

મે.ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રી,W/Cs  
(વોટર પ્રોજેક્ટ)

વિષય:- માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ નં.૪(ખ) મુજબ વોટર પ્રોજેક્ટ  
ખાતાના પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર બાબત.

તા.૧૨/૧૦/૨૦૦૫ થી રાજ્યમાં અમલી બનેલ માહિતી અધિકારનો અધિનિયમ-૨૦૦૫  
ની કલમ નં.૪(ખ) મુજબ તમામ જાહેર સત્તા મંડળોએ ખાતાઓના પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તૈયાર કરી  
વેબસાઈટ ઉપર મુકવા સંબંધિત ઈજનેર વોટર પ્રોજેક્ટ ખાતાનું અપડેટેડ પ્રોએક્ટીવ  
ડિસ્ક્લોઝર તા.૨૫/૦૮/૧૫ ની સ્થિતિએ તૈયાર કરેલ છે. સદર અપડેટ કરેલ પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર  
આ સાથે સામેલ કરેલ છે. આપશ્રીને વિદીત થાય કે વોટર પ્રોજેક્ટ ખાતાના પ્રોએક્ટીવ  
ડિસ્ક્લોઝરની સંબંધિત માહિતી આર.ટી.આઈ.સેલ ખાતે મોકલવા તથા વેબસાઈટ ઉપર મુકવા  
આપશ્રીની મંજૂરી આપવા વિનંતી છે.

i/c એડી.સીટી ઈજનેર  
(વો.પ્રો.)

i/c સીટી ઈજનેર  
(વો.રી.મે.)

ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નર  
(વોટર પ્રોજેક્ટ)

મે.ડે.મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી, (RTI)

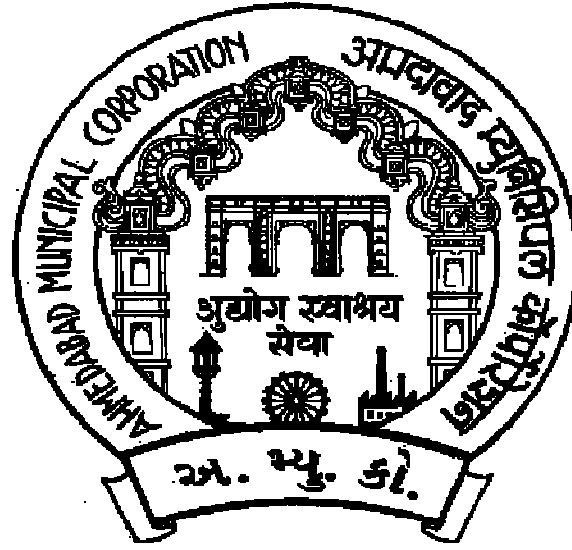
વિષય:- વોટર પ્રોજેક્ટ ખાતાનું પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર અધતન કર્યાનું પ્રમાણ પત્ર.

તા.૧૨/૧૦/૨૦૦૫ થી રાજ્યમાં અમલી બનેલ માહિતી અધિકારનો અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ નં.૪(અ) મુજબ તમામ જાહેર સત્તા મંડળોએ ખાતાઓના પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તૈયાર કરી વેબસાઈટ ઉપર મુકવા સંબંધિત સરક્યુલરનં ૦૮ તા. ૦૭/૦૨/૧૫ મુજબ ઈજનેર વોટર પ્રોજેક્ટ ખાતાનું અપડેટેડ પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તૈયાર કરેલ છે. જે આ સાથે સામેલ કરેલ છે. સદર પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તા.૨૫/૦૮/૨૦૧૫ ની સ્થિતિએ અપડેટ કરીને મે.ડે. મ્યુનિ.કમિ.શ્રી ની મંજૂરી મેળવવામાં આવેલ છે. સદર પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર અધતન કરેલ છે જે જાણમાં લેવા વિનંતી.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી

ઈજનેર વોટર પ્રોજેક્ટ

૦



**PRO ACTIVE DISCLOSURE OF**  
**WATER PROJECT DEPARTMENT**

**U/S 4(1) OF THE RIGHT TO INFORMATION ACT, 2005.**

**UPDATED PROACTIVE DISCLOSURE**  
**DT. 25/08/2015**

**-: Ahmedabad Municipal Corporation :-**

**Sardar Patel Bhavan**  
**C-wing 5 th Floor,**  
**Danapith**  
**Ahmedabad – 380 001**

# WATER PROJECT

## AHMEDABAD MUNICIPAL CORPORATION

Pro Active Discloser under the Right to Information Act-2005

### 1. Particulars of organization /functions and duties

Name of department : **Water Project**

**Water Project Department,  
Sardar Patel Bhavan  
C-wing 5 th Floor,  
Danapith  
Ahmedabad – 380 001  
Tel. No. 079 25391811**

**The Water Project Department of Ahmedabad Municipal Corporation carries out the following functions:**

- ③ Construction of Water Source Structure
- ③ Construction & operation - maintenance of Water Treatment Plant
- ③ Laying of trunk main, Water Pipe Lines
- ③ Construction of Water Distribution Stations
- ③ Laying of pipe lines network connected with pumping stations
- ③ Operation & maintenance of trunk mains to feed water to all water distribution stations.

**The Water Project Department of Ahmedabad Municipal Corporation carries out the following duties:**

Preparation of master plan for water supply of the city planning. The water supply scheme considering the future water demand of the city. Preparation of project tendering of the water supply related to capital work.

- ③ Taking measurements
- ③ Preparing estimates
- ③ Maintenance of Trunk Main Lines
- ③ Execution of work
- ③ Supervision of work
- ③ Quality control of work
- ③ Testing of materials, cubes etc.
- ③ Record measurement book
- ③ Record Steel, Cement, cube Register etc.
- ③ Testing & commissioning of execution of the WDS with pipeline.

## **2. Powers and duties of officers/employees**

<b>No.</b>	<b>Officer/Employee</b>	<b>Duties</b>
1	Additional City Engineer	Inspection & supervision of all works & administrative works etc.
2	Deputy City Engineer	Supervision of all allotted works, administrative works, partial checking of quality control & measurements etc.
3	Assistant City Engineer	Supervision of allotted works, Preparing estimate, tendering and 100% checking of measurements & quality assurance of work etc.
4	Assistant Engineer	Correspondence regarding on going works, checking & recording 100% measurement, maintaining all registers, quality assurance of work etc.
5	Technical Supervisor	To assist the Assistant Engineer, maintaing all registers, quality assurance of work & all the works assigned by dept. etc.
6	Supervisor	To assist the Assistant Engineer & all the works assigned by dept. etc.

### **3. Procedure followed for decesion making**

Data collection and forecasting future demand of the city, preparing proposal & forwarded to higher authorities –Committees for approval & implementaion of sanctioned works & all the corresponding procedure to be followed.

