

અર્બન કોમ્યુનીટી ડેવલોપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
૧લો માળ, એલીસબ્રીજ મ્યુ.શાળા નં:-૨૨, પાલડી ગામ, પાલડી, અમદાવાદ
પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર
(માહિતી અઘતન કર્યા તારીખ :- ૦૨.૦૨.૨૦૧૬)

૧) પોતાના વ્યવસ્થા તંત્ર, કાર્યો અને ફરજોની વિગતો

શહેરી ગરીબોના કુટુંબોના ઉત્થાન માટે સરકારશ્રીની નીચે જણાવેલ યોજનાઓના અમલીકરણ કામગીરી

➤ મિશન મંગલમ અર્બન યોજના :-

રાજ્યના શહેરી વિસ્તારોમાં સખી મંડળો, સ્વસહાય જુથોની રચના દ્વારા અશક્તિકરણ કરવા રાજ્ય સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના તા:- ૧૫.૦૨.૨૦૧૨ના ઠરાવથી મિશન મંગલમ યોજના અમલમાં મુકેલ છે. અમદાવાદ મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં સદર યોજનાનું અમલીકરણ યુ.સી.ડી વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. જેમાં ઓછામાં ઓછી ૧૦ મહીલાઓ ભેગા થઈ જુથની રચના કરી યુ.સી.ડી ખાતે રજીસ્ટ્રેશન કરાવી નિયમિત બચત કરવાની થાય છે તથા છ માસના અંતે તેઓને રીવોલ્વીંગ ફંડો બચત જેટલું અથવા રૂ.૨૦૦૦/- સભ્યદીઠ બેમાંથી જે ઓછું હોય તે મળવાપત્ર થાય છે. એક કુટુંબમાંથી એક જ મહીલા સભ્ય થઈ શકે છે તથા જુથમાં ૭૦ ટકા બી.પી.એલ કુટુંબની મહીલાઓ સભ્ય થઈ શકે છે. જ્યારે ૩૦ ટકા સભ્ય તે જ વિસ્તારના અન્ય મહીલાઓનો જુથમાં સમાવેશ કરી લાભ મેળવવાનેપાત્ર થાય છે.

➤ નેશનલ અર્બન લાઈવલીહૂડ મિશન યોજના (NULM) : ભારત સરકાર ધ્વારા સુવર્ણ જયંતિ શહેરી રોજગાર યોજના પુનઃગઠિત થઈ નેશનલ અર્બન લાઈવલીહૂડ મિશન યોજનાના નામે અમલમાં આવેલ છે. અમદાવાદ મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં એપ્રિલ-૨૦૧૪થી સદર યોજનાના હેઠળ નીચે મુજબના ઘટકોનું અમલીકરણ કરવામાં આવે છે.

- સ્વરોજગાર કાર્યક્રમ ((SEP) : સદર ઘટક હેઠળ શહેરી ગરીબો માટે વ્યક્તિગત અને જુથમાં નફાકારક સ્વરોજગાર /માઈક્રો ઉદ્યોગ સાહસ સ્થાપવા માટે વ્યક્તિગત ધંધા માટે રૂ.૨ લાખની મર્યાદામાં બેંક મારફતે લોન તથા ૭% ઉપરની વ્યાજની રકમ વ્યાજુકી સહાય પેટે ચુકવવામાં આવે છે. લઘુત્તમ અને મહત્તમ લાયકાતને બાધ નથી. જ્યારે જુથ ઉદ્યોગ સાહસિકને પ્રોજેક્ટ કોસ્ટના વધુમાં વધુ રૂ.૧૦ લાખની મર્યાદામાં બેંક મારફતે લોન સહાયતા આપવામાં આવે છે. પોતાની લોનની સમયસર ભરપાઈ કરી દેનાર મહિલા સ્વસહાય જુથોને વધારાની ૩% વ્યાજ સહાય પૂરી પાડવાની જોગવાઈ છે.
- કૌશલ્ય તાલીમ અને સ્થળ નિર્ધારણ રોજગાર ઘટક ((ESTP) : સદર ઘટકનો મુખ્ય ઉદ્દેશ શહેરી ગરીબોને સ્થાનિક માંગ મુજબ તાલીમ આપી સ્વરોજગારી પૂરી પાડવાનો છે. V.T.P. (Vocational Training Provider) રજીસ્ટર્ડ એજન્સી સાથે M.O.U. કરી એજન્સીઓ મારફત અમલીકરણ કરવાનું થાય છે. એજન્સીઓનું લીસ્ટ GULM – ગાંધીનગર ધ્વારા પૂરૂ પાડવામાં આવે છે. દરેક સફળ તાલીમાર્થીઓને તાલીમ પૂર્ણ કર્યા બાદ GULM – ગાંધીનગર ધ્વારા નિમાયેલ એજન્સીઓ ધ્વારા પ્રમાણપત્ર આપવાનું હોય છે.
- સામાજિક ગતિશિલતા અને સંસ્થાકીય વિકાસ ઘટક ((SM&ID) : સદર ઘટક હેઠળ શહેરી વિસ્તારમાં ઓછામાં ઓછી ૧૦ મહિલાઓ ભેગા થઈ જુથની રચના કરી, યુસીડી ખાતે રજીસ્ટ્રેશન કરાવી નિયમિત બચત કરવાની થાય છે. તથા છ માસના અંતે જુથને એકવખત રૂ.૧૦૦૦૦/- ની મર્યાદામાં રીવોલ્વીંગ ફંડ મળવાપાત્ર થાય છે. એક કુટુંબમાંથી એક જ મહિલા સભ્ય થઈ શકે છે. સદર જુથમાં ૭૦% બી.પી.એલ કુટુંબની મહિલાઓ અથવા S.C., S.T., લઘુમતી, મા અમૃતમ કાર્ડ, મા વાત્સલ્ય કાર્ડ, બી.પી.એલ રેશનકાર્ડ, અંત્યોદય કાર્ડ ધારક તથા EWS ના રૂ.૧.૦૦ લાખ વાર્ષિક આવક ધરાવતા કુટુંબોનો સમાવેશ કરીલાભ આપવાપાત્ર થાય છે.
- ક્ષમતા નિર્માણ અને તાલીમ (CB&T) : સદર ઘટક હેઠળ NULM યોજનાના અમલીકરણ માટ સ્ટાફની ભરતીની કાર્યવાહી તેમજ NULM યોજનાના સ્ટાફને સદર યોજનાની તાલીમ પૂરી પાડવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

