

**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**મહાનગર સેવા સદન, પશ્ચિમ ઝોન (હેલ્થ)**  
 ડો. રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ  
 ફોન. નં. ૦૭૯-૨૭૫૫૧૨૯૨

રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ - ૨૦૦૫ અંતર્ગત હેલ્થ પશ્ચિમ ઝોનનું પ્રો એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર નીચે પ્રમાણે છે.

૧	વ્યવસ્થાતંત્રની વિગતો, કાર્યો અને ફરજો.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ઝોનની આદર્શ સફાઈ નું સુપરવિઝન અને મોનીટરીંગ</li> <li>➤ ઝોનમાં રોડ સ્વીપર મશીનો દ્વારા મિકેનાઈઝડ ધોરણે કરવામાં આવતી રોડ- ડીવાઈડર સફાઈની કામગીરીનું સુપરવિઝન કરવું.</li> <li>➤ ડોર ટુ ડોર પધ્ધતિની કામગીરી અને ટ્રેક્ટર તથા સીલ્વર ટ્રોલી / કન્ટેઈનર નાં વધારવા/ઘટાડવા તેમજ કચરાના પ્રમાણ પ્રમાણે લાંબા/ ટૂંકાગાળાનાં ડીપ્લોયમેન્ટ પ્લાન તથા સઘન આયોજન કરવું.</li> <li>➤ ઝોનની કન્ટેઈનર લીફ્ટીંગની ઓવર ઓલ કામગીરી કરવી.</li> <li>➤ સ્વચ્છ ભારત મીશન - સ્વચ્છતા સર્વેક્ષણને લગતી કામગીરી કરવી</li> <li>➤ હેલ્થ ખાતાના દરેક વોર્ડના મસ્ટર સ્ટેશનો દ્વારા સફાઈની વ્યવસ્થા તથા કચરો સફાઈ કામદારો મારફતે છ ડબ્બા વાળી હાથલાતી દ્વારા ઉપડાવી કચરાપેટી ઉપર નિકાલ કરાવવો તેમજ ડોર ટુ ડોર કચરાના કલેક્શનની કામગીરી તથા મરેલા કુતરા, (ડુંક અને બિલાડી જેવા નાના જાનવરોનો કચરાપેટી ઉપર નિકાલ કરવો.</li> <li>➤ ન્યુસન્સ કરનાર સામે બી.પી.એમ.સી. (જી.પી.એમ.સી. એક્ટ પ્રોવિઝન (૧૪'૭-ઈ)એફ (જી) પુરબ કાર્યવાહી કરવી.</li> <li>➤ પોતાના તાબા હેઠળ આવતા અગાધ ધંધારમોને બી.પી.એમ.સી. લાયસન્સ તેમજ એસ.એસ.એસ.આઈ. એક્ટના પ્રોવિઝનો અનુસાર રજીસ્ટ્રેશનની કામગીરી કરવી, વગર લાયસન્સ / વગર રજીસ્ટ્રેશન ચાલતા ધંધા સામે નોટીસો આપી બી.પી.એમ.સી. (જી.પી.એમ.સી. એક્ટ હેઠળ કાર્યવાહી કરવી.</li> <li>➤ રૂટીન વહીવટી કામગીરી કરવી.</li> <li>➤ રાષ્ટ્રીય હેલ્થ પોગ્રામોનું અમલીકરણ કરવું.</li> <li>➤ ઝોનમાં આવતા દવાખાના તથા અર્બન હેલ્થ સેન્ટરો દ્વારા એપેડેમીયોલોજીકલ ડેસેનું મોનીટરીંગ કરી જરૂરી રીંગ અટકાવતી પગલા લઈ શહેરના રહેવાસીઓના આરોગ્યની જાળવણી કરવી.</li> </ul>
૨	વ્યવસ્થા તંત્રના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો
ડે.હેલ્થ ઓફીસર ફી ( પશ્ચિમ ઝોન)	હેલ્થ ખાતાની કોન્ટ્રોલરની, મેડીકલ દવાખાના તથા આર.સી.એચ.સેન્ટર ની તમામ કામગીરી, હેલ્થ આગાધ લાયસન્સ, એપેડેમીયોલોજીકલ સર્વેલન્સની કામગીરી, મેલેરીયા વિભાગની કામગીરી, રાષ્ટ્રીય હેલ્થ પોગ્રામ તથા પીસી એન્ડ પીએનટીટી એક્ટ, ડોર ટુ ડોર અને વેસ્ટ કલેક્શનની કામગીરીનું સુપરવિઝન.
આર.હેલ્થ ઓફીસર ફી ( પશ્ચિમ ઝોન)	એપેડેમીયોલોજીકલ સર્વેલન્સ, મેલેરીયા વિભાગની કામગીરી તથા દવાખાના અને અર્બન હેલ્થ સેન્ટરની કામગીરી તથા રાષ્ટ્રીય હેલ્થ પોગ્રામનું સુપરવિઝન અને અમલીકરણ કરાવવું.

