	૭૯૪	૨૧૯૦	૨૯૮૪
માર્ચ	૧૨૦૦	૪૧૪૨	૫૩૪૨
કુલ	૧૦૯૬૬	૨૮૮૮૬	૩૯૮૫૨
માસિક સરેરાશ	૯૧૩	૨૪૦૭	૩૩૨૦
દૈનિક સરેરાશ	૩૭	૯૬	૧૩૩
યુનીટ દીઠ દૈનિક સરેરાશ	૩૭	૯૬	૧૩૩

નોંધઃ દૈનિક સરેરાશ નકકી કરવા માટે વર્ષના કામના ૩૦૦ દિવસનેધ્યાનમાં લીધા છે.

પત્રક ૬.૪.૩

પ્રસુતિગૃહોની આંકડાકીય માહિતી દર્શાવતુ પત્રક વર્ષ૨૦૦૪ -૦૫ સંખ્યા- ૭

(પથારીની કુલ સંખ્યા - ૯૮)

માસ	આઉટ ડોર વિભાગની માહિતી			ઈન્ડોર વિભાગની માહિતી	
	નવા કેસ	જૂના કેસ	કુલ કેસ	નવા કેસ	પ્રસુતિની સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫	૬
એપ્રિલ-૦૪	૧૯૦૪	૩૧૩૦	૫૦૩૪	૧૮૩	૧૪૦
મે	૧૬૨૮	૨૭૭૪	૪૪૦૨	૨૦૧	૧૮૯
જુન	૧૪૯૮	૨૪૫૪	૩૯૫૨	૨૪૯	૧૯૨
જુલાઇ	૧૩૩૫	૨૫૧૩	૩૮૪૮	૩૧૧	૨૫૬
ઓગષ્ટ	૧૫૦૮	૨૫૦૨	૪૦૧૦	૩૫૦	૩૧૯
સપ્ટેમ્બર	૧૭૬૪	૨૯૩૯	૪૭૦૩	૩૧૭	૨૮૨
ઓકટોબર	૧૨૪૦	૨૩૧૦	૩૫૫૦	૩૦૮	૨૮૧
નવેમ્બર	૧૧૦૨	૨૨૬૪	૩૩૬૬	૩૨૮	૨૮૭
ડીસેમ્બર	૧૫૧૯	૧૮૯૫	૩૪૧૪	૨૯૩	૨૬૩
જાન્યુ-૦૫	૧૩૪૮	૨૪૦૧	૩૭૪૯	૨૮૩	૨૩૬
ફેબ્રુઆરી	૧૩૫૭	૨૮૩૬	૪૧૯૩	૨૩૦	૧૯૧
માર્ચ	૧૮૮૪	૯૩૦	૧૮૧૪	૨૦૯	૧૭૭
કુલ	૧૭૦૮૭	૨૮૯૪૮	૪૬૦૩૫	૩૨૬૨	૨૮૧૩
માસીક સરેરાશ	૧૪૨૪	૨૪૧૨	૩૮૩૬	૨૭૨	૨૩૪
દૈનિક સરેરાશ	૫૭	૯૬	૧૫૩	૯	૮
યુનીટ દીઠ દૈનિક સરેરાશ	૮	૧૪	૨૨	૧	૧

નોંધઃ-ઓ.પી.ડી..ની દૈનિક સરેરાશ નકકી કરવા વર્ષનાં કામના ૩૦૦ દિવસ અને ઈન્ડોર વિભાગની દૈનિક સરેરાશ નકકી કરવા ૩૬૫ દિવસ નકકી કરેલ છે

પત્રક ૬.૪.૪
કાશીબેન જન. હોસ્પીટલની આંકડાકીય માહિતી દર્શાવતું પત્રક-૨૦૦૪-૨૦૦૫
(પથારીની સંખ્યા- ૧૮)

માસ	આઉટ ડોર વિભાગની માહિતી			ઈન્ડોર વિભાગની માહિતી					
	નવા કેસ	જૂના કેસ	કુલ કેસ	નવા કેસ	જુના કેસ	કુલ કેસ	પ્રસુતિની સંખ્યા	દૈનિક સરાસરી મુજબ માસિક સારવાર આપેલ દર્દીઓની સંખ્યા (બાળકો સાથે)	છુટા કરેલ દર્દીઓની(નવા જન્મેલ બાળકો સાથે)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
એપ્રિલ-૦૪	૫૪૩	૪૯૪	૧૦૩૭	૧૭૩	૬૬	૨૩૯	૮	૩૫	૧૭
મે	૬૧૫	૫૧૮	૧૧૩૩	૨૦૩	૧૧૨	૩૧૫	૧૨	૫૪	૨૩
જુન	૭૨૦	૬૩૭	૧૩૫૭	૨૧૨	૧૧૬	૩૨૮	૧૬	૬૫	૩૩
જુલાઇ	૧૦૨૫	૫૮૦	૧૬૦૫	૨૨૯	૧૪૭	૩૭૬	૨૫	૧૦૦	૫૮
ઓગષ્ટ	૧૪૨૫	૧૦૪૫	૨૪૭૦	૧૭૪	૮૩	૨૫૭	૨૭	૧૦૪	૫૦
સપ્ટેમ્બર	૧૧૪૩	૭૯૧	૧૯૩૪	૧૬૯	૯૧	૨૬૦	૨૭	૯૪	૫૮
ઓકટોબર	૯૮૦	૬૬૪	૧૬૪૪	૧૭૨	૯૭	૨૬૯	૨૩	૯૦	૫૪
નવેમ્બર	૭૨૭	૪૮૪	૧૨૧૧	૧૩૫	૯૩	૨૨૮	૧૭	૬૬	૪૨
ડીસેમ્બર	૮૧૯	૭૨૬	૧૫૪૫	૧૫૯	૭૬	૨૩૫	૧૯	૬૭	૩૯
જાન્યુ-૦૫	૬૯૪	૬૪૦	૧૩૩૪	૧૬૬	૧૦૧	૨૬૭	૧૩	૫૩	૨૬
ફેબ્રુઆરી	૮૭૬	૬૨૩	૧૪૯૯	૧૯૧	૭૭	૨૬૮	૨૦	૬૬	૩૯
માર્ચ	૯૯૩	૬૬૮	૧૬૬૧	૨૨૭	૧૩૯	૩૬૬	૧૬	૫૬	૩૪
કુલ	૧૦૫૬૦	૭૮૭૦	૧૮૪૩૦	૨૨૧૦	૧૧૯૮	૩૪૦૮	૨૨૫	૮૫૯	૪૬૩
માસીક સરેરાશ	૮૮૦	૬૫૫.૮૩	૧૫૩૫.૮૩	૧૮૪.૧૬	૯૯.૮૩	૨૮૪	૧૮.૭૫	૭૧.૫૮	૩૯
દૈનિક સરેરાશ	૩૫	૨૬	૬૧	૬	૩	૯	૦.૬૧	૨.૩૫	૧

નોંધઃ- ઓ.પી.ડી.ની દૈનિક સરેરાશ નકકી કરવા માટે વર્ષના કામના દિવસ અને ઈન્ડોર વિભાગની દૈનિક સરેરાશ નકકી કરવા વર્ષના ૩૬૫ દિવસ ધ્યાનમાં લીધાં છે.

પત્રક ૬.૫.૧

સને ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન ચેપી રોગની હોસ્પીટલમાં સારવાર માટે દાખલકરેલ દર્દીઓના કેસની રોગવાર માહિતી દર્શાવતું પત્રક.(પથારીની સંખ્યા-૧૧૦)

અ.ન.	રોગનું નામ	શહેરના		બહાર ગામના		કુલ	
		કેસ	મરણ	કેસ	મરણ	કેસ	મરણ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	કમળો	૨૬૧	૦	૨૪	૦	૨૮૫	૦
૨	ઝાડા-ઉલ્ટી	૯૫૭	૧	૮૬	૦	૧૦૪૩	૧
૩	કોલેરા	૦૩	૦	૦૨	૦	૫	૦
૪	કલીનીકલ ડીપ્થેરિયા	૨૮	૦	૪૧	૩	૬૯	૩
૫	કન્ફર્મ ડીપ્થેરિયા	૦૦	૦	૦૦	૦	૦૦	૦
૬	મરડો	૦૫	૦	૦૦	૦	૦૫	૦
૭	અછબડા	૯૫	૦	૦૨	૦	૯૭	૦
૮	ઓરી	૫૬	૦	૦૧	૦	૫૭	૦
૯	મમ્પસ	૯૩	૦	૦૧	૦	૯૪	૦
૧૦	ગળાનાં કેસ	-	-	-	-	-	-
૧૧	અન્ય કેસ	૦૨	૦	૦૦	૦	૦૨	૦
કુલ		૧૫૦૦	૧	૧૫૭	૩	૧૬૫૭	૪

અ) દર્દીઓનું વર્ગીકરણ	**પુરૂષ દર્દી**	**સ્ત્રી દર્દી**	**બાળક**	**કુલ**
ઇન્ડોર વિભાગ	૫૯૨	૫૯૬	૪૬૯	૧૬૫૭
ઓ.પી.ડી.વિભાગ નવા	૧૧૪૮૬	૧૦૭૪૩	૧૩૭૯૨	૨૭૨૦૪
મૃત્યુ	૦	૧	૩	૪

પત્રક ૬.૬.૧

ન્યુ ચેસ્ટ કલીનીક(ટી.બી. હોસ્પીટલ) ની આંકડાકીય માહિતી દર્શાવતું પત્રક(પથારી સંખ્યા-૩૨)

માસ	આઉટ ડોર વિભાગની માહિતી			ઈન્ડોર વિભાગની માહિતી					
	નવા કેસ	જૂના કેસ	કુલ કેસ	નવા કેસ	દૈનિક સરાસરી મુજબ માસીક સારવાર આપેલ દર્દીની સંખ્યા	છુટા થયેલ દર્દીઓ	૪૮ કલાકમાં થયેલ મૃત્યુ	૪૮ કલાક પછી થયેલ મૃત્યુ	નવા કન્ફર્મ થયલે ટી.બી. કેસો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
એપ્રિલ-૦૪	૬૬૨	૧૫૮૨	૨૨૪૪	૭૧	૫૫૦	૬૪	૬	૧	૧૨૦
મે	૬૧૫	૧૩૦૦	૧૯૧૫	૬૦	૪૯૫	૫૦	૧	૩	૧૦૮
જુન	૬૧૧	૧૩૪૩	૧૯૫૪	૫૧	૪૧૬	૫૪	૨	૩	૧૩૨
જુલાઇ	૭૫૩	૧૫૨૫	૨૨૭૮	૫૬	૪૩૮	૫૭	૨	૨	૧૩૧
ઓગષ્ટ	૬૨૪	૧૨૮૯	૧૯૭૩	૪૪	૩૭૮	૩૭	૧	૪	૧૦૫
સપ્ટેમ્બર	૯૮૦	૧૫૧૬	૨૪૯૬	૭૪	૪૬૩	૬૫	૩	૩	૧૫૮
ઓકટોબર	૧૦૧૨	૧૫૫૭	૨૫૬૯	૬૪	૩૮૨	૫૭	૩	૬	૧૨૩
નવેમ્બર	૮૦૧	૧૪૭૩	૨૨૭૪	૫૮	૩૪૬	૪૮	૪	૫	૮૨
ડીસેમ્બર	૭૫૩	૧૬૭૩	૨૪૨૬	૭૨	૪૫૨	૫૮	૬	૩	૧૧૯
જાન્યુ-૦૫	૫૪૧	૧૪૦૨	૧૯૪૩	૫૦	૫૪૮	૪૨	૨	૭	૧૧૧
ફેબ્રુઆરી	૬૫૬	૧૪૧૮	૨૦૭૪	૫૭	૪૫૨	૪૫	૩	૩	૧૪૬
માર્ચ	૮૫૧	૧૫૭૭	૨૪૨૮	૬૫	૫૦૬	૬૫	૩	૨	૧૬૨
કુલ	૮૮૫૯	૧૭૬૫૫	૨૬૫૧૪	૭૨૨	૫૪૨૬	૬૪૨	૩૬	૪૨	૧૪૯૭
માસીક સરેરાશ	૭૩૮.૨૫	૧૪૭૧.૨૫	૨૨૦૯.૫	૬૦.૧૬	૪૫૨.૧૬	૫૩.૫	૩.૦	૩.૫	૧૨૪.૭૫
દૈનિક સરેરાશ	૨૯.૫૩	૫૮.૮૫	૮૮.૩૮	૧.૯૭	૧૪.૮૬	૧.૭૫	૦.૦૯૮	૦.૧૧૫	૪.૧૦

નોંધઃ- આઉટડોર કેસોની દૈનિક સરેરાશ કાઢવા માટે વર્ષનાં કામના ૩૦૦ દિવસ અને ઈન્ડોર વિભાગની દૈનિક સરેરાશ કાઢવા માટે વર્ષના કામનાં ૩૬૫ દિવસ નકકી કરેલ છે.

૬.૧૩ શહેરી કુટુંબ કલ્યાણ એકમ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વિસ્તારમાં કુટુંબ કલ્યાણની રાષ્ટ્રીય પ્રવૃતિ ૩૭ પરિવાર કલ્યાણ કેન્દ્રો દ્વારા કરવામાં આવે છે. જેમાં કોર્પો સંચાલિત ૩ પી.પી. યુનીટ સહિત ૧૨ કેન્દ્રો, રાજય સરકારના ૩ તથા સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓનાં ૨૨ એમ કુલ ૩૭ કેન્દ્રો આ કામગીરી બજાવે છે. આ માટે ભારત સરકાર દ્વારા, રાજય સરકાર મારફતે ૧૦૦ ટકાની ગ્રાન્ટ આપવામાં આવે છે. કેન્દ્ર સરકારનાં આદેશાનુસાર, રાજય સરકાર જે ફેરફારો કરે તે મુજબ આ તમામ કેન્દ્રોએ કામગીરી કરવાની રહે છે.

આ કેન્દ્રો દ્વારાં પુરુષો માટે વ્યંધિકરણ ઓપરેશન સ્ત્રી ઓપરેશન, ઓરલપીલ્સ, આંકડી, નિરોધ, વિ. પધ્ધતિ અમલમાં રહે છે. આની સમજ આપવા કેન્દ્રના કાર્યકરો, શિબીરો, પ્રદર્શનો, ફિલ્મ શો કે સ્લાઇડ શો યોજી, વર્તમાનપત્રોમાં જાહેરાત આપીલોકો સુધી પહોંચાડવા માટેના પ્રયત્નો કરવામાં આવે છે. ઉપરાંત માતૃબાળકલ્યાણ, રસીકરણ,પ્રોગ્રામો દ્વારા તથા સલામત માતૃત્વ માટેની કામગીરી પણ આ કેન્દ્રો દ્વારાં કરવામાં આવે છે.

કોર્પો.ના કુલ ૪૩ વોર્ડમાં આશરે ૩૩ લાખની વસ્તીને આ કાર્યક્રમથી કુટુંબ કલ્યાણની સેવા આપવાના હેતુથી ૩૭ કેન્દ્રો દ્વારા અમદાવાદ શહેરની પુરેપુરી વસ્તીને સેવાઓ પહોંચાડવા હજુ વધારે ૬ કેન્દ્રોની જરૂર હોઇ ૬ કેન્દ્રો ખોલવાની કાર્યવાહી ચાલુ છે.ઉપરાંત આ કામગીરી શહેરી સ્લમ વિસ્તારમાંજ આપવા કેન્દ્રોને પણ વોર્ડના વધુમાં વધુ સ્લમ વિસ્તારમાં ખસેડવામાં આવેલા છે.

કેન્દ્ર દીઠ ૫૦,૦૦૦ની શહેરી વસ્તી મુજબ ૩૭ કેન્દ્રો દ્વારાં ૧૮ લાખ ૫૦ હજારની વસ્તીને આ કાર્યક્રમ હેઠળ સેવા આપવામાં આવે છે.બકીની ૧૫લાખની વસ્તી આ સેવાથી વંચીત રહેતી હોવાથી વધુ ક્ષેત્રીય કર્મચારીઓની નિમણૂંક માટે રાજય સરકારમાં રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. સને ૯૬/૯૭ થી ભારત સરકારે કુટુંબ કલ્યાણ કાર્યક્રમને લક્ષ્યાંકમુકત કર્યો છે.

અહેવાલી વર્ષમાં છેલ્લા બે માસની અશાંત પરિસ્થિતિ હોવાછતાં ૧૫૬૭૭ વ્યંધિકરણ ઓપરેશનો કરવામાં આવ્યા છે. ૨૨૦૬૩ આંકડી મુકવામાં આવી છે.૫૬૬૬૪ નિરોધની તથા ગર્ભનિરોધક ગોળીના ૧૪૨૫૧ પેકેટઅને એમટીપી૪૩૯૬ની કામગીરી કરેલી છે.ખાતા દ્વારા નીચે મુજબ વિશિષ્ટ કામગીરી કરવામાં આવી છે.

(૧) અતિવૃષ્ટિના કારણે થતાં પાણીજન્ય રોગો સામે નિયંત્રણ માટે લોકોને ઓ.આર.એસ.ની દવાઓનું વિતરણ.

(૨) સ્કૂલ હેલ્થ ચેકઅપ કાર્યક્રમ હેઠળ ૫૫૦ મ્યુ. સ્કૂલબોર્ડની પ્રાથમિક શાળા તથા ૭૧૨ ખાનગી પ્રાથમિક શાળાનાં બાળકોની શારીરિક તપાસ પેરામેડીકલ કાર્યકરો મારફતે કરવામાં આવી છે.

(૩) શંકાસ્પદ બાળકોની મેડીકલ ઓફિસર દ્વારા તપાસ.

(૪) મેલેરીયા નિયંત્રણ અભિયાન હેઠળ મેલેરીયાની દવાના વિતરણમો કામગીરી.

(૫) પલ્સ પોલીયો રસીકરણ કેમ્પના પ્રથમ બે તબક્કામાં પાંચ વર્ષથી નીચેની વયના બાળકોની મોજણીનું કાર્ય

(૬) તાજેતરનાં તોફાનોમાં શહેરમાં ખોલવામાં આવેલ રાહત કેમ્પોમાં આરોગયને લગતી સેવાઓની કામગીરી

(૭) વર્ષ દરમ્યાન ૪૫ સર્વરોગ નિદાન કેમ્પ અંગેની કામગીરી.

(૮) વર્ષ દરમ્યાન ૩૭ એઇડઝ કેમ્પ

ઉપરોકત વિશિષ્ટ કામગીરી કુટુંબ કલ્યાણ એકમનાં કાર્યકરોએ બજાવી હતી.

૬.૧૩.૧
કુટુંબ કલ્યાણ એકમની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની કામગીરી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં	વિગત	૧૯૯૯ /૨૦૦૦			૨૦૦૦/૨૦૦૧			૨૦૦૧/૨૦૦૨		
		લક્ષ્યાંક	કામગીરી	ટકા	લક્ષ્યાંક	કામગીરી	ટકા	લક્ષ્યાંક	કામગીરી	ટકા
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૧	ઓપરેશન	૨૪૮૦૦	૧૧૨૭૨	૪૫.૪૫	૧૭૧૯૦	૧૩૪૫૯	૭૮.૩૦	૧૭૫૯૦	૧૫૬૭૨	૮૯.૧૨
૨	કોપર ટી	૩૪૪૦૦	૨૨૧૩૦	૬૪.૩૩	૨૧૬૬૦	૨૧૮૧૦	૧૦૦.૬૯	૨૨૬૦૦	૨૨૦૬૩	૯૭.૬૨
૩	નિરોધ	૧૭૧૦૦	૧૦૯૧૧	૬૩.૮૧	૫૪૫૯૦	૫૧૯૩૧	૯૫.૧૩	૫૭૮૦૦	૫૬૬૬૪	૯૮.૦૩
૪	ઓરલ પીલ્સ	૬૦૨૦૦	૩૮૦૭૧	૬૩.૨૪	૧૮૦૫૦	૧૧૯૪૯	૬૬.૨૭	૧૭૭૬૦	૧૪૨૫૧	૮૦.૨૪
૫	પ્રસુતિ નિવારણ	-	૬૫૮૯	-	-	૪૯૭૧	-	-	૪૩૯૬	-

નોંધઃ- ભારત સરકાર દ્વારા કુટુંબ કલ્યાણ એકમના કાર્યક્રમને લક્ષ્યાંક મુકત કર્યો છે.

૬.૧૪ યુ.સી.ડી. પ્રોજેકટ

અમદાવાદ શહેરમાં ચાલીઓ તથા ઝુંપડપટીઓમાં વસતા અને ગરીબી રેખા નીચે જીવન જીવતા ગરીબ અને મધ્યમ વર્ગના લોકોનો દરેક ક્ષેત્રમાં સર્વાગી વિકાસ થાય તેમજ તેઓનું જીવન ધોરણ ઉંચુ લાવવાના હેતુથી અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પોરેશન યુનીસેફ કેન્દ્ર સરકાર અને રાજય સરકારના સહયોગથી ૧૯૮૦માં યુ.સી.ડી. પ્રોજેકટ શરૂ કરેલ છે.

શરૂઆતમાં યુનીસેફ ધ્વારા ૧૦૦% સહાયથી આ પ્રોજેકટ ચલાવાતો હતો.પરંતુ ૧૯૮૬થી રાજય સરકાર તથા અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના અનુક્રમે ૪૦% તથા ૬૦% ફાળાથી આ પ્રોજેકટ ચલાવાય છે..આ પ્રોજેકટનો લાભ અમદાવાદ મ્યુનિ.કોર્પોરેશનના તમામ ૪૩ વોર્ડની દરેક ચાલી તથા ઝુંપડપટીઓના શહેરી ગરીબોને પહોંચાડવાનો પ્રયત્ન કરવામાં આવે છે.

યુ.સી.ડી.પ્રોજેકટનું વહીવટી માળખું ત્રિસ્તરીય છે. જેમાં.. . . .

(૧) ડાયરેકટરની –૦૧ જગ્યા ખાલી છે.

(૨) કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝરની –૧૪ જગ્યા પૈકી ૧૩ જગ્યા ભરેલી છે.

(૩) કોમ્યુનીટી વોલીયેન્ટર્સની – ૨૦ જગ્યાઓનો સમાવેશ થાય છે.

૨૦૦૪-૨૦૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન યુ.સી.ડી.ખાતા દ્વારા નીચે મુજબની પ્રવૃતિઓ હાથ ધરવામાં આવેલી છે.

(૧)રાષ્ટ્રીય કુટુંબ સહાય યોજનાની વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ની શરૂઆતની ૧૩૬૦ અરજીઓ પેન્ડીગ હતી. તથા વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૯૫૦ ફોર્મ જે તે લાભાર્થી પાસેથી મળેલ તે પૈકી ૧૪૮૨ અરજીઓ ચાલુ વર્ષમાંમંજુર કરવામાં આવી હતી તથા ૫૮૩ અરજીઓ નિયમાનુસાર ન હોવાથી નામંજુર કરવામાં આવી હતી. વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ ના અંતમાં કુલ ૨૪૫ અરજીઓ પેન્ડીગ રહેલ. આમ વર્ષ દરમ્યાન ૨૦૬૫ અરજીઓનો સતત ફોલોઅપ અને સક્રિય ફરજ બજાવી નિકાલ કરેલ છે. જે એક ખાતાની મહત્વની સિધ્ધી છે.વળી અગાઉના વર્ષો દરમ્યાન મંજુર થયેલ કુલ્લે ૨૬૭૩ અરજીઓ સહિત કુલ્લે મંજુર થયેલ અરજીઓ ૪૧૫૫ માર્ચ-૦૫ માસ દરમ્યાન રૂ.૩૬૮.૧૫/-લાખની ગ્રાંટ મળેલ છે.જે ફેબ્રુઆરી- ૦૫ સુધીમાં મંજુર થયેલ કુલ જે ૪૦૩૧ લાભર્થીઓને વોર્ડવાઇઝ સીનીયોરીટી મુજબ ચુકવી આપવા માટેનો પ્રોગ્રામ તા.૨૬-૪-૦૫થી તા.૧૭-૫-૦૫ સુધીના તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.

(૨)એસ.જે.એસ.આર.વાય યોજના અંતર્ગત શહેરી ગરીબો આર્થિક સ્વરોજગારી મેળવી સ્વાવલંબી બની શકે તે માટે તેઓને રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકો માટે જરૂરી નાણાકીય લોન સબસીડી મળી શકે તે હેતુથી આ યોજના અમલમાં આવી હતી.૨૦૦૪-૦૫ ના વર્ષમાં યુ.સી.ડી.ખાતા મારફતે ૪૩ વોર્ડમાંથી કુલ નવી આવેલ ૧૯૬૮ અરજીઓ તથા ૨૦૦૩-૦૪ ની આખરની પેન્ડીગ ૧૦૭૪ અરજી મળી કુલ ૩૦૪૨ અરજીઓમાંથી સ્પોન્સર કરવામાં આવેલ તે પૈકી બેંકોએ કુલ ૩૧૨ અરજીઓ મંજુર કરી ૭૭,૮૬,૮૭૯/- રૂપિયાની લોન સહાય આપેલ છે.તેમજ રૂ.૨૧,૩૧,૬૯૪/-ની સબસીડી લાભાર્થીઓને ચુકવાયેલ છે.વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૧૩૬૪ અરજીઓ બેંકોએ રદ કરીને ખાતાને પરત કરેલ છે.તથા વર્ષને અંતે ૧૩૬૬ અરજીઓ બેંકોમાં નિરાકરણ વગર પડતર છે.આ બેંકો ધ્વારા વધુમાં વધુ સહકાર મળે તે માટે ડાયરેક્ટરશ્રીની સહીથી દરેક બેંકના રીજીઓનલ મેનેજરશ્રીઓને પત્ર લખવામાં આવેલ તેમજ કન્વીનર બેંક તરીકે સ્ટેટ બેંકના રીજીયોનલ મેનેજરશ્રીને પણ પત્ર લખેલ હતો. દર ત્રિમાસિક ધોરણે દેનાબેંક દ્વારા ડીએલઆરસીની આ વર્ષની મીટીંગમાં સચોટ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. આ ઉપરાંત દરેક સી.ઓ.શ્રીના ક્ષેત્રિય વિસ્તાર મુજબ દરેક બ્રાન્ચ મેનેજરશ્રીઓની મીટીંગ આ કાર્યક્રમના સક્ષમ અમલીકરણ માટે બોલાવવામાં આવેલ, પરંતુ મોટા ભાગના બેંક મેનેજરશ્રીઓએ હાજર રહેવામાં રસ નહીં દાખવતાં કાર્યક્રમને સફળતા મળી શકેલ નહીં.

સુવર્ણ જંયતિ શહેરી રોજગાર યોજના અંતગર્ત શહેરી ગરીબોને રોજગારલક્ષી પ્રવૃતિ શરૂ કરવા ૨ થી ૬ માસની તાલીમ અંગેની પેટા યોજના પણ છે. આ યોજના અંતગર્ત જુદા જુદા વોર્ડમાં સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ દ્વારા કુલ ૩૨ તાલીમ-વર્ગ પૈકી ફાયનાન્સ બોર્ડ દ્વારા ૧૯૯૭-૯૮ થી ૨૦૦૦-૦૨ના વર્ષ માટે મળેલ ગ્રાંટ પૈકી ૨૨ અલગ અલગ તાલીમ અંગેના વર્ગો જે તે એનજીઓના સહયોગથી શરૂ કરેલ જેમાં તાલીમવર્ગ દીઠ રૂા.૫૦૦૦૦/-ની ગ્રાંટ ફાળવવામાં આવેલ

તથા ૩૦ તાલીમાર્થીને તાલીમ આપવાની જોગવાઇ કરવામાં આવેલ છે.જેમાં ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન નીચે જણાવ્યા મુજબ વર્ગો મુજબ કુલ ૬૪૫ તાલીમાર્થીઓને સફળતાપૂર્વક તાલીમ આપવાની કામગીરી શરૂ કરેલ છે.

આ ગ્રાંટ ચાર વર્ષ અગાઉ મળેલ પરંતુ ઉપયોગ કરી શકાયેલ નહીં તે સઘન પ્રયત્ન દ્વારા અમલમાં લાવવા સક્રિય પ્રયત્ન કરેલ છે.

અનુ.નં.	તાલીમવર્ગનું નામ	તાલીમાર્થીની સંખ્યા	ખરેખર રોજગારી મળેલ લાભાથીઓની સંખ્યા
૧	ફેન્સી રેડીમેડ ગારમેન્ટ	૧૧૬	૩૯
૨	ગુજરાતી સ્ટેનો	૩૦	-
૩	રેડીયો ટીવી રીપેરીગ	૩૦	-
૪	હાથ ભરત,મશીનભરત,પેચવર્ક	૨૦૮	૫૮
૫	આયા નર્સીગ	૩૦	૧૧
૬	લેધરવર્ક	૯૦	૫
૭	બ્યુટીપાર્લર	૬૦	૧૦
૮	કોમ્પ્યુટર	૫૭	૨૨
૯	કોર્મશીયલ પેઇન્ટીગ	૨૪	-
	કુલ લાભાર્થીની સંખ્યા	૬૪૫	૧૪૫

આમ ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન ઉપર જણાવ્યા મુજબ કુલ ૬૪૫ તાલીમાર્થીઓને સફળતાપૂર્વક તાલીમ આપી પગભર થવા માટે મદદ કરેલ છે.જેમાથી ૧૪૫ લાભાર્થીઓને રોજગારીની તક મળેલ.

આ ઉપરાંત ગરીબી રેખા નીચે જીવતાં લોકો તાલીમ મેળવી સ્વરોજગારી મેળવી શકે તે હેતુથી યુ.સી.ડી. ખાતા દ્વારા જુદા જુદા વિસ્તારમાં આવેલા યુ.સી.ડી. સેન્ટરો ઉપર કાયમી ધોરણે સિવણવર્ગ,કોમ્પ્યુટરવર્ગ,ભરતગૂંથણવર્ગ,બ્યુટીપાર્લરવર્ગ, ટાઇપવર્ગ વગેરે તાલીમવર્ગો ગરીબ વર્ગના તાલીમાર્થીઓ ને પોસાય તેવી તદન સામાન્ય ફી લઇ સ્થાનિક રજીસ્ટર મંડળો ધ્વારા યુ.સી.ડી. ખાતાની દેખરેખ હેઠળ નીચેના પત્રક મુજબના વર્ગો ચલાવાય છે.

અ.નં	તાલીમ વર્ગનું નામ	લાભાથીની સંખ્યા
૧	સિવણ વર્ગ	૨૫૮૧
૨	કોમ્પ્યુટર વર્ગ	૧૭૧૦
૩	ટાઇપ વર્ગ	૩૭૯
૪	ફેન્સી રેડીમેડ ગાર્મેન્ટ	-
૫	ભરતગુંથણ	૧૪૧
૬	બ્યુટી પાર્લર	૧૯૧
૭	સિલાઇ મશીન રીપેરીગ	૬૨
૮	ગૃહપયોગી ચીજોની બનાવટના વર્ગ	૩૦
૯	કુલ તાલીમાર્થીની સંખ્યા	૫૦૯૪

ઉપરોકત સમગ્ર કામગીરી ઉપરાંત વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫માં યુ.સી.ડી.ખાતા દ્વારા લોકજાગૃતિને લગતી નીચે મુજબની એકશન પ્લાન હેઠળની પ્રવૃતિઓ કરવામાં આવેલ છે

અનુ.નં.	પ્રવૃતિઓની વિગત	પ્રવૃતિની સંખ્યા	લાભાર્થીની સંખ્યા
(અ)	સોશીયલ સેકટરની પ્રવૃતિઃ		
	(૧) આરોગ્ય વિષયક પ્રવૃતિઓ	૨૭૦	૫૩૭૮૨૫
	(૨) વેલફેર અને અન્ય પ્રવૃતિઓ	૪૫	૨૩૫૭
	(૩) શૈક્ષણિક પ્રવૃતિઓ	૧૯	૪૯૧
	કુલઃ	૩૩૪	૫૪૦૬૭૩
(બ)	ફીઝીકલ એકટીવીટી	૧૯	૭૫૩૮
(ક)	રોજગારલક્ષી ઐહર્તકપ્રવૃતિઓ	૧૫૮	૫૨૧૯
(ડ)	કોમ્યુનીટી મોબીલાઇઝેશનના કાર્યક્રમ	૧૬૪	૨૦૩૨

યુ.સી.ડી.ખાતા સંચાલિત સુવર્ણ જયંતી શહેરી રોજગાર યોજના અંતર્ગત અમદાવાદ મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં ચાલી/ઝુંપડપટટી વસતા શહેરી ગરીબ કુટુંબોનો બી.પી.એલ સર્વે રાજયસરકારશ્રી ની સુચના મુજબ હાથ ધરવા મે.મ્યુ.કમિશ્નરશ્રીના ઠરાવ નં-૫ તા.૧૪/૦૬/૦૪થી મળેલ મંજુરી મુજબ અ.મ્યુ.કોર્પો.ના ટેક્ષ વિભાગના ટેક્ષ વેલ્યુએશનની કામગીરી ની સાથે બી.પી.એલ.સર્વેની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ .ઝોન પ્રમાણે કરવાની થતી આ કામગીરી સૌ પ્રથમ પશ્ચિમઝોન વિસ્તારમાં હાથ ધરવામાં આવેલ જે પુર્ણ થવાને આરે છે.જયારે મધ્યઝોન વિસ્તારમાં બી.પી.એલ સર્વેની કામગીરી શરૂ કરવામાં આવેલ છે. આ કામગીરી સમયમર્યાદામાં પુર્ણ કરવાની થતી હોઇ બાકીના ત્રણ ઉતર,દક્ષિણ અને પુર્વઝોનની બી.પી.એલ સર્વેની કામગીરી મે.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રીના ઠરાવ નં- ૧૫ તા.૨૪-૩-૦૫થી પોસ્ટ ખાતા મારફત કરાવવાની મળેલ મંજુરી મુજબ પોસ્ટખાતાને સોંપવામાં આવેલ છે.ચાલી/ઝુંપડપટટી સિવાયના ખડકી,પોળો,અને ડેલા જેવા વિસ્તારમાં રહેતા કુટુંબોનો બી.પી.એલ સર્વેનો હાથ ધરવા સ્ટેન્ડીગ કમીટીના ઠરાવ નં-૧૪૦૨/તા.૩/૩/૦૫ની દરખાસ્ત ઉપર મે.મ્યુ.કમિશ્નરશ્રી ને યોગ્ય આદેશ થવા નોંધ મુકવામાં આવેલ છે.

ઉપરોકત કામગીરી સિવાય શહેરની ચાલીઓ અને ઝુંપડપટટીઓમાં રહેતા શહેરી ગરીબોને માર્ગદર્શન આપવાનું તથા લોકોમાં જાગૃતિ લાવવાનું કામ પણ યુ.સી.ડી.ખાતા ધ્વારા કરવામાં આવે છે.

૬.૧૫ મધ્યાહન ભોજન યોજના

ગુજરાત રાજયમાં રાજય સરકારે પંચવર્ષીય યોજનાઓ દ્વારા રાજયમાં ઘણા વિકાસના કાર્યક્રમો હાથ ધર્યા છે. આ પંચવર્ષીય યોજનાઓમાંની બાળકલ્યાણકારી અને રાષ્ટ્રીય એકતાની ભાવનાવાળી તથા નિરક્ષરતામાં ઘટાડો કરી, સાક્ષરતામાં વધારો કરે તેવી એક યોજના તે મધ્યાહન ભોજન યોજના આ યોજના નવેમ્બર ૧૯૮૪થી રાજય સરકારે અમલમાં મુકેલ છે. આ યોજના પ્રાથમિક શાળામાં ધો. ૧ થી ૭ નાં વિદ્યાર્થીઓ ભરપેટ પૌષ્ટિક આહાર જમી શકે તે ઉદ્દેશવાળી છે જેના મુખ્ય હેતુઓ નીચે મુજબના છે.

૧. વિકાસશીલ વય જૂથનાં બાળકોનું પોષણ ધોરણ સારા એવા પ્રમાણમાં ઉચું આવે.

૨. અભ્યાસ છોડી જતાં બાળકોને રોકવા.

૩. શાળામાં બાળકોની સામાન્ય હાજરીમાં સુધારો કરવો.

૪. ખાસ કરીને પછાત ગરીબ બાળકોને શાળામાં આકર્ષવા.

૫. બાલ્યાવસ્થાથી જ બાળકમાં રાષ્ટ્રીય અને સામાજીક એકતાનું પગલુ બની રહે.

૬. મધ્યાહન ભોજન યોજના સાથે સંકળાયેલ કર્મચારીઓને ફરી કરી રોજગારી પુરી પાડવી.

આ યોજનાના અમલીકરણની વહીવટની જવાબદારી રાજય સરકારે અ.મ્યુ.કોર્પો.ને સોંપી છે. જેનો વહીવટી અધિકારી તરીકે નાયબ કલેક્ટરશ્રીની નિમણૂંક કરવામાં આવી છે.તેઓ મ્યુ.કમિશ્નરશ્રી અને નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીનાં સીધા માર્ગદર્શન હેઠળ આ કામગીરી બજાવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં આ યોજનામાં કુલ ૬૧ મધ્યાહન ભોજન કેન્દ્રો હતા. તેમાં ૪૩ કેન્દ્રીયકૃત રસોઈ કેન્દ્ર શહેર વિસ્તાર માટે અને ૧૮ બિન કેન્દ્રીયકૃત રસોઈ કેન્દ્રો પૂર્વ વિસ્તારમાં કાયશીલ હતા. શહેરમાં કેન્દ્રીયકૃત રસોઈ કેન્દ્રો ઉપર રસોઈ તૈયાર કરીને સંલગ્ન શાળાઓમાં યાંત્રિક વાહનો દ્વારા સવારની અને બપોરની શાળાઓમાં પહોંચાડવામાં આવે છે. પૂર્વ વિસ્તારની બિનકેન્દ્રીયયુક્ત રસોઈ કેન્દ્રો ઉપર સ્થાનિક શાળાઓ માટે જ રસોઈ તૈયાર કરી પહોંચાડવામાં આવે છે.

આ યોજનાના અલગ વહીવટી માળખામાં૧ નાયબ કલેક્ટર, ૧ નાયબ હિસાબનીશ, ૧ નાયબ મામલતદાર, ૧ હિસાબી કારકૂન, ૧ જુનિ.ક્લાર્ક(કેશીયર),૧ ટાયપીસ્ટ,૧ ડ્રાયવર, ૧ પટાવાળા, ૫ ઈન્સ્પેક્ટર , ૧ પાર્ટ ટાઈમ પટાવાળાનો સમાવેશ થાય છે.

રસોઈ કેન્દ્રની કામગીરી માટે એક વ્યવસ્થાપક,૨ રસોઇયા અને લાભાર્થી બાળકોની સંખ્યાને ધ્યાને લઇ વધુમાં વધુ ૨૦ ની મયાર્દામાં રહીને મદદનીશોની ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે. જેઓને નીચે મુજબનું મહેનતાણું આપવામાં આવે છે.

નામ	કેન્દ્રીયકૃત રસોઈ કેન્દ્ર	બિન કેન્દ્રીયકૃત રસોઈ કેન્દ્ર
વ્યવસ્થાપક	રૂા.૧૫૦૦ /-	રૂા.૫૦૦ /-
રસોઈયા	રૂા. ૮૦૦ /-	રૂા.૨૫૦ /-
મદદનીશો	રૂા. ૫૦૦ /-	રૂા.૧૭૫ /-

મધ્યાહન ભોજન યોજનાના રસોઈ કેન્દ્રો ઉપર કુલ ૫૮૨ કર્મચારીઓને રોજી મળે છે. જેમાં ૪૧ વ્યવસ્થાપકો, ૮૨ રસોઈયા, ૪૪૯ મદદનીશોનો સમાવેશ થાય છે.

કુલ કર્મચારીઓમાં અનુસુચિત જાતિના ૪૩૫, અનુસુચિત જનજાતિનાં ૯, સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ૮૧ અને અન્ય જાતિના ૪૭ કર્મચારીઓનો સમાવેશ થાય છે.

આ યોજનામાં કુલ ૫૬૩ શાળાઓ પૈકી ૨૩૧ સવારની પાળીની શાળાઓ અને ૩૩૨ બપોરની પાળીની શાળાઓ છે. કેન્દ્રીયકૃત રસોઇકેન્દ્રો સાથે સંલગ્ન ૫૩૮ શાળાઓ અને બીનકેન્દ્રીયકૃત રસોઇ કેન્દ્ર સાથે સંલગ્ન ૨૫ શાળાઓ છે.

પ્રાથમિક શાળાઓમાં બાળકોની રૂચિને ધ્યાનમાં લઈ અઠવાડીયામાં દરરોજ જુદી જુદી નીચે મુજબ વાનગી પીરસવામાં આવે છે.

- સોમવાર - દાળભાત
- મંગળવાર - લાપસી- શાક
- બુધવાર - દાળ ઢોકળી
- ગુરૂવાર - ખીચડી- શાક
- શુક્રવાર - ઉપમા
- શનિવાર - શાકભાજી પુલાવ

ઉપરોક્ત યાદીમાં જરૂર જણાયે અનિવાર્ય તેમજ સ્થનિક વર્તમાન પરિસ્થિતિ/અનૂકૂળતા ધ્યાને લઈને ફેરફાર કરવામાં આવે છે.

રાજય સરકાર તરફથી આ યોજનાના અમલીકરણ તથા વહીવટ માટે લાભાર્થી દીઠ ખર્ચ રૂા.૧.૭૫ મંજુર કરેલ છે. તેમજ લાભાર્થી દીઠ દૈનિક ખાદ્ય સામગ્રીનું પ્રમાણ પણ નક્કી કરેલ છે.જે સામેલ પત્રક ૬.૧૫.૧માં દર્શાવી છે.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૨૦૬ ચાઈલ્ડ ડેઝ દરમ્યાન લાભાર્થીઓએ લાભ લીધો છે.એકંદરે આ યોજનાના જે તે કેન્દ્ર મારફતે બાળકોએ લીધેલ લાભની વિગત પત્રક ૬.૧૫.૨ માં દર્શાવી છે.

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન આ યોજનાના અમલીકરણ માટે રૂા.૨૨૯.૪૩ લાખનો ખર્ચ થયેલ છે. જે લાભાર્થી દીઠ સરેરાશ ખર્ચ રૂા.૧.૨૨ ખર્ચ થયો છે.જે નીચે મુજબ છે.

અ.નં.	ખર્ચની વિગત	કુલખર્ચરૂા.	લાભાર્થીદીઠ ખર્ચરૂા
૧.	વહીવટી ખર્ચ	૪૩,૫૯,૫૮૨	૦.૧૯
૨.	અનાજ ખર્ચ	૬૦,૬૯,૬૨૨	૦.૨૬
૩.	શાક ભાજી	૫૩,૮૯,૪૦૬	૦.૨૪
૪.	મરી-મસાલા	૪૪,૫૫,૦૯૧	૦.૧૯
૫.	બળતણ	૩૯,૫૫,૪૨૬	૦.૧૭
૬.	અન્ય	૩૯,૨૪,૨૮૫	૦.૧૭
કુલ		**૨,૮૧,૫૩,૪૧૨**	**૧.૨૨**

આ યોજનાને નાગરિકોનો સહકાર સાંપડે, વ્યવસ્થિત અમલ થાય અને યોગ્ય માર્ગદર્શન અને સુચનો મળી રહે તે હેતુથી સરકારે તમામ રસોઈકેન્દ્ર પર અમલીકરણ સમિતિની રચના કરી છે. જેની દર મહિને એક વખત બેઠકનું આયોજન કરી તેનો રીપોર્ટ કચેરીને મોકલે છે. આ સમિતિમાં કુલ ૯ થી ૧૧ સભ્યો નીચે મુજબ રાખવામાં આવે છે.

(૧) સ્થાનિક શાળાનાં આચાર્ય - ૧
(૨) સંલગ્ન શાળાનાં આચાર્ય - ૧
(૩) પુરુષ વાલી - ૨
(૪) સ્ત્રી વાલી - ૨
(૫) અનુસુચિત જાતિ - ૧
(૬) અનુસુચિત જનજાતિ - ૧
(૭) વ્યવસ્થાપક - ૧

કમિશનરશ્રી,મધ્યાહન ભોજન યોજના અને શાળાઓ ગુજરાત રાજય ગાંધીનગર દ્વારા અમદાવાદ શહેરના કેન્દ્રોનું વિકેન્દ્રીકરણ કરવાની કામગીરીને અગ્રતા આપવામાં આવી છે.જેથી નજીકના ભવિષ્યમાં અંદાજીત ૫૦ નવા મધ્યાહન ભોજન યોજના કેન્દ્રો શરૂ થતાં કચેરીની વહીવટી તથા કેન્દ્રોને લગતી કામગીરીમાં અવારનવાર સર્જાતી

અવ્યવસ્થા તથા કાર્યભારણને નિવારી શકાશે, બાળકોને ગરમાગરમ ભોજન મળવા સાથે ખાદા ચીજવસ્તુઓનો ખોટો વ્યય થતો અટકશે,બળતણ ખર્ચ ઘટશે અને નવીન રોજગારીની તકોનું સર્જન થશે.

જુન ૨૦૦૪ થી એપ્રિલ ૨૦૦૫ દરમ્યાન ૨,૧૧,૯૯૦ બાળકોને તિથી ભોજનનો લાભ સાંપડયો હતો.ઓક્ટોબર -૦૪માં સામૂહીક ધોરણે બધાજ ૬૧ કેનદોમાં તિથી ભોજન યોજવામાં આવેલ.જેમાં ૧,૫૩,૬૯૨ લાભાર્થી હતા. દાતાઓની સંખ્યા ૭૨ હતી. જૂન ૨૦૦૪ થી એપ્રિલ ૨૦૦૫ દરમ્યાન તિથી બોજનના કોલ ૫૭ દિવસો હતા. જેમાં કુલ લાભાર્થી ૨,૧૧,૯૯૦ અને દાતાઓની સંખ્યા ૧૨૬ હતા.

સને ૧૯૮૪માં શરૂ કરવામાં આવેલી આ યોજનાને પરિણામે ગુજરાતના ગામે ગામ ભુલકાઓમાં ભણતર પ્રત્યે રુચિ કેળવાઇ છે. તેમના શારિરીક, બૌધ્ધિક, વિકાસમાં વૃધ્ધિ થઇ છે. તથા સેંકડો ગંદા વસવાટો, ચાલીઓમાં વસતા બાળકોને પોષણક્ષમ આહાર સાથે શિક્ષણ પુરૂ પાડીને પછાત સમુદાયમાં સુંદર પરિણામ મેળવી શકાયુ છે ઉપરાંત લગભગ ૭૦૦ બે-રોજગાર યુવકો,વિધવા,ત્યક્તા,દીન દુ;ખી બહેનોને ખંડ સમયની રોજગારી દ્વારા બેકારી ઘટાડી શકાય છે.આથી આ યોજનાની પ્રશસ્તિ માટે નીચેની પંક્તિઓ સર્વથા યથાર્થ યોગ્ય છે.

ભૂલકાંઓને ભોજન સાથે ભણતર
આવતી પેઢીનું આજથી ઘડતર
મધ્યાહન ભોજન યોજનાનું એ બનશે
પાયા કેરું ચણતર

પત્રક ૬.૧૫.૧

વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન બાળકદીઠ દૈનિક મંજુર થયેલ ખાદ્ય સામગ્રી અને સરેરાશ વપરાયેલ ખાદ્ય સામગ્રી અને તેની કિંમત દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં	ખાદ્ય સામગ્રી	મંજુર થયેલ વપરાશ (ગ્રામમાં)	મંજુર થયેલ ખર્ચ(રૂા.માં)	ખરેખર થયેલ ખર્ચ(રૂા.માં)
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ઘઉ	૫૦	૦.૮૦	૦.૬૯
૨	ચોખા	૫૦		
૩	દાળ	૨૦		
૪	તેલ	૧૦		
૫	મરીમસાલા		૦.૫૫	૦.૧૯
૬	ગેસ-બળતણ		૦.૧૫	૦.૧૭
૭	વહીવટી ખર્ચ		૦.૨૫	૦.૧૯
૮	અન્ય ખર્ચ			૦.૧૭
	કુલ	૧૩૦	૧.૭૫	૧.૨૨

નોંધ :- અન્ય ખર્ચમાં સમાવિષ્ટ થતી બાબતો નીચે મુજબ છે.

(૧) લોડીગ ટેમ્પા દ્વારાં તૈયાર રસોઇ શાળાઓમાં પહોંચાડવાનું ખર્ચ.

(૨) કેન્દ્ર પરના વાસણોની રીપેરીગ કલાઇ ખર્ચ.

(૩) કેન્દ્ર પર કરવામાં આવતા પરચૂરણ ખર્ચ

(૪) ગોડાઉન પરથી કેન્દ્રો પર અનાજ પહોંચાડવાનું કાર્ટીગ ખર્ચ

પત્રક ૬.૧૫.૨

૨૦૦૪-૦૫ વર્ષ દરમ્યાન ભોજન યોજનાનો લાભ લેનાર સરેરાશ લાભાર્થીઓની સંખ્યાની વિગત દર્શાવતું પત્રક

માસ	ચાલુ કેન્દ્રો ની સંખ્યા	બંધ કેન્દ્રો ની સંખ્યા	કુલ કેન્દ્રો	માસ દરમ્યાન ભોજન આપેલ દિવસોની સંખ્યા	નોંધાયેલ બાળકોની સંખ્યા					માસ દરમ્યાન સરેરાશ હાજર બાળકોની સંખ્યા					માસ દરમ્યાન સરેરાશ ભોજન અપાયેલ બાળકોની સંખ્યા				
					એસ.સી.	એસ.ટી.	ઓબીસી	અન્ય	કુલ	એસ.સી.	એસ.ટી.	ઓબીસી	અન્ય	કુલ	એસ.સી.	એસ.ટી.	ઓબીસી	અન્ય	કુલ
૨૦૦૪	૬૧	-	૬૧	૧૩	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૨૫૮૪૪	૩૨૭૨	૩૨૦૭૫	૩૭૭૫૫	૯૮૯૪૬	૨૦૮૮૯	૨૮૨૮	૨૭૧૫૧	૩૨૯૧૮	૮૩૭૮૬
જુલાઈ	૬૧	-	૬૧	૨૬	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૩૩૩૭૩	૪૦૭૩	૪૪૪૨૧	૪૯૧૨૮	૧૩૦૯૯૫	૨૮૦૮૮	૩૪૯૦	૩૮૪૫૨	૪૧૮૨૧	૧૧૧૮૫૧
ઓગષ્ટ	૬૧	-	૬૧	૨૨	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૩૨૪૨૪	૪૦૬૭	૪૩૨૦૪	૪૬૫૩૫	૧૨૬૨૩૦	૨૬૯૨૨	૩૪૯૬	૩૬૭૨૧	૩૯૪૪૬	૧૦૬૫૮૫
સપ્ટેમ્બર	૬૧	-	૬૧	૨૧	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૩૪૯૭૦	૪૧૪૨	૪૮૪૨૧	૫૧૯૦૮	૧૩૯૪૪૧	૨૮૯૮૨	૩૫૬૨	૪૧૬૪૮	૪૨૮૩૮	૧૧૭૦૩૦
ઓક્ટોબર	૬૧	-	૬૧	૨૧	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૩૭૦૭૯	૪૩૯૫	૫૦૬૨૬	૫૦૨૦૫	૧૪૨૩૦૫	૩૧૨૯૪	૩૭૯૪	૪૩૨૯૭	૪૨૦૬૦	૧૨૦૪૪૫
નવેમ્બર	૬૧	-	૬૧	૬	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૨૭૧૩૪	૩૩૮૮	૩૬૩૦૧	૩૩૦૫૬	૯૯૮૭૯	૨૨૪૫૪	૨૮૭૭	૩૦૬૧૫	૨૭૬૫૧	૮૩૫૯૭
ડીસેમ્બર	૬૧	-	૬૧	૨૫	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૩૨૧૯૨	૪૦૨૮	૪૪૭૮૧	૪૭૧૩૦	૧૨૮૧૩૧	૨૭૧૭૫	૩૪૯૭	૩૮૯૬૩	૪૦૧૮૩	૧૦૯૮૧૮
જાન્યુ.-૨૦૦૫	૬૧	-	૬૧	૨૧	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૩૩૮૪૧	૪૧૧૫	૪૬૮૩૯	૪૭૩૦૯	૧૩૨૧૦૪	૨૮૭૮૨	૩૫૪૦	૪૦૬૧૯	૩૯૬૩૪	૧૧૨૫૭૫
ફેબ્રુઆરી	૬૧	-	૬૧	૨૨	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૩૪૦૫૪	૪૧૧૩	૪૮૦૪૧	૪૯૩૬૮	૧૩૫૫૭૬	૨૮૮૮૪	૩૫૪૯	૪૧૭૫૩	૪૧૬૮૩	૧૧૫૮૬૯
માર્ચ	૬૧	-	૬૧	૨૧	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૩૫૯૯૧	૪૨૧૯	૫૦૭૪૩	૫૨૨૧૮	૧૪૩૧૭૧	૨૯૯૧૮	૩૫૯૯	૪૩૬૪૭	૪૩૨૬૩	૧૨૦૪૨૭
એપ્રિલ	૬૧	-	૬૧	૮	૪૫૨૨૩	૫૧૭૪	૭૧૩૩૧	૬૭૩૧૭	૧૮૯૦૪૫	૩૫૭૪૬	૪૨૧૫	૪૮૩૫૨	૫૦૧૯૫	૧૩૮૫૦૮	૨૯૪૭૩	૩૬૧૮	૪૧૦૮૫	૪૧૪૩૦	૧૧૫૬૦૬
કુલ				૨૦૬						૩૬૨૬૪૮	૪૪૦૨૭	૪૯૩૮૦૪	૫૧૪૮૦૭	૧૪૧૫૨૮૬	૩૦૨૮૬૧	૩૭૮૫૦	૪૨૩૯૫૧	૪૩૨૯૩૭	૧૧૯૭૫૮૯

૬.૧૬ હેલ્થ ખાતાની ઝોન કક્ષાએ થતી કામગીરી

અમદાવાદ શહેરમાં ખાદ્ય-અખાદ્ય પદાર્થોનાં વેચાણ માટેનાં નવા લાયસન્સ આપવા, રીન્યુ કરવા, પાણીનાં નમુના લેવા, રેસીડેન્ટ ક્લોરીન ટેસ્ટ કરવા, ખુલ્લા ખાદ્ય પદાર્થો અંગે નોટીસો આપવી, રસ્તાની સફાઈ કરાવવી, વેસ્ટ વોટર તથા ન્યુસન્સની ફરિયાદો કરવી, ખાળકૂવાને લગતી ફરિયાદોનો નિકાલ કરવો, વિ. કામગીરી ઉપરાંત એપેડેમિક વિભાગની કામગીરી હેલ્થ ખાતામાં ઝોન કક્ષાએ કરવામાં આવે છે.

શહેરમાં કોઈપણ ધંધામાટે બી.પી.એમ.સી.એકટ મુજબ હેલ્થ લાયસન્સ લેવું ફરજીયાત છે. અખાદ્ય પદાર્થોનાં વેચાણ માટે બી.પી.એમ.સી. તથા પ્રિવેન્શન ઓફ ફૂડ એડલ્ટ્રેશન એક્ટ અન્વયે લાયસન્સ મેળવવાનાં હોય છે. તે માટે નિયત ફોર્મમાં અરજી કરી ફોર્મની વિગતોની ચકાસણી આરોગ્ય, નગરવિકાસ તથા ફાયરબ્રિગેડ ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે. નિયત શરતોને આધીન રહી યોગ્ય જણાય તો લાયસન્સ આપવામાં આવે છે. તથા રીન્યુઅલ અને નામ ટ્રાન્સફરની અરજીઓ સ્વીકારીને તેનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં બધા ઝોન વિસ્તારનાં કુલ ૬૧ નવા લાયસન્સ આપવામાં આવ્યા છે. જે પૈકી ૩૦ લાયસન્સ ખાદ્ય પદાર્થોનાં વેચાણ માટેનાં તથા ૩૧ લાયસન્સ અખાદ્ય પદાર્થોનાં વેચાણાર્થે આપવામાં આવ્યાં છે. તેમજ ૧૪૯ લાયસન્સ ખાદ્ય પદાર્થોનાં અને ૧૪૯ લાયસન્સ અખાદ્ય પદાર્થોનાં મળી કુલ ૨૯૮ લાયસન્સ રીન્યુ કરી આપવામાં આવ્યા છે. લાયસન્સ વિભાગની ઝોનવાર માહિતી પત્રક ૬.૧૬.૧ માં દર્શાવી છે. જ્યારે ઝોન લેવલે થતી અન્ય કામગીરીની આંકડાકીય માહિતી તથા આરોગ્ય વિષયક માહિતી પત્રક ૬.૧૬.૨ માં અને એપેડેમિક વિભાગની માહિતી પત્રક ૬.૧૬.૩ માં દર્શાવી છે.