૨) પોતાના અધિકારો અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો

ક્રમ	અધિકારી/કર્મચારી	ફરજો
૧	ડાયરેક્ટરશ્રી (યુ.સી.ડી)	કચેરીની વહીવટી કામગીરીમાં દેખરેખ, સુપરવીઝન તેમજ જુદા જુદા વિસ્તારમાં આવેલ યુ.સી.ડી સેન્ટરોની પ્રવૃત્તિઓની દેખરેખ અને સુપરવીઝનની કામગીરી.સરકારશ્રીની યોજનાકીય કામગીરીનું સંચાલન કરવું.

૨	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	ડાયરેક્ટરશ્રીની સુચના મુજબ સરકારશ્રીની યોજનાઓની કામગીરીનું આસી.કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર મારફતે અમલીકરણ, લાભાર્થીએ ભરેલ યોજનાકીય ફોર્મની સ્થળ ચકાસણી કરી સચોટ રીપોર્ટ રજુ કરવાની યોગ્ય ક્ષેત્રીય કામગીરી, યુ.સી.ડી સેન્ટરની કામગીરી તથા સ્ટાફનું સુપરવીઝન કરવું તેમજ એક્શન પ્લાન મુજબ કરવાની થતી લોકજાગૃતીના કાર્યક્રમો કરવા. તેમજ તેમના તાબામાં રહેલ યોજનાના તમામ પાસા વહીવટ થી લઇ ફાયનાન્સીયલ વિગતોનું સુપરવીઝન કરવું.
૩	આસી.કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝરશ્રીની સુચના મુજબ સરકારશ્રીની યોજનાઓની કામગીરીનું અમલીકરણ લાભાર્થીએ ભરેલ યોજનાકીય ફોર્મની સ્થળ ચકાસણી કરી સચોટ રીપોર્ટ રજુ કરવાની યોગ્ય ક્ષેત્રીય કામગીરી સેન્ટર ઉપર ચાલતી પ્રવૃત્તિઓની દેખરેખ સેન્ટરનું સંચાલન કરવું તથા સેન્ટરના સ્ટાફનું સુપરવીઝન કરવું તેમજ એક્શન પ્લાન મુજબ કરવાની થતી લોકજાગૃતીના કાર્યક્રમો કરવા
૪	સીની.કલાર્ક	ઇમ્પ્રેશ કેશ રજીસ્ટર તથા હીસાબો નીભાવવા,ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર,કન્ટીજન્સી રજીસ્ટર નિભાવવું, સેન્ટરના તેમજ અન્ય પરચુરણ બીલ અંગેની કામગીરી હસીતની વહીવટીકામગીરી તેમજ ડાયરેક્ટરશ્રીની સુચના મુજબની અન્ય કામગીરી.
૫	જુની.કલાર્ક	કર્મચારીની સર્વીસબુકો,કર્મચારીની નિવૃત્તી,સ્વૈ.નિવૃત્તી,અવસાન વિગેરે કારણસર નોકરી પુર્ણ થયા બાદ મળતા લાભો ચુકવવાની કામગીરી,આર.ટી.આઇની અપીલને લગતા રજીસ્ટર નિભાવવાની કામગીરી.
૬	એટેડેન્ટ	ઇન્વર્ડ-આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નિભાવવા,પોસ્ટની કામગીરી,યોજનાકીય,ફોર્મના ઇન્વર્ડ તથા ફોર્મની વહેંચણીની કામગીરી.
૭	ટાઇપીસ્ટ	તમામ પ્રકારના પત્રો ટાઇપ કરવા,ઉમ્મીદ યોજના લેટરો,મિશનમંગલમ યોજનાના લેટરો,લોક ફરીયાદ ઓન લાઇન જવાબો,આર.ટી.આઇ હેઠળના જવાબો,નિર્મળ ગુજરાત તેમજ માહિતી અધિકારના રજીસ્ટરો ટાઇપ કરવા તેમજ ટાઇપીસ્ટને લગતી તમામ કામગીરી.
૮	પટાવાળા	ઓફીસ ખોલવી બંધ કરવી.
૯	લેબર	ટપાલ લાવવા લઇ જવાની કામગીરી
૧૦	કોમ્પ્યુ.વોલીયન્ટર્સ(ઉચ્ચક પગાર)	કોમ્પ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝરની સુચના મુજબની ક્ષેત્રીય કામગીરી
૧૧	એન.યુ.એલ.એમ.સી.ઓ.	એન.યુ.એલ.એમ.યોજનાના વિવિધ ઘટકો ના અમલીકરણની કામગીરી.
૧૨	મિશન મંગલમ સી.ઓ.	મિશન મંગલમ યોજનાની અમલીકરણની કામગીરી
૧૩	મહિલા કન્સલટન્ટ	મિશન મંગલમ યોજનાની વહીવટી અને ક્ષેત્રીય કામગીરી

૩) દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતી:

❖ મિશન મંગલમ અર્બન યોજના:-

- એકજ વિસ્તારમાં રહેતી ૧૦ થી ૨૦ બહેનોના જૂથ ની સી.ઓ./એ.સી.ઓ. મારફતે રચના કરી યુ.સી.ડી. ખાતે નોંધણી કરાવવી.
- બેંકમાં ખાતું ખોલાવવું
- નિયમિત ૬ માસની બચતના અંતે રીવોલવિંગ વિંગ ફંડ ચુકવવાની કાર્યવાહી કરવી.
- રીવોલવિંગ ફંડ મેળવેલ બચત જૂથોને બેંક સાથે જોડાણ કરવાની કાર્યવાહી કરવી.