**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**મહાનગર સેવા સદન, પશ્ચિમ ઝોન (હેલ્થ)**

ડો. રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ  
ફોન. નં. ૦૭૯-૨૭૫૫૧૨૯૨

	<p align="center">આર.ડાયરેક્ટરશ્રી (પશ્ચિમ ઝોન)</p>	<p>ડોર ટુ ડોર, સીલ્વર ટ્રોલી / કન્ટેનર તથા વેસ્ટ કલેક્શનને લગતા તમામ પ્રકારનાં વાહનોનું મોનીટરીંગ. , ટ્રાન્સફર સ્ટેશનનું મોનીટરીંગ, હેલ્થ વિભાગનાં વહીવટની તમામ પ્રકારની કામગીરી, હેલ્થ વિભાગનાંની એસ્ટાબ્લીસમેન્ટ /પગાર/સર્વિસને લગતી કામગીરી, સફાઈ ઝુંબેશ / રાત્રી સફાઈનું આયોજન અને મોનીટરીંગ</p>
	<p align="center">સે.નિ.નુપ્રિ. (પશ્ચિમ ઝોન)</p>	<p>સફાઈ કામદારની બીટોમાં સફાઈ કામગીરી / સીલ્વર ટ્રોલી / કન્ટેનર ડોર ટુ ડોર અને વેસ્ટ કલેક્શનની કામગીરીનું સુપરવિઝન, એચ.એસ.બી.સી. / કોન્ટ્રાર્વર્સોને લગતી બાબતો, સફાઈ કામદારોની તથા સેનેટરી સ્ટાફની વહીવટી બાબતો તેમજ વોર્ડમાં સફાઈ કામગીરીનું સુપરવિઝન અને અમલીકરણ.</p>
	<p align="center">પ.હે.નુ.ફી. (પશ્ચિમ ઝોનના તમામ વોર્ડ)</p>	<p>સે.સ.ઈ , સે.ઈની કોન્ટ્રાર્વર્સો , એપેરેટીક તેમજ વહીવટી કામગીરીનું વોર્ડ લેવેલે નુપરવિઝન તથા અમલીકરણ.</p>
	<p align="center">સે.ઈ (પશ્ચિમ ઝોનના તમામ વોર્ડ)</p>	<p>વોર્ડમાં હેલ્થગાતાની કોન્ટ્રાર્વર્સો , એપેરેટીયોલોજીકલ રોગઅટકાયતી કામગીરી - પાણીનું સેમ્પલ લેવું.- ક્લોરીન ટેસ્ટ કરવું તથા બી.પી.એમ.સી. એકટના પ્રોવિઝનો અનુસાર અભ્યાષ ધંધાઓની લાયસન્સની કામગીરી કરાવી ડીફેક્ટરો સામે કોર્ટમાં ફરીયાદો કરવી. જાહેર આરોગ્યને જોખમ કત્તરો વિરુદ્ધ નોટીસ, પેનલ્ટી, સીલની કાર્યવાહી કરવી.</p>
	<p align="center">સે.સ.ઈ (પશ્ચિમ ઝોનના તમામ વોર્ડ)</p>	<p>વોર્ડમાં પોતાના વિભાગના સફાઈ કામદારોની હાજરી બંદોબસ્ત તથા સફાઈ કામદારોની બીટોનું નુપરવિઝન તેમજ નુસન્સ કરનારાને નોટીસ, પેનલ્ટી તેમજ બી.પી.એમ.સી. / જી.પી.એમ.સી. એકટના પ્રોવિઝનો ૧૨/૩ ઈએસજી ટુજબ કોર્ટમાં ફરીયાદો દાખલ કરવી. સફાઈને લગતી પબ્લીક ફરીયાદોને નિર્ણય કરવી તેમજ ડોર ટુ ડોર તથા કચરાના કલેક્શનની કામગીરીનું નુપરવિઝન અને અમલીકરણ કરી કોન્ટ્રાર્વર્સોની કામગીરી કરવી.</p>
	<p align="center">નુકાદમ</p>	<p>વોર્ડમાં પોતાના વિભાગના વિસ્તારમાં સફાઈ કામદારોની બીટોની કામગીરીનું નુપરવિઝન કરી આદર્શ સફાઈ કામ કરાવવું તથા સફાઈ અંગેની પબ્લીક ફરીયાદોનો નિર્ણય કરાવવો.</p>