### **4. Norms set for discharge of functions**

To complete all the assigned works within stipulated time limits.

**5. Rules/regulations/instrucions/ manuals/records held**

All the record like original files, Measurement books, Steel /Cement & other corresponding registers, etc. kept for 10 year.

**6. Categories of documents held by it:**

- I. Original files regrding corresponding works.
- II. Measurement Book
- III. Details regarding audit objections
- IV. Steel Register
- V. Cement Register
- VI. Cube Register
- VII. Dead Stock Register

**7. Arrangements for citizen consultations**

Public can consult on phone/personal visit during working days between 3.00 pm to 6.10 pm.

**8. Details of boards, Councils, Committees**

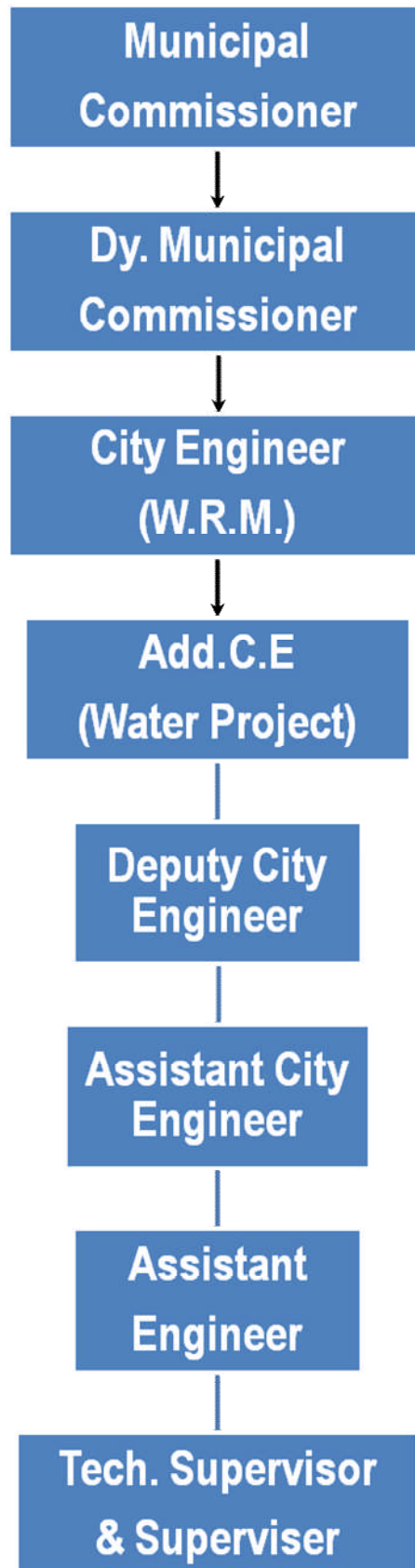
Tender Scrutiny Committee  
Water Supply & Sewerage Committee  
Standing Committee  
Municipal Board

**9. Monthly remuneration received by officers and employees  
(See Annexure I)**

**10. Such other information as prescribed**

Details of existing Water Distribution System is given at Annexure-2

## FLOW CHART OF ADMINISTRATIVE STRUCTURE



### ☞ Staff list of Class I-II of Water Project Department

Sr. No.	Name of officer	Designation	Phone no. Office	Mobile No.
1	Shri Hitheshbhai contractor	IC C.E. (W.R.M.)	32520816	9327554910
2	Shri Mayurbhai Patel	IC Addl. C.E..	25391811 Ext. 459	9327038798
3	Shri Vijaybhai dabhi	Dy. C.E.	25391811 Ext. 459	9327038708
4	Shri Harshaben S. Patel	Dy. C.E.	25391811 Ext. 459	9374503901
5	Shri Pradipbhai Pathak	Asst. C.E.	25391811 Ext. 459	9327584123
6	Shri Jagatbhai Contractor	Asst. C.E.	25391811 Ext. 459	9327564707
7	Shri Dinesh B. Patel	Asst. C.E.	25391811 Ext. 459	9327513543
8	Shri Harishbhai Chavda	Asst. C.E.	25391811 Ext. 459	9376017541
9	Shri Sanjaybhai Patel	A.E.	25391811 Ext. 459	9327414561
10	Shri Maheshbhai Parmar	A.E.	25391811 Ext. 459	9376016771
11	Shri Amrutbhai Prajapati	A.E.	25391811 Ext. 459	9376018373
12	Shri Kalpeshbhai K. Patel	A.E.	25391811 Ext. 459	9376018351
13	Shri Jigarbhai Patel	A.E.	25391811 Ext. 459	9712967130
14	Shri Amitbhai Bansal	A.E.	25391811 Ext. 459	9712967148
15	Shri Ketanbhai Mistry	A.E.	25391811 Ext. 459	9376016772
16	Shri Manishbhai Patel	A.E.	25391811 Ext. 459	9712967158
17	Shri Hitesh Gajjar	A.E.	25391811 Ext. 459	9377667640
18	Shri Nilesh Prajapati	A.E.	25391811 Ext. 459	9327038747



