અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

મહાનગર સેવા સદન, નવા પશ્ચિમ ઝોન - ટેક્ષ વિભાગ

રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન,

અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૫૯.

તા.૦૧/૦૭/૨૦૧૬

પ્રતિ,
આસી. મેનેજરશ્રી,
આર.ટી.આઇ. સેલ,
વૈશ્ય સભા, મ્યુનિ. બિલ્ડિંગ,
જમાલપુર રોડ, રાયખડ, અમદાવાદ

નવા પશ્ચિમ ઝોન પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગનું પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર (પી.એ.ડી.) - ૨૦૧૬-૧૭ નું એનેક્સર - એ તથા એનેક્સર - બી નું પ્રમાણપત્ર આ સાથે સામેલ છે, જે જાણ સારૂ.

ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૧
નવા પશ્ચિમ ઝોન

ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૨
નવા પશ્ચિમ ઝોન

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

મહાનગર સેવા સદન, નવા પશ્ચિમ ઝોન - ટેક્ષ વિભાગ
રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન,
અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૫૯.

તા.૦૧/૦૭/૨૦૧૬

પ્રતિ,
આસી. મેનેજરશ્રી,
વહીવટ, નવા પશ્ચિમ ઝોન.

નવા પશ્ચિમ ઝોન પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગનું પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર (પી.એ.ડી.) - ૨૦૧૬-૧૭ નું એનેક્સર - એ તથા એનેક્સર - બી નું પ્રમાણપત્ર આ સાથે સામેલ છે, જે જાણ સારૂ.

ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૧
નવા પશ્ચિમ ઝોન

ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૨
નવા પશ્ચિમ ઝોન

નકલ રવાના :
આર.ટી.આઈ.સેલ, વૈશ્ય સભા, મ્યુનિ. બિલ્ડિંગ, જમાલપુર રોડ, રાયખડ, અમદાવાદ
(પી.એ.ડી. કોર્પોરેશનની વેબસાઇટ પર ચડાવવા સારૂ તથા અગાઉના વર્ષોનું પી.એ.ડી. વેબસાઇટ પરથી કાઢવા સારૂ.)

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

મહાનગર સેવા સદન, નવા પશ્ચિમ ઝોન - ટેક્ષ વિભાગ

રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન,

અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૫૯.

તા.૦૧/૦૭/૨૦૧૬

એનેક્સર - એ

(સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૧/૦૫/૦૯ ના પરીપત્ર ક્રમાંક : પીએડી-૧૦-૨૦૦૭-૩૩૫૩૬૪-આરટીઆઈસેલનું બીડાણ)

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, અમારી કચેરીના માહિતી અધિકાર અધિનિયમની કલમ ૪ અંતર્ગત સ્વયં જાહેર કરવાની બાબતો (પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર - પી.એ.ડી.) તૈયાર કરવામાં આવ્યું છે અને તા.૩૦/૦૬/૨૦૧૬ ની સ્થિતીએ અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે, જેનું અમારા દ્વારા ઈન્સ્પેક્શન કમ ઓડિટ કરવામાં આવ્યું છે અને જે બાબતે ક્ષતિ જણાઇ હતી અગરતો અપુરતી વિગતો જણાઇ હતી તેની પૂર્તતા કરાવવામાં આવી છે.

આસી. મેનેજર-૧	**આસી. મેનેજર-૨**
નવા પશ્ચિમ ઝોન	**નવા પશ્ચિમ ઝોન**

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

મહાનગર સેવા સદન, નવા પશ્ચિમ ઝોન - ટેક્ષ વિભાગ
રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન,
અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૫૯.

તા.૦૧/૦૭/૨૦૧૬

એનેક્સર - બી

(સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૧/૦૫/૦૯ ના પરીપત્ર ક્રમાંક : પીએડી-૧૦-૨૦૦૭-૩૩૫૩૬૪-આરટીઆઇસેલનું બીડાણ)

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, અમારી કચેરીના માહિતી અધિકાર અધિનિયમની કલમ ૪ અંતર્ગત સ્વયં જાહેર કરવાની બાબતો (પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર - પી.એ.ડી.) અમારા વિભાગ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ છે અને તા.૩૦/૦૬/૨૦૧૬ ની સ્થિતિએ અમારી મંજુરી મેળવી અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે.

ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૧
નવા પશ્ચિમ ઝોન

ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૨
નવા પશ્ચિમ ઝોન

એસેસમેન્ટ અને ટેક્સ કલેક્શન ખાતુ

(નવા પશ્ચિમ ઝોન)

-: કચેરીનું સરનામું :-

વિભાગીય ડે. મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીની કચેરી,

રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન,

અતિથી ડાઈનીંગ હોલની બાજુમાં,

શ્રધ્ધા પેટ્રોલ પંપની ગલીમાં,

બોડકદેવ, અમદાવાદ-૧૫.

એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્ષ કલેક્શન ખાતું
નવા પશ્ચિમ ઝોન

નવા પશ્ચિમ ઝોન વિભાગીય ડે. મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીની કચેરી
ઓફિસ :- રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી ડાઈનીંગ હોલની બાજુમાં, બોડકદેવ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૫૯.
ફોન નંબર :- ૨૬૮૪૧૨૦૧ ફેક્સ :- ૨૬૮૪૧૨૦૩

શ્રી આર.બી. બારડ (I.A.S.)	(ઓફિસ)	૨૬૮૪૧૨૦૧	મો.૭૫૬૭૦૩૮૮૮૮
I/c. ડે. મ્યુનિસિપલ કમિશનર	(ફેક્સ)	૨૬૮૪૧૨૦૩	
સ્ટેનો : શ્રી આર. ડી. પટેલ	(ઓફિસ)	૨૬૮૪૧૨૦૨	
શ્રી તેજસ ભંડારી	(ઓફિસ)	૨૬૮૪૧૨૦૮	મો. ૯૩૭૭૪૦૯૬૯૨
આસી. મ્યુનિસિપલ કમિશનર			

<u>પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ :-</u>

શ્રી કેલ્વીન સી. કાપડીયા	(ઓફિસ)	૨૬૮૪૧૨૦૪	મો. ૯૩૨૭૫૫૪૯૦૫
(ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૧)		Ext. No. ૧૬૪	
શ્રી વિપુલભાઇ પી. પટેલ	(ઓફિસ)	૨૬૮૪૧૨૦૪	મો. ૯૩૨૭૫૫૪૯૧૪
(આસી. મેનેજર-૧)		Ext. No. ૧૬૫	
શ્રી જયંતિલાલ એ. કુકડીયા	(ઓફિસ)	૨૬૮૪૧૨૦૪	મો. ૯૩૨૮૧૯૮૭૩૮
(ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૨)		Ext. No. ૧૫૯	
શ્રી જયંત એસ. ગૌઉન્ડર	(ઓફિસ)	૨૬૮૪૧૨૦૪	મો. ૯૩૭૬૦૧૬૭૬૫
(આસી. મેનેજર-૨)		Ext. No. ૧૩૦	