મ્યુ.કોર્પો. દ્વારા શહેરનાં જુદા જુદા વિસ્તારોમાં ૧૮ દવાખાના, ૭ પ્રસુતિગૃહો, ૧ દાંતનાં દવાખાના અને ૩ રેફરલ હોસ્પિટલોનું સંચાલન કરવામાં આવે છે. જે પૈકી રેફરલ હોસ્પિટલો શહેરનાં ગોમતીપુર, બહેરામપુરા અને સાબરમતી વિસ્તારોમાં કાર્યરત છે. જેનો વહીવટ ઝોન કક્ષાએ થાય છે. આ હોસ્પિટલોમાં અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન બહારનાં વિભાગનાં ૮૮૯૦૯ નવા અને ૧૯૩૧૩૯ જુના કેસો મળી કુલ ૨૮૨૦૪૮ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવી છે. જે પૈકી સૌથી વધુ દૈનિક સરેરાશ ૪૪૪ દર્દીઓની ગોમતીપુર રેફરલ હોસ્પિટલમાં અને સૌથી ઓછી દૈનિક સરેરાશ ૧૫૯ દર્દીઓની સાબરમતી રેફરલ હોસ્પિટલમાં સારવાર આપવામાં આવી છે. એકંદરે રેફરલ હોસ્ટિપલમાં દૈનિક સરેરાશ ૯૪૦ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવી છે. આ અંગેના ઓ.પી.ડી. વિભાગની કામગીરી પત્રક ૬.૧૬.૪ માં દર્શાવી છે.

હોસ્પિટલમાં ઈન્ડોર વિભાગમાં કુલ ૬૫ પથારીઓની વ્યવસ્થા રાખવામાં આવી છે. વર્ષ દરમ્યાન ૨૧૩૪ દર્દીઓને ઈન્ડોર વિભાગમાં સારવાર આપવામાં આવી છે. આ હોસ્પિટલમાં એક્સ-રે, સ્ક્રીનીગ તથા ઈ.સી.જી. તપાસની સેવાઓ ઉપલબ્ધ છે. લેબોરેટરી વિભાગમાં લોહી, પેશાબ, ઝાડો, ગળફા વિ.ની તપાસ કરવામાં આવે છે.

પત્રક ૬.૧૬.૧
લાયસન્સ વિભાગની ઝોનવાઈઝ માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	મ.ઝોન	ઉત્તર ઝોન	દક્ષિણ ઝોન	પૂર્વ ઝોન	પશ્ચિમ ઝોન	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	નવા કાઢી આપવામાં આવેલ લાયસન્સ						
અ.	ખાદ્ય લાયસન્સ	-	-	-	-	-	-
	૧. પી.એફ.એ.એક્ટ	-	૨	૫	-	૬	૧૩
	૨. બી.પી.એમ.સી.એકટ	-	૩	૪	૧	૯	૧૭
	કુલ		૫	૯	૧	૧૫	૩૦
બ.	અખાદ્ય લાયસન્સ	૩	-	૨૨	-	૬	૩૧
	એકંદરે કુલ	૩	૫	૩૧	૧	૨૧	૬૧
૨.	રીન્યુ કરવામાં આવેલ લાયસન્સ						
અ.	ખાદ્ય લાયસન્સ	-	-	૧૩	-	-	૧૩
	૧. પી.એફ.એ.એક્ટ	૭	૨૫	૯	૧૦	૯	૬૦
	૨. બી.પી.એમ.સી.એકટ	૧૧	૨૬	૧૭	૧૧	૧૧	૭૬
	કુલ	૧૮	૫૧	૩૯	૨૧	૨૦	૧૪૯
બ.	અખાદ્ય લાયસન્સ	૫	૬૮	-	૬૪	૧૨	૧૪૯
	એકંદરે કુલ	૨૩	૧૧૯	૩૯	૮૫	૩૨	૨૯૮
૩	શરતભંગની ફરિયાદો				૧૮૮		૧૮૮
	અ. ખાદ્ય ફરિયાદો	૧૬૬	-	૯૧		૧૫	૨૭૨
	બ. અખાદ્ય ફરિયાદો	૨૨૨	-	૯૨		૧	૩૧૫
	કુલ	૩૮૮		૧૮૩	૧૮૮	૧૬	૭૭૫

પત્રક ૬.૧૬.૨
આરોગ્ય વિષયક માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	મ.ઝોન	ઉત્તર ઝોન	દક્ષિણ ઝોન	પૂર્વ ઝોન	પશ્ચિમ ઝોન	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	લીધેલાં પાણીનાં નમુના						
	અ. ફીટ	-	૨૨૪૦	૧૯૨૦	૩૧૪૦	૨૪૯૮	૯૭૯૮
	બ. અનફીટ	-	૧૧	૫૯	૨૭	૧૫	૧૧૨
	કુલ	-	૨૨૫૧	૧૯૫૯	૩૧૬૭	૨૫૧૩	૯૮૯૦
૨	કરેલ રેસીડયુઅલ ક્લોરીન ટેસ્ટ						
	અ. કુલ કરેલ ક્લોરીનનાં રેસીડેન્ટ ટેસ્ટ	૮૫૦૪૦	૧૩૪૮૫૬	૪૪૪૩૪	૭૪૨૭૯	૨૦૮૫૬૭	૫૪૭૧૭૬
	બ. રેસી ક્લોરીન છે.	૮૩૩૩૦	૧૩૪૨૩૫	૪૪૩૨૦	૭૩૫૮૭	૨૦૯૧૪૦	૫૪૪૬૧૨
	ક. રેસી ક્લોરીન નથી.	૧૭૧૦	૬૨૧	૧૧૪	૬૯૨	૪૨૭	૩૫૬૪
૩	ખુલ્લા ખાદ્ય પદાર્થોનાં સદર્ભે આપેલ નોટીસો	૪૯૪૧	૫૨૫૮	૨૧૫૭	૨૩૪૯	૪૧૧૦	૧૮૮૧૫
૪	ખુલ્લા ખાદ્ય પદાર્થોનો કરેલ નાશ						
	અ.ઘન પદાર્થ (કિ.ગ્રા.)	૫૨૫૬૯	૨૬૭૦૭	૧૦૩૯૭	૮૫૩૦	૧૭૮૪૦	૧૧૬૦૪૩
	બ. પ્રવાહી પદાર્થ (લીટર)	૧૦૮૦૪	૭૧૩૦	૧૬૮૨	૩૩૫૨	૭૬૬૪	૩૦૬૩૨
૫	માટી પુરણી અંગે આપેલ નોટીસો	૯૮૪	૪૦૩૫	૩૯૫	૯૫૯	૨૯૬૭	૯૩૪૦
૬	પાણીની ટાંકીની સફાઈ અંગે આપેલ નોટીસો	૧૯૨૧	૨૮૫૪	૯૩૭	૧૩૫૦	૪૧૪૮	૧૧૨૧૦
૭	વેસ્ટ વોટર તથા ન્યુસન્સની ફરિયાદો	૨૩૩૯	૧૬૨૫	૧૦૪૫	૨૮૭૫	૪૦૧૬	૧૧૯૦૦
૮	બીફ મટનની ફરિયાદો	૨૦૩	-	૧૫૯	૩૦૬	-	૬૬૮
૯	જાહેર આરોગ્યને લગતી પબ્લીક ફરિયાદો	-	-	૨૯૮	-	-	૨૯૮
	અ. ગતવર્ષની ફરિયાદો	-	-	૪	-	-	૪
	બ. વર્ષ દરમ્યાન નવી આવેલ ફરિયાદો	૩૦૮૯	૨૮૩૦	૩૬૧૫	૪૦૫૪	૩૫૪૩	૧૭૧૩૧
	ક.કુલ ફરિયાદો	૩૦૮૯	૨૮૩૦	૩૬૧૯	૪૦૫૪	૩૫૪૩	૧૭૧૩૫
	ડ. નિકાલ કરેલ ફરિયાદો	૩૦૮૯	૨૮૩૦	૩૬૧૯	૪૦૫૪	૩૫૪૩	૧૭૧૩૫
	ઈ. વર્ષાતે બાકી ફરિયાદો	-	-	-	-	-	
૧૦	કચરાનાં ફેરાની વિગત						

	અ. જે.સી.બી. નાં ફેરા	૧૩૬૨	૨૭૮૬	૨૩૬૬	૬૫૧૭	૫૮૨૦	૧૮૮૫૧
	બ. લોડરનાં ફેરા	-	-	-	-	-	
	ક. ટ્રકનાં ફેરા	૧૫૦૩	૬૬૧	-	-	-	૨૧૬૪
	ડ. સ્કીપનાં ફેરા	-	૯૮	૬૮૭	-	૧૦	૭૯૫
	ઈ. ટોલી કામનાં ફેરા	૧૯૪૬૫	૨૮૬૭૫	-	-	-	૪૮૧૪૦
	એફ. એક્સ્ટ્રા ગાડીનાં ફેરા	-	૬૯૪૦	-	૬૩૮	-	૭૫૭૮
	જી. કુલ ફેરા	૨૨૩૩૦	૩૯૧૬૦	૩૦૫૩	૭૧૫૫	૫૮૩૦	૭૭૫૨૮
૧૧	ખાળકુવાને લગતી ફરિયાદ				-	-	
	અ. ગતવર્ષની બાકી	-	૯૯	-	-	-	૯૯
	બ. વર્ષ દરમ્યાન નવી આવેલ	-	૧૬૮૦	-	-	-	૧૬૮૦
	ક. કુલ ફરિયાદો	-	૧૭૭૯	૯૧૬૧	-	-	૧૦૯૪૦
	ડ. નિકાલ કરેલ ફરિયાદો	-	૧૭૪૪	-	-	-	૧૭૪૪
	ઈ. વર્ષાંતે બાકી ફરિયાદો	-	૩૫	-	-	-	૩૫
૧૨	આરોગ્ય વિષયક દવાઓનો વપરાશ						
	એ. ક્લોરીનની ગોળીઓ વહેંચી (હજાર)	૧૮૯૫૨૫૦	૧૫૮૪૮૬૫	૧૨૧૭૨૫૦	૨૩૫૩૧૦૦	૭૬૭૮૦૦	૭૮૧૮૨૬૫
	બી. બ્લીચીંગ પાવડર (કિ.ગ્રા.)	૨૫૪૨૫	૫૦૧૨૦	૧૧૭૦	૨૦૭૫	૪૫૦	૭૯૨૪૦
	સી. ગેમેક્ષીન (કિ.ગ્રા.)	૬૪૮૨૫	૫૮૮૮૨	-	-	-	૭૦૭૦૭
	ડી. ટયુઝોન (કિ.ગ્રા.)	-	-	૬૨૦	-	-	૬૨૦
	ઈ. ફિનાઈલ (લીટર)	૧૯૦૦	૩૨૮૦	૧૭૬૯	૨૦૩૪	૨૨૮૮	૧૧૨૭૧
	એફ. એસીડ (લીટર)	૧૧૫૭	૩૯૦	૫૩૪	૮૬૪	૧૦૮૬	૪૦૩૧

પત્રક ૬.૧૬.૩

વર્ષ દરમ્યાન એપેડેમીક વિભાગની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	રોગનું નામ	મ.ઝોન		ઉત્તર ઝોન		દક્ષિણ ઝોન		પૂર્વ ઝોન		પશ્ચિમ ઝોન		કુલ	
૧	૨	૩		૪		૫		૬		૭		૮	
		કેસ	મરણ	કેસ	મરણ	કેસ	મરણ	કેસ	મરણ	કેસ	મરણ	કેસ	મરણ
૧.	કમળો	૧૨૮૭	૪	૯૩૧	૧	૪૧૬	-	૬૯૨	૬	૧૧૮	-	૩૪૪૪	૧૧
૨.	કોલેરા	૧૪	-	૧૩	-	૨	-	-	-	૫	-	૩૪	-
૩.	ઝાડા ઉલ્ટી	૪૭૬	-	૮૦૮	-	૫૧૩	૨	૮૧૪	૧	૧૦૭	-	૨૭૧૮	૩
૪.	ટાઈફોઈડ	૪૬	-	૮૮	-	૫૭	-	૧૬૫	-	૧૫	-	૩૭૧	-
૫.	મગજનો તાવ	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-
૬.	અન્ય	-									૨		૨
	કુલ	૧૮૨૩	૪	૧૮૪૦	૧	૯૮૮	૨	૧૬૭૧	૭	૨૪૫	૨	૬૫૬૭	૧૬

પત્રક ૬.૧૬.૪

રેફરલ હોસ્પિટલની ઓ.પી.ડી. વિભાગની માહિતી

અ.નં.	વિગત	રેફરલ હોસ્પિટલનું નામ			
		ગોમતીપુર	બહેરામપુરા	સાબરમતી	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧.	નવા કેસ	૩૭૫૯૧	૩૯૩૩૬	૧૧૯૮૨	૮૮૯૦૯
૨.	જુના કેસ	૯૫૫૨૯	૬૧૮૮૫	૩૫૭૨૫	૧૯૩૧૩૯
૩.	કુલ કેસ	૧૩૩૧૨૦	૧૦૧૨૨૧	૪૭૭૦૭	૨૮૨૦૪૮
	દૈનિક સરેરાશ				
૪.	નવા કેસ	૧૨૫	૧૩૧	૪૦	૨૯૬
૫.	જુના કેસ	૩૧૮	૨૦૬	૧૨૦	૬૪૪
૬.	કુલ કેસ	૪૪૪	૩૩૭	૧૫૯	૯૪૦

નોંધ :- ઓ.પી.ડી. વિભાગની દૈનિક સરેરાશ માટે કામકાજનાં વર્ષનાં ૩૦૦ દિવસ ધ્યાનમાં લીધેલ છે

પ્રકરણ –૭
કોન્ઝરવન્સી સેવાઓ :- (સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ)

સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગની કામગીરીનું સંચાલન ડે. મ્યુ. કમિશ્નરશ્રી(પ.ઝોન) સાહેબનાં માર્ગદર્શન હેઠળ કરવામાં આવે છે. ડાયરેકટર, સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ એન્ડ કોન્ઝરવન્સીશ્રીની સીધી દેખરેખ નીચે શહેરની લીમીટમાં ઉત્પન્ન થતો રોજેરોજનો કચરો, નકકી કરેલ કચરાપેટીઓ વાળી જગાઓ ઉપરથી ઉપડાવી ડમ્પ સાઇટ ઉપર તેનો આખરી નિકાલ કરવામાં આવે છે. આ માટે સેન્ટ્રલ વર્કશોપ ખાતેથી ફાળવવામાં આવતા વાહનોને આયોજનપૂર્વક ઝોનવાઇઝ વહેંચણી કરવામાં આવે છે. નિયત કરેલ કચરાપેટીઓ ઉપરથી કચરો ઉપાડી, તેનાં નિકાલના સ્થળ પર પહોંચાડવાની આ કામગીરી સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ દ્વારાં કરવામાં આવે છે. છેલ્લા પાંચ વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ કરેલ કચરાની વિગત પત્રક ૭.૧.૧માં તથા વર્ષ દરમ્યાન ઝોનવાઇઝ ઉપાડવામાં આવેલ કચરાની વિગત સામેલ પત્રક ૭.૧.૨ માં દર્શાવી છે.

૭.૧ સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ :-

શહેરની લીમીટમાં કચરાપેટીઓ ઉપર એકત્રિત થતો કચરો ઉપાડવા જે.સી.બી. મશીન, લોડર મશીન,ટીપ્પર મશીન ,ડમ્પર પ્લેસર તથા રેફ્યુઝ કલેકટર, કોમ્પેકટર મશીન અને ગલીઓ તથા ટ્રાફીકવાળી જગ્યાઓ ઉપરથી ટાટા ટ્રક અને કચરાની રિક્ષાઓ વિગેરે અદ્યતન વાહનો દ્વારા ઉપડાવી કામગીરી કરાવવામાં આવેલ છે.અહેવાલી વર્ષમાં સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ દ્વારા ૬,૩૦,૦૭૩ મે.ટન જેટલા કચરાનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.

ઉપરાંત આ વિભાગ દ્વારા શહેર લીમીટ અંદર મરણ પામતા તમામ પ્રકારના નાના મોટા જાનવરોને ઉપાડી તેમજ મ્યુનિ.મીટ માર્કેટ ,ફીશમાર્કેટ તેમજ સ્લોટર હાઉસ વિગેરેમાંથી ઉત્પન્ન થતો પ્રાણીજન્ય વેસ્ટ ઉપાડી તેનો આખરી નિકાલ કરવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં મોટા કુલ ૨૧૨૦ અને નાના કુલ ૨૫૯૦૮ મૃત જાનવરોનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે. આ અંગેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૭.૧.૩અને ૭.૧.૪ માં આપવામાં આવેલ છે.

વિશિષ્ટ કામગીરી :-

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન આવેલ અલગ અલગ ધાર્મિકતહેવારોમાં સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ દ્વારા આગવી વ્યવસ્થા ગોઠવી આયોજનપૂર્વકની કામગીરી કરાવવામાં આવેલ છે. રથયાત્રા,જન્માષ્ટમી,દિવાળી,મકરસંક્રાતી, બકરીઇદ હોળી,ધુળેટી દરમ્યાન સોલીડ વેસટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ દ્વારા આગવી વ્યવસ્થા ગોઠવી આયોજનપૂર્વકની સફાઇ,ન્યસંસ ટેન્કરોથી પાણીનો છંટકાવ થા ઘન કચરાનો નિકાલ અંગેની કામગીરી કરવામાં આવે છે.ઉપરાંત બકરી ઇદના તહેવાર નિમિત્તે મુસ્લીમભાઇઓ દ્વારા આપવામાં આવતી કુરબાનીનો વેસ્ટ શહેરની અલગ અલગ પોળો,મહોલ્લાઓમાં પડી ન રહે અને તેનો ત્વરીત નિકાલ થાય તેવી વ્યવસ્થા ગોઠવી કામગીરી પુરી કરવામાં આવેલ આ માટે સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ ખાતા દ્વારા ૨ પબ્લિક હેલ્થ સુપરવાઇઝર,૧૮ સેનેટરી ઇન્સ્પેકટર,૩૩ સેનેટરી સબ ઇન્સ્પેકટર વાહનો સાથે ૫૫ ડ્રાઇવરો ૨૦૦ રેફ્યુઝ કામદારોને રોકી અલગ અલગ વિસ્તારમાં ૧૮૭ જગ્યાઓ ઉપર ૩૩૮ બેરલો ૨૯ જગ્યાઓ પર ૩૫ મોટી સાઇઝના કન્ટેઇનરો, ૮ મોટી ટ્રકો, ૨ મીની ટ્રકો,૧૪ કચરાની રીક્ષાઓ આ તમામ વાહનો અને સુપરવાઇઝરી સ્ટાફની અલગ અલગ ૧૨ ટીમો બનાવવામાં આવેલ હતી.સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ દ્વારા આમ તા.૨૧/૧/૦૫થી તા.૨૪/૧/૦૫સુધીના સમય દરમ્યાન કુલ ૨૨૯ ફેરા દ્વારા ૪૮૦ ટન પ્રાણીજન્ય વેસ્ટ ઉપડાવવામાં આવેલ છે.આમ સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ દ્વારા અહેવાલી વર્ષમાં અસરકારક કામગીરી બજાવવામાં આવેલ છે.

પત્રક ૭.૧.૧
છેલ્લા પાંચ વર્ષમાં કચરાનો નિકાલ દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	વાર્ષિક (મે.ટન)	પ્રતિદિન(મે.ટન)	ખર્ચ રૂા. લાખમાં
૧	૨	૩	૪	૫
૧	૨૦૦૦-૦૧	૩૯૪૬૫૧	૧૦૮૧	૮૨૭.૦૩
૨	૨૦૦૧-૦૨	૨૭૯૧૩૭	૭૬૫	૬૮૨.૪૧
૩	૨૦૦૨-૦૩	૩૮૫૯૭૦	૧૦૫૭	૬૯૫.૧૧
૪	૨૦૦૩-૦૪	૫૪૫૫૪૮	૧૪૯૫	૭૦૮.૨૦
૫	૨૦૦૪-૦૫	૬૩૦૦૭૩	૧૭૨૬	૯૧૫.૭૭

પત્રક ૭.૧.૨
વર્ષ દરમ્યાન ઝોન વાઈઝ ઉપાડવામાં આવેલ કચરાની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	ઝોનનું નામ	વાર્ષિક (મે.ટન)	પ્રતિદિન સરેરાશ (મે.ટન)	ટકાવારી કચરો
૧	૨	૩	૪	૫
૧	મધ્યઝોન	૧૯૫૧૮૦	૫૩૪.૭૪	૩૦.૯૯
૨	પશ્ચિમઝોન	૧૩૪૧૮૪	૩૬૭.૬૩	૨૧.૩૦
૩	ઉત્તરઝોન	૬૮૯૦૮	૧૮૮.૭૯	૧૦.૯૩
૪	પૂર્વઝોન	૧૧૩૮૬૪	૩૧૧.૯૫	૧૮.૦૭
૫	દક્ષિણઝોન	૧૧૭૯૩૭	૩૨૩.૧૧	૧૮.૭૧
	કુલ	૬૩૦૦૭૩	૧૭૨૬.૨૨	૧૦૦.૦૦

પત્રક ૭.૧.૩
સને ૨૦૦૪-૦૫માં પેઈલ ડેપો મારફત ઉપાડવામાં આવેલ મોટા મૃત જાનવરોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	મોટા જાનવરનું નામ	સંખ્યા
૧	ગાય	૯૯૦
૨	ભેંસ	૨૯
૩	બળદ	૧
૪	આખલા	૪૬
૫	વાછડા	૮૬૦
૬	ઉંટ	૪૮
૭	ઘોડા	૧૩
૮	પાડા	૧૩૩
	કુલ	૨૧૨૦

પત્રક ૭.૧.૪

સને ૨૦૦૪-૦૫માં પેઈલ ડેપો મારફત ઉપાડવામાં આવેલ નાના મૃત જાનવરોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	નાના જાનવરનું નામ	સંખ્યા
૧	કુતરાં	૧૩૦૦૭
૨	બિલાડી	૬૦૭
૩	ભુંડ	૧૧૭૯૭
૪	ગધેડાં	૨૪૨
૫	બકરાં	૧૩૦
૬	ઘેંટા	૨૫
૭	વાંદરા	૮૧
૮	ગીધ	૫
૯	મોર	૩
૧૦	હાડપીજર	૧૧
	કુલ	**૨૫૯૦૮**

પત્રક ૭.૧.૫

વર્ષ દરમ્યાન ઈન્સીનરેશન પ્લાન્ટ ખાતે નિકાલ કરેલ હોસ્પિટલ વેસ્ટનું માસવાર માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	માસ	બાળવામાં આવેલ હોસ્પિટલ વેસ્ટ વજન કિ.ગ્રામ
૧	૨	૩
૧.	એપ્રિલ - ૦૪	૧૪૮૧૦.૦૦૦
૨.	મે – ૦૪	૧૫૮૮૦.૦૦૦
૩.	જૂન- ૦૪	૧૬૬૦૪.૦૦૦
૪.	જુલાઈ- ૦૪	૧૬૮૩૦.૦૦૦
૫.	ઓગષ્ટ- ૦૪	૧૬૨૪૭.૦૦૦
૬.	સપ્ટેમ્બર -૦૪	૧૭૨૫૨.૦૦૦
૭.	ઓક્ટોબર-૦૪	૧૧૧૭૭.૨૦૦
૮.	નવેમ્બર- ૦૪	૧૦૯૩૩.૬૦૦
૯.	ડીસેમ્બર- ૦૪	૧૩૭૩૮.૮૦૦
૧૦.	જાન્યુઆરી- ૦૫	૧૭૮૧૧.૯૦૦
૧૧.	ફેબ્રુઆરી- ૦૫	૧૬૨૪૪.૪૦૦
૧૨.	માર્ચ – ૦૫	૧૭૬૨૧.૦૦૦
	કુલ	**૧૮૫૧૪૯.૯૦૦**

૭.૨ ઢોરત્રાસ અંકુશ વિભાગ

ધી કેટલ ટ્રેસ પાસ એકટની જોગવાઈ અનુસાર ઢોરોને પકડીને ડબ્બામાં પુરવાની તથા પકડાયેલા ઢોરોના માલિકો તરફથી નક્કી થયા મુજબ દંડ તથા ખોરાકી ખર્ચ વસૂલ કરી ઢોરોને ડબ્બામાંથી છોડવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.નિયત સમયમાં પકડાયેલાં ઢોરોના માલિકો ઢોરોને છોડાવી ન જાય તો ઢોરોને ગુજરાતની અલગ-અલગ પાંજરાપોળોમાં મોકલવામાં આવે છે. બી.પી.એમ.સી. એક્ટ શીડયુલ 'એ' ચેપ્ટર-૧૪ નાં રૂલ્સ ૨૨ મુજબ ચોપગા જાનવરો રાખવાની પરમીટ લેવી ફરજીયાત છે.આ અંગે ખાતા તરફથી પરમીટ આપવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં બિનકાયદેસર ઢોરો રાખનાર સામે કોઈ ફરિયાદ કરવામાં આવી નથી.

ધી જીવદયા મંડળી મુંબઈ, તરફથી એમ્બ્યુલન્સ વાન અ.મ્યુ.કોર્પો.ને દાનમાં મળી છે. શહેરનાં રસ્તાઓ ઉપર બિમાર રહેતા તમજ ડબ્બાઓમાં બિમાર થતાં ઢોરોને સારવાર માટે આ એમ્બ્યુલન્સ દ્વારાં પાંજરાપોળમાં મોકલવામાં આવે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ત્રણ પાળીમાં ઢોરોને પકડવાની કામગીરી કરવામાં આવી હતી. વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૯૮૧૪ ઢોરોને પકડીને ડબ્બામાં પુરવામાં આવ્યા હતા.જુદા જુદા ડબામાં પુરવામાં આવેલ ઢોરો તેમના માલીકો ધ્વારા દંડ ખોરાકી વસુલ લઈને કુલ ૩૦૨ ઢોરોને છોડેલ છે.દંડ પેટે રૂ.૨,૯૯૪૨૦/- અને ખોરાકી પેટે રૂ.૪૧,૧૦૦/- મળી કુલ રૂ.૩,૪૦,૫૨૦/- વસુલ કવામાં આવેલ છે.

સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૪૧૫૭ ઢોરોની નોંધણી રજીસ્ટ્રેશન કરવામાં આવેલ છે.નિયત સમય મર્યાદામાં નહી છોડાવી જનાર ઢોરોને મુંબઈની શ્રી જીવદયા મંડળીને ઢોર દીઠ રૂ.૬/- લેખે ટોકન રેઈટથી આપવામાં આવે છે.શ્રી જીવદયા મંડળી મારફતે આ વર્ષમાં કુલ ૫,૪૬૭/- ઢોરોને ગુજરાતની અલગ અલગ પાંજરાપોળમાં મોકલી આપવામાં આવેલ છે.

પકડાયેલાં ઢોરોને ડબ્બા દંડ અને ખોરાકી ચાર્જ અંગેનું પત્રક આ સાથે સામેલ છે.

વર્ષ દરમ્યાન જાનવરોને પુરુ પાડવામાં આવતુ ઘાસ(ખોરાકી)અંગેનો ખર્ચ:રૂ.૨૯,૪૦,૮૨૮/-

વહીવટી ખર્ચ રૂ.૭૦,૫૬,૮૦૭/-

અન્ય ખર્ચ રૂ.૨૧,૮૨,૩૯૭/-

છેલ્લા પાંચ વર્ષના આવકના આંકડા નીચે મુજબ છે.

ક્રમ	વર્ષ	દંડ રૂ.	ખોરાકી રૂ.	પરચુરણ રૂ.	કુલ રૂ.
૧	૨૦૦૦-૨૦૦૧	૯૬૪૮૪૦	૧૭૯૪૩૧	૨૨૦૬૦	૧૧૫૬૩૩૧
૨	૨૦૦૧-૨૦૦૨	૧૨૫૩૯૯૦	૨૩૫૨૦૯	૧૩૨૦૭	૧૫૦૨૪૦૬
૩	૨૦૦૨-૨૦૦૩	૪૨૭૨૭૦	૧૫૪૨૭૫	૨૧૮૫૭	૬૦૩૪૦૨
૪	૨૦૦૩-૨૦૦૪	૫૦૦૧૧૦	૧૫૨૭૯૩	૫૪૨૪૮	૭૦૭૧૫૧
૫	૨૦૦૪-૨૦૦૫	૨૯૯૪૨૦	૪૧૧૦૦	૧૯૩૩૮૭	૫૩૩૯૦૭

ગર્વમેન્ટ ઓફ ગુજરાત હોમ ડીપાર્ટમેન્ટ નંઃજા. ૯૭/૧૪૧/સીટીએ.૧૦૯૨/૩૫૧૯/એમ તા.૧૩-૧૦-૯૮ મુજબ દિન-૧ના વર્ષ પ્રમાણે જાનવર દીઠ વસુલલેવાના દંડ અને મ્યુ.કોર્પોને નકકી કરેલ ખોરાકીનું પત્રક નીચે મુજબ છે.

અ.નં	ઢોરની વિગત	દંડ રૂ. (૨૮-૧૦-૦૩સુધી)	દંડ રૂ.(અમલ તા.૨૯-૧૦-૦૩)	ખોરાકી રૂ.
૧	હાથી	૨૦૦૦	૫૦૦૦	૭૫
૨	ઉંટ	૪૦૦	૧૫૦૦	૭૫
૩	ભેંસ,પાડો,ખચ્ચર,આંખલો,બળદ,ગાય	૨૫૦	૧૦૦૦	૫૦
૪	ધાવતા વાછરડા,વાછરડી,પાડો-પાડી	૧૫૦	૫૦૦	૨૫
૫	ગધેડા,ભૂંડ	૧૫૦	૫૦૦	૧૫
૬	ઘેટા-બકરાં	૧૦૦	૩૦૦	૧૦
૭	ઘોડો	૨૫૦	૧૦૦૦	૭૫

પત્રક – ૭.૨.૧

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

ઢોર ત્રાસ અંકુશ વિભાગ

એપ્રિલ-૨૦૦૪ થી માર્ચ ૨૦૦૫ સુધી ઢોરોની સંખ્યા તથા આવક દર્શાવતુ પત્રક

માસ	પકડાયેલ ઢોર	દંડથી છુટેલ	પાંજરાપોળ મોકલેલ ઢોર		મરણ ઢોર	દંડની આવક	ખોરાકીની આવક	કુલ આવક (દંડ+ખોરાકી	એમ્બ્યુ ભાડાની આવક	પરમીટ ફી ની આવક	પરચુરણ આવક	માસ આખરની કુલ આવક
			માંદા ઢોર	માલીકો ધ્વારા નહી છોડાયેલ								
એપ્રિલ-૦૪	૮૦૪	૦૧	૬૮	૮૪૯	૯૮	૩૦૦	૬૦	૩૬૦	૬૦	-	૨૨૫૦	૨૬૭૦
મે-૦૪	૯૨૯	૦૪	૧૨૯	૨૨૬	૧૨૪	૪૦૦૦	૬૫૦	૪૬૫૦	૧૨૦	-	૫૫૦	૫૩૨૦
જુન-૦૪	૭૬૪	૦૫	૧૨૦	૯૪૩	૧૭૬	૫૦૦૦	૧૦૦૦	૬૦૦૦	-	-	૧૩૫૦	૭૩૫૦
જુલાઈ-૦૪	૭૮૮	૨૦	૧૬૧	૪૨૩	૧૭૦	૨૦૫૨૦	૩૧૨૫	૨૩૬૪૫	૯૦	૪૦	૧૩૧૨૨	૩૬૮૯૭
ઓગસ્ટ-૦૪	૮૮૮	૬૬	૩૧	૩૧૭	૧૯૩	૬૬૧૦૦	૧૧૯૭૫	૭૮૦૭૫	૩૦	-	૫૪૦૦	૮૩૫૦૫
સપ્ટે.-૦૪	૧૮૬૬	૧૫૨	૧૯૧	૩૭૧	૧૯૭	૧૫૨૧૬૦	૧૮૨૫૦	૧૭૦૪૧૦	૧૫૦	-	૬૨૨૦૦	૨૩૨૭૬૦
ઓકટો ૦૪	૮૧૮	૦૭	૩૩૯	૩૧૩	૨૪૬	૬૫૦૦	૧૬૩૫	૮૧૩૫	-	-	૮૪૧૬	૧૬૫૫૧
નવેમ્બર-૦૪	૪૫૮	૦૩	૧૨૬	૧૧૬૫	૧૨૫	૩૦૦૦	૧૫૦	૩૧૫૦	-	-	૨૫૦	૩૪૦૦
ડીસે.-૦૪	૭૩૨	૧૫	૨૨૬	૨૯૪	૯૪	૧૩૮૧૦	૧૭૦૫	૧૫૫૧૫	૬૦	-	૧૪૮૫૦	૩૦૪૨૫
જાન્યુ.-૦૫	૫૬૪	૧૪	૨૧૦	૧૯૦	૧૧૮	૧૪૦૨૦	૧૧૦૦	૧૫૧૨૦	૩૦	-	૩૮૪૦૦	૫૩૫૫૦
ફેબ્રુ.-૦૫	૭૪૮	૧૩	૧૮૮	૨૬૬	૧૪૩	૧૩૦૧૦	૧૧૫૦	૧૪૧૬૦	-	-	૩૨૬૩૨	૪૬૭૯૨
માર્ચ-૦૫	૪૫૫	૦૨	૧૩૫	૨૧૦	૧૨૯	૧૦૦૦	૩૦૦	૧૩૦૦	૩૦૦	૮૭	૧૨૦૦૦	૧૩૬૮૭
કુલ	૯૮૧૪	૩૦૨	૨૦૨૪	૫૪૬૭	૧૮૧૩	૨૯૯૪૨૦	૪૧૧૦૦	૩૪૦૫૨૦	૮૪૦	૧૨૭	૧૯૨૪૨૦	૫૩૩૯૦૭

પત્રક ૭.૨.૨

પકડાયેલાં ઢોર તથા જુદા જુદા પ્રકારે થયેલ તેનાં નિકાલની છેલ્લા ૨ વર્ષની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૨૦૦૪	૨૦૦૪-૨૦૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	વર્ષની શરૂઆતમાં ડબ્બાઓમાં બાકી રહેલ ઢોરોની સંખ્યા	૫૦૮	૭૨૯
૨	વર્ષ દરમ્યાન નવા પકડાયેલાં ઢોરોની સંખ્યા	૯૭૭૩	૯૮૧૪
	કુલ	**૧૦૨૮૧**	**૧૦૫૪૩**
૩	ડબ્બા-દંડ ખોરાકી વસુલ કરીને છોડેલ ઢોરોની સંખ્યા	૧૮૬૨	૩૦૨
૪	દંડ ખોરાકી વસુલ કર્યા વગર છોડેલ ઢોરોની સંખ્યા	૩૯૯	-
૫	જીવદયા મંડળીને ટોકન રેટથી આપેલ ઢોર	૪૧૪૯	૫૪૬૭
૬	માંદા- અશક્ત ઢોર, તથા પાંજરાપોળે મોકલેલ સંખ્યા	૩૧૪૨	૩૮૩૭
૭	વર્ષની આખરે બાકી રહેલ ઢોર	૭૨૯	૯૩૭
	કુલ સંખ્યા	**૧૦૨૮૧**	**૧૦૫૪૩**

૮.૧ શેઠ વા.સા. જનરલ હોસ્પિટલ

સને ૧૯૩૦-૩૧ માં ભારતની આઝાદીની ચળવળમાં સત્યાગ્રહ અને અસહકારનાં આંદોલનમાં ભાગ લેતાં સ્વયંસેવકોની સારવાર આપવાનાં આશયથી , સ્વ.શેઠ શ્રી વાડીલાલ સારાભાઈનાં કુટુંબીજનોને, હોસ્પિટલ શરૂ કરવાની પ્રેરણા મળતાં રૂ.૪ લાખનાં દાનથી, ૧૨૦ પથારીઓથી હોસ્પિટલની શરૂઆત કરવામાં આવી હતી. અ.મ્યુ.કોર્પો.એ ટ્રસ્ટીઓ સાથે કરેલ કરાર મુજબ આ સંસ્થા નિભાવવાની તમામ જવાબદારી ઉપાડી છે. આ સંસ્થા બોમ્બે પબ્લીક ટ્રસ્ટ અન્વયે રજીસ્ટર્ડ કરવામાં આવી છે. અહેવાલી વર્ષમાં પથારીની સંખ્યા વધીને ૧૦૮૫ ની થવા પામી છે. આ સંસ્થાનો વહીવટ ટ્રસ્ટ ડીડ અન્વયે રચાયેલ વ્યવસ્થાપક મંડળના ૧૦ સભ્યો દ્વારા ચલાવવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન આ મંડળની ૧૨ બેઠકોમાં ૧૭૩ ઠરાવ પસાર કરવામાં આવ્યાં છે.

હોસ્પિટલમાં મેડીકલ, કાર્ડિયોલોજી, કીડની તથા પેશાબનાં દર્દોનો વિભાગ, ન્યુરોલોજી, એન્ડોક્રીનોલોજી ન્યુક્લીયર મેડિસીન , સર્જરી, કાર્ડિયો થોરેસીક સર્જરી, ગેસ્ટ્રો એન્ટરોલોજી સર્જરી , પ્લાસ્ટીક સર્જરી, પિડીયાટ્રીક સર્જરી,ઓબસ્ટ્રેટીક્સ અને ગાયનેકોલોજી, સોનોગ્રાફી,ઓર્થોપેડિક, ન્યુરો સર્જરી, ઈ.એન.ટી.સર્જરી, પિડીયાટ્રીક સાયક્યાટ્રીક, ડેન્ટલ, ઓપ્થલ્મીક,એનેસ્થેશીયા, પેથોલોજી, માઈક્રો બાયોલોજી, ફોરેન્સીક મેડીસીન, રેડિયોલોજી, કેજ્યુઅલ્ટી, તબીબી તથા તબીબી શિક્ષણ જેવાં વિભાગો આવેલાં છે.

મેડિસીન વિભાગમાં કુલ ૬ યુનીટમાં ૧૮૦ પથારીઓની વ્યવસ્થા છે.પિડીયાટ્રીક વિભાગમાં૯૦,ઓર્થોપેડિક વિભાગમાં ૯૦ પથારીઓ, જનરલ સર્જરીમાં ૧૮૦ પથારીઓ,સાઇકયાટ્રીક વિભાગમાં ૩૦ પથારીઓ, ઓપન હાર્ટ સર્જરી વિભાગમાં ૨ પથારીઓ, ન્યુરોસર્જરી વિભાગમાં ૨૦ પથારીઓ, ઈ.એન.ટી.માં ૩૦,ઓબ્સ્ટ્રેટીક્સ અને ગાયનેક વિભાગમાં ૧૮૦ પથારીઓની વ્યવસ્થા છે. આ અંગેની વિસ્તૃત માહિતી પત્રક ૮.૧.૧ માં દર્શાવી છે.

મ્યુ.મેડીકલ કોલેજ સાથે સંલગ્ન આ સંસ્થામાં ગુજરાત યુનિવર્સીટી માન્ય થયેલ ક્લીનીકલ અભ્યાસ માટે વિદ્યાર્થીઓ આવે છે. અનુસ્નાતક કક્ષા માટે કે.એમ.સ્કુલ ઓફ પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ મેડીસીન અને રીસર્ચ દ્વારા ચલાવાતા અભ્યાસક્રમ અહીં કરવામાં આવે છે.જેમાં એમ.ડી.ની ડીગ્રી માટે, જનરલ મેડીસીન , પેથોલોજી, ઓબ્સ્ટ્રેટીક્સ અને ગાયનેકોલોજી, પીડીયાટ્રીક્સ, એનેસ્થેશીયોલોજી, રેડિયો ડાયગ્નોસીસ ડરમેટોલોજી, સાયકોલોજીકલ મેડીસીનનાં વિષયનાં અભ્યાસક્રમો ચલાવવામાં આવે છે. એમ.એસ.ની ડીગ્રી માટે જનરલ સર્જરી, ઈ .એન.ટી. સર્જરી, ઓર્થોપિડીક સર્જરી, ઓપ્થેલ્મીક સર્જરી વિ. વિષયનાં અભ્યાસક્રમો ચલાવવામાં આવે છે. ઉપરાંત એમ.સી.એચ.ની ડીગ્રી માટે ન્યુરો સર્જરી, પ્લાસ્ટીક સર્જરી, પીડીયાટ્રીક સર્જરી, સી.ટી.સર્જરી વિ. વિષયનાં અભ્યાસક્રમો ચલાવવામાં આવે છે. તથા ડી.સી.પી., ડી.જી.ઓ., ડી.પેડ., ડી.એ., ડી.એમ.આર.ઈ.સ, ડી.વી.ડી., ડી.પી.એમ., ડી.એલ.ઓ., ડી.ઓ. જેવાં ડિપ્લોમાં કોર્સ માટે આ સંસ્થાને માન્યકરવામાંઆવીછે.

એસ.બી.બી.કોલેજ ઓફ ફીઝીયોથેરાપીઃ-

આ હોસ્પિટલમાં નવી ફીઝીયોથેરાપી કોલેજ સદ્ભાવના ટ્રસ્ટના પ્રાથમિક રૂા.૫૧લાખના દાનથી શરૂ કરેલ છે.જે ને ગુજરાત યુનિવર્સીટીની માન્યતા મળેલ હોવાથી જુન-૯૯થી ૩૦ વિધ્યાર્થીઓથી ૪.૫ વર્ષનો બી.ફીઝીયો.ડીગ્રી કોર્સ ચાલુ કરવામાં આવેલ છે.શ્રી.બ્રહમકુમાર ભટટ,સંસદસભ્ય તરફથી સદર કોલેજના ગ્રાઉન્ડ ફલોરના બાંધકામ માટે રૂા.૪૦ લાખ સંસદસભ્યની ગ્રાંટમાંથી ફાળવવામાં આવેલ છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન લેવાયેલ ફીઝીયોથેરાપી પરિક્ષાના જુદા જુદા વર્ષમાં પરિક્ષામાં બેસેલ કુલ ૧૨૩ વિદ્યાર્થીઓમાંથી ૮૨ વિદ્યાર્થીઓ ઉત્તીર્ણ થયા હતા.

આ સંસ્થામાં અદ્યતન તબીબી પુસ્તકાલય છે જેનો ઉપયોગ શિક્ષણગણ, અનુસ્નાતક વિદ્યાર્થીઓ અને શ્રીમતી નાથીબા હરગોવિંદદાસ લક્ષ્મીચંદ મ્યુનિ.મેડીકલ કોલેજનાં વિદ્યાર્થીઓ કરે છે. અહીં મેડીકલ વિદ્યાશાખાનાં નાના મોટાં થઈને ૨૩૪૯૦ પુસ્તકો રૂ.૨૧,૬૦,૭૫૮/- ના ખર્ચે વસાવવામાં આવ્યા છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન નેશનલ અને ઈન્ટરનેશનલએમ કુલ ૭૩ મેડીકલ સામાયિકો મંગાવવામાં આવેલ.

આ હોસ્પિટલમાં નર્સીંગનું શિક્ષણ આપવાનું કાર્ય પણ ચાલે છે. પરિચારિકા શાળામાં વ્યાખ્યાન ખંડો, રમત-ગમતનું મેદાન , પુસ્તકાલય, હોસ્ટેલ, મેસ,વિ. સુવિધા મળેલ છે. આ શાળાને ગુજરાત નર્સીંગ કાઉન્સીલની માન્યતા મળી છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ વિભાગમાં કુલ ૫૦૦ સ્ટાફની જગા હતી. જેમાં સ્ટુડન્ટ નર્સીસની સંખ્યા ૧૧૧ હતી. પ્રથમ, દ્વિતીય અને તૃતિય વર્ષની નર્સીંગની પરીક્ષામાં કુલ ૧૧૧ વિદ્યાર્થીનીઓમાંથી ૮૩ વિદ્યાર્થીનીઓએ પરીક્ષા પાસ કરી હતી.

હોસ્પિટલમાં અહેવાલી વર્ષમાં કુલ ૫૧૨૮૧ દર્દીઓએ અંદરનાં દર્દી તરીકે સારવાર લીધી હતી. જેમાં નવા જન્મેલા બાળકોની સંખ્યા ૫૭૨૮ ની હતી. બહારના નવા દર્દીઓની સંખ્યા ૧૬૩૨૫૯ તથા બહારના જુના દર્દીઓની સંખ્યા ૩૬૨૭૧૫ મળી કુલ દર્દીઓની સંખ્યા ૫૨૫૯૭૪ જેટલી થાય છે. પ્રતિદિન સરેરાશ બહારનાં દર્દીઓની સંખ્યા ૧૪૪૧ હતી, ગતવર્ષે આ સંખ્યા ૧૫૭૦ ની હતી. એન્ટીરેબીક સારવાર નવા ૪૯૦૮ અને જુના ૧૪૫૧૧ મળી કુલ ૧૯૪૧૯ દર્દીઓને સારવાર આપેલ. ગતવર્ષે આ સંખ્યા ૧૯૪૧૯ ની હતી. આ અંગેની વિસ્તૃત માહિતી પત્રક ૮.૧.૨ માં દર્શાવી છે.

અહેવાલી વર્ષમાં મેજર ૧૦૫૪૫ અને માઈનોર ૧૪૬૪૩ એમ કુલ ૨૫૧૮૮ ઓપરેશન કરવામાં આવેલ. ગતવર્ષે આ સંખ્યા ૨૬૯૩૯ ની હતી. આ અંગેની માહિતી પત્રક ૮.૧.૩ માં દર્શાવી છે.

<u>ઓપન હાર્ટ સર્જરી વિભાગ (કાર્ડિયોથોરેસીક સર્જરી) :-</u>

ગુજરાતમાં ઓપનહાર્ટ સર્જરીની કોઈ સગવડ ન હતી ત્યારે તા.૨૭/૭/૮૭ના રોજ સૌ પ્રથમ અહીં ઓપનહાર્ટ સર્જરીના ઓપરેશન કરવામાં આવેલ. સને ૯૫ માં સૌ પ્રથમ કોરોનરી બાયપાસ સર્જરીનું ઓપરેશન કરવામાં આવેલ. બહારથી એન્જીઓગ્રાફી કરાવેલ દર્દીનું બાયપાસ સર્જરીનું ઓપરેશન પણ કરવામાં આવે છે. ચાર નિષ્ણાંત સર્જનો દ્વારા અદ્યતન સારવારથી હૃદય અને ફેફસાનાં ઓપરેશન કરવામાં આવે છે. ઉપરાંત વાલ્વ રીપ્લેસમેન્ટ એ.એસ.ડી., વી.એસ.ડી., પેસ મેકર મુકવું બ્રોન્કોસ્કોપીની પણ અહીં વ્યવસ્થા છે. ન્યુ.મોથોરેક્સ,એમ્પાઈમા, લોબેક્ટોચી, ન્યુમોનેકટોચી,લંગ બાયોપ્સી વિગેરે ઓપરેશન કરવામાં આવે છે. આ વિભાગમાં ૧. હાર્ટ લન્ગ મશીન, ૨. ડીફીબ્રીલેટર, ૩. કાર્ડિઆક મોનીટર, ૪. પલ્સ ઓક્સીમીટર, ૫. બ્લડ ગેસ એનાલાઈઝર , ૬. ઈન્ફયુઝન પંપ ૭. થર્મા ડાયલ્યુશન યુનિટ, ૮. વેન્ટીલેટર્સર, ૯. ઈન્ફયુઝન પંપ ટુ ચેનલ મોનીટર ૧૦. મલ્ટીપેરા મોનીટર્સ, ૧૧. પેરીફરેલ વાસ્ક્યુલર ડોપ્લર, ૧૨. ઈન્ટ્રા એઓર્ટિક બલુન પંપ જેવા આધુનિક સાધનો વસાવવામાં આવ્યા છે. ઓપન હાર્ટ સર્જરી માટે અલાયદું થીયેટર અને પોસ્ટ ઓપરેટીવ વોર્ડ ઉપલબ્ધ છે. વાસ્ક્યુલર સર્જરીની અને લોહીની નળીની સારવાર હવે શક્ય બની છે. ઉપરાંત આ વિભાગમાં કાર્ડીયોથોરેસીક માટે સુપર સ્પેશ્યાલીટી એમ.સી.એચ.નો અભ્યાસક્રમ ચાલે છે.

<u>ન્યુરો મેડીસીન વિભાગ :-</u>

પાંચ નિષ્ણાત તબીબો દ્વારા બહારનાં તેમજ અંદરના દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવે છે. મગજના રોગો, વાઈની બિમારી, મગજમાં સોજો આવવો, ગાંઠ હોવી વિગેરેના નિદાન માટે કેરોટીડ એન્જીયોગ્રાફી ઉપરાંત ઈ.ઈ.જી.-ઈ.સી.જી. ની જરૂરી છે. આ વિભાગમાં ૧૬ ચેનલ વાળો ઈ.ઈ.જી. મશીન છે.

<u>રેડીયોલોજી વિભાગ :-</u>

આ વિભાગ અદ્યતન સાધનોથી સજ્જ છે. બેરીયમ સ્ટડીઝ, ઈન્ટ્રાવીન સપાયલોગ્રાફી, પેરીકેરલ એન્જીયોગ્રાફી વિગેરે ઈન્વેસ્ટીગેશન દ્વારા શરીરનાં જુદાજુદા અવયવોના એક્સ-રે લેવામાં આવે છે. સર્જીકલ ઓ.પી.ડી. વિભાગમાં એક્સ - રે ફિલ્મ પ્રોસેસર મુકવામાં આવેલ છે. કલર ડોપ્લરથી લોહીની નળીઓમાં લોહીના પ્રવાહની માહીતી મેળવી શકાય છે અને વાસ્ક્યુલર સર્જરીમાં સરળતા રહે છે. અલ્ટ્રાસાઉન્ડ પધ્ધતિથી એન્જીયોગ્રાફીની કામગીરીમાં સરળતા રહે છે. યકૃત, બરોળ, સ્વાદુપિંડ, પિત્તાશયની કોથળી, કીડની, પ્રોસ્ટેટ ગ્રંથિ , ગર્ભાશય, અંડબીજ વિગેરેની અલ્ટ્રા સાઉન્ડ

પધ્ધતિથી નિદાન કરવામાં આવે છે. આ વિભાગમાં રૂા. દોઢ કરોડના ખર્ચે અદ્યતન હોલ બોડી સ્કેનની વ્યવસ્થા કરવામાં આવી છે.ઉપરાંત તાજેતરમાં ડાહયાભાઇ છોટાભાઇ ચેરીટી ફાઉન્ડેશન ટ્રસ્ટના રૂા.૧૫લાખના દાનથી નવું આઇ.આઇ.ટી.વી.મશીન ખરીદવામાં આવેલ છે.અહીંયા ટેક્નીશીયન, રેસીડેન્ટ અને રેડિયોલોજીની સેવા ૨૪ કલાક મળી શકે છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ વિભાગમાં કુલ ૧૮૦૯૪૪ એક્સ-રે કરવામાં આવ્યા છે. જે અંગેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૮.૧.૪ માં દર્શાવી છે.

<u>ન્યુક્લીયર મેડીસીન વિભાગ :-</u>

આ વિભાગમાં થાઈરોઈડ અને અંતઃસ્ત્રાવને લગતાં લોહીનાં ટેસ્ટ જેવાં કે સીરમ ટી–૩, ટી-૪, ટી.સી.એચ., સીરમ એફ.એસ.એચ.,એલ.એચ.,પ્રોલેક્ટીન,બીટા એચ.સી.જી.,યુરીનરી માઈક્રો આલ્બ્યુમીન કરવામાં આવે છે. ઉપરાંત ટી.બી.ની તપાસ માટે ટયુબરકલ આઈ.જી.જી.આઈ.જી.એમ. ટેસ્ટ કરવામાં આવે છે.હાલમાં એઈડઝના રોગ માટે અત્યંત સંવેદનશીલ ટેસ્ટ વેસ્ટર્ન બ્લોટ શરૂ કરવામાં આવ્યો છે. અહેવાલી વર્ષમાં એઈડઝના એચ.આઈ.વી.૧૧૬૦૪ ટેસ્ટ કરવામાં આવ્યા છે. ૧૩૫૦ વ્યક્તિઓને ઈ.સી.ટી. સારવાર તથા ૪૩૫૭૧ વ્યક્તિઓને ઈ.સી.જી. સારવાર, ૧૬૮૩ વ્યક્તિઓને ઈ.ઈ.જી. સારવાર આપવામાં આવી છે. હીમોડાયાલીસીસના ૧૮૯૭ દર્દીઓ તથા પેરી ટોનીયલ ડાયાલીસીસનાં ૨૦ દર્દીઓને સારવાર આપવામાં આવી છે. આ અંગેની વિસ્તૃત માહિતી પત્રક ૮.૧.૫ માં દર્શાવી છે.

<u>ફિઝીયોથેરાપી વિભાગ :-</u>

અહેવાલી વર્ષમાં ૨૭૫૮૨ દર્દીઓને ડાયાથર્મી, ૧૫૩૮૯ દર્દીઓને મેડીકલ કરંટ, ૨૯૦ દર્દીઓને અલ્ટ્રાવાયોલેટ કિરણ, ૧૭૮૨ દર્દીઓને હાઈડ્રો થેરેપી, ૨૪૬૯૨ દર્દીઓને અલ્ટ્રાસોનીક, ૭૬૪૮૫ દર્દીઓને કસરત થેરોપી તથા ૧૩૭૬૫ દર્દીઓને આઈ.એફ.ટી અને લેસરની સારવાર આપવામાં આવી છે. આ અંગેની વિસ્તૃત માહિતી પત્રક ૮.૧.૬ માં આપી છે.

<u>ઓર્થોપેડીક વિભાગ :-</u>

હાડકા અંગેની સારવારમાં આ હોસ્પિટલ ગુજરાતમાં આગવું સ્થાન ધરાવે છે. અકસ્માતોની સંખ્યામાં દિન પ્રતિદિન વધારો થવાથી દર્દીઓની સારવાર માટે ત્રણ વોર્ડ રાખવામાં આવેલ છે. આ વિભાગમાં આંગળાનાં સાંધાની માઈક્રો સર્જરી કરવામાં આવે છે. ઉપરાંત સાંધા બદલવાના , ઘૂંટણનો સાંધો , થાપાનો સાંધો બદલવાના ઓપરેશન કરવામાં આવે છે. ઘૂંટણનો સાંધો બદલવાનું ઓપરેશન રૂા. ૫૫૦૦૦ /- ના ખર્ચે કરાવી શકાય છે. આ વિભાગમાં બે ઈમેજ ઈન્ટેન્સીફાયર ટી.વી.યુનિટ દ્વારા ચોકસાઈપૂર્વક સફળ ઓપરેશન કરી શકાય છે.જેનાથી દર્દીઓને ખૂબજ રાહત થાય છે.