## Annexure-I

### ☞ Pay Scale details of Water Project Staff

Sr. No.	Name of officer	Designation	Salary Grade	Remarks
1	Shri Mayurbhai Patel	I/c.Addl. C.E..	15600-39100	Water Project
2	Shri Vijaybhai dabhi	Dy. C.E.	15600-39100	Water Project
3	Shri Harshaben S.Patel	Dy.C.E.	15600-39100	Water Project
4	Shri Dinesh Patel	A.C.E	9300-34800	Water Project
5	Shri Harishbhai Chavda	A.C.E	9300-34800	Water Project
6	Shri Pradipbhai Pathak	A.C.E	9300-34800	Water Project
7	Shri Jagatbhai Contractor	A.C.E	9300-34800	Water Project
8	Shri Sanjaybhai Patel	A.E.	9300-34800	Water Project
9	Shri Jigarbhai Patel	A.E.	9300-34800	Water Project
10	Shri Hitesh Gajjar	A.E.	9300-34800	Water Project
11	Shri Nilesh Prajapati	A.E.	9300-34800	Water Project
12	Shri Manishbhai Patel	A.E.	9300-34800	Water Project
13	Shri Amitbhai Bansal	A.E.	9300-34800	Water Project
14	Shri Kalpeshbhai Patel	A.E.	9300-34800	Water Project
15	Shri Ketanbhai Mistry	A.E.	9300-34800	Water Project
16	Shri Amrutbhai Prajapati	A.E.	9300-34800	Water Project
17	Shri Maheshbhai Parmar	A.E.	9300-34800	Water Project
18	Shri Hiral Leuva	T.S.	5200-20200	Water Project
19	Shri Shelat Kavita	T.S.	5200-20200	Water Project
20	Shri Kalotara Dharmesh	T.S.	5200-20200	Water Project
21	Shri Rima shah	T.S.	5200-20200	Water Project
22	Shri Dhaval Doshi	T.S.	5200-20200	Water Project
23	Shri Nishit Desai	T.S.	5200-20200	Water Project
24	Shri Hasmukh Solanki	T.S.	5200-20200	Water Project
25	Shri Bhavin Patel	T.S.	5200-20200	Water Project
26	khurana Bhargav	T.S.	5200-20200	Water Project
27	Shri Diwan Sejal	T.S.	52000-20200	Water Project
28	Shri Rakesh Kadia	T.S.	5200-20200	Water Project
29	ShriAmrutbhai.P.Siresia	Supervisor	5200-20200	Water Project
30	Shri Devendra Trivedi	Supervisor	5200-20200	Water Project
31	Shri Ureshbhai M.Shah	Supervisor	5200-20200	Water Project
32	Shri Maheshbhai Pandya	Supervisor	5200-20200	Water Project
33	Shri Bhartiben Khuman	Jr.Clerk	5200-20200	Water Project
34	Shri Nipinbhai Raval	Store clerk	5200-20200	DWW (WP)
35	Ramtuji G. Thakor	Majoor	4440-7440	KWW (WP)
36	Budhaji B. Thakor	Majoor	4440-7440	KWW(WP)
37	Becharji D. Thakor	Majoor	4440-7440	KWW(WP)
38	Baldevji H. Rathaod	Majoor	4440-7440	KWW(WP)
39	Rakesh R. Rathod	Majoor	4440-7440	KWW(WP)
40	Parsottam M. Vaghela	Majoor	4440-7440	KWW(WP)
41	Popatji M. Baraiya	Majoor	4440-7440	KWW(WP)
42	Ramaji M. Rathod	Majoor	4440-7440	KWW(WP)
43	Hemabhai Bhagawanbhai	Masson	5200-20200	DWW(WP)

44	Somabhai Panchabhai	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
45	Thakorabhai Dahyabhai	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
46	Jayanti Punjiram	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
47	Khodabhai khimabhai	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
48	Rameshbhai Dhanabhai	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
49	Ujabhai Bababhai	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
50	Dinesh Naranbhai	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
51	Bijal Hamirbhai	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
52	Ghanshyam Kalabhai	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
53	Harish Jashabhai	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
54	Gauriben Paliben	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
55	Mani Dahya	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
56	Mangaji Ranchodji	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
57	Khodidas Mangaji	Majoor	4440-7440	DWW(WP)
58	Vishnu Kalidas	Majoor	4440-7440	Water Project
59	Girishbhai Raval	Peon	4440-7440	Water Project
60	Ganesh Kalabhai	Majoor	4440-7440	Water Project
61	Sharad Ramdas Kale	Majoor	4440-7440	Water Project
62	Kantibhai Solanki	Majoor	4440-7440	Water Project

## વોટર પ્રોજેક્ટ ખાતાની કામગીરી

અમદાવાદ શહેરની સને ૨૦૨૧ની વસ્તીને ધ્યાનમાં લેતાં પાણીની માંગ ૧૨૭૩ એમ.એલ.ડી. જેટલી રહેશે. તે સામે જુદા જુદા જળ સ્ત્રોતમાંથી ૧૮૨૦ એમ.એલ.ડી. પાણીનો જથ્થો સને ૨૦૨૧ સુધીમાં મળી રહે તે મુજબનું આગોતરૂં આયોજન વોટર પ્રોજેક્ટ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

અમદાવાદ શહેરમાં હાલમાં દરરોજ માથાદિઠ ૧૪૦-૧૫૦ લીટર શુદ્ધ પીવાલાયક ક્લોરીનેશન કરેલું પાણી સવારે ૬ થી ૮માં પુરુ પાડવામાં આવે છે. શહેરમાં ૨૫% થી ૩૦% લીકેજને ઓછા કરી ૧૫ થી ૨૦% વચ્ચે લાવવા વોટર પ્રોજેક્ટ ખાતું પ્રયત્નશીલ છે તથા તે મુજબ શહેરીજનોને શુદ્ધ પીવાલાયક પાણી દરરોજ મળે તેવા આયોજન માટે શહેરમાં જરૂરીયાત મુજબના નવા વધારાના વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનો તથા શહેરમાં આવેલ વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનો તથા ટાંકીઓ પૈકી ઘણી જૂની તથા મોટા પ્રમાણમાં રીપેરીંગ માંગી લે તેવી ટાંકીઓના રીપેરીંગ તથા વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનોના રીનોવેશનની કામગીરી રાસ્કા વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ, કોતરપુર વોટર વર્ક્સ, દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સ, તમામ ફ્રેન્ચવેલ, નવા પશ્ચિમ ઝોન ખાતે જાસપુર વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ વગેરેના લગતા તમામ સિવિલ કામો અને રીપેર મેન્ટેનન્સની કામગીરી વોટર પ્રોજેક્ટ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. શહેરના સમગ્ર વિસ્તારને સક્ષમ જળ વિતરણ વ્યવસ્થા હેઠળ આવરી લેવામાં આવે તે પ્રકારનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે. જેમાં નીચે જણાવેલ કામોનાં સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.

કોતરપુર વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટની હયાત કેપેસિટી ૬૫૦ MLD થી વધારીને ૮૫૦ MLD કરવાની કામગીરી હાથ ધરાઈ છે.

કોતરપુર વોટર વર્ક્સ ખાતે બાંધવામાં આવતા વધારાના ૨૦૦ MLD ની ક્ષમતાના વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ સહિત જરૂરી રો-વોટરનો કુલ જથ્થો ૫૦૦ MLD મેળવવા નર્મદા મેઈન કેનાલથી કોતરપુર વોટર વર્ક્સ સુધી ૨૦૦૦ એમ.એમ. ડાયાની ૨ નંગ એમ.એસ. ગ્રેવીટી મેઈન્સ નાંખવાનું કામ હાથ ઉપર લેવામાં આવેલ છે.

- અમદાવાદ શહેરના ૧૦૦% વિસ્તારોને પાઈપ લાઈન દ્વારા પીવાલાયક શુદ્ધ પાણી પુરુ પાડવું.
- અમદાવાદ શહેરના નોન વોટર ઝોન વિસ્તારોમાં જળ વિતરણ વ્યવસ્થા શરૂ કરવી.
- ઓછા પ્રેસરથી મળતાં પાણીવાળા વિસ્તારોમાં પાણીનું પ્રેશર સુધારવું
- બોર આધારીત જળ વિતરણ વ્યવસ્થામાં ફેરફાર કરી તેને ભૂમિગત જળ આધારીત કરવી
- શહેરના દક્ષિણ અને પૂર્વ ભાગને રાસ્કા વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ ખાતેથી સીધો પાણી પુરવઠો આપવો.
- અમદાવાદ શહેરના નવા સમાવિષ્ટ વિસ્તારોમાં નર્મદાનું પાણી નાખી નવી ટ્રન્ક મેઈન્સ નાખી, નવી ભૂગર્ભ ટાંકી તથા નેટવર્કના કામો હાથ પર લેવા
- શહેરના જુદા જુદા જળ સ્ત્રોત વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ તથા ટ્રંક મેઈન્સથી શહેરનાં જુદા જુદા વોટર ડિસ્ટ્રી. સ્ટેશનને પુરા પાડવામાં આવતાં પાણી પુરવઠાનું તમામ જગ્યાએ ફ્લોમીટર મુકી વોટર ઓડીટ કરવાની કામગીરી.