નવા પશ્ચિમ ઝોન - ટેક્ષ વિભાગ

<u>પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ</u> :-

<u>અધિકારીશ્રીનું નામ</u>	<u>ટેલીફોન નંબર</u>	<u>મોબાઈલ નંબર</u>
શ્રી કેલ્વીન સી. કાપડીયા	૨૬૮૪૧૨૦૪	૯૩૨૭૫૫૪૯૦૫
ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૧	Ext. No. ૧૬૪	

(ટેક્ષ વોર્ડ :- સરખેજ, વેજલપુર, જોધપુર, બોડકદેવ, મક્તમપુરા)
ઈ-મેલ એડ્રેસ :- kckapadia@ahmedabadcity.gov.in

શ્રી વિપુલભાઈ પી. પટેલ	૨૬૮૪૧૨૦૪	૯૩૨૭૫૫૪૯૧૪
આસી. મેનેજર-૧	Ext. No. ૧૬૫	

(ટેક્ષ વોર્ડ :- સરખેજ, વેજલપુર, જોધપુર, બોડકદેવ, મક્તમપુરા)
ઈ-મેલ એડ્રેસ :- vipulpatel@ahmedabadcity.gov.in

શ્રી જયંતિલાલ એ. કુકડીયા	૨૬૮૪૧૨૦૪	૯૩૨૮૧૯૮૭૩૮
ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર -૨	Ext. No. ૧૫૯	

(ટેક્ષ વોર્ડ :- થલતેજ, ઘાટલોડીયા, ચાંદલોડીયા, ગોતા)
ઈ-મેલ એડ્રેસ :- jakukadia@ahmedabadcity.gov.in

શ્રી જયંત એસ. ગૌઉન્ડર	૨૬૮૪૧૨૦૪	૯૩૭૬૦૧૬૭૬૫
આસી. મેનેજર-૨	Ext. No. ૧૩૦	

(ટેક્ષ વોર્ડ :- થલતેજ, ઘાટલોડીયા, ચાંદલોડીયા, ગોતા)
ઈ-મેલ એડ્રેસ :- jsgaunder@ahmedabadcity.gov.in

<u>પ્રોફેશન ટેક્ષ, શોપ્સ એન્ડ એસ્ટાબ્લીસમેન્ટ વિભાગ</u> :-

શ્રી ધર્મિનભાઈ વ્યાસ	૨૬૮૪૧૨૦૪	૯૩૭૬૦૧૬૭૭૯
આસી. મેનેજર	Ext. No. ૧૧૫	

ઈ-મેલ એડ્રેસ :- dharmin@ ahmedabadcity.gov.in

કરદાતાઓ તરફથી આવતી નીચે મુજબની અરજીઆનો નિકાલ ટેકસ ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે.

- મિલકતની માલિકીના નામ ટ્રાન્સફર અને મિલકતના કબજેદારના નામમાં ફેરફાર કરવા.
- બી.પી.એમ.સી. એકટની કલમ ૪૮૫/૧, રૂલ ૨૦ તથા સરકયુલર નં.૧૪ મુજબ વપરાશના પ્રકારના ધોરણે મિલકતની આકારણી ઘટાડવા અંગે
- એકજ મિલકતના બે બિલ આવતા હોય તો વધારાના બિલ રદ કરવા અથવા સમગ્ર મિલકતનું એક બિલ આવતું હોય તો વપરાશના ધોરણે જુદા જુદા બિલ કરવા અંગે
- મિલકત ખાલી/બીનવપરાશ અંગે નોંધ રાખી ખાલી મિલકતનો ટેકસ રીફંડ મેળવવા.
- નવી મિલકતનું એસેસમેન્ટ કે જૂની મિલકતોનો વપરાશ બદલાયો હોય, ભાડાના દરમાં ફેરફાર થયો હોય તો આકારણી રીવાઈઝ કરવા અંગે
- મ્યુનિસિપલ વેલ્યુએશનઅપીલના ચુકાદાનો અમલ આપવો.
- ચર્તુવર્ષિય આકારણીના વર્ષે જાહેરનામાની મુદતમાં વાંધા અરજીઓ સ્વીકારી અપેલેટ ખાતા દ્વારા તેનો પુરાવાના આધારે, સ્થળ તપાસ કરી નિકાલ કરવામાં આવે છે.

૧. નવી મિલકતોની આકારણી અથવા આકારણી રીવાઈઝ કરવા માટે

નવી મિલકતોનુ એસેસમેન્ટ કરવા અગર ભાડુઆતના ધોરણે વપરાશ કરવામાં આવતો હોય તેમજ વપરાશમાં ફેરફાર થયેલ હોય તો આકારણી રીવાઈઝ કરાવવા માટે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને નકકી કરેલ ફોર્મમાં અરજી સાથે

૧) **રહેઠાણ માટે** મિલકતના માલિકીના પુરાવાની પ્રમાણિત નકલ, જમીન માલિકીનો ૭/૧૨ નો ઉતારો, ઓર્ગેનાઈઝર પાસેથી કબજો મેળવ્યો હોય તો તેની કબજા પહોંચની પ્રમાણિત નકલ, રેશનકાર્ડ, ગેસ કનેકશનના પુરાવા તથા

૨) **બીનરહેઠાણ માટે** ગુમાસ્તાધારાનુ લાઈસન્સ, સેલ્સ ટેકસ રજીસ્ટ્રેશનની પ્રમાણિત નકલ, વીજળીનુ બીલ, ટેલિફોનનુ બિલ રજૂ કરવા.

૨. જમીનદોસ્ત થયેલ મિલકતના ટેકસના બિલો રદ કરાવવા માટે

જૂની મિલકત જમીનદોસ્ત કયારે થઈ તેના પુરાવા, જુની મિલકત તોડી પાડયા અંગેની અરજી આપેલ હોય તો તેની પહોંચની ઝેરોક્ષ, નવી મિલકત બાંધવા અંગે પ્લાનની વિગત, બી.યુ.પરમીશન કયારે આપવામાં આવી છે તેની વિગત, નવી મિલકતની આકારણી ટેકસ ખાતા દ્વારા કયા વર્ષથી કરવામાં આવી છે તેની વિગત, રદ કરવાના બિલોની ઝેરોક્ષ નકલ સાથે નિયત ફોર્મમાં અરજી કરવાની હોય છે.