<u>વોલેન્ટરી બ્લડ બેંક :-</u>

ઓપરેશનના દર્દીઓને લોહીની જરૂર પડતાં યોગ્ય ગ્રુપનું લોહી પુરૂ પાડવાની જવાબદારી બ્લડ બેંક ઉપાડે છે. દર્દીઓના સગાએ દર્દીને અપાયેલ લોહી રીપ્લેસ કરવાનું હોય છે. છતાં જો દર્દીનાં સગા લોહી રીપ્લેસ ન આપે તો બ્લડ બેંકમાં લોહીનો પુરવઠો જાળવવાનું મુશ્કેલ બને છે. આ માટે વોલન્ટરી બ્લડ બેંક , ઈન્ડીયન રેડક્રોસ સોસાયટીની મદદથી, વિમા કંપની, મીલો, શાળા કોલેજ, બેંકો, સોસાયટીઓ તથા શહેરનાં વિસ્તારો તથા બહારગામથી આઉટડોર ટેપીંગ કરી લોહીની બોટલો પ્રાપ્ત કરી હોસ્પિટલ માટે લોહીનો જરૂરી પુરવઠો જાળવી રાખવામાં આવે છે. લોહીની બોટલો જાળવી રાખવા બ્લડ સ્ટોરેજ કેબીનેટની વ્યવસ્થા કરવામાં આવી છે.આ વિભાગમાં બ્લડ, કોમ્પોનન્ટ સેપરેશન યુનિટમાં નાકો તરફથી રૂા.૨૨લાખની સાધન સામગ્રી મળેલ છે.આ સુવિધાથી દર્દીને જરૂરિયાત પ્રમાણે રક્તના ઘટકો જેવાકે રક્તકણ,ત્રાકકણ,પ્લાઝમા વિ.વિના મૂલ્યે આપવામાં આવે છે. રક્તદાતાના લોહીનો ઓસ્ટ્રેલીયા એન્ટીજન ,

એચ.આઈ.વી., વી.ડી.આર.એલ. અને એમ.પી.માટે ટેસ્ટ કરવામાં આવે છે.પેથોલોજી વિભાગમાં બ્લડનાં જુદા જુદા ટેસ્ટ કરવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં રીપ્લેસમેન્ટ દ્વારા ૧૧૩૪૬ બોટલ્સ બ્લડ પ્રાપ્ત કરવામાં આવ્યુ. જ્યારે સ્વૈચ્છિક રક્તદાન દ્વારા ૪૧૬૨ બોટલ્સ બ્લડ મેળવવામાં આવેલ. કુલ ૧૪૯૩૧ બોટલ્સ લોહી દર્દીઓને આપવામાં આવ્યું હતું. આ અંગેની વિસ્તૃત માહિતીપત્રક ૮.૧.૭ માં દર્શાવી છે.

અહેવાલી વર્ષમાં પોસ્ટ પાર્ટમ યુનિટ (કુટુંબ કલ્યાણ કેન્દ્ર) દ્વારા વાઝેક્ટોમીના ૧૨ ઓપરેશન તથા ટયુબેકટોમીના ૬૯૮ ઓપરેશન કરવામાં આવ્યા છે. ૧૦૫૮ બહેનોએ આંકડી મુકાવી છે. તથા ૧૪૧૧ વ્યક્તિઓએ કોન્ટ્રાસેપ્ટીવનો ઉપયોગ કરેલ છે.૭૫૭૭ વ્યક્તિઓએ ઓરલ ગોળીઓ લીધી છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ કેન્દ્રને અનામત પથારી માટે રૂા. ૧.૫૦ લાખની તથા કુટુંબ કલ્યાણ ઈન્સેન્ટીવ ગ્રાંટ પેટે રૂા.૪.૫૫ લાખ મળેલ છે.

દર્દી દીઠ દૈનિક ખર્ચ અહેવાલી વર્ષમાં રૂા.૭૨૦ થવા પામેલ છે. જે ગતવર્ષે રૂા. ૭૧૯ નું હતું. અહેવાલી વર્ષમાં વ્યક્તિ અગર સંસ્થા તરફથી મળેલ દાનઅને ભેટની વિગત પત્રક ૮.૧.૮ માં દર્શાવી છે તથા દર્દી દીઠ દૈનિક સરેરાશ ખર્ચ પત્રક ૮.૧.૯ માં દર્શાવેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં રૂા. ૪૭૩.૯૦ લાખની આવક થઈ છે. જનરલ વોર્ડમાં ગરીબ દર્દીને સંપૂર્ણ માફી આપવામાં આવે છે જ્યારે અહેવાલી વર્ષમાં કુલ ખર્ચ રૂા. ૨૮૫૨.૬૬ લાખનો થયો છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન અદ્યતન સાધનો વસાવવામાં આવેલ છે.તેની માહિતી પત્રક ૮.૧.૧૦ માં દર્શાવી છે.

ઉપરાંત આ હોસ્પિટલમાં સને ૫૬ - ૫૭ થી કૃત્રિમ અવયવો બનાવવા માટે એક વર્કશોપ વિભાગ શરૂ કરવામાં આવ્યો છે. આ વિભાગ મ્યુ.મેડિકલ કોલેજના ભોંયરામાં આવેલ છે.દર્દીને પીટીસી અને બનાવટી હાથ,પગ,સીએન્ડ ઈ હોલ બુટ,કેલીપર ફુટ,સર્વાઈકલ કોલર સ્પલીન્ટ,એન્ટી રીટર,પોસ્ટ રીટયર ગાર્ડ, કેલિપર્સ, લાકડાની ચાલવાની ઘોડી વગેરે વાજબી ભાવે બનાવી આપવામાં આવેછે.ઉપરાંત પી.ડી.બી. કેલિપર્સ શુઝ,બેલ્ટ વિગેરેનું રીપેરીગ કામ પણ કરવામાં આવે છે.

સને ૭૦ થી ઈમરજન્સી વોર્ડ શરૂ કરવામાં આવ્યો છે. જ્યાં પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ ડીગ્રી ધરાવતાં ડોક્ટર્સ સતત ૨૪ કલાક ફરજ પર હાજર રહે છે. સને ૭૨ થી શરૂ કરાયેલ આઈ.સી.સી.યુ. વિભાગને ૧૯૯૭ માં વાતાનુકુલિત બનાવી અદ્યતન સાધનોથી સજ્જ કરવામાં આવ્યો છે, અહી સેન્ટ્રલ કોન્સોલ સીસ્ટમ દ્વારા દર્દીને તુર્ત જ ૨૪ કલાક યોગ્ય સારવાર મળી શકે છે. અહીં દર્દીની આવક પ્રમાણે ચાર્જ લેવાય છે. ગેસ્ટ્રો એન્ટરોલોજી વિભાગમાં, ગાયનેક વિભાગ, ઓબસ્ટ્રેટીક્સ, મેડીસીન, પીડીયાટ્રીક્સ, ન્યુરોસર્જરી, ઈ .એન. ટી., પીડીયાસ્ટ્રીક સર્જરી જેવા અન્ય વિભાગ પણ આવેલ છે.

રાષ્ટ્રીય ભાવનાથી શરૂ કરવામાં આવેલ આ સંસ્થાના નિભાવ પેટે મ્યુ.કોર્પો.નો રેવન્યુ ખર્ચમાં મોટો ભાગ રહેલ છે. આ હોસ્પિટલ શહેર તથા ગુજરાતનું ગૌરવ છે. મ્યુ. કોર્પો. તેની સીમિત આવકના સાધનોથી હોસ્પિટલમાં જરૂરી અદ્યતન સાધનો વસાવવા તથા નિભાવવા , હોસ્પિટલની કામગીરી વધુ ને વધુ લોકોપયોગી બનાવવા શક્ય તમામ પ્રયત્નો કરી રહયું છે.

પત્રક ૮.૧.૧
વિભાગવાર પથારીઓનું વર્ગીકરણ

અ.નં	વોર્ડનું નામ	પથારીની સંખ્યા	અ.નં.	વોર્ડનું નામ	પથારીની સંખ્યા
૧	મંડિકલ વોર્ડ-૧	૩૮	૨૧	ઓર્થો.પોસ્ટ ઓપ.અને ટ્રોમા વોર્ડ	૨૪
૨	મેડિકલ વોર્ડ-૨	૩૮	૨૨	પીડીયાટ્રીક વોર્ડ(મેડીસીન)	૪૯
૩	મેડિકલ વોર્ડ ૧૦ અને ૧૦એ	૬૦	૨૩	નિઓનેટલ વોર્ડ(સીએમએચ)	૩૫ ૬
૪	વોર્ડ-૭ (પુરૂષ) અને ૮ સ્ત્રી	૨૬	૨૪	સ્કીન વોર્ડ	૧૬
૫	મેડિકલ મેઇલ	૧૨	૨૫	સાયક્યાટ્રીક વોર્ડ	૧૮
૬	સર્જીકલ વોર્ડ-૪	૩૮	૨૬	આઇ.સી.સી.યુ.	૧૦
૭	સર્જીકલ વોર્ડ-૧૧	૬૦	૨૭	વોર્ડ નં.૧૪ મેડિકલ સ્પેસ્યાયાલીટી	૩૨
૮	સર્જીકલ વોર્ડ-૧૨	૬૦	૨૮	લેબર રૂમ	૨૪
૯	સર્જીકલ વોર્ડ-૧૫(પોસ્ટ ઓપ.)	૨૦	૨૯	મેટરનીટી વોર્ડ(૧ થી૪)	૬૩
૧૦	સર્જીકલ વોર્ડ-૧૫(પોસ્ટ ઓપ. સિવાય)	૨૦	૩૦	મેટરનીટી વોર્ડ(૫ અને ૬)	૨૮
૧૧	ઇમરજન્સી વોર્ડ	૧૨	૩૧	ફે.પ્લાનીગ વોર્ડ	૩૩
૧૨	સર્જીકલ વોર્ડ ૩ (સ્પેશ્યાલીટી)	૩૬	૩૨	ગાયનેક વોર્ડ	૪૪
૧૩	સર્જીકલ વોર્ડ ૬ (સ્પેશ્યાલીટી)	૩૬	૩૩	સેમી.સ્પે.૮	૪૩
૧૪	પોસ્ટ ઓપરેટીવ વોર્ડ	૧૦	૩૪	સી.એમ.એચ.સ્પે.	૧૩
૧૫	સીટી ઓટી અને ઓપન હાર્ટ	૨	૩૫	સેમી.સ્પે.	૬
૧૬	પીડીયા. સર્જરી	૨૮૩	૩૬	સ્પે.-એ.	૧૬
૧૭	બન્સ(પ્લાસ્ટીક) વોર્ડ	૧૨	૩૭	સ્પે.-બી	૭
૧૮	ઓર્થો.વોર્ડ ૫	૩૭	૩૮	આરોગ્ય ભુવન	૩૦
૧૯	ઓર્થો.વોર્ડ ૯	૩૭		કુલ	૧૦૮૫
૨૦	હેન્ડ સર્જરી વોર્ડ	૧૨			

પત્રક ૮.૧.૨

ઈન્ડોર અને આઉટડોર વિભાગમાં સારવાર આપેલ દર્દીઓની માહિતી

અ.નં.	વિભાગ	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૪	
૧.	અંદરના દર્દી તરીકે સારવાર આપેલ દર્દીની સંખ્યા (નવા જન્મેલા બાળક સાથે)	૫૨૫૯૬	૫૧૨૮૧
૨.	નવા જન્મેલા બાળકોની સંખ્યા	૬૦૬૧	૫૭૨૮
૩.	અંદરનાં દર્દીઓની દૈનિક સરેરાશ સંખ્યા	૮૮૪	૮૮૪
૪.	બહારનાં દર્દીઓનો વિભાગ અ. નવા કેસ બ. જુના કેસ	૧૬૧૬૩૦ ૩૯૬૧૨૪	 ૧૬૩૨૫૯ ૩૬૨૭૧૫
	કુલ	૫૫૭૭૫૪	૫૨૫૯૭૪
૫.	બહારનાં નવા જુના સારવાર આપેલ દર્દીઓની દૈનિક સંખ્યા	૧૫૭૦	૧૪૪૧
૬.	એન્ટી રેબિક સારવાર અ. નવા દર્દીની સંખ્યા બ. જુના દર્દીની સંખ્યા	 ૪૨૭૧ ૩૨૮૯૭	 ૪૯૦૮ ૧૪૫૧૧
	કુલ	૩૭૧૬૮	૧૯૪૧૯

પત્રક ૮.૧.૩

ઓપરેશનની વિગતો દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	ઓપરેશનની વિગત	૨૦૦૩-૦૪		૨૦૦૪-૦૫	
		મેજર	માઈનોર	મેજર	માઈનોર
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧.	ઓબ્સ્ટ્રે. અને ગાયનેક	૩૨૫૧	૯૯૭	૨૯૮૦	૮૨૧
૨.	જનરલ સર્જરી	૨૧૨૧	૧૬૬૩	૨૩૪૦	૧૫૩૮
૩.	ઓથોપેડિક સર્જરી	૨૨૭૭	૨૪૮૨	૨૦૬૯	૧૬૫૬
૪.	ઈ .એન.ટી. સર્જરી	૩૦૩	૧૮૦૪	૪૩૧	૧૫૩૬
૫.	કાર્ડિયોથોરેસીક સર્જરી	૨૭૭	૧૦૮૧	૨૯૯	૧૨૫૪
૬.	ન્યુરો સર્જરી	૫૨૭	૭૨	૬૩૦	૯૨
૭.	પીડીયાટ્રીક સર્જરી	૮૯૭	૮૫૫	૯૩૯	૭૪૨
૮.	ગેસ્ટ્રો એન્ટ્રોલોજી	૧૫૨	૮૫૨	૧૪૭	૧૨૬૦
૯.	ડેન્ટલ સર્જરી	-	૪૦૨૪	-	૩૧૩૭
૧૦.	કેજ્યુલીટી ઓપરેશન	-	૧૯૫૩	-	૧૭૩૫
૧૧.	ઓપન હાર્ટ ઓપરેશન	૧૩૧	-	૮૩	-
૧૨.	પ્લાસ્ટીક સર્જરી	૬૭૫	૫૪૫	૬૨૭	૮૭૨
	કુલ	**૧૦૬૧૧**	**૧૬૩૨૮**	**૧૦૫૪૫**	**૧૪૬૪૩**

પત્રક ૮.૧.૪

કાર્ડિયોલોજી, હેમો ડાયાલીસીસ અને ન્યુરો મેડીસીન તથા ઈ.સી.ટી., ઈ.સી.જી. તેમજ રેડિયોલોજી વિભાગની કામગીરી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
અ	કાર્ડિયોલોજી વિભાગ		
	૧. પેસમેકર (ટેમ્પરરી)	૧૬	૨૮
	૨. પેસમેકર (પરમેન્ટ)	-	-
	૩. ઈકો રેકોર્ડસ	૭૩૯૦	૭૫૫૮
	૪. કાર્ડિયોવર્ઝન	૪૮૬	૧૮૪૩
	૫. ટ્રેડ મીલ એક્સરસાઈઝ ટેસ્ટ	૧૨૭૪	૧૫૭૮
	૬. હોલ્ટર ટેસ્ટ	૪૬	૪૬
	૭. લેઈટ પોટેશીયમ ટેસ્ટ	૧૦	૧૦
	૮. કાર્ડીયાક કેથેટર્સ	૪૩	૬૨
બ	હેમો ડાયાલીસીસની વિગત		
	૧. હેમોડાયાલીસીસ	૨૦૧૪	૧૮૯૭
	૨. પેરી ટોનીયલ ડાયાલીસીસ	૧૦	૨૦
ક	ન્યુરો મેડીસીન વિભાગ		
	૧. ઈ.ઈ.જી.	૧૬૩૬	૧૬૮૩
ડ	ઈ.સી.ટી. અને ઈ.સી.જી. વિભાગ		
	૧. ઈ.સી.ટી. સારવાર લેનાર દર્દીની સંખ્યા	૧૦૫૮	૧૩૫૦
	૨. ઈ.સી.જી. લેવામાં આવ્યાં હોય તેવા દર્દીઓ	૪૪૫૦૭	૪૩૫૭૧
ઈ	રેડિયોલોજી વિભાગ		
	૧. દર્દીઓનાં લીધેલ એક્સ-રેની સંખ્યા	૧૮૯૯૮૦	૧૮૦૯૪૪
	૨. સી.ટી. સ્કેન	૭૦૨૬	૬૯૮૭
	૩. યુ.એસ.જી.	૧૫૧૪૫	૧૪૮૮૧

પત્રક ૮.૧.૫

ન્યુક્લીયર મેડીસીન વિભાગની આંકડાકીય માહિતીનું પૃથ્થકરણ

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	ટી-૩ અને ટી-૪ (બાયઆર.આઈ.એ.ટેકનિક)	૨૮૮૦	૨૩૩૮
૨.	ટી.એસ.એચ.	૩૬૩૬	૩૦૯૦
૩.	એફ.એસ.એચ.	૨૮૭	૨૫૨
૪.	એલ.એચ.	૨૫૩	૨૪૦
૫.	પી.આર.એલ.	૩૧૧	૨૯૦
૬.	બી.એચ.સી.જી.	૨૨	૧૧
૭.	થાઈરોઈડ એન્ટી બોડીઝ	૧૩૪	૧૨૪
૮.	ગ્રોથ હોરમોન્સ	૧૧૦	૧૫૬
૯.	ટેસ્ટોસ ટેરોન	૧૨૮	૯૨
૧૦.	સીરમ ટ્રીયોનીન ટી.	૧૮	૧૯
૧૧.	યુરીનરી માઈક્રો એલ્બ્યુમીન	૩૫૪	૧૪૩
૧૨.	કોર્ટીસોલ	૧૪૬	૧૩૪
૧૩.	ફી.ટી. ૪	૯૩૫	૬૪૫
૧૪.	ફી.ટી.૩	૫૧૦	૩૮૯
૧૫.	વેસ્ટર્ન બ્લોટ ટેસ્ટ	૮	-
૧૬.	પ્રોજેસ્ટરોન	૬	-
૧૭.	ઈસ્ટ્રેડીયોલ	૪૨	૪૦
૧૮.	ડી.એચ.ઈ.એ.એસ.	૯૦	૨૮
૧૯.	આઈ.જી.એફ.-૧	૬૮	૩૦
૨૦.	ટી.બી.એન્ટીબોડીઝ	-	-
૨૧.	પી.એસ.એ.	૪૩૨	૩૩૪
૨૨.	એ.એન.એ.	૪૪૦	૩૯૦
૨૩.	એન્ટી ફોસ્કોલીપીડ એ.બી.એસ.	૨૧૫	૧૬૬
૨૪.	એ.એન.એ.બ્લોટ	૨૨	૪૪
૨૫.	સી.ઇ.એ.	૨૦	૧૬

પત્રક ૮.૧.૬

ફિઝીયોથેરાપી વિભાગની આંકડાકીય માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિભાગ	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	ડાયાથર્મી આપેલ દર્દીઓની સંખ્યા	૨૬૩૯૮	૨૭૫૮૨
૨.	મેડીકલ કરંટ આપેલ દર્દીઓની સંખ્યા	૧૪૨૨૭	૧૫૩૮૯
૩.	અલ્ટ્રાવાયોલેટ કિરણ આપેલ દર્દીઓની સંખ્યા	૨૦૦	૨૯૦
૪.	હાઈડ્રોથેરેપી	૧૭૫૦	૧૮૭૨
૫.	અલ્ટ્રા સોનીક	૨૩૩૪૦	૨૪૬૯૨
૬.	કસરત થેરાપી	૭૪૨૭૦	૭૬૪૮૫
૭.	આઈ.એફ.ટી.અને લેસર	૧૨૩૨૦	૧૩૭૬૫

પત્રક ૮.૧.૭

વોલન્ટરી બ્લડ બેંકની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિભાગ	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	રીપ્લેસમેન્ટ દ્વારા પ્રાપ્ત કરેલ બ્લડ બોટલ્સ	૮૯૧૪	૧૧૩૪૬
૨.	સ્વૈચ્છિક રક્તદાન દ્વારા મેળવેલ બ્લડ બોટલ	૩૫૨૦	૪૧૬૨
	કુલ	૧૨૪૩૪	૧૪૯૩૧
૩.	દર્દીઓ માટે વપરાશમાં લેવાયેલ બ્લડ બોટલ	૧૨૯૩૫	૩૦૪૩૯

પત્રક ૮.૧.૮(અ)

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ૫૦૦૦/- થી વધુ મળેલ દાનની રકમ દર્શાવતુ પત્રક (૮૦ જી હેઠળ)

અ.નં.	વિગત	રકમ (રૂા. લાખમાં)
૧	૨	૩
૧	ખાંડવાલા ઈન્ટીગ્રેટેડ ફાય.સર્વિસ પ્રા.લી.	૨૦૦૦૦
૨	વિનયકુમાર ગર્ગ	૫૦૦૦૦
૩	અજયકુમાર ગર્ગ	૩૫૦૦૦
૪	નિલુ ગર્ગ	૨૫૦૦૦
૫	નિલુ ગર્ગ	૨૦૦૦૦
૬	વિનયકુમાર ગર્ગ	૫૦૦૦૦
૭	મીસ આદિતી ગર્ગ	૨૫૦૦૦
૮	શ્રીમતી શીતલ ગર્ગ	૫૦૦૦૦
૯	શ્રી જતીન ગર્ગ	૫૦૦૦૦
૧૦	મીસ મીના ગર્ગ	૩૦૦૦૦
૧૧	શ્રી રમણ ગર્ગ	૨૦૦૦૦
૧૨	મીસીસ મંજુલાબેન પાલ	૪૫૦૦૦
૧૩	શ્રી અશોકકુમાર પાલ	૫૦૦૦૦

૧૪	મી.વિવેક પાલ	૫૦૦૦૦
૧૫	ખાંડવાલા ઈન્ટીગ્રેટ ફાય.સર્વિસ પ્રા.લિ.	૧૦૦૦૦
૧૬	ખાંડવાલા ઈન્ટીગ્રેટેડ ફાય.સર્વિસ પ્રા.લિ.	૧૦૦૦૦
૧૭	ખાંડવાલા ઈન્ટીગ્રેટેડ ફાય.સર્વિસ પ્રા.લિ.	૫૦૦૦
	કુલ	૫૪૫૦૦૦

પત્રક ૮ (બ)

ભેટ (દાન) મળેલ ચીજ વસ્તુઓની વિગત દર્શાવતું પત્રક

અ.નં	દાતાનું નામ	વિભાગ	વસ્તુંનું નામ/જથ્થો
૧	૨	૩	૪
૧	કોકીલાબેન પંચાલ	વોર્ડ-૪	સીલીગ પંખા ,નંગ-૪
૨	પટેલ લાલભાઈ અમૃતભાઈ	જૈન વોર્ડ	લોખંડનો પલંગ,નંગ-૧
૩	સ્વ.પટેલ કાંતાબેન લાલભાઈ લુપીન લીમીટ	વોર્ડ-૧૪	દિવાલ ઘડિયાળ
૪	યુનિવર્સલ ટ્રાવેલ્સ હાઉસ	વોર્ડ-૯	ધાબળા નંગ-૧૦
૫	ડો.ભરતભાઈ આર દવે	ઓપ.થીયેટર	એ સી મશીન નંગ-૨ (૧.૫ ટનએસેમ્બલ)
૬	ચિરાગભાઈ મુકુંદભાઈ શાહ		વોટર બેડ નંગ-૧
૭	ચાઈલ્ડ એડવોકશી ઈન્ટરનેશન	વોર્ડ-૧૩	વેન્ટીલેટર નંગ-૧
૮	સદગુરુ ઈન્દુકલા ઝવેરી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	એનેસ્થેશીયા	પલ્સ ઓકસીમીટર નંગ-૨
૯	સદગુરુ ઈન્દુકલા ઝવેરી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	કાર્ડીયોથોરાસીક અને ન્યુરો ઓપ.	વેન્ટીલેટર નંગ-૧
૧૦	સદગુરુ ઈન્દુકલા ઝવેરી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	એલઓટી	માઈકો મોટ નંગ-૧
૧૧	સદગુરુ ઈન્દુકલા ઝવેરી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	સર્જીકલ યુનીટ	લેપટોપ કોમ્પ્યુટર બાયકોલર સીઝર
૧૨	સદગુરુ ઈન્દુકલા ઝવેરી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	ઓર્થો.વિભાગ	મેન્યુઅલ ડ્રીલ નંગ-૨ સ્ક્રુપવીથ વુડન હેન્ડલ-૨
૧૩	સદગુરુ ઈન્દુકલા ઝવેરી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	સર્જીકલ વિભાગ	નીડલ હોલ્ડર ૪ નંગ મેડીકલ સીઝર ૪ નંગ
૧૪	સદગુરુ ઈન્દુકલા ઝવેરી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	સર્જકલ યુ.એફ.	બાયપોલર સીઝર
૧૫	માઈકોટેક સીસ્ટમર્સ શરદ સેવા સંસ્થાશ્રી ભુષણભટટ તરફથી	સીટી સ્કેન	કોમ્પ્યુટર ખુરશી,કોટ નંગ-૫,બેડ સાઈડ લોકર્સ ક્રેડલ - ૪ નંગ
૧૭	સદગુરુ ઈન્દુકલા ઝવેરી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	સર્જીકલ યુ.ઈ.	સકશન મશીન નંગ-૫

પત્રક ૮.૧.૯

દર્દી દીઠ દૈનિક ખર્ચની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિભાગ	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ ખર્ચ	૫૭૪	૫૭૬
૨.	દવા, ઈન્જેક્શન એપ્લા. ખર્ચ	૫૪	૫૯
૩.	ખોરાક ખર્ચ	૧૩	૧૫
૪.	કાપડ અને ધોવરામણ ખર્ચ	૨	૩
૫.	બીજા ખર્ચ	૭૭	૬૭
	કુલ	૭૧૯	૭૨૦

પત્રક ૮.૧.૧૦

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન હોસ્પિટલમાં વસાવેલ મુખ્ય સાધનો અને કિંમત દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	સાધનનું નામ	જથ્થો (નંગ)	કિંમત
૧	૨	૩	૪
	એ.સી.૩૫ હેઠળ ખરીદી		
૧.	પલ્સ ઓક્ષીમીટર	૧૦	૪,૩૦,૦૦૦
૨.	બીપીએલ મેઈક ડેફીબ્રીલેટર	૨	૨,૮૦,૦૦૦
૩.	નીપ્રો સીંગલ પેશન્ટન્ટ ડાયાલીસીસ મશીન	૧	૪,૮૦,૦૦૦
૪.	એએમએસ-ગોમા એક્ષ રે મશીન	૨	૧,૮૮,૦૦૦
૫.	એક્ષ-રે મશીન ડાયાગ્નોક્ષ-૩૦૦	૧	૩,૧૦,૦૦૦
૬.	મોનીટર કેપનોગ્રાફ મોડલ એસેસરીઝ	૩	૮,૩૪,૬૮૬
૭.	VELA- પીડીયાટ્રીક એડલ્ટ વેન્ટીલેટર	૩	૨૮,૨૨,૦૪૦
૮.	VELA- પીડીયાટ્રીક એડલ્ટ વેન્ટીલેટર	૧	૯,૪૦,૬૮૦
૯.	VELA- પીડીયાટ્રીક એડલ્ટ વેન્ટીલેટર	૧	૯,૪૦,૬૮૦
	હોસ્પિટલની ખરીદી		
૧	ઈ.સી.જી મશીન અને રીચાર્જબલ બેટરી	૧	૧૫,૭૫૦
૨	૧૬ બેડેડ સેન્ટ્રલ નર્સીંગ સ્ટેશન	૧	૯૦,૦૦૦
૩	એચ.ડી.-૯૦૦ કેમેરા સીસ્ટમ ઓફ ડાયોનીકસ	૧	૨૯૦૦૦૦
૪	ઈસીજી મશીન વીથ બેટરી સેટ	૧	૧૫૪૨૫
૫	ઈસીજી મશીન વીથ બેટરી સેટ	૧	૧૫૪૨૫
૬	ઈસીજી મશીન વીથ બેટરી સેટ	૧	૧૫૪૨૫
૭	ઈસીજી મશીન વીથ બેટરી સેટ	૧	૧૫૪૨૫
૮	બીપીએલ મેઈક મલ્ટીપેરા મોનીટર	૧	૧૩૦૦૦૦
૯	તોશીબા કલરડોપ્લર સીસ્ટમ	૧	૧૯૨૫૦૦૦
	એમ.એલ.એ./કાઉન્સીલરની ગ્રાંટ		
૧.	જે એન્ડ જે ડીઝીટલ ૪૦૦ એલ એન્ડ ટી લી.મેઈક ઈલેકટ્રો	૧	૧૦૫૯૧૬

	સર્જીકલ કોટરી મશીન		
૨.	મેડીકલ કેમેરા મોડેલેકસ ૧૧૧ સીંગલ ચીપ ડીઝીટલ સીંગલ પ્રોસેસર	૧	૧૪૩૫૨૦
૩.	CO2 ઇનસફલેટર મોડલ પ્રફોલોય-૨૦	૧	૧૫૩૯૨૦
૪.	સીરીજ ઇનફયુસન પંપ	૧	૩૯૭૦૦
૫.	VELA- પીડીયાટ્રીક/એડલ્ટ વેન્ટીલેટર	૧	૯૪૦૬૮૦

૮.૨ શેઠ લ.ગો. જનરલ હોસ્પિટલ

શેઠ લલ્લુભાઇ ગોરધનદાસ મ્યુ. જનરલ હોસ્પિટલ સને ૧૯૫૪થી અમદાવાદ શહેરની મણિનગર અને તેની આસપાસનાં વિસ્તારના નાગરિકાને વૈદકીય સહાય પૂરી પાડે છે. અહેવાલી વર્ષમાં હોસ્પિટલની આવક રૂા.૧૮૨.૦૩ લાખ અને ખર્ચ રૂા. ૧૦૭૧.૮૮ લાખ થયેલ છે. ગત વર્ષે આવક રૂા.૧૯૦.૭૬ લાખ અને ખર્ચ રૂા.૧૦૧૦.૭૧ લાખ થયો હતો.

આ હોસ્પિટલમાં અમેરિકન એસોસીએશન ઓફ ફીઝીશીયન ઓફ ઇન્ડિયન ઓરીજીન ના દ્વારા રૂા.૩ લાખ ડોલરનું દાન અને રૂા.૧.૨૫ કરોડના અન્ય દાનમાંથી તેમજ સ્થાનિક ધારાસભ્યશ્રી અને સંસદસભ્યશ્રીના રૂા.૧૦ લાખના વોર્ડના વિકાસ માટેની ગ્રાંટમાંથી ૧૮ પથારીવાળું બર્ન્સ કેર યુનિટ બાંધવામાં આવેલ છે.આમ કુલ ૪૭૦ પથારીઓની સુવિધા કુલ ૩૦ યુનિટોમાં ઉપલબ્ધ છે. હોસ્પિટલનાં જુદા જુદા વિભાગોમાં દર્દીઓને સારવાર આપતાં યુનીટની માહિતી નીચે મુજબ છે.

અ.નં.	વિભાગ	યુનીટ	અ.નં.	વિભાગ	યુનીટ
૧.	મેડીસીન	૩	૧૬.	પેથોલોજી લેબોરેટરી	૧
૨.	સર્જીકલ	૩	૧૭.	ફીજીયોથેરાપી વિભાગ	૧
૩.	ગાયનેક	૩	૧૮.	બ્લડ બેંક	૧
૪.	પીડીયાટ્રીક	૨	૧૯.	આઇ.સી.યુ.(આઇસીસીયુ)	૧
૫.	આંખ	૧	૨૦.	પી.પી.યુનિટ	૧
૬.	દાંત	૧	૨૧.	ટ્રોમા યુનિટ	૧
૭.	એનેસ્થેશીયા	૧	૨૨.	ઇન્ટેન્સીવ નીપોનેસ વિભાગ	૧
૮.	ઇ.એન.ટી.	૧	૨૩.	મેડીકલ સ્ટોર્સ	૧
૯.	ઓર્થોપેડીકસ	૧	૨૪.	ધોબી કોન્ટ્રાક્ટ	૧
૧૦.	ચામડી -ગુપ્ત રોગો	૧	૨૫.	સાયકલ સ્ટેન્ડ કોન્ટ્રાક્ટ	૧
૧૧.	માનસિક રોગો	૧	૨૬.	સીક્યુરીટી વિભાગ	૧
૧૨.	બર્ન્સ પ્લાસ્ટીક સર્જરી	૧	૨૭.	ઓફિસ એડમિનિ.	૧
૧૩.	ન્યુરો સર્જરી	૧	૨૮.	ડેન્ટલ	૧
૧૪.	ન્યુરો ફિઝીશીયન	૧	૨૯.	આયુર્વેદિક વિભાગ	૧
૧૫.	એક્સ રે-સોનોગ્રાફી	૧	૩૦.	રાજન સારાભાઇ બનર્સ સેન્ટર	૧

હોસ્પિટલમાં દાખલ થતાં દર્દીઓનાં ઓપરેશન માટે નીચે મુજબ જુદા જુદા ઓપરેશન થીયેટર્સની સગવડ ઉપલબ્ધ છે.

(૧) સર્જીકલ - ચાર ટેબલ
(૨) ગાયનેક - ત્રણ ટેબલ
(૩) ઈ.એન.ટી.પ્લાસ્ટીક સર્જરી અને ઓર્થોપેડીક - સાત ટેબલ
(૪) એન્ડોસ્કોપી - એક ટેબલ
(૫) ટ્રોમા થીયેટર - એક ટેબલ

અહેવાલી વર્ષમાં બહારનાં વિભાગમાં નવા ૧,૦૬,૮૯૫ દર્દીઓ, અને જૂના ૧,૬૧,૬૦૩ દર્દીઓ મળી કુલ ૨,૬૮,૪૯૮ દર્દીઓએ સારવાર લીધી હતી. જ્યારે અંદરનાં નવા દાખલ થયેલ દર્દીઓની સંખ્યા ૨૨,૩૩૨ હતી. આ

અંગેની જુદા જુદા પ્રકારની આપવામાં આવતી સારવાર અંગેની છેલ્લા બે વર્ષની માહિતી સામેલ પત્રક ૮.૨.૨ માં દર્શાવી છે.

અહેવાલી વર્ષમાં કેટલીક નવી વધારાની સગવડો ઉભી કરવા મોટા પ્રમાણમાં આધુનિક સાધન સામગ્રી ખરીદવામાં આવેલ છે. જે નીચે મુજબ છે.

ક્રમ	વિગત	રકમરૂા.
૧.	હેન્ડલ ફોર સ્કીન ગ્રાફટીગ બ્લેડ(નંગ-૨)	૪૭,૯૮૦
૨.	ઈમરજન્સી ઈક્વીપમેન્ટ કાર્ટ(નંગ-૩)	૪૩,૨૬૮
૩.	પ્લસ ઓક્સીમીટર(નંગ-૨)	૮૬,૦૦૦
૪.	બાયનોક્યુલર માઈક્રોસ્કોપ(નંગ-૧)	૩૨,૬૯૮
૫.	ડીફીબીલેટર(નંગ-૨)	૨,૮૦,૦૦૦
૬.	સ્ક્રબર એન્ડ ડ્રાયર(નંગ-૨)	૨,૬૩,૯૨૫
૭.	વેક્યુમ ક્લીનર(નંગ-૨)	૮૭,૯૭૫
૮.	મલ્ટીપેરા મોનીટર(નંગ-૪)	૫,૨૦,૦૦૦
૯.	ફોગસ્ટાર યુએલવી ફોગરવીથ ટાઈમર(નંગ-૨)	૩૯,૯૬૦
૧૦.	સર્જીકલ ,ડાયાથર્મી(નંગ-૨)	૩૭,૬૭૪

હોસ્પિટલની બ્લડ બેંકને ફૂડ એન્ડ ડ્રગ કન્ટ્રોલ વિભાગ દ્વારા લાયસન્સ મળેલ છે. અહી સરકારશ્રીના ધારાધોરણ મુજબ દરેક દર્દીને એચ.આઈ.વી. હીપેટાઈટસ વિગેરેની તપાસ કર્યા બાદ લોહી આપવામાં આવે છે. ઈન્ડીયન રેડક્રોસ સોસાયટીની ગ્રાંટ યોજના સાથે સંકળાયેલ આ બ્લડ બેંકમાં અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૪૦૦૩ બોટલ લોહી મેળવવામાં આવ્યુ છે. હોસ્પિટલનો પેથોલોજી વિભાગ બ્લડ ગેસ એને લાઈઝર,બ્લડ કેમેસ્ટ્રી એનેલાઈઝર અને બ્લડ સેલ કાઉન્ટર જેવા કીમતી અને અદ્યતન સાધનોથી સુસજ્જ થતાં દર્દીનું ઓછુ લોહી લઈ વ્યવસ્થિત પૃથકકરણ કરી શકાય છે. અહેવાલી વર્ષમાં ૫૨૧૫૫૭ નમૂનાઓનું પૃથક્કરણ કરવામાં આવેલ છે. ગતવર્ષે આ સંખ્યા ૫૬૯૪૩૯ હતી. આ અંગેની માહીતી પત્રક ૮.૨.૩.માં દર્શાવવામાં આવી છે.

અહેવાલી વર્ષમાં કુલ ૬૮૩૬૦ એકસ-રે,૨૪૧૯૭ સોનોગ્રાફી ૪૫૨ ઈ.ઈ.જી. લેવામાં આવ્યા હતાં. અહેવાલી વર્ષમાં ૪૭૭૧ મેજર ઓપરેશન, ૬૦૯૧ માઈનોર ઓપરેશન મળી કુલ ૧૦૮૬૨ ઓપરેશન કરવામાં આવેલ છે. ગત વર્ષે આ સંખ્યા અનુક્રમે ૪૭૭૧,૬૦૯૧ અને ૧૦૮૬૨ હતી. આ અંગેનું તુલનાત્મક પત્રક ૮.૨.૪માં આપવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ઈન્ડોર વિભાગમાં સરેરાશ દૈનિક દર્દીઓની સંખ્યા ૨૮૦ છે. જે ગત વર્ષે ૨૮૧ની હતી. અહેવાલી વર્ષમાં દર્દી દીઠ સરેરાશ દૈનિક ખર્ચ રૂા.૧૦૪૮.૮૦ થયું છે. જે ગત વર્ષે રૂા.૯૮૫.૭૦ હતુ. આ અંગેની માહિતી પત્રક ૮.૨.૫. માં દર્શાવી છે.

વર્ષ દરમ્યાન દાતાઓનો સહકાર હોસ્પિટલને મળેલ છે.માનનીય સંસદસભ્યશ્રીઓ,કોર્પોરેટરશ્રીઓએ તેમને ફાળવેલ બજેટમાંથી સંસ્થાને ઉદાર હાથે મોટી રકમો ફાળવી સંસ્થાને અદ્યતન બનાવવામાં ખૂબજ સહયોગ આપેલ છે.જેની આ તબક્કે નોંધ લેવી જરૂરી છે.

આમ હોસ્પિટલનો સઘળો વિકાસ વૃધ્ધિ અને સારી તબીબી સારવારનો યશ દાનવીર સદગૃહસ્થોની ઉદારતા, તબીબોની ઉચ્ચ કુશળ ક્ષમતા અને નર્સીંગ સ્ટાફની સૌજન્યતા અને માવજત તથા દરેક વર્ગના કર્મચારીઓને ફાળે જાય છે.

પત્રક ૮.૨.૧
વિભાગવાર પથારીઓનું પૃથ્થકરણ સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫

અ.નં.	વિભાગનું નામ	પુરૂષ	સ્ત્રી	બાળક	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	મેડીકલ યુનિટ-૧	૧૩	૧૩	-	૨૬
	મેડીકલ યુનિટ-૨	૧૩	૧૩	-	૨૬
	મેડીકલ યુનિટ-૩	૧૩	૧૩	-	૨૬
૨	સર્જીકલ યુનિટ-૧	૧૩	૧૩	-	૨૬
	સર્જીકલ યુનિટ-૨	૧૩	૧૩	-	૨૬
	સર્જીકલ યુનિટ-૩	૧૩	૧૩	-	૨૬
૩	સ્કીન એન્ડ વી.ડી.	૫	૫	-	૧૦
૪	ઈ.એન.ટી.	૧૦	૧૦	-	૨૦
૫	ઓર્થોપેડીક	૨૪	૧૪	-	૩૮
૬	બર્ન્સ એન્ડ પ્લાસ્ટીક	૧૫	૧૦	-	૨૫
૭	આઈ.સી.યુ.	૪	૪	-	૮
૮	આઈ.સી.સી.યુ.	૨	૨	-	૪
૯	પીડીયાટ્રીક	-	-	૪૨	૪૨
૧૦	લેબર રૂમ	-	૧૩	-	૧૩
૧૧	મેટરનીટી	-	૪૦	-	૪૦
૧૨	ગાયનેક	-	૩૮	-	૩૮
૧૩	સ્પે.રૂમ	૧૫	-	-	૧૫
૧૪	સેમી.સ્પે.રૂમ	૪	૪	-	૮
૧૫	સ્ટાફ રૂમ	-	૩	-	૩
૧૬	પી.પી.યુનિટ	-	૧૨	-	૧૨
૧૭	ટ્રોમા	૫	૫	-	૧૦
૧૮	આઈ	૨	૨	-	૪
૧૯	નીઓનેટલ	-	-	૧૦	૧૦
૨૦	નવો બર્ન્સ વોર્ડ	૪	૧૨	૨	૧૮
	કુલ	**૧૬૭**	**૨૪૯**	**૫૪**	૪૭૦

પત્રક ૮.૨.૨
જુદા જુદા પ્રકારની આપવામાં આવતી સારવારની છેલ્લા બે વર્ષની માહિતી

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	પથારીઓની સંખ્યા	૪૫૨	૪૭૦
૨	ઓ.પી.ડી. વિભાગની માહિતી		
	(અ) નવા દર્દીઓ	૧૦૫૪૬૦	૧૦૬૮૯૫
	(બ) જુના દર્દીઓ	૧૫૬૯૮૬	૧૬૧૬૦૩
	કુલ	૨૬૨૪૪૬	૨૬૮૪૯૮
૩	અંદરના દર્દીઓની સંખ્યા	૨૪૦૩૭	૨૨૩૩૨
૪	દૈનિક સરેરાશ મુજબ વાર્ષિક સારવાર આપેલ દર્દીઓની સંખ્યા	૧૦૯૭૩૬	૧૦૨૨૬૮
૫	અંદરના દર્દીઓની દૈનિક સરેરાશ	૨૮૧	૨૮૦
૬	મરણ પામેલ દર્દીઓની સંખ્યા	૧૩૨૨	૧૧૬૬
૭	પ્રસુતિની સંખ્યા	૪૬૪૦	૪૪૮૫
૮	એક્સ-રે તથા સોનોગ્રાફી		
	(અ) એક્સ-રે	૭૩૧૭૯	૬૮૩૬૦
	(બ) સોનોગ્રાફી	૨૫૦૧૮	૨૪૧૯૭
	(ક) ઈ.ઈ.જી.ની સંખ્યા	૫૦૭	૪૫૨
૯	હડકવા વિરોધી રસી		
	(અ) નવા કેસ	૪૩૪૫	૪૭૩૯
	(બ) જુના કેસ	૧૭૨૨૫	૧૮૦૬૪
	કુલ	૨૧૫૭૦	૨૨૮૦૩
૧૦	કુટુંબ કલ્યાણની કેન્દ્રની માહિતી (પોસ્ટ પાર્ટમ યુનિટ)		
	(૧) ફેમીલી પ્લાનીગ ઓપરેશન		
	(અ) ટયુબેક ટોમી	૧૨૭૫	૧૨૫૧
	(બ) વાકેઝ ટોમી	૧૧	૫
	કુલ	૧૨૮૬	૧૨૫૬
	(૨) કોપર ટી	૭૯૫	૮૩૬
	(૩) એમ.ટી.એક્ટ મુજબ ગર્ભપાત	૫૦૭	૫૪૧

પત્રક ૮.૨.૩
પેથોલોજી વિભાગની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	ઝાડાની તપાસ	૪૪૩૫	૪૩૭૩
૨	પેશાબની તપાસ	૭૯૭૨૨	૬૬૯૧૫
૩	બ્લડ ટેપીંગ	૪૧૦૨	૪૦૦૩
૪	બ્લડ ટ્રાન્સફ્યુઝન	૪૨૫૪	૩૮૧૪
૫	સ્પુટમ	૧૮૮૩	૧૨૨૦
૬	લોહી	૨૦૬૯૬૧	૧૯૪૯૭૪
૭	બ્લડ ગ્રુપીંગ - મેચીંગ	૧૮૩૯૭	૧૭૨૩૧
૮	ઓસ્ટ્રેલીયા – એન્ટીજન	૫૨૦૦	૧૦૩૧
૯	બાયોકેમેસ્ટ્રી	૨૧૬૪૮૪	૨૧૨૩૫૫
૧૦	વીડાલ સીએસએફ/વી.ડી.આર.એલ હીસ્ટી	૨૭૯૨૧	૧૫૬૪૧
		૫૬૯૪૩૯	**૫૨૧૫૫૭**

પત્રક ૮.૨.૪
છેલ્લા બે વર્ષની ઓપરેશનની તુલનાત્મક વિગત દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	યુનીટ	૦૩-૦૪			૦૪-૦૫		
		મેજર	માઈનોર	કુલ	મેજર	માઈનોર	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	સર્જીકલ	૧૧૧૭	૧૩૯૧	૨૫૦૮	૯૮૯	૧૨૮૭	૨૨૭૬
૨	ગાયનેક	૨૪૪૩	૮૩૪	૩૨૭૭	૨૩૫૬	૭૩૫	૩૦૯૧
૩	ઈ.એન.ટી.	૨૨૮	૭૭૨	૧૦૦૦	૨૩૬	૯૦૫	૧૧૪૧
૪	બર્ન્સ- પ્લાસ્ટીક (ઈન્ડોર)	૩૪૬	૨૨૧	૫૬૭	૩૫૧	૧૮૭	૫૩૮
૫	ઓર્થોપેડીક	૭૩૪	૭૦૫	૧૪૩૯	૬૦૬	૪૯૪	૧૧૦૦
૬	બર્ન્સ – પ્લાસ્ટીક (ઓ.પી.ડી.)	-	૧૩૬૦	૧૩૬૦	-	૧૨૫૧	૧૨૫૧
૭	ટ્રોમા	૨૩	૨૮૬	૩૦૯	૭	૩૦૬	૩૧૩
૮	એન્ડોસ્કોપી	૧૨૪	૧૮૧	૩૦૫	૧૨૮	૨૩૧	૩૫૯
૯	આંખ	૬૦	૯	૬૯	૯૮	૪	૧૦૨
૧૦	દાંત (ઓ.પી.ડી.)	-	૩૪૨	૩૪૨	-	૬૯૧	૬૯૧
	કુલ	**૫૦૭૫**	**૬૧૦૧**	**૧૧૧૬૭**	**૪૭૭૧**	**૬૦૯૧**	**૧૦૮૬૨**

પત્રક ૮.૨.૫

છેલ્લા બે વર્ષની પથારીદીઠ દૈનિક સરેરાશ ખર્ચની તુલનાત્મક માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	૦૩-૦૪	૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ ખર્ચ	૬૫૪.૧૪	૬૫૯.૯૨
૨	લીનન ખર્ચ	૨.૬૮	૩.૪૨
૩	દવા , ઈન્જેક્શન ખર્ચ	૬૪.૩૪	૬૨.૧૨
૪	ખોરાકી ખર્ચ	૩૪.૧૨	૩૬.૨૦
૫	અન્ય ખર્ચ	૨૩૦.૪૨	૨૮૬.૬૪
	કુલ	**૯૮૫.૭૦**	**૧૦૪૮.૮૦**

૮.૩ શ્રીમતિ શા.ચી.લા. જનરલ હોસ્પિટલ

શેઠશ્રી ચીમનલાલ લાલભાઇ તરફથી મળેલ દાનથી સંસ્થાપિત એવી શ્રીમતી શા.ચી.લા. જનરલ હોસ્પિટલ અમદાવાદ શહેરના ઔદ્યોગિક તેમજ મજુર વિસ્તારના રહીશો માટે તેમજ ગુજરાત રાજય અને રાજય બહારના દર્દીઓ માટે આશીર્વાદરૂપ છે.સ્વર્ગસ્થ વડાપ્રધાન જવાહરલાલ નહેરૂ દ્વારા તા.૨૮/૧/૫૯ના રોજ ખુલ્લી મુકાયેલ આ હોસ્પિટલે ચાલુ સાલે ૪૬ વર્ષ પુરા કરી ૪૭મા વર્ષમાં પ્રવેશ કર્યો છે.૧૯૬૩સુધી ૮૦ પથારીનાં પ્રસુતિગૃહમાંથી વિકસેલી અને વિસ્તરેલી આ હોસ્પિટલ આજે ૪૮૮ પોષ્ટ ઓપરેટીવ વોર્ડની પથારીવાળી એક જનરલ ટીચીંગ હોસ્પિટલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં હોસ્પિટલમાં સર્જીકલ વિભાગના ત્રણ યુનિટો,મેડીકલ વિભાગના ત્રણ યુનીટો ઓબ્સ્ટ્રેટીકસ અને ગાયનેકના ત્રણ યુનિટો તેમજ પીડીયાટ્રીક્સના બે યુનિટો ઉપલબ્ધ છે.ઉપરાંત ઓર્થોપેડિક વિભાગ, બર્ન્સ એન્ડ પ્લાસ્ટીક સર્જરી વિભાગ, કાન-નાક-ગળાનાં દર્દો માટે ઇ.એન.ટી.વિભાગ, માનસિક રોગોના દર્દીઓ માટે સાયકયાટ્રીક વિભાગ, ચામડીના દર્દો માટે ડર્મેટોલોજી વિભાગ, ઇમરજન્સી વિભાગ, એકસ-રે વિભાગ, પેથોલોજી-લેબોરેટરી વિભાગ, બ્લડબેંક, ડેન્ટલ વિભાગ, નર્સિંગ સ્કુલ, ઓડિયોલોજી એન્ડ સ્પીચથેરાપી વિભાગ, વિ.તમામ સેવાઓ આ હોસ્પિટલમાં ઉપલબ્ધ છે.

હોસ્પિટલમાં આવતા દર્દીઓને વધુ સુગમતા પડે તે ખાતર હોસ્પિટલના કેમ્પસમાં એક અલાયદું નવું ઓ.પી.ડી.સંકુલ બાંધવામાં આવેલ છે.જેને માટે પૂર્વ સાંસદ અને કેન્દ્રીય મંત્રીશ્રી ડી.વાય.કે.અલઘના સંસદસભ્યશ્રીના બજેટમાંથી રૂા.૨૦લાખની ગ્રાંટ મળી છે.તેમજ શેઠશ્રી મોતીલાલ હીરાભાઇ ટ્રસ્ટ,અમદાવાદ તરફથી રૂા.૧૫લાખનું દાન મળ્યું છે.શેઠશ્રી મોતીલાલ હીરાભાઇ ઓ.પી.ડી.તરીકે ઓળખતું આ ઓ.પી.ડી.તા.૧૫/૧/૦૪ના રોજ કાર્યાન્વીત કરવામાં આવેલ છે.અહી પીડીયાટ્રીક,ઇ.એન.ટી.,આંખ,ડેન્ટલ ઓ.પી.ડી.શરૂ કરવામાં આવેલ છે.અહેવાલી વર્ષમાં બીજા માળે અદ્યતન સુવિધાવાળા સ્પે.રૂમોનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં હોસ્પિટલની કુલ આવક રૂા.૧૬૫.૨૬ લાખ થઇ છે. જયારે હોસ્પિટલનું વર્ષ દરમ્યાન કુલ ખર્ચ રૂા.૯૩૪.૮૧લાખ થયેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં હોસ્પિટલમાં ઓ.પી.ડી. વિભાગમાં કુલ દર્દીઓની સંખ્યા ૩,૭૫,૦૫૧ની થઇ છે. રોજની સરેરાશ સંખ્યા ૧૦૨૭.૫ થાય છે. જયારે અંદરના દર્દીઓની સંખ્યા ૨૦,૭૫૯ ની છે. જે રોજની સરેરાશ ૨૬૯.૭ થાય છે. વર્ષાન્તે હોસ્પિટલમાં કુલ ૩૯૯૦ મેજર, તથા ૮૧૦૭ માઇનોર ઓપરેશનો મળી કુલ ૧૨૦૯૭ ઓપરેશન થયા છે. હોસ્પિટલની વિભાગવાર પથારીઓનું પૃથ્થકરણ પત્રક ૮.૩.૧માં દર્શાવેલ છે. તથા તેની વિસ્તૃત આંકડાકીય માહીતી પત્રક ૮.૩.૨માં દર્શાવી છે.

દિનપ્રતિદિન વધતા શહેરીકરણ –વ્યાપારીકરણને કારણે આ હોસ્પિટલમાં રાહતદરે મળતી તબીબી સેવાઓ તેની આસપાસનાં વિસ્તારની આમજનતા માટે આશીર્વાદરૂપ છે.હોસ્પિટલના પેથોલોજી વિભાગમાં નીચે મુજબની વિવિધ તપાસ કરવામાં આવી છે. ઝાડાની તપાસ ૯૫૧, પેશાબની તપાસ ૨૦૨૫૦ ,બ્લડ ટેપીંગ ૨૮૭૧, બ્લડ ટ્રાન્સફયુઝન ૨૭૩૦, સ્પુટમ ૨૪૭૪, ઓસ્ટ્રેલીયા એન્ટીજન ૮૪૦૦,બ્લડ ગ્રુંપીંગ મેચીંગ ૨૨૪૮૦,અન્ય વિડાલ ૧૯૮૬, વી.ડી.આર.એલ. ૬૪૨ બાયોકેમેસ્ટ્રી ૮૫૧૮૪ હીસ્ટોલોજી ૧૦૭૨૩ સી.એસ.એફ ૧૧૧૭ કરવામાં આવી છે. વર્ષ દરમ્યાન એઇડસ અંગેના કુલ ૩૭૯૨ ટેસ્ટ કરવામાં આવેલ છે. એકસ-રે તથા સ્ક્રીનીંગ ૫૪૫૪૯ સોનોગ્રાફી ૯૭૭૦ તથા ઇ.કો.કાર્ડીયોગ્રાફી ૧૬૨, ટ્રેડ મીલ ટેસ્ટ ૧૪૧ પી.એફ.ટી ૯૧ અને ડોપ્લર ૮૪ જેટલી સંખ્યામાં કરવામાં આવ્યા છે.

હોસ્પિટલનાં દર્દીઓને ઓપરેશન સમયે લોહીની જરૂર જણાય ત્યારે ત્યાંના જ કોલ્ડસ્ટોરેજમાંથી લોહીની બોટલો મળી શકે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન સ્વૈચ્છિક રકતદાન દ્વારા ૭૩૯ બોટલ લોહી મેળવવામાં આવ્યુ છે. જયારે રિપ્લેસમેન્ટનાં કેસોમાં ૨૧૩૨ બોટલો લોહી મેળવવામાં આવ્યું છે. બ્લડબેંકની છેલ્લાં ૨ વર્ષની માહીતી પત્રક ૮.૩.૪ માં દર્શાવી છે.

અહેવાલી વર્ષમાં દર્દીદીઠ દૈનિક સરેરાશ ખર્ચ રૂા.૯૪૯.૫૯ થયુ છે, જે પૈકી સૌથી વધુ એસ્ટાબ્લીસમેન્ટ ખર્ચ રૂા.૭૪૯.૬૮ અને સૌથી ઓછું લીનન ખર્ચ રૂા. ૪.૦૧ થયું છે. છેલ્લા બે વર્ષની ખર્ચની માહિતી પત્રક ૮.૩.૫ માં દર્શાવી છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ડૉક્ટર્સ સ્ટાફ ૯૮,સીસ્ટર નર્સીસ સ્ટાફ ૨૧૮, પેરા મેડીકલ સ્ટાફ ૩૪,ઓફિસ સ્ટાફ ૨૪, તેમજ વર્ગ ચારના ૩૭૬ એ મળી કુલ ૭૫૦ કર્મચારીઓએ ફરજ બજાવેલ છે.