**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**મહાનગર સેવા સદન, પશ્ચિમ ઝોન (હેલ્થ)**  
 ડો. રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ  
 ફોન. નં. ૦૭૯-૨૭૫૫૧૨૯૨

	સફાઈ કામદાર	પોતાની બોટમાં અથવા સોંપવામાં આવતી બોટમાં આદર્શ સફાઈનો કામગીરી કરી નુસન્સ સ્પોટ પર જંતુનાશક દવાનો છંટકાવ કરવો.
	હેડક્લાર્ક/રીની.કલાર્ક/જુની.કલાર્ક	વહીવટી કામગીરી.
૩	<b>વ્યવસ્થા તંત્રમાં નિર્ણય લેવાની પ્રતીયામાં અનુસરવાની કાર્યનીતી</b>	
	વોર્ડ લેવલની તમામ કામગીરીનો નિર્ણય પબ્લીક હેલ્થ યુપરવાઈઝર દ્વારા તેમજ ઝોન લેવલે તમામ કામગીરીનો આપત્તી નિર્ણય ડે.હેલ્થ ઓફીસરશ્રી (પાંચમઝોન) દ્વારા લેવામાં આવે છે.	
૪	<b>વ્યવસ્થા તંત્રમાં કાર્યો બજાવવા માટે નક્કી કરેલા ધોરણો .</b>	
	➤ વોર્ડમાં તથા ઝોનમાં આવતી સફાઈની , ડોર / ગેટ ટુ ડમ્પ કચરાના કલેક્શનની કોઈ પણ ફરીયાદો રજા કલાર્કની અંદર નિરાકરવાની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે.	
૫	વ્યવસ્થાતંત્રમાં કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો (રૂલ્સ) / વિનિમયો (રેગ્યુલેશન્સ) / યુચનાઓ (ઈન્સ્ટ્રક્શન્સ) / નિયમ સંગ્રહો (મેન્યુઅલ્સ) અને રેકર્ડ્સ.	
	➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો વિનિમયો/યુચનાઓ/ નિયમસંગ્રહો મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઈટ <b>www.ahmedabadcity.gov.in</b> ઉપર ડુકવામાં આવેલ છે ➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં વોર્ડ લેવલે સેનેટની સ્ટાફના હાજરી પત્રકો , સફાઈ કામદારોના હાજરી પત્રકો, સફાઈની બીટીનું બંદોબસ્ત રજાસ્ટર , એપેરેમીક રજાસ્ટર , કલોનીન ટેસ્ટ રજાસ્ટર, પોલ્યુશન રજાસ્ટર , ડેડસ્ટોક રજાસ્ટર , એક્ષપેન્સ્યુક , ઈન્જેન્ટ્યુક , ફરીયાદ રજાસ્ટર , વહીવટી ચાર્જબુક , નોટીસ બુક ,ટપાલબુક , ઠરાવબુક , ➤ બીલકલાર્ક પાસે સી.એલ. પત્રકો , હડક તથા મેડીકલ રજાના રોમ્સિ , ચિલ્ડનબુકો તથા કર્મચારીઓની સર્વિસબુકો ➤ દવાખાનાના અર્બન હેલ્થ સેન્ટર /મિટરનીટીહીમમાં ઓ.બી.ટી રજાસ્ટર , ઈન્કીર રજાસ્ટર , ચિલ્ડનબુક , અનપેડ રજાસ્ટર , રેકર્ડ્સ ચિલ્ડનબુક , ફેસીલિટી ચિલ્ડનબુક ,એડાઉન્ટ રજાસ્ટર (સીઝમેન્ટ) , બીલરજાસ્ટર , ટપાલબુક , વિગેરેનો ઉપયોગ કર્મચારીઓ દ્વારા રેકર્ડ તરીકે કરવામાં આવે છે.	
૬	<b>વ્યવસ્થાતંત્રમાં પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગોનું પત્રક.</b>	
	➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં વોર્ડ લેવલે સેનેટની સ્ટાફના હાજરી પત્રકો , સફાઈ કામદારોના હાજરી પત્રકો, સફાઈની બીટીનું બંદોબસ્ત રજાસ્ટર , એપેરેમીક રજાસ્ટર , કલોનીન ટેસ્ટ રજાસ્ટર, પોલ્યુશન રજાસ્ટર , ડેડસ્ટોક રજાસ્ટર , એક્ષપેન્સ્યુક , ઈન્જેન્ટ્યુક , ફરીયાદ રજાસ્ટર , વહીવટી ચાર્જબુક , નોટીસ બુક ,ટપાલબુક , ઠરાવબુક ,	