શહેરનાં જળ સ્ત્રોતથી શરૂ કરી શહેરી નાગરીકોનાં ઘર સુધી પૂરી પાડવામાં આવતાં શુદ્ધ કરેલ પાણીની યોગ્ય ક્વોલીટી જળવાઈ રહે તે માટે જરૂરી ક્લોરીનેશન ઈકવીપમેન્ટ દ્વારા વિવિધ જગ્યાએ ક્લોરીનેશન કરવાની કામગીરી તથા રોજ રોજ ઓન લાઈન વોટર ક્વોલીટી ટેસ્ટ થઈ શકે તે માટેનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.

## કામગીરીની સમીક્ષા

ખાતાના ટેકનીકલ સુપરવાઈઝર, આસી. એન્જીનીયર, આસી. સીટી એન્જી. ડે. સીટી એન્જી. તેમજ એડી. સીટી એન્જી. શ્રીએ કરવાની થતી ફરજો તથા સત્તાઓ

### નવા કામનો અંદાજ

કોઈપણ નવા કામની જરૂરીયાત જણાતાં પ્રથમ જે તે સત્તાની વહીવટી અનુમતિ મેળવવામાં આવે છે. જેમાં આસી. ઈજનેર દ્વારા ડેટા કલેક્ટ કરી, જેની આસી. સીટી ઈજનેરશ્રી દ્વારા ચકાસણી થયા બાદ ડેપ્યુટી સીટી ઈજનેર શ્રી તથા ત્યારબાદ એડીશનલ સીટી ઈજનેર, સીટી ઈજનેર તથા ડે. મ્યુ. કમિશનર શ્રી મારફતે મે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી સમક્ષ રજુ કરવામાં આવે છે અને મ્યુનિ. કમિશનર શ્રીની વહીવટી અનુમતિ મેળવ્યા બાદ સક્ષમ સત્તાની મંજૂરી અર્થે મુકવામાં આવે છે.

વહીવટી અનુમતિ મળ્યા બાદ આસી. ઈજનેરશ્રી દ્વારા સ્થળ સ્થિતિના માપ લઈને અંદાજ બનાવવામાં આવે છે જેની આસી. સીટી ઈજનેર તથા ડે. સીટી ઈજનેર શ્રી દ્વારા ચકાસણી કર્યા બાદ એડી. સીટી ઈજનેર શ્રી સમક્ષ રજુ કરવામાં આવે છે. ત્યારબાદ આ કામ માટે બજેટ તથા કેશફ્લો પ્રોવિઝન એકા. ખાતામાં મોકલી આપવામાં આવે છે. તેઓ દ્વારા બજેટ પ્રોવિઝન/કેશફ્લો તથા અન્ય વિગતવાર નોંધણી કરાયા બાદ યોગ્ય સત્તાની મંજૂરી માટે રજુ કરવામાં આવે છે. જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧. જો અંદાજ રૂ. ૫,૦૦,૦૦૦/-ની મર્યાદામાં હોય તો તેની મંજૂરી ડે. મ્યુ. કમિ. શ્રી દ્વારા કરવામાં આવે છે.
૨. જો અંદાજ ૧૫,૦૦,૦૦૦/-ની મર્યાદામાં હોય તો તેની મંજૂરી મ્યુનિ. કમિશનર શ્રીની લેવામાં આવે છે.
૩. જો અંદાજ રૂ. ૧૫,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ હોય તો તેની મંજૂરી વોટર સપ્લાય અને સુઅરેજ કમિટી મારફતે મ્યુનિ. કોર્પો.ની માંગવામાં આવે છે.

આ માટે પ્રથમ દરખાસ્ત તૈયાર કરવામાં આવે છે. જેમાં એડી. સીટી ઈજનેરશ્રી, સી. ઈ. તથા ડે. મ્યુ. કમિ. મારફતે મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીની વહીવટી અનુમતિ મેળવી સદર કામની મંજૂરી મેળવવા માટે મ્યુનિ. કમિશનર શ્રીનો પત્ર તૈયાર કરી વોટર સપ્લાય અને સુઅરેજ કમિટી મારફતે મ્યુનિ. કોર્પો.ની મંજૂરી મેળવવામાં આવે છે.

અંદાજની મંજૂરી મળ્યા પછી આ કામના ટેન્ડર સ્પેશીફિકેશન તૈયાર કરવામાં આવે છે જેની સંપૂર્ણ ચકાસણી આસી. સીટી ઈજનેર, ડે. સીટી ઈજનેરશ્રી તથા એડી. સીટી ઈજનેર તરફથી કરાયા બાદ ટેન્ડર ઈન્વાઈટ કરવાની કાર્યવાહી ચાલુ કરવામાં આવે છે.

ટેન્ડર નોટીસ ટૈનિક ગુજરાતી પેપરમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે તેમજ મ્યુનિ. કોર્પો.ની વેબસાઈટ ઉપર મુકી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે. જેમાં રસ ધરાવતી પાર્ટીઓ/કોન્ટ્રાક્ટર પાસેથી ટેન્ડર મંગાવવામાં આવે છે તથા ટેન્ડર ડાઉન લોડ કરવાની તારીખ, ટેન્ડર સ્વીકારવાની તારીખ/ સમય જણાવવામાં આવે છે તથા સબમીટ કેવી રીતે કરવાના થાય છે તે પણ જણાવવામાં આવે છે.

ટેન્ડર સ્વીકારાયા બાદ આ ટેન્ડર ખોલવામાં આવે છે. આ ટેન્ડર આસી. મેનેજરશ્રી (પ્રોજેક્ટ) દ્વારા ખોલવામાં આવે છે અને ડીપાર્ટમેન્ટમાં આગળની કાર્યવાહી માટે મોકલવામાં આવે છે.

આવેલ ટેન્ડરોની ચકાસણી કરવામાં આવે છે.

અર્નેસ્ટ મની ભરેલી છે કે કેમ ? તે જોવામાં આવે છે.

કોઈ શરત લખેલ છે કે કેમ?

લોએસ્ટ ટેન્ડરના ભાવોની એસ.ઓ.આર. તથા પ્રવર્તમાન બજારભાવ સાથે સરખામણી કરીને વ્યાજબી ભાવના ટેન્ડરને યોગ્ય સત્તાની મંજૂરી માટે રજુ કરવામાં આવે છે.