દિનપ્રતિદીન વધતા જતા શહેરીકરણ તથા વ્યાપારીકરણના માહોલમાં અ.મ્યુ.કો.સંચાલિત આ હોસ્પિટલ દ્વારા રાહતના દરે અપાતી તબીબી સેવાઓ આ વિસ્તારની આમજનતા માટે આશિર્વાદરૂપ છે.દાનવીરો તથા સદ્‌ગૃહસ્થોની દુરંદેશી, ચુંટાયેલી તથા વહીવટી પાંખની સંનિષ્ટ તથા કુશળ કામગીરી, તબીબોની કાર્યપરાયણતા, નર્સીંગ સ્ટાફની લાગણીસભર સેવા તથા અન્ય કર્મચારી ભાઈ બહેનોની સેવાના પ્રદાનને કારણે હોસ્પિટલનો આ વિકાસ શક્ય બન્યો છે.

પત્રક૮.૩.૧

સને૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન હોસ્પિટલમાં વિભાગવાર પથારીઓનું પૃથ્થકરણ

અ.નં.	વિભાગનું નામ	યુનીટ-એ	યુનીટ-બી	યુનીટ-સી	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧.	મેડીકલ	૩૦	૩૦	૩૦	૯૦
૨.	સર્જીકલ	૩૦	૩૦	૩૦	૯૦
૩.	ઓબ.એન્ડ ગાયનેક	૨૦	૨૦	૨૦	૬૦
૪.	લેબર રૂમ	૮	૮	૮	૨૪
૫.	પી.એન.સી/એન્ટેનેટલ	૨	૨	૨	૬
૬.	પીડીયાટ્રીક્સ	૨૫	૨૫	-	૫૦
૭.	નીયોનેટલ	-	-	-	૧૦
૮.	પ્લાસ્ટીક સર્જરી	૩૦	-	-	૩૦
૯.	ઓપ્થેલ્મોલોજી	૩૦	-	-	૩૦
૧૦.	ઓર્થોપેડીક્સ	૩૦	-	-	૩૦
૧૧.	ઇ.એન.ટી.	૩૦	-	-	૩૦
૧૨.	ડર્મેટોલોજી	૩૦	-	-	૩૦
	કુલ				**૪૮૦**

નોંધઃ-નીચે દર્શાવેલ પથારીઓનો ઉપરોક્ત પથારીઓમાં સમાવેશ થયેલ છે.

આઇ.સી.સી.યુ.	૪
સ્પેશીયલ રૂમ	૬
સેમી સ્પેશીયલ રૂમ	૧૦
કેજ્યુઅલ્ટી	૨
ઇમરજન્સી	૬
પોસ્ટ ઓફ વોર્ડ	૮

પત્રક ૮.૩.૨

અહેવાલી વર્ષમાં હોસ્પિટલની કામગીરીની વિસ્તૃત આંકડાકીય માહિતી

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	પથારીઓની સંખ્યા	૪૮૦	૪૮૮
૨.	ઓ.પી.ડી. વિભાગની માહિતી		
	(અ) નવા દર્દીઓ	૯૩૫૫૫	૯૩૪૫૯
	(બ) જુના દર્દીઓ	૨૮૧૧૮૧	૨૮૧૫૯૨
	કુલ દર્દીઓ	૩૭૪૭૩૬	૩૭૫૦૫૧
	(ક) ઓ.પી.ડી.ના સરેરાશ દૈનિક દર્દીઓ	૧૦૨૬.૬	૧૦૨૭.૫
	(ડ) બહારના દર્દીઓના દવા આપી તેના દિવસો	૧૧૨૫૭૩૧	૧૧૨૫૫૫૨
	(ઈ)બહારના દર્દીઓને સરેરાશ દિવસમાં આપવામાં આવેલ દવાઓ	૩૦૮૪.૧	૩૦૮૩.૭
૩.	અંદરના દર્દીઓની સંખ્યા	૨૧૫૯૪	૨૦૭૫૯
૪.	દૈનિક સરેરાશ મુજબ વાર્ષિક સારવાર આપેલ દર્દીઓની સંખ્યા	૧૦૫૫૪૧	
૫.	અંદરના દર્દીઓની દૈનિક સરેરાશ સંખ્યા	૨૮૮.૩૬	
૬.	મરણ પામેલ દર્દીઓની સંખ્યા	૧૦૨૦	૮૫૯
૭.	પ્રસુતિની સંખ્યા	૩૨૭૧	૩૧૭૨
૮.	કુલ બાળકો	૩૩૧૫	૩૨૦૧
૯.	જન્મતાની સાથે મરણ	૮	૧૫
૧૦.	એક્સ-રે	૫૪૫૪૯	૫૪૬૮૯
૧૧.	સ્કીનીગ	-	-
૧૨.	સોનોગ્રાફી (યુ.એસ.જી.)	૯૭૭૦	૧૪૫૫૦
૧૩.	મેજર ઓપરેશન	૩૮૯૯	૩૯૯૦
૧૪.	માઇનોર ઓપરેશન	૮૬૫૪	૮૧૦૭
૧૫.	હડકવા વિરોધી રસી		
	(અ) નવા કેસ	૩૨૧૬	૩૩૧૪
	(બ) જુના કેસ	૧૩૬૭૮	૧૨૬૦૧
	કુલ	૧૬૮૯૪	૧૫૯૧૫
૧૬.	રોગ પ્રતિકારક બી.સી.જી. રસીનાં લાભાર્થી બાળકો	૨૫૫૦	૨૫૩૭
૧૭.	ત્રિગુણી તથા બાળલકવા વિરોધી રસીના લાભાર્થી બાળકો (બાળ લકવા પોલીઓ સાથે)	૮૨૩૫	૯૮૬૩

પત્રક ૮.૩.૩
પેથોલોજી વિભાગની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	લેબોરેટરીનાં જુદા-જુદા વિભાગો	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	લોહી,સી.બી.સી.,ઈ.એસ.આર. તથા મેલેરીયા માટેની તપાસ	૮૧૮૫૬	૯૫૭૩૪
૨.	બાયોકેમીકલ ઈન્વેસ્ટીગેશન	૭૫૬૨૮	૮૫૧૮૪
૩.	હીસ્ટોલોજી વિભાગ		
	અ. ટીસ્યુ	૨૨૫૩	૨૨૫૫
	બ. સેકસનલ	૫૭૧૭	૬૯૧૪
	કુલ	૮૦૭૦	૯૧૬૯
૪.	બેકટોરીયોલોજી વિભાગ		
	અ. કલ્ચર સેન્ટીલીટી	૨૮૧૩	૨૮૧૭
	બ. સ્મીયર સ્ટડી	૧૭૬૦	૯૧૭
	ક. કોલેરા માટે	૨૦૯	૬૦
	ડ. પ્રેગ્નન્સી ટેસ્ટ	-	-
	કુલ	૪૭૮૨	૩૭૯૪
૫.	સીરોલોજીકલ ઈન્વેસ્ટીગેશન	૩૧૩૭	
	અ. સીરમ વીડાલ	૨૯૧૧	૧૯૮૬
	બ. સીરમ વી.ડી.આર.એલ.	૭૫૭	૬૪૨
	ક. ઓસ્ટ્રેલીયા એન્ટીજન	૮૪૭૭	૮૪૦૦
	ડ. બીજા ટેસ્ટ સી.આર.પી.એ.એસ.ઓ.	૪૬૯	૪૭૯
	કુલ	૧૫૭૫૧	૧૧૫૦૭
૬.	ક્લીનીકલ પેથોલોજી વિભાગ		
	અ. પેશાબ	૧૯૯૬૭	૨૦૨૫૦
	બ. ઝાડો	૯૩૫	૯૫૧
	ક. સીમેન	૧૯૫	૧૫૦
	ડ. સી.એસ.એફ.	૧૧૧૭	૯૯૦
	ઈ. લોહી ફલ્યુડ	૭૦૧	૮૦૧
	એફ. સ્પુટમ	૨૪૭૪	૨૩૪૧
	કુલ	૨૫૩૮૯	૨૫૪૮૩
૭.	ઈમરજન્સી વિભાગ (પેથોલોજી-લેબોરેટરી વિભાગ)	૩૦૯૩૨	૩૮૬૯૮

પત્રક ૮.૩.૪
બ્લડ બેંક વિભાગની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	બ્લડગ્રુપીગના કેસોની સંખ્યા	૨૨૬૩૦	૨૨૪૮૦
૨.	દર્દીઓને આપવામાં આવેલ લોહીની બોટલની સંખ્યા	૨૧૫૮	૨૧૩૨
૩.	સ્વૈચ્છિક રક્તદાનની સંસ્થા તરફથી મળેલ લોહીની બોટલ	૭૧૯	૭૩૯
૪.	રીપ્લેસમેન્ટ દ્વારા મળેલ લોહીની બોટલ	૨૧૫૮	૨૧૩૨

પત્રક ૮.૩.૫
દર્દી દીઠ દૈનિક સરેરાશ ખર્ચની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	ખર્ચની વિગત	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧.	એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ ખર્ચ	૬૮૪.૧૪	૭૪૯.૬૮
૨.	દવા , ઈન્જેક્શન ખર્ચ	૫૪.૦૩	૩૯.૬૨
૩.	ખોરાકી ખર્ચ	૪૩.૯૨	૩૮.૮૫
૪.	કાપડ લીનન	૧.૨૦	૪.૦૧
૫.	અન્ય ખર્ચ	૯૭.૬૯	૧૧૭.૪૩
	કુલ	૮૮૧.૪૮	૯૪૯.૫૯

૮.૪ શ્રી ચી.હ.નગરી આંખની હોસ્પિટલ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સંચાલિત શ્રી ચી.હ.નગરી આંખની હોસ્પિટલમાં શહેરની જનતાને આંખના રોગોની જુદા જુદા પ્રકારની સારવાર આપવામાં આવે છે.અહીં આંખના રોગોની સારવાર માટે અધતન સામગ્રી વસાવવામાં આવેલ છે.અમદાવાદ શહેર ઉપરાંત ગુજરાત રાજ્યના તેમજ અન્ય રાજ્યોમાંથી દર્દીઓ હોસ્પિટલમાં મળતી સારવારનો લાભ લે છે.નગરી હોસ્પિટલમાં ૧૦૦ પથારીઓની સગવડ છે.અહીં રોજના ૨૦૦ દર્દીઓને તપાસવામાં આવે છે.તેમજ વર્ષ દરમ્યાન અંદાજે ૪૦૦૦ જેટલા આંખના ઓપરેશન પણ કરવામાં આવે છે.ઉપરાંત ૨૦૦૦થી ૩૦૦૦ જેટલી લેસર થેરોપીથી સારવાર પણ કરવામાં આવે છે.હોસ્પિટલમાં મોતીયાના,ઝામરના,મોતીયા કાઢી તેની જગાએ નેત્રમણિ મુકવાના, આંખની નવી કીકી બેસાડવાના,આંખના ખસી ગયેલા પડદાનાં, ત્રાંસી આંખના, ઢળી ગયેલાં પોપચાનાં તેમજ નાસૂર તેમજ ફલોરેશીન ફન્ડસ કેમેરા વડે પડદાના રોગોનો અભ્યાસ કરી નિદાન કરી લેસરની સારવાર આપવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં ઓ.પી.ડી. વિભાગમાં જૂના- નવા મળી કુલ ૬૬,૪૬૮ દર્દીઓને તથા ઈન્ડોર વિભાગમાં ૪૦૧૮ દર્દીઓને વિવિધ આંખના રોગોની સારવાર આપવામાં આવેલ છે. જેની માહિતી પત્રક ૮.૪.૧ માં દર્શાવી છે.

આંખના ઓપરેશન માટે ઓપરેટીગ માઈક્રોસ્કોપ એ-સ્કેન ફોર બાયોમેટ્રી નામના સાધન વડે (ઈન્ટ્રાઓકયુલર લેન્સનો પાવર આપવા માટે તથા કોર્નીયાની જાડાઈ માપવા) પણ યાગ અને આરગન લેસર મશીન વસાવવામાં આવ્યુ છે.જેનો લાભ ડાયાબીટીસ તથા આંખના પડદાના રોગોના ઈલાજ માટે દર્દીઓ લે છે. નેત્રમણિની પાછળ છારી બાળી નાંખવામાં યાગ લેસરનો ઉપયોગ થાય છે. આંખના બધા જ ઓપરેશન માઈક્રોસ્કોપ વડે કરવામાં આવતા હોવાથી દર્દીઓ જલ્દી ઘેર પાછા જઈ શકે છે અને ઓપરેશનના પરિણામ સારા મળે છે. અહેવાલી વર્ષમાં નાના-મોટા મળી કુલ ૩૮૬૬ ઓપરેશન કરવામાં આવ્યા છે. આ અંગેની માહિતી પત્રક ૮.૪.૨ માં દર્શાવી છે. તથા આંખના દર્દીઓના જુદા જુદા પ્રકારના ઓપરેશનોનું છેલ્લા ૨ વર્ષનું તુલનાત્મક પત્રક ૮.૪.૩ સામેલ છે.

નગરી હોસ્પિટલ ખાતે ઝામર,પડદા,કોર્નિયા,કોન્ટેક લેન્સ અને સ્પેશ્યલ ક્લીનીક ચલાવવામાં આવે છે.ઉપરાંત નગરી હોસ્પિટલ ખાતે આઈ બેન્કની સ્થાપના કરવામાં આવી છે.જેમાં મરણ પામેલ વ્યક્તિઓની દાનમાં મળેલ આંખો રાખવામાં આવે છે. જરૂરીયાત મુજબના દર્દીઓના કોર્નિયા બદલવામાં આ દાનમાં મળેલ આંખોનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ૪૦૬ આંખો દાનમાં મળી હતી.નગરી હોસ્પિટલ કે.એમ.સ્કુલ ઓફ પોસ્ટ ગ્રેજયુએટ અને રિસર્ચ માટે આંખના વિભાગ તરીકે ગુજરાત યુનિવર્સીટી તથા મેડીકલ કાઉન્સીલ ઓફ ઈન્ડિયાનો માન્ય અનુસ્નાતક ડીગ્રીનાં અભ્યાસક્રમ ચલાવવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં ડીપ્લોમા ૩ તથા ડીગ્રીમાં ૪ એમ મળી કુલ ૭ વિધાર્થીઓ પાસ થયા છે.

૧૯૯૬માં શાળા અને સ્કૂલમાં ભણતાં વિધાર્થીઓની શાળાઓમાં આંખોની તપાસ કરવા માટે તેમજ આંખના રોગોની સમજ આપવા માટે દૃષ્ટિ પ્રોજેક્ટની સ્થાપના કરવામાં આવેલ.ઉપરાંત ગરીબી રેખા નીચે જીવતા અને સ્લમ વિસ્તારમાં રહેતા લોકોની આંખોની તપાસ અને સારવાર તેમના રહેઠાણ નજીકના સ્થળેથી મળી રહે તે હેતુથી પ્રોજેક્ટની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ છે.જેમાં ઘણા લોકોને સારવાર આપવામાં આવે છે. તેમજ ચશ્માના નંબર પણ કાઢી આપવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ પ્રોજેકટ હેઠળ ૨૪૦ દિવસ કેમ્પ યોજી ઘણા લોકોની આંખોની તપાસ અને સારવાર કરવામાં આવેલ છે.

નગરી હોસ્પિટલ ઉપરાંત નગરી હોસ્પિટલના ડૉક્ટરો મારફતે સાબરમતી રેફરલ હોસ્પિટલમાં ૩૭૬૪ દરદીઓની તપાસ અને સારવાર ૫૬ ઓપરેશન કરવામાં આવેલ છે.આ રેફરલ હોસ્પિટલમાં ગરીબ દરદીઓને મફત સારવાર આપવામાં આવે છે.જરૂરીયાતમંદ દરદીઓને ચશ્મા નહી નફો નહી નુકશાન ના ધોરણે વ્યાજબી ભાવથી મળી રહે તે માટે નગરી હોસ્પિટલમાં ચશ્મા વિતરણ કેન્દ્ર વિભાગ શરૂ કરવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ગુજરાત રાજ્યમાં વિશિષ્ટ અને જરૂરી ઓપ્ટોમેટ્રીનો અભ્યાસક્રમ શરૂ કરવા માટે સ્કુલ ઓફ ઓપ્ટોમેટ્રીની સ્થાપના કરવા સારૂ મળેલ મંજુરી મુજબ બિલ્ડીગ બાંધવા, સાધનો ખરીદવા જરૂરીયાત મુજબના શિક્ષકો

તેમજ અન્ય સ્ટાફ માટેની જરૂરીયાતને અનુલક્ષીને પ્રાથમિક સ્તરે રૂા.૫૦ લાખની સહાય મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને નગરી આઇ રીસર્ચ ફાઉન્ડેશનને આપેલ છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ નવા બિલ્ડીગનું બાંધકામ ચાલુ રહેલ છે.ગુજરાત યુનિવર્સીટી દ્વારા ઓપ્ટોમેટ્રીના અભ્યાસક્રમને મંજુરી આપેલ છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન આ અભ્યાસક્રમનું પ્રથમ સત્ર નગરી હોસ્પિટલના પ્રીમાઇસીસમાં શરૂ કરવામાં આવેલ છે.જેમાં ૩૦ વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવામાં આવેલ છે.

આ હોસ્પિટલમાં વિવિધ પ્રવૃતિઓની સાથે સંશોધન પ્રવૃતિઓનો પણ સમાવેશ કરવામાં આવે છે. આ પ્રવૃતિ સાથે સંકળાયેલાં રેસીડેન્ટ ડોકટર્સનાં સંશોધનનાં વિષયો નીચે મુજબ છે.

(૧) Study of Clinical Results of Variable Physical Factors of Phacoemulsification-Dr.Haresh Kheni
(૨) Ultrasonogrphic Evaluation of Ocular Trauma-Dr.Bhaumik Shah
(૩) Corelation Between CRVO & Glaucoma-Dr.Vikram K. Darji
(૪) Prospctive Study of Chemical Injuries-Dr.Muzaffar
(૫) Study of Risk Factor Diagnosis Prevention and Treatment of Craft Rejection-Dr.Hasan
(૬) Astimatism the Smahh Incision Catract Surgery Phaco/Non Phaco With/Without AC Maintainer-Dr.Sonia Vashishtha
(૭) Screening of Retinopathy of Prematurity-Dr.Pallavi Vashishtha

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન હોસ્પિટલની આવક રૂા.૨૫.૧૭ લાખની થઇ છે. જયારે હોસ્પિટલનો કુલ ખર્ચ રૂા.૧૨૩.૯૩ લાખ થયો છે. દર્દી દીઠ સરેરાશ દૈનિક ખર્ચ રૂા.૧૮૦૫.૦૦ થયો છે. આ અંગેની વિગતવાર માહિતી પત્રક ૮.૪.૪ માં દર્શાવી છે.

અ.મ્યુ.કોર્પો.નાં સ્ટે.ક.ઠ.નં.૨૨૩૮ તા.૨૧-૩-૯૧ની મંજુરીથી નગરી આંખની હોસ્પિટલનો વધુ વિકાસ થાય તે ઉદ્દેશથી હેતુથી નગરી આઇ રીસર્ચ ફાઇન્ડેશન નામનું ટ્રસ્ટ શરૂ કરવામાં આવ્યું છે. આ ટ્રસ્ટને અવારનવાર નાના મોટા દાન રોકડ રકમ અગર ચીજ વસ્તુના રૂપમાં મળતું રહે છે. આ ટ્રસ્ટને ડાયરેકટર ઓફ સાયન્ટીક એન્ડ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ રીસર્ચ ભારત સરકાર નવી દિલ્હી તથા ડાયરેકટર ઓફ ઇન્કમટેક્ષ તરફથી માન્યતા મળેલ હોઇ ૧૦૦% કરમુકિતને હિસાબે વધુ દાન મેળવી હોસ્પિટલનો વિકાસ વધુ સારો થાય તેવી આશા છે.

પત્રક ૮.૪.૧

અહેવાલી વર્ષમાં સારવાર આપેલ ઓ.પી.ડી. તેમજ ઈન્ડોર કેસોની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ. નં.	માસ	ઓ.પી.ડી. કેસની માહિતી								ઈન્ડોર કેસની માહિતી				
		ઓ.પી.ડી. કેસ નવા	ઓ.પી.ડી. કેસ જુના	સ્પે. કેસ	મ્યુનિ. કેસ નવા	મ્યુનિ. કેસ જુના	મ્યુનિ. સ્કુલ ચિલ્ડ્રન	મ્યુનિ. સ્કુલ ચિલ્ડ્રન જુના	કુલ	જનરલ	સ્પે.	ડીસ્ચાર્જ	લેસર	દાખલ કેસ ઈન્ડોર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫
૧.	એપ્રિલ ૨૦૦૪	૨૬૩૫	૨૫૩૧	૨	૧૬૬	-	-	-	-	૨૧૪	૧૧	૩૨૧	૧૬૩	૩૧૪
૨.	મે	૨૩૭૭	૨૫૧૩	૭	૧૬૭	-	-	-	-	૧૭૮	૮	૨૬૧	૨૪૩	૨૫૪
૩.	જૂન	૨૫૫૪	૨૬૩૮	૩૦	૨૨૬	-	-	-	-	૨૪૪	૭	૩૦૭	૧૬૯	૩૧૩
૪.	જુલાઈ	૨૪૫૯	૨૭૩૯	૩૬	૨૨૨	-	૨૦	-	-	૨૨૬	૧૮	૩૫૨	૧૮૧	૩૪૮
૫.	ઓગષ્ટ	૧૯૮૨	૨૧૩૫	૨૧	૧૭૫	-	૬૨	-	-	૧૪૨	૮	૨૭૭	૧૨૫	૨૭૮
૬.	સપ્ટેમ્બર	૨૫૦૭	૨૬૭૯	૨૫	૨૩૧	-	૦૮	-	-	૨૦૭	૧૪	૩૫૪	૧૮૧	૩૬૮
૭.	ઓક્ટોબર	૨૩૧૩	૨૫૦૯	૨૦	૧૭૪	-	૧૦	-	-	૧૯૭	૧૦	૩૩૨	૧૫૩	૩૨૧
૮.	નવેમ્બર	૨૧૭૭	૨૧૯૩	૨૪	૨૩૩	-	૦૧	-	-	૧૯૩	૧૦	૨૯૯	૧૦૭	૩૧૨
૯.	ડીસેમ્બર	૨૮૬૬	૩૨૧૩	૪૪	૨૬૪	-	૦૪	-	-	૨૧૭	૧૪	૩૬૨	૧૩૭	૩૩૩
૧૦.	જાન્યુ.૨૦૦૫	૨૨૯૪	૨૮૩૪	૨૨	૩૩૮	-	-	-	-	૨૧૪	૦૩	૨૯૫	૪૫	૩૧૬
૧૧.	ફેબ્રુઆરી	૨૯૯૭	૩૦૯૭	૩૨	૪૩૬	-	-	-	-	૨૮૧	૦૮	૪૨૩	૯૦	૪૩૧
૧૨.	માર્ચ	૨૯૭૪	૩૬૮૪	૩૬	૫૧૧	-	૦૩	-	-	૨૮૭	૦૯	૪૪૫	૧૯૩	૪૩૦
	કુલ	૩૦૧૩૫	૩૨૭૮૩	૨૯૯	૩૧૪૩	-	૧૦૮	-	૬૬૪૬૮	૨૬૦૦	૧૨૦	૪૦૨૮	૧૭૮૭	૪૦૧૮

પત્રક ૮.૪.૨

છેલ્લા બે વર્ષમાં કરવામાં આવેલ ઓપરેશનની માસવાર માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	માસ	મોટા ઓપરેશન		નાના ઓપરેશન		કુલ	
		૦૩-૦૪	૦૪-૦૫	૦૩-૦૪	૦૪-૦૫	૦૩-૦૪	૦૩-૦૪
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	એપ્રિલ -	૨૪૨	૨૪૫	૪૦	૫૧	૨૮૨	૨૯૬
૨	મે –	૧૫૭	૨૦૭	૩૬	૪૩	૧૯૩	૨૫૦
૩	જૂન-	૧૯૨	૨૬૦	૪૫	૪૫	૨૩૭	૩૦૫
૪	જુલાઈ-	૨૦૬	૩૦૫	૫૨	૪૬	૨૫૮	૩૫૧
૫	ઓગષ્ટ-	૧૫૭	૨૦૨	૨૮	૨૧	૧૮૫	૨૨૩
૬	સપ્ટેમ્બર –	૨૪૬	૩૨૧	૪૪	૪૪	૨૯૦	૩૬૫
૭	ઓક્ટોબર-	૧૭૬	૨૮૧	૧૫	૩૩	૧૯૧	૩૧૪
૮	નવેમ્બર-	૨૫૪	૨૫૦	૩૩	૪૬	૨૮૭	૨૯૬
૯	ડીસેમ્બર-	૫૨૬	૨૮૬	૨૮	૬૨	૫૫૪	૩૪૮
૧૦	જાન્યુઆરી	૮૫૨	૨૨૦	૩૪	૫૦	૮૮૬	૨૭૦
૧૧	ફેબ્રુઆરી-	૩૮૩	૩૮૧	૪૩	૪૬	૪૨૬	૪૨૭
૧૨	માર્ચ –	૩૪૧	૩૮૫	૫૩	૩૬	૩૯૪	૪૨૧
	કુલ	૩૭૩૨	૩૩૪૩	૪૫૧	૫૨૩	૪૧૮૩	૩૮૬૬

પત્રક ૮.૪.૩

આંખના દર્દીનાં જુદા જુદા પ્રકારનાં ઓપરેશનોનું છેલ્લા ૨ વર્ષનું તુલનાત્મક પત્રક

અ.નં.	ઓપરેશનનું નામ	૦૩-૦૪	૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	મોતિયાનું ઓપરેશન (સી.એ.ટી)	૫૭	૭૪
૨	કૃત્રિમ નેત્રમણી	૨૪૭૬	૧૯૩૯
૩	મોતીયા સાથે ફેંકો સર્જરી	૫૮	૩૮૯
૪	ફેંકો આઇ.ઓ.એલ	૨૦૧	૭૪
૫	ઝામર-જી.ઇ.	૧૨૦	૧૪૪
૬	નવી કીકી બદલવી	૩૮	૩૮
૭	ત્રાંસી આંખનું ઓપરેશન	૨૮	૨૦
૮	પડદાનું ઓપરેશન	૫૯	૫૮
૯	વિટ્રીયસનું ઓપરેશન	૩૦૮	૨૫૦
૧૦	નાસૂર ડી.સી.આર.	૮૩	૧૦૭
૧૧	૧ થી ૧૦ ના રીસર્જરી	૩૩	૨૦
૧૨	પોપચાના ઓપરેશન	૮૩	૪૬
૧૩	આંજણીવેલ ટાંકા લેવા	૨૦૯	૨૩૧
૧૪	એફ.બી.રીમુઅલ	૩૨	૩૭
૧૫	પડદાના ઝામરની નાસૂરની તપાસ	૨૨૩	૨૬૭
૧૬	ડોળો કાઢવો,ડોળો ખોતરવો,ઠંડો શેક આપવો	૭૩	૮૫

૧૭	અન્ય આર.કે.ડાયો લેઝર	૧૦૨	૮૭
	કુલ	**૪૧૮૩**	**૩૮૬૬**

પત્રક ૮.૪.૪
ઈન્ડોર દર્દી દીઠ સરેરાશ દૈનિક ખર્ચની માહિતી (રૂા.માં)

અ.નં.	ખર્ચની વિગત	૦૩-૦૪	૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ ખર્ચ	૮૨૬.૬૪	૮૩૦.૨૫
૨	દવા – ઈન્જેક્શન ખર્ચ	૪૮.૫૭	૩૦.૦૨
૩	કાપડ ધોલાઈ (લીનન) ખર્ચ	૩.૭૬	૪.૬૮
૪	ખોરાકી ખર્ચ	૧૯.૪૬	૧૯.૧૮
૫	અન્ય ખર્ચ	૫૪.૯૦	૫૯.૦૫
કુલ		**૯૫૩.૩૩**	**૯૪૩.૧૮**

૯ સાર્વજનિક કેળવણી

ભારત સરકારના બંધારણ મુજબ ૧૪ વર્ષ સુધીના વયનાં પ્રત્યેક બાળકને પ્રાથમિક શિક્ષણ સરકારશ્રી તરફથી વિનામૂલ્યે આપવાનું નક્કી થયેલ છે. રાજ્યસરકાર વતી આ કામગીરી જે તે સંસ્થા સંભાળે છે. અ.મ્યુ.કોર્પોરેશને આ જવાબદારી મ્યુ.સ્કૂલ બોર્ડને સોંપી છે. મ્યુ. કોર્પો. ચાર માધ્યમિક શાળા અને એક ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાનું સંચાલન કરે છે. માધ્યમિક શાળામાં ધો.૮ થી ૧૦ અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળામાં ધો.૮ થી ૧૨ સુધીનું શિક્ષણકાર્ય કરવામાં આવે છે.

૯.૧ પ્રાથમિક શિક્ષણ

અમદાવાદ શહેર દેશનું સાતમા નંબરનું સ્થાન ધરાવતું ગુજરાત રાજ્યનુ સૌથી મોટું ઔદ્યોગિક અને ઐતિહાસિક શહેર છે. સને ૧૯૨૦ થી શહેરમાં પ્રાથમિક શિક્ષણ મેળવવાપાત્ર તમામ બાળકોની પ્રાથમિક શિક્ષણની જવાબદારી નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ કરી રહી છે. શહેરની મ્યુ. પ્રાથમિક શાળાઓમાં લાખો બાળકો શિક્ષણ મેળવે છે. અહીં શૈક્ષણિક વિષયો ઉપરાંત બાળકોના સર્વાંગી વિકાસની વિવિધ પ્રવૃતિઓ દ્વારા સુષુપ્ત શક્તિઓનો વિકાસ, સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમો, ઉત્સવ ઉજવણી, સ્કાઉટ ગાઈડ પ્રવૃતિ, રમતગમત પ્રવૃતિ તથા સ્પર્ધાઓનું આયોજન કરવામાં આવે છે.

આ શાળાઓનો વહીવટ શાસનાધિકારીશ્રી સંભાળે છે. પ્રાયમરી એજ્યુકેશન એકટની કલમ ૬૧(૨)(૩) અને સ્કૂલ બોર્ડ ઠ.નં. ૨૨૧ મુજબ અને ચેરમેન ઠ.નં.૨૭૭૦ તા.૨૫.૧-૦૨ મુજબ મ્યુ.સ્કૂલ બોર્ડના સરળ વહીવટ માટે ૮ સમિતિઓની નીચે મુજબ રચના કરવામાં આવી છે.અહેવાલી વર્ષમાં સ્કૂલબોર્ડની ૮ મીટીંગ મળેલ.જેમાં કુલ ૯૦ ઠરાવ થયેલ.જ્યારે જુદી જુદી સમિતિની મીટીંગની વિગત નીચે મુજબ છે.

અ.નં	સમિતિઓ	સમિતિનીમીટીંગોની સંખ્યા	થયેલ ઠરાવોની સંખ્યા
૧	ટેન્ડર સમિતિ	૦૬	૭૭
૨	બિલ્ડીગ સમિતિ	૦૩	૨૭
૩	પુસ્તક પસંદગી સમિતિ	૦૨	૦૭
૪	શૈક્ષણિક આયોજન સમિતિ	૦૨	૦૬
૫	વિદ્યાર્થિવિકાસ અને પ્રતિભા શોધ સમિતિ	૦૪	૧૩
૬	શિસ્ત,સંસ્કારઘડતર અને સહઅભ્યાસ સમિતિ	૦૩	૦૬
૭	નોન ટીચીંગ સ્ટાફ સિલેકશન સમિતિ	૦૨	૦૭
૮	શિક્ષક પ્રોત્સાહક અને શિક્ષણ સંશોધન સમિતિ	૦૧	૦૩
૯	સ્ટાફ સિલેકશન સમિતિ	૦૬	૧૮

મ્યુ.સ્કૂલ બોર્ડની શાળાઓમાં સરળ સંચાલન માટે નીચે મુજબ પાંચ ઝોન પાડવામાં આવ્યા છે.

ઝોન-૧ કાંકરિયા શાળા નં ૫-૬

ઝોન-૨ જમાલપુર શાળા નં.૪

ઝોન-૩ એલીસબ્રીજ શાળા નં.૧૪

ઝોન-૪ ખાડીયા શાળા નં.૨૪

ઝોન-૫ ખાડીયા શાળા નં.૨૪

અહેવાલી વર્ષમાં શાળા દીઠ, શિક્ષક દીઠ, સરેરાશ વિદ્યાર્થીઓની માહિતી પત્રક ૯.૧.૧માં દર્શાવી છે. જ્યારે માધ્યમવાર શાળા, વર્ગ અને શિક્ષકની માહિતી પત્રક ૯.૧.૨માં દર્શાવી છે. સને ૮૧-૮૨ માં શાળાઓની સંખ્યા ૪૯૬ હતી તે વધીને ૨૦૦૪-૦૫ માં ૫૩૪ ની થઈ છે. જેમાં જુદી જુદી ૯ માધ્યમોની શાળાઓનો સમાવેશ થાય છે. શિક્ષકદીઠ વિદ્યાર્થીનું પ્રમાણ જે વર્ષ ૮૧-૮૨માં ૩૮.૯ હતું તે ઘટીને અહેવાલી વર્ષમાં થયું છે.

અહેવાલી વર્ષમાં માધ્યમવાર સૌથી વધુ વર્ગો ગુજરાતી માધ્યમનાં અને સૌથી ઓછાં વર્ગો મલયાલમ માધ્યમનાં હતાં. વર્ગદીઠ સરેરાશ વિદ્યાર્થીઓનું પ્રમાણ ૩૪.૫ અને શિક્ષકદીઠ સરેરાશ વિદ્યાર્થીનું પ્રમાણ ૩૮.૮ જેટલું રહયું હતું.

અહેવાલી વર્ષમાં તમામ માધ્યમોના કુલ શિક્ષકોની સંખ્યા ૪૮૩૦(૩૧-૮-૦૪ના રોજ) હતી. જેમાં સૌથી વધુ સંખ્યા ગુજરાતી માધ્યમમાં શિક્ષકો ૩૨૭૭ અને સૌથી ઓછી તેલુગુ માધ્યમમાં શિક્ષકોની સંખ્યા ૨ હતી.

અહેવાલી વર્ષમાં વિદ્યાર્થીઓની કુલ સંખ્યા ૧૮૯૦૪૫ની હતી જેમાં સૌથી વધુ ગુજરાતી માધ્યમમાં ૧૨૮૯૩૨ની અને સૌથી ઓછી મલયાલમ માધ્યમમાં ૩૧ જેટલી હતી .બાળકદીઠ સરેરાશ ખર્ચ સને ૮૭-૮૮માં ૫૩૮.૧૮ હતો તે વધીને ૨૦૦૨-૦૩માં રૂા.૫૮૨૦.૦૦નો થયો છે. જે સ્કુલ બોર્ડની સક્ષમ કામગીરી તથા જાગૃતતા દર્શાવે છે.

નૂતન તાલીમ વિભાગ :-

ભાવિ પેઢીની બુધ્ધિ પ્રતિભા વર્ગખંડોમાં ગૂંગળામણ ન અનુભવે અને તે પ્રતિભાનું પ્રગટીકરણ સહજ બની રહે તે માટેની સાનૂકૂળતા કરી આપવાનું નાજુક કાર્ય બાળકો સાથે પ્રત્યક્ષ રીતે જોડાયેલ શિક્ષકે કરવાનું છે.શિક્ષકની વિષય સજ્જતા અને પ્રતિબધ્ધતા દ્વારાજ શિક્ષણકાર્યને ગુણવત્તાસભર બનાવી શકાય.સને૧૯૬૮ થી શિક્ષણક્ષેત્રની ચાવીરૂપ બાબત ગુણવત્તા પર ભાર મૂકવાના ખાસ હેતુથી નૂતન તાલીમ વિભાગ શરૂ કરવામાં આવ્યો છે.નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ,અમદાવાદ દ્વારા ચલાવાતી તમામ માધ્યમની શાળાઓમાં શિક્ષણની ગુણવત્તા સાથે સંબંધિત નીચેના ક્ષેત્રો નૂતન તાલીમ વિભાગ સાથે સાંકળવામાં આવેલ.

(૧)પ્રશિક્ષણ અંગેની કામગીરી

(૨)પ્રશ્નપત્ર નિર્માણકાર્યની કામગીરી

(૩)નવા અભ્યાસક્રમને અનુરૂપ સ્વાધ્યાયપુસ્તિકા,પ્રયોગપોથી,નગર શિક્ષણ પત્રિકા અને વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ સહિતના સંપાદન અને સંકલનની કામગીરી

(૪)સ્કૂલબોર્ડના વિજ્ઞાન શિક્ષકો માટે પ્રયોગશાળા

(૫)શિક્ષકો માટે જુદી જુદી ભાષાના ૬૦૦૦ જેટલા પુસ્તકો સહિતના પુસ્તકાલય અને સંશોધનકેન્દ્રની કામગીરી

(૬)નૂતન તાલીમ વિભાગના સંચાલકશ્રી દ્વારા વર્ગખંડોનું શૈક્ષણિક દૃષ્ટિકોણથી મૂલ્યાંકન

નૂતન તાલીમ વિભાગ દ્વારા અહેવાલી વર્ષમાં ધો.૧થી૭ના શિક્ષકો માટે કુલ ૧૧ પ્રવૃત્તિઓ/શિબિરોનું આયોજન થયેલ.જેમાં સંબંધિત શાળાઓના શિક્ષકો/અધિકારીઓએ ભાગ લીધેલ.

ઉદ્યોગ શિક્ષણ :-

સમાજ અને સમયની માંગને અનુસરી વિષય શિક્ષણ સાથે ઉદ્યોગ શિક્ષણને નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ મહત્વ આપે છે.જેમાં માટી કામ,કાગળ કામ,પૂંઠા કામ ઉપરાંત રેક્ઝીન ઉદ્યોગ, ઘડિયાળ ઉદ્યોગ, સુથારી ઉદ્યોગ, સિવણ ઉદ્યોગ અને સમાજની માંગને ધ્યાનમાં લઇ કોમ્પ્યુટર શિક્ષણ પણ સ્કૂલબોર્ડની શાળાઓમાં ધો. ૫ થી ૭ માટે શરૂ કરેલ છે.

(૧) રેક્ઝીન ઉદ્યોગ :-

રાજપુરની ગુજરાતી શાળા નં.૧૨માં ધો.૫ થી ૭ નાં બાળકો અભ્યાસ સાથે રોજગારી મેળવી શકે તે આશયથી રેક્ઝીનવર્ગની શરૂઆત કરેલ. ત્યારબાદ શાહીબાગ શાળા નં.૧, મણિનગર શાળા નં.૨ માં રેક્ઝીનવર્ગની શરૂ કરવામાં આવ્યો છે.હાલ આ ત્રણ કેન્દ્રોની આસપાસની શાળાઓના બાળકો રેક્ઝીન ઉદ્યોગનો લાભ લે છે.જેમાં ધોરણ -૫ના બાળકોને રેશનકાર્ડ કવર અને સાદું મનીપર્સ ધોરણ-૬ના બાળકોને હોલબેગ,ગેઝેટવાળી થેલી અને લંચબોક્ષ કવર બનાવતાં શીખવાય છે.ધો.૭ માં ચેઇનવાળું મની પર્સ અને વિવિધ ખાનાવાળું મનીપર્સ ,લેટર પેડ અને એરબેગ બનાવતાં શીખવાય છે.

આ ઉદ્યોગ શીખીને બાળકો સ્કૂટરની સીટો, સોફાનાં કવર, લેડીઝ પર્સ, વિ. સીવીને પગભર બની કુટુંબને આર્થિક સહાય કરી શકે છે.

(૨) ઘડિયાળ ઉદ્યોગ :-

ધોરણ ધો.૫ થી ૭ નાં બાળકો માટે સને ૧૯૭૧ થી ઘડિયાળ રિપેરીંગનો વ્યવસાયલક્ષી ઉદ્યોગ શરૂ થયેલ, હાલ પાંચ કેન્દ્રો પર ચલાવવામાં આવે છે. જેમાં પુરાતન સમયનાં ઘડિયાળથી માંડીને આધુનિક કવાર્ટઝ ઘડિયાળો સુધીનું સૈધ્ધાંતિક તેમજ પ્રાયોગિક કામ શીખીને ઓફિસો ઉપરાંત શાળાઓની ઘડિયાળો રિપેર કરી શકે છે. ત્રણ વર્ષ સુધી

શિક્ષકોના માર્ગદર્શન નીચે આ કામ શીખ્યા બાદ બાળકો આર્થિક કમાણી અર્થે ઘડિયાળ રિપેરીગની દુકાન શરૂ કરી અથવા નોકરી કરી શકે છે.

(૩)**કમ્પ્યુટર શિક્ષણઃ-**

સમાજ અને સમયની માંગને પારખી લઇ ગુજરાતભરમાં પ્રથમ કમ્પ્યુટર શિક્ષણની દીશામાં ડગ ભરેલ છે.સને ૧૯૯૬-૯૭માં ૧૯ કમ્પ્યુટર સેન્ટર તૈયાર કરાવી દરેક સેન્ટર પર ૫ લેખે કુલ ૯૫ કમ્પ્યુટર વસાવ્યા.સ્કુલબોર્ડના પસંદગી પામેલા શિક્ષકોને તાલીમ આપવામાં આવી.સને ૧૯૯૭-૯૮માં કમ્પ્યુટરનું શિક્ષણ ધોરણ ૫ થી૭માં બાળકો માટે શરૂ કરવામાં આવ્યું.ગુજરાત સરકારશ્રી તરફથી અપર પ્રાયમરી ૧૦૦ શાળાઓમાં કમ્પ્યુટર આપવામાં આવ્યાં છે.એક સેન્ટર દીઠ ૪ લેખે કુલ ૪૦૦ કમ્પ્યુટર તેમજ દરેક સેન્ટર પર એક પ્રિન્ટર આપવામાં ાવેલ છે.નગર પ્રાથમિક સમિતીના તમામ શિક્ષકો આધુનિક ટેકનોલોજીનો અસરકારક શિક્ષણ માટે ઉપયોગ કરતા થાય તેવા હેતુથી યુનિસેફનો સહયોગ લેવામાં આવ્યો.મ્યુનિ.કોર્પો.દ્વારા સ્કુલનેટ ઓફ ઇન્ડિયાના માધ્યમથી ધો.૧ થી ૭ ના તમામ શિક્ષકોને કમ્પ્યુટર દ્વારા વિષય શિક્ષણની તાલીમ આપવામાં આવી.આ માટે સ્કુલ બોર્ડની ૨૬ શાળાઓમાં રિસોર્સ સેન્ટર ઉભાં કરી દરેક સેન્ટર ઉપર ૨૦-૨૦ ના જુથમાં શિક્ષકોને તાલીમ આપવામાં આવી.

(૪) **સુથારી ઉદ્યોગ :-**

સને ૧૯૫૫માં રાયખડ ઉર્દૂ શાળામાં આ ઉદ્યોગ શરૂ કરવામાં આવ્યો અને ૧૯૭૦ માં તાલીમ પામેલા શિક્ષકોની ભરતી કરી બીજા બે કેન્દ્રો શરૂ કરવામાં આવ્યા.આ ઉદ્યોગ માટે જરૂરી લાકડું વહેરતાં, રંધો મારતાં,ખીલી બેસાડતાં શીખવવામાં આવે છે. બાળકો લાકડામાંથી નાની પાટલી તૈયાર કરે છે. ધોરણ ૬ નાં બાળકોને લાકડાના વિવિધ પ્રકારોની જાણકારી અપાય છે.ધોરણ-૭માં બાળકોને ધોકણાં તેમજ મીટરપટ્ટી બનાવતાં શીખવાય છે.સાથે સાથે લાકડામાં રહેલી ખામીઓ અંગે જાણકારી અપાય છે. બાળકોએ તૈયાર કરેલ તમામ ચીજવસ્તુઓનું વેચાણ કરવામાં આવે છે.

(૫) સિવણ ઉદ્યોગ :-

ધો.૫ થી ૭માં સિવણ ઉદ્યોગ પણ શીખવાય છે.આ બાળકોને સિવણના સૈધ્ધાંતિક તેમજ પ્રાયોગિક શિક્ષણ ઉપરાંત આ શાળાઓમાં બાળાઓને ભરતગૂંથણ શિખવવામાં આવે છે. હાલ કુલ ૨૭ શાળામાં આ ઉદ્યોગ શીખવાય છે.

(૬) માટીકામ, કાગળ કામ, પૂંઠાકામ :-

ધો.૧ થી ૪ નાં બાળકોને માટીકામ અને કાગળકામ શીખવાય છે. ધો.૫ થી ૭માં જે શાળાઓમાં રેકઝીન, સુથારી, સિવણ, ઘડિયાળ ઉદ્યોગ કે કોમ્પ્યુટર શિક્ષણ અપાતુ ના હોય તે શાળામાં કાગળકામ અને પૂંઠાકામ શિખવાય છે. નિયત કરેલ અભ્યાસક્રમ અનુસાર બાળકો માટી,કાગળ અને પૂંઠામાંથી વિવિધ નમુનાઓ બનાવે છે.

તરંગ ઉલ્લાસમય અભ્યાસ :-

ભારતમાં શાળાનું પગથીયું પણ ન ચડયા હોય તેવા બાળકોની સંખ્યા તો ઘણી છે જ.પરંતુ કેટલાંક બાળકો તો પ્રાથમિક શિક્ષણ પૂરૂ કર્યા વિના જ શાળા છોડી દે છે.જેનું એક કારણ નિરસ બોજારૂપ શિક્ષણ પણ હોઇ શકે.જો બાળકોને ઉલ્લાસ ઉમંગભર્યું વાતાવરણ મળે,ગીતો,રમતો, વાર્તાઓ દ્વારા બાળકોને ઉલ્લાસમય ઉમંગભર્યું વાતાવરણ મળે,ગીતો,રમતો,વાર્તાઓ દ્વારા શિક્ષણ અપાય તો બાળકોને શાળા તરફ આકર્ષી શકાય.ધોરણ ૧માં 'બાલમિત્ર વર્ગ' બનાવાયા છે.જેની ચારેય દીવાલો પર ભાષા,ગણિત,પર્યાવરણના ચાર્ટસ અને ચિત્રો તૈયાર કરાવાયા છે.દીવાલોની નીચેનો ભાગ બ્લેકબોર્ડ કલરથી રંગવામાં આવ્યો છે.જ્યાં બાળકો પોતાની કલ્પનાશક્તિને પ્રદર્શિત કરી શકે છે. **પર્યાવરણ જાગૃતિ પ્રોજેક્ટ :-**

નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ અમદાવાદમાં દર્પણ ફોર ડેવલપમેન્ટ સંસ્થાના સહયોગ દ્વારા જુલાઇ ૯૪ થી પર્યાવરણ જાગૃતિ પ્રોજેક્ટનો આરંભ કરવામાં આવ્યો.પાણી ઉર્જા,વૃક્ષો,કચરો તેમજ હવા અને પ્રદૂષણ જેવા વિષયોને ધ્યાનમાં લઇ બાળકોને તે પરત્વે જાગૃત કરવાનો ઉદ્દેશ રાખવામાં આવ્યો છે.આ પ્રોજેક્ટમાં અભિનયકલા દ્વારા પર્યાવરણ શિક્ષણ આપવાની વાતને પ્રાધાન્ય આપવામાં આવે છે.નાટક,વાર્તા, ગીતો, ઉખાણાં, જોડકણાં, ચિત્રો, પ્રદર્શન તથા વેસ્ટમાંથી બેસ્ટ જેવી વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ અને પ્રયુક્તિઓ દ્વારા પર્યાવરણ જાળવણી અને જાગૃતિ કેળવવાના સઘન પ્રયાસો

કરવામાં આવે છે. એલિસબ્રીજ શાળા નં ૨૮ માં પર્યાવરણ જાગૃતિ પ્રોજેક્ટ અન્વયે એક વર્કશોપ ચલાવાય છે. હાલમાં આ પ્રોજેક્ટ સ્કુલબોર્ડની ૫૦ શાળાઓમાં વિસ્તાર પામ્યો છે.

મોબાઈલ-શાળા :-

ગરીબી અને અજ્ઞાનતાના કારણે ગરીબ વિસ્તારના તમામ બાળકો શાળાએ જઇ શકતા નથી. ત્યારે આવા બાળકોને ઘર આંગણે જ મફત શિક્ષણ મળી રહે તે હેતુથી અમદાવાદ નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ દ્વારા સ્લમ વિસ્તારના બાળકોને શાળામાં જતા કરવા માટે તથા બાળકોને ઘરઆંગણે મફત શિક્ષણ આપવાના હેતુથી રાજ્યમાં સૌ પ્રથમ મોબાઇલ શાળા તા.૩૦/૯/૯૯ના રોજથી શરૂ કરવામાં આવી છે.

કમ્પ્યુટર દ્વારા વિષય શિક્ષણ અભિગમઃ-

આધુનિક ટેકનોલોજીના આજના યુગમાં નવીન ટેકનોલોજીનો શિક્ષણકાર્યમાં ઉપયોગ કરી શિક્ષણને વધુ આનંદદાયક અને અસરકારક બનાવતો અભિગમ એટલે કમ્પ્યુટર દવારા વિષય શિક્ષણ અભિગમ,આ અભિગમનો શિક્ષણકાર્યમાં ઉપયોગ કરતાં શિક્ષણમાં પ્રત્યક્ષીકરણ શક્ય બને છે.બાળકોને નવું નવું ભણવામાં રસ છે.બાળકને આ પ્રકારનો શિક્ષણ અનુભવ લાંબો સમય યાદ રહી શકે છે.પ્રાથમિક શિક્ષણના તબક્કે કેટલીક સંકલ્પનાઓ કમપ્યુટરના સ્ક્રીન પર ચિત્રાત્મક રીતે રજૂ કરવાથી વિષયવસ્તુની સાથે સાથે અવાજ,કલર અને હલનચલન દ્વારા તેને વધુ સચોટ અને અસરકારક બનાવી શકાય છે. ૨૬ રીસોર્સ સેન્ટરો ઉપર દરેક ઉપર વીસ-વીસની સંખ્યામાં સ્કુલબોર્ડના શિક્ષકોને તબકકાવાર તાલીમ આપવામાં આવેલ છે.વળી ઝોન દીઠ વીસ-વીસ એમ કુલ ૧૦૦ શિક્ષકોને કમ્પ્યુટર અંગેની તાલીમ આપી માસટર ટ્રેનર તરીકે તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે.અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન સ્કુલબોર્ડની શાળાઓના શિક્ષકો દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ પાઠની સીડી તૈયાર થઇ ચૂકી છે.જે દરેક શાળામાં નવા સત્રથી આપવામાં આવશે.

સર્વ શિક્ષા અભિયાનઃ-

૧૯૮૬ની નવી શિક્ષણ નીતિ અંતર્ગત ઓપરેશન બ્લેકબોર્ડ,અવૈધિક કેળવણી કે પ્રોગ્રામ ઓફ એકશન ધાર્યા લક્ષ્યાંકો પાર પાડી ન શકતાં,સામુહિક પ્રયાસનુ આયોજન કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા કરવામાં આવ્યું જેને નામ આપ્યું સર્વ શિક્ષા અભિયાન.નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ દ્વારા અમદાવાદ મહાનગરપાલીકાના તમામ ૪૩ વોર્ડમાં આ અભિયાન અંતર્ગત પ્રથમ કુટુંબનો સર્વે હાથ ધરવામાં આવ્યો.આ અભિયાનના મુખ્ય ઉદ્દેશોમાં પ્રવેશ,સ્થાયીકરણ અને ગુણવત્તા સુધારણા છે.

નિરંતર શિક્ષણ અભિગમઃ-

માનવ સંશાધન વિકાસ મંત્રાલય દ્વારા રાષ્ટ્રભરમાં ચલાવાયેલ સાક્ષરતા અને અનુસાક્ષરતા કાર્યક્રમ બાદ નિરંતર શિક્ષણનો નવીન અભિગમ અમલમાં મૂકવામાં આવે છે.જે બાળકો શાળામાં દાખલ થયા બાદ શાળા છડી ગયેલ છે.પ્રાથમિક કક્ષા કરતાં વધુ અભ્યાસ કરી શક્યાં નથી,જેઓએ માત્ર અવૈધિક પ્રકારનું જ શિક્ષણ પ્રાપ્ત કરેલ છે અને જેઓ શિક્ષણ મેળવવા ઇચ્છા રાખે છે તેવા ૧૫ વર્ષથી ઉપરના તમામના શિક્ષણ અને વિકાસનું કામ ચાલુ રહે તેવા નિરંતર શિક્ષણનો અભિગમ સ્વીકારવામાં આવ્યો છે.અ.મ્યુ.સ્કૂલ બોર્ડ દ્વારા ૧૨૮ નોડલ કેન્દ્રો અને ૯૫૭ નિરંતર કેન્દ્રો શરૂ કરવામાં આવ્યા છે.આ તમામ કેન્દ્રો ઉપર નોડલ પ્રેરકો,નોડલ આ.પ્રેરકો, નિરંતર પ્રેરકો,નિરંતર આસિ.પ્રેરકોની ઇન્ટરવ્યુ દ્વારા પસંદગી કરી કામગીરી શરૂ કરવામાં આવી છે.આ કેન્દ્રો પર પ્રેરકો દ્વારા રવિવાર તેમજ જાહેર રજા સિવાય દરરોજ સાંજે ૬-૦૦થી ૮-૩૦ દરમ્યાન આ કાર્યક્રમ નિયમિત ચલાવાય છે.

જ્ઞાનવર્ધક સભાઃ-

મ્યુનિ.સ્કૂલબોર્ડના ઝોન-૫માં આવેલ જૂથ સંશાધન કેન્દ્રો પર તા.૨૦/૩/૦૪ તથા તા.૪/૫/૦૪ના રોજ જ્ઞાનવર્ધક સભાનું આયોજન કરવામાં આવ્યું હતું.જેમાં શૈક્ષણિક સાધનોના પ્રયોગથા અસરકારક, આનંદદાયી અને પ્રવૃત્તિમય શિક્ષણ કેવી રીતે આપી શકાય તે અંગેનું માર્ગદર્શન મોડેલ લેશન દ્વારા આપવામાં આવ્યું તથા સ્વનિર્મિત ટીએલએમ બનાવવાની રીતો,કમ્પ્યુટર દ્વારા વિષય શિક્ષણ જેવા મુદ્દાઓને પણ આવરી લેવામાં આવ્યા.દરેક જૂથ સંશાધન કેન્દ્ર પર જે તે કેન્દ્રના કો-ઓર્ડિનેટર તથા તે કેનદ્ર સાથે સંકળાયેલ શાળાઓના તમામ શિક્ષકો દર મહિનાના ત્રીજા શનિવારે આ સભાના રૂપમાં એકત્ર થાય અને વિચાર વિમર્શ કરે તેમનામાં રહેલ વિશિષ્ટ શક્તિઓ તથા જ્ઞાનનું આદાન પ્રદાન કરે તેવો આ સભાના આયોજન પાછળનો હેતુ છે.

રીસર્ચ સેન્ટર ફોર હિયરીંગ ઈમ્પેર્ડઃ-

શ્રી શાંતિકુમાર કોઠારી એજ્યુકેશન ટ્રસ્ટને સહયોગ પૂરો પાડી અમદાવાદ મ્યુનિ.સ્કૂલ બોર્ડની એલીસબ્રીજ શાળા નં.૧૨માં બહેરાં મૂંગા બાળકોની સારવાર અને શિક્ષણ માટે એજ્યુકેશન અને રિસર્ચ સેન્ટર શરૂ કરવામાં આવ્યું.શ્રી શાંતિકુમાર કોઠારી એજ્યુકેશન અને રિસર્ચ સેન્ટર ફોર ધી હિયરીંગ ઈમ્પર્ડ,ફતેહપુરા અમદાવાદના નામે શરૂ કરાયેલ આ સેન્ટરમાં નર્સરી-૧-૨,કે.જી.-૧-૨ અને ધો.૧-૨-૩માં મળીને કુલ ૪૫ બાળકો લાભ લે છે.૧૩ બાળકો પેરન્ટ ઈન્ફન્ટ પ્રોગ્રામમાં જોડાયેલ છે.જ્યારે ૬ બાળકો રિસોર્સ સેન્ટરમાં જોડાયેલ છે.આ સંસ્થામાં તાલીમ મેળવી બાળકો સામાન્ય શાળામાં દાખલ થાય છે.