૩. સમગ્ર મિલકતના કબજેદારમાં ફેરફાર કરાવવા માટે

સમગ્ર મિલકતનુ એક બિલ આવતુ હોય તેના બદલે જગાના વપરાશ મુજબ મિલકતના ભાગલા પાડીને તે મુજબ ટેકસના બિલ મેળવવા માટે, અરજી ફોર્મ સાથે બિલની પ્રમાણિત નકલ, ભાડુઆત તાબે મિલકતના ભાડાના પુરાવામાં ભાડા કરારની પ્રમાણિત નકલ રજૂ કરવી.

૪. મિલકતના કબજેદારમાં ફેરફાર કરાવવા માટે

અરજી ફોર્મ સાથે જૂના ભાડુઆત મિલકત ખાલી કરી ગયાનો પુરાવો / કબજો સોંપ્યાનો પત્ર /કબજા કરારની નકલ, નવા ભાડુઆતનો ભાડા કરાર, ભાડુઆત ખાલી કરી ગયા હોય તો તે અંગે અ.મ્યુ.કોર્પો. ને જાણ કર્યા અંગે અગાઉ અરજી કરેલ હોય તો અરજી કાર્ડની નકલ, પ્રોપર્ટી ટેકસના છેલ્લા બિલની નકલ સામેલ રાખી નિયત ફોર્મમાં અરજી કરવાની છે.

૫. મિલકત ખાલી / બીનવપરાશ (નોન યુઝ) અંગેની નોંધ રાખવા માટેઃ

જે તે નાણાંકિય વર્ષમાં અરજી સાથે પ્રોપર્ટી ટેકસના બિલની નકલ રજૂ કરવાથી, જે તે નાણાંકિય વર્ષમાં મિલકત ૩૦ દિવસ કરતાં ઓછા સમય માટે ખાલી હશે તો મિલકતવેરાની રકમ મજરે મળી શકશે નહિ. જે દિવસે અરજી આપવામાં આવી હશે તે તારીખથી ખાલીનો લાભ મળી શકશે. દરેક નાણાંકીય વર્ષમાં મિલકત ખાલી રહેવાની હોય તો અગાઉથી અરજી કરવાની છે. વર્ષના અંતે ખાલીનો લાભ આપવામાં આવે છે.

૬. **મ્યુનિસિપલ વેલ્યુએશન અપીલના ચુકાદાનો અમલ કરવા માટે**

મ્યુનિસિપલ વેલ્યુએશન અપીલના ચુકાદાની પ્રમાણિત નકલ રજૂ કરવી. છેલ્લા બિલની પ્રમાણિત નકલ સાથે નિયત ફોર્મમાં અરજી કરવાની હોય છે.

૭. **એક જ મિલકતના બે બિલ આવતાં હોય તો વધારાનુ બિલ રદ કરવા બાબત.**

અરજી સાથે ચાલુ બિલ તથા રદ કરવાના બિલની પ્રમાણિત નકલ સામેલ કરી નિયત ફોર્મમાં અરજી કરવાની હોય છે.

૮. **બી.પી.એમ.સી. એકટની કલમ ૪૮૫/૧, રૂલ-૨૦ તથા સરકયુલર નં.૧૪ મુજબ મિલકતની આકારણી ઘટાડવા માટે**

નવી ફોર્મ્યુલા અમલમાં આવ્યા બાદ નીચેનામાંથી કોઈપણ ફેકટરમાં ફેરફાર થાય તો ૪૮૫/૧ મુજબ મ્યુ.કોર્પોરેશનને અરજી કરવાથી ટેકસમાં ફેરફાર કરી આપવામાં આવે છે.

કારપેટ એરીયા: કોઈપણ મિલકતમાં કારપેટ એરીયામાં ફેરફાર હોય તો તે અંગે નિયત ફોર્મમાં અરજી કરવાથી સ્થળ તપાસના આધારે ફેરફાર કરી આપવામાં આવશે.

ફેકટર-૨ મિલકતના બાંધકામના વર્ષમાં ફેરફાર હોય તો ટેકસમાં ફેરફાર થાય. અરજદાર બાંધકામ વર્ષના પુરાવા સાથે અરજી આપે તો સ્થળ તપાસ કરી ટેકસ ઘટાડી આપવામાં આવશે .

ફેકટર-૩ મિલકતના ઉપયોગ આધારિત ફેરફાર થાય તો જરૂરી પુરાવા રજુ કરેથી અરજી કરવાથી ટેકસ ઘટાડી આપવામાં આવે છે.

ફેકટર-૪ માલિકી સંબંધિત ફેકટરમાં એટલે કે ભાડવાતમાંથી માલિક થતા હોય પુરાવા સાથે અરજી કરવાથી તે મુજબ ફેકટરમાં ફેરફાર કરી આપવામાં આવે છે.

૯. **મિલકતના નામ ટ્રાન્સફર માટે**

અરજી સાથે નામ ટ્રાન્સફર કરવા માટે સિટી સર્વેની પ્રમાણિત નકલ, જો મિલકત રજીસ્ટર્ડ કો.ઓ.હા.સોસાયટીમાં હોય તો પઝેશન લેટર અને શેર ટ્રાન્સફરના ઠરાવની ચેરમેન અથવા સેક્રેટરીની સહી સિકકાવાળી પ્રમાણિત નકલ, અથવા રજીસ્ટર્ડ દસ્તાવેજ અથવા ઈન્ડેક્ષની નકલ., અથવા કન્વેયન્સ ડીડની પ્રમાણિત નકલ જેના નામે મિલકત ટ્રાન્સફર કરવાની છે તેઓની અરજી ફોર્મના કોલમ નં.૯ માં મિલકત ખરીદનાર બધાની સહી કરાવવી રજૂ કરવાથી કરી આપવામાં આવશે. આ મિલકતનો અરજી કર્યા તારીખ સુધીનો પૂરેપૂરો તમામ ટેકસ ભરી પહોંચની પ્રમાણિત નકલ સાથે નિયત ફોર્મમાં અરજી કરવાની છે.