જો ટેન્ડર રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- કરતાં વધુ રકમનું હોય તો તેની વધુ ચકાસણી માટે ટેન્ડર સ્ક્રૂટીની કમિટીમાં રજુ કરવામાં આવે છે. ટેન્ડર સ્ક્રૂટીની કમિટીમાં ડે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી તથા એડી. સીટી ઈજનેરશ્રી સદસ્ય હોય છે તથા પ્લાનીંગ ઓફીસરશ્રીની હાજરીમાં રજુ કરવામાં આવેલ ટેન્ડરની ચકાસણી/ ચર્ચા વિચારણા કરવામાં આવે છે. સ્ક્રૂટીની કમિટીમાં મંજૂર થયા બાદ મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીની મંજૂરી મળતા ટેન્ડર અંગેની આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે. જેની મંજૂરીની સત્તા નીચે મુજબ છે.

જો ટેન્ડર રકમ રૂ. ૫,૦૦,૦૦૦/- હોય તો ડે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી

જો ટેન્ડર રકમ રૂ. ૧૫,૦૦,૦૦૦/- હોય તો મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી

જો ટેન્ડર રકમ રૂ. ૧૫,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ હોય તો વોટર સપ્લાય અને સુઅરેજ કમિટી મારફતે સ્ટે. કમિટી.

### કામ દરમ્યાન:-

સાઇટ ઉપર સુપરવાઇઝર/ટેકનીકલ સુપરવાઇઝરની મદદથી આસી. ઈજનેર દ્વારા કામ એક્ઝીક્યુટ કરાવવામાં આવે છે. જેનું રોજબરોજનું ચેકિંગ આસી. સીટી ઈજનેરશ્રી દ્વારા તેમજ અઠવાડિયામાં અવારનવાર આ કામને ડે. સીટી ઈજનેર શ્રી તથા એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી દ્વારા રીવ્યુ કરવામાં આવે છે. કામને સ્પેશીફિકેશન મુજબ ખાતાના ઈજનેર શ્રીઓની સીધી દેખરેખ હેઠળ કરાવવામાં આવે છે.

### કન્સલ્ટન્ટ :

કામની પ્રાયોરીટી નક્કી થયા બાદ કન્સલ્ટન્ટની માન્ય યાદીમાંથી કન્સલ્ટન્ટ પસંદ કરવામાં આવે છે જેમને જરૂરીયાત મુજબના ડેટા હયાત નેટવર્કની માહિતી(નેટ વર્ક હોય તે) તેમજ ટી.પી/ડી.પી. પોપ્યુલેશન, પાણીના સપ્લાય વિગેરેની પ્રીલીમનરી ફીઝીબીલીટીની ચકાસણી કરીને માહિતી આપવામાં આવે છે. જેના આધારે કન્સલ્ટન્ટ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ ઓલ્ટરનેટીવસ અંગે જરૂરી ચર્ચા વિચારણા એડી.સી.ઈ. શ્રી તથા સીટી ઈજનેર તેમજ મ્યુનિસિપલ કમિશનર સાથે કરવામાં આવે છે અને ઓલ્ટરનેટીવસ પૈકી સાદી ઈકોનોમીકલ પ્રપોઝલ ફાઇનલ કરી તે અંગે આગળ કાર્યવાહી કરવા કન્સલ્ટન્ટને જણાવવામાં આવે છે.

### ટેન્ડર/અંદાજ:

કન્સલ્ટન્ટ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ પ્રપોઝલની દરેક આઈટમના માપ તેમાં લેવામાં આવેલ પ્રવર્તમાન એસ.ઓ.આર. મુજબના ભાવો વગેરેની સુક્ષ્મ ચકાસણી ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે તેમજ ટેન્ડર તથા તેના સ્પેશીફિકેશન વિ. ની ચકાસણી કર્યા બાદ તે અંગે ટેન્ડર નોટીસ વિગેરે તૈયાર કરવામાં આવે છે.

દરેક ટેન્ડર નોટીસ દૈનિક ગુજરાતી સમાચાર પત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે. સાથે સાથે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પો.ની વેબસાઇટ [www.egovamc.com](http://www.egovamc.com) તથા [www.amc.nprocure.com](http://www.amc.nprocure.com)માં અપલોડ કરી મુકવામાં આવે છે.

જો ટેન્ડર મોટુ હોય તે નેશનલ લેવેલ મેટ્રો સીટી જેવા કે દિલ્હી, ચેન્નાઈ, મુંબઈ અને કલકત્તા જેવા શહેરોનાં અંગ્રેજી દૈનિક પત્રોમાં ટેન્ડર નોટીસ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે તેમજ વેબ સાઇટ ઉપર સદર ટેન્ડર નોટીસ અપલોડ કરી મુકવામાં આવે છે.

સદર ટેન્ડર નોટીસમાં ટેન્ડર અંગે તમામ પ્રકારની માહિતીનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે. ટેન્ડર સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ/સમય, પ્રિબીડ મીટીંગની તારીખ/ સમય તથા ટેન્ડર ખોલવાની તારીખ અને સમય સ્પષ્ટ જણાવવામાં આવે છે. ટેન્ડર ટુ બીડ સીસ્ટમથી મંગાવવામાં આવે છે. પ્રથમ પી.ક્યુ-ટેકનીકલ બીડ સીટી ઈજનેર શ્રી, એડી.સીટી ઈજનેરશ્રીની અધ્યક્ષતા હેઠળ, કોન્ટ્રાક્ટરના પ્રતિનિધિઓ ,અન્ય અધિકારીશ્રીઓ તથા ટેન્ડર ઓફીસર શ્રીની હાજરીમાં ખોલવામાં આવે છે. જ્યારે પ્રાઈસ બીડ ખોલ્યા વગર અલગ રાખવામાં આવે છે.

ટેકનીકલ બીડની ચકાસણી કર્યા બાદ., કન્સલ્ટન્ટ શ્રીનો અભિપ્રાય મેળવીને ક્વોલીફાઈડ થતાં કોન્ટ્રાક્ટરોના પ્રાઈસ બીડ ખોલવાની મંજૂરી માંગવામાં આવે છે. ખાતા દ્વારા મુકવામાં આવેલ રીપોર્ટ મે. મ્યુનિસિપલ કમિશનર શ્રીની મંજૂરી મળતા, ક્વોલીફાઈડ થયેલ બીડર્સને તેઓને પ્રાઈસ બીડ ખોલવાની તારીખ/સમય/સ્થળ તથા તે સમયે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવે છે.