**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**મહાનગર સેવા સદન, પશ્ચિમ ઝોન (હેલ્થ)**  
 ડો. રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ  
 ફોન. નં. ૦૭૯-૨૭૫૫૧૨૯૨

➤ બીલકલાર્કો પાસે સી.એલ. પત્રકો , હક્ક તથા મેરીકલ રજાના ફોર્મસ , ચિલનકુકો તથા કર્મચારીઓની સર્વિસકુકો , હવાખાના/અર્બન હેલ્થ સેન્ટર મેટરનીટીહોમમાં ઓ.પી.વી રજીસ્ટર , ઈન્ડોર રજીસ્ટર , ચિલનકુક , અનપેડ રજીસ્ટર , ટ્રેનિંગ ચિલનકુક , ફેસીવલ ચિલનકુક , એક્સિન્ટ રજીસ્ટર (રોજમેન) , બોલરજીસ્ટર , ટપાલકુક , વિગેરેનો ઉપયોગ કર્મચારીઓ દ્વારા રેકર્ડ દસ્તાવેજો તરીકે કરવામાં આવે છે.

૭ વ્યવસ્થાતંત્રમાં આર.વી.આઈ. એક્ટના અમલીકરણ માટે જનતાના સભ્યો સાથે વિચારવિનીમય માટે તથા અમલીકરણ માટે અથવા તેમના નામ દ્વારા રજુઆત માટેની વિદ્યમાન કોઈ ગોઠવણની વિગતો.

➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં વોર્ડ લેવેલે યુપ મીટીંગો દ્વારા આ બાબતની સમજ આપવામાં આવે છે.  
 ➤ પબ્લીક તેમની ફનીયાદો ટેલીફોન અથવા રૂબરૂમાં વોર્ડ લેવેલે સીટી સીવીક સેન્ટર ઉપર કોર્પોની [www.ahmedabadcity.gov.in](http://www.ahmedabadcity.gov.in) વેબસાઈટ ઉપર ફનીયાદ નોંધવી શકે છે તેમજ બપોરે ૩.૩૦ થી ૫.૩૦ પબ્લીક પુલાકાત સમયમાં રૂબરૂ જે તે અધિકારીને ઓફીસમાં મળી શકે છે.

૮ વ્યવસ્થાતંત્ર તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓના બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સીલો, સમિતીઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોંધો લોકોને મળવા પાત્ર છે કે કેમ?

➤ પશ્ચિમ ઝોન હેલ્થ વિભાગમાં આવ્યા કોઈ બોર્ડ , કાઉન્સીલો , સમિતીઓ કે મંડળો નહીં.

૯ વ્યવસ્થાતંત્રના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી.

➤ હેલ્થ પ.શ્ચેમ.ઝોન ના અધિકારીઓ તેમજ કર્મચારીઓની માહિતી નીચે પુરાબ છે.