ક્રમાંક નં. ૧ થી ૯ ના દરેક ફોર્મની કિંમત રૂા. ૨- ૦૦ રાખવામાં આવેલ છે તથા અરજીની સાથે સામેલ કરવામાં આવતા પુરાવાઓની નકલ પ્રમાણિત કરેલી આવશ્યક છે. (અ.મ્યુ.કો.ના પુરાવા જેવાકે ટેક્ષનું બીલ, નાણાં ભર્યાની રસીદ વિગેરેને પ્રમાણિત કરાવવી આવશ્યક નથી)

❖ **જાહેરનામાના અનુસંધાનમાં મ્યુનિસિપલ મિલકતવેરાના આકારણી અંગે વાંધા અરજી કરવા માટે**

દર વર્ષે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા ટેકસના બિલ ઈસ્યુ કરતા પહેલા જાહેરજનતા પોતાની મિલકતનો ટેકસ કેટલો છે તે જાણી શકે તે માટે ૧૫ દિવસ સુધી એસેસમેન્ટ રજીસ્ટરો જોવા માટેની જાહેરાત બે વર્તમાનપત્રોમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે. નાગરિકો વિનામૂલ્યે આવી નોંધ જોઈ શકે છે, તેનો ઉતારો કરી શકે છે અને નોંધ કે ટેકસ સામે કોઈ વાંધો હોય તો પુરાવા સાથે નિયત ફોર્મમાં નિયત સમયમર્યાદામાં અરજી કરી શકે છે. વાંધા અરજીના નિકાલ માટે એપેલેટ ઓફિસર ઉપરોકત અરજીની સુનાવણી કરી નિકાલ કરશે. એપેલેટ ઓફિસરના હુકમથી સંતોષ ન હોય તો આવો હુકમ મળ્યાના ૧૫ દિવસની અંદર સ્મોલ કોઝ કોર્ટમાં ફરિયાદ દાખલ કરી શકાય છે. બિલ સામે ફરિયાદ કરી શકાતી નથી.

❖ **ખાસ નોટિસ સામેની વાંધા અરજી અંગે**

હયાત મિલકતમાં કોઈ વધારાના બાંધકામના સમયે કે મિલકતનો વપરાશ માલિક તાબેથી ભાડુઆત તાબે થાય કે રહેઠાણમાંથી બીનરહેઠાણમાં વપરાશ બદલાવવાના લીધે ચાલતો ટેક્સ વધારવાના સમયે કારણોની વિગત સાથે મિલકત ધારકને ખાસ નોટીસ આપવામાં આવે છે. સદરહુ નોટિસ મળ્યાના ૧૫ દિવસમાં વાંધાના કારણો - પૂરાવા સાથે વાંધા અરજી કરી શકાય અને અને આવી વાંધા અરજીનો નિકાલ જાહેરનામાના સંદર્ભમાં કરવામાં આવેલ વાંધા અરજીના નિકાલની જેમજ એપેલેટ ઓફિસર દ્વારા કરવામાં આવે છે.

❖ **મિલકત વપરાશ / પુનઃ વપરાશ સમયે કરવાની ફરજીયાત જાણ:**

કોઈપણ નવી મિલકત કે જૂની બંધ મિલકતનો પુનઃ વપરાશ શરૂ કર્યાના ૧૫ દિવસમાં મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં બી.પી.અમે .સી. એક્ટના પરિશિષ્ટ એ ના પ્રકરણ-૮ ના રૂલ ૫ હેઠળ જાણ કરવી ફરજીયાત છે. નિયત કરવામાં આવેલ રીકવીઝીશન ફોર્મ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની ઝોનલ કચેરીઓના ટેક્સ વિભાગમાંથી વિના મૂલ્યે મળી શકશે. સમયમર્યાદામાં મિલકતના વપરાશ કે મિલકતમાં થયેલ વધારાના બાંધકામ, બદલાયેલ ઉપયોગના પ્રકાર કે ભાડુઆત અંગે જાણ કરવામાં ન આવે તો આવી મિલકતોનો ટેક્સ, ટેક્સ ખાતા દ્વારા પુરાવાના અભાવે કરવામાં આવે છે અને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ પરિશિષ્ટ-એ ના પ્રકરણ ૮ ના રૂલ ૮(૩) ની જોગવાઈ મુજબ આવા ટેક્સ સામે વાંધો લેવાને મિલકતના માલિક અથવા ભોગવટો કરનારને પ્રતિબંધ નડશે.

<u>અરજી નિકાલની સમય મર્યાદા :-</u>

તમામ પૂરાવાઓ અરજી સાથે આપેલા હોય અને નવી ગણતરી મુજબ પૂરેપૂરો ટેક્સ ભરપાઈ કરવામાં આવેલ હોય તો અરજીનો નીચે જણાવેલ સમય મર્યાદામાં નિકાલ કરવામાં આવશે.

અનુ. નંબર	અરજીનો પ્રકાર	અરજીના નિકાલની સમય મર્યાદા
૧	બી.પી.એમ.સી. એકટની કલમ ૪૮૫/૧,રૂલ ૨૦ તથા સરકયુલર નં. ૧૪ મુજબ મિલકતની આકારણી ધટાડવા બાબત	૧ માસ
૨	નવી મિલકતોનું એસેસમેન્ટ કરવા અગર તો જૂની મિલકત ભાડુઆત પાસેથી કરવામાં આવેલ ભાડાના વધારાને લઈ તેમજ વપરાશ ફેરફાર થયેલ હોઈ આકારણી રીવાઈઝ કરવા	૧ માસ
૩	મિલકતના કબ્જેદારમાં ફેરફાર કરવા બાબત	૧૫ દિવસ
૪	મિલકતના ઉપયોગના પ્રકારમાં ફેરફાર	૧૫ દિવસ
૫	જમીનદોસ્ત થયેલ મિલકતના ટૅક્સના બિલો રદ કરવા	૧ માસ
૬	સમગ્ર મિલકતનું એક બિલ આવે છે તેના બીલે જગાના વપરાશ મુજબ આકારણીના ભાગલા પાડીને તે મુજબ ટેક્સ બિલ આપવા બાબત	૧ માસ
૭	એક જ મિલકતના બે બિલ આવતા હોય તો વધારાનું બિલ રદ કરવા	૧ માસ
૮	મિલકતના નામ ટ્રાન્સફર માટે	૧૫ દિવસ
૯	અન્ય-સામાન્ય અરજીઓ	૧૫ દિવસ
૧૦	મિલકત ખાલી / નોન યુઝ અંગે	વર્ષ પુરું થયા બાદ ૩૦ એપ્રિલ સુધી
૧૧	મ્યુ. વેલ્યુએશન અપીલના ચુકાદાનો અમલ લેવા અંગે	૧૫ દિવસ

ઉપરોકત પ્રકારની અરજીઓના નિકાલ માટેની લધુત્તમ સમય મર્યાદા ખાતા દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ છે. જો ઉપરોકત સમય મર્યાદામાં અરજીનો નિકાલ ન થાય તો સંબંધિત ઝોનનાં ડેપ્યુટી એસેસર ઍન્ડ ટૅકસ કલેકટરશ્રી નો રૂબરૂ સંપર્ક કામકાજના દિવસોએ ૩- ૦૦ થી ૫- ૦૦ માં કરવો.