❖ નેશનલ અર્બન લાઇવલીહૂડ મિશન યોજના (NULM):-

- સ્વરોજગાર કાર્યક્રમ ((SEP):

- સદર ઘટક હેઠળ શહેરી ગરીબો માટે વ્યક્તિગત અને જુથમાં નફાકારક સ્વરોજગાર /માઈક્રો ઉદ્યોગ સાહસ સ્થાપવા માટે વ્યક્તિગત ધંધા માટે રૂા.૨ લાખની મર્યાદામાં બેંક મારફતે લોન માટે લાભાર્થીઓ પાસે લોન ફોર્મ ભરાવવા.
 - ભરાઈને આવેલ લોન ફોર્મની ઓનલાઈન એન્ટ્રી કરી જે તે લાભાર્થીને કાઉન્સેલીંગ માટે જે તે સી.ઓ. તરફ તબદિલ કરવા.
 - કાઉન્સેલીંગ થયા બાદ લાભાર્થીના લોન ફોર્મની ઓનલાઈન એન્ટ્રી કરી ટાસ્ક ફોર્સ કમિટી તરફ ચકાસણી અને મંજૂરી માટે તબદિલ કરવાની કાર્યવાહી.
 - ટાસ્ક ફોર્સ દ્વારા લોન અરજીઓની ચકાસણી અને મંજૂર થયા બાદ લોન ફોર્મની ઓનલાઈન એન્ટ્રી કરી જે તે ધંધા માટે લોન મંજૂર કરી ચૂકવણાની કાર્યવાહી માટે જે તે બેંક બ્રાંચ તરફ લોન ફોર્મ તબદિલ કરવાની કાર્યવાહી.
 - મંજૂર થયેલ લોન અરજીના લાભાર્થીઓની સબસીડી માટે બેંક દ્વારા અત્રે કલેઈમ કરતા ૭% ઉપરની વ્યાજની રકમ વ્યાજુકી સહાય પેટે ચુકવવાની કાર્યવાહી.
- કૌશલ્ય તાલીમ અને સ્થળ નિર્ધારણ રોજગાર ઘટક ((ESTP) :
- શહેરી ગરીબોને સ્થાનિક માંગ મુજબ તાલીમ આપી સ્વરોજગારી પૂરી પાડવા માટે સરકારશ્રી દ્વારા પસંદગી કરી ફાળવવામાં આવેલ V.T.P. (Vocational Training Provider) રજીસ્ટર્ડ એજન્સી/ NSDC એજન્સી સાથે એમ.ઓ.યુ. કરવા.
 - એજન્સી દ્વારા તાલીમાર્થીઓ ની ફાઇલ ની જે તે વોર્ડ નાં સી.ઓ./એ.સી.ઓ./એન.યુ.એલ.એમ.સી.ઓ. દ્વારા ચકાસણી કરી માન્ય તાલીમાર્થીઓની ડાયરેક્ટરશ્રી યુ.સી.ડી.ની મંજૂરી મેળવી જે તે એજન્સીને સાથે રાખી ઓન લાઈન એન્ટ્રી કરવી.
 - માન્ય તાલીમાર્થીને જે તે એજન્સીને બેચ ક્રિએટ કરી અત્રે જાણ કરી તાલીમ વર્ગ શરૂ કરવા માટે ઓન લાઈન ફોરવર્ડ કરવા.
 - તાલીમ વર્ગની અઠવાડિક સી.ઓ./એ.સી.ઓ./એન.યુ.એલ.એમ.સી.ઓ. દ્વારા બે વખત મુલાકાત લઈ ડાયરેક્ટર શ્રી યુ.સી.ડી. ને રિપોર્ટ કરવો.
 - તાલીમ વર્ગ બાબતે તબકાવાર યોજનાની માર્ગદર્શિકા મુજબ પેમેન્ટ કરવાની કાર્યવાહી કરવી.
- સામાજિક ગતિશિલતા અને સંસ્થાકીય વિકાસ ઘટક ((SM&ID) :
- એકજ વિસ્તારમાં રહેતી ૧૦ થી ૨૦ બહેનોના જુથ ની સી.ઓ./એ.સી.ઓ./એન.યુ.એલ.એમ.સી.ઓ. મારફતે રચના કરી યુ.સી.ડી. ખાતે નોંધણી કરાવવી.
 - બેંકમાં ખાતું ખોલાવવું
 - નિયમિત ૬ માસની બચતના અંતે રીવોલવિંગ વિંગ ફંડ ચુકવવાની કાર્યવાહી કરવી.
 - રીવોલવિંગ ફંડ મેળવેલ બચત જૂથોને બેંક સાથે જોડાણ કરવાની કાર્યવાહી કરવી.
- ક્ષમતા નિર્માણ અને તાલીમ (CB&T) :
- NULM યોજનાના અમલીકરણ માટ સ્ટાફની ભરતીની કાર્યવાહી કરવી
 - ભરતી થયેલ સ્ટાફને સદર યોજનાની તાલીમ પૂરી પાડવી
 - નીતિ નિયમ મુજબ માસિક પગારની ચુકવણી ની કાર્યવાહી કરવી.
- ❖ યોજનાકીય થયેલ ખર્ચના ખર્ચ પત્રકો તેમજ માસિક/વાર્ષિક પ્રગતિ અહેવાલ ચકાસી મોકલવા.
- ❖ સમયાંતરે કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર/આસી.કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર, એન.યુ.એલ.એમ. અને મિશન મંગલમ યોજના હેઠળના સમાજ સંગઠકો ની મીટીંગ બોલાવી ખાતાકીય યોજનાકીય કામગીરીનું માર્ગદર્શન આપવું.