ટેન્ડર નિયત કરેલ તારીખ/સમય /સ્થળે સીટી ઈજનેર શ્રી, એડી.સી.ઈ. શ્રીની અધ્યક્ષતા હેઠળ બીડરોનાં પ્રતિનિધિઓની હાજરીમાં ખોલવામાં આવે છે. આ સમયે ટેન્ડર ઓફીસર શ્રી તથા ખાતાનાં અન્ય અધિકારીઓ શ્રી હાજર રહે છે.

ક્વોલીફાઈડ થયેલ બીડર્સના ટેન્ડર ખોલ્યા બાદ,

- (૧) ટેન્ડરમાં ભરેલ ભાવ/રકમ વિગેરે શબ્દો તથા આંકડાની ચકાસણી કરવામાં આવે છે.
- (૨) તેના ગુણાકાર તથા ટોટલની ચકાસણી કરવામાં આવે છે.
- (૩) અન્ય કોઈ શરત છે કે કેમ ? તે જોવામાં આવે છે.

અન્ય જરૂરી ચકાસણી કર્યા બાદ લોએસ્ટ(સૈથી ઓછા) કોન્ટ્રાક્ટરનાં ટેન્ડરની/તેના ભાવની તથા શીડ્યુલ ઓફ રેઈટસ, પ્રવર્તમાન બજારભાવ વિગેરે સાથે સરખામણી કરીને તેની મંજૂરી મેળવવાની વહીવટી અનુમતિ મે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી ની ખાતા દ્વારા મેળવવામાં આવે છે.

સદર મંજૂરી મળ્યા બાદ આ ટેન્ડર ,ટેન્ડર સ્ક્રૂટીની કમિટી સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવે છે. જ્યાં પુરેપુરી ચકાસણી /સ્ક્રૂટીની થયા બાદ એપ્રુવલ મળ્યેથી મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી સમક્ષ મુકવામાં આવે છે. જ્યાં સદર કામની અનુમતિની દરખાસ્ત તથા મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને દરખાસ્ત રજૂ કરવામાં આવે છે તથા તેમના મારફતે કામ કમિટી સમક્ષ મુકવામાં આવે છે.

કામ જો રૂ. ૧૫,૦૦,૦૦૦/- કરતાં વધુ રકમનું હોય તો આ કામનાં ટેન્ડર વો.સ.અને સુઅરેજ કમિટી મારફતે સ્ટેન્ડિંગ કમિટીની મંજૂરી તથા અંદાજ વો.સ.એન્ડ સુઅરેજ કમિટી મારફતે મ્યુ. કોર્પો.ની મંજૂરી મેળવવામાં આવે છે.

ઉપરોક્ત મંજૂરી મળ્યેથી મંજૂર થયેલ કોન્ટ્રાક્ટરને વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવે છે તથા ટેન્ડરની રકમના ૫% લેખે રકમની ડીપોઝીટ બેંક ગેરંટીના ફોર્મમાં જમા કરાવી, કરાર પત્ર એકઝીક્યુટ કરવા જણાવવામાં આવે છે. જે પ્રક્રિયા કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા કરવામાં આવે છે. કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા સાઈટ મોબીલાઈઝ કરીને કામ શરૂ કરવામાં આવે છે.

કામની લાઈન આઉટથી લઈને દરેક પ્રકારની ચકાસણી ખાતાના ટેકનીકલ સુપરવાઈઝર તથા આસી. ઈજનેર તેમજ આસી.સીટી ઈજનેર દ્વારા ખૂબ જ ધ્યાન પૂર્વક કરવામાં આવે છે. કન્સલ્ટન્ટ તરફથી કામને સંલગ્ન ડ્રોઈંગ રીલીઝ કરવામાં આવતા તે મુજબ કામ કરાવવામાં આવે છે. જેનું ચેકીંગ (૧૦૦%) આસી. સીટી ઈજનેરશ્રી દ્વારા કરવામાં આવે છે અને તમામ કન્સીલ માપ આસી.સીટી ઈજનેર શ્રી દ્વારા કરાયા બાદ કામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

કામની કવોલીટી જળવાઈ રહે તેની ખાસ તકેદારી રાખવામાં આવે છે. સ્પેશીફિકેશનમાં દર્શાવેલ ટેસ્ટ સમયાંતરે કરવામાં આવે છે. સાઈટ ઉપર ઉતારવામાં આવેલ મટીરીયલ્સના ટેસ્ટ રીપોર્ટ આવ્યા બાદ જ માલ વાપરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે. ટેસ્ટીંગમાં ફેઈલ થયેલ માલ સાઈટ ઉપરથી દુર કરાવી સ્પેશીફિકેશન મુજબનો માલ લાવી કામ કરાવવા જણાવવામાં આવે છે.

### પેમેન્ટ:

કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા કરવામાં આવતા કામના સાઈટ ઉપર ટેકનીકલ સુપરવાઈઝરની મદદ લઈને આસી. ઈજનેરશ્રી દ્વારા માપ લઈ બીલ રેકર્ડ કરવામાં આવે છે. જેમાં આ.ઈ. ના સર્ટિફિકેટ આવ્યા બાદ આ બિલ આસી. સીટી ઈજનેર શ્રી ૧૦૦% ચેકીંગ કરે છે અને સંતોષકારક જણાયા બાદ સહી કરીને ડે. સીટી ઈજનેર સમક્ષ ચેકીંગ માટે રજૂ કરાય છે. ડે.સીટી ઈજનેર શ્રી જો રનીંગ બીલ હોય તો બીલ રકમના ૫% રકમનું ચેકીંગ કરી તથા ફાઈનલ બીલ અંગે ૨૦% નું ચેકીંગ કરી સર્ટિફાઈડ કરે છે તથા કામની ઓવર ઓલ ગુણવત્તાની ચકાસણી પણ કરે છે.આ બીલ એડી.સીટી ઈજનેર શ્રી સમક્ષ રજૂ કરાય છે. અહીં કામનું ઈન્સ્પેક્શન કરી કામ સંતોષકારક જણાય તો પેમેન્ટ કરવા રેકમન્ડ કરી તેઓની સહીથી એકાઉન્ટ ખાતે બીલ બનાવવા મોકલવામાં આવે છે તથા બીલ બનાવી સીટી ઈજનેર શ્રી મારફતે પેમેન્ટ માટે મોકલવામાં આવે છે.કામ પુરુ થયા બાદ કામનું ફાઈનલ પેમેન્ટ થયા બાદ ટેન્ડરમાં જણાવ્યા મુજબના સમય સુધી કોન્ટ્રાક્ટરના સંતોષકારક કોન્ટ્રાક્ટ પરફોર્મન્સ માટે જમા લેવામાં આવે છે. તે રીલીઝ કરવામાં આવે છે.