બિલમાં નામ/ સરનામાં (સ્પેલીંગ) અંગેની ભૂલ માટે પુરાવા સાથે સાદા કાગળ ઉપર અરજી કરવાથી તે અંગેનો નિકાલ કરવામાં આવશે.

આવી અરજીઓ કરવા જાહેર જનતાની અનુકુળતા માટે ખુબજ નજીવી કિંમતે છાપેલા ફોર્મ દફતર વિભાગ તથા દરેક ઝોન તથા દરેક સીવીક સેન્ટર ઉપરથી નાગરિકોને ઓફિસ સમયે વેચાણ આપવામાં આવે છે તેમજ ભરેલ ફોર્મ કોઈપણ ઝોનમાં આપી શકે તેવું આયોજન કરવામાં આવેલ છે. નીચે મુજબના કેશ કલેકશન કાઉન્ટરો રાખવામાં આવેલ છે.

બિલ મળ્યાના ૧૫ દિવસમાં જો બિલ ભરવામાં ન આવે તો ટેકસ બીલમાં જણાવેલ રકમ તેમજ પાછલા વર્ષની બાકી રકમ નિયમ મુજબ કાયદાકીય જરૂરી પગલાં લઈ દંડ સાથે વસુલ કરવામાં આવે છે.

વહીવટી માળખું

ડે. મ્યુનિસિપલ કમિશનર (નવા પશ્ચિમ ઝોન)
|
આસી. મ્યુનિસિપલ કમિશનર (નવા પશ્ચિમ ઝોન)
|
ડે. એસેસર અને ટેક્ષ કલેક્ટર (નવા પશ્ચિમ ઝોન)
|
આસી. મેનેજર
|
ડિવિ. સુપ્રિ.
|
વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર

<u>ફરજનો સમય</u> :

તમામ કામકાજના દિવસોએ સવારે ૧૦:૩૦ થી સાંજના ૬:૧૦ સુધી ઓફિસ ચાલુ રહેશે. આઉટડોર ફરજ બજાવનાર કર્મચારીઓનો સમય, આઉટડોર ફરજ માટે સવારે ૮:૩૦ થી બપોરના ૧૨:૩૦ સુધી તથા ઓફિસનો સમય બપોરે ૨:૩૦ થી સાંજના ૬:૧૦ સુધીનો હોય છે.

ઝોનમાં ફરજ બજાવતા ઈન્સ્પેક્ટરશ્રી નામ ટ્રાન્સફર, કબજેદાર ફેરફાર માટેની ફાઈલો તૈયાર કરી ડિવિઝનલ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ તથા આસી. મેનેજરશ્રીને ભલામણ કરી ડે. એસેસર અને ટેક્ષ કલેક્ટરશ્રી મંજુરી આપે છે.

ઝોનમાં ફરજ બજાવતા ઈન્સ્પેક્ટરશ્રી આકારણી ઘટાડવા માટેની ફાઈલો તૈયાર કરી ડિવિઝનલ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ તથા આસી. મેનેજરશ્રીએ કરેલ ભલામણ મુજબ મે. મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીએ નીચે જણાવેલ ઓફિસ ઓર્ડર નં.૧૩૮/ તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૧ માં આપેલ સત્તા મુજબ સક્ષમ સત્તા મંજુરી આપે છે.

ટેક્ષ ખાતું:-

-	ડે.એસે. એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર શ્રી	:-	રૂા. ૨૫,૦૦૦/- સુધી
-	એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર શ્રી	:-	રૂા. ૫૦,૦૦૦/- સુધી
-	DY.ATC Committee + ATC + Zonal Asst. M. C.	:-	રૂા. ૫૦,૦૦૦/- થી રૂા. ૨,૦૦,૦૦૦/-
-	DY.ATC Committee + ATC + Zonal Asst. M. C. + Zonal DY. M. C.	:-	રૂા. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી રૂા. ૫,૦૦,૦૦૦/-
-	DYMC કમિટી [ત્રણ DYMC અને DYMC (Tax)]	:-	રૂા. ૫,૦૦,૦૦૦/- ઉપર
-	મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી	:-	રૂા. ૧૦,૦૦,૦૦૦/- ઉપર

<u>નવા પશ્ચિમ ઝોન - સીવીક સેન્ટર</u>

ક્રમ	સેન્ટર	સરનામું	ફોન નંબર
૧.	બોડકદેવ	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથિ ડાઈનિંગ હોલ પાસે, બોડકદેવ	૩૨૯૮૧૩૮૨
૨.	વેજલપુર	જલતરંગ પોલીસ સ્ટેશન, જલતરંગ બસ સ્ટેન્ડ પાસે, વેજલપુર	૨૬૮૧૩૨૭૮ ૨૬૮૧૩૩૭૮
૩.	મેમનગર	નગરપાલિકા ઓફિસ, માનવ મંદિર પાસે, મેમનગર	૨૭૪૯૦૬૧૭
૪.	રાણીપ	જુની નગરપાલિકા બિલ્ડીગ, મહેશ પાર્ટી પ્લોટ સામે, રાણીપ	૨૭૫૨૩૭૭૦
૫.	વસ્ત્રાપુર	એ.એમ.સી. ટેક્ષ ઓફિસ, જુની ઓક્ટ્રોય ચેક પોસ્ટ પાસે, વસ્ત્રાપુર ગામ	૩૨૫૦૬૦૦૨
૬.	ચાંદલોડીયા	જુની નગરપાલિકા ઓફિસ, ચાંદલોડીયા	૩૨૫૨૦૮૮૨
૭.	ઘાટલોડીયા	જુની નગરપાલિકા ઓફિસ, ઘાટલોડીયા	૩૨૫૨૦૮૮૦
૮.	જોધપુર	રામજી મંદિર પાસે, જુની નગરપાલિકા ઓફિસ, જોધપુર ગામ	૨૬૯૨૪૫૩૩
૯.	સરખેજ	સરખેજ વોર્ડ ઓફિસ, જુની નગરપાલિકા ઓફિસ, પાણીની ટાંકી પાસે, સરખેજ	-------
૧૦.	કાળી	કાળી વોર્ડ ઓફિસ, પો.- દિગ્વિજયનગર, કાળીગામ	૨૭૫૨૩૩૩૯

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

મહાનગર સેવા સદન, નવા પશ્ચિમ ઝોન - પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ

રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન,

અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૫૯.