મ્યુનિ.શાળાના બાળકોની તપાસ, નિદાન અને ઉપચારઃ-

તાલીમ લીધેલા શિક્ષકોએ પોતાની શાળામાં આંખની ખામી ધરાવતા બાળકોને શોધીને તેની યાદી સીવીલ હોસ્પિટલ ખાતે મોકલી આપેલ.ત્યારબાદ સીવીલ હોસ્પીટલના તજજ્ઞ ડૉકટરશ્રીઓએ દરેક શાળાના વિદ્યાર્થીઓની આંખોની તપાસ કરી ખામીવાળા બાળકોને વિનામૂલ્યે ચશ્મા આપ્યા હતા.

ઘર ખાનગી અભ્યાસ પરિક્ષા-

સમાજમાંના જે બાળકોને શાળામાં જઈ અભ્યાસ કરવાનું સદ્‌ભાગ્ય સોંપડતું નથી આવા બાળકોને જો અભ્યાસ કરવાની ઈચ્છા હોય અને તેઓ ઘર બેઠા અભ્યાસ કરતા હોયતો તેવા બાળકો માટે સ્કુલબોર્ડ ઘરખાનગી અભ્યાસ પરિક્ષાની જોગવાઈ કરેલ છે.આ રીતે ઘર બેઠાં અભ્યાસ કરીને ધોરણ ૧થી૬ પૈકી વિદ્યાર્થી પોતાની ઉંમર પ્રમાણે જે ધોરણની તેઓ પરિક્ષા આપવા ઈચ્છે તે ધોરણની પરિક્ષા આપી ઉત્તિર્ણ થતાં મ્યુનિસિપલ શાળામાં કે અન્ય શાળામાં દાખલ થઈ આગળ અભ્યાસ કરી શકે છે.અહેવાલી વર્ષમાં જુલાઈ માસમાં ઘરખાનગી અભ્યાસ પરિક્ષા કાંકરીયા શાળા નં-૫/૬માં લેવામાં આવી હતી.

બે-ધોરણની પરિક્ષા :-

સ્કુલબોર્ડની પ્રાથમિક શાળાઓમાં કેટલાક વિધાર્થીઓ એવા પણ અભ્યાસ કરતા હોય છે કે જેઓ કોઈ કારણસર શાળામાં મોડા દાખલ થયા હોય છે કે કેટલાંક બાળકો અમુક કારણોસર પરિક્ષા આપી ન શકયા હોય, તેવા બાળકોનું વર્ષ ન બગડે તે હેતુથી બે ધોરણની પરિક્ષાની જોગવાઈ મ્યુ. સ્કૂલબોર્ડે કરેલ છે.બે ધોરણની પરિક્ષામાં મ્યુનિસિપલ સ્કૂલબોર્ડની પરિક્ષાઓમાં અભ્યાસ કરતા બાળકો બેસી શકે છે.જી.સી.ઈ.આર.ટી.ની સૂચના મુજબ ક્ષમતા લક્ષી અભ્યાસક્રમને ધ્યાનમાં લેતાં અને કોઈ એકજ વર્ષમાં વિદ્યાર્થી બે ધોરણની ક્ષમતાઓ સિધ્ધ ન કરે શકે તે દૃષ્ટિકોણને ધ્યાનમાં લેતાં અહેવાલના વર્ષથી બે ધોરણની પરીક્ષા ન લેવાનો બોર્ડએ નિર્ણય કરેલ છે.

દક્ષતા છાત્રવૃત્તિ પરીક્ષા(મેરિટ સ્કોલરશીપ પરીક્ષા):-

નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ,અમદાવાદ દ્વારા પોતાની શાળાઓમાં ભણતા ધો-૪માં ૭૦ ટકાથી વધુ ગુણ મેળવીને પાસ થનાર બાળકો માટે દક્ષતા છાત્રવૃતિત પરીક્ષાનું આયોજન કરેલ છે.આ પરીક્ષાથી તેજસ્વી વિદ્યાર્થીઓ પ્રોત્સાહીત થાય છે.તેથી વધુ મહેનત કરવા પ્રેરાય છે.અહેવાલના વર્ષમાં ધો-૪માં ૭૦ ટકા કે તેથી વધુ ગુણ પ્રાપ્ત કરનાર,સાત માધ્યમમાં પ્રાથમિક શિક્ષણ મેળવતા કુલ ૨૯૩૧ વિદ્યાર્થીઓએ જુદા જુદા કેન્દ્રો પર આ પરીક્ષા આપી હતી.તેમાંથી ૧૮૫ વિધ્યાર્થીઓએ આ સ્કોલરશીપ મેળવવાની યોગ્યતા સિધ્ધ કરી હતી.આ વિદ્યાર્થીઓ મ્યુ.સાળામા જ ધો.-૭ સુધીનો આગળનો અભ્યાસ કરતા રહે અને દરેક વિષયમાં ૬૦ટકા કે તેથી વધુ ગુણ મેળવીને પાસ થાય તેમને સતત ત્રણ વર્ષ સુધી આ સ્કોલરશીપ અપાય છે.

વિવિધ પ્રવૃત્તિઓની ઝલક :-

- સ્કુલબોર્ડ દ્વારા તા૧૪/૬/૦૪ થી તા.૧૭/૬/૦૪ દરમ્યાન મ્યુ.પ્રાથમિક શાળાઓમાં શાળા પ્રવેશોત્સવ કન્યા કેળવણી રથયાત્રા વર્ષ-૨૦૦૪ની શાળા કક્ષાએ તથા બીટ કક્ષાએ ઉજવણી કરવામાં આવી.પાંચ વર્ષની ઉંમર પૂર્ણ કરેલ અને ધો.૧માં પ્રવેશ મેળવવા પાત્ર તમામ બાળકો શાળામાં પ્રવેશ મેળવે તે માટે શિક્ષકો દ્વારા સર્વે હાથ ધરી પ્રવેશપાત્ર બાળકોના નામની યાદી તૈયાર કરવાની સાથે વાલી-સંપર્કનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.

- તા.૧૭/૬/૦૪થી તા.૨૨/૬/૦૪ દરમ્યાન અમદાવાદ મ્યુ.સ્કુલબોર્ડ દ્વારા શાળા પ્રવેશોત્સવ-૨૦૦૪ની ઉજવણી દ્વારા શાળાઓમાં શૈક્ષણિક માહોલનું નિર્માણ થયા તથા શિક્ષકો દ્વારા સઘન વાલી સંપર્ક હાથ ધરવામાં આવે તે અંગે માર્ગદર્શન પૂરૂં પાડવા ઝોનવાર આચાર્ય વંદન યાત્રાનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.
- તા.૨૪/૬/૦૪ના રોજ અમદાવાદ મ્યુનિ.સ્કૂલબોર્ડ દ્વારા એલીસબ્રીજ શાળા નં.૨-૨૪ના પુનઃનિર્માણ બાદના લોકાર્પણનો કાર્યક્રમ યોજાયો હતો.તા.૭/૮/૦૪ના રોજ બહેરામપુરા શાળા નં.૩ ખાતે શાળાની શૈક્ષણિક સુવિધાઓ જેવી કે કમ્પ્યુટર રૂમમાં ફ્લોરીંગ,કાર્પેટ ,પંખો,ટયુબલાઇટની સુવિધા અર્પણ કરવા દાતાશ્રીનો આભાર માનતો સમારંભ યોજવામાં આવ્યો.તા.૧૩/૮/૦૪ના રોજ મણિનગર શાળા નં.૩-૪,તા.૨૩-૮-૦૪ના રોજ કરસનનગર ગુ.શાળા નં.૧-૨,તા.૨૭/૯/૦૪ના રોજ ગોમતીપુર શાળા નં.૨ ,તા.૩૦/૯/૦૪ના રોજ ઓઢવ હિન્દી શાળા નં.૧ તથા ગુજરાતી શાળા નં.૪ના તક્તી અનાવરણ તથા વૃક્ષારોપણનો કાર્યક્રમ યોજાઇ ગયો.તા.૨૨/૧૨/૦૪ના રોજ શહેદવીર વિશ્વપાલસિંહ ભદૌરીયા કુબેરનગર હિન્દી શાળા નં.૧,૨ થા મરાઠી શાળા નં.૧ના કુલ ૨૪ રૂમમાં એ.ઇ.સી.ના સૌજન્યથી તૈયાર કરવામાં આવેલ નવીન વિજળીકરણ વ્યવસ્થાનો લોકાર્પણ કાર્યક્રમ યોજવામાં આવ્યો હતો.તા.૭/૩/૦૫ના રોજ સૈજપુર ગુ.શાળા નં.૨,એસ.આર.પી.મરાઠી-૧,છારાનગર ગુ.શાળા નં.૧ તથા મુઠીયા ગુ.શાળા નં.૧ તેમજ તા.૨૯/૩/૦૫ના રોજ અમરાઇવાડી ગુ.શાળા નં.૪ અને હિન્દી શાળા નં.૧,૨ તથા ૩૦/૩/૦૫ના રોજ શાહપુર મ્યુનિ.શાળા નં.૫-૬ જે કર્ણાટક સરકારના ઉમદા સહયોગથી પુનઃનિર્માણ પામેલ શાળાઓનો લોકાર્પણ કાર્યક્રમ યોજાઇ ગયો.
- મહાત્મા ગાંધી આશ્રમ શાળા નં.૧ના બાળકોમાં રહેલ જ્ઞાનવર્ધક શકિત અને કલાને પ્રોત્સાહીત કરવા માટે તા.૨૧/૮/૦૪ના રોજ તેજસ્વી વિદ્યાર્થી સન્માન સમારંભ યોજવામાં આવ્યો હતો.
- તા.૨૪/૮/૦૪ના રોજ મ્યુનિ.સ્કૂલ બોર્ડના આયોજિત ચાણક્ય વ્યાખ્યાન માળાનો બીજો મણકો ટાગોર હોલ,પાલડી ખાતે યોજાયો હતો.
- તા.૮/૯/૦૪ના રોજ નૂતન તાલીમ વિભાગ ખાતે સ્કૂલ બોર્ડના તમામ અધિકારીઓ માટે અસરકારક શિક્ષણ નિરીક્ષણ અને મૂલ્યાંકન અને સહચિંતન બેઠકનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.
- મ્યુનિ.સ્કૂલ બોર્ડ સંચાલીત પ્રાથમિક શાળાઓ પૈકી ઝોન-૧,૨,૩ અને ૫ ની ગુજરાતી માધ્યમની શાળાઓ અને ઝોન-૪ની ઉર્દૂ માધ્યમની શાળાઓ પૈકી ઝોનવાર પ્રતિનિધિરૂપ પાંચ શાળાઓ પસંદ કરી તેમાં અભ્યાસ કરતાં ધો.૪ અને ધો.૭ના બાળકોની ક્ષમતા સિધ્ધિ ચકાસણીનો એક સંશોધન અભ્યાસ નૂતન તાલીમ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવ્યો.
- અંગ્રેજી પરિચય પુસ્તિકા દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ અંગ્રેજી પરિચય પુસ્તિકા -શિક્ષણ આવૃત્તિનું અમદાવાદ મ્યુનિ.સ્કૂલબોર્ડ દ્વારા વિમોચન કરવામાં આવ્યું.
- તા.૩૧/૮/૦૪ના રોજ જીસીઇઆરટી દ્વારા સૂચિત વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકમાં આદ્યતન ૫-વાહો શીર્ષક હેઠળના વિજ્ઞાન પ્રદર્શનનું સ્કૂલબોર્ડના ૪૩ સી.આર.સી.ખાતે આયોજન કરવામાં આવ્યું હતું.દરેક વિભાગમાં પ્રથમ સ્થાન મેળવનાર કૃતિને કોર્પોરેશન કક્ષાના વિજ્ઞાન પ્રદર્શનમાં રજૂ કરવામાં આવી હતી.
- તા.૨૧/૯/૦૪ના રોજ મ્યુનિ.સ્કૂલબોર્ડ જિલ્લા ભારત સ્કાઉટ-સંઘના ઉપક્રમે સેનાનાયક કેમ્પનું ઉદ્ઘાટન કરવામાં આવ્યું હતું.
- તા.૨૮/૯/૦૪ના રોજ જુદા જુદા સાત કેન્દ્રો ખાતે સ્કૂલ બોર્ડ અમદાવાદ દ્વારા ધો.-૪માં ૭૦ ટકા કે તેથી વધુ ગુણ મેળવનાર તમામ માધ્યમનાં વિદ્યાર્થીઓ માટે મેરિટ સ્કોલરશીપ પરીક્ષાનું આયોજન કરવામાં આવ્યું હતું.
- અમદાવાદ મ્યુનિ.સ્કૂલ બોર્ડ સંચાલીત પ્રાથમીક શાળાઓમા ચાલુ સત્ર દરમ્યાન નવા દાખલ થયેલાં બાળકોને શૈક્ષણિક કિટ વિતરણ કરવાનો કાર્યક્રમ યોજાઇ ગયો.
- મ્યુનિ.શાળામાં ધો.પથી ૭માં અભ્યાસ કરતી બાળાઓ માટે શાળા કક્ષાની ગરબા હરીફાઇ તા.૨૪/૧૦/૦૪ના ના રોજ યોજાઇ હતી.આ સ્પર્ધામાં પસંદગી પામેલ ગ્રુપની બીટ કક્ષાની ગરબા હરીફાઇ તા.૨૬/૧૦/૦૪ના રોજ યોજાઇ હતી.ત્યાર બાદ બીટ કક્ષામાં વિજેતા બનેલ ગ્રુપની ઝોન કક્ષાની હરીફાઇ તા.૮/૨/૦૫ના રોજ યોજાઇ હતી.અતિમ ચરણની સ્કૂલબોર્ડ કક્ષાએ યોજાતી આંતર ઝોન ગરબા હરીફાઇ તા.૧૬/૨/૦૫ના રોજ યોજાયેલ.

- તા.૧૭/૧૦/૦૪ને રવિવારના રોજ શાહપુર મ્યુનિ.શાળા નં.૫માં લાયન્સ ક્લબ ઓફ આવકાર દ્વારા ૧૦ કમ્પ્યુટરની મદદથી તૈયાર કરવામાં આવેલ કમ્પ્યુટર ટ્રેનીગ સેન્ટરનો ઉદઘાટન કાર્યક્રમ યોજાઇ ગયો.
- રાષ્ટ્રભાષા પ્રચાર સમિતિ દ્વારા રાષ્ટ્રભાષા હિન્દી પરત્વે બાળકોમાં વિશેષ રૂચિ કેળવાય તે હેતુથી યોજાતી પ્રથમા અને પ્રવેશિકા પરેક્ષામાં ઉત્તીર્ણ થનાર વિદ્યાર્થીઓને પુરસ્કાર એનાયત કરવાનો કાર્યક-મ તા.૧૬/૧૦/૦૪ના રોજ ગુજરાત પ્રાંતીય રાષ્ટ્રભાષા પ્રચાર સમિતિના સભાખંડમાં યોજવામાં આવ્યો હતો.
- દક્ષિણ ભારતના દરિયાકાંઠે આવેલ સુનામી મોજાંથી અસરગ્રસ્ત બનેલ પરિવારોને સહાય પૂરી પાડવા માટે સંવેદના સહયોગ ફંડ અંતર્ગત ફાળો એકત્રિત કરવા માટે તા.૩/૧/૦૫ના રોજ દરેક શાળામાં પ્રાર્થના સભા દરમ્યાન શિક્ષકો દ્વારા સુનામી દુર્ઘટના સંદર્ભે વિદ્યાર્થીઓને માહિતી આપવમામાં આવી તથા સંવેદના સહયોગ ફંડ માટે તૈયાર કરવામાં આવેલ ખાસ ડબ્બામાં ફાળો જમા કરાવવા વિદ્યાર્થીઓને અપીલ કરવામાં આવી.
- નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિની શાળાઓમાં અભ્યાસ કરતા બાળકોના વાલીઓને શાળા અને શિક્ષકો સાથેનો નાતો તેમજ સંપર્ક જળવાઇ રહે તેમજ વાલીઓ તેમના બાળકોની પ્રગતિથી વાકેફ રહે તે સંદર્ભે તા.૧૦/૧/૦૫ના રોજ તમામ મ્યુ.શાળાઓમાં વાલી દિનની ઉજવણી કરવામાં ાવી હતી.
- સ્કુલબોર્ડ,અમદાવાદ દ્વારા મ્યુનિ.શાળાઓમાં અભસ કરતા તજસ્વી બાળકોને પ્રત્સાહન પુરૂ પાડવા માટે સન ૨૦૦૪-૦૫ના બ્લોકમાં લેવામાં આવેલ મેરિટ સ્કોલરશીપ પરીક્ષામાં વિશેષ યોગ્યતા પ્રાપ્ત કરનાર વિદ્યાર્થીઓને સ્કોલરશીપ તથા પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવાનો કાર્યક્રમ તા.૧૦/૨/૦૫ના રોજ સ્કાઉટ ભવન,પાલડી ખાતે યોજાયો હતો.
- તા.૨૨/૨/૦૫ના રોજ બાળકોની ક્રિયાશેલતા પોષાય,સમૂહ ભાવના,સર્જન શક્તિ અને વિચાર શક્તિ વિકસે તે હેતુસર સી.આર.સી.કક્ષાનો બાળમેળો યોજાયો.
- તા.૫/૩/૦૫ના રોજ ટાગરો હોલ, પાલડી ખાતે પર્યાવરણ જાગૃતિ અને સ્વચ્છતા અંગે સ્કુલબોર્ડના આચાર્યશ્રીઓ માટે એક સેમિનારનું આયોજન કરવામાં આવ્યું હતું.
- તા.૨૪/૧૨/૦૪ના રોજ અમદાવાદ મ્યુનિ.સ્કુલ બોર્ડ જિલ્લા સંઘ તથા અમદાવાદ શહેર જિલ્લા સંઘના સહયોગથી ખરી કમાઇ સપ્તાહનો ઉદ્ઘાટન સમારોહ સ્કાઉટ ભવન, પાલડી ખાતે યોજાઇ ગયો.
- પ્રાથમિક શાળામાં શૈક્ષણિક કાર્યની સાથે સાથે બાળકોનો સર્વાંગી વિકાસ થયા તે માટે સ્કુલ બોર્ડની શાળાઓમાં દર વર્ષે શાળા,બીટ, ઝોન અને આંતરઝોન કક્ષાની રમતગમત સ્પર્ધાનું આયોજન કરવામાં આવે છે.દર બે વર્ષે યોજાતા આંતર કોર્પોરેશન બાળ રમતોત્સવ અંતર્ગત પાંચમા આંતર કોર્પોરશન બાળ રમતોત્સવનું યજમાનપદ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સ્કુલબોર્ડને પ્રાપ્ત થયું હતું.તા.૧૫,૧૬,૧૭ ફેબ્રુઆરી-૨૦૦૫ દરમ્યાન કાંકરિયા વ્યાયામ વિદ્યાલય ખાતે રાજ્યની છ મહાનગરપાલીકાના ૨૦૦૦ જેટલા બાળકોની રમતગમત હરીફાઇનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.
- તા.૧૦/૩/૦૫ તથા તા.૧૧/૩/૦૫ના રોજ સ્કાઉટ ભવન,પાલડી ખાતે અમદાવાદ મ્યુનિ.સ્કુલબોર્ડમાં નવનિયુક્ત વિદ્યા સહાયક ભાઇબહેનો માટે વિદ્યા સહાયક નવસંસ્કરણ તાલીમ તાલીમ શીબીર નું નૂતન તાલીમ વિભાગ દ્વારા આયોજન કરવામાં આવ્યું.
- અમદાવાદ મ્યુનિ.સ્કુલ બોર્ડ સંચાલિત નૂતન તાલીમ વિભાગ દવારા શિવાનંદ આશ્રમના સહયોગથી મ્યુનિ.શાળાના બાળકોને યોગ અને શારીરિક શિક્ષણ અંગેનું પાયાનું માર્ગદર્શન તેમજ મહાવરો મળી રહે તે માટે યોગ શિબિરનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.

પત્રક ૯.૧.૧

શાળાઓ,શિક્ષકો અને વિદ્યાર્થીઓની છેલ્લા પાંચ વર્ષની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	શાળા	શિક્ષકો	વિદ્યાર્થીઓ	વિદ્યાર્થીઓનું સરેરાશ પ્રમાણ	
					શાળા દીઠ	શિક્ષક દીઠ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	૨૦૦૦-૦૧	૫૬૩	૫૬૭૪	૨૨૩૭૩૭	૩૯૭	૩૯.૪
૨.	૨૦૦૧-૦૨	૫૬૩	૫૧૨૪	૨૧૯૭૩૩	૩૯૦	૪૨.૯
૩.	૨૦૦૨-૦૩	૫૬૧	૫૨૨૬	૨૨૪૮૪૪	૪૦૧	૪૩.૦
૪.	૨૦૦૩-૦૪	૫૬૩	૫૦૦૦	૧૯૪૧૯૪	૩૪૫	૩૮.૮
૫.	૨૦૦૪-૦૫	૫૩૪	૪૮૩૦	૧૮૯૦૪૫	૩૫૪	૩૯.૧

(નોંધઃ-સને ૨૦૦૪-૦૫માં ૪૭૪૮ શિક્ષકો+૮૨ વિદ્યાસહાયકો=૪૮૩૦)

પત્રક ૯.૧.૨

માધ્યમવાર શાળાઓ,વર્ગો,શિક્ષકો અને વિદ્યાર્થીઓ

અ.નં.	માધ્યમ	શાળાઓ	વર્ગો	શિક્ષકો	વિદ્યાર્થીઓ	સરેરાશ વિદ્યાર્થીઓ	
						વર્ગ દીઠ	શિક્ષક દીઠ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧.	ગુજરાતી	૩૩૫	૨૯૩૧	૩૨૭૭	૧૨૮૯૩૨	૪૩.૯૮	૩૯.૩૪
૨.	ઉર્દૂ	૮૬	૬૩૯	૬૨૯	૨૯૦૧૮	૪૫.૪૧	૪૬.૧૩
૩.	હિન્દી	૭૩	૬૧૬	૭૧૩	૨૫૦૪૩	૪૦.૬૫	૩૫.૧૨
૪.	મરાઠી	૨૨	૧૧૦	૧૧૭	૩૩૭૮	૨૦.૭૦	૨૮.૮૭
૫.	સિંધી	૮	૪૩	૪૫	૧૧૧૮	૨૬.૦૦	૨૪.૮૪
૬.	તામીલ	૬	૩૭	૩૮	૧૨૬૦	૩૪.૦૫	૩૩.૧૫
૭.	તેલુગુ	૧	૩	૨	૫૨	૧૭.૩૩	૨૬.૦૦
૮.	મલયાલમ	૧	૨	૩	૩૧	૧૫.૫૦	૧૦.૩૩
૯.	અંગ્રેજી	૨	૮	૬	૨૧૩	૨૮.૮૭	૩૫.૫૦
	કુલ	૫૩૪	૪૩૮૯	૪૮૩૦	૧૮૯૦૪૫	૪૩.૦૭	૩૯.૧૩

પત્રક ૯.૧.૩

શાળાદીઠ / વિદ્યાર્થીદીઠ સરેરાશ વાર્ષિક ખર્ચની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	શાળાની સંખ્યા	વિદ્યાર્થીની સંખ્યા	કુલ ખર્ચ રૂા.લાખમાં	સરેરાશ ખર્ચ (રૂા.)	
					શાળા દીઠ	વિદ્યાર્થીદીઠ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	૨૦૦૦-૦૧	૫૬૩	૨૨૩૭૩૭	૧૦૭૪૧.૧૩	૧૯૦૭૮૩૮	૪૮૦૦
૨.	૨૦૦૧-૦૨	૫૬૩	૨૧૯૭૩૩	૧૨૯૭૦.૦૦	૨૩૦૩૭૩૦	૫૯૦૩
૩.	૨૦૦૨-૦૩	૫૬૧	૨૨૪૮૪૪	૧૧૧૭૨.૦૦	૧૯૯૧૪૪૪	૪૯૬૮
૪.	૨૦૦૩-૦૪	૫૬૩	૧૯૪૧૯૪	૧૧૩૦૨.૩૯	૨૦૦૭૫૨૯	૫૮૨૦
૫.	૨૦૦૪-૦૫	૫૩૪	૧૮૯૦૪૫	૧૧૩૭૩.૭૯	૨૧૨૯૯૨૩	૬૦૧૬

પત્રક ૯.૧.૪

પ્રાથમિક શાળાઓ અંગે થયેલ કુલ ખર્ચ અને મળેલ અનુદાનની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	વર્ષ	શાળાઓની સંખ્યા	કુલ ખર્ચ રૂ. લાખમાં	મળેલ અનુદાન	ખર્ચ સામે અનુદાનની ટકાવારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧.	૨૦૦૦-૦૧	૫૬૩	૧૦૭૪૧.૧૩	૮૩૮૦.૦૦	૭૮.૨
૨.	૨૦૦૧-૦૨	૫૬૩	૧૨૯૭૦.૦૦	૭૯૬૦.૦૦	૬૧.૪
૩.	૨૦૦૨-૦૩	૫૬૧	૧૧૧૭૨.૦૦	૮૦૭૫.૦૦	૭૨.૩
૪.	૨૦૦૩-૦૪	૫૬૩	૧૧૩૦૨.૩૯	૮૨૭૩.૯૩	૭૩.૨
૫.	૨૦૦૪-૦૫	૫૩૪	૧૧૩૭૩.૭૯	૮૩૦૫.૦૦	૭૩.૦

૯.૨ માધ્યમિક શાળાઓ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અમદાવાદ શહેરમાં પાંચ માધ્યમિક શાળાઓ ચલાવે છે.

(૧) મ્યુનિ.ગર્લ્સ હાઈસ્કુલ-દાણાપીઠ,ગોળ લીમડા

(૨) અસારવા મ્યુનિ.ગુજરાતી માધ્યમિક શાળા-અસારવા મહાપ્રભુજીની બેઠક પાસે,અસારવા

(૩) મણીનગર મ્યુનિ.ગુજરાતી માધ્યમિક શાળા-એલ.જી.કોર્નર પાસે,મણીનગર

(૪) રખિયાલ મ્યુનિ.ઉર્દૂ માધ્યમિક શાળા-રખિયાલ ચાર રસ્તા.રખિયાલ

(૫) બાપુનગર મ્યુનિ.હિન્દી માધ્યમિક શાળા-રખિયાલ ગામ મ્યુ.શાળા નં.૨,અમદાવાદ

ઉપરોક્ત પાંચ માધ્યમિક શાળાઓમાં શહેરની મધ્યમાં કન્યાઓ માટે મ્યુનિ. ગર્લ્સ હાઈસ્કૂલ સને ૧૯૩૦થી ચલાવવામાં આવે છે. અહીં ધો.૮ થી ૧૦ અને ધોરણ ૧૧ કોમર્સના વર્ગો ચલાવવામાં આવે છે.

જયારે અન્ય ૪ માધ્યમિક શાળાઓ સને ૧૯૮૫થી શરૂ કરવામાં આવેલ છે. આ શાળાઓમાં કુમાર અને કન્યાઓ સંયુકત અભ્યાસ કરે છે. જેમાં ધો. ૮ થી ૧૦ સુધીના વર્ગો ચલાવવામાં આવે છે. ઉપરોકત તમામ શાળામાં ઉતમ શિક્ષણ માટે સારી લાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોને રાખવામાં આવે છે.આ શાળામાં શિક્ષણ ઉપરાંત શિક્ષણને લગતી ઇતર પ્રવૃતિઓનું આયોજન પણ કરવામાં આવે છે.શાળાઓમાં ચુંટણી યોજી મતદાન પધ્ધતિથી વર્ગ પ્રતિનિધિ નીમવામાં આવે છે.શાળાઓમાં વિદ્યાર્થીઓમાં રહેલી સુષુપ્ત શકિતઓને જાગૃત કરવા માટે વિવિધ હરીફાઇઓ ગોઠવવામાં આવે છે.શાળાઓમાં ગીત સ્પર્ધા વર્ગ,સુશોભન હરીફાઇ,એક પાત્રીય અભિનય,જ્ઞાન ગોષ્ટિ હરીફાઇ,જોકસ મીમીક્રી વગેરેનું આયોજન કરવામાં આવે છે.અને પ્રથમ,દ્વિતીય અને તૃતીય ક્રમે આવનાર વિદ્યાર્થીઓને ઇનામ તથા પ્રશંસનીય પત્રો આપવામાં આવે છે.

આ ઉપરાંત મ્યુનિ.ગર્લ્સ હાઈસ્કુલમાં સને ૨૦૦૪-૦૫ના શૈક્ષણિક વર્ષ દરમ્યાન સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ અને ઇતર પ્રવૃતિઓ કરવામાં આવેલ છે.જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

મ્યુ.ગર્લ્સ હાઈસ્કુલમાં મુખ્યત્વે શહેર વિસ્તારની ગરીબ અને હરીજન બાળાઓ અભ્યાસ કરે છે.અહેવાલી વર્ષમાં પાંચ શાળાઓના સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમમાં મ્યુ.ગર્લ્સ હાઈસ્કુલની બાળાઓ એ પ્રાર્થના,દીવડા,નૃત્ય,દેશભકિત,ડાન્સ,ગરબા,સમુહગીતમાં ભાગ લીધો હતો.જિલ્લા શિક્ષણાધીકારીશ્રી કચેરી ધ્વારા શાળા સંકુલમાં યુવા મહોત્સવની ઉજવણી કરવામાં આવી તેમાં બાળાઓ એ નિબંધ સ્પર્ધા,વકૃત્વ સ્પર્ધા અને ગીત સંગીતની હરીફાઇમાં ભાગ લીધો હતો.આ ઉપરાંત શાળાઓમાં મહેંદી હરીફાઇ,રંગોળી,કેશગુંફન,સ્વાતંત્ર્ય દિન,પ્રજાસતાક દિનની ઉજવણી કરવામાં આવેલ.આમ મ્યુનિસિપલ ગર્લ્સ હાઈસ્કુલમાં બાળાઆનો શિક્ષણની સાથે સર્વાગી વિકાસ થાય તે હેતુથી વિવિધ પ્રવૃતિ કરવામાં આવે છે.

બાપુનગર મ્યુનિ.હિંદી માધ્યમિક શાળાના વિદ્યાર્થીઓએ પાંચ માધ્યામિક શાળાઓના સંયુકત સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમમાં ભાગ લીધો હતો.શાળાઓમાં દરરોજ સમુહ પ્રાર્થનામાં સંસ્કારલક્ષી પ્રસંગ ચિત્ર દર્શાવવામાં આવે છે.રખિયાલ વિસ્તારના ધારાસભ્ય શ્રી ગોરધનભાઇ ઝડફીયાની અધ્યક્ષતામાં વૃક્ષારોપણનો કાર્યક્રમ રાખવામાં આવેલ.ડિસેમ્બર ૨૦૦૪માં શાળાના વિદ્યાર્થીઓ માટે શૈક્ષણિક પ્રવાસ મોઢેરા,ઉંઝા,મીરાં દાંતાર તથા બાલાજી નેચરલ પાર્કનું આયોજન કર્યુ.શાળામાં પતંગ સ્પર્ધા,ચિત્ર સ્પર્ધા,વકૃત્વ સ્પર્ધાનું આયોજન કર્યુ શાળામાં શૈક્ષણિક રીતે નબળા બાળકો માટે ખાસ શિક્ષણ કાર્યનું આયોજન કર્યુ.

મણીનગર મ્યુનિ.ગુજરાતી માધ્યામિક શાળાએ ટાઉનહોલ ખાતે પાંચ માધ્યામિક શાળાઓના સંયુકત સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમમાં ભાગ લીધો જેમાં રાસ ગરબામાં પ્રથમ ઇનામ મેળવ્યુ કાશ્મીરી નૃત્ય,ફિલ્મી સીંગલ ડાન્સ વગેરેમાં ભાગ લીધો ચિત્ર સ્પર્ધા અમર જયોતિ વિદ્યાલય ઇસનપુર ખાતે યોજાઇ જેમાં શાળાના વિદ્યાર્થીઓ એ ભાગ લીધો હતો.શાળામાં રાષ્ટ્રીય સ્વયં સેવક સંઘ, મણીનગર દ્વારા સુર્ય નમસ્કાર હરીફાઇનું સરસ્વતી હાઈસ્કુલ મણીનગર ખાતે આયોજન કરવામા ંઆવ્યું.જેમાં શાળાના ધોરણ-૧૦ના વિદ્યાર્થીઓ એ ભાગ લીધો.શાળામાં વૃક્ષારોપણનું આયોજન કર્યુ.જેમાં ૯૨ છોડ રોપવામાં આવ્યા આમ શાળામાં વિવિધ પ્રવૃતિઓનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.

અસારવા મ્યુનિ.ગુજરાતી માધ્યમિક શાળાએ સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષમાં જળસંચય વિજ્ઞાન વિષયક પ્રવૃતિઓનું આયોજન કર્યુ. શાળામાં મહેંદી હરીફાઇ,કેશગુંફન હરીફાઇ રાખવામાં આવી હતી શાળામાં ભજન,ગીત સ્પર્ધા કલા અને ચિત્ર પ્રવૃતિઓનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.પાંચ માધ્યામિક શાળાઓના ટાઉનહોલ ખાતે રાખવામાં આવેલ સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમમાં વિદ્યાર્થીઓ એ નાટક,એકપાત્રીય અભિનય,ગરબા લોકગીત,વેશભુશા,વગેરેમાં ભાગ લીધેલ.રાષ્ટ્રીય થેવાર ૧૫મી ઓગસ્ટ તથા ૨૬મી જાન્યુઆરીની ઉજવણી ,રક્ષાબંધનની ઉજવણી તથા નવરાત્રીમાં ગરબાનું આયોજન કરવામાં આવેલ.પ્રોજેકટ પ્રદર્શન તથા યોગા

વ્યકિતત્વ વિકાસના પ્રદર્શનનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.આમ શાળામાં વર્ષ દરમ્યાન વિવિધ પ્રવૃતિઓનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.

રખિયાલ મ્યુનિ. ઉર્દુ માધ્યામિક શાળામાં પ્રથમ દિવસે માર્ચ ૨૦૦૪ નું ધોરણ-૧૦નું પરિણામ ૯૬.૨૬% આવતા તમામ શિક્ષકોને આચાર્યશ્રી ધ્વારા અભિનંદન પાઠવ્યા અને શિક્ષક સભામાં શિક્ષણનું સ્તર ઊં ચું લાવવા માર્ગદર્શન આપ્યું અને સહકારની ભાવના સાથે કામ કરવા દ્રઢ નિર્ણય કર્યો.પાંચ માધ્યામિક શાળાઓના ટાઉનહોલ ખાતે રાખવામાં આવેલ સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમમાં વિદ્યાર્થીઓ એ કવ્વાલી,કન્નડ ગીત,નાટક ગામડિયુ ગીત,ડાન્સ વેશભુષા વગેરે પ્રવુતિઓમાં ભાગ લીધો.શાળાનું પરિણામ ઉંચુ લાવવા માટે જ્ઞાનોત્સવ કસોટીનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.આમ શાળામાં શિક્ષણલક્ષી પ્રવૃતિઓનું આયોજન કરવામાં આવ્યું.

અહેવાલી વર્ષમાં પાંચ માધ્યામિક શાળામાં વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ના શૈક્ષણિક વર્ષમાં શિક્ષકોની સંખ્યા,વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા,ધોરણ,વર્ગો,વર્ગમાં વાર્ષિક સરેરાશ સંખ્યા તેમજ વર્ગવાઇઝ સરેરાશ હાજરી પત્રક ૯.૨.૧માં તથા શિક્ષકોની સંખ્યા,વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા તેમજ પરિણામ પત્રક ૯.૨.૨.માં સામેલ છે.

પત્રક ૯.૨.૧

આ પાંચ માધ્યમિક શાળાઓમાં સને ૨૦૦૪-૦૫ના શૈક્ષણિક વર્ષમાં શિક્ષકોની સંખ્યા, વિદ્યાર્થીઓ,ની સંખ્યા દર્શાવતું પત્રક નીચે મુજબ છે.

વર્ષ	શાળાની સંખ્યા	શિક્ષકોની સંખ્યા	વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા
૨૦૦૪-૦૫	૫	૫૨	૧૭૦૬

આ પાંચ માધ્યામિક શાળાઓમાં સને ૨૦૦૪-૦૫માં ધોરણ અને વર્ગો,વર્ગમાં વાર્ષિક સરેરાશ સંખ્યા તેમજ વર્ગવાઇઝ સરાસરી હાજરી નીચે મુજબ છે.

શાળાનું નામ	ધોરણ અને વર્ગો	વર્ષ દરમ્યાન સરેરાશ સંખ્યા	સરાસરી હાજરી
૧.અસારવા મ્યુ.ગુજ.મા.શાળા	૮/અ	૪૫.૨૭	૪૦.૧૦
	૮/બ	૪૦.૦૦	૩૭.૨૮
	૮/ક	૪૫.૦૦	૩૮.૭૧
	૮/ડ	૪૩.૮૨	૩૯.૦૦
	૮/ઇ	૪૧.૪૫	૩૭.૫૭
	૯/અ	૪૧.૭૩	૩૯.૫૦
	૯/બ	૪૦.૮૨	૩૫.૮૧
	૯/ક	૪૧.૯૧	૩૮.૩૫
	૧૦/અ	૪૫.૯૧	૪૧.૫૫
	૧૦/બ	૩૪.૯૧	૩૩.૩૨
૨.રખિયાલ મ્યુ.ઉર્દૂ મા.શાળા	૮/અ	૫૭.૦૮	૫૧.૭૨
	૮/બ	૫૯.૭૫	૫૨.૦૮
	૮/ક	૫૭.૪૨	૪૯.૨૭
	૮/ડ	૫૯.૦૦	૫૦.૯૯
	૮/ઇ	૬૧.૦૮	૪૯.૩૯
	૯/અ	૫૧.૪૨	૪૪.૭૮

	૯/બ	૪૯.૦૦	૪૦.૯૩
	૯/ક	૫૦.૨૫	૪૪.૬૬
	૯/ડ	૫૦.૦૦	૪૩.૪૩
	૧૦/અ	૬૫.૦૦	૫૯.૪૩
	૧૦/બ	૬૮.૫૮	૬૨.૪૫
૩.મ્યુ.ગર્લ્સ હાઈસ્કુલ	૮/અ	૩૬	૩૫.૫૫
	૮/બ	૩૭	૩૬.૨૨
	૯/અ	૩૬	૩૫.૧૪
	૯/બ	૩૬	૩૫.૧૦
	૧૦	૩૬	૩૫.૨૦
	૧૧	૪૩	૪૧.૯૧
૪.મણીનગર મ્યુ.ગુજ.મા.શાળા	૮	૩૫.૧૭	૨૭.૩૬
	૯	૩૫.૪૧	૨૭.૩૭
	૧૦	૩૦.૫૦	૨૧.૯૭
૫.બાપુનગર મ્યુ.હિન્દી મા.શાળા	૮/અ	૪૬.૨૦	૩૭.૯૨
	૮/બ	૪૪.૦૮	૩૬.૯૮
	૯/અ	૩૮.૯૨	૩૬.૭૧
	૯/બ	૩૬.૯૨	૩૭.૫૭
	૧૦/અ	૪૦.૫૦	૩૬.૨૨
	૧૦/બ	૪૧.૦૦	૩૬.૭૨

પત્રક-૯.૨.૨.

આ પાંચ માધ્યમિક શાળાઓમાં શિક્ષકોની સંખ્યા,વિદ્યાથીઓની સંખ્યા તેમજ પરિણામની વિગત નીચે મુજબ છે.

(સને ૨૦૦૪-૦૫)

અ.નં	શાળાનું નામ	શિક્ષકોની સંખ્યા આચાર્ય સહિત	ધોરણ	વર્ગની સંખ્યા	વિદ્યાથીઓની સંખ્યા			પરીક્ષામાં બેઠેલ	પાસ	ટકા
					કુમાર	કન્યા	કુલ			
૧.	અસારવા મ્યુ.ગુ.મા.શાળા	૧૫	૮	૫	૧૧૨	૮૭	૧૯૯	૧૯૧	૧૧૫	૬૦.૨૧
			૯	૩	૭૩	૪૨	૧૧૫	૧૧૪	૬૪	૫૬.૧૪
			૧૦	૨	૫૭	૨૯	૮૬	૮૬	૨૦	૨૩.૨૫
૨.	રખીયાલ મ્યુ.ઉર્દૂ મા.શાળા	૧૨	૮	૫	૮૮	૧૯૨	૨૮૫	૨૮૫	૨૧૭	૭૬.૧૪
			૯	૪	૮૦	૧૧૦	૧૯૧	૧૯૧	૧૪૬	૭૬.૪૪
			૧૦	૨	૪૪	૮૯	૧૩૩	૧૩૩	૧૨૫	૯૩.૯૮
૩.	મ્યુ.ગર્લ્સ હાઇ.	૧૨	૮	૨	-	૭૬	૭૪	૭૪	૬૪	૮૪.૨૦
			૯	૨	-	૭૧	૭૧	૭૧	૪૪	૬૧.૯૦
			૧૦	૧	-	૩૫	૩૫	૩૫	૧૫	૪૨.૮૫
			૧૧	૧	-	૪૨	૪૧	૪૧	૪૧	૧૦૦
૪.	મણીનગર મ્યુ.ગુ.મા.શા	૫	૮	૧	૧૪	૧૬	૨૮	૨૮	૮	૨૮.૫૭
			૯	૧	૨૨	૦૯	૨૯	૨૯	૧૦	૩૪.૪૮
			૧૦	૧	૧૬	૧૨	૨૮	૨૮	૧	૩.૫૭
૫.	બાપુનગર મ્યુ.હિન્દી મા.શાળા	૮	૮	૨	૬૬	૨૭	૮૪	૮૪	૮૪	૧૦૦
		૯	૯	૨	૫૩	૨૩	૭૧	૭૧	૭૧	૧૦૦
		૧૦	૧૦	૨	૫૪	૨૫	૬૦	૬૦	૩૨	૫૩.૩૩

આમ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સંચાલિત પાંચ માધ્યામિક શાળાઓની શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫થી સરાસરી હાજરી,વાર્ષિક પરીક્ષાના પરિણામ તથા શાળામાં કરેલ અન્ય પ્રવૃતિઓની માહિતી ઉપર મુજબ છે.

૯.૩ મ્યુનિસિપલ મેડીકલ કોલેજ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સંચાલિત શ્રીમતિ એન.એચ.એલ.મ્યુ.મેડીકલ કોલેજની સ્થાપના સને ૧૯૬૩ના જુન માસમાં થયેલહતી.મેડીકલ કોલેજમાં સ્નાતક તથા અનુસ્નાતક તબીબી શિક્ષણ આપવામાં છે.આ કોલેજ ગુજરાત રાજયની નામાંકિત કોલેજ છે.આ કોલેજને ૧૦૦ તબીબી સીટોની પ્રથમ માન્યતા મળેલ હતી.પરંતુ સને ૨૦૦૦માં વધુ ૫૦ સીટોનો વધારોકરી કુલ ૧૫૦ તબીબી સીટો રાખવામાં આવેલ છે. મ્યુનિસિપલ મેડીકલ કોલેજને ગુજરાત યુનિવર્સિટી તેમજ મેડીકલ કાઉન્સીલ ઓફ ઈન્ડીયા તરફથી માન્યતા મળેલ છે. અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સંચાલિત વા.સા.જન.હોસ્પિટલ, શા.ચી.લા.જન.હોસ્પિટલ, એલ.જી.જન.હોસ્પિટલ,શ્રીચી.હ.નગરી મ્યુનિસિપલ આંખની હોસ્પિટલ તેમજ ટી.બી.હોસ્પિટલ મ્યુનિસિપલ મેડીકલ કોલેજ સાથે સંલગ્ન છે.સને ૨૦૦૪-૦૫ના આખરે કોલેજમાં વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા પ્રથમ ટમમાં ૭૧૪ અને બીજી ટર્મમાં ૭૪૧ હતી અને જૂન ૨૦૦૪ થી શરૂ થતા સત્રમાં ૧૪૯ વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવામાં આવેલ હતો જેમાં વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન કોલેજનું કુલ ખર્ચ રૂ.૬૭૭.૮૬ લાખ થયો છે.જે ૨૦૦૩-૦૪ના વર્ષ દરમ્યાન રૂ.૫૮૩.૮૪ લાખ થયેલ હતું.ચાલુ સાલે ૨૦૦૪-૦૫ની ટયુશન ફી ની આવક રૂ.૭૬૪.૪૦ લાખ થઇ છે.જે ૨૦૦૩-૦૪ના વર્ષ દરમ્યાનરૂ.૪૬૦.૬૭ લાખ થઇ હતી.અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સંચાલિત વી.એસ.હોસ્પિટલ,શ્રીમતી શા.ચીલા.જનરલ હોસ્પિટલ,શેઠ એલ.જી.જનરલ હોસ્પિટલ,શ્રી ચી.હ.નગરી મ્યુનિ.આંખની હોસ્પિટલ તેમજ ટી.બી.એન્ડ ચેસ્ટ ડીસીઝ હોસ્પિટલ મેડીકલ કોલેજ સાથે સંલગ્ન છે.આ કોલેજમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓ ને કિલનીકશિક્ષણ માટે આ હોસ્પિટલોમાં મોકલવામાં આવે છે.આ કોલેજ સાથે સંલગ્ન હોસ્પિટલોમાં પોસ્ટ ગ્રેજયુએટનો કોર્ષ ચલાવવામાં આવે છે.જેમાં વિદ્યાર્થીઓને પુરતી સગવડ આપવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં એમ.બી.બી.એસમાં ઓગષ્ટ ૨૦૦૪માં પ્રથમ વર્ષનું પરિણામ ૭૮.૩૪% હતુ.દ્વિતિય વર્ષનું પરિણામ ૫૭.૪૫% હતુ અને તૃતીય વર્ષ નું પરિણામ પાર્ટ-૧નું ૯૩.૭૫%,પાર્ટ-૨નું ૬૨.૦૬% હતુ જયારે જાન્યુઆરી ૨૦૦૫માલેવાયેલ પ્રથમ વર્ષનું પરિણામ ૮૩.૩૩% હતુ ધ્વિતીય વર્ષનું પરિણામ ૮૨.૬૭% હતુ અને તૃતીય વર્ષ પાર્ટ-૧નું પરિણામ ૯૫.૬૮% ,પાર્ટ-૨ નું ૫૮.૩૩% પરિણામ આવેલ છે.એકંદરે ત્રણે વર્ષના ૬૯૪ વિદ્યાર્થીઓ માંથી ૫૭૮ વિદ્યાર્થી ઓ પાસ થયાહતા.જેની માહિતી પત્રક ૯.૩.૧.માં છે.

<u>એનેટોમી ડીપાર્ટમેન્ટ :-</u>

એમ.બી.બી.એસ.ના વિદ્યાર્થીઓનું એનેટોમીનું શિક્ષણ કાર્ય આ વિભાગમાં ચાલે છે. તેમજ એનેટોમી એમ.એસ.વર્ગો પણ આ વિભાગમાં લેવાય છે. ડીપાર્ટમેન્ટના સુવ્યવસ્થિત મ્યુઝીયમની મુલાકાતે આવતા વિવિધ શાળાઓના વિદ્યાર્થીઓને મુલાકાત જાણકારી આપવા અંગેની કામગીરી આ વિભાગ મારફતે થાય છે. સમાજમાં પ્રતિષ્ઠિત વ્યકિતઓ મેડીકલ શિક્ષણમાં મદદની ભાવનાથી પોતાનું દેહદાન આપીને આ પ્રવૃતિને બળ પુરુ પાડે છે. અહેવાલી વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન આ વિભાગને ૧૮ વ્યકિતઓના દેહદાન આ વિભાગને મળેલ હતા.એનેટોમી વિભાગમાં આવેલ મ્યુઝીયમમાં માનવ અને પ્રાણીઓના દેહના અવયવો અને બોન્સનો સંગ્રહ કરીને માનવજાતના અભ્યાસ માટેની સંશોધનની કામગીરીકરવામાં આવે છે.

<u>ફિઝીઓલોજી વિભાગ :-</u>

આ વિભાગમાં પ્રથમ વર્ષ એમ.બી.બી.એસ ના ૧૫૦ વિદ્યાર્થીઓને ફીઝીયોલોજી વિષયનું થીયરી તેમજ પ્રેકટીકલ જ્ઞાન તબકકાવાર પ્રથમ અને દ્વિતિય ટર્મ/સેમીસ્ટરમાં આપવામાં આવ્યું હતું.પ્રથમ સેમીસ્ટરમાં થીયરી લેકચરો દ્વારા નર્વ મસલ ફીઝીયોલોજી,બ્લડ,એન્ડોક્રાઇન,રેસ્પીરેટરી સીસ્ટમ અને ડાયજેસ્ટીવ સીસ્ટમનું જ્ઞાન આપવામાં આવ્યું હતું.જયારે દ્વિતિય સેમીસ્ટર/ટર્મ દરમ્યાન વિવિધ લેકચરો દ્વારા કાર્ડીયોલોજી વાસ્કયુલર સીસ્ટમ,નર્વસ સીસ્ટમ,એક્ષક્રીટરી સીસ્ટમ અને સ્પેસ્યલ સેન્સીસનું જ્ઞાન આપવામાં આવ્યું હતું.

આ બન્ને ટર્મ દરમ્યાન ફીઝીયોલોજી પ્રેકટીકલનું જ્ઞાન,(૧)હિમેટોલોજી લેબોરેટરીમાં બ્લડનું વિવિધ પરીક્ષણ પધ્ધતિઓની પ્રેકટીકલ તાલીમ આપવામાં આવી હતી.(૨) હયુમન ફિઝીયોલોજી લેબોરેટરીમાં શરીરના જુદા જુદા તંત્રોની (સીસ્ટમની) ક્લીનીકલ પરીક્ષણની પધ્ધતિઓની વ્યવહારૂ તાલીમો આપવામાં આવી હતી.(૩)એક્ષપરીમેન્ટલ લેબોરેટરીમાં અગાઉથી લીધેલ ફ્રોગ(દેડકા)ના પ્રેકટીકલના ગ્રાફો અને ચાર્ટસ દ્વારા સ્નાયુઓ અને હદયની કાર્ય પધ્ધતિનું વ્યવહારૂ જ્ઞાન આપવામાં આવેલ.વળી ફોટોગ્રાફસ દ્વારા એન્ડોક્રાઇનના રોગો/ડીસોર્ડસનું વ્યવહારૂ જ્ઞાન આપવામાં આવેલ હતું.

આ બન્ને સેમીસ્ટરો દરમ્યાન અવારનવાર પીડીયોડીકલ થીયરી,પ્રેકટીકલ તેમજ વાઇવા વોઇસ એક્ઝામીનેશન દ્વારા વિદ્યાર્થીઓએ પ્રાપ્ત કરેલ જ્ઞાનની ચકાસણી પણ કરવામાં આવેલ હતી.

અનુસ્નાતક શિક્ષણ લેવલે કુલ ચાર પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ વિદ્યાર્થીઓ એમ.ડી.ફીઝીયોલોજીનો અભ્યાસ કરતા હતા તેમને પણ નિયમિત સેમીનારો તેમજ પરીક્ષાઓ દ્વારા ફીઝીયોલોજીનું જ્ઞાન આપવામાં આવ્યું હતું.તેઓને પણ અન્ડર ગ્રેજ્યુએટ વિદ્યાર્થીઆના ફીઝીયોલોજી પ્રેકટીકલ શિક્ષણમાં આવરી લઇ તેમના જ્ઞાનની ક્ષમતા આપવામાં આવી હતી.

ઉપરોક્ત વિવિધ જ્ઞાન આપવામાં લેકચર્સ ઉપરાંત ગ્રુપ ડીસ્કશન,ટયુટોરીયલ વિગેરેપધ્ધતિઓનો પણ ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો હતો.

<u>બાયોકેમેસ્ટ્રી વિભાગ :</u>

પ્રથમ વર્ષ એમ.બી.બી.એસમાં ૧૫૦ વિદ્યાર્થીઓ ને આ વિષયનું શિક્ષણ આપવામાં આવેલ છે. ફીઝીયોથેરાપી કોલેજના ૩૦ વિદ્યાર્થીઓ તાલીમ લે છે. નગરી હોસ્પિટલ(ઓપ્ટ્રોમેટ્રી)ના ૩૦ વિદ્યાર્થીઓ તાલીમ લે છે.અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમ માટે પ્રસ્તાવના મુકેલ છે.પી.એચ.ડી. મેડીકલ બાયોકેમેસ્ટ્રીનો અભ્યાસક્રમ ચાલુ કરેલ છે અને આ અંગે એમ.સી.આઇ.નું ઇન્સ્પેકશન પુરૂ થયેલ છે.મેડીકલ લેબ. ટેક. ના ૭૦ વિદ્યાર્થીઓ આ વિષયનો અભ્યાસ કરે છે.વી.એસ.હોસ્પિટલ બાયોકેમેસ્ટ્રી વિભાગને મેડીકલકોલેજના બાયો કેમેસ્ટ્રી વિભાગ સાથે સાંકળી લેવામાં આવેલ છે.

<u>પેથોલોજી ડીપાર્ટમેન્ટ:</u>

આ વિભાગમાં દર્દીઓનાં લોહીની તથા સઘળી જાતના લેબોરેટરી તપાસનું કાર્ય થાય છે. આ વિભાગમાં એમ.બી.બી.એસ., પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ (એમ.ડી.અને ડી.સી.પી.)ની ડીગ્રી માટેના તેમજ લેબોરેટરી ટેકનોલોજીનો કોર્સ (એમ.એલ.ડી.) ના વિદ્યાર્થીઓને પણ શિક્ષણ આપવામાં આવે છે. રીસર્ચ પેપર પ્રગટ કરવાનું અને ડેઝરટેશન તૈયાર કરવાનું કાર્ય વિભાગીય વડાઓનાં માર્ગદર્શન નીચે કરવામાં આવે છે.જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧.રકતદાતાઓના લોહીમાં એચ.આઇ.વી.(એઇડસ)ના વાયરસ,ઓસ્ટ્રેલીયા એન્ટીજન (કમળાનાજંતુ),વી.ડી.આર.એલ. તથા એચ.સી.વી.ને તપાસ

૨.થાઇરોડ,સ્તન,ગળાની તથા અન્ય ગાંઠમાથી સોય મારફતે લીધેલ બાયોપ્સી(એફ.એન.એ.સી.તપાસ)

૩. શરીરના વિવિધ અંગોની ગાંઠો તથા તેના જેવી તકલીફોનો અભ્યાસ(હિસ્ટોપેથોલોજીની તપાસ)

૪. લીવર,કીડની,પ્રોસ્ટેટ તથા અન્ય અવયવોની બાયોપ્સી.

૫.ગાયનેક સાયટોલોજી (ગર્ભાશયનામુખમાંથી લીધેલા પ્રવાહીની તપાસ.

૬.કરોડરજજુના પાણી(સી.એસ.એફ.) તથા અન્ય પ્રવાહી(એસાઇટીક,પ્લુરલ ફલુઇડ)ની તપાસ.

૭.પેશાબની તપાસ(સાયટોલોજી)

૮.ગળફાની તપાસ (સાયટોલોજી)

૯.લોહીના ગ્રુપનીતપાસ તથા બ્લડ ગ્રુપમેચીગનીતપાસ.

૧૦.મેલેરીયાની તપાસ.