અ.નં	અધિકારી/કર્મચારીનું નામ	હોદ્દો	ફોન નંબર	ગ્રીમાર્ક્સ
૧	ડો. દુશાએન મૈત્રક	ડે.હેલ્થ ઓફીસર	૯૩૨૭૦૩૮૮૦૭	અપીલ અધિકારી
૨	ડો. બિરેન નાયક	આસી.હેલ્થ ઓફીસર	૯૩૨૭૦૩૮૭૮૦	-
૩	ડૉ. હેમાંશુભાઈ ત્રિવેદી	આસી.ડાયરેક્ટર	૯૩૨૭૫૪૯૫૨	-
૩	ડૉ. સુરેશભાઈ વસાવા	સેનેટરી સુપરિટેન્ડન્ટ	૯૩૮૨૧૮૮૬૯૬	શહેર માહિતી અધિકારી
૪	શ્રી	પ.હે.સુ. રેફ્યુઝ	૯૮૨૫૪૬૫૧૧૯	
૫	શ્રી નીતિનભાઈ ત્રિવેદી	પ.હે.સુ. પાલવી	૯૭૧૨૯૭૦૯૧૬	
૬	શ્રી કેતનભાઈ ગામીત	પ.હે.સુ.વાસણા	૯૩૨૭૦૩૮૮૫૩	
૭	શ્રી. વેણુભાઈ પટેલ	પ.હે.સુ.નવરંગપુરા	૯૮૨૪૩૬૨૦૯૮	
૮	શ્રી. શૈલેષભાઈ પટેલ	પ.હે.સુ.સ્ટેડીયમ	૯૩૨૭૦૩૮૮૪૭	
૧૦	શ્રી. વેજયભાઈ પંચાલ	ઈન્ચા. પ.હે.સુ.નારણપુરા	૯૩૨૮૩૯૯૨૯૩	
૧૧	શ્રી કે.સી. શાહ	ઈન્ચા. પ.હે.સુ.નવા વાડજ	૯૮૦૪૩૧૨૫૪૫	
૧૨	શ્રી અશોકભાઈ મેહતા	પ.હે.સુ.સાગરમતી	૯૩૨૮૩૮૫૫૬૧	

**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**મહાનગર સેવા સદન, પશ્ચિમ ઝોન (હેલ્થ)**  
 ડો. રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ  
 ફોન. નં. ૦૭૯-૨૭૫૫૧૨૯૨

૧૩	શ્રી રમેશભાઈ પરમાર	ઈન્સા. પ.હે.સુ.આંખમેડા	૯૯૦૯૯૯૫૦૦૦	
૧૪	શ્રી હરેશભાઈ પૂરીદાસ	પ.હે.સુ. રાણીપ	૯૩૨૯૧૯૯૭૩૫	
૧૫	શ્રી ભસ્તભાઈ વ્યાસ	જે.એ.ઈ., હેલ્થ મેલેરીયા (પ.ઝોન)	૯૭૧૨૯૯૬૫૮૪	
૧૦	વ્યવસ્થાતંત્રમાં દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતા માસિક વળતર. ➤ પત્રક - ૧ સામેલ છે.			
૧૧	વ્યવસ્થાતંત્રમાં યોજનાઓ , ગુણિતગર્ભ અને કરેલ વહેંચણી પરના અહેવાલોની વિગતો અને દરેક ભાગતે ફાળવેલ અંદાજ પત્ર (બજેટ વર્ષ ૨૦૧૮ / ૧૯) પત્રક - ૨ સામેલ છે.			
૧૨	વ્યવસ્થાતંત્રમાં લાભાર્થીઓને આર્થિક સહાય અમલ કરવાની નીત.			
	નાગનીકો માટે રૂ. ૨૦/- નો ચાર્જ લઈ તેમજ બી.પી.એલ. હુદૂબના સભ્યો માટે કોઈ પણ ચાર્જ લીધા સિવાય આર.ટી.આઈ અંતર્ગત તમામ માહિતી ગુની પાડવામાં આવે છે.			
૧૩	વ્યવસ્થાતંત્રમાં આપેલ છુટછાટો , પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાઓ ની વિગતો			
	➤ નાગનીકો માટે ચાર્જ લઈ તેમજ બી.પી.એલ. ફેમીલીના સભ્યો માટે કોઈ પણ ચાર્જ લીધા સિવાય આર.ટી.આઈ અંતર્ગત તમામ માહિતી ગુની પાડવામાં આવે છે.			
૧૪	વ્યવસ્થાતંત્રમાં ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં ઉપલબ્ધ હોઈ તેની માહિતીની વિગતો.			
	➤ ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપની માહિતી માટે “ <a href="http://www.ahmedabadcity.gov.in">www.ahmedabadcity.gov.in</a> ” વેબસાઈટ પર જરૂરી માહિતી આપવામાં આવેલ છે.			
૧૫	વ્યવસ્થાતંત્રમાં જાહેર ઉપયોગ માટે નાગનીકોને ઉપલબ્ધ ગુણિતઓની વિગતો.			
	➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં તમામ નાગનીકો માટે સવારે ૬-૩૦ થી ૧૧-૩૦ , બપોરે ૩-૦૦ થી ૬-૦૦ દરમિયાન ફોનિયાદ ગુપરવાઈઝર દ્વારા નિયુક્ત કોમ્પ્યુટરાઈઝ સીસ્ટમથી તેમજ સીટી સીવીક સેન્ટર દ્વારા અ.મુ.કો.ની <a href="http://www.ahmedabadcity.gov.in">www.ahmedabadcity.gov.in</a> વેબસાઈટ પર ફોનિયાદ સ્વીકારવામાં આવે છે તથા તેનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.			
૧૬	વ્યવસ્થાતંત્રમાં જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામો , હોદ્દાઓ અને બીજી વિગતો.			
	➤ હેલ્થ વિભાગના જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામ સાથેની વિગતો આ સાથે પાના નં.૪ ઉપર સામેલ છે.			
૧૭	વ્યવસ્થાતંત્રમાં ઠરાવવામાં આવેલ બીજી માહિતી.			
	➤ પશ્ચિમ ઝોનનાં જુદા જુદા વોર્ડમાં દવાખાના/પ્રસુતિગૃહ/નિદાન કેન્દ્રો/સામુહિક આરોગ્ય કેન્દ્રોની વિગત પત્રક-૩ મુજબ છે.			