તદુપરાંત અમુક કામોમાં પરફોર્મન્સ ગેરંટી તથા ડીફેક્ટ લાયાબીલીટી ગેરંટી લેવામાં આવે છે. સામાન્ય રીતે વોટર પ્રોજેક્ટમાં વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનના કામો માટે એક થી બે વર્ષની પરફોર્મન્સ ગેરંટી લેવામાં આવે છે. જે એક થી બે વર્ષના સમયગાળા દરમ્યાન કોઈપણ ખામી જણાતાં તે રીપેરીંગ કર્યા બાદ તે પીરીયડના અંતે છુટી કરવામાં આવે છે.

## વોટર વર્કસ, ફેન્યવેલ

સ્થળનું નામ

ફોન નંબર (ઓફિસ)

૧. કોતરપુર વોટર વર્કસ	૨૨૮૦૪૪૭૪	૩૨૮૮૧૧૮૩
કોતરપુર ઇન્ટેકવેલ- I		૩૨૮૧૦૨૪૩
કોતરપુર ઇન્ટેકવેલ - II		૩૨૮૪૩૦૫૩
૨. દુધેશ્વર વોટર વર્કસ	૨૫૬૨૪૨૪૬, ૨૫૬૨૦૬૪૫	
દુધેશ્વર વોટર વર્કસ (વોટર પ્રોજેક્ટ) -ઈમરજન્સી વિભાગ		૩૨૮૮૧૧૮૨
દુધેશ્વર વોટર વર્કસ- (ઈમરજન્સી વિભાગ) બુસ્ટર ઓફિસ		૩૨૮૮૧૨૧૧
૩. જાસપુર વોટર વર્કસ		૯૩૭૭૨૪૬૩૦૫
૪. રાસ્કા ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ		૩૨૪૪૮૮૮૪

### ફેન્યવેલ

૧. કેમ્પ હનુમાન ફેન્યવેલ	૨૨૮૬૬૫૬૦	૩૨૮૮૧૨૧૩
૨. કોતરપુર ફેન્યવેલ	૨૨૮૧૧૦૫૮	૩૨૮૮૧૩૨૭
૩. સાબરમતી ફેન્યવેલ	૨૭૫૦૦૬૫૩	૩૨૮૮૧૨૬૦
૪. અચેર ફેન્યવેલ	૨૭૫૦૬૦૮૬	-
૫. ભદ્રેશ્વર ફેન્યવેલ	૨૨૮૮૬૨૪૮	૩૨૮૮૧૨૧૫
૬. મોટેરા ફેન્યવેલ	-	૩૨૮૮૧૨૦૮
૭. દુધેશ્વર ફેન્યવેલ		

વોટર પ્રોજેક્ટ

(અ) સરકેસ વોટર સોર્સ

	હાલનાં સોર્સની કુલ ક્ષમતા	હાલમાં વપરાશમાં લેવામાં આવતા સોર્સ
(૧) નર્મદા મેઈન કેનાલ	૩૩૦ એમ.એલ.ડી.	૩૭૦ એમ.એલ.ડી.
(૨) કોતરપુર ઈન્ટેક-૧ તથા ઈન્ટેક-૨		
ઈન્ટેક-૧	૧૬૫ એમ.એલ.ડી.	૧૧૦ એમ.એલ.ડી.
ઈન્ટેક-૨	૩૩૦ એમ.એલ.ડી.	૧૫૦ એમ.એલ.ડી.
(૩) નર્મદા કેનાલ જાસપુર વો.ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૪૦૦ એમ.એલ.ડી.	૨૧૦ એમ.એલ.ડી.
(૪) રાસ્કા વો.સપ્લાય (શેઢી કેનાલ દ્વારા)	૨૦૦ એમ.એલ.ડી.	૧૫૦ એમ.એલ.ડી.
(૫) દુધેશ્વર વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૭૦ એમ.એલ.ડી.	-
	૧૪૮૫ એમ.એલ.ડી.	૮૮૦ એમ.એલ.ડી.

(બ) સબ સરકેસ વોટર સોર્સ

(૧) સાત ક્રેન્યવેલ	૧૭૦ એમ.એલ.ડી.	૧૧૦ એમ.એલ.ડી.
(૨) બોર વેલ(૫૨૧ નંગ)	૩૦૦ એમ.એલ.ડી.	૧૦૦ એમ.એલ.ડી.
	૪૭૦ એમ.એલ.ડી.	૨૧૦ એમ.એલ.ડી.

કુલ વોટર સોર્સ : (અ) + (બ)

૧૪૮૫ + ૪૭૦ = ૧૯૫૫ એમ.એલ.ડી.

કુલ વપરાશ : (અ) + (બ)

૮૮૦ + ૨૧૦ = ૧૦૯૦ એમ.એલ.ડી.

અમદાવાદ શહેરમાં હાલ પાણી શુધ્ધીકરણના ચાર પ્લાન્ટ કાર્યરત છે. જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

	સોર્સની ક્ષમતા	વપરાશમાં આવતા સોર્સની ક્ષમતા
(૧) કોતરપુર ખાતેનો વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૬૫૦ એમ.એલ. ડી	૬૩૦ એમ.એલ. ડી
(૨) દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સ ખાતેનો વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૭૦ એમ.એલ. ડી	- એમ.એલ. ડી.
(૩) જાસપુર ખાતેનો વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૪૦૦ એમ.એલ. ડી.	૨૧૦ એમ.એલ. ડી.
(૪) રાસ્કા ખાતેનો વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૨૦૦ એમ.એલ. ડી.	૧૫૦ એમ.એલ. ડી.
	૧૩૨૦ એમ.એલ. ડી.	૮૯૦ એમ.એલ. ડી.

હાલના હયાત વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનની માહિતી

અ. નં.	ઝોન	વોટર ડિસ્ટ્રી. સ્ટેશનની સંખ્યા	ઓવરહેડ ટાંકીની સંખ્યા	કુલ ક્ષમતા લાખ લીટર
૧	ઉત્તર ઝોન	૨૪	૬	૧૪૨.૪૬
૨	દક્ષિણ ઝોન	૩૦	૬	૧૮૬.૨૬
૩	મધ્ય ઝોન	૧૩	૬	૧૭૮.૩૨
૪	પશ્ચિમ ઝોન	૨૮	૨૭	૨૩૭.૬૦
૫	પૂર્વ ઝોન	૩૧	૨૧	૨૧૮.૬૬
૬	નવા પશ્ચિમ ઝોન	૪૪	૭૦	૧૬૪.૫૬
	કુલ	૧૭૧	૧૩૬	૧૧૩૮.૮૬