પત્રક ૯.૩.૧

ગુજરાત યુનિવર્સિટીની પરિક્ષામાં બેઠેલ તથા પાસ થયેલ વિદ્યાર્થીઓની માહીતી દર્શાવતું પત્રક

અ.નં	વિગત	ઓગસ્ટ-૨૦૦૪			જાન્યુઆરી-૨૦૦૫		
		કુલ વિદ્યાથીઓ	પાસ થયેલ વિદ્યાથીઓ	ટકાવારી	કુલ વિદ્યાથીઓ	પાસ થયેલ વિદ્યાથીઓ	ટકાવારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	પ્રથમ વર્ષ એમ.બી.બી.એસ	૧૫૮	૧૨૪	૭૮.૩૪%	૩૦	૨૫	૮૩.૩૩%
૨	દ્વિતીય વર્ષ એમ.બી.બી.એસ	૪૭	૨૭	૫૭.૪૫%	૧૫૦	૧૨૪	૮૨.૬૭%
૩	તૃતીય વર્ષ એમ.બી.બી.એસ પાર્ટ-૧ પાર્ટ-૨	 ૧૨૮ ૨૯	 ૧૨૦ ૧૮	 ૯૩.૭૫% ૬૨.૦૬%	 ૧૪૦ ૧૨	 ૧૩૩ ૭	 ૯૫.૬૮% ૫૮.૩૩%
૪	તૃતીય વર્ષ એમ.બી.બી.એસ (ઓલ્ડ કોર્ષ)	-	-	-	-	-	-
કુલ		**૩૬૨**	**૨૮૯**		**૩૩૨**	**૨૮૯**	

પરીક્ષામાં બેઠેલા કુલ વિદ્યાથીઓ-૬૯૪

પરીક્ષામાં પાસ થયેલ કુલવિદ્યાથીઓ-૫૭૮

પત્રક ૯.૩.૨

જુદા જુદા પ્રકારની લેબોરેટરી તપાસની છેલ્લા ૨ વર્ષની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ.નં	નમુનાનું વર્ણન	તપાસાયેલ નમુના (સંખ્યા)	
		૨૦૦૩/૦૪	૨૦૦૪/૦૫
૧	૨	૩	૪
૧	ઝાડાની તપાસ	૧૪૧૩	૧૫૯૬
૨	પેશાબની તપાસ	૨૦૩૩૨	૨૪૮૯૩
૩	કરોડના પાણી(સી.એફ.)ની તપાસ	૧૨૨૨	૧૮૭૭
૪	બાયો કેમીકલની તપાસ	૪૮૪૩૬૫	૫૨૯૩૦૧
૫	હિસ્ટોપેથોલોજીની તપાસ	૩૪૪૧૪	૪૪૦૨૦
૬	લોહીની તપાસ	૧૧૮૪૪૯	૧૮૨૫૨૮
૭	લોહીના ગ્રુપની તપાસ	૪૮૮૧૨	૫૨૪૪૬
૮	ઓસ્ટેફીલીયા એન્ટીજન(કમળાના જંતુ)ની તપાસ	૧૨૪૩૪	૧૫૫૦૭
૯	એઈડઝના જંતુની તપાસ	૧૨૪૩૪	૧૫૫૦૭
૧૦	સાયટોલોજીની તપાસ	૧૪૫૨૫	૧૩૮૯૨

માઈક્રોબાયોલોજી ડીપાર્ટમેન્ટ

અહેવાલી વર્ષ ૨૦૦૪-૨૦૦૫ દરમ્યાન એચ.આઇ.વી.(પેશન્ટ) લેબોરેટરીમાં નીચે જણાવેલ વિગત મુજબના નમુના ટેસ્ટ કરવામાં આવેલ હતા.

અનુ.નં	વિગત	સંખ્યા
૧	હયુમન ઈસ્યુનો ડેફીશ્યન્સી વાયરસ(એચ.આઇ.વી.ટેસ્ટ)	૧૧,૬૦૪
૨	હીપેટાઇટીસ બી સરફેસ એન્ટીજન(એચ.બી.એસ.)	૧૫,૩૭૫
૩	હીપેટાઇટીસ સી	૯૦૭

માઈક્રોબાયોલોજી વિભગના સીરોલોજી વિભાગમાં નીચે પ્રમાણેના ટેસ્ટ કરવામાં આવ્યા છે.

અનુ.નં	વિગત	સંખ્યા
૧	વેનરલ ડીસીઝ રીચર્સ લેબોરેટરી ટેસ(વી.ડી,આર.એલ.)	૪૪૪
૨	એ.એસ.ઓ.ટેસ્ટ	૧૯૦
૩	સી.રીએક્ટીવ પ્રોટીન	૩૧૮
૪	વીડાલ ટેસ્ટ	૨૧૯૮
૫	રૂમે ટોઇટ આર થ્રાઇટીસ(આર.એ.)	૪૧૮
૬	યુરીન પ્રેગનન્સી ટેસ્ટ	૨૮૩
૭	સ્ટુલ ટેસ્ટ	૧૪૫૨

બેક્ટેરીયોલોજીકલ વિભાગઃ

બેક્ટેરીયોલોજીકલ વિભાગમાં નીચે મુજબના ટેસ્ટ કરવામાં આવ્યા છે.-કલ્ચર એકઝામીનેશન.

અ.નં	વિગત	સંખ્યા
૧	સ્વાબ કલ્ચર	૩૭૯૯
૨	સ્ટુલ કલ્ચર	૬૫
૩	થ્રોટ સ્વાબ અને ડિપ્થેરીયા	૨૯૫
૪	સ્યુટમ(ગળફા કલ્ચર)	૫૧૬
૫	સ્યુટમ(એ.એફ.બી.અને ગ્રામસ્ટેઇન)	૧૧૫૯
૬	બ્લડ કલ્ચર	૧૬૪૭
૭	કોલેરા	૧૭૯
૮	સી.એસ.એફ.	૪૯૧
૯	યુરીન કલ્ચર	૩૯૯૩
૧૦	ગેસ ગ્રેન્ગીન	૭૯
૧૧	બીજા સેમ્પલના ગ્રામ સ્ટેઇન અને એ.એફ.પી.સ	૮૧૪૩
૧૨	ફુગના સેમ્પલ(કે.ઓ.એચ. ટેસ્ટ)	૨૧૫
૧૩	ફુગના કલ્ચર	૨૧૫

અમદાવાદ શહેરમાં જ્યારે કોઇપણ રોગચાળો ફેલાય ત્યારે તેની બેક્ટેરીયોલોજીકલ તપાસ આ ડીપાર્ટમેન્ટમાં થાય છે. દા.ત. મેનેન્જાઇટીસ ,ટાઇફોઇડ,કોલેરા,પ્લેગ વિ.ઉપરાંત એમ.એલ.ટી.ના વિદ્યાર્થીઓનું શિક્ષણકાર્ય તથા પરીક્ષા કાર્યમાં કામ આ વિભાગમાં થાય છે. આ ડીપાર્ટમેન્ટમાં નીચે મુજબના સંશોધનકાર્ય પણ થાય છે.

(૧) ચામડીના રોગોની તપાસ
(૨) ટોક્ષોપ્લાઝમાં એન્ટીબોડીની તપાસ
(૩) એઈડઝના પેશન્ટની બધીજ તપાસ
(૪) ફુગની તપાસ
(૫) ઝાડા-ઉલ્ટીના કારણોની તપાસ
(૬) ડેન્ગ્યુ ફીવર માટેની તપાસ

ફાર્મેકોલોજી વિભાગ :-

મેડીકલ કોલેજના આ વિભાગમાં દ્વિતિય વર્ષના એમ.બી.બી.એસ. અને અનુસ્નાતક (એમ.ડી.) કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓને ઔષધશાસ્ત્રનું શિક્ષણ આપવામાં આવે છે. હાલમાં ચાર વિદ્યાર્થીઓ એમ.ડી.ના અભ્યાસક્રમમાં જોડાયેલ છે.આ વિભાગમાં એક વિદ્યાર્થી સને ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના અભ્યાસક્રમમાં જોડાયેલ છે.૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન લેવાયેલ ગુજરાત યુનિવર્સિટીની એમ.ડી.ની પરિક્ષામાં બેઠેલે તે ઉત્તિર્ણ થયેલ હતો.૩૧ ડિસેમ્બર ૨૦૦૪ થી ૨જી જાન્યુઆરી ૨૦૦૫ દરમ્યાન ગાંધીનગર ખાતે યોજાયેલ હદય રોગના સંયુક્ત અંતર રાષ્ટ્રિય અધિવેશન ૨૦૦૫(જોઈન્ટ ઈન્ટર નેશનલ કોન્ફરન્સ-૨૦૦૫-કાર્ડીયોવાસ્કયુલર મેડીસીન)માં આ વિભાગના અધ્યાપક ડૉ.વર્ષા જે.પટેલ તથા સહ અધ્યાપક ડૉ.એસ.એમ.મનસુરીએ વિવિધ વ્યાખ્યાનો અને ચર્ચામાં ચેરમેનપદ સંભાળ્યું હતું.
તદ્ઉપરાંત ૬ ફેબ્રુઆરી ૨૦૦૫ના રોજ અમદાવાદ ખાતે શરીર વિજ્ઞાન તથા ઔષધશાસ્ત્ર સંગઠન(એસોસીએશન ઓફ ફીઝીયોલોજીસ્ટ એન્ડ ફોર્મેકોલોજીસ્ટ ઓફ ઈન્ડિયા)ના સંયુક્ત ઉપક્રમે યોજાયેલ રાજ્યસ્તરના એક દિવસીય અધિવેશનમાં પણ આ વિભાગના તબીબી શિક્ષકોએ ભાગ લીધેલ.

કોલેજ દ્વારા પ્રકાશિત Academy Journal of Applied Basic Medical Science ના સપ્ટેમ્બર ૨૦૦૪ના અંકમાં આ વિભાગ દ્વારા બે સંશોધન લેખ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યા હતા.

આ ઉપરાંત કોલેજના મેડીકલ એજ્યુકેશન યુનીટનું સંચાલન ડીનશ્રીના માર્ગદર્શન હેઠળ આ વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવે છે.જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧. પ્રથમ વર્ષ એમ.બી.બી.એસ.માં પ્રવેશ પામેલ વિદ્યાર્થીઓને ઓરીએન્ટેશન કાર્યક્રમ(ઓગષ્ટ ૨૦૦૪)
૨. દ્વિતિય વર્ષના એમ.બી.બી.એસ.માં પ્રવેશ પામેલ વિદ્યાર્થીઓ માટે પ્રોગ્રામ(ઓકટોબર)૨૦૦૪
૩. શ્રીમતી શા.ચી.લા.જન.હોસ્પિટલના રેસીડેન્ટ તબીબો માટે સેવા સંસ્થાના ઉપક્રમે એક દિવસની રેશનલ ડ્રગ થેરાપી ની કાર્ય શીબીર તા.૧૯/૫/૦૫ના રોજ યોજાયેલ.જેમાં ૨૪ રેસીડેન્ટ તબીબોએ ભાગ લીધેલ.
૪. શ્રી.એમ.પી.શાહ મેડીકલ કોલેજ,જામનગર તથા કોલેજના તબીબી શિક્ષકો માટે ત્રણ દિવસની પ્રિન્સિપલ્સ એન, પ્રેકટીસ ઓફ એજ્યુકેશન ટેકનોલોજી ઈન મેડીકલ એજ્યુકેશન અંગેની કાર્યશાળા અનુક્રમે તા.૮ થી ૧૦ સપ્ટેમ્બર ૨૦૦૪ અને તા.૧૫ થી ૧૭ ફેબ્રુઆરી ૨૦૦૫ દરમ્યાન યોજાયેલ જેમાં અનુક્રમે ૨૭ અને ૨૯ તબીબી શિક્ષકોએ ભાગ લીધેલ.

ફોરેન્સીક મેડીસીન ડીપાર્ટમેન્ટ-

સેકન્ડ એમ.બી.બી.એસ.અને એમ.ડી.(ફોરેન્સીક મેડીસીન)ના વિદ્યાર્થીઓને તે અંગેનું શિક્ષણ આપવાનું કાર્ય આ વિભાગ દ્વારા થાય છે.તે ઉપરાંત પોસ્ટ મોર્ટમ તપાસ જેવી અગત્યની કામગીરી આ વિભાગ સંભાળે છે.સને ૨૦૦૩માં ૮૯૩,સને ૨૦૦૪માં ૯૭૭ અને સને ૨૦૦૫ના વર્ષમાં પોસ્ટ મોર્ટમના કુલ ૩૫૫ કેસો આવેલા હતા.ઉપરાંત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન,અમદાવાદ દ્વારા મોકલવામાં આવતા કર્મચારીઓના ઉંમર અંગેની તપાસ પણ આ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવશે.

પ્રિવેન્ટીવ એન્ડ સોસીયલ મેડીસીન-

આ વિભાગમાં સ્નાતક અને અનુસ્નાતક વિદ્યાર્થીઓને પી.એસ.એમ. વિષયમાં જુદા જુદા સેમીસ્ટરના અનુસંધાને લેકચર્સ લેવામાં આવે છે તથા ફીલ્ડ વિઝીટ માટે જુદી જુદી જગ્યાએ લઇ જવામાં આવે છે.

રોમ યોજના-

આ વિભાગ દ્વારા ચાલતી રોમ યોજના અંતર્ગત અમદાવાદ શહેરની ત્રણ ઝૂંપડપટટી ગુલબાઇ ટેકરા, કાગદીવાડ, અચેર સાબરમતી વિસ્તારની ઝૂંપડપટ્ટીમાં ફરતું દવાખાનુ ચલાવવામાં આવે છે.તેમજ નિવારણલક્ષી અને સારવારલક્ષી સેવાઓ આપવામાં આવે છે.

પી.એન્ડ એસ. એમ. વિભાગ સાથે કુલ-૯ સેન્ટરો સંકળાયેલ છે.

૧. રૂરલ હેલ્થ ટ્રેનીગ સેન્ટર(આર.એચ.ટી.સી.)સનાથલ-ચાંદખેડા
૨. અર્બન હેલ્થ સેન્ટર(યુ.એચ.ટી.સી.)સાબરમતી
૩. અર્બન હેલ્થ સેન્ટર(યુ.એચ.ટી.સી.)મ્યુ.મેટરનીટી હોમ,સાબરમતી
૪. પ્રાથમિક આરોગ્ય કેન્દ્ર કાળીગામ
૫. પ્રાથમિક આરોગ્ય કેન્દ્ર રાણીપ
૬. પ્રાથમિક આરોગ્ય કેન્દ્ર મેમનગર
૭. સીવીલ હોસ્પિટલ સોલા
૮. ટી.બી.હોસ્પિટલ આસ્ટોડીયા
૯. ચેપીરોગ હોસ્પિટલ બહેરામપુરા

આ દરેક જગા પર ઇન્ટર્ન ડોક્ટરોને ૧૫ દિવસનું પોસ્ટીગ આપવામાં આવે છે.જ્યાં તેમને વિભાગ દ્વારા નિમાયેલ સ્ટાફ મેમ્બર તથા જે તે જગાના સરકારી કર્મચારીગણ દ્વારા નિવારણ અને સારવારલક્ષી ઘનિષ્ઠ તાલીમ આપવામાં આવે છે.ઉપરાંત તબીબી જગતના અગત્યના પડકારરૂપ પ્રશ્નો પર સંશોધન કાર્ય પણ કરે છે.

તથા અમદાવાદ શહેરની ૨૦ શાળાઓમાં સ્કુલ એઇડસ એજયુકેશન પ્રોગ્રામ પર કાર્યરત છે.

આ ઉપરાંત હેલ્થ ફોરમને લગતી કામગીરી પણ કરવામાં આવે છે.

લાયબ્રેરી-

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન મેડીકલ કોલેજ પુસ્તકાલયમાં ૧૭૧ પુસ્તકોનો ઉમેરો થયો છે.હાલમાં લાયબ્રેરીમાં ૧૭,૧૪૫ પુસ્તકો અને ૬,૩૪૫ જેટલા બાંધેલા સામયિકો મળી કુલ ૨૩,૪૯૦ પુસ્તકો અને સામાયિકો થાય છે. આ ઉપરાંત ૧૩૨ કેસેટો ૧૪૩ ફિલ્મ સ્લાઇડ અને ૫૩ વિડીયો કેસેટ છે.તદઉપરાંત બ્રિટીશ લાયબ્રેરીની ઇન્ટીટયુશનલ મેમ્બરશીપ પણ દર વર્ષની જેમ રીન્યુ કરાવેલ છે અને ટીચીગ સ્ટાફના મેમ્બરોને કાર્ડ પર બ્રિટીશ લાયબ્રેરીમાંથી પુસ્તક લેવા માટે આપવાની વ્યવસ્થા કરેલ છે.

ઉપરાંત હાલમાં મેડીકલ કોલેજ તરફથી Foreign Journals(Electronic Medium on CD ROM of OVID Teachnologies with 59 Journals+Full medlin-1966 to present 2001+1 year+3Drives daisy chained CD ROM Tower વસાવેલ છે.

આ વર્ષમાં કોલેજ પુસ્તકાલય એન.કે.એમ.સ્કુલ ઓફ પોસ્ટ ગ્રેજયુએટ મેડીસીન એન્ડ રેસર્ચ પુસ્તકાલય માટે કુલ રૂ.૨૧.૬૧લાખના ખર્ચ કરવામાં આવેલ છે.આ રકમમાંથી કુલ રૂ.૧.૧૧લાખના પુસ્તકો અને રૂ.૨૦.૫૦લાખના સામાયિકો ખરીદવામાં આવ્યા હતા.

મેડીકલ કોલેજનીલાયબ્રેરીમાં મેડીકલ ઇન્ફરમેશન સેન્ટર વિભાગની શરૂઆત તા.૨૯/૪/૯૮ થી કરવામાં આવેલ છે.જેમાં વિશ્વભરમાં પ્રકાશિત થતા મેડીકલ સામયિકોમાં છપાયેલ લેખો સંબંધી ઇન્ડીકેટીવ અને ઇન્ફરમેટીવ માહિતી મેડલાઇન ધ્વારા મેળવી શકાય છે.અત્યાર સુધીમાં આ વિભાગમાંથી આશરે ૧૬૦૫ જેટલામેડીકલ સાયન્સના તજજ્ઞોએ લાભ લીધો છે.જે સંસ્થા માટે એક ગૌરવ સમાન કાર્ય છે.

૯.૪ પુસ્તકાલયો અને વાંચનાલયો

અમદાવાદ શહેરના નગરજનોની જ્ઞાનપિપાસા સંતોષવા તથા દરેક નાગરિકને દેશ દુનિયાની ખબરોથી વાકેફ રાખવા ,જાગૃતતા લાવવા,માહિતી અને મનોરંજન તથા જ્ઞાન સાથે ગમ્મતથી જ્ઞાનનું અવિરત ઝરણું વહેવડાવવાની સાથે જ્ઞાનની સીમા વધારવા પુસ્તકાલયખાતું સદા કાર્યશીલ રહયું છે. ઉત્સાહી તેમજ ઉત્સુક વાંચકો માટે અત્યારે શહેરના પાંચ ઝોનમાં વાંચનાલય સાથે પુસ્તકાલય સેવા તથા બાકીના તમામ વિસ્તારોમાં વાંચનાલય સેવા પુરી પાડતા જ્ઞાનની પરબ સમાન કુલ ૨૧ યુનિટ કાર્યરત છે. માહિતી, મનોરંજન અને પ્રેરણા પુરી પાડતા દરેક પુસ્તકાલય તથા વાંચનાલયમાં ગુજરાતી, હિન્દી અને અંગ્રેજી મળી કુલ ૬૩૮ સામાયિકો તથા ૨૨૮ દૈનિકો મંગાવી દરેક પ્રકારના વાંચક વર્ગની જ્ઞાનપિપાસા સંતોષાય તે માટે ખાતુ હંમેશા પ્રયત્નશીલ રહયું છે.

શહેરના પૂર્વ,પશ્ચિમ,ઉત્તર,દક્ષિણ તથા મધ્યઝોનમાં અનુક્રમે વિમળભાઈ નગીનદાસ શાહ લાયબ્રેરીમાં ૧૮૭૬૫, મહાત્મા ગાંધી લાયબ્રેરીમાં ૬૭૩૫, પટેલ કે.કે. પુસ્તકાલય(નરોડા)માં ૪૯૧૮,મણીનગર મ્યુ.પુસ્તકાલયમાં ૧૨૭૬૦ તથા ભાઈશંકર નાનાભાઈ લાયબ્રેરીમાં ૧૭૮૯૨ મળીને કુલ ૬૧૦૭૧ પુસ્તકોનો વિપુલ ગ્રંથસંગ્રહ વિચારશીલ વાચકોના માટે આપ-લે અર્થે મુકાયેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ભા.ના. લાયબ્રેરીમાં કુલ ૧૧૮૭ સભાસદ, શ્રી.વિ.ન.શાહ લાયબ્રેરીમાં ૮૧૯ સભાસદ, શ્રી મહાત્મા ગાંધી લાયબ્રેરીમાં ૧૨૯૬ સભાસદ, કે.કે.પટેલ પુસ્તકાલય ૫૫૫ અને મણિનગર મ્યુ. પુસ્તકાલયમાં ૨૦૧૨ સભાસદ મળી કુલ ૫૮૬૯ સભાસદો ગ્રંથ સંગ્રહનો અવિરત લાભ લેતા રહયા છે. એક વાંચનાલયમાં રોજના સરેરાશ ૧૦૦ થી ૧૨૫ વાંચકો વાંચનાલય સેવાનો લાભ લઈ રહયા છે જે એક ગૌરવની વાત છે.

ઉપરોક્ત પાંચ લાયબ્રેરીમાંથી કોઈપણ વાચક સભ્યપદ મેળવવા ઈચ્છે તો ગ્રંથાલયના નિયત ફોર્મમાં વિગત ભરવા સાથે કાઉન્સીલરશ્રી મ્યુ.કમિશનરશ્રી સહિત મ્યુ.હદના સ્કુલ કોલેજના આચાર્યશ્રી તથા મ્યુ.કોર્પોરેશનની કોઈપણ કમિટીના ચૂંટાયેલા ચેરમેન; ડે.ચેરમેન તથા મ્યુ.હદમાંથી ચૂંટાયેલ વિધાનસભા અને લોકસભાનાં પ્રતિનિધિશ્રી વિ.ની સહી જામીનગીરી માટે મેળવી સભ્યપદ પ્રાપ્ત કરી શકે છે.

દરમ્યાન અહેવાલી વર્ષમાંરૂા.૪.૩૮ લાખના ખર્ચે કુલ ૪૯૪૮ પુસ્તકો વસાવવામાં આવ્યા છે. વર્ષ દરમ્યાન વાંચનાલયમાં દૈનિક સામાયિકો તથા વાંચકોની સંખ્યા દર્શાવતું પત્રક ૯.૪.૧ અને ૯.૪.૨ આ સાથે સામેલ છે. વર્ષ દરમ્યાન દૈનિકપત્રો તથા સામાયિકો મંગાવવાનો કુલ ખર્ચ રૂા.૪.૪૭ લાખ થયો છે.

આમ પુસ્તકાલય ખાતુ સમાજના વિવિધ વાંચકો માટે વિશાળ પટ પર જ્ઞાનની પરબ સમાન પુસ્તકાલયો અને વાચનાલયો દ્વારા સમાજમાં શિક્ષણ, સંસ્કાર સીંચતું માહિતી અને મનોરંજન પૂરૂ પાડતું તથા લોકકલ્યાણની ભાવના કેળવતું ઉતમ માધ્યમ છે.

પત્રક ૯.૪.૧

૨૦૦૪-૦૫ વર્ષ દરમ્યાન પુસ્તકાલયોમાં દૈનિકો, સામાયિકો અને વાંચકોની સંખ્યા દર્શાવતું પત્રક

અનુ.નં	મ્યુ.પુસ્તકાલયનું નામ	શરૂથયા તારીખ	દૈનિકોની સંખ્યા	સામાયિકોની સંખ્યા	વાંચકોની સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧.	કાંટોડિયા	૧.૯.૭૫	૧૩	૨૯	૧૬૨૩૦
૨	ખોખરા મહેમદાવાદ	૨.૧૨.૭૯	૧૨	૩૦	૨૪૩૮૪
૩	દાદાભાઈ નવરોજી	૧૬.૬.૩૦	૧૧	૩૩	૨૦૫૩૨
૪	બહેરામપુરા	૨૨.૭.૮૪	૧૦	૩૭	૧૫૨૨૯
૫	ભાઈશંકર નાનાભાઈ	૧૧.૧૧.૭૮	૧૬	૩૦	૪૮૫૮૪
૬	મણિનગર	૯.૪.૭૫	૧૨	૨૯	૨૬૩૪૪
૭	મહાત્મા ગાંધી	૨૨.૧.૮૬	૭	૨૯	૧૮૮૯૨
૮	શ્રી વિ.ન.શાહ	૨૧.૭.૭૬	૧૨	૨૮	૩૬૨૧૪
૯	શાહપુર મ્યુ. પુસ્તકાલય	૧૧.૮.૮૪	૧૨	૨૫	૧૨૩૩૧
૧૦	પટેલ કે.કે. મ્યુ.	૧૯૭૬	૮	૩૦	૨૦૩૭૬
૧૧	સીની.સીટી પાર્ક	૩૦.૪.૦૦	૭	૨૬	૧૯૦૭૧
	કુલ		૧૨૦	૩૨૬	૨૫૮૧૮૭

પત્રક ૯.૪.૨

૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન વાંચનાલયોમાં દૈનિકો, સામાયિકો અને વાંચકોની સંખ્યા

અ.નં	વાંચનાલય	શરૂથયા તારીખ	દૈનિકોની સંખ્યા	સામાયિકોની સંખ્યા	વાંચકોની સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	અસારવા	૧૩.૨.૮૩	૯	૪૧	૧૮૨૦૩
૨	ઢાળની પોળ	૨૩.૯.૭૮	૧૧	૨૫	૧૭૬૨૮
૩	તાનગરવાડ	૧૨.૧૧.૦૧	૧૨	૩૦	૨૪૦૦૦
૪	બારડોલપુરા	૧.૬.૭૫	૧૨	૩૦	૨૪૫૨૦
૫	રા.બ.ગિ.ઉ.	આશરે ૧૯૫૨	૧૨	૩૦	૧૬૪૨૫
૬	રાયખડ	૨૨.૬.૮૪	૧૨	૩૦	૧૮૦૦૦
૭	સરદારનગર	૨૩.૪.૮૭	૮	૩૨	૧૩૮૭૫
૮	જીવણકમળશીની પોળ મ્યુ.વાંચનાલય	૩૦.૭.૦૨	૧૨	૨૮	૧૪૦૮૯
૯	ગોમતીપુર	૧૨.૧૦.૭૨	૧૧	૩૦	૩૨૬૦૭
૧૦	સ્વ.લાલભાઈ કુંદીવાલા મ્યુ.વાંચનાલય	૧.૭.૦૩	૯	૩૬	૧૩૨૪૦
	સ્વતંત્ર વાંચનાલયોની કુલ વાર્ષિક સંખ્યા		૧૦૮	૩૧૨	૧૯૨૫૮૭
	પુસ્તકાલયો સાથે સંલગ્ન વાંચનાલયોની વાર્ષિક સંખ્યા		૧૨૦	૩૨૬	૨૫૮૧૮૭
	કુલ વાર્ષિક સંખ્યા		૨૨૮	૬૩૮	૪૫૦૭૭૪

૯.૫ બાલભવન

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સંચાલિત બાલભવન ખાતા હસ્તક કુલ ચાર બાલભવનો કાર્યરત છે. જે શહેરમાં ઢાળની પોળ, ફતેહપુરા, મણિનગર, સરસપુર વિસ્તારોમાં આવેલા છે. અહીં ૫ થી ૧૫ વયજૂથના બાળકોને વિના મૂલ્યે બાલોપયોગી સેવા પુરી પાડી ગમ્મતની સાથે જ્ઞાન પ્રાપ્તી અને પ્રેરણાની સાથે સંસ્કાર સિંચનનું પાથેય પૂરૂ પાડી રહયાં છે.

આપણા દેશનું ઉજ્જ્વલ ભવિષ્ય એટલે આવતી કાલના નાગરિકો,આપણું આ બાળધન જેમની ઉપર સમગ્ર દેશની પ્રગતિનો આધાર અવલંબે છે.તેથી જ આવતી કાલની ઉજળી આશાસમા ભાવિ નાગરિકોના જીવન ઘડતરની પાયાની ઈંટ બનવા બાલભવનો પ્રયત્નશીલ રહે છે.વિવિધ પ્રવૃતિઓના આયોજન દ્વારા બાળકોમાં સુષુપ્ત રહેલી શક્તિઓને વેગ આપી સંસ્કાર વારસા અને કલાવારસાને વધુ સમૃધ્ધ બનાવી આ બાલભવનો ગમ્મતની સાથે જ્ઞાનનું ભાથુ પીરસી વિકાસની કેડી તરફ અગ્રેસર બનાવવા પ્રેરણા અને પ્રોત્સાહન પુરા પાડે છે.

આ બાલભવન કેન્દ્રોમાં બાળકોની નિર્દોષ બાળસહજ કુતૂહુલવૃતિ સંતોષવાની સાથે તેમનામાં દૃઢ આત્મવિશ્વાસ અને આત્મગૌરવની ભાવના પ્રસ્થાપિત કરવા તેઓમાં રહેલા કલાવારસાને સમૃધ્ધ બનાવવા,વાંચનેતર,હસ્તકલા કારીગરી અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ થકી બાલભવનો સાચા અર્થમાં આદર્શ સંસ્કૃતિના પથદર્શક બને તેવો નમ્ર પ્રયાસ કરવામાં આવે છે.

તદ્ઉપરાંત બાલભવનોમાં પર્વોની વિશિષ્ટ ઉજવણી સારૂ રક્ષાબંધન પર્વ નિમિત્તે બાળકોને સ્વહસ્તે સુંદર રંગબેરંગી રાખડીઓ બનાવતા શીખવવાની સાથે દીપાવલી પર્વ નિમિત્તે કલાત્મક ગ્રીટીગ કાર્ડસ બનાવતા શીખવવમાં આવે છે.વળી હસ્તકલા કારીગરીની પ્રવૃત્તિઓ દ્વારા વિવિધ વસ્તુઓના સર્જન તરફ દોરીને સર્જનાત્મક શક્તિઓને વેગ આપી ભવિષ્ય માટે સ્વરોજગારલક્ષી અભિગમ કેળવવા પ્રયાસ કરવામાં આવે છે.વિશેષ કરીને ચિત્રકામ,પૂંઠાકામ,કોતરણીકામ,માટીના રમકડાં બનાવવાની ફલાવર મેકીંગ,ગ્લાસ પેઈન્ટીંગ,મોતીના તોરણો,સુશોભીત વોલપીસ થતથા વેસટમાંથી બેસ્ટ વિગેરે જેવી પ્રવૃત્તિઓની તાલીમ દ્વારા વિવિધ કલાઓ માટે પ્રોત્સાહન પૂરૂં પાડવામાં આવે છે.

કહે છે કે પુસ્તક એ શ્રેષ્ઠ, મિત્ર સાચો પથદર્શક અને જ્ઞાન આપનાર ગુરુ છે.આ ઉક્તિને યથાર્થ બનાવવા બાલભવનોમાં વૈવિધ્યસભર વિપુલ પ્રમાણમાં બાળસાહિત્ય વસાવવામાં આવેલ છે.ગુજરાતી, હિન્દી અને અંગ્રેજી ભાષાના ચિત્તાકર્ષક,રંગબેરંગી અને મનભાવન વિષયોને આવરી લેતા કુલ ૪૦૩૨૯ પુસ્તકો જે રૂા.૨.૩૫લાખની કિંમતના છે તે બાળકો માટે ઉપલબ્ધ છે.પરંતુ બાળકોને ફક્ત વાંચનરસની સીમામાં ન બાંધતા તેમના વ્યકિતત્વનો સુચારૂ યોગ્ય વિકાસ થાય તેહેતુસર વિવિધ વાંચનેતર ,હસ્તકલા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃતિ ઓનું આયોજન કરવામાં આવે છે. વળી રમતગમતમાં રુચિ ધરાવતા બાળકો વિશ્વના સાંપ્રત પ્રવાહો થી માહિતગાર રહે તે સારુ વિવિધ જ્ઞાનવર્ધક સામયિકોની જોગવાઈ છે.રમત ગમતમાં રૂચી ધરાવતા બાળકો માટે સરસપુર અને મણિનગર ખાતે સુંદર બાલક્રીડાંગણ બનાવવામાં આવેલ છે.બાલભવનોના કેન્દ્ર સ્થાને બાળકો છે. તેથી બાળકોની શાળા સમયને અનુરુપ બની બાળકો બાલભવનોનો લાભ લઈ શકે તે હેતુસર આ બાલભવનો બે શીફટમાં એટલે કે સવારે ૮.૩૦ થી ૧૨ક.અને સાંજે ૩.૩૦ કલાકથી ૭.૦ક.સુધી કાર્યરત રહે છે. જાહેર રજાઓ અને શુક્રવાર ની સાપ્તાહિક રજાને બાદ કરતાં દર રવિવારે પણ બાલભવનો બાળકો માટે સેવા પુરી પાડે છે.સને ૨૦૦૪/૨૦૦૫ના વર્ષમાં કુલ ૮૭૯૫૧ બાળકોએ બાલભવનોનો લાભ લીધેલ છે.

વિશિષ્ટ કામગીરી :-

અહેવાલી વર્ષમાં મ્યુ.બાલભવનોમાં પર્વની વિશિષ્ટ ઉજવણીરૂપે તેને આનુષાંગીક નાના મોટા કાર્યક્રમોના આયોજન દ્વારા બાળકોમાં રહેલ સુષુપ્ત શક્તિઓને ખીલવવાનો પ્રયત્ન કરવામાં આવે છે.જેની માહિતી નીચે મુજબ છે.

બાળકોમાં રહેલી સુષુપ્ત શક્તિઓ બહાર આવે અને તેમનામાં રહેલી સર્જનાત્મક શક્તિઓને વેગ મળે તે હેતુસર,તથા બાળકોના સર્વાંગી વિકાસ અર્થે પર્વોની વિશિષ્ઠ ઉજવણી,પ્રદર્શનો,ઉદ્ઘાટનો,સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમો વિગેરેનું આયોજન કરવામાં આવેલ.તેની સાથે બાળકોની હસ્તકલા,કારીગરીને પ્રોત્સાહીત કરવા શિબિરો તથા પ્રદર્શનોનું પણ આયોજન કરીને વિવિધ કાર્યક્રમો યોજવામાં આવેલ.બાળકો માટે સ્વરોજગારલક્ષી કાર્યશીબીરોનું આયોજન કરવામાં આવે છે.જેમાં વિવિધ સામગ્રીમાંથી ફૂલો,પ્લાસ્ટીકના તોરણો,વોલપીસ,માટીના રમકડાં તથા વેસ્ટમાંથી બેસ્ટ શીખવવાની સાથે દિપાવલીના શુભપર્વ નિમિત્તે ગ્રીટીંગ્સ કાર્ડસ અને રક્ષાબંધનના પર્વનિમિત્તે બાળકોને સુંદર કલાત્મક રાખડીઓ બનાવતાં

શીખવવાની કાર્યશીબીરોનું આયોજન કરવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન નીચે મુજબ કાર્ય શીબીરોનું આયોજન કરવામાં આવેલ.

૧. રાખડી શીબીરોઃ- બાળકો રક્ષાબંધનનો મર્મ સમજે તથા તેની ભાવનાઓને સ્વયં સાક્ષાત્કાર કરે તે હેતુસર બાલભવનોમાં રક્ષાબંધનના પર્વ નિમિત્તે બાળકોને સુંદર કલાત્મક રાખડીઓ બનાવતા શીખવવાની કાર્યશીબીરનું આયોજન તા.૨૧/૮/૦૪થી તા.૨૫/૮/૦૪સુધી કરવામાં આવેલ.જેમાં દરેક બાલભવનના મળીને કુલ ૮૫૦ બાળકોએ લાભ લીધોહતો અને કાર્યશીબીર દરમ્યાન કુલ ૧૨૦૦ જેટલી રાખડીઓના નમૂના બનાવેલ હતા.

૨. બાળકોમાં રહેલો કલા વારસો બહાર આવે અને ભવિષ્યમાં બાળક આગળ વધે તે હેતુસર બાલભવનોમાં સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવામાં આવેલ.

ફતેહપુર બાલભવનમાં તા.૨૬/૨/૦૫ના રોજ સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમનું આયોજન કરવામાં આવેલ.જેમાં કુલ ૩૫ બાળકોએ ભાગ લીધેલ અને કાર્યક્રમમાં બાળગીત,નૃત્ય,ગરબો અને સ્વાગતગીત જેવી કૃત્તિઓ રજૂ કરી હતી અને તેમને પ્રોત્સાહન આપવા ૧૭૦ જેટલા બાળકો કાર્યક્રમ દરમ્યાન ઉપસ્થિત રહેલ અને બાળકોને પ્રતેત્સાહન પૂરૂ પાડેલ.

ઢાળની પોળ બાલભવનમાં તા.૨૭/૨/૦૫ના રોજ સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમનું આયોજન કરવામાં આવેલ.જેમાં બાલભવનના કુલ ૬૫ બાળકોએ ભાગ લીધેલ અને કાર્યક્રમમાં પ્રાર્થના, બાળ નાટક,ગરબો,બાળ ગીત તથા મહાપુરૂષોના જીવન પ્રસંગો વ્યક્ત કરેલ અને કાર્યક્રમની સુંદર રજુઆત કરેલ તેમને પ્રોત્સાહન આપવા ૨૫૦ જેટલા બાળકો ઉપસ્થિત રહેલ. આ સાથે મોટી સંખ્યામાં વાલીગણ ઉપસ્થિત રહેલ અને બાળકોને પ્રોત્સાહન પુરૂ પાડેલ.

મણિનગર બાલબભવમાં તા.૫/૩/૦૩ના રોજ સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમનું આયોજન કરવમાં આવેલ.જેમાં બાલભવનના કુલ ૬૦ બાળકોએ ભાગ લીધો હતો અને કાર્યક્રમમાં સ્વાગત ગીત,નૃત્ય અને ગરબાની કૃતિ અને દેશભક્તિના ગીતો રજૂકર્યા હતા. તેમને પ્રોત્સાહન આપવા કુલ૨૦૦ બાળકો ઉપસ્થિત રહેલ અને વાલી ગણે પણ કાર્યક્રમ દરમ્યાન મોટી સંખ્યામાં ઉપસ્થિત રહીને કાર્યક્રમને બીરદાવેલ.

સરસપુર બાલભવનમાં તા.૭/૩/૦૫ના રોજ એક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમનું આયોજન કરવામાં આવેલ. આ કાર્યક્રમમાં ૭૦ જેટલા બાળકોએ ભાગ લઈને નૃત્ય, ગીત રાસ ગરબાની સાથે દેશભક્તિના ગાન અને મહાપુરૂષોના જીવન પ્રસંગોનું નિરૂપણ કરેલ.નાની બાલીકાઓએ રજૂ કરેલ રાધાકૃષ્ણના રાસને ઉપસ્થિત વાલેગણે ખૂબ બીરદાવેલ તેમજ ભાગ લેનાર તમામ બાળકોને પણ ખુબ પ્રત્સાહન પૂરૂ પાડેલ.કાયઉક્રમ દરમ્યાન ૨૩૦ જેટલા બાળકો ઉપસ્થિત રહેલ.

પત્રક ૯.૫.૧

સને ૨૦૦૪-૦૫ દરમ્યાન કાર્યરત બાલભવનોની આંકડાકીય માહિતી

અ. નં	બાલભવન	શરૂ થયા તારીખ	પુસ્તક વાંચનાર બાળકોની સંખ્યા	રમકડાર્થી રમનાર બાળકોની સંખ્યા	બાલભવનમાં આવનાર બાળકોની સંખ્યા	વંચાયેલ પુસ્તકોની સામયિકોની સંખ્યા	બુકલીસ્ટ ઉપરથી હયાત પુસ્તકોની સંખ્યા	હયાત પુસ્તકોની કુલ કિંમત(રૂા)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	મણીનગર	૧૯/૩/૬૧	૧૭૬૧૫	૧૫૯૨૫	૩૩૫૪૦	૩૧૨૩૦	૧૨૩૩૦	૯૨૦૨૩.૮૧
૨	ઢાળની પોળ	૧/૯/૫૯	૧૧૫૮૫	૧૦૬૭૧	૨૨૨૫૬	૧૯૫૩૫	૧૨૬૪૧	૪૭૭૪૦.૧૫
૩	સરસપુર	૨૯/૯/૫૯	૮૮૭૦	૭૬૬૫	૧૬૫૩૫	૧૬૬૭૫	૫૯૫૦	૨૭૫૧૮.૪૬
૪	ફતેહપુરા	૬/૫/૮૨	૭૫૬૫	૮૦૫૫	૧૫૬૨૦	૧૭૦૪૫	૯૪૦૮	૬૭૪૯૧.૮૩
કુલ			**૪૫૬૩૫**	**૪૨૩૧૬**	**૮૭૯૫૧**	**૮૪૪૮૫**	**૪૦૩૨૯**	**૨૩૪૭૭૪.૨૫**

પત્રક ૯.૫.૨

૨૦૦૩-૦૪ અને ૨૦૦૪-૦૫માં મ્યુ.કોર્પો. સંચાલિત બાલભવનોમાં લાભલેનાર સરેરાશ બાળકો અને વંચાયેલ સરેરાશ પુસ્તકોની તુલનાત્મક વિગત દર્શાવતુ પત્રક.

અ.નં	બાલભવન	વર્ષ	લાભ લેનાર બાળકોની સંખ્યા	વંચાયેલ પુસ્તકોની સંખ્યા	માસિક સરેરાશ		દૈનિક સરેરાશ	
					લાભ લેનાર બાળકો	વંચાયેલ પુસ્તકો	લાભ લેનાર બાળકો	વંચાયેલ પુસ્તકો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	ઢાળની પોળ	૦૩-૦૪	૧૮૧૭૫	૧૬૫૩૫	૧૫૧૫	૧૩૭૮	૬૭	૬૧
		૦૪-૦૫	૧૧૫૮૫	૧૯૫૩૫	૯૬૫	૧૬૨૮	૪૨	૭૧
૨	સરસપુર	૦૩-૦૪	૧૨૪૯૨	૧૧૨૨૦	૧૦૪૧	૯૩૫	૪૬	૪૧
		૦૪-૦૫	૮૮૭૦	૧૬૬૭૫	૭૩૯	૧૩૯૦	૩૨	૬૦
૩	ફતેહપુરા	૦૩-૦૪	૧૧૩૧૫	૧૩૬૨૫	૯૪૨	૧૧૩૫	૪૨	૫૦
		૦૪-૦૫	૭૫૬૫	૧૭૦૪૫	૬૩૦	૧૪૨૦	૨૮	૬૨
૪	મણીનગર	૦૩-૦૪	૨૯૮૯૦	૨૬૭૨૦	૨૪૯૧	૨૨૨૭	૧૧૦	૯૮
		૦૪-૦૫	૧૭૬૧૫	૩૧૨૩૦	૧૪૬૮	૨૬૦૨	૬૪	૧૧૪

નોંધ :- સને ૨૦૦૩-૦૪ માટે વર્કીંગ દિવસ ૨૭૨ ગણતરીમાં લીધેલ છે.
સને ૨૦૦૪-૦૫ માટે વર્કીંગ દિવસ ૨૭૫ ગણતરીમાં લીધેલ છે.

૯.૬ વ્યાયામ વિદ્યાલય

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સંચાલિત સ્વ.અંબુભાઇ પુરાણી વ્યાયામ વિદ્યાલય દ્વારા વર્ષ દરમ્યાન રમતગમતની વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ ચલાવવામાં આવે છે.

અમદાવાદ શહેરના વિવિધ વોર્ડમાં યુવાનો માટે ૭ જેટલા બારબેલ જીમ્નેશીયમ ચલાવવામાં આવે છે.જેમાં મોટી સંખ્યામાં યુવાનો આવી કસરતનો લાભ લે છે.આ જીમ્નેશીયમ નીચે મુજબ સ્થળે ચલાવવામાં આવે છે.

અ.નં.	વિસ્તાર
૧	અં.પુ.વ્યાયામ વિદ્યાલય કાંકરિયા
૨	ઇસનપુર વ્યાયમશાળા જીમ્ને. ઇસનપુર
૩	સ.પ.વ્યાયામશાળા જીમ્ને. ખાડિયા
૪	વાસણા વ્યાયામશાળા વાસણા
૫	મણીનગર વ્યાયામશાળા મણીનગર
૬	માણેકબા વ્યાયામશાળા શાહપુર
૭	સોદાગરની પોળ વ્યાયામશાળા જમાલપુર

ઉપરોક્ત વ્યાયામ શાળાઓમાં વાર્ષિક માત્ર રૂા.૧૫૦/- લઇ યુવાનો આખુ વર્ષ કસરતનો લાભ લઇ શકે છે.પ્રાયવેટ જીમ્નેશીયમની ફી મ્યુ.કોર્પો.સંચાલિત જીમ્નેશીયમની તુલનામાં ખૂબજ વધારે હોય છે.

વર્ષ દરમ્યાન ચલાવાતા આ જીમના તાલીમાર્થીઓ પ્રેકટીસ મેળવી સ્ટેટ કક્ષાએ તથા નેશનલ કક્ષાએ સારી એચીવમેન્ટ પ્રાપ્ત કરે છે.અહેવાલી વર્ષમાં ટેબલ ટેનીસ અને વેઇટ લીફટીગમાં ઉચ્ચ સિધ્ધિ હાંસલ કરેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં મણીનગર વ્યાયામશાળાના મેદાનમાં તા.૫ /૧૨/૦૪ થી ૮/૧/૦૫ સુધી ગુજરાત સરકાર દ્વારા લશ્કરના અદ્યતન શસ્ત્ર સરંજામ તથા આતંકવાદીઓ પાસેથી પકડાયેલ હથીયારોનું પ્રદર્શન યોજવામાં આવ્યું હતું.આ પ્રદર્શન જોવાનો લાભ હજારોની સંખ્યામાં લોકોએ લીધો હતો.વર્ષ દરમ્યાન ક્રિકેટ કોચીગ કેમ્પ,સરદાર પટેલ સ્ટેડિયમના ત્રણ તાલીમાર્થીઓ નેશનલ લેવલે રમવા ગયા.અં.પુ. વ્યા.વિ.ખાતે ટેબલ ટેનિસના કોચીગ કેમ્પના તાલીમાર્થી કુ.આરતી એયર ઓલ ઇન્ડિયા સ્કુલ ગેમ્સમાં સેકન્ડ રનર્સ અપ રહયા હતા.જે અમદાવાદ શહેર માટે ગૌરવ લેવા જેવી બાબત છે.

અહેવાલી વર્ષમાં ઇસનપુર વોર્ડમાં સ્મૃતિ મંદિર પાસે અંદાજે ૩૩૦૦ સ્કવેર યાર્ડ જગામાં અ.મ્યુ.કો.દ્વારા વિશાળ જીમ્ને.હોલ બનાવી બારબેલ જીમ.શરૂ કરવામાં આવેલ છે.જેની ફી પ્રાયવેટ જીમ.કરતાં ઘણી જ ઓછી રાખવામાં આવેલી છે.જેમાં અંદાજે ૧૫૦૦ ની સંખ્યામાં યુવાનો સવાર-સાંજ કસરત માટે આવે છે.જેનું સંચાલન અ.મ્યુ.કો.દ્વારા સુંદર રીતે કરવામાં આવે છે.માણેકબા વ્યા.શાળા,કિરણ નગર શાહપુર ખાતે ચલાવાતા જીમ્નેશીયમમાં માન.ધારાસભ્યશ્રીના બજેટમાંથી ઉપરનો માળ ચાલુ સાલે બાંધવામાં આવતા યુવાનોને કસરત માટે વધુ જગા ઉપલબ્ધ થશે.સંવેદના ટ્રસ્ટ દ્વારા આયોજીત અનાથ બાળકોના સહયોગ માટે કોર્પોરેટ ક્રિકેટ ટુર્નામેન્ટનું આયોજન કરવામાં આવ્યું હતું.જેમાં શહેરની વિવિધ ૨૪ ટીમોએ ભાગ લીધો હતો.અ.મ્યુ.કો.ની ટીમે ભાગ લઇ રનર્સ અપ રહી અ.મ્યુ.કો.નું ગૌરવ વધાર્યુ છે.ખેલાડીઓને પ્રોત્સાહન મળે તે માટે દરેક ખેલાડીને રૂા.૧૦૦૦/-નું ઇનામ આપવામાં આવ્યું હતું.

અહેવાલી વર્ષમાં અં.પુ.વ્યા.વિદ્યાલયની વાર્ષિક આવક રૂા.૮.૦૩ લાખ તથા વાર્ષિક ખર્ચ રૂા.૨૩.૧૯ લાખ થવા પામેલ.આમ અં.પુ.વ્યા.વિદ્યાલય દ્વારા વર્ષ દરમ્યાન રમતગમતની વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ કરવામાં આવે છે.જે અ.મ્યુ.કોર્પો.માટે પ્રશંશનિય અને ગૌરવ લેવા જેવી બાબત છે.

૯.૭ માણેકલાલ જેઠાભાઈ પુસ્તકાલય

મહાત્મા ગાંધીજીએ ઐતિહાસીક દાંડીકૂચના પ્રારંભે સત્યાગ્રહ આશ્રમનાં પુસ્તકો થકી સાર્વજનિક પુસ્તકાલયનો વિચાર રજુ કરતાં સને ૧૯૩૩ માં રૂા. ૫૫,૦૦૦/- નુંશ્રી. રસિકલાલ માણેકલાલ તરફથી દાન મળતાં 'માણેકલાલ જેઠાભાઈ પુસ્તકાલય' અસ્તિત્વમાં આવ્યું. પૂજ્ય બાપુજીના કરકમલોના સ્પર્શે ખાતમુહુર્ત પામ્યા બાદ જયપુરી સ્થાપત્ય ધરાવતું ભવન ૧૯૩૮માં સરદારશ્રીના શુભહસ્તે જાહેરજનતાના લાભાર્થે ખુલ્લું મુકવામાં આવ્યું. પુસ્તકાલયને સને ૧૯૫૦માં અ.મ્યુ.કોર્પો. દ્વારા રૂા. ૫૦,૦૦૦/- નું વિશેષ અનુદાન મળતાં અલગ ગ્રંથભંડારની રચના થઈ. આ અંગેની સંક્ષિપ્ત માહિતી પત્રક ૯.૭.૧ માં આપવામાં આવી છે.

આ પુસ્તકાલયનો વહીવટ વ્યવસ્થાપકમંડળ હસ્તક છે. જેના અધ્યક્ષ સ્થાને અહેવાલી વર્ષમાં શ્રી અનિસા બેગમ મિરઝા હતા તેઓની અધ્યક્ષતામાં વ્યવસ્થાપક મંડળની કુલ ૭ સભા મળી હતી. જેમાં કુલ ૭૬ કામોનો નિકાલ કરવામાં આવ્યો હતો.

પુસ્તકો, સામાયિકો તથા અગ્રંથ સામગ્રીની પસંદગી અને પ્રાપ્તિ માટે વ્યવસ્થાપક મંડળની પેટા સમિતિ પુસ્તક પસંદગી સમિતિમાં અહેવાલી વર્ષમાં અધ્યક્ષસ્થાને શ્રી.દિનેશભાઇ રાવલ હતા.જ્યારે શ્રી.અશોકભાઇ પટેલ અને શ્રી.પી.ડી.વાઘેલા સભ્ય તરીકે તા.૬/૬/૦૪ સુધી રહયા હતા. અને વર્ષાંતે કુલ ૪૧૩ કામોનો નિકાલ કર્યો હતો.

પુસ્તકાલયના કર્મચારીઓની કુલ ૧૧૮ જગાઓ પૈકી ૨૭ જગાઓ ખાલી હતી અને ૯૧ જગાઓ પૈકી ૧૯ વ્યાવસાયિક, ૩૪ અર્ધ વ્યાવસાયિક અને ૩૮ બિન વ્યાવસાયિક કર્મચારીઓ છે.પુસ્તકાલયના ટ્રસ્ટ ડીડ મુજબ પુસ્તકાલયની સઘળી જવાબદારી અ.મ્યુ.કોર્પો. ઉપાડે છે. અહેવાલી વર્ષમાં અંદાજપત્ર મુજબ કુલ રૂા.૨૭૫.૬૪ લાખ મંજૂર થયેલ, જે પૈકી રૂા. ૧૪૦.૦૦ લાખ ગ્રાંટ પેટે પુસ્તકાલયને મળ્યા હતા.

<u>ગ્રંથ સંગ્રહ-</u>

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૧૭,૬૬૭ ગ્રંથો નવા ઉમેરવામાં આવ્યા હતા.જે પૈકી ૧૬,૯૧૪ ગ્રંથો રૂા.૧૩.૭૭ લાખના ખર્ચે ખરીદવામાં આવ્યા હતા. જ્યારે ૭૫૩ પુસ્તકો ભેટમાં મળ્યા હતા. વર્ષ આખરે કુલ ગ્રંથ સંખ્યા ૫,૯૪,૪૮૫ હતી.

વિષયાનુસાર ગ્રંથસંગ્રહમાં અંગ્રેજી, ગુજરાતી, હિંદી, ઉર્દૂ, મરાઠી, સંસ્કૃત ભાષાના કુલ ૧૭,૬૬૭ પુસ્તકો નવા ઉમેરવામાં આવ્યા છે.વર્ષાન્તે નવા ઉમેરાયેલા પુસ્તકો સહીતના ૫,૯૪,૪૮૫ ની વિષયવાર તથા ભાષાવાર માહિતી પત્રક ૯.૭.૨. માં દર્શાવી છે.

<u>સંદર્ભ ગ્રંથસંગ્રહ :-</u>

આ વિભાગની વિપુલતા અને વિવિધતાએ પુસ્તકાલયની વિશેષતા છે.સામાન્ય વાંચકોથી માંડી જીજ્ઞાસુઓ, અભ્યાસુઓ અને સંશોધકો તથા વિદ્યાર્થી સમુદાયે આ ગ્રંથસંગ્રહનો સતત ઉપયોગ કર્યો હતો. વર્ષ દરમ્યાન ૮૪૫૦ વાંચકોએ ૧૦૨૯૫ જેટલાં સંદર્ભગ્રંથનો ઉપયોગ પુસ્તકાલયમાં બેસીને કર્યો હતો.

<u>વિશિષ્ટ ગ્રંથસંગ્રહ :-</u>

પુસ્તકાલયની સેવાઓને વધુ માહિતીસભર અસરકારક અને ચોકસાઇભરી બનાવવા વિશિષ્ટ વિષયના કેટલાક સંગ્રહો અલગ કરવામાં આવ્યા છે.તેમજ અધ્યયન અર્થે ઉપયોગી બની રહે તે માટે ચાર ક્યુબિકલ્સ બનાવવામાં આવેલ છે.અલાયદા ખંડમાં સંગ્રહ કરવામાં આવેલ આ પુસ્તકો ઇસ્યુ કરવામાં આવતા નથી.

૧) સત્યાગ્રહ આશ્રમના ગ્રંથસંગ્રહમાં પુસ્તકાલયની શરૂઆતથી ૧૯૭૭ સુધી પુસ્તકો દેય વિભાગમાં હતા. ત્યારબાદ અદેય સ્વરૂપ ગણી અલગ મુકવામાં આવ્યા છે.

૨) રાષ્ટ્રપિતા મહાત્મા ગાંધીજીએ લખેલ તેમજ તેમના વિશે લખાયેલા ગ્રંથોને અલાયદા ખંડમાં સંગ્રહીત કરવામાં આવેલ છે.જે સારો એવો લાભ સંગ્રહનો લાભ અભ્યાસુઓ અને સંશોધકો દ્વારા લેવામાં આવે છે.

૩) નહેરૂ સાહિત્ય માત્ર તેમના અભ્યાસુઓ માટે નહીં પરંતુ ભારતીય ઈતિહાસની ઝાંખી મેળવનારાઓ માટે પણ ઉપયોગી બની રહયુ છે.

૪) ગુજરાતના પનોતાપુત્ર એવા સરદાર પટેલ સાહિત્યનો લાભ અભ્યાસુઓ અને જીજ્ઞાસુઓ માટે લાભદાયી બની રહયો છે.