નવા પશ્ચિમ ઝોન
પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગના કર્મચારીઓની માહિતી

અ. નં.	અધિકારી / કર્મચારીનું નામ	એમ્પ્લોઇ નં.	હોદ્દો	ગ્રેડ
૧	શ્રી કેલ્વીન સી. કાપડીયા	૧૦૩૬	ડે. એસે. એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૧	૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦
૨	શ્રી જયંતિલાલ એ. કુકડીયા	૧૦૩૧	ડે. એસે. એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૨	૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦
૩	શ્રી વિપુલભાઇ પી.પટેલ	૭૦૨૩૯	આસી. મેનેજર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૪	શ્રી જયંત એસ. ગૌઉન્ડર	૯૬૫૧	આસી. મેનેજર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૫	શ્રી રજનીકાન્ત એન. પટેલ	૯૧૦૪૧	ઓફિસ સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૬	શ્રી જયંતિભાઇ આર. અસારી	૬૪૯૦	ડીવી. સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૭	શ્રી ભરતસિંહ ડી. માલીવાડ	૮૪૭૨	ડીવી. સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૮	શ્રી અર્જુનભાઇ એસ. ભરાડા	૮૫૩૨	ડીવી. સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૯	શ્રી પ્રહલાદભાઇ કે. મનાત	૮૫૫૨	ડીવી. સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૦	શ્રી અર્જુનભાઇ એસ. બોડાત	૮૫૫૩	ડીવી. સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૧	શ્રી દેવરામભાઇ આર. વારલી	૮૯૦૨	ડીવી. સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૨	શ્રી મનુભાઇ ડી. પટેલ	૯૧૨૩૫	ડીવી. સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૩	શ્રી નરસિંહભાઇ ડી. ભગોરા	૮૬૦૩	હેડ ક્લાર્ક	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૪	શ્રી રામસિંગ સેલોત	૮૯૦૦	હેડ ક્લાર્ક	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૫	શ્રી રાજેશભાઇ એન. જોષી	૭૭૬૧	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૬	શ્રી રામજીભાઇ જે. નીનામા	૮૮૨૭	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૭	શ્રી ધિરેનભાઇ એમ. બેંકર	૬૬૭૨	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૮	શ્રી અશોકભાઇ એસ. પરમાર	૭૪૧૦	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૧૯	શ્રી અતુલભાઇ પી. વૈદ્ય	૭૯૪૧	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨૦	શ્રી વિનોદભાઇ એમ. ભરવાડ	૭૪૦૧	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨૧	શ્રી પંકજભાઇ પટેલ	૬૬૯૯	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨૨	શ્રી શાકીરહુસેન શેખ	૭૦૮૦	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨૩	શ્રી અરવિંદભાઇ એમ. રાઠવા	૯૫૭૧	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨૪	શ્રી મંગાભાઇ આર.પટેલ	૭૭૯૨	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦

૨૫	શ્રી દિપકભાઇ ભાવસાર	૬૭૮૩	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨૬	શ્રી અલકેશભાઇ ફડીયા	૬૭૨૩	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨૭	શ્રી ઘનશ્યામભાઇ ગજ્જર	૮૧૫૭	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨૮	શ્રી પ્રણવભાઇ જોષી	૮૬૩૩	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨૯	શ્રી જિજ્ઞેશભાઇ લંગાળીયા	૮૭૭૧	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૦	શ્રી મનીષભાઇ એચ. શાહ	૮૮૧૪	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૧	શ્રી રજનીકાન્ત બી. ભાવસાર	૩૨૬૩૮	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૨	શ્રી દિનેશભાઇ પાંડે	૯૪૬૮	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૩	શ્રી હર્ષાબેન એ. જોગી	૮૭૫૨	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૪	શ્રી હર્ષદભાઇ બી. વડસરા	૩૩૭૫૬	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૫	શ્રી દિનકર આર. બ્રહ્મભટ્ટ	૬૮૮૭	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૬	શ્રી મોહનભાઇ તબીયાર	૯૬૦૨	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૭	શ્રી દિલીપભાઇ એન. પટેલ	૯૦૪૪૧	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૮	શ્રી હરીશભાઇ આર. ખીમસુરીયા	૭૩૬૮	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩૯	શ્રી કેતનભાઇ એ. શાહ	૮૭૦૦	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૪૦	શ્રી આરતીબેન એ.મહેન્દ્રુ	૮૭૨૯	વોર્ડ ઇન્સ્પેક્ટર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૪૧	શ્રી યોગેન્દ્રભાઇ રાણા	૮૪૧૪	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૪૨	શ્રી નંદુકુમાર રેડ્ડીયાર	૮૯૨૧	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૪૩	શ્રી નિલેશભાઇ કાયસ્થ	૯૫૫૪	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૪૪	શ્રી રમણભાઇ રાઠોડ	૯૬૦૮	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૪૫	શ્રી ગૌરવ આર. ભટ્ટ	૯૮૯૦	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૪૬	શ્રી અરવિંદભાઇ કે. મોચી	૩૨૬૨૦	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૪૭	શ્રી ભારતભાઇ રાઠવા	૪૨૧૦૫	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૪૮	શ્રી ચેતનભાઇ વણોલ	૪૨૫૩૫	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૪૯	શ્રી મુકેશભાઇ બાવીસી	૫૮૦૦૨	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૫૦	શ્રી જિજ્ઞેશભાઇ એમ. શાહ	૭૨૨૭૮	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૫૧	શ્રી નિલેશસિંહ ચંપાવત	૭૨૫૪૮	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૫૨	શ્રી જયેશભાઇ રાવલ	૭૨૮૧૧	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૫૩	શ્રી મો.શકીલ એમ. શેખ	૯૧૩૬૪	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૫૪	શ્રી નરેશભાઇ એમ. પટેલ	૯૧૪૧૪	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૫૫	શ્રી રમેશભાઇ એન. પ્રજાપતી	૯૧૫૮૨	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૫૬	શ્રી પ્રશાંત વી. પટેલ	૯૧૬૫૫	ઇન્ચાર્જ વો.ઇ. અને જુ.ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦

૫૭	શ્રી પ્રિયકાન્ત મીનાકારી	૬૮૯૭	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૫૮	શ્રી બિપીન એમ. પટેલ	૯૩૫૪	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૫૯	શ્રી શ્વેતલ જાની	૯૯૫૧	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૬૦	શ્રી કિશોરીબેન જી.પટેલ	૯૦૪૫૦	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૬૧	શ્રી પરેશભાઇ કે. પટેલ	૯૧૪૦૬	નોન-ટેકનીકલ સુપરવાઇઝર	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૬૨	શ્રી અતુલભાઇ એમ. પરમાર	૩૫૭૧૬	પ્યુન	૦૪૪૪૦-૦૭૪૪૦
૬૩	શ્રી ભીમાજી ઠાકોર	૯૧૫૧૪	પ્યુન	૦૪૪૪૦-૦૭૪૪૦
૬૪	શ્રી અરવિંદ કે. રાવળ	૩૯૧૬૧	પ્યુન	૦૪૪૪૦-૦૭૪૪૦
૬૫	શ્રી વાલીબેન કે. ખેતરીયા	૨૮૭૩૩	મજૂર	૦૪૪૪૦-૦૭૪૪૦

નવા પશ્ચિમ ઝોન - પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ - ૧

અ.નં.	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટરનું નામ	હોદ્દો	વોર્ડ નં.	વોર્ડનું નામ
૧.	શ્રી નિલેશસિંહ ચંપાવત	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૧૩	સુભાષ ચોક
૨.	શ્રી રાજેશભાઈ જોષી	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૧૪	ગુરુકુલ રોડ
૩.	શ્રી યોગેન્દ્રભાઈ રાણા	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૧૫	વિવેકાનંદ ચોક
૪.	શ્રી ધીરેનભાઈ બેંકર	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૨૫	વસ્ત્રાપુર રેલ્વે સ્ટેશન
			૦૬૨૯	જીવરાજ પાર્ક
૫.	શ્રી દિનેશભાઈ એમ. પાંડે	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૨૬	શ્યામલ ચાર રસ્તા
૬.	શ્રી રમણભાઈ રાઠોડ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૩૪	જલતરંગ સોસાયટી
૭.	શ્રી રજનીભાઈ ભાવસાર	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૨૭	રામદેવનગર રોડ
			૦૬૩૧	વેજલપુર વોર્ડ
૮.	શ્રી અશોકભાઈ પરમાર	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૨૮	પ્રહલાદનગર ગાર્ડન
૯.	શ્રી હર્ષાબેન એ. જોગી	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૩૨	શ્રીનંદ નગર
૧૦.	શ્રી વિનોદભાઈ ભરવાડ	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૩૦	ધનલક્ષ્મી કોમ્પ્લેક્ષ
			૦૬૩૩	સોનલ સીનેમા રોડ
૧૧.	શ્રી મો. શકીલ એમ. શેખ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૩૭	સરખેજ
			૦૬૬૩	મક્તમપુરા
૧૨.	શ્રી અતુલભાઈ વૈદ્ય	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૩૫	યુનિયન પાર્ક
			૦૬૩૬	ફત્તેવાડી ટાવર
			૦૬૫૮	ફતેહવાડી
			૦૬૫૯	વણઝર
			૦૬૬૦	બાદરાબાદ
			૦૬૬૧	નરિમાનપુરા
			૦૬૬૪	બાકરોલ
૧૩.	શ્રી પ્રશાંત વી. પટેલ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૪૮	શિવરંજની સોસાયટી
૧૪.	શ્રી મનીષ એચ. શાહ	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૪૯	સત્યાગ્રહ છાવણી
૧૫.	શ્રી પ્રણવભાઈ જોશી	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૫૦	પ્રેરણાતીર્થ
			૦૬૮૧	મકરબા
૧૬.	શ્રી આરતીબેન મહેન્દુ	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૫૧	ગોકુલ આવાસ
			૦૬૭૨	નેહરૂ પાર્ક
૧૭.	શ્રી રમેશભાઈ પ્રજાપતી	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૫૪	આંબલી
૧૮.	શ્રી જિજ્ઞેશભાઈ લંગાળીયા	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૭૧	એલ. જે. કોલેજ
			૦૬૭૩	વસ્ત્રાપુર તળાવ
૧૯.	શ્રી જિજ્ઞેશ એમ. શાહ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૭૪	જજીસ બંગલો
			૦૬૩૮	ઊજાલા ચોકડી (લોકેશન ૧ થી ૫૦)
૨૦.	શ્રી કેતનભાઈ એ. શાહ	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૭૫	સનરાઈઝ પાર્ક
			૦૬૩૮	ઊજાલા ચોકડી (લોકેશન ૫૧ થી ૧૦૦)
૨૧.	શ્રી રામજીભાઈ નીનામા	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૭૬	ગુરુદ્વારા

નવા પશ્ચિમ ઝોન - પ્રોપટી ટેક્ષ વિભાગ - ૨

અ.નં.	વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટરનું નામ	હોદ્દો	વોર્ડ નં.	વોર્ડનું નામ
૧.	શ્રી પંકજભાઇ પટેલ	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૧૮	ગાયત્રી વિદ્યાલય
			૦૬૨૦	બલોલનગર
૨.	શ્રી ગૌરવ આર. ભટ્ટ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૨૧	ચાંદલોડીયા ગામ
			૦૬૧૬	ન્યુ રાણીપ
			૦૬૫૩	નિર્ણયનગર
૩.	શ્રી હર્ષદભાઇ બી. વડસરા	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૨૨	ચાંદલોડીયા ગોતા રોડ
૪.	શ્રી મોહનભાઇ તબીયાર	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૨૩	આર. સી. ટેક. રોડ
			૦૬૧૧	કાળી
			૦૬૧૨	કાળી ગામ
૫.	શ્રી ઘનશ્યામભાઇ ગજ્જર	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૨૪	અર્જુન આશ્રમ
			૦૬૧૭	રાણીપ ગામ
			૦૬૧૯	રાધાસ્વામી રોડ
૬.	શ્રી નરેશભાઇ પટેલ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૩૯	ચાણક્યપુરી
૭.	શ્રી દિનકર આર. બ્રહ્મભટ્ટ	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૪૦	ઘાટલોડીયા ગામ
૮.	શ્રી અરવિંદભાઇ મોચી	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૪૧	પંચદેવ મહાદેવ
			૦૬૪૨	દેશવાલી સોસાયટી
૯.	શ્રી મુકેશભાઇ બાવીસી	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૪૩	રન્નાપાર્ક
૧૦.	શ્રી નંદકુમાર રેડીયાર	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૪૪	અમૃત વિદ્યાલય
૧૧.	શ્રી અરવિંદભાઇ રાઠવા	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૪૫	સત્તાધાર
૧૨.	શ્રી ભારતભાઇ રાઠવા	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૪૬	અગ્રવાલ ટાવર
૧૩.	શ્રી જયેશભાઇ રાવલ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૪૭	અર્જુન ટાવર
૧૪.	શ્રી દિલીપભાઇ પટેલ	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૫૭	શીલજગામ
			૦૬૫૫	ભાડજ
૧૫.	શ્રી નિલેશભાઇ કાયસ્થ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૬૨	સોલાગામ
૧૬.	શ્રી ચેતનભાઇ વણોલ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૬૬૫	ઓગણજ
૧૭.	શ્રી મંગાભાઇ આર.પટેલ	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૬૯	જગતપુર
			૦૬૬૬	ત્રાગડ ગામ
			૦૬૬૭	છારોડી
			૦૬૬૮	ચેનપુર
૧૮.	શ્રી અલકેશભાઇ ફડીયા	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૭૦	ગોતા
૧૯.	શ્રી દિપકભાઇ ભાવસાર	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૭૮	ડ્રાઇવ ઇન રોડ
			૦૬૭૭	ગુલાબ ટાવર
૨૦.	શ્રી શાકીરહુસેન શેખ	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૭૯	ભાઇકાકાનગર
૨૧.	શ્રી હરીશભાઇ ખીમસુરીયા	સિનિયર ક્લાર્ક	૦૬૮૦	થલતેજ શીલજ રોડ
			૦૬૫૬	હેબતપુર