**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**મહાનગર સેવા સદન, પશ્ચિમ ઝોન (હેલ્થ)**  
 ડો. રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ  
 ફોન. નં. ૦૭૯-૨૭૫૫૧૨૯૨

**પશ્ચિમ ઝોન હેલ્થ - પત્રક - ૧**

SR. NO.	Employee No.	NAME	DESIGNATION	PAY SCALE	BASIC	GROSS PAY
1	70012	DR.DAKSHA MAITRAK	DY.H.O.	67700-208700	122600	149768
2	70315	DR.BIREN NAIK	A.H.O.	67700-208700	80900	99328
3	7824	HIMANSHU G. TRIVEDI	Asst.Dir	67700-208700	93800	106222
4	72329	SURESBHAI VASAVA	S.S.	44900-142400	58600	69035
5	4913	NITINKUMAR P.TRIVEDI	PHS	39900-126600	60400	71004
6	9245	SANJAYKUMAR K. DAVE	SI	29200-92300	45400	54746
7	72975	SHAILESHBHAI KISHORI	SSI	25500-81100	31400	38754
8	73012	NARENDRABHAI G. CHAVDA	SSI	25500-81100	31400	38754
9	41330	PARESHBHAI P.PATEL	SSI	25500-81100	27900	34881
10	41123	ARUNKUMAR P. BHAGORA	SSI	25500-81100	27900	34881
11	38108	JAYESHBHAI S. VAGHELA	SSI	25500-81100	31400	38754
12	41350	KHETAJI K. MALI	SSI	25500-81100	27900	34881
13	35935	CHETANPRAKASH G. SANGAT	SSI	25500-81100	34300	42015
14	41227	MAHESHBHAI B. VAGHELA	SSI	25500-81100	31400	38754
15	28840	ANAND PURABIYA	SSI	25500-81100	29660	36796
16	72384	SHAILESHBHAI L. PATEL	PHS	39900-126600	50500	59872
17	8625	VISHNUBHAI M. PATEL	SI	39900-126600	56900	67704
18	91240	AMRISHBHAI B. TRIVEDI	SSI	25500-81100	41000	49578
19	27990	ARVINDBHAI VAGHELA	SSI	25500-81100	31400	38754
20	72935	HARSHDBHAI P. SOLANKI	SSI	25500-81100	31400	38754
21	41262	VIJAYBHAI M. PATEL	SSI	25500-81100	31400	38754
22	8763	VIJAY J. PANCHAL	SI	39900-126600	55200	65789
23	25132	PARKASH V. VAGHELA	SSI	25500-81100	31400	38754
24	41199	RIPAL R. PATEL	SSI	25500-81100	27900	34881
25	24929	MAHENDRA D. SOLANKI	SSI	25500-81100	31400	38754
26	9248	KUMARPAR D. SHAH	SI	29200-92300	48200	57846
27	24582	RATILAL SOLANKI	SSI	25500-81100	31400	38766
28	28045	MAHENDRA BAROT	SSI	25500-81100	29600	36796
29	4914	ASHOK I. MEKAWAN	PHS	39900-126600	58600	68995
30	9622	DIPAK C. VYAS	SI	29200-92300	46800	56269
31	9546	BINDUBEN UNIYAL	SI	29200-92300	46800	56269
32	72944	AMIT M. JAISHWAL	SSI	25500-81100	31400	38754
33	26769	RAKESH P. SOLANKI	SSI	25500-81100	31400	38754
34	41053	VIRAL B. DARJI	SSI	25500-81100	27900	34881
35	72070	DINESHBHAI PARMAR	SI	29200-92300	45400	54740
36	72992	AJITKUMAR RAVAL	SSI	25500-81100	31400	38754
37	91599	JATINKUMAR PATEL	SSI	25500-81100	27100	33619
38	9338	DILIPBHAI M. THAKAR	SI	29200-92300	46800	56268
39	42737	UPENDRABHAI SINGAV	SSI	25500-81100	27100	33979
40	91106	HARSHDBHAI K. VAGHELA	SSI	25500-81100	31400	38754
41	72977	NIKHILBHAI PRAJAPATI	SSI	25500-81100	31400	38754
42	41150	JAYESHBHAI OGADHBHAI	SSI	25500-81100	27900	34881
43	28527	SHANTILAL SOLANKI	SSI	25500-81100	34300	42015
44	37740	RAMESHBHAI J. NAIY	SSI	25500-81100	36400	44429
45	41256	KAMLESH R. PATEL	SSI	25500-81100	27900	34881
46	34769	ASWIN B RAVAL	SSI	29200-92300	44100	52873
47	91047	G.P.VYAS	SSI	25500-81100	43500	52357
48	7290	VIJAY A. PRAJAPATI	SSI	25500-81100	31400	38754
49	41243	RAKESH SUTHAR	SSI	25500-81100	27900	34881