૫) બંધારણના ઘડવૈયા ડૉ.આંબેડકરનું સાહિત્ય તેમનાં અભ્યાસુઓ માટે મહત્તમ ઉપયોગી બનતું જાય છે.

૬) શ્રી.અતુલભાઇ શાહની પ્રદિક્ષા નિમિત્તે પુસ્તક સ્વરૂપે પ્રાપ્ત થયેલ રૂા.૧લાખના અનુદાનથી અહિંસક અને શોષણવિહીત કેન્દ્ર શરૂ કરવામાં આવેલ છે.જેમાં જૈન ધર્મને લગતા વિશિષ્ટ પુસ્તકોનો સંગ્રહીત કરવામાં આવેલ છે.

૭) અમદાવાદ અને અ.મ્યુ.કો.ને સ્પર્શતા અનેક ગ્રંથોનો સંગ્રહ'આપણું અમદાવાદ' માં નગર વિશેની તમામ માહિતી ઉપલબ્ધ છે.

૮) ગુજરાત સ્થાનિક ઈતિહાસ' નાં વિભાગમાં ગુજરાતનાં ઈતિહાસ, ભૂગોળ, રાજકારણ, સમાજજીવન, લોક સાહિત્ય-સંસ્કૃતિ, શિલ્પ, સ્થાપત્ય વિગેરે વિષયોને સ્પર્શતા ગુજરાત સ્થાનિક ઈતિહાસના વિભાગમાં સંગ્રહીત છે.

૯) મુદ્રણકળાના પ્રથમ તબક્કામાં છપાયેલ પુસ્તકોની મહત્તા અને મૂલ્યને ધ્યાનમાં લઇ સને ૧૯૦૦ પહેલાં પ્રકાશિત થયેલ પુસ્તકોનો અલગ સંગ્રહ કરવામાં આવેલ છે.

૧૦)સામાયિક સંપુટો :- સંશોધનકારો અને જીજ્ઞાસુઓ માટે પુસ્તકાલયમાં આવતા સામાયિકોની ફાઈલ બંધાવીને ગ્રંથ સ્વરૂપે રાખવામાં આવ્યા છે. જે પૈકી ગુજરાતીનાં ૭૮૪, અંગ્રેજીનાં ૨૭૨૧, હિન્દીનાં ૨૮૨, મરાઠીનાં ૧૯૬ સામાયિકોનો સમાવેશ થાય છે.

૧૧)ડોરમેટરી વિભાગમાં નહીવત અને ક્વચિત જ ઉપયોગમાં લેવાતા આશરે ૬૦૦૦ ઉપરાંત ગ્રંથોનો સંગ્રહ છે.

૧૨) ગુજરાતી ભાષામાં પ્રગટ થયેલ અને થઇ રહેલ તમામા નવલકથાઓ, કાવ્યો અને નાટકો સંદર્ભ માટે ઉપયોગી બને તે માટે ગુજરાતી સાહિત્ય સંદર્ભ સંગ્રહ અલગ રાખવામાં આવેલ છે.

૧૩)એજ્યુકેશનલ વોકેશનલ ગાઇડન્સઃ-સ્કૂલ કોલેજ અને યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓ અને શિક્ષિત બેરોજગારોને માર્ગદર્શન માહિતી મળી રહે તે માટે અલગ વિભાગ બનાવી સાહિત્યનો સંગ્રહ કરવામાં આવ્યો છે.

૧૪)કોમ્પ્યુટર અને ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજીઃ-માહિતી યુગની જરૂરિયાત અનુસાર આ વિષયમાં થયેલા વિકાસને અનુલક્ષીને યુવા વાચકોને મદદરૂપ થવા અદ્યતન વાચન સામગ્રી ખરીદી નવો વિભાગ બનવવામાં આવેલ છે.

<u>ગ્રંથ ગોઠવણી :-</u>

આ માટે ગ્રંથાલયમાં બે વર્ગીકરણ પધ્ધતિનો ઉપયોગ થાય છે. ભારતીય ભાષાઓનાં તમામ ગ્રંથોની ગોઠવણી કોલન કલાસીફિકેશન પધ્ધતિનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે. આ માટે દેવનાગરી લિપિનો પ્રયોગ કરવામાં આવ્યો છે. ગુજરાતી ભાષાની નવલકથાઓનું વર્ગીકરણ દ્વિબિંદુ માંથી પરિવર્તીત કરી દશાંશમાં ફેરવવામાં આવ્યું છે. ગુજરાતી નવલકથાની ગોઠવણી લેખક અનુસાર જયારે અંગ્રેજી પુસ્તકોની ગોઠવણી 'ડયુઈ ડેસીમલ ક્લાસીફીકેશન' અનુસાર કરવામાં આવે છે.

<u>ગ્રંથાલય સૂચિ :-</u>

કોઈ એક ગ્રંથ પુસ્તકાલયમાં હોય તો તે ક્યાં ગોઠવાયેલ છે તેની માહિતી આમાંથી મળે છે. અંગ્રેજી ગ્રંથો માટે એ.એ.સી.આર. પધ્ધતિ અને ભારતીય ભાષાના ગ્રંથો માટે અનુવર્ગ સૂચિકલ્પનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો છે.

<u>વાંચનાલય :-</u>

પુસ્તકાલયના લોકપ્રિય અને ચહલપહલવાળા આ વિભાગમાં ૧૫૦ બેઠકોની વ્યવસ્થા છે. વર્ષમાં ૩૬૪ દિવસ સતત ૧૨ કલાક સેવાઓ અપાય છે. અહીં ૮ ભાષાના ૫૨૨ સામાયિકો-વર્તમાનપત્રો આવે છે. જે પૈકી ૪૨૬ સામાયિકો-વર્તમાનપત્રો લવાજમથી મંગાવવામાં આવે છે. જેનું લવાજમ અહેવાલી વર્ષમાં રૂા. ૨.૧૪ લાખ ભરવામાં આવ્યુ હતું. ૯૬ સામાયિકો-વર્તમાનપત્રો ભેટ સ્વરૂપે આવે છે. ભારતનાં તમામ મુખ્ય શહેરોમાંથી પ્રગટ થતા ૮૩ વર્તમાનપત્રો આ વિભાગમાં ઉપલબ્ધ છે. સિંગાપુરથી પ્રગટ થતું 'ઈન્ટરનેશનલ હેરાલ્ડ ટ્રીબ્યુન' પણ અત્રે મંગાવવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન વાંચકોની કુલ સંખ્યા ૧,૧૬,૭૮૦ રહી હતી.

સભ્યપદ :-

પુસ્તકાલયના ગ્રંથ ઘેર વાંચવા લઈ જવા માટે સભ્યપદ મેળવવું આવશ્યક છે. આ માટે નિયત અરજીપત્રકમાં આવશ્યક વિગતો ભરી જામીનદારની સહી લાવવાની રહે છે.

અ. નં	વાચક સભ્યનો પ્રકાર	સભ્ય પદની મુદત	લવાજમ રૂા.	ઓળખ પત્ર	વાચક ટીકીટો
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	વયસ્ક વાચક	બે વર્ષનો બ્લોક	૧૨૦.૦૦	૧	૨
	વયસ્ક વાચક	આજીવન	૫૦૦.૦૦	૧	૪
૨	મહિલા,વિદ્યાર્થીઓ અને બાળકિશોર વિભાગના બાળકો માટે	બે વર્ષનો બ્લોક	૬૦.૦૦	૧	૨
	બાળકો માટે	આજીવન	૨૫૦.૦૦	૧	૪
૩	વિશિષ્ટ પ્રકારના વાચકો જેવા કે વિકલાંગ,બહેરામૂંગા,પ્રજ્ઞાચક્ષુ અને સીનીયર સીટીઝન વાચકો	બે વર્ષનો બ્લોક	૬૦.૦૦	૧	૨
	,,	આજીવન	૨૫૦.૦૦	૧	૪
૪	વાચનાલય અને સામયિક વિભાગના વાચકો	-	મુક્ત પ્રવેશ	-	-
૫	ઇન્સ્ટીટયુશનલ મેમ્બર શીપ	બે વર્ષનો બ્લોક	૩૦૦૦.૦૦	૧	૨૦
	,,	આજીવન	૨૫૦૦૦.૦૦	૧	૨૦
	ડિઝીટલ લાયબ્રેરી				
૧	વયસ્ક વાચક	બે વર્ષનો બ્લોક	૫૦.૦૦	૧	૨
૨	વિદ્યાર્થી વાચક	બે વર્ષનો બ્લોક	૩૫.૦૦	૧	૨
૩	બા.કિ.વિ.ના વાચકો	બે વર્ષનો બ્લોક	૨૫	-	૨
૪	આજીવન વાચક	આજીવન	-	૧	-

તા.૧/૪/૦૩ થી તા.૩૧/૩/૦૫ સુધીના બે વર્ષના બ્લોક દરમ્યાન અહેવાલી વર્ષના અંત સુધીમા કુલ ૬૫ આજીવન સભ્યો નોંધાયા હતા.અહેવાલી વર્ષને સમાવતા બે વર્ષના બ્લોકમાં વયસ્ક સભ્યોની સંખ્યા ૧૧૫ હતી. વિશિષ્ટ વાચક સભ્ય સંખ્યા વર્ષ ૨૦૦૪-૨૦૦૫માં ૪૫૧ અને આજીવન ૭૮૭ની હતી. બાળકિશોર વિભાગમાં વર્ષ ૨૦૦૪-૨૦૦૫ના બે વર્ષના બ્લોકમાટે સભ્યોની સંખ્યા ૬૦ હતી.જ્યારે આજીવન સભાસદો ૧૧૩ થયા હતા.વયસ્ક સભાસદોમાં ૯૬.૫૨% પુરુષ સભાસદો અને ૩.૪૮% સ્ત્રી સભાસદો થયા હતા.વયસ્ક સભાસદોમાં ૧૫થી૨૪ વર્ષના સભ્યો ૧૫.૬૫%, ૨૫થી૩૪ વર્ષના ૪૭.૮૩% અને ૩૫ વર્ષથી વધુના ૩૬.૫૨% નોંધાયેલ છે.

ગ્રંથ પરિક્રમણ :-

પુસ્તકાલયનું સભ્યપદ મેળવનારને ૨ સભ્યપદ ટીકીટો આપવામાં આવે છે. જેના પર વાચક એક સાથે બે પુસ્તક ઈસ્યુ ૧૪ દિવસ માટે ઈસ્યુ કરાવી શકે છે. નિયત તારીખે કે તે પહેલા પુસ્તક પરત કરવામાં ન આવે તો ત્યારબાદના દરેક દિવસના પુસ્તક દીઠ રૂા.૧.૦૦ અતિદેય તરીકે વાચક પાસેથી વસૂલ કરવામાં આવે છે. ગ્રંથ લેવડ દેવડ માટે અત્રે રંગનાથન પધ્ધતિનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે.સાથે જ દિવસ દરમ્યાન ઈસ્યુ થતા પુસ્તકોની પરિક્રમિત સંખ્યાની જાણ અવર્લી ચાર્ટ રાખવામાં આવે છે.

અન્યાદેયીકરણ :-

ગ્રંથાલયમાં વાંચકોને જો મનવાંછિત પુસ્તક પ્રાપ્ત ન થાય તો પુસ્તક માટે ક્લેઈમ નોંધવાની સુવિધા છે. (નવલકથા સિવાય) આ માટે વાચકે નિયતપત્રક ભરી ટપાલ ટીકીટ લગાવી, તે પત્રક આપ-લે વિભાગમાં આપવાનું રહે છે.

આંતર ગ્રંથાલય લેવડ-દેવડ :-

સંસ્થાઓ અને સંશોધકો માટે આંતર ગ્રંથાલય લેવડ દેવડ અન્વયે પુસ્તકો મેળવવાની આ વિશિષ્ટ સુવિધાનો વર્ષ દરમ્યાન ૧૦૦ જેટલી સંસ્થાઓને તથા વાચકોને ૧૨૦૦ પુસ્તકો ઈશ્યુ કરવામાં આવ્યા છે.

મ્યુ.સ્કુલોમાં પુસ્તકોનુ વિતરણ:-

મ્યુ.સ્કુલોમાં અભ્યાસ કરતા ગરીબ અને મધ્યમવર્ગના બાળકોને અભ્યાસની સાથે માનસિક વિકાસ ઉપરાંત શિક્ષણ પ્રત્યે રુચિ કેળવીને નિયમિત રીતે વાંચતા તાય તે હેતુને લક્ષમાં લઇ અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન મ્યુ.સ્કુલબોર્ડ સંચાલીત ૩૦ જેટલી શાળાઓમાં શાળા દીઠ ૨૫૦ પુસ્તકો લેખે ૭૫૦૦ પુસ્તકો જે તે શાળાઓના પુસ્તક વાંચન કેન્દ્રાં મોકલી આપવામાં આવેલ છે.જેમાં ગુજરાતી,હિન્દી,ઉર્દૂ.મરાઠી,અને અંગ્રેજી ભાષાના બાળસાહિત્યનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.પુસ્તકાલયની ઓડિયો-વિડિયો મોબાઇલ વાન દ્વારા જે તે કેન્દ્રોને પુસ્તકોનું વિતરણ કરી આપવામાં આવે છે.આ પ્રક્રિયા દર વર્ષે ચાલુ રાખવામાં આવનાર છે.

વિશિષ્ટ વાચક સેવા :-

માહિતી- વાંચકોને કોઈપણ માહિતી ત્વરિત મળી રહે તે માટે, માહિતી સેવા શરૂ કરવામાં આવેલ. આ સેવાનો ઉપયોગ વિદ્યાર્થીઓ, વિદ્વાનો અને સંશોધકો કરે છે. આ સેવાનો લાભ રૂબરૂ તથા ટેલીફોન કે પત્ર વ્યવહાર દ્વારા મેળવી શકાય છે.

અનુલય સેવા- નવા આંગતુકને જુદા જુદા વિભાગો અને સેવાઓની માહિતી અનુલય સેવા વિભાગ દ્વારા મળે છે. ત્વરીત અનુલયસેવા આપી શકાય તે માટે સંદર્ભગ્રંથો કાયમ પ્રદર્શિત કરવામાં આવેલ છે. જેનો શાળા-કોલેજનાં વિદ્યાર્થીઓ તથા જીજ્ઞાસુઓ સતત ઉપયોગ કરી શકે છે.

પ્રતિલિપિ સેવા-કોઇપણ વાચકને તેની માહિતી જેવ કે ન્યુઝ પેપર સામાયિક કે સંદર્ભગ્રંથમાંથી મેળવેલ હોય તેની પ્રતિકૃતિ ત્વરાએ મળી રહે તે માટે કોપીયર મશીન વસાવવામાં આવ્યું છે. જેનો લાભ વાચક વર્ગ દ્વારા સતત લેવામાં આવે છે.

ઇન્ટરનેટ સેવા- ટેકનોલોજીના આ યુગમાં ઝડપથી માહિતી પ્રાપ્ત કરવા માટે કોમ્પ્યુટર વિભાગમાં તા.૨૩/૫/૯૯થી ઇન્ટરનેટ સેવાનો પ્રારંભ કરવામાં આવેલ છે. વર્ષ દરમ્યાન ૭૩૫ ઇચ્છુક સભાસદોએ આ સેવાનો લાભ લીધેલ છે.

ડિજીટલ લાયબ્રેરી-પુસ્તકાલયમાં તા.૧૪/૯/૦૪થી ડિજીટલ લાયબ્રેરીની શરૂઆત કરવામાં આવી રે.જેમાં હાલમાં કુલ ૮૦૦ સી.ડી.છે.તા.૩૧/૩/૦૫ સુધીમાં કુલ ૯૯ સભ્ય છે અને ૩૬૦ સી.ડી.ની આપલે થયેલ છે.

રેડી રેફરન્સ વિભાગ:-આ વિભાગમાં અમદાવાદને લગતાં ૬૦ પુસ્તકો મુકવામાં આવેલ છે.રેમજ રીડીગ વિભાગ દ્વારા આવેલ ડિસે.-૦૩સુધીના મેગેઝીનનું વેચાણ કરતાં અંદાજીત ૩૩૦૦ જેટલા મેગેઝીનનું વેચાણ થયેલ હતું.

બાળ કિશોર વિભાગ :-

યુનેસ્કો લાયબ્રેરી ડેવલપમેન્ટ પ્લાન અન્વયે ૧૯૫૬ માં ૬ થી ૧૪ વર્ષની વયના બાળકો માટે વૈવિધ્યસભર વાંચન, વાંચનેતર અને સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમો દ્વારા બાળકો માટે વાંચનટેવ ખીલવી શકાય તેમજ તેમના વ્યક્તિત્વનો વિકાસ થાય તે આશયથી આ વિભાગમાં ૭૦ બેઠકોની વ્યવસ્થા કરવામાં આવી છે. અહેવાલી વર્ષમાં આ વિભાગમાં બાળકોની કુલ હાજરી ૮૬૦૪ હતી તેઓ દ્વારા કુલ ૨૧,૨૦૧ પુસ્તકો વંચાયેલ. બાળકોને જ્ઞાન સાથે ગમ્મત મળે તે હેતુથી વિવિધ ભાષાના બાળ સામાયિકો મંગાવવામાં આવે છે. નાના ભૂલકાંઓ માટે રમકડાંગૃહ બનાવવામાં આવ્યું છે.

મહિલા વિભાગ :-

વિપુલ વાંચન સામગ્રી ધરાવતાં આ વિભાગમાં ૪૫ બેઠકોની વ્યવસ્થા છે. મહિલાઓને વિશેષ ઉપયોગી એવા ગૃહસજાવટ, પાકશાસ્ત્ર, આરોગ્ય, સૌંદર્ય, ભરત-ગુંથણ, સીવણ, સ્ત્રી ધર્મ, દાંમ્પત્ય, બાળ ઉછેર વિગેરેને લગતાં ગ્રંથો તથા વિશિષ્ટ ફોટોગ્રાફ્સ આ વિભાગમાં ઉપલબ્ધ છે. આ વિભાગમાં મહિલાઓને લોકપ્રિય તેવા વિવિધ ભાષાનાં

સામાયિકો મંગાવવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં ૫૯૭૨ મહિલાઓએ આ વિભાગનો ઉપયોગ કર્યો હતો.અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન ૪૮૬ જેટલી મહિલા વાચકો દ્વારા અહીં મૂકવામાં આવેલ ડીસ્પ્લે કબાટના અદેય પુસ્તકોનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો હતો.તેઓ દ્વારા ૫૦૭૧ પુસ્તકોનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો હતો. અર્થાત દૈનિક સરેરાશ ૧૧ હતી.

સર્જન શીલા :-

મહિલાઓ રચિત સાહિત્યનો નવીન વિભાગ સર્જનશીલા સને ૯૫માં શરૂ કરવામાં આવ્યો છે.આ વિભાગમાં માત્ર મહિલા લેખિકાઓ દ્વારા રચિત પુસ્તકોનો સંગ્રહ કરવામાં આવ્યો છે.જે મહિલાઓ માટે લેખન પ્રક્રિયામાં પ્રેરક બની રહે છે.

બ્રેલ અને ટોકીંગ વિભાગ :-

અંધ વિદ્યાર્થીઓ અને વયસ્ક પ્રજ્ઞાચક્ષુઓ માટેના આ વિભાગમાં અભ્યાસલક્ષી અને આનુષંગિક વિષયોને લગતી ઓડીયો કેસેટસ છે.ઉપરાંત બ્રેલ પુસ્તકો અને બ્રેલ સામાયિકો પણ ઉપલબ્ધ છે.

અધ્યયન વિભાગ :-

અદેય ગ્રંથોના ઉપયોગ માટેના આ વિભાગમાં અહેવાલી વર્ષમાં ૫૫૨૫ વાંચકોએ ૫૮૪૫ થી વધુ ગ્રંથોનો ઉપયોગ કર્યો હતો.વિશેષમાં પોતાના ગ્રંથો સાથે બેસવાની વિદ્યાર્થીઓને અત્રે વિશેષ સગવડ આપવામાં આવે છે. અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૭૮૦૫ વિધાર્થીઓએ અધ્યયન વિભાગની વિશેષ સગવડનો લાભ લીધેલ.

ગ્રંથ બંધામણી :-

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન ૧૩૭૫ પુસ્તકો અને ૫૪ સામયિકો બંધાવવામાં આવેલ હતા .તે માટે રૂા. ૧૦૮૦૩/-નો ખર્ચ કરવામાં આવ્યો હતો.

વિડીયો કેસેટ લાયબ્રેરી :-

ગ્રંથોની સાથે દશ્ય - શ્રાવ્યનું મહત્વ વધતાં આ લાયબ્રેરી શરૂ કરવામાં આવી છે. હાલમાં આ પુસ્તકાલય પાસે ૨૪૭ ઉપરાંત વિડીયો કેસેટસ છે.

ઓડિયો કેસેટ શ્રવણ વિભાગ :-

ગુજરાતનાં સાહિત્ય સર્જકોની ગદ્ય-પદ્ય કૃતિઓનું સ્વમુખે પઠન કરાવે તેવી કુલ ૪૯ કેસેટ તથા વિશિષ્ટ સર્જકોની ભારતીય રાગ સંગીતની માણવા યોગ્ય સ્વર વાદ્યની સંકલિત ૩૪૩ કેસેટસ વસાવવામાં આવી છે.

આર્ટ પિકચર ગેલેરી :-

કાયમી ધોરણે આયોજન કરવામાં આવેલ આર્ટ ગેલેરીમાં 'અમદાવાદ ગઈકાલ અને આજના' ફોટોગ્રાફ્સ વિશેષ આકર્ષણ ધરાવે છે.

પેપર કલીપીંગ ફાઈલ :-

વાર તહેવાર, જન્મ જયંતિ, પૂણ્યતિથી પ્રસંગે વિવિધ પ્રદર્શનો ગોઠવવામાં આવે છે.તેમજ રાજનૈતિક ઘટનાક્રમને લગતી અલગ અલગ વિષયોની ફાઈલો તૈયાર કરવામાં આવે છે.અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન ૫૦ નવી ફાઇલો તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.

બાળકો માટેનું ફરતું પુસ્તકાલય :-

શહેરનાં પરા અને મજૂર વિસ્તારનાં બાળકોને ઘરઆંગણે પુસ્તકાલયની સેવાઓ મળી રહે તે માટે સને ૧૯૭૯ થી આ બાળ પુસ્તકાલય શરૂ કરવામાં આવેલ છે. જે કુલ ૧૦ વિસ્તારનાં ૩૨ સેવા કેન્દ્રો ઉપર ગ્રંથપરિક્રમણ સેવા આપે છે.અહેવાલી વર્ષમાં ૨૪ બાળકો સભાસદ બન્યા હતા અને તેઓએ કુલ ૩૦૬૨ ગ્રંથનો લાભ લીધો હતો.

મહિલાઓ માટે ફરતું પુસ્તકાલય :-

ગૃહકાર્યમાં વ્યસ્ત મહિલાઓ નવરાશના સમયનો સર્જનાત્મક ઉપયોગ કરે અને અદ્યતન માહિતી મેળવે તે હેતુને લક્ષમાં રાખી શહેરના દૂર અને પરા વિસ્તારની મહિલાઓને ઘરઆંગણે સુવિધા પુરી પાડવા સને ૧૯૮૯માં મહિલાઓ માટેના ફરતા પુસ્તકાલયનો પ્રારંભ કરવામાં આવ્યો છે. જે કુલ ૧૦ વિસ્તારના ૩૩ સેવા કેન્દ્રો ઉપર સેવા આપે છે.અહેવાલી વર્ષમાં ૭૩ સભાસદ મહિલાઓએ ૩૦૨૪ પુસ્તકોના વાંચનનો લાભ મેળવ્યો હતો.

ઓડિયો વિડીયો મોબાઈલ લાયબ્રેરી :-

પ્રગતિશીલ યુગમાં સમયનાં અભાવને કારણે અમદાવાદ તેમજ દૂરનાં અને પરાનાં મજૂર વિસ્તારોમાં જયાં ઈલેકટ્રોનિક સાધનો ઉપલબ્ધ નથી ત્યાં બાળકો તેમજ આમ જનતાને સામાજીક શૈક્ષણિક તેમજ વિજ્ઞાનથી માહિતગાર કરવા માટે આ લાયબ્રેરી વિના મૂલ્યે સેવાઓ પુરી પાડે છે. સોમવારથી શુક્રવાર દરમ્યાન આ મોબાઈલ વાન અલગ અલગ વિસ્તારમાં ૪૫ મીનીટ આ મનોરંજનાત્મક કાર્યક્રમોની કેસેટ બતાવામાં આવે છે.બાળકોમાં દેશભક્તિની ભાવના કેળવાય તે માટે પરમવીરચક્ર,ચાણક્ય જેવી ટી.વી. સીરીયલોની કેસેટસ પણ બનાવવામાં આવે છે. રામાયણ, મહાભારત જેવી સિરીયલોની કેસેટસનું મહિલાઓને બતાવવામાં આવે છે.

<u>શાખા પુસ્તકાલયો :-</u>

મા.જે.પુસ્તકાલય સંચાલિત વિજયનગર વાંચનાલય નારણપુરા વિસ્તારમાં તા.૧/૫/૯૭ થી હાઉસીગ બોર્ડના મકાનમાં શરૂ કરવામાં આવ્યું. અહીં વાંચનકક્ષની સુવિદ્યા આપવામાં આવે છે. જેમાં ૧૫૦ વિદ્યાર્થીઓ એક સાથે બેસી વાંચી શકે છે. સામાન્ય રીતે જાન્યુઆરી સુધી વાંચનકક્ષનો સમય સવારે ૮ થી રાત્રિના ૮ સુધી ખુલ્લો રહેતો વાંચનકક્ષ પરીક્ષા સમયે સવારે ૮ થી રાત્રે ૧૦ સુધી ખુલ્લો રહે છે. વાંચનાલય વિભાગમાં કુલ ૬૩ વર્તમાનપત્રો-સામાયિકો પૈકી ૩૨ લવાજમથી મંગાવવામાં આવે છે. જેનું લવાજમ અહેવાલી વર્ષમાં ખર્ચ રૂા.૦.૪૨ લાખ થયો હતો. વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૧,૬૬,૭૮૯ વાંચકોએ લાભ લીધો હતો.સને૨૦૦૪-૨૦૦૫ દરમ્યાન શાખા પુસ્તકાલય વિજયનગર ખાતે ૨૧૩ વયસ્ક,૯૩ આજીવન અને ૯૬ બાળકિશોર સભાસદ થયા હતા.વયસ્ક સભાસદોમાં કુલ ૬૨૬૦૧ ગ્રંથપરિક્રમણ થયેલ. બાળ કિશોર વિભાગમાં કુલ ૧૬૩૩૮ ગ્રંથપરિક્રમણ થયેલ છે.

અજીત ભગત શાખા પુસ્તકાલય (કાલુપુર)માં મહિલાઓમાં લોકપ્રિય તેવા વિવિધ ભાષાના ૩૦ જેટલા સામાયિકો મંગાવવામાં આવલ હતા.જેનો ખર્ચ રૂા૭૬૧૩/- થયેલ.વર્ષ દરમ્યાન મહિલા વિભાગમાં ૦૪ અને બાળકિશોર વિભાગમાં ૦૨ સભાસદો રહયા હતા.જેમાં અનુક્રમે કુલ ૩૨૯૪ અને ૨૫૬૫ ગ્રંથ પરિક્રમણ થવા પામ્યા હતા.

સને ૧૯૯૮થી શરૂ કરવામાં આવેલ શાખા પુસ્તકાલય નરોડામાં વયસ્ક, બાળકો તેમજ મહિલાઓને ઉપયોગી થાય તેવા પુસ્તકો, વર્તમાનપત્રો તથા સામાયિકો મંગાવવામાં આવે છે.અહેવાલી વર્ષમાં અહી મંગાવાયેલ ૨૦ સામાયિક-વર્તમાનપત્રો પૈકી ૧૩ લવાજમથી મંગાવવામાં આવેલ.જેના લવાજમનો ખર્ચ રૂા.૦.૦૮ લાખ થયેલ.અહીં વર્ષ દરમ્યાન વયસ્ક ૧૭ અને બાળકિશોર ૧ સભાસદ થયેલ. વર્ષ દરમ્યાન ૬૨૩૯ વાંચકોમાં ૨૨૦૨ ગ્રંથપરિક્રમણ થયેલ.જયારે બાળકિશોર વિભાગમાં કુલ ૧૧૪૬૯ બાળકોએ હાજરી આપેલ.બાળકિશોર વિભાગમાં ૨૧૫ ગુજરાતી અને ૭૪ મરાઠી પુસ્તકોનું ગ્રંથપરિક્રમણ થવા પામેલ.

મ્યુ.કોર્પોરેશન રેફરન્સ લાયબ્રેરીઃ-

પુસ્તકાલય સંચાલીત મ્યુ.કોર્પો.માં રેફરન્સ લાયબ્રેરીનું તા.૨૩-૮-૨૦૦૪ના રોજ શુભારંભ કરવામાં આવેલ.આ લાયબ્રેરીમાં મુખ્યત્વે વહીવટી બાબતો,સંસદીય બાબતો,કાનુની બાબતો,વિવિધિ કોર્ટોના ચુકાદો,અ.મ્યુ.કોર્પો.અંગેની માહીતી,મ્યુ.કોર્પો.ને સ્પર્શતા કાયદા-કાનૂન અને નિયમો,અમદાવાદ શહેરની માહીતી,કેન્દ્ર સરકાર અને રાજયસરકારની વિવિધ યોજનાઓ,નીતિઓ,ઠરાવો,પરિપત્રો,મ્યુ.કોર્પો.ની વિધિ કમિટીઓ,સ્ટે.કમિટી અને જનરલ બોર્ડના એજન્ડા,ઠરાવો,પ્રોસીડીગ,મ્યુ.કોર્પો.ના તમામ ખાતાના સરક્યુલરો ઉપરાંત વિવિધ વિષયોના મોટી સંખ્યામાં પુસ્તકો અને સામયિકો રાખવામાં આવેલ છે.

શાખા પુસ્તકાલયઃઅમરાઈવાડી

અમદાવાદના પૂર્વ ઝોનના પર વિસ્તારોના નગરજનોના લાભાર્થે ન્યુ કોટન સર્કલ પાસે અમરાઈવાડી વિસ્તારમાં તા.૭/૩/૦૫ના રોજ આ વાંચનાલયનો લોકાર્પણ કરવામાં આવ્યો હતો.

<u>શાખા પુસ્તકાલયઃસરસપુર</u>

ઉત્તર ઝોન વિસ્તારના નગરજનોના લાભાર્થે મ્યુ.શાળા નં.૯-૧૦,સરસપુર માં તા.૭/૩/૦૫ના રોજ આ પુસ્તકાલયનો લોકાર્પણ કરવામાં આવ્યો હતો.

<u>વિશિષ્ટ સેવાઓ :-</u>

વધુમાં વધુ લોકો ગ્રંથાલયનો ઉપયોગ કરે તે માટે વિશિષ્ટ વાંચનેત્તર અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃતિઓ યોજવામાં આવે છે. વર્ષાંતે કુલ ૨૮ પ્રદર્શનોનું આયોજન કરી વાચકોને ગ્રંથાલય પ્રતિ આકર્ષવામાં આવેલ છે. બાળકોની વક્તૃત્વ કલાના વિકાસાર્થે સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમનું આયોજન પણ કરવામાં આવે છે.

<u>સાહિત્ય વર્તુળ :-</u>

૧૮ જુલાઇ ૧૯૮૫થી સાહિત્ય વર્તુળની રચના કરવામાં આવી છે.આ વર્તુળ દ્વારા આજ સુધીમાં લગભગ ૩૫૨ વાર્તાલાપ અને પ્રશ્નોત્તરી યોજાય છે. જેમાં કવિ, વાર્તાકાર, નવલકથાકાર, નાટયકાર, નિબંધકાર, પત્રકાર, વિવેચક, હાસ્ય લેખક વિગેરેનો સમાવેશ થાય છે.પ્રતિષ્ઠિત સર્જકો ઉપરાંત નવોદિત લેખકો,કવિઓ અને તેમની કૃતિઓની નવોદિત લેખક સમારોહમાં અભિવ્યક્તિ કરવામાં આવી હતી.આ સાહિત્ય વર્તુળના ઉપક્રમે જુદા જુદા લેખકો સાથેનો વાર્તાલાપ અને પ્રશ્નોત્તરીનું આયોજન કરવામાં આવ્યું હતુ.

ભવિષ્યમાં આ પુસ્તકાલય દ્વારા સિનિયર સીટીઝન કોર્નર,પુસ્તકાલયમાં ઓડિયો-વિડીયો,સી.ડી તથા વી.સી.ડી.વસાવવા મ્યુ.કોર્પો. સંચાલિત શાળાઓ અને બાલભવનમાં જગાની અનૂકુળતા મુજબ વિદ્યાર્થીઓ માટે વાંચનાલયની રચના,મા.જે.પુસ્તકાલયભવનનું વિસ્તરણ,મણીનગર ખાતે શાખા પુસ્તકાલયનું આયોજન,શાખા પુસ્તકાલયની અમરાઇવાડી અને બાપુનગર ખાતે રચના,ફરતા મહિલા પુસ્તકાલય માટે નવી વાન ખરીદવી. કોમ્પ્યુટર ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી વિભાગના પુસ્તકોની ખરીદી જેવા ભાવિ કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવાની વિચારણા ચાલુ છે.

પત્રક ૯.૭.૧

સંક્ષિપ્ત માહિતી

સ્થાપના વર્ષ	૧૯૩૮
પુરસ્કર્તા	અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
વ્યવસ્થા	મા.જે.પુસ્તકાલય,વ્યવસ્થાપક મંડળ
કુલ ખર્ચ	રૂા.૧,૫૮,૨૮,૮૪૯/- પૂરા
કર્મચારીગણ	૧૧૮
વ્યાવસાયિક	૧૯
અર્ધ વ્યાવસાયિક	૩૪
બિન વ્યાવસાયિક	૩૮
વાચક સેવાઓ :-	
સામાન્ય	વર્તમાનપત્રો- સામયિકો
	અધ્યયન(સંદર્ભ)
	અધ્યયન(વિદ્યાર્થી)
ગ્રંથ પરિક્રમણ	વયસ્ક
	બાળકિશોર
	મહિલા
	ફ.બા.પુ.
	ફ.મ.પુ.
	શાખા પુસ્તકાલય (વિજયનગર, કાલુપુર, નરોડા)
	વયસ્ક
	બાળકિશોર
	બ્રેલ
	આંતર ગ્રંથાલય
પ્રલેખન માહિતી સેવા	અનુલય (સંદર્ભ)
	માહિતી
	વાઙમય સૂચિ

	પ્રતિલિપિ
	રમકડાં વિભાગ
વિભાગીય	બાળકિશોર વિભાગ
	બાળ સંગ્રહાલય
	બ્રેલ અને ટોકિંગ બુક
	મહિલા
વિસ્તરણ	શાખા પુસ્તકાલય
	ફરતું બાળ પુસ્તકાલય
	આર્ટ અને પિક્ચર ગેલેરી
	મહિલાઓ માટેનું ફરતું પુસ્તકાલય
	કાવ્યધારા
	કેસેટસ શ્રવણ
	ગ્રંથ પ્રદર્શન
	દ્રશ્ય - શ્રાવ્ય
	ઓડિયો
	ઓડિયો – વિડીઓ
	જ્ઞાનસત્ર
	જ્ઞાનોદ્યાન
	સાંસ્કૃતિક પ્રવૃતિઓ
	વિસ્તરણ પ્રવૃતિઓ
	ઉદ્યાન પુસ્તકાલય
	કોમ્પ્યુટર
	શાખા પુસ્તકાલય - વિજયનગર
	અજીત ભગત મહિલા પુસ્તકાલય
	શાખા પુસ્તકાલય - નરોડા
શિક્ષણ વિભાગ	ગ્રંથાલય પ્રશિક્ષણ
	વાંચનાલય
	અધ્યયન (કિશોર)
	અધ્યયન (વયસ્ક)
ગ્રંથ ભંડાર (સામાન્ય)	દેય
	અદેય
ગ્રંથભંડાર (વિશિષ્ટ)	આપણું અમદાવાદ
	ગુજરાત સ્થાનિક ઈતિહાસ
	૧૯૦૦ પહેલાં પ્રકાશિત ગુજરાતી ભાષાનાં પુસ્તકો
	નવલકથા સંગ્રહ
વિશિષ્ટ સાહિત્ય	સત્યાગ્રહ આશ્રમ
	ગાંધી સાહિત્ય
	નહેરૂ સાહિત્ય
	સરદાર પટેલ સાહિત્ય
	ડૉ.આંબેડકર સાહિત્ય
	સર્જનશીલા
વિશિષ્ટ	પેપર ક્લીપીગ ફાઈલ
નવા ઉમેરાયેલાં ગ્રંથો	૧૭,૬૬૭

કુલ ગ્રંથસંગ્રહ	૫,૯૪,૪૮૫
સામયિકો	૪૨૬+૯૬=૫૨૨
કુલ સભ્ય સંખ્યા	
વયસ્ક	૭૮૦૧
બાળકિશોર	૧,૪૩૯
કુલ ગંથ્ર પરિક્રમણ	
વયસ્ક	૧,૬૬,૧૯૫
બાળકિશોર	૩૨,૯૭૧
ફરતું બાળ પુસ્તકાલય	
વિસ્તાર	૧૦
સેવા કેન્દ્ર	૩૨
ફરતું મહિલા પુસ્તકાલય	
વિસ્તાર	૧૦
સેવા કેન્દ્ર	૩૩
ઓડિયો વિડીયો મોબાઈલ લાયબ્રેરી	
વિસ્તાર	૧૩
સેવા કેન્દ્ર	૧૫

પત્રક ૯.૭.૨

પુસ્તકાલયના તમામ પુસ્તકોની ભાષાવાર અને વિષયવાર માહિતી : ૨૦૦૪-૨૦૦૫

વિષય	અંગ્રેજી	ગુજરાતી	હિન્દી	ઉર્દૂ	મરાઠી	સંસ્કૃત	બંગાળી	સીંધી	ફ્રેન્ચ	કુલ
સર્વસાધારણ	૬૫૬૮	૩૪૧૭	૮૪૮	૮૦	૧૪૬	૫૧	૧૦	-	-	૧૧૧૨૦
તત્વજ્ઞાન	૫૭૨૭	૮૭૧૩	૧૫૨૧	૩૦૭	૩૪૬	૭૫૬	૧૦૦	૧૩	-	૧૭૪૮૩
ધર્મ	૪૧૯૨	૭૩૨૭	૨૦૪૧	૧૫૩૧	૪૯૯	૧૩૬૪	૧૪૫	૧૧૩	૧	૧૭૨૧૩
સમાજશાસ્ત્ર	૨૬૨૩૮	૭૭૫૭	૨૪૨૮	૫૦૦	૩૩૧	૧૨૩	૧૨૦	૨૮	૨૨	૩૭૫૪૭
ભાષાઅલંકાર	૧૭૩૧	૧૨૨૬	૮૧૧	૨૨૨	૯૩	૨૮૬	૧૩	૧૧	૨૮	૪૪૨૧
વિજ્ઞાન	૪૫૭૪	૧૭૪૮	૫૮૬	૮૫	૧૦૯	૧૮	૧૨	૨	-	૭૧૩૪
ઉપયોગી કળાઓ	૯૧૯૪	૬૯૬૧	૯૧૦	૨૪૨	૨૮૨	૫૧	૨૯	૨૧	-	૧૭૬૯૦
લલિતકળાઓ	૭૫૬૪	૩૭૦૭	૬૦૬	૯૭	૧૮૨	૫૧	૧૦૬	૮	૧૮	૧૨૩૩૯
સાહિત્ય(નવલકથા સિવાય)	૧૦૭૬૭	૨૮૨૧૨	૮૬૬૭	૩૮૪૫	૧૫૧૬	૧૦૯૬	૬૫૮	૧૩૪	-	૫૪૮૯૫
જીવનચરિત્ર	૬૬૬૫	૪૭૫૬	૧૩૮૯	૩૭૯	૪૮૫	૫૯	૧૧૧	૪૮	૧	૧૩૮૯૩
ભૂગોળ પ્રવાસ	૩૭૩૦	૧૧૬૮	૩૬૫	૯૩	૧૧૧	૧૩	૧૪૬	૧૦	૧	૫૬૩૭
ઈતિહાસ	૬૨૫૭	૨૧૨૨	૯૦૫	૪૯૯	૩૫૪	૩૨	૫૭	૧૩	૩૫	૧૦૨૭૪
નવલકથા	૧૧૬૪૮	૧૨૦૩૭૧	૧૧૨૩૩	૬૮૪૮	૪૧૫૬	૨૫	૯૬૭	૪૨૭	-	૧૫૫૬૭૫
બાળ સાહિત્ય	૧૭૨૪૮	૭૩૩૯૧	૭૦૧૦	૮૩૪	૭૧૦	૯	૧૮	૯	-	૯૯૨૨૯
ફરતું બાળ પુસ્તકાલય	૬૩૪૩	૫૮૬૧૯	૩૬૯૮	૭૮૧	૬૮૭	-	-	-	-	૭૦૧૨૮
મહિલા વિભાગ	૧૩૦૫	૫૩૦૮	૫૨૨	-	૧૬૩	-	-	-	-	૭૨૯૮
સર્જનશીલા	૨	૯૦૮	૩૨૧	-	૮	-	-	-	-	૧૨૩૯
ફરતું મહિલા પુસ્તકાલય	૧૨૧૬	૭૬૮૭	૧૦૧૭	-	૬૧	-	-	-	-	૯૯૮૧
શાખા પુસ્તકાલય – વિજયનગર	૩૬૯૭	૨૧૦૭૧	૨૬૭૯	-	૨૦૬	-	-	-	-	૨૭૬૫૩
શાખા પુસ્તકાલય – કાલુપુર	૧૬૧	૬૫૫૯	૩૨૧	-	૧૪	-	-	-	-	૭૦૫૫
શાખા પુસ્તકાલય – નરોડા	૨૪	૫૨૭૭	૬૨૨	-	૨૪૮	-	-	-	-	૬૧૭૧
અમદાવાદનો અક્ષરદેહ	૪	-	-	-	-	-	-	-	-	૪
પુસ્તક સન્માન યોજના	-	૧૮	-	-	-	-	-	-	-	૧૮
મ્યુ.કોર્પો.રેફ .લાયબ્રેરી	૫૩	૩૩૫	-	-	-	-	-	-	-	૩૮૮
	૧૩૪૯૦૮	**૩૭૬૬૫૮**	**૪૮૫૦૦**	**૧૬૩૪૩**	**૧૦૭૦૭**	**૩૯૩૪**	**૨૪૯૨**	**૮૩૭**	**૧૦૬**	**૫૯૪૪૮૫**

૧૦ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સર્વિસ.

મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને ટ્રાન્સપોર્ટ કમિટી દ્વારા નકકી થયેલ નીતીઅનુસાર અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સર્વિસનું સંચાલન ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજરશ્રી, મ્યુ.કોર્પો.એક્ટની જોગવાઈ અનુસાર સંભાળે છે. સને ૧૯૪૭માં શહેરનાં બસવ્યવહારનું રાષ્ટ્રીયકરણ કરવામાં આવ્યું. અહેવાલી વર્ષમાં શહેરનાં બસપરિવહનનાં ભગીરથકાર્યને ૫૮ વર્ષ પૂરા થયા છે. જનતા દ્વારા ચૂંટાયેલા પ્રતિનિધીઓ દ્વારા સામાન્ય રીતે એ.એમ.ટી.એસ.નું સંચાલન કરવામાં આવે છે. પ્રતિવર્ષ વધતી વસ્તી અને વધેલા શહેરના વિસ્તારને પરિવહનની સગવડતા આપવા સંસ્થા પોતાના મર્યાદિત સાધનો દ્વારા શક્ય તમામ પ્રયત્નો કરે છે.

અહેવાલી વર્ષમાં રોડ પરની ફરતી બસોની સંખ્યા ૩૭૧ અને વર્ષ આખરે રૂટોની સંખ્યા ૧૧૭ થઇ છે. આ અંગેની માહિતી આ સાથે સામેલ પત્રક ૧૦.૧ માં દર્શાવવામાં આવી છે. સંસ્થાના કર્મચારીઓનાં મોંઘવારી ભથ્થામાં, પેટ્રોલિયમ પેદાશમાં, સ્પેરપાર્ટસના ખર્ચમાં, વ્યાજના ખર્ચમાં પ્રતિવર્ષ વધારો થાય છે. અને ખર્ચનું ભારણ દિનપ્રતિદિન વધતુ જાય છે. જેનો અમલ તાત્કાલિક અસરથી થાય છે. જયારે બસભાડાના દરોને અમલમાં આવતા ઘણી લાંબી પ્રક્રિયામાંથી પસાર થવું પડે છે. સંસ્થાની નાણાંકીય પરિસ્થિતિ વિષમ હોવાથી ઓછી આવકવાળા રૂટોમાં ફેરફાર કરી, પ્રવાસીઓને વધુ સગવડ મળે તે રીતે આવક સુધારવાના પ્રયત્નો કરવામાં આવે છે.સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન સંસ્થાની બસોમાં પ્રવાસીઓમાં થયેલ ઘટાડાને ધ્યાનમાં રાખી વધુ પ્રવાસીઓ બસ સેવા તરફ આકર્ષાય અને તેટલા અંશે વધુ આવક મેળવી શકાય તે માટે નીચે મુજબનાં પગલાં ભરવામાં આવેલ છે.

૧. તા.૫/૧૧/૦૪થી પ્રથમ ૪ સ્ટેજમાં ભાડાનો ઘટાડો કરવામાં આવેલ છે.
૨. પ્રવાસીઓ માટે સહેલાઈથી પ્રવાસ માટે મનપસંદ પ્રવાસ યોજના અઠવાડીયાના તમામ દિવસો માટે સોમથી રવિ સવારના ૬.૦૦ થી ૧૦.૦૦ સુધી અમલી બનાવાઇ છે.આ ઉપરાંત સ્ત્રીઓ અને બાળકો માટે ખસ ઘટાડેલા દરે સ્ડીઓ માટે રૂા.૧૦/- અને બાળકો માટે રૂા.૩/- ના દરો મુજબની મનપસંદ પ્રવાસ યોજના બપોરના ૧૨.૦૦ થી ૭.૦૦ સુધી અમલી બનાવાઇ છે.
૩. નિયમિત પ્રવાસ કરતા પ્રવાસીઓ માટે ૫૦ ટકાના ભાડા મુજબની માસિક,ત્રિમાસિક પાસ યોજના ચાલુ રાખેલ છે.

સને ૨૦૦૪-૦૫ના વર્ષ દરમ્યાન શહેરીજનોના સ્વાસ્થ અને સુખાકારી માટે તેમજ પર્યાવરણની સાચવણીના ભાગરૂપે સંસ્થાની બસોમાં ડીઝલની બસો સાથે ગેસ આધારિત સી.એન.જી.બસોનો પ્રારંભ કરવામાં આવેલો છે.એ.એમ.ટી.એસ. ના બસભાડા તથા લગેજ ભાડાની માહીતી પત્રક ૧૦.૨માં દર્શાવી છે. જયારે બસોનું ઉંમર પ્રમાણેનું વર્ગીકરણ પત્રક ૧૦.૩ માં દર્શાવવામાં આવ્યુ છે.

અ.મ્યુ.ટ્રા.સ.ની રોડ ઉપર ફરતી બસોની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની કેરીંગ કેપીસીટી અને તેનો ટકાવારી ઉપયોગ પત્રક ૧૦.૪ માં દર્શાવવામાં આવ્યો છે. જયારે ૮૧-૮૨થી આવક ખર્ચ અને દૈનિક ખોટની માહિતી પત્રક ૧૦.૫ માં દર્શાવી છે.

<u>સ્ટોર્સ વિભાગની કામગીરી :-</u>

સંસ્થાને જરૂરી સ્ટેશનરી, કન્ટીજન્સી તથા વર્કશોપને જરૂરી માલસામાન ખરીદવાનું તેમજ તેનું વિતરણ અને હિસાબી કામકાજ આ વિભાગ સંભાળે છે. આ વિભાગમાં જુદી જુદી જાતની અને સાઈઝની ૬૦૦૦ થી વધુ આઈટમો ઉપરાંત પીનીયન હોલ, ટાઇપ રેકશો રેન બેલ્ટ રેકસ વિ. રાખવામાં આવે છે. માલસામાન ઈસ્યુ કરતાં પહેલા જૂનો માલસામાન જમા લઈ તે વેચવાનું તેમજ તેનાં હિસાબો રાખવાનું કામ આ વિભાગમાં કરવામાં આવે છે.સ્ટોર્સ વિભાગ ખાતે કોમ્પ્યુટર દાખલ કરવામાં આવેલ છે. વર્કશોપને સમયસર માલસામાન મળી રહે તે માટે જુદા જુદા ટેન્ડરો તથા રેટ કોન્ટ્રાક્ટનાં ફોરકાસ્ટ, ડેટાશીટસ તથા રીન્યુ રીપોર્ટસ ખાતામાં વસાવેલ કોમ્પ્યુટર મારફતે વિગત મેળવી ઈન્વેન્ટરી કન્ટ્રોલ મારફત જરૂરી તજવીજ કરવામાં આવે છે.કોમ્પ્યુટર સિસ્ટમ દાખલ કરવાથી, કામગીરીનું લેવલ ઊંચુ આવતાં, સંસ્થાને આર્થિક ફાયદો પણ થાય છે. કોમ્પ્યુટર દ્વારા મળેલ માહિતી મુજબ ખરીદ ઓર્ડરનાં શીડયુલમાં જરૂરી રીવીઝન થવાથી બિનજરૂરી સ્ટોક થતો નથી. આમ નાણાંનું બિનજરૂરી રોકાણ થતું અટકાવી શકાય છે.

ટ્રાફિક વિભાગ :-

અમદાવાદ શહેરનો વાહન વ્યવહારનો પ્રશ્ન દેશના અન્ય શહેરોથી તદ્દન ભિન્ન પ્રકારનો છે. શહેરના વિકાસની સાથે સાથે રસ્તાઓનો વિકાસ ન થવાને કારણે ટ્રાફીકની સમસ્યા ઉદ્ભવી છે. આમ છતાં પ્રર્વતમાન રૂટોનું આયોજન કરી, પ્રવાસીઓની વધતી જતી બસ સુવિધાની માંગણીને પહોંચી વળવા પ્રયત્ન કરી વધુ ટ્રીપોની બસ સેવાઓ આપવામાં આવી છે.

પ્રવાસીઓને આપવામાં આવતી વિવિધ પ્રકારની સુવિધાઓ સ્પેશયલ બસ વર્ધી :-

શહેરની જનતાને લગ્ન, ઉજાણી તથા સારા માઠા પ્રસંગોએ પ્રર્વતમાન દરે સ્પેશયલ બસ વર્ધીની સુવિધા આપવામાં આવે છે. આ બસોનું બુકીંગ સંસ્થાની જમાલપુર ખાતે જનરલ સેકશનની ઓફિસમાં થાય છે. સામાન્ય બસનો પ્રથમ દોઢ કલાકનો મીનીમમ દર રૂા. ૧૭૫૦/- લેવામાં આવેલ છે. ત્યારબાદ દોઢ કલાક ઉપરાંતના સમય માટે દર ૧૫ મીનીટે કે તેના ભાગ માટે રૂા.૧૭૫/- લેવામાં આવેલ છે.અહેવાલી વર્ષમાં શહેરની જનતાની સગવડ માટે કુલ ૧૦૯૮ વર્ધીઓ દ્વારા રૂા.૩૦.૩૭ લાખની આવક થયેલ છે.

પર્યટન બસ વર્ધી. :-

શહેરની સ્કુલોમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓ માટે રાહતના દરે શહેરના જોવાલાયક સ્થળોની મુલાકાત લેવા પર્યટન બસ વર્ધીની સેવા અમલમાં છે. આ દર અઢી ક્લાક માટે બસ દીઠ રૂા.૧૦૦૦ /- અને તે ઉપરાંત દરેક ૩૦ મીનીટ કે તેનાં ભાગ માટે રૂા.૨૦૦/- લેવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં ૮૯ પર્યટન બસ વર્ધીથી સંસ્થાને રૂા.૧.૦૨ લાખની આવક થયેલ છે.તદુપરાંત શહેરની અલગ અલગ સંસ્થાઓ દ્વારા સ્પે.વર્ધીની ૪૪૨ બસોની માંગણીથી રૂા.૪.૫૧લાખની આવક થવા પામેલ છે.

ટુરીસ્ટ-કોચ બસ સેવા :-

દેશ વિદેશના પ્રવાસીઓને શહેરનાં પ્રાચીન-ઐતિહાસિક સ્થળોની મુલાકાત લેવા માટે આ સેવા અમલમાં મુકવામાં આવેલી હતી.જે તા.૧૯-૧-૦૪થી પુનઃસેવામાં આવતાં તા.૩૧-૩-૦૫ સુધી કુલ ૪૯૬૧ પ્રવાસીઓએ તેનો લાભ લેતાં સંસ્થાને રૂા.૨.૯૮ લાખની આવક થયેલ છે.

વિદ્યાર્થી બસ કન્સેશનની યોજના :-

સરકાર માન્ય સરકારી અનુદાન મેળવતી સ્કુલ, કોલેજ, તથા વ્યવસાયલક્ષી તાલીમી સંસ્થાનાં વિદ્યાર્થીઓને, તેમની શૈક્ષણિક સંસ્થાનાં પ્રમાણપત્રના આધારે વિધાર્થીના નિવાસસ્થાનથી શૈક્ષણિક સંસ્થા સુધી જવા માટે સ્કુલ, કોલેજ તરફથી નકકી કર્યા મુજબ પ્રથમ અને બીજા સત્રની સત્ર દીઠ માસિક રૂા. ૮૦/-એક માર્ગી મુસાફરી અને રૂા.૧૦૦/- બે માર્ગી મુસાફરીના અગાઉથી લઇને જે તે સત્રની મુદત માટેનો પ્રિપેઈડ પાસ કાઢી આપવામાં આવે છે.૩ થી ૧૨ વર્ષના બાળકોનો ચાર્જ સરખો લેવામાં આવે છે. અહેવાલી વર્ષમાં બન્ને સત્રમાં મળી કુલ ૭૩,૪૨૪ પાસ ઈસ્યુ થયેલ છે જે પેટે સંસ્થાને રૂા.૨૭૨.૬૬ લાખની આવક થયેલ છે.

અંધજન કન્સેશન :-

અંધજન વ્યકિતઓને સિવિલ સર્જન અગર માન્ય મ્યુનિ.જનરલ હોસ્પિટલનાં આર.એમ.ઓ તેમજ અંધજન શાળાનાં આચાર્યનાં પ્રમાણપત્રના આધારે કાઢી આપવામાં આવતા ઓળખપત્રથી તેઓ વિનામૂલ્યે બસમાં પ્રવાસ કરી શકે છે. અહેવાલી વર્ષમાં કુલ ૧૯૨ નવા ઓળખપત્ર કાઢી આપવામાં આવેલ છે.

સીનીયર સીટીઝન પાસ યોજના-

આ યોજના હેઠળ અમદાવાદ શહેરમાં વસતા ૬૫ વર્ષથી ઉપરની ઉમરના સીનીયર સીટીઝનોને મ્યુ.સંચાલીત બસ વિસ્તારમાં પ્રવર્તમાન ટીકીટનાપ૦% મુજબની ટીકીટ લઇ ગમે ત્યાં ગમે તેટલા વખત મુસાફરી કરી શકે છે.સને ૨૦૦૪-૦૫માં કુલ ૩૪૪૭ પાસ ઈસ્યુ કરવામાં આવ્યા છે.

વિકલાંગ(ખોડખાંપણ)કન્સેશન-

શારીરિક ખોડ ખાંપણ ધરાવતી કે અપંગ વ્યકિતઓને સીવીલ સર્જન કે માન્ય મ્યુ. જનરલ હોસ્પિટલના આર.એમ.ઓ.ના પ્રમાણપત્રના આધારે વિનામુલ્યે ઓળખપત્ર કાઢી આપવામાં આવે છે.આ ઓળખપત્ર ધરાવનાર વ્યકિત મુસાફરી દીઠ પ્રવર્તમાન લઘુત્તમ દરની ટીકીટ લઈને ગમે તેટલી વખત ગમે તેટલા અંતરની મુસાફરી કરી શકે છે. આ યોજના પેટે સને ૨૦૦૪-૦૫માં કુલ ૧૪૩૩ વ્યકિતઓએ લાભ લીધેલ છે.