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

મહાનગર સેવા સદન, નવા પશ્ચિમ ઝોન - પ્રોફેશન ટેક્ષ વિભાગ

રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન,

અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૫૯.

નવા પશ્ચિમ ઝોન
પ્રોફેશન ટેક્ષ વિભાગના કર્મચારીઓની માહિતી

અ. નં.	એમ્પ્લોઇ નંબર	અધિકારી / કર્મચારીનું નામ	હોદ્દો	ગ્રેડ
૧.	૭૨૬૫૭	શ્રી ધર્મિનભાઇ વી. વ્યાસ	આસી. મેનેજર	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૨.	૯૯૪૧	શ્રી રમેશભાઇ ગામીત	ઓફિસ સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૩.	૮૬૯૭	શ્રી દલસુખભાઇ સી. રાઠવા	ડીવી. સુપ્રી.	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૪.	૮૬૦૬	શ્રી કેતનભાઇ એલ. પંચાલ	સિની. ક્લાર્ક	૦૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
૫.	૪૨૧૪૦	શ્રી ભારતભાઇ બી. વસાવા	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૬.	૪૨૧૩૯	શ્રી રાજેશભાઇ જે. પટેલ	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૫૨૦૦-૨૦૨૦૦
૭.	૩૫૫૪૧	શ્રી રામાભાઇ ઓખાજી ભીલ	નાયક	૦૪૪૪૦-૦૭૪૪૦

આર.ટી.આઇ એક્ટ અન્વયે નવા પશ્ચિમ ઝોન - પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગની માહિતી							
(૧)	**સબંધિત બીટ માટે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનું નામ અને હોદ્દો**	**સરનામું**	**ઈ-મેઈલ એડ્રેસ ટેલીફોન નંબર**	**(૨)**	**અપીલ અધિકારીશ્રીનું નામ અને હોદ્દો**	**સરનામું**	**ઈ-મેઈલ એડ્રેસ ટેલીફોન નંબર**
૧.	શ્રી વિપુલભાઇ પી. પટેલ આસી. મેનેજર-૧	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ	vipulpatel@ ahmedabad city.gov.in ૨૬૮૪૧૨૦૪ Ext. No.૧૬૫	૧.	શ્રી કેલ્વીન સી. કાપડીયા ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૧	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી હોટલની બાજુમાં બોડકદેવ	kckapadia@ ahmedabad city.gov.in ૨૬૮૪૧૨૦૪ Ext. No.૧૬૪
૨.	શ્રી જયંત એસ. ગૌઉન્ડર આસી. મેનેજર-૨	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ	jsgaunder @ahmedaba d city.gov.in ૨૬૮૪૧૨૦૪ Ext. No.૧૩૦	૨.	શ્રી જયંતિલાલ એ. કુકડીયા ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૨	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ	jakukadia@ ahmedabad city.gov.in ૨૬૮૪૧૨૦૪ Ext. No.૧૫૯

(૧)	**સમગ્ર ટેક્ષ નવા પશ્ચિમ ઝોન બાબતના જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનું નામ અને હોદ્દો**	**સરનામું**	**ઈ-મેઈલ એડ્રેસ ટેલીફોન નંબર**	**(૨)**	**સમગ્ર ટેક્ષ નવા પશ્ચિમ ઝોન બાબતના અપીલ અધિકારીશ્રીનું નામ અને હોદ્દો**	**સરનામું**	**ઈ-મેઈલ એડ્રેસ ટેલીફોન નંબર**
૧.	શ્રી કેલ્વીન સી. કાપડીયા ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૧	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી હોટલની બાજુમાં બોડકદેવ	kckapadia@ ahmedabad city.gov.in ૨૬૮૪૧૨૦૪ Ext. No.૧૬૪	૧.	શ્રી તેજસ ભંડારી આસી. મ્યુનિ. કમિશનર	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ	tejasbhandari @ahmedabad city.gov.in ૨૬૮૪૧૨૦૮ Ext. No.૧૧૨
૨.	શ્રી જયંતિલાલ એ. કુકડીયા ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૨	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ	jakukadia@ ahmedabad city.gov.in ૨૬૮૪૧૨૦૪ Ext. No.૧૫૯				

આર.ટી.આઇ એક્ટ અન્વયે નવા પશ્ચિમ ઝોન - પ્રોફેશન ટેક્ષ વિભાગની માહિતી					
(૧)	**જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનું નામ**	**હોદ્દો**	**સરનામું**	**ઇ-મેઇલ એડ્રેસ**	**ટેલીફોન નંબર**
૧.	શ્રી ધર્મિન વ્યાસ	આસી. મેનેજર	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ	dharmin @ahmedabad city.gov.in	૨૬૮૪૧૨૦૪ Ext. No.૧૧૫
(૨)	**સમગ્ર નવા પશ્ચિમ ઝોન પ્રોફેશન ટેક્ષ બાબતના અપીલ અધિકારીશ્રીનું નામ**	**હોદ્દો**	**સરનામું**	**ઇ-મેઇલ એડ્રેસ**	**ટેલીફોન નંબર**
૧.	શ્રી જયંતિલાલ એ. કુકડીયા	ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર-૨	રાજમાતા વિજયારાજે સિંધિયા ભવન, અતિથી હોટલની બાજુમાં, બોડકદેવ	jakukadia@ ahmedabad city.gov.in	૨૬૮૪૧૨૦૪ Ext. No.૧૫૯