- ૪) પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલ ધોરણો.
સરકારશ્રી તરફથી નક્કી કરવામાં આવેલ જે તે યોજનાકીય ધોરણો મુજબ અમલીકરણની કામગીરી તેમજ અમદાવાદ મ્યુનીસીપલ કોર્પોરેશન સંબંધિત યોજનાઓ માટે અમદાવાદ મ્યુનીસીપલ કોર્પોરેશનના નીતિ નિયમ મુજબ અમલીકરણની કામગીરી કરવામાં આવે છે.
- ૫) પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સુચનાઓ, નિયમસંગ્રહો અને રેકર્ડ
- (૧) મિશન મંગલમ યોજનાનું અમલીકરણ ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક :મગલ/૧૦૨૦૧૧/એફ.૧૮૪૩/ધ/૧૫.૦૨.૨૦૧૨
- (૨) નેશનલ અર્બન લાઈવલીહૂડ મિશન યોજના (NULM) : ભારત સરકાર ધ્વારા સુવર્ણ જયંતિ શહેરી રોજગાર યોજના પુનઃગઠિત થઈ નેશનલ અર્બન લાઈવલીહૂડ મિશન યોજનાના નામે અમલમાં આવેલ છે. અમદાવાદ મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં એપ્રિલ-૨૦૧૪થી સદર યોજનાના હેઠળ નીચે મુજબના ઘટકોનું અમલીકરણ કરવામાં આવે છે.
- સ્વરોજગાર કાર્યક્રમ ((SEP) : સદર ઘટક હેઠળ શહેરી ગરીબો માટે વ્યક્તિગત અને જુથમાં નફાકારક સ્વરોજગાર /માઈકો ઉદ્યોગ સાહસ સ્થાપવા માટે વ્યક્તિગત ધંધા માટે રૂ.૨ લાખની મર્યાદામાં બેંક મારફતે લોન તથા ૭% ઉપરની વ્યાજની રકમ વ્યાજુકી સહાય પેટે ચુકવવામાં આવે છે. લઘુત્તમ અને મહત્તમ લાયકાતને બાધ નથી. જ્યારે જુથ ઉદ્યોગ સાહસિકને પ્રોજેક્ટ કોસ્ટના વધુમાં વધુ રૂ.૧૦ લાખની મર્યાદામાં બેંક મારફતે લોન સહાયતા આપવામાં આવે છે. પોતાની લોનની સમયસર ભરપાઈ કરી દેનાર મહિલા સ્વસહાય જુથોને વધારાની ૩% વ્યાજ સહાય પૂરી પાડવાની જોગવાઈ છે.
- કૌશલ્ય તાલીમ અને સ્થળ નિર્ધારણ રોજગાર ઘટક ((ESTP) : સદર ઘટકનો મુખ્ય ઉદ્દેશ શહેરી ગરીબોને સ્થાનિક માંગ મુજબ તાલીમ આપી સ્વરોજગારી પૂરી પાડવાનો છે. V.T.P. (Vocational Training Provider) રજીસ્ટર્ડ એજન્સી સાથે M.O.U. કરી એજન્સીઓ મારફત અમલીકરણ કરવાનું થાય છે. એજન્સીઓનું લીસ્ટ GULM – ગાંધીનગર ધ્વારા પૂરું પાડવામાં આવે છે. દરેક સફળ તાલીમાર્થીઓને તાલીમ પૂર્ણ કર્યા બાદ GULM – ગાંધીનગર ધ્વારા નિમાયેલ એજન્સીઓ ધ્વારા પ્રમાણપત્ર આપવાનું હોય છે.
- સામાજિક ગતિશિલતા અને સંસ્થાકીય વિકાસ ઘટક ((SM&ID) : સદર ઘટક હેઠળ શહેરી વિસ્તારમાં ઓછામાં ઓછી ૧૦ મહિલાઓ ભેગા થઈ જૂથની રચના કરી, યુસીડી ખાતે રજીસ્ટ્રેશન કરાવી નિયમિત બચત કરવાની થાય છે. તથા છ માસના અંતે જુથને એકવખત રૂ.૧૦૦૦૦/- ની મર્યાદામાં રીવોલ્વીંગ ફંડ મળવાપાત્ર થાય છે. એક કુટુંબમાંથી એક જ મહિલા સભ્ય થઈ શકે છે. સદર જુથમાં ૭૦% બીપીએલ કુટુંબની મહિલાઓ અથવા S.C.,S.T., લઘુમતી, મા અમૃતમ કાર્ડ, મા વાત્સલ્ય કાર્ડ, બીપીએલ રેશનકાર્ડ, અંત્યોદય કાર્ડ ધારક તથા EWS ના રૂ.૧.૦૦ લાખ વાર્ષિક આવક ધરાવતા કુટુંબોનો સમાવેશ કરીલાભ આપવાપાત્ર થાય છે.
- ક્ષમતા નિર્માણ અને તાલીમ (CB&T) : સદર ઘટક હેઠળ NULM યોજનાના અમલીકરણ માટે સ્ટાફની ભરતીની કાર્યવાહી તેમજ NULM યોજનાના સ્ટાફને સદર યોજનાની તાલીમ પૂરી પાડવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

પોતાની પાસે અથવા નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજો વર્ગોનું પત્રક

ક્રમ	દસ્તાવેજો તથા રેકર્ડ
૧	સરકારશ્રી તરફથી આવેલ જે તે યોજનાકીય મંજૂરીઓ/ઠરાવની નકલ
૨	ખર્ચપત્રોની વિગતો
૩	ડેડ સ્ટોક રજીસ્ટર
૪	યોજનાકીય ગ્રાંટના હિસાબોનું રજીસ્ટર
૫	નિવૃત્ત કર્મચારીઓ તેમજ ચાલુ કર્મચારીઓની સર્વીસબુકો

૬) તેની નીતી અથવા તેના અમલીકરણના ઘડતરના સંબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચાર વિનિમય માટે અથવા તેમના નામ દ્વારા રજૂઆત માટેની વિધમાન કોઈ ગોઠવણની વિગતો:

(૧) ભારત સરકાર પુરસ્કૃત યોજનાઓના અમલીકરણ માટે સરકારશ્રીના શહેરી વિકાસ અને શહેરીગૃહ નિર્માણ વિભાગ હેઠળના ગુજરાત મ્યુ.ફાય.બોર્ડ ખાતેના ગુજરાત અર્બન લાઇવલીહુડ મિશન, ગાંધીનગર સાથે સંપર્કમાં રહી અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પોરેશન વિસ્તારના શહેરી ગરીબો સુધી યોજનાઓનો પ્રચાર કરવામાં આવે છે તથા આ યોજનાઓ હેઠળ વધુમાં વધુ લાભાર્થી લાભ લે તે મુજબની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

(૨) જાહેર જનતા તથા સ્વૈ.સંસ્થાના પ્રતિનિધિઓ જે તે વોર્ડના સેન્ટરો ઉપર બપોરે ૧૨:૦૦ થી ૪:૦૦ દરમિયાન તથા યુ.સી.ડી મુખ્ય ઓફિસ ખાતે સાંજે ૫:૦૦ થી ૬:૦૦ દરમિયાન ક્ષેત્રીય સ્ટાફનો સંપર્ક કરી શકે છે.