બહેરા- મૂંગા, માટે કન્સેશન :-

બહેરા-મૂંગા હોય તેવી વ્યકિતઓને સીવીલ સર્જન અગર માન્ય મ્યુનિ.હોસ્પિટલનાં આર.એમ.ઓ. અથવા બહેરા-મૂંગા શાળાના આચાર્યનાં પ્રમાણપત્રને આધારે વિનામૂલ્યે કાઢી આપવામાં આવતા ઓળખપત્રથી વ્યક્તિ ગમે તેટલી વખત ગમે તેટલા અંતરની મુસાફરી માટે મુસાફરી દીઠ પ્રર્વતમાન દરના ૫૦% દરની ટિકિટ લઈ મુસાફરી કરી શકે છે. અહેવાલી વર્ષમાં કુલ ૧૦૧૫ પાસ કાઢી આપવામાં આવેલ છે.

મંદબુધ્ધિ-વિદ્યાર્થીના વાલીને કન્સેશન :-

મંદબુધ્ધિબાળક જે પોતે શાળાએ જવા અસમર્થ છે તેમને શાળાએ મુકવા જવા માટે તેમજ તેમને શાળાએથી પાછા લઈ જવા માટે તેમના વાલીઓને તથા મંદબુધ્ધિબાળા બાળકોને ફકત બે વખતની મુસાફરી માટે વિદ્યાર્થી કન્સેશન દરથી પ્રિ-પેઈડ કન્સેશન પાસની સગવડ આપવામાં આવે છે.

માસિક-ત્રિમાસિક પાસ યોજના-

આ યોજના હેઠળ અમદાવાદશહેરના શહેરીજનો કે જેઓ નોકરી કરતાં હોય તેમને ઘેરથી નોકરી જવાના સ્થળ સુધીની મુસાફરી માટે પાસ કાઢી આપવામાં આવે છે. આ યોજના હેઠળ પાસ કઢાવનાર ઈસમને માસિક-ત્રિમાસિક પાસ ઈસ્યુ કરવામાં આવે છે. તેમજ મન ફાવે માસિક તેમજ મન ફાવે ત્રિમાસિક પાસ પણ અપાય છે.અહેવાલી વર્ષમાં આ યોજનાનો ૬૦,૯૬૧ પ્રવાસીઓએ લાભ લીધેલ છે.જેથી સંસ્થાને રૂા.૧૩૯.૩૯ લાખની આવક થયેલ છે.

અકસ્માત વિભાગ : -

અહેવાલી વર્ષ દરમ્યાન પોલીસમાં નોંધાયેલ અકસ્માતોની સંખ્યા ૪૪ છે જેમાં ૧૫ ફેટલ, ૨૩ ગંભીર અને ૬ સામાન્ય પ્રકારના અકસ્માત નોંધાયેલ છે.જ્યારે પોલીસ કેસ ન થયા હોય અને સમાધાનથી જે કેસો નોંધાયા છે તેવા કેસોની સંખ્યા ૧૩૪ છે. જેમાં બસોને થયેલ નુકશાન પેટે રૂા.૦.૨૯ લાખ વસૂલ લેવામાં આવેલ છે. ચાલુ બસે ચઢવા ઉતરવા જનાર પ્રવાસી અથવા બસમાં પ્રવાસ કરી રહેલ પ્રવાસીને ઈજા થઈ હોય તેવા એકસીડન્ટ કેસની સંખ્યા ૨ છે.

અ.મ્યુ.ટ્રા.સ.ની બસોથી કુલ ૪૦૧ અકસ્માતો નોંધાયા છે. ઈજા પામનારે કરેલ મોટર એકસીડન્ટ કલેઈમ્સ, ટ્રીબ્યુનલમાં વળતર માટે દાવા થયા હોય તેવા કેસોના ચુકાદા આવતા રૂા.૧૭૭.૭૦ લાખ સંસ્થાએ વળતર પેટે ચૂકવેલ છે.વર્ષ દરમ્યાન રૂા.૧૩૮.૬૨ લાખ ચૂકવવાના આદેશ થયેલ છે.

ફલાઈંગ સ્કવોડ :-

રોડ પર ફરતી બસોમાં ચેકીંગ રાખવા તથા તેના સ્ટાફની કામગીરીમાં ક્ષતિ જણાતા, જરૂરી પગલાં લેવા આ સ્કવોર્ડમાં કંટ્રોલર તથા જુ.ક્લાર્ક,સી.ક્લાર્ક થી ચેકીંગની કામગીરી લેવામાં આવે છે.આ સ્કવોર્ડ ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજરશ્રીની સીધી દેખરેખ હેઠળ ચેકીંગની કામગીરી સંભાળે છે. જે જાહેર તહેવારો, મેળા મહોત્સવ, સભા-સરઘસ, હડતાળ કે આંદોલન જેવા પ્રસંગોની વ્યવસ્થા અંગેની વિશિષ્ટ ફરજો બજાવે છે. રેવન્યુ લીકજ રોકવા તથા બસ સંચાલનની સેવાને નિયમીત અને કાર્યદક્ષ બનાવવા, ચેકીંગ દરમ્યાન વગર ટિકીટે મુસાફરી કરતા પ્રવાસીઓ પાસેથી પેનલ્ટી વસૂલ કરવા ઉપરાંત ચોરી અગર અન્ય ગેરરીતીઓ આચરતા સ્ટાફ સામે પગલાં ભરવાની કામગીરી સંભાળે છે. આ તમામ પ્રયાસોના આધારે વર્ષ દરમ્યાન જે નોંધપાત્ર પરિણામો હાંસલ કરવામાં આવ્યા છે.તે નીચે મુજબ છે.

ક્રમ	વિગત	સખ્યા
૧	ડીફોલ્ટ	૧
૨	પેનલ્ટી	૧૫૦૧૩
૩	મેમો	નીલ
૪	ચેક્સ	૮૭૯૫૮
૫	પોઇન્ટ ડયુટી	નીલ
૬	પેનલ્ટીની રકમ	રૂા.૫,૨૦,૫૫૯-૦૦

<u>ટ્રાફિક ગુના તપાસ વિભાગ :-</u>

ટ્રાફીક વિભાગના વિવિધ ખાતાઓનાં કર્મચારીઓની ગેરશીસ્ત, ઉધ્ધતવર્તન, ફરજ પ્રત્યે બેદરકારી, ચોરી, સંસ્થાનાં નીતિનિયમોનું ઉલ્લંઘન, શિસ્ત વિરૂધ્ધ વર્તન વિગેરે કિસ્સાઓમાં રીપોર્ટ આવતાં કર્મચારીઓ સામે ખાતાકીય પગલાં ભરવામાં આવે છે . અહેવાલી વર્ષમાં ૧૦૪૦ ડ્રાયવર અને ૭૮૩ કંડકટરને શો કોઝ નોટીસ આપવામાં આવેલ છે.

અહેવાલી વર્ષમાં કસૂરદાર કર્મચારીઓને આપેલ નોટીસો તથા તેના નિકાલની માહિતી પત્રક ૧૦.૭(બ) માં દર્શાવી છે.

પત્રક ૧૦.૧

બસોની ફલીટ, દૈનિક સરાસરી આવક, મુસાફરો અને ગ્રોસ કીમત દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	વર્ષ	બસોની સંખ્યા	બસ રૂટસની સંખ્યા	રસ્તા પર ફરતી બસો	દૈનિક સરાસરી ગ્રોસ કી.મી.	દરરોજની સરેરાશ મુસાફરો ની સંખ્યા.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	૧૯૮૧-૮૨	૬૫૦	૨૦૮	૫૫૧	૧૦૫૩૯૭	૮૩૯૧૭૮
૨	૧૯૯૧-૯૨	૭૩૨	૨૩૨	૬૧૩	૧૧૯૫૦૮	૭૧૯૩૯૯
૩	૨૦૦૧-૦૨	૮૦૧	૧૩૬	૬૩૦	૧૨૯૯૦૦	૫૭૪૨૫૭
૪	૨૦૦૩-૦૪	૬૦૧	૧૧૦	૩૮૨	૭૯૫૬૨	૩૨૫૨૭૮
૫	૨૦૦૪-૦૫	૫૪૦	૧૧૭	૫૪૦	૮૦૫૬૧	૩૪૯૬૫૩

પત્રક ૧૦.૨

અહેવાલી વર્ષમાં અ.મ્યુ.ટ્રા.સ.ના બસભાડાનાં પ્રવર્તમાન દરો(પૈસામાં) (અમલ તા.૫/૧૧/૦૪)

સ્ટેજ	અંતર(કી.મી.)	ભાડાના દરો પુખ્ત વયના પ્રવાસેઓ માટે(પૈસામાં)
૧	૨	૩
૧	૦-૨	૧૦૦
૨	૨-૪	૩૦૦
૩	૪-૬	૪૦૦
૪	૬-૮	૫૦૦
૫	૮-૧૦	૬૦૦
૬	૧૦-૧૨	૭૦૦
૭	૧૨-૧૪	૭૦૦
૮	૧૪-૧૬	૮૦૦

૯	૧૬-૧૮	૮૦૦
૧૦	૧૮-૨૦	૯૦૦
૧૧	૨૦-૨૨	૯૦૦
૧૨	૨૨-૨૪	૧૦૦૦
૧૩	૨૪-૨૬	૧૦૦૦
૧૪	૨૬-૨૮	૧૧૦૦
૧૫	૨૮-૩૦	૧૧૦૦
૧૬	૩૦-૩૨	૧૧૦૦
૧૭	૩૨-૩૪	૧૨૦૦
૧૮	૩૪-૩૬	૧૨૦૦
૧૯	૩૬-૩૮	૧૨૦૦
૨૦	૩૮-૪૦	૧૩૦૦

નોધ :- મ્યુ.હદ અને મ્યુ.હદ બહાર પ્રવાસ કરતાં પ્રવાસીઓ માટે ૧૩ સ્ટેજ પછી દર ૩ સ્ટેજ દીઠ ૧૦૦ પૈસા વધુ લેવામાં આવે છે.

બહેરા-મુંગા,બોબડા,સીનીયર સીટીઝન્સ અને બાળકો માટે અડધા દરે ટીકીટો આપવામાં આવે છે.

પત્રક ૧૦.૩

અ.મ્યુ.ટ્રા.સ. ની બસોની ઉંમર પ્રમાણેનું વર્ગીકરણ દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	વર્ષ	બસની ઉંમર (વર્ષમાં)				બસોની કુલ સંખ્યા	સરેરાશ ઉંમર
		૧ થી ૪	૫ થી ૮	૯ થી ૧૦	૧૧ અને વધુ		
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	૧૯૮૧-૮૨	૧૭૫	૧૩૦	૮૯	૨૬૮	૬૬૨	૯.૮૧
		(૨૬.૪૪)	(૧૯.૬૫)	(૧૩.૪૪)	(૪૦.૪૮)	(૧૦૦)	
૨	૧૯૯૧-૯૨	૧૪૦	૧૫૧	૧૯	૪૨૨	૭૩૨	૧૨.૦૬
		(૧૯.૧૩)	(૨૦.૬૨)	(૨.૬૦)	(૫૧.૬૭)	(૧૦૦)	
૩	૧૯૯૬-૯૭	૨૦૩	૧૩૩	૫૮	૪૨૬	૮૨૦	૧૧.૫૬
		(૨૪.૭૬)	(૧૬.૨૨)	(૭.૦૭)	(૫૧.૯૫)	(૧૦૦)	
૪	૨૦૦૧-૦૨	૬૧	૩૧૦	૫૫	૩૭૫	૮૦૧	૧૧.૫૪
		(૭.૬૧)	(૩૮.૭૦)	(૬.૭૮)	(૪૬.૮૨)	(૧૦૦)	
૫	૨૦૦૨-૦૩	૬૧	૩૧૦	૨	૩૧૪	૬૮૭	૧૦.૯૪
		(૮.૮૮)	(૪૫.૧૨)	(૦.૨૯)	(૪૫.૭૧)	(૧૦૦)	
૬	૨૦૦૩-૦૪	૧	૩૨૫	૪૫	૨૩૦	૬૦૧	૧૦.૪૭
		(૦.૧૬)	(૫૪.૦૮)	(૭.૪૯)	(૩૮.૨૭)	(૧૦૦)	
૭	૨૦૦૪-૦૫	૩	૧૬૯	૨૦૦	૧૬૮	૫૪૦	૧૦.૫૪
		(૦.૫૫)	(૩૧.૩૦)	(૩૭.૦૪)	(૩૧.૧૧)	(૧૦૦)	

પત્રક ૧૦.૪

અ.મ્યુ.ટ્રા.સ.ની રોડ પર ફરતી બસોની છેલ્લા ત્રણ વર્ષની કેરીંગ કેપીસીટી અને તેનો ટકાવારી ઉપયોગ દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	વિગત	૨૦૦૨-૦૩	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	રોડ ઉપર ફરતી બસોની સંખ્યા	૪૧૦	૩૮૨	૩૭૧
૨	રોડ ઉપર ફરતી બસોની કેરીંગ કેપીસીટી	૨૭૨૨૮	૨૫૫૩૮	૨૪૭૯૬
૩	રોડ ઉપર ફરતી પ્રતિબસ દીઠ સરેરાશ કેરીંગ કેપીસીટી	૬૬.૪૦	૬૬.૮૫	૬૬.૮૪
૪	દરરોજની સરેરાશ સીંગલ ટ્રીપોની સંખ્યા	૫૪૯૫	૫૪૦૨	૫૫૨૩
૫	રોડ ઉપર ફરતી બસોની સરેરાશ દૈનિક કેપીસીટી	૩૬૪૮૬૮	૩૬૧૧૨૪	૩૬૯૧૫૭
૬	ખરેખર દૈનિક સરેરાશ મુસાફરોની સંખ્યા	૩૮૫૬૮૨	૩૨૫૩૭૮	૩૪૯૬૫૩
૭	કેરીંગ કેપીસીટીનો ટકાવારી ઉપયોગ	૧૦૫.૭૦	૯૦.૧૦	૯૪.૭૧

પત્રક ૧૦.૫

આવક ખર્ચ અને ખોટની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	વર્ષ	વાર્ષિક (રૂા. લાખમાં)		દૈનિક (રૂા. હજારમાં)		
		આવક	ખર્ચ	આવક	ખર્ચ	ખોટ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	૧૯૯૧-૯૨	૩૬૩૨.૬૩	૪૪૩૬.૩૨	૯૯૨	૧૨૧૫	૨૨૩
૨	૨૦૦૦-૦૧	૮૫૪૨.૭૮	૧૩૭૫૨.૩૦	૨૩૪૦	૩૭૬૮	૧૪૨૮
૩	૨૦૦૧-૦૨	૮૦૫૬.૯૫	૧૧૯૯૬.૫૩	૨૨૦૭	૩૨૮૭	૧૦૮૦
૪	૨૦૦૨-૦૩	૪૯૮૪.૭૦	૧૦૧૩૪.૫૩	૧૩૬૬	૨૭૭૭	૧૪૧૧
૫	૨૦૦૩-૦૪	૫૭૩૦.૨૨	૧૧૧૬૧.૮૦	૧૫૭૦	૩૦૫૮	૧૪૮૮
૬	૨૦૦૪-૦૫	૬૪૬૧.૨૦	૮૯૯૭.૮૭	૧૭૭૦	૨૪૬૫	૬૯૫

પત્રક ૧૦.૬

સ્ટોર્સ વિભાગ દ્વારા છેલ્લાં ત્રણ વર્ષમાં કરવામાં આવેલ ખરીદીની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	ખરીદીની વિગત	ખરીદીની કિંમત (રૂા. લાખમાં)		
		૨૦૦૨-૦૩	૨૦૦૩-૦૪	૨૦૦૪-૦૫
૧	૨	૩	૪	૫
૧	લેલેન્ડ અને માઈક્રો	૧૭૮.૯૮	૩૨૭.૧૦	૫૬૭.૦૨
૨	મીની બસ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૩	સ્ટાફકાર અને મીસે.વેહીકલ્સ	૧.૦૨	૦.૭૭	૦.૮૦
૪	બેટરી	૧૪.૮૦	૧૯.૨૩	૧૦.૨૩
૫	મીસેલીનીયસ	૧૪.૩૬	૨૬.૪૫	૩૬.૮૬
૬	ટાયર રીસોલ્ટ	૧૭.૧૫	૨૧.૫૭	૨૫.૮૨
૭	ટાયર ટ્યુબ	૨૭.૪૭	૯૧.૧૮	૮૨.૫૭
૮	લુબ્રીકેન્ટ	૮૯.૯૮	૮૧.૦૨	૭૬.૩૪
૯	ટુલ્સ	૦.૮૩	૧.૧૮	૨.૧૯
૧૦	તાતા	૪.૬૨	૦.૧૪	૧૧.૭૦
	કુલ	૩૪૯.૨૧	૫૬૮.૯૪	૮૧૩.૫૩

પત્રક ૧૦.૭ (અ)
કસુરદાર કર્મચારીઓને આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા તેના નિકાલની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અનુ.નં	વિગત	કુલ નોટીસ આપેલ કર્મચારીઓની સંખ્યા	નોટીસ કેસના નિકાલની માહિતી			
			દંડ	તાકીદ	દફતરે	પેન્ડીંગ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	ડ્રાયવર્સ	૧૦૪૦	૨૦૪	૨૮	૩૦	-
૨	કન્ડક્ટર્સ	૭૮૩	૧૧૩	૧૩	૦૪	-
	કુલ	૧૮૨૩	૩૧૭	૪૧	૩૪	-

પત્રક ૧૦.૭ (બ)
કસુરદાર કર્મચારીઓ સામે મુકવામાં આવેલ ચાર્જશીટો અને તેનાં નિકાલની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અનુ. નં	વિગત	કુલ ચાર્જશીટ કેસો	ચાર્જશીટ કેસમાં નિકાલની માહિતિ							
			સખત તાકીદ	લઘુત્તમ પગાર	દંડ	ઈન્ક્રીમેન્ટ રોકવા	સસ્પેન્ડ	બરતરફ	દફતરે	પેન્ડીંગ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૧	ડ્રાયવર્સ	૧૦૧	-	૨	૧	૩૨	-	૨૩	૬	૩૬
૨	કન્ડક્ટર્સ	૭૬	૩	૬	૮	૧૦	-	૧૮	૪	૨૭
૩	ઓફિસ સ્ટાફ તથા સુપરવાઈઝરી સ્ટાફ	૫	૧	-	-	૧	-	૨	૧	-
	કુલ	૧૮૨	૪	૮	૯	૪૩	-	૪૩	૧૧	૬૩

પત્રક ૧૦.૮
અકસ્માત અને બ્રેકડાઉનની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અનુ. નં	વર્ષ	પોલીસમાં નોંધાયેલ કેસો	પોલીસમાં નહીં નોંધાયેલ કેસો	કુલ	વાર્ષિક ગ્રોસ કી.મી.લાખમાં	દૈનિક સરેરાશ બ્રેકડાઉન	
						ટાયરમાં પંક્ચર સાથે	ટાયરમાં પંક્ચર વગર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	૧૯૮૧-૮૨	૨૦૦	૫૧૪	૭૧૪	૩૮૪.૭૦	૬૦	૫૦
૨	૧૯૯૧-૯૨	૨૨૨	૩૯૫	૬૧૭	૪૩૭.૪૦	૫૧	૪૧
૩	૨૦૦૧-૦૨	૧૦૪	૫૯૨	૬૯૬	૪૭૪.૧૩	૮૨	૬૮
૪	૨૦૦૨-૦૩	૫૬	૧૬૦	૨૧૬	૩૧૨.૯૨	૮૬	૬૯
૫	૨૦૦૩-૦૪	૫૨	૧૫૪	૨૦૬	૨૯૧.૨૦	૭૯	૬૩
૬	૨૦૦૪-૦૫	૪૪	૧૩૪	૧૭૮	૨૯૪.૦૫	૫૨	૪૦

૧૦.૦૧ હાઉસીંગ પ્રોજેકટ

માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના ૧૫ મુદ્દાના કાર્યક્રમ હેઠળ શહેરી ગરીબો માટે ૫૦૦૦ આવાસો બાંધવાના કાર્યક્રમ હેઠળ મ્યુનિ. કોર્પોરેશને ઈ. ડબલ્યુ. એસ. કવાટર્સ બાંધવાનું કામ હાથ ધરેલ જેમાં મ્યુનિ. કોર્પોરેશનની માલિકીના જુદા જુદા આઠ જમીનના પ્લોટોમાં ૨૫૪૮ મકાનો તથા ૧૫૨ દુકાનો તેમજ સરકારશ્રી હસ્તકના ત્રણ જમીનના પ્લોટોમાં ૨૪૫૨ આવાસો તથા ૩૮ દુકાનો મળી કુલ ૫૦૦૦ આવાસો (ગ્રાઉન્ડ ફલોર વત્તા ત્રણ માળ) અને ૧૮૬ દુકાનો બાંધવાની કામગીરી હાથ ધરેલ. તે પૈકી ૪૦૫૬ આવાસો પુરા થયેલ છે અને લાભાર્થીઓને બી. યુ. પરમીશનવાળા મકાનો ફાળવવાની કાર્યવાહી એસ્ટેટ ખાતેથી શરૂ કરેલ છે. આમ, ૫૦૦૦ મકાનો પૈકી ૪૬૫૬ મકાનોનું બાંધકામ હાથ ધરેલ છે.બાકી રહેલા ૩૪૪ મકાનોનું બાંધકામ હજુ હાથ ધરવાનું બાકી છે. સદર યોજનામાં આવાસ દીઠ નક્કી કરેલ અંદાજી બાંધકામની કિંમત રૂા. ૫૮,૦૦૦/- ની સામે આવાસ દીઠ રૂા. ૫૦૦૦-૦૦ રાજય સરકારશ્રીની સબસીડી , રૂા. ૧૮,૦૦૦/-નો લાભાર્થી દીઠ ફાળો તેમજ રૂા. ૩૫,૦૦૦/- ની નેશનલ હાઉસીંગ બેન્કમાંથી લાભાર્થી દીઠ લોન લેવાનું નક્કી કરેલ અને તે મુજબ સરકારશ્રી તરફથી રૂા. ૨૩૭.૨૦ લાખ જનરલ સબસીડી પેટે તથા નેશનલ હાઉસીંગ બેન્ક પાસેથી મંજુર થયેલ રૂા. ૧૭૫૦ લાખ પૈકી થયેલ કામના પ્રોગ્રેસ મુજબ રૂા. ૧૧૭૦ લાખ લોન પેટે મળેલ છે લાભાર્થીઓનો ફાળો જેમ જેમ આવતો જાય છે તે પ્રમાણે બજેટ ફાળવણી મુજબ મકાનો બાંધવાનું આયોજન કરી પઝેશન આપવામાં આવેલ છે.

ઉપર જણાવ્યા મુજબ સદર યોજના હેઠળ જુદી જુદી અગીયાર સાઈટો ઉપર કુલ ૪૦૫૬ મકાનો તથા ૧૫૮ દુકાનોનું બી. યુ. પરમીશન મેળવવામાં આવેલ છે. જયારે બાકી રહેતા મકાનો / દુકાનો બાંધવાનું કામ પુર્ણતાના આરે છે. લાભાર્થીઓને જે જે મકાનો પુરા થયેલ છે તે મકાનોની ફાળવણી કરવામાં આવશે. સદર યોજનામાં રૂા. ૨૩૦૦ લાખનો ખર્ચ થયેલ છે.

૧૦.૦૨ ટી.સી.આઇ.ડી.એસ.પ્રોજેકટ

કેન્દ્ર સરકારની ટેક્ષટાઈલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ નું એક્ષપોર્ટ વધારવા માટે ઘડવામાં આવેલ નિતી અનુસાર નારોલ-શાહવાડી વિસ્તાર માં સૂચિત ટી.પી. સ્કીમ નં.-૫૯, ૬૦, ૬૧ અને ૬૨ માં આવેલ ટેક્ષટાઈલ સેન્ટરો ને પાયાની સુવિધાઓ જેવીકે ગટર, પાણી, વરસાદી પાણીનો નિકાલ, રોડ તથા સ્ટ્રીટ લાઈટ વિ. ની સગવડો આપવા અથવા તેમા સુધારો કરી અપગ્રેડ કરવા રૂા. ૨૮.૫૦ કરોડ નો પ્રોજેકટ રીપોર્ટ મંજૂર થયેલ જે પૈકી રૂા. ૨૦.૦૦ કરોડ ની ગ્રાન્ટ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જેની વિસ્તૃત વિગત નીચે મુજબ છે.

(૧) **વોટર પાઈપ લાઈન :-** ટી.પી.સ્કીમ નં. ૫૯, ૬૦, ૬૧ અને ૬૨ માં આવેલ ટી.પી.રસ્તાઓ ઉપર ૨૯૦૦૦ મી. લંબાઈ માટે ૧૦૦ એમ. એમ. વ્યાસ થી ૬૦૦ એમ.એમ. વ્યાસ સુધીના ડી.આઈ.પાઈપો પ્રોકયોર કરવામાં આવેલ છે.

(૨) **વોટર ડ્રીસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશન :-** સદર વિસ્તારમાં નવુ ડીસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશન ટી.પી. સ્કીમ નં. ૬૧, ફા. પ્લોટ નંબર-૭૮ માં બનાવેલ છે. જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

અન્ડર ગ્રાઉન્ડ ટાંકી ની ક્ષમતા ૮.૫૦ લાખ ગેલન (૩૮ લાખ લીટર)
ઓવર હેડ ટાંકી ની ક્ષમતા ૧.૭૮ લાખ ગેલન (૮ લાખ લીટર)
પંપ હાઉસ ૬ પંપ

(૩) **ડ્રેનેજ પાઈપ લાઈનઃ-** :- ટી.પી.સ્કીમ નં. ૫૯, ૬૦, ૬૧ અને ૬૨ માં આવેલ ટી.પી.રસ્તાઓ ઉપર ૨૯૦૦૦ મી. લંબાઈ પૈકી ૮૦૦૦ મી. લંબાઈમાં ૩૦૦ એમ. એમ. વ્યાસ થી ૭૦૦ એમ.એમ. વ્યાસ સુધીની આર.સી.સી. એન.પી. ૪ કલાસ ડ્રેનેજ પાઈપ લાઈન નાંખવામાં આવેલ છે.

(૪) **ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશનઃ-**સદર વિસ્તારમાં નવુ ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશન ટી.પી. સ્કીમ નં.-૬૧, ફા. પ્લોટ નંબર- ૧૧૦ માં બનાવવાનું કામ ચાલુ છે. જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

એવરેજ ફલો - ૧૩ એમ.એલ.ડી.
પીક ફલો - ૨૭ એમ. એલ.ડી.
પંપ હાઉસ - ૪ પંપ
રાઈઝીગ મેઈન લાઈન - ૬૦૦ એમ. એમ. વ્યાસની ડી.આઈ. લાઈન -કુલ લંબાઈ ૧૯૦૦ મી.

ટી.સી.આઈ.ડી.એસ.પ્રોજેકટ
પત્રક - ૧ નાંણાકીય સિધ્ધી

અ.નં.	કામનું નામ	ટેન્ડરની રકમ (લાખમાં)	૩૧.૦૩.૦૪ સુધી પડેલ ખર્ચ (લાખમાં)	વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ માં થયેલ ખર્ચ (લાખમાં)	૩૧.૦૩.૦૫ સુધી પડેલ કુલ ખર્ચ (લાખમાં)	ટકાવારી આર્થિક
૧	પ્રોક્યોરમેન્ટ ઓફ ડી.આઈ./સી.આઈ. વોટર પાઈપ લાઈન	૩૦૮.૩૨	------	૨૯૮.૪૦	૨૯૮.૪૦	૯૫%
૨	વોટર ડીસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશન બાંધવાનું કામ	૨૫૨.૩૩	------	૧૨૧.૯૧	૧૨૧.૯૧	૪૫%
૩	વોટર પાઈપ લાઈન નેટવર્ક (ફકત લેબર કામ)	૩૨.૪૮	------			
૪	ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશન બાંધવાનું કામ	૨૭૦.૫૩	------	૪૬.૩૯	૪૬.૩૯	૨૦%
૫	આર.સી.સી. એન.પી. ૪ કલાસ ડ્રેનેજ પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ	૪૫૪.૯૭	------	૨૪.૮૯	૨૪.૮૯	૦૫%
	કુલઃ-	૧૩૧૮.૬૩	------	૪૯૧.૫૯	૪૯૧.૫૯	------

ટી.સી.આઈ.ડી.એસ.પ્રોજેકટ
પત્રક - ૨ ભૌતિક સિધ્ધી

અ નં.	કામનું નામ	એકમ	લક્ષ્યાંક	૩૧.૦૩.૦૪ સુધી થયેલ પ્રગતિ	૨૦૦૪-૦૫ માં થયેલ પ્રગતિ	વર્ષાન્તે થયેલ કુલ પ્રગતિ	સિધ્ધિની ટકા વારી	રીમાર્કસ
૧	પ્રોક્યોરમેન્ટ ઓફ ડી.આઈ./સી.આઈ. વોટર પાઈપ લાઈન	નંગ	૧	------	૯૭%	૯૭%	૯૭%	કામ પુર્ણ થઈ ગયેલ છે.
૨	વોટર ડીસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશન બાંધવાનું કામ	નંગ	૧	------	૬૫%	૬૫%	૬૫%	કામ ચાલુ છે.
૩	વોટર પાઈપ લાઈન નેટવર્ક (ફકત લેબર કામ)	નંગ	૧	------				
૪	ડ્રેનેજ પંપીગ સ્ટેશન બાંધવાનું કામ	નંગ	૧	------	૩૫%	૩૫%	૩૫%	કામ ચાલુ છે.
૫	આર.સી.સી. એન.પી. ૪ કલાસ ડ્રેનેજ પાઈપ લાઈન નાંખવાનું કામ	નંગ	૧	------	૩૫%	૩૫%	૩૫%	૨૯ કી. મી. માંથી ૦૮.૦૦ કી. મી. લાઈનો નંખાઈ ગેયલ છે. બાકી ની લાઈનો દબાણ દુર થયે નાખી શકાય તેમ છે.

૪.૩ રોડ પ્રોજેકટ

ઇજનેર ખાતાના રોડ પ્રોજેકટ વિભાગમાં ટી.પી. સ્કીમોમાં ૬૦ ફૂટ કે તેથી વધુ પહોળા રસ્તા રીસરફેસ કરવા, પહોળા બનાવવા કે નવા બનાવવાની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવે છે. શહેરના જુદા જુદા પાંચ ઝોનમાં થયેલ આ અંગેની કામગીરી નીચે મુજબ છે.

૧. રસ્તા રીસરફેસની કામગીરી :-

અહેવાલી વર્ષમાં શહેરનાં વિભાજીત પાંચ ઝોનમાં ઉત્તરઝોનમાં ૬, દક્ષિણઝોનમાં ૨, પૂર્વ ઝોનમાં ૩, પશ્ચિમઝોનમાં ૧ એમ કુલ ૧૨ રસ્તાઓ રીસરફેસ કરવામાં આવ્યા છે. જેની લેબાઇ ૯.૦૫૦ કી.મી. થાય છે. અને તેનો કુલ ખર્ચ રૂા. ૯૨.૯૩ લાખનો થયેલ છે.

ઉત્તર ઝોનમાં ૬ રસ્તાઓમાં પોટલીયા, નરોડા મેઘાણીનગર વિસ્તારના રસ્તાઓ રીસરફેસ કરવામાં આવેલ. કુલ ૬.૪૦ કી.મી. લંબાઇના રસ્તાઓમાં રૂા.૬૨.૧૬ લાખનો ખર્ચ કરવામાં આવેલ છે. દક્ષિણ ઝોનમાં ૦.૯૦૦ કી.મી. લંબાઇના રસ્તાઓ પર રૂા.૧૮.૦૭ લાખ ખર્ચ થયેલ. પૂર્વ ઝોનમાં કુલ-૩ રસ્તાઓ રીસરફેસ કરવામાં આવેલ. કુલ ૦.૭૫૦ કી.મી. લેબાઇના રસ્તા રૂા.૫.૭૦ લાખના ખર્ચે રીસરફેસ કરવામાં આવેલ છે. પશ્ચિમ ઝોનમાં ૧ રસ્તો ૧ કી.મી. લંબાઇનો રૂા.૭.૦૦ લાખના ખર્ચે રીસરફેસ કરવામાં આવેલ છે.

૨. રસ્તા પહોળા કરવાની કામગીરી :-

ઉત્તર ઝોનમાં ૪, દક્ષિણ ઝોનમાં ૭, પૂર્વ ઝોનમાં ૬, મધ્ય ઝોનમાં ૪, પશ્ચિમ ઝોનમાં ૫, એમ કુલ ૨૬ મુખ્ય રસ્તાઓ પહોળા કરવાની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવી છે. આ રસ્તાની લંબાઇ ૧૦.૩૭૫ કી.મી. જેટલી થાય રે. જેનો ખર્ચ રૂા.૧૭૨.૯૧લાખ જેટલો થાય છે.

૩. અમદાવાદ શહેરના પશ્ચિમ તથા પૂર્વ વિસ્તારના ૧૩૨ ફૂટ ના રસ્તાને હુડકો નાણાંકીય સહાયથી કરવાનો પ્રોજેકટ :-

અમદાવાદ શહેરના પૂર્વ તથા પશ્ચિમ વિસ્તારમાંથી પસાર થતાં ૧૩૨ ફૂટના રસ્તાને હુડકો નાણાંકીય સહાયથી ડેવલપ કરવાની કામગીરી પ્રથમ ફેઇઝમાં પૂર્ણ થયેલ છે.

પૂર્વ વિસ્તારમાંથી ૧૩૨ ફૂટના રોડને ડેવલપ કરવાનો પ્રોજેકટ રૂા.૨૦.૫૧ કરોડનો મંજુર થયેલ છે. તથા પશ્ચિમ વિસ્તારમાં આ અંગે રૂા. ૧૭.૮૯ કરોડનો પ્રોજેકટ મંજૂર થયેલ છે. આ ખર્ચમાં ડેવલપ કરવાનો પ્રોજેકટ મંજુર થયેલ છે. આ ખર્ચમાં ૧૩૨ ફૂટના રીંગ રોડને ડેવલપ કરવાના ચર માર્ગીય પાકો રસ્તો બનાવવા, સેન્ટ્રલ વર્જ સેન્ટર લાઈટીંગ, ફૂટપાથ, જરૂરી સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈન તથા વૃક્ષારોપણની કામગીરીનો સમાવેશ થાય છે.

પશ્ચિમ વિસ્તારમાં હાલમાં સોલારોડ જંકશનથી ચીમનભાઈ પટેલ બ્રીજ સુધીના ૪.૫૦ કી.મી. રસ્તાને ચાર માર્ગીય રસ્તો બનાવવાનું તેમજ સેન્ટ્રલ વર્જ અને સેન્ટર લાઈટીંગનું કામ રૂા. ૨.૦૦ કરોડના ખર્ચે પૂર્ણ કરવામાં આવે છે.

પૂર્વ વિસ્તારમાં ઈસનપુરથી હળદરવાસ ટોલનાકા સુધીનો રસ્તો ચારમાર્ગીય બનાવવામાં આવેલ છે. સેન્ટ્રલ વર્જ અને સેન્ટર લાઈટીંગનું કામ પૂરુ કરવામાં આવેલ છે. પૂર્વ ાને પશ્ચિમમાં આ રસ્તાને બંને બાજુ વધુ ૧૦ ફૂટ પહોળો કરવાની કામગીરી પણ હાલમાં હાથ ઉપર લેવામાં આવે છે.

૪. ફૂટપાથ કરવાની કામગીરી :-

અહેવાલી વર્ષમાં પૂર્વ ઝોનમાં ૧૩૨ ફૂટ રીંગ રોડ ઉપર બાપુનગર દિનેશ ચેમ્બર્સથી હાટકેશ્વર ચોકઠા સુધી વો.ટે.કર્બ બંને બાજુ લગાવવામાં આવેલ છે. તેમજ સુખરામનગર કવાર્ટસથી ન્યુ કોટન ચોકઠા તથા સુખરામનગરથી અજોડ ડેરી સુધી વો.ટે.કર્બ તેમજ ફૂટપાથનું કામ કરવામાં આવેલ છે.

૫. શહેરી ગરીબ આવાસ યોજના :-

માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના ૧૫ મુદ્દાના આર્થિક કાર્યક્રમ અન્વયે રાજયમાં શહેરી ગરીબો માટે ૫૦,૦૦૦ આવાસો બાંધવાના કાર્યક્રમ પૈકી અ.મ્યુ.કો. દ્વારા જુદા જુદા એક પ્લોટમાં રૂા.૨૮.૫૦ કરોડના ખર્ચે ૫,૦૦૦ આવાસો બાંધવાનું કામ રોડ ઈજનેર રોડ પ્રોજેકટ ખાતેથી હાથ ધરવામાં આવેલ છે. આ યેજનાનો નેશનલ હાઉસીંગ બેંક પાસેથી રૂા.૧૭.૫૦ કરોડની લોન સહાય મેળવી હાથ ધરવામાં આવેલ છે. ચાલુ સાલે આ યોજનામાં રૂા.૧૧૨૫.૪૮ લાખનો ખર્ચ પડેલ છે. અને આ યોનાના કામો લગભગ પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે.

(૬) સ્ટ્રોમ વોટર ડ્રેઈન :-

પશ્ચિમ વિસતારમાં જયદીપ ટાવરથી ધરણીધર દેરાસર થઇ સૂરજ પાર્ટી પ્લોટવાળા રસ્તે ૩૬ ઈંચ વ્યાસની તથા ૪૮ ઈંચ વ્યાસની ૪૦૦ મી. લાંબી સ્ટ્રો.વો.ડ્રેનેજ રૂા.૯.૦૦ લાખના ખર્ચે નાંખેલ છે. રોડ પ્રોજેકટ વિભાગની કામગીરી દર્શાવતા પત્રક ૪.૩.૧ થી ૪.૩.૫ માં દર્શવેલ છે.

પત્રક ૪.૩.૧

અહેવાલી વર્ષમાં ઉત્તરઝોનમાં રીસરફેસ કરવામાં આવેલ, રસ્તા પહોળા કરવામાં આવેલ રસ્તા તથા ફૂટપાથની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	રસ્તાનું નામ	લંબાઈ મીટર	પહોળાઈ મીટર	કુલ વિસ્તાર ચો.મી.	ખર્ચ લાખમાં	રીમાર્કસ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
અ.	**રીસરફેસ કરવામાં આવેલ રસ્તાની માહીતી**	-	-	-	-	-
૧.	પોટલીયા વોર્ડમાં ત્રિકમલાલ ચોકઠાથી પોટલીયા ચાર રસ્તા થઇ ફૂટલા દેવળ સુધીનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૯૫૦	૧૦.૦૦	૯૫૦૦	૧૬.૮૩	કામ પૂરું
૨.	પોટલીયા વોર્ડમાં નિકોલ જૂના ટોલનાકાથી અનીલ સ્ટાર્ચ સુધીનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૭૦૦	૭.૮૦	૫૪૬૦	૬.૫૨	કામ પૂરું
૩.	નરોડા સૈજપુર ટાવર પાસેનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૩૫૦	૯.૮૦	૩૪૩૦	૩.૦૬	કામ પૂરું
૪.	ચમનપુરા શારદામંદિર પાસેનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૩૫૦	૯.૮૦	૩૪૩૦	૨.૮૫	કામ પૂરું
૫.	મેઘાણીનગરમાં સાંઇબાબા સોસા.થી કલાપીનગર છેલ્લા બસ સ્ટેન્ડ સુધીનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૫૫૦	૬.૭૦	૩૭૦૦	૩.૦૦	કામ પૂરું
૬.	નરોડા દહેગામ રોડ ખારીકટ કેનાલથી મ્યુ.લીમીટ સુધીનો રસ્તો રીસરફેસ	૩.૫૦૦	૬.૭૦	૨૩૪૫૦	૨૯.૯૦	કામ પૂરું
	કુલ	**૬.૪૦૦**			**૬૨.૧૬**	
બ	**પહોળા કરવામાં આવેલ રસ્તાની માહીતી**	-	-	-	-	-
૧.	મેઘાણીનગરમાં સાંઇબાબા સોસા.થી કલાપીનગર છેલ્લા બસ સ્ટેન્ડ સુધીનો રોડ પહોળો કરવા.	૦.૯૦૦	૮.૦૦	૭૨૦૦	૯.૯૫	કામ પૂરું
૨.	સરસપુર સ્નાનાગૃહથી એવરેસ્ટ ચાર રસ્તા સુધીનો રસ્તો એક બાજુ પહોળો કરવા.	૦.૩૦૦	૩.૭૦	૧૧૦૦	૨.૫૧	કામ પૂરું
૩.	નરોડામાં ગૌતમ ફ્લેટથી કડવા પાટીદારની વાડી સુધીનો રોડ	૦.૩૮૦	૬.૭૦	૨૫૫૦	૫.૯૯	કામ પૂરું
૪.	સરદારનગર વોર્ડમાં રાજાવીર સર્કલથી માયા સીનેમા થઇ કોતરપુર જતો રોડ પહોળો કરવા	૧.૫૦૦	૯.૭૦	૧૪૫૫૦	૩૦.૦૦	કામ પૂરું
	કુલ	૩.૦૮૦			૪૮.૪૫	

ક	**ફૂટપાથની માહીતી**	-	-	-	-	-
ડ	**શહેરી ગરીબ આવાસ યોજના**		**અંદાજી રકમ**		**ખર્ચની રકમ**	
૧.	નરોડા ફા.પ્લોટ નં.૪૪ સત્યમ વિદ્યાલય પાસે શહેરી ગરીબો માટે આવાસો બાંધવા		૨૮.૫૦		૧૨૩.૩૦	કામપૂરુ
૨.	નરોડા ટી.પી.૨ ફા.પ્લોટ-૨૦ માં શહેરી ગરીબો માટે ૨૬૬ આવાસો બાંધવા		૨૮.૫૦		૧૨૬.૦૦	કામચાલુ
૩.	નરોડા ટી.પી.૨ ફા.પ્લોટ-૧૬ માં શહેરી ગરીબો માટે ૧૦૪ આવાસો બાંધવા		૨૮.૫૦		૫૧.૬૦	કામચાલુ
	કુલ				૩૦૦.૬૦	

પત્રક ૪.૩.૨

અહેવાલી વર્ષમાં દક્ષિણઝોનમાં રસ્તા રીસરફેસ તથા પહોળા કરવામાં આવેલ તથા ફૂટપાથની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	રસ્તાનું નામ	લંબાઈ મીટર	પહોળાઈ મીટર	કુલ વિસ્તાર ચો.મી.	ખર્ચ લાખમાં	રીમાર્કસ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
અ	**રીસરફેસ કરવામાં આવેલ રસ્તાઓની માહીતી**	-	-	-	-	-
૧.	દક્ષિણ ઝોન વિસ્તારમાં ગોરના કુવા ૧૩૨ ફૂટના જંકશનથી જશોદાનગર ૨૦૦ ફૂટના હાઈવે સુધીનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૬૦૦	૭.૦૦	૪૨૦૦	૮.૯૩	કામ પૂરુ
૨.	કાંકરીયા રેલ્વે યાર્ડથી ખોખરાબ્રીજ સુધીનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૩૦૦	૧૪.૦૦	૪૨૦૦	૯.૧૪	કામ પૂરુ
	કુલ	૦.૯૦૦			૧૮.૦૭	
બ	**પહોળા કરવામાં આવેલ રસ્તાઓની માહીતી**					
૧.	જશોદાનગર ચોકડીથી ત્રિકમપુરા પાટીયા સુધી રસ્તાને પહોળો કરવા.	૧.૦૦૦	૬.૫૦	૬૫૦૦	૧૬.૭૩	કામપૂરૂ
૨.	બાગેફિરદોસ મંગલધ્વનિ સોસા.થી મંગલધ્વનિ હાઈવે સુધી	૦.૧૨૦	૫.૦૦	૬૦૦	૧.૦૦	કામપૂરૂ
૩.	બાગેફિરદોસ વોર્ડ મંગલધ્વનિ સોસા.થી સુરેલીયા એસ્ટેટ સુધીનો રસ્તો	૦.૧૨૦	૫.૦૦	૬૦૦	૧.૦૦	કામપૂરૂ
૪	બાગેફિરદોસ વોર્ડ મંગલધ્વનિ સોસા.ના દરવાજાથી રામરાજયનગર ચોકઠા સુધી	૦.૧૨૦	૫.૦૦	૬૨૫	૧.૧૮	કામચાલુ
૫	રામરાજયનગર ચાર રસ્તાથી વસ્ત્રાલ ચા રસ્તા સુધી.બાગેફિરદોશ સી.ટી.એમ. ક્રોસ રોડથી સરસપુર સ્કૂલ સુધી દબાણ હટાવેલ ભાગ પાકો કરવા.	૦.૧૨૫	૫.૦૦	૬૨૫	૧.૧૮	કામપૂરૂ
૬	ચંદ્રવિહાર સોસા.થી ભગવતીનગર સુધીનો રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૩૦૦	૩.૦૦	૯૦૦	૨.૦૫	કામપૂરુ
૭.	ગીતાપાર્ક સોસા.થી ચંદ્રવિહાર સોસા. સુધીનો રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૩૦૦	૩.૦૦	૯૦૦	૨.૧૦	કામપુરુ
	કુલ	**૨.૦૮૫**			**૨૫.૦૬**	

ક	૧૩૨ ફૂટ રીંગ રોડ વાઇડનીંગ					
૧	મણિનગર રેલ્વે લાઇનથી કોઝી હોટલ સુધીનો ૧૩૨ ફૂટ રોડ પહોળો કરવા	૦.૫૦૦	૧૪.૦૦	૭૦૦૦	૧૧.૯૦	કામપૂરૂ
ડ	**શહેરી ગરીબ આવાસ યોજના :-**		**અંદાજી રકમ (રૂા.લાખમાં)**		**ખર્ચની રકમ (રૂા.લાખમાં)**	
૧	ઘોડાસર ફા.પ્લોટ ૧૨૯માં કેડીલાબ્રીજ પાસે ૧૭૬ આવાસો બાંધવા.		૨૮.૫૦		૭૦.૦૦	
૨	ઘોડાસર ફા. પ્લોટ નં.૮૨ એકસપ્રેસ હાઇવે પાસે ૮૫૦ આવાસો		૨૮.૫૦		૧૦૦.૦૦	
૩	વટવા સર્વે નં.૧૦૪૪,૧૦૪૫,૧૦૪૮,૧૦૪૯ માં આવાસો બાંધવા		૨૮.૫૦		૨૦૦.૦૪	
૪	વિઝોલ પ્લોટ નં ૧૫૧,૧૫૩માં ૪૦૦ આવાસો બાંધવા		૨૮.૫૦		૧૭૦.૦૦	
૫	બાગેફિરદોસ પ્લોટ ૬૫/૧માં ૯૦ આવાસો બનાવવા(સાઇટ ચેઇન્જ)		૨૮.૫૦		૬૫.૦૦	

પત્રક ૪.૩.૩

અહેવાલી વર્ષમાં પૂર્વઝોનમાં રીસરફેસ કરવામાં આવેલ તથા પહોળા કરવામાં આવેલ રસ્તાઓની તથા ફૂટપાથની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	રસ્તાનું નામ	લંબાઈ મીટર	પહોળાઈ ર.મીટર	કુલ વિસ્તાર ચો.મી.	ખર્ચ લાખમાં	રીમાર્કસ
અ	**રીસરફેસ કરવામાં આવેલ રસ્તા**					
૧	પૂર્વ વિસ્તારમાં નાથાલાલ ઝઘડા ફલાય ઓવર બ્રીજ મદ્રાસી મંદિરથી ગાયત્રી ડેરી સુધીનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૨૫૦	૭.૦૦	૧૭૫૦	૧.૭૫	કામપૂરૂ
૨	બાપુનગર ભારતીય સ્ટેટ બેંકથી નવલખા બંગલા સુધીનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૩૦૦	૮.૭૦	૨૬૧૦	૩.૦૦	કામપૂરૂ
૩	ઓઢવ મહેશ્વરીનગરનો રસ્તો રીસરફેસ	૦.૨૦૦	૩.૭૦	૭૪૦	૦.૯૫	કામ પૂરૂ
	કુલ	**૦.૭૫૦**			**૫.૭૦**	
બ	**રસ્તા પહોળા કરવા**					
૧	ઓઢવ સી.એમ.સી.કેનાલ થઇ ભવાનીનગર તરફનો રસ્તો પાકો કરવા	૦.૩૨૫	૭.૪૦	૨૨૮૦	૩.૧૮	કામચાલુ
૨.	ઓઢવ સ્મશાનગૃહથી મ્યુ. લીમીટ સુધીનો રસ્તો પાકો કરવા	૦.૪૦૦	૩.૭૦	૧૪૮૦	૪.૩૦	કામ પુરૂ
૩.	ઓઢવ મહેશ્વરીનગર શીતલબાગ સોસા. વાળો રસ્તો પાકો કરવા	૦.૦૮૦	૩.૭૦	૩૦૦	૦.૯૦	કામ પૂરૂ
૪.	મંગલમ સોસા.થી કૃષ્ણબાગ સુધીનો રસ્તો પાકો કરવા	૦.૩૦૦	૦.૭૦	૧૧૧૦	૪.૦૦	કામ પુરૂ
૫.	કૃષ્ણકુંજ સોસા.થી રત્નમાલા સોસા.સુધીનો રસ્તો પાકો કરવા	૦.૧૦૦	૩.૭૦	૩૭૦	૦.૯૦	કામ પૂરૂ

૬.	નિકોલ ગામમાં ઓઢવ-નિકોલ જોડતા મુકિતધામ એસ્ટેટમાંથી પસાર થતાં ૮૦ ફૂટ ટી.પી.રસ્તાને પાકો કરવા	૦.૮૦૦	૭.૪૦	૫૯૨૦	૭.૦૫	કામપૂરૂ
	કુલ	**૨.૦૦૫**			**૨૦.૩૩**	
ક	**ફૂટપાથની વિગત**	-	-	-	-	-
૧	પૂર્વ ઝોનમાં જુદા જુદા રસ્તા ઉપર ફૂટપાથ તથા વો.ટે.કર્બ લગાવવા	૧.૧૦૦	૨.૦૦	૨૩૦૦	૪.૬૫	-
૨	બાપુનગર દિનેશ ચેમ્બરથી હાટકેશ્વર ચોકઠા સુધીનો વો.ટે.કર્બ લગાવવા	૪.૦૦	-	-	૫.૦૨	-
	કુલ	**૫.૧૦૦**			**૯.૬૭**	
ડ	**શહેરી ગરીબ આવાસ યોજના :-**		**અંદાજી રકમ (રૂા.લાખમાં)**		**ખર્ચની રકમ (રૂા.લાખમાં)**	
૧	ઓઢવ ટી.પી-૧ ફા.પ્લોટ નં.૧૪૧નવરંગ સ્કૂલની બાજુમાં આવાસો બનાવવા		૨૮.૫૦		૯૬.૫૪	-
૨	રખિયાલ નિકોલ ફા.પ્લોટનં.૧૯૬માં શહેરી ગરીબો માટે આવાસો બનાવવા.		૨૮.૫૦		૧૨૩.૦૦	-

પત્રક ૪.૩.૪

રોડ પ્રોજેકટ મધ્યઝોનમાં રીસરફેસ કરવામાં આવેલ તથા પહોળા કરવામાં આવેલ રસ્તાઓની તથા ફૂટપાથની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	રસ્તાનુ નામ	લંબાઈ મીટર	પહોળાઈ મીટર	કુલ વિસ્તાર ચો.મી.	ખર્ચ લાખમાં	રીમાર્કસ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
અ	**રીસરફેસ કરવામાં આવેલ રસ્તા :-**	-	-	-	-	-
બ	**પહોળા કરવામાં આવેલ રસ્તાઓની માહીતી :-**					
૧.	પ્રેમદરવાજાથી ઈદગા પોલીસ ચોકી સુધીનો રોડ પહોળો કરવા	૦.૫૦૦	૮.૩૦	૪૧૫૦	૯.૫૦	કામપૂરૂ
૨.	એસ.ટી. જંકશનથી સ્લોટર હાઉસ સુધી દબાણો દૂર કરેલ ભાગમાં રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૫૦૦	૭.૦૦	૩૫૦૦	૧૨.૫૦	કામ પૂરૂ
૩.	કાલુપુર રેલ્વે હોસ્પિટલથી બેલૂર રેસ્ટોરન્ટ સુધી રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૪૦૦	૩.૪૦	૧૩૬૦	૧.૭૭	કામ પૂરૂ
૪.	શાહીબાગ ડફનાળાથી અનિલ ફલેટ, અશોકવાટીકા સુધી રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૧૩૫	૫.૭૫	૭૭૬	૧.૯૭	કામ પૂરૂ
	કુલ	**૧.૫૩૫**	-		**૨૫.૭૪**	-

પત્રક ૪.૩.૫

અહેવાલી વર્ષમાં પશ્ચિમઝોનમાં રીસરફેસ કરવામાં આવેલ તેમજ પહોળા કરવામાં આવેલ તેમજ પહોળા કરવામાં આવેલ રસ્તા તથા ફૂટપાથની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં.	રસ્તાનું નામ	લંબાઈ મીટર	પહોળાઈ મીટર	કુલ વિસ્તાર ચો.મી.	ખર્ચ લાખમાં	રીમાર્કસ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
અ.	**રીસરફેસ કરવામાં આવેલ રસ્તાઓ**	-	-	-	-	-
૧.	અંજલી ચોકઠાથી ચંદ્નગર તરફ મ્યુ. લીમીટ સુધીનો રસ્તો રીસરફેસ કરવા	૧.૦૦૦	૭.૦૦	૭૦૦૦	૭.૦૦	કામ પુરૂ
	કુલ	**૧.૦૦૦**			**૭.૦૦**	
બ	**પહોળા કરવામાં આવેલ રસ્તાઓ**					
૧.	નવરંગપુરા સમર્પણ ચાર રસ્તાથી સુભદ્રાનગર ચાર રસ્તા સુધીનો રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૪૦૦	૧૩.૪૧	૫૩૬૪	૧૮.૮૨	કામ પૂરૂ
૨.	પાલડી સરદારબ્રીજ અન્ડરપાસથી એન.આઇ.ડી.સમાંતર રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૨૧૦	૪.૦૦	૮૪૦	૫.૨૮	કામ પૂરૂ
૩.	ગુજરાત કોલેજ સામેથી ઈન્દર રેસી.થઇ માદલપુર ગરનાળા સુધી રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૨૫૦	૫.૦૦	૧૨૫૦	૨.૨૩	કામ પૂરૂ
૪.	નવા વાડજમાં ભીમજીપુરા ચાર રસ્તાથી વિજયનગર રેલ્વે ક્રોસિંગ સુધીનો રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૫૧૦	૧૩.૩૦	૬૭૮૦	૧૯.૦૦	કામ પૂરૂ
૫.	નવા વાડજ આશ્રમરોડથી મહેસાણા સોસા. સુધીનો રસ્તો પહોળો કરવા	૦.૩૦૦	૮.૦૦	૨૪૦૦	૮.૦૦	
	કુલ	**૧.૬૭૦**			**૫૩.૩૩**	
ક	**૧૩૨ ફૂટ રીંગ રોડ વાઇડનીંગ**					
૧	સોલા ક્રોસ રોડથી અખબારનગર થઇ ચીમનભાઇ પટેલ બ્રીજ સુધી ૧૩૨ ફૂટ રોડ પહોળો કરવા	૪.૦૦	૧૪.૩૪	૫૭૩૬૦	૨૦૦.૦૦	-
	કુલ	**૪.૦૦**			**૨૦૦.૦૦**	-