**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**મહાનગર સેવા સદન, પશ્ચિમ ઝોન (હેલ્થ)**

ડો. રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ  
ફોન. નં. ૦૭૯-૨૭૫૫૧૨૮૨

50	41202	MAHESH G MISHRA	SSI	25500-81100	27900	34881
51	73150	HITESH P LINBACHIYA	SSI	25500-81100	31400	38754
52	72443	NARENDRA T PATEL	SI	29200-92300	45400	54692
53	41691	JITENDRABHAI JADAV	SSI	25500-81100	27900	34881
54	8851	PARULBEN P PATEL	SR CLARK	35400-112400	47600	54848
55	9201	CHAGAN R VASAVA	SR CLARK	35400-112400	44900	51853
56	9438	KASHYAP H PANDYA	JR CKARK	25500-81100	37500	43511
57	9466	PARAG R BRAHMBHATT	JR CLARK	25500-81100	37500	43511
58	9583	HARSHIDABEN K RAMI	JR CKARK	25500-81100	37500	43511
59	9655	SUNIL N MEHTA	JR CLARK	25500-81100	34300	39867
60	34616	KETAN M TRIVEDI	JR CLARK	35400-112400	46200	53248
61	42148	RANJITSINH S BHURIYA	JR CLARK	19900-63200	21100	24407
62	42608	HETALBEN H BALEVIA	JR CLARK	19900-63200	21100	24407
63	72195	KISHOR L PARMAR	JR CLARK	25500-81100	35300	41079
64	90998	DIGVIJAYSINH M ZALA	JR CLARK	19900-63200	34000	39280
65	9569	PARESH M. MODI	JR CLARK	25500-81100	37500	43511
66	90749	AMARATJI G THAKOR	PEON	14800-47100	21100	24344

**પશ્ચિમ ઝોન હેલ્થ - પત્રક - ૨ (૨૦૧૮-૨૦૧૯ નું ફાળવેલ બજેટ )**

અ.નં.	ડિપાર્ટ. કોડ	એકાઉન્ટ	એકાઉન્ટ હેડનું નામ	(રૂ.લાખમાં) (બજેટ હેડ)
૧	૩૩૨	૪૮૨૦૪	ન્યુસન્સ ટેન્કર પુરૂ પાડવાનો ખર્ચ	૩૫
૨	૩૫૨	૪૮૨૦૪	ન્યુસન્સ ટેન્કર પૂરૂ પાડવાનો ખર્ચ	૧૦
૩	૩૫૨	૪૮૨૦૩	કચરો ઉપાડવાનો ખર્ચ	૨૬૦
૪	૩૫૨	૪૮૨૦૬	આકસ્મિક સફાઈ, વિવિધ કાર્યક્રમ દરમ્યાન સફાઈ કામગીરીનો ખર્ચ	૬૦
૫	૪૦૧	૩૮૨૨૨	મસ્ટર સ્ટેશન	૦૫
૬	૩૩૧	૩૮૩૨૮	પે એન્ડ યુઝ	૧૦૦
૭	૩૩૧	૩૮૩૧૪	પે એન્ડ યુઝ ટોઈલેટ	૧૨
૮	૩૩૧	૩૮૩૫૦	કલમ-૧૮૮ બીપીએમસી એક્ટ	૦૨
૯	૩૩૧	૩૮૩૫૩	પે એન્ડ યુઝ યુરીનલ	૦૬