(૩) મહિલા અને બાળકલ્યાણ કમિટીની દર ૧૫ દિવસે મીટીંગ રાખવામાં આવે છે. જેમાં યુ.સી.ડીની પ્રવૃત્તિનો સમાવેશ કરેલ છે.

(૪) તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓના બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સિલો, સમિતિઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ ? અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોંધો લોકોને મળવાપાત્ર છે કે કેમ ? સરકારશ્રીની યોજનાઓના નિયમોને આધિન કામગીરી કરવામાં આવે છે.

(૭) અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા:

ક્રમ	હોદ્દાની વિગત	કર્મચારીની સંખ્યા	ફોન નંબર
૧	ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નર(યુ.સી.ડી.)	૦૧	૯૩૨૭૦૩૮૭૨૦
૨	ડાયરેક્ટર યુ.સી.ડી	૦૧	૯૩૨૭૦૩૮૮૨૧, ૨૬૫૮૧૮૪૯
૩	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૧૧	૨૬૫૮૧૮૪૯
૫	આસી.કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૫૨	૨૬૫૮૧૮૪૯
૬	જુની.કલાર્ક	૦૧	૨૬૫૮૧૮૪૯
૭	એટેડન્ટ	૦૧	૨૬૫૮૧૮૪૯
૮	ટાઇપીસ્ટ	૦૧	૨૬૫૮૧૮૪૯
૯	પટાવાળા	૦૧	૨૬૫૮૧૮૪૯
૧૦	લેબર	૦૧	૨૬૫૮૧૮૪૯
૧૧	એન.યુ.એલ.એમ.સી.ઓ.	૩૨	૨૬૫૮૧૮૪૯
૧૨	કોમ્યુનીટી વોલેન્ટીયર્સ	૧૨	૨૬૫૮૧૮૪૯
૧૩	મિશન મંગલમ સી.ઓ.	૦૬	૨૬૫૮૧૮૪૯
૧૪	મહિલા કન્સલટન્ટ	૦૧	૨૬૫૮૧૮૪૯

(૮) તેના વિનિમયોના જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે વળતરની પધ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતા માસિક વળતર (માહે માર્ચ-૨૦૧૪ના પગાર મુજબ)

ક્રમ	કર્મચારીનું નામ	હોદ્દો	ગ્રેડ	બેઝીક પગાર	કુલ પગાર જાન્યુ. ૧૬
૧	શ્રી પ્રશાંતકુમાર આર. વોરા	ડાયરેક્ટર	૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦(ગ્રેડ પે ૬૬૦૦)	૩૦૦૯૦	૮૮૨૫૯
૨	શ્રી ઇલાબેન એમ.દેહીયા	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦ (ગ્રેડપે-૪૬૦૦)	૨૨૮૦૦	૬૬૦૪૧
૩	શ્રી રમેશભાઈ એસ.કંજારીયા	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦ (ગ્રેડપે-૪૬૦૦)	૨૩૧૭૦	૬૮૫૮૮
૪	શ્રી જગદીશકુમાર સી.પ્રજાપતિ	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦(ગ્રેડપે-૪૨૦૦)	૧૪૩૭૦	૪૬૭૪૫