## 1.1 Population of Ahmedabad City

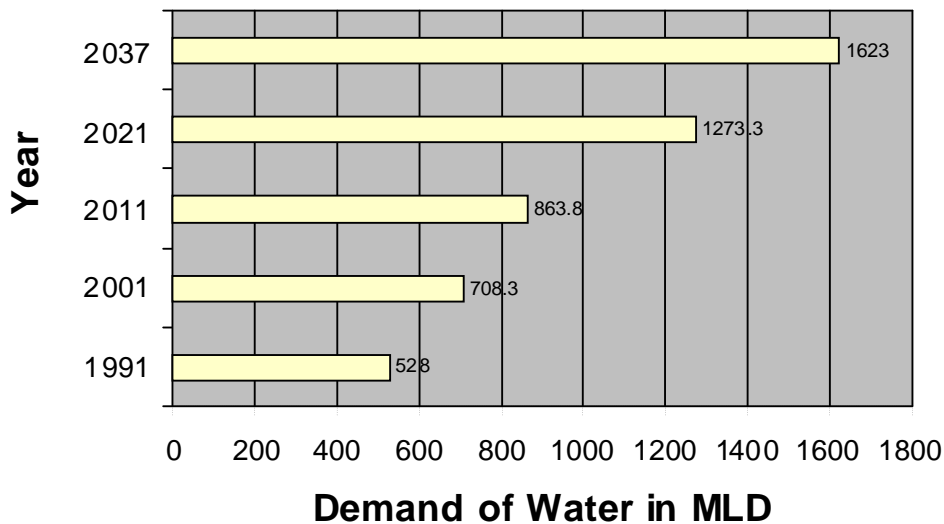
Sr. No.	Description	Population, In Lacs				
		1991	2001	2011	2021	2037
1.	Ahmedabad City	33.0	44.27	55.00	79.58	101.44

## 1.2 Water Demand of Ahmedabad City

The present and future water demand of Ahmedabad city considering **160 lpcd** is given below

Sr. No.	Description	Water Demand, MLD				
		1991	2001	2011	2021	2037
1.	Ahmedabad City	528	708.3	863.8	1273.3	1623

### WATER DEMAND FOR AHMEDABAD CITY



### ☞ **RASKA PROJECT**

To Cope up the increasing water demand of Ahmedabad city 200 MLD water treatment plant was commissioned in December-2010 and it is planned for the extension of further 100 MLD capacity of WTP from Mahi canal sedhi branch canal at the tail point.

### ☞ **NARMADA WATER**

The Narmada canal is passing at 4.5 km upstream of Kotarpur water works and SSNNL has constructed the to divert the water escape from the canal to the Sabarmati river. So that Narmada water was available in the river .To lift the water from the river AMC has constructed Intake well on the bank of river Sabarmati near Kotarpur water works.

- (1) 165 MLD Intake well at Kotarpue Water Workas was constructed & commissioned at the cost of Rs. 2.02 crores in year 2003
- (2) 330 MLD Intake well at Kotarpue Water Workas was constructed & commissioned at the cost of Rs. 8.4 crores in year 2006 under JnNURM project
- (3) Dudheswar Water Works & seven frenchwells were came in operation from August 2002. Then after to develope assured source, work of gravity mains was conceptulised.
- (4) Jaspur:- From Dholka branch canal of NMC 275 MLD Water is supplied to jaspur WTP and it is further increased upto 400 MLD and commissioned at the cost of Rs. 45.89 crores in year 2014.
- (5) Augmentation of 650 MLD WTP at kotarpur and increasing its capacity upto 850 MLD. Work in Progress.
- (6) Providing and laying of twins 2000 mm dia. MS gravity mains from Narmada main canal to Kotarpur water works to get 500 MLD of Raw water. Work in progress.

## **TREATMENT PLANT**

### **(1) Kotarpur Treatment Plant**

650 MLD water treatment water treatment plant was constructed from 1983 to 1987, but surface water source from Dharoi was not adequate, after commissioning of 330 MLD Raska water pump house the treatment plant at Kotarpur water works is commissioned in part in April 2000. And after commissioning of 165 MLD capacity Intake well -I & 330 MLD capacity Intake well-II near Kotarpur water works the treatment plant works in full capacity. Thus Kotarpur water works is in operation with its full capacity with the gravity line of NMC, Intake well - I & Intake well - II. At present augmentation of 650 MLD WTP is in progress and the capacity will be increased upto 850 MLD.

### **(2) Jaspur Water Treatment Plant**

Narmada canal water based Jaspur water treatment plant of 275 MLD capacity is planned , constructed & commissioned for new West Zone area of Ahmedabad in the year November 2006 and the same can be augmented up to 400 MLD capacity and commissioned in the year 2014 .

### **(3) Raska Water Treatment Plant**

The Water Treatment Plant of 200 MLD capacity is built and commissioned at Raska pump house and work of 35.50 crores was started under JnNURM project and completed in Dec.2010. From this treatment plant the part of east & south part of the city & eastern & southern periphery of the city is catered with treated water and hence the K.W.W. water will spared for other part of the city.

#### **Data table**

Daily Water Supply	2.00 to 2.5 hours
Total water supply	1200 MLD (With Non Revenue Water)
Per Capita water supply	140 to 150 lpcd
UG & OH tank capacity	1139.86 MLD
Trunk mains & feeder lines	328 km
Length of Network (whole city)	3580 km
Nos. of W.D.S.	171 Nos

#### **Storage capacity**

	<u>Before 1986</u>	<u>From 1986 to 2000</u>	<u>From 2000 to 2006</u>	<u>At present</u>
UGT	371.1 MLD	522.2 MLD	601.1 MLD	1073.25 MLD
OHT	30.5 MLD	33.0 MLD	33.0 MLD	68.41 MLD
<b>Total</b>	401.6 MLD	555.2 MLD	655.7 MLD	1139.86 MLD

## Laboratory Facilities

- ⌚ AMC has well-equipped laboratory facilities at **Dudheshwar water works, Kotarpur water works and Jaspur water works** for the analysis of various chemical and bacteriological parameters.
- ⌚ AMC has online monitoring instruments for the online analysis at distribution system.
- ⌚ As per IS 10500-1991, Bacteriological examination carried out though out the year.
- ⌚ Latest method for bacteriological analysis of water at AMC laboratory confirms results in 12 hours instead of 72 hours.
- ⌚ Availability of On site sample kit for bacteriological testing in emergency situation.

## Water Quality Monitoring

The drinking water quality standards are maintained as per IS 10500. The analysis results are given below,

Parameters	Actual	Desired	Permissible
pH	7.2-7.8	6.5-8.5	No Relaxation
Turbidity, NTU	Clear	Clear	10
Alkalinity, mg/L	0-5	200	600
Total Hardness (CaCO <sub>3</sub> ), mg/L	80-280	300	600
Calcium as (Ca <sup>++</sup> ), mg/L	190-320	75	200
Magnesium (Mg <sup>++</sup> ),mg/L	20-60	30	100
Chloride Cl <sup>-</sup> , mg/L	65-370	250	1000
Sulphates (SO <sub>4</sub> ), mg/L	12-35	200	400
TDS, mg/L	60-550	500	2000

- ⌚ 97.80% of samples do not contain any coliform organism.
- ⌚ At consumer end point Residual free chlorine AMC maintains 0.2 ppm.