**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**મહાનગર સેવા સદન, પશ્ચિમ ઝોન (હેલ્થ)**  
 ડો. રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ  
 ફોન. નં. ૦૭૯-૨૭૫૫૧૨૯૨

**પશ્ચિમ ઝોન હેલ્થ - પત્રક - ૩**

મ્યુનિસિપલ નિદાન કેન્દ્રો : (રેફરલ હોસ્પિટલ)			
૧	સાબરમતી રેફરલ હોસ્પિટલ, મ્યુનિ.સ્નાનાગરની બાજુમાં, સાબરમતી		૨૭૫૦૬૮૮૭
મ્યુનિ. પ્રસૂતિ ગૃહ :			
૧	શ્રી હીરાલાલ હરગોવનદાસ મ્યુનિ. પ્રસૂતિ ગૃહ, રામનગર, સાબરમતી.		૨૭૫૦૬૮૨૩
મ્યુનિસિપલ સામુહિક આરોગ્ય કેન્દ્રો : (સી.એચ.સી.)			
૧	ચાંદખેડા સામુહિક આરોગ્ય કેન્દ્ર, કલ્પના નગરની બાજુમાં, જનતાનગર બી..આર.ટી.એસ. બસ સ્ટેન્ડની સામે, ચાંદખેડા.		૨૩૨૮૭૨૧૧
અર્બન હેલ્થ સેન્ટર : (યુ.એચ.સી.)			
૧	ગુજરાત સંશોધન મંડળ, ઈ એસ.આઈ.એસ. દવાખાનાની સામે, પાલડી ગામ	પાલડી વોર્ડ	૨૬૫૭૩૭૧૮
૨	વાસણા કેન્સર હોસ્પિટલનાં કમ્પાઉન્ડમાં, પ્રવિણનગર બસ સ્ટેન્ડ પાસે, વાસણા	વાસણા વોર્ડ	૨૬૬૩૧૨૧૪
૩	આંબાવાડી અર્બન હેલ્થ સેન્ટર, ભુદરપુરા રોડ, આંબાવાડી	નવરંગપુરા વોર્ડ	૨૬૪૦૨૧૬૧
૪	એઈડ્સ કંટ્રોલ સોસાયટી, લાલ બંગલા, નવરંગપુરા		૨૬૪૬૦૫૬૪
૫	સ.પ.સ્ટેડીયમ અર્બન હેલ્થ સેન્ટર ,હોલી ડે ઈનએક્સપ્રેસની પાછળ, સ્ટેડીયમ	સ્ટેડીયમ વોર્ડ	૨૭૫૫૦૪૬૫
૬	ખાદીગ્રામ ઉધોગનાં મકાનમાં, જૂનાવાડજ બસ સ્ટેશનની પાછળ, જૂનાવાડજ		૨૭૫૫૦૪૬૨
૭	નારણપુરા મસ્ટર સ્ટેશનનાં મકાનમાં, અંકુર બસ સ્ટેન્ડ પાસે, નારણપુરા	નારણપુરા વોર્ડ	૨૭૪૩૧૧૩૧
૮	પાર્થ ટાવર ની પાછળ, પૂનમ પાર્ટી પ્લોટની પાછળ, નવાવાડજ	નવાવાડજ વોર્ડ	૨૭૬૪૦૩૦૨
૯	રામનગર પ્રસૂતિગૃહનાં મકાનમાં, સાબરમતી	સાબરમતીવોર્ડ	૨૭૫૦૬૮૨૩
૧૦	ચાંદખેડા સી.એચ.સી. મણીકૃપા સ્કૂલની સામે, આઈ.ઓ.સી. રોડ, ચાંદખેડા	ચાંદખેડા વોર્ડ	૨૩૮૭૨૫૨૮
૧૧	કાળી અર્બન હેલ્થ સેન્ટર, ડી કેબીન બસ સ્ટેન્ડ ની પાસે, કાળી		૨૭૫૭૦૬૦૩
૧૨	રાણીપ ગામ રોડ, સ્વામીનારાયણ મંદીર પાસે, રાણીપ	રાણીપ વોર્ડ	૨૭૫૨૨૨૮૦
૧૩	ન્યુ રાણીપ અર્બન હેલ્થ સેન્ટર, ગાયત્રીનગર સોસાયટી પાસે, ન્યુ રાણીપ		---