૫	શ્રી જગદીશકુમાર બી.ગીડા	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦(ગ્રેડપે-૪૨૦૦)	૧૪૩૭૦	૪૬૭૪૫
૬	શ્રી હરગોવિંદભાઇ એલ.દેસાઇ	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦(ગ્રેડપે-૪૨૦૦)	૧૪૩૭૦	૪૬૭૪૫
૭	શ્રી વિનોદકુમાર એલ.ડામોર	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦(ગ્રેડપે-૪૨૦૦)	૧૪૩૭૦	૪૬૭૪૫
૮	શ્રી પટેલ પરેશભાઇ જગશીભાઇ	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૧૨૫૦૦(ફીક્સ)	૧૨૫૦૦	૧૨૫૦૦
૯	શ્રી પટેલ ટવીન્કલબેન ખેમાભાઇ	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૧૨૫૦૦(ફીક્સ)	૧૨૫૦૦	૧૨૫૦૦
૧૦	શ્રી વાઘેલા ઘનશ્યામભાઇ એમ.	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૧૨૫૦૦(ફીક્સ)	૧૨૫૦૦	૧૨૫૦૦
૧૧	શ્રી બલાત પ્રેક્ષાબેન એ.	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૧૦૯૦૦(ફીક્સ)	૧૦૯૦૦	૧૦૯૦૦
૧૨	શ્રી દરજી મહેશકુમાર બી.	કોમ્યુ.ઓર્ગેનાઇઝર	૧૨૫૦૦(ફીક્સ)	૧૨૫૦૦	૧૨૫૦૦
૧૩	શ્રી વસીમબાનુ એમ ઐયાઝ અસલમ	ટાઇપીસ્ટ	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૮૦૦)	૧૪૪૫૦	૪૨૫૭૬
૧૪	શ્રી તુલસીદાસ બી વૈષ્ણવ	એટેડન્ટ	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૮૦૦)	૧૨૫૮૦	૩૮૧૬૧
૧૫	શ્રી અભિષેક આર.કાપડીયા	જુ.કલાર્ક	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૯૧૮૦	૨૯૦૨૪
૧૬	શ્રી અરવિંદ જી. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૧૭	શ્રી અશ્વીની વી. મોકરીયા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૧૮	શ્રી શીવાંગ જે. ભટ્ટ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૧૯	શ્રી રાજેશ આઇ. મેર	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૨૦	શ્રી જયેશ એલ. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૨૧	શ્રી અક્ષીતકુમાર કે. શર્મા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૨૨	શ્રી સંકેત એ. મોદી	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૨૩	શ્રી હરેશકુમાર જી. પરમાર	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૨૪	શ્રી અમીબેન પી. ખત્રી	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૨૫	શ્રી ઇનાયતબાનુ આઇ. મનસુરી	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૨૬	શ્રી નજુભાઇ આર. બોરીયા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૨૭	શ્રી લાલજીભાઇ એન. મકવાણા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૨૮	શ્રી પ્રકાશકુમાર આર. પરમાર	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૨૯	શ્રી મેહુલકુમાર એ. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૩૦	શ્રી દિવ્યાબહેન એમ. અંજારા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૩૧	શ્રી પ્રતિકકુમાર કે. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૩૨	શ્રી આશાબેન ડી. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૩૩	શ્રી હિતેશકુમાર એમ. પઢીયાર	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૩૪	શ્રી રજનેશકુમાર કે. રાઠોડ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૩૫	શ્રી ચંદ્રકાંત એલ. તાવીયાડ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૩૬	શ્રી હરેશ વી. તડાવીયા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૩૭	શ્રી આસીફ એ. માસ્ટર	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૩૮	શ્રી ચંદ્રકાંત એમ. પાટીલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૫૫૨૫
૩૯	શ્રી પરબત એ. પોસ્તરીયા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૪૦	શ્રી સેલીના એમ. ગોનીયા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૪૧	શ્રી પ્રકાશ બી. ચૌધરી	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૪૨	શ્રી અલ્પા એમ. મકવાણા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૪૩	શ્રી દર્શનાબેન બી. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૪૪	શ્રી આશાબેન એ. રાજપુત	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૪૫	શ્રી ગૌતમકુમાર બી.પરમાર	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૪૬	શ્રી જગદીશભાઇ વી. તળપદાકોળી	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગે	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫

૪૭	શ્રી ગાયત્રીકુમારી કે. રાહડ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦(ગ્રેડપે-૨૪૦૦)	૭૫૧૦	૨૪૭૨૫
૪૮	શ્રી રેખાબેન પી. ડામોર	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૪૯	શ્રી ઉત્પલકુમાર એન. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૦	શ્રી ચીરાગકુમાર એ. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૧	શ્રી પીયુશભાઈ જે. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૨	શ્રી નિલમ સી. પંડ્યા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૩	શ્રી કીજલબેન આર. કોઠડીયા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૪	શ્રી વત્સલ.એચ. વ્યાસ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૫	શ્રી જયેશ બી. ગેડીયા	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૬	શ્રી સંજયકુમાર જી. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૭	શ્રી મયુરકુમાર સી. પંચાલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૮	શ્રી પરેશકુમાર આર. પટેલ	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૫૯	શ્રી પાડલીયા તૃપ્તીબેન એમ.	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૬૦	શ્રી ગોસાઈ કીરણગીરી કે.	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૬૧	શ્રી વસાવા સંજયકુમાર જે.	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૬૨	શ્રી ગામેતી સુભાષભાઈ પી.	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૬૩	શ્રી જોષી મીલનકુમાર વી.	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૬૪	શ્રી પટેલ મીનાબેન ડી	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૬૫	શ્રી પટેલ શીરીકુમાર પી.	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૬૬	શ્રી પટેલ હાર્દીક વી	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૬૭	શ્રી પટેલ અસ્મીતાબેન એમ.	આસી.કોમ્યુ.ઓર્ગો	૭૮૦૦(ફીક્સ)	૭૮૦૦	૭૮૦૦
૬૮	શ્રી ભરવાડ શેણાભાઈ પી.	પટાવાડા	૪૪૪૦-૭૪૪૦(ગ્રેડપે-૧૩૦૦)	૪૪૪૦	૧૪૦૧૪
૬૯	શ્રી રહેમતુલ્લા પઠાણ	લેબર	૪૪૪૦-૭૪૪૦(ગ્રેડપે-૧૬૫૦)	૯૫૯૦	૨૮૧૧૮
૭૦	શ્રી અમીનાબેન બી શેખ	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૭૧	શ્રી ભાનુ એમ.ચૌહાણ	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૭૨	શ્રી શાંતાબેન એન.અલગોતર	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૭૩	શ્રી કોકીલાબેન એમ.ચાહીક	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૭૪	શ્રી અમૃતભાઈ સી મકવાણા	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૭૫	શ્રી દીનાબેન એમ.પરમાર	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૭૬	શ્રી ગણપતભાઈ પરમાર	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૭૭	શ્રી કૃષ્ણકાંત કે શર્મા	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૭૮	શ્રી ઇન્દ્રજીત સી.પરમાર	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૭૯	શ્રી મીનોબન જોગાસણ	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૮૦	શ્રી ઓમપ્રકાશ નાવડીયા	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૮૧	શ્રી શારદાબેન વણઝારા	કોમ્યુ.વોલીયન્ટર્સ	૧૫૦૦(માનદ વેતન)	૧૫૦૦	૧૫૦૦
૮૨	શાહ આરતીબેન મગનલાલ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૮૩	મકવાણા જ્યોતીબેન મનુભાઈ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૮૪	પ્રિયદર્શી ઉદ્ધતી જશવંતભાઈ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૮૫	મહેરા વૈશાલીબેન ઇન્દ્રવદનભાઈ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૮૬	રાવળ ધીરલકુમાર મંગળભાઈ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૮૭	ખરે મીનાબેન સુભાષભાઈ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૮૮	પરીખ રશ્મિ રમેશભાઈ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---

૯૯	પટેલ સોનલબેન કનુભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૦	ગોહીલ સિધ્ધાર્થ રમેશચંદ્ર	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૧	ચૌહાણ આશીષકુમાર ઇશ્વરભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૨	પરમાર ચંદ્રકાંત આત્મારામ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૩	પરમાર પંકજકુમાર મણીલાલ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૪	પરમાર જયેશકુમાર બચુભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૫	નાયક સૌરભ રાજેન્દ્રકુમાર	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૬	શર્મા નિતુબેન રામબાબુ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૭	વાઘેલા સોનલકુમારી દિનકરરાય	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૮	કુંજેરા કિષ્કાબેન પ્રભુભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૯૯	સોલંકી નિતીનકુમાર લક્ષ્મણભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૦	પાંભર અશોક ધીરુભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૧	શર્મા હાર્દિક જગદીશભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૨	ચાવડા કુસુમ વિનોદભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૩	શર્મા દર્શનાબેન પરષોત્તમભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૪	પરમાર કોમલ વિરચંદભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૫	સોલંકી પ્રવિણકુમાર ગોવિંદભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૬	મારૂ રિન્કુ નરોત્તમભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૭	મહેડુ મહેન્દ્રકુમાર ભાવુભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૮	પરમાર કુસુમબેન વિપુલભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૦૯	પરમાર અનિલકુમાર નાનજીભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૦	પરમાર વિનોદકુમાર ગાંડાભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૧	પટેલ મધુબેન મનુભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૨	વાઘેલા પ્રકાશ મગનભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૩	પરમાર એકતા નટવરભાઇ	NULM-CO	૧૦૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૪	રાજગોર શ્વેતાબેન બી.	મહિલા કન્સલટન્ટ	૧૪૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૫	પરમાર જયશ્રીબેન આત્મારામ	M.C.O.	૪૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૬	પરમાર રમિલાબેન વી.	M.C.O.	૪૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૭	પાંડવ નિખિલકુમાર બી.	M.C.O.	૪૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૮	વાળા અનિરૂઢ્ધસિંહ કે.	M.C.O.	૪૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૧૯	પરમાર હિતેન્દ્રકુમાર ડી.	M.C.O.	૪૦૦૦(ફીક્સ)	---	---
૧૨૦	પટેલ લક્ષ્મીબેન કે.	M.C.O.	૪૦૦૦(ફીક્સ)	---	---

(૯) તમામ યોજનઓ, સુચીત ખર્ચ અને કરેલી વહેંચણી પરના અહેવાલોની વિગતો દર્શાવતી તેન દરેક એજન્સીને ફાળવેલ અંદાજપત્ર ૨૦૧૪-૧૫

ક્રમ	એકાઉન્ટ હેડ	રૂ.(લાખમાં)
૧	પગાર ખર્ચ	૧૪૪.૩૮
૨	યુનિફોર્મ	૦.૧૦
૩	ટેલીફોન ટ્રેકોલ	૦.૩૦
૪	પોસ્ટેજ તથા ટેલીગ્રામ	૧.૦૦
૫	સર્વે ફી	૪.૦૦

૬	સ્ટેશનરી	૧.૦૦
૭	પ્રિન્ટીંગ	૦.૧૦
૮	ઝેરોક્ષ	૦.૦૫
૯	અન્ય ખર્ચા	૨.૫૦
૧૦	ઓફિસ (રીપેરિંગ-રીનોવેશન)	૧.૫૦
૧૧	કોમ્પ્યુટર	૦.૫૦
૧૨	ટેબલ, ખુરસી, બાંકડા, બેચ	૧.૦૦
૧૩	પંખા તથા લાઇટ ફીટિંગ	૧.૫૦
૧૪	વાહન ખર્ચ	૨.૨૦
૧૫	લાઇટ એનર્જી ખર્ચ	૧.૦૦
૧૬	પેટ્રોલ ડીઝલ	૨.૧૦
૧૭	ઉમ્મીદ પ્રોગ્રામ અંતર્ગત ખર્ચ	૫.૦૦
	કુલ	૧૬૮.૨૩

(૧૦) ફાળવેલ રકમો અને એવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગતો સહિત આર્થિક સહાય કાર્યક્રમોની અમલ બજાવણીની રીત

(૧) મિશન મંગલમ (અર્બન) યોજના અંતર્ગત બચત જુથના તમામ સભ્યોની સરખા અને નિયમિત ૬ માસ સુધીની કુલ બચત જુથનો કેસ બનાવી મહાનગરપાલિકાને ભલામણ કરી નક્કી થયેલ માપદંડ પ્રમાણે થયેલ બચતની રકમ જેટલી જ રકમ રીવોલ્વીંગ ફંડ તરીકે આપશે. આ રકમની મર્યાદા રૂ. ૨૫૦૦૦/- સુધીની રહેશે.

(૨) નેશનલ અર્બન લાઈવલીહૂડ મિશન યોજના (NULM) : ભારત સરકાર ધ્વારા સુવર્ણ જયંતિ શહેરી રોજગાર યોજના પુનઃગઠિત થઈ નેશનલ અર્બન લાઈવલીહૂડ મિશન યોજનાના નામે અમલમાં આવેલ છે. અમદાવાદ મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં એપ્રિલ-૨૦૧૪થી સદર યોજનાના હેઠળ નીચે મુજબના ઘટકોનું અમલીકરણ કરવામાં આવે છે.

- સ્વરોજગાર કાર્યક્રમ ((SEP) : સદર ઘટક હેઠળ શહેરી ગરીબો માટે વ્યક્તિગત અને જુથમાં નફાકારક સ્વરોજગાર /માઈક્રો ઉદ્યોગ સાહસ સ્થાપવા માટે વ્યક્તિગત ધંધા માટે રૂ.૨ લાખની મર્યાદામાં બેંક મારફતે લોન તથા ૭% ઉપરની વ્યાજની રકમ વ્યાજુક્રી સહાય પેટે ચુકવવામાં આવે છે. લઘુત્તમ અને મહત્તમ લાયકાતને બાધ નથી. જ્યારે જુથ ઉદ્યોગ સાહસિકને પ્રોજેક્ટ કોસ્ટના વધુમાં વધુ રૂ.૧૦ લાખની મર્યાદામાં બેંક મારફતે લોન સહાયતા આપવામાં આવે છે. પોતાની લોનની સમયસર ભરપાઈ કરી દેનાર મહિલા સ્વસહાય જુથોને વધારાની ૩% વ્યાજ સહાય પૂરી પાડવાની જોગવાઈ છે.
- કૌશલ્ય તાલીમ અને સ્થળ નિર્ધારણ રોજગાર ઘટક ((ESTP) : સદર ઘટકનો મુખ્ય ઉદ્દેશ શહેરી ગરીબોને સ્થાનિક માંગ મુજબ તાલીમ આપી સ્વરોજગારી પૂરી પાડવાનો છે. V.T.P. (Vocational Training Provider) રજીસ્ટર્ડ એજન્સી સાથે M.O.U. કરી એજન્સીઓ મારફત અમલીકરણ કરવાનું થાય છે. એજન્સીઓનું લીસ્ટ GULM – ગાંધીનગર ધ્વારા પૂરું પાડવામાં આવે છે. દરેક સફળ તાલીમાર્થીઓને તાલીમ પૂર્ણ કર્યા બાદ GULM – ગાંધીનગર ધ્વારા નિમાયેલ એજન્સીઓ ધ્વારા પ્રમાણપત્ર આપવાનું હોય છે.
- સામાજિક ગતિશિલતા અને સંસ્થાકીય વિકાસ ઘટક ((SM&ID) : સદર ઘટક હેઠળ શહેરી વિસ્તારમાં ઓછામાં ઓછી ૧૦ મહિલાઓ ભેગા થઈ જુથની રચના કરી, યુસીડી ખાતે રજીસ્ટ્રેશન કરાવી નિયમિત બચત કરવાની થાય છે. તથા છ માસના અંતે જુથને રૂ. ૧૦૦૦૦/- સુધીમાં રીવોલ્વીંગ ફંડ મળવાપાત્ર થાય છે. એક કુટુંબમાંથી એક જ મહિલા સભ્ય થઈ શકે છે. સદર જુથમાં ૭૦% બીપીએલ કુટુંબની મહિલાઓ અથવા S.C., S.T., લઘુમતી, મા અમૃતમ કાર્ડ, મા વાત્સલ્ય કાર્ડ, બીપીએલ રેશનકાર્ડ, અંત્યોદય કાર્ડ ધારક તથા EWS ના રૂ. ૧.૦૦ લાખ વાર્ષિક આવક ધરાવતા કુટુંબોનો સમાવેશ કરીલાભ આપવાપાત્ર થાય છે.

- ક્ષમતા નિર્માણ અને તાલીમ (CB&T) : સદર ઘટક હેઠળ NULM યોજનાના અમલીકરણ માટે સ્ટાફની ભરતીની કાર્યવાહી તેમજ NULM યોજનાના સ્ટાફને સદર યોજનાની તાલીમ પૂરી પાડવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

(૧૧) તેણે આપેલ છુટછાટો, પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારી વિગતો :
સરકારશ્રિની યોજનાઓના નિયમોને આધિન કામગીરી કરવામાં આવે છે.

(૧૨) ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં તેના ઉપલબ્ધ અથવા તેણે ધરાવેલ માહિતીને લગતી વિગતો:
લાગુ પડતુ નથી.

(૧૩) જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય તો તેવા ગ્રંથાલય અથવા તેના વાચનાલયના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરીકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો :
લાગુ પડતુ નથી

(૧૪) અપીલ અધિકારીશ્રી અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓના નામ, હોદ્દાઓ અને બીજી વિગતો :

ક્રમ	અપીલ અધિકારીશ્રીનું નામ	હોદ્દો	ટેલીફોન નંબર
૧	શ્રી પ્રશાંતકુમાર આર. વોરા	ડાયરેક્ટર/અપીલ અધિકારી	૯૩૨૭૦૩૮૮૨૧, ૨૬૫૮૧૮૪૯

ક્રમ	જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનું નામ	હોદ્દો	ટેલીફોન નંબર
૧	શ્રી ઇલાબેન એમ. દેઠીયા	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૯૭૧૨૯૬૭૭૩૯
૨	શ્રી રમેશભાઈ એસ. કંજારીયા	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૯૭૧૨૯૬૭૭૪૩
૩	શ્રી જગદીશકુમાર સી. પ્રજાપતિ	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૯૭૧૨૯૬૭૮૦૬
૪	શ્રી જગદીશકુમાર બી. ગીડા	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૯૭૧૨૯૬૭૮૧૮
૫	શ્રી હરગોવિંદભાઈ એલ. દેસાઈ	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૯૭૧૨૯૬૭૮૦૭
૬	શ્રી વિનોદકુમાર એલ. ડામોર	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૯૭૧૨૯૬૭૮૦૪
૭	શ્રી પટેલ પરેશભાઈ જગશીભાઈ	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૨૬૫૮૧૮૪૯
૮	શ્રી પટેલ ટવીન્કલબેન ખેમાભાઈ	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૨૬૫૮૧૮૪૯
૯	શ્રી વાઘેલા ધનશ્યામભાઈ એમ.	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૨૬૫૮૧૮૪૯
૧૦	શ્રી બલાત પ્રેક્ષાબેન એ.	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૨૬૫૮૧૮૪૯
૧૧	શ્રી દરજી મહેશકુમાર બી.	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઇઝર	૨૬૫૮૧૮૪૯

(૧૫) ઠરાવવામાં આવે તે બીજી માહિતી

યુ.સી.ડી સેન્ટર અને તેના સરનામાની વિગત

ક્રમ	યુ.સી.ડી કેન્દ્રનું નામ	સરનામું	બીપીએલ લાભાર્થી માટે તાલીમવર્ગની પ્રવૃત્તિની વિગત
૧	અમરાઈવાડી	સ્વસ્તિક ટેક્સટાઇલ મીલની સામે, ભીલવાડા રોડ, અમરાઈવાડી	સિવણ
૨	અસારવા	રેનબસેરા બિલ્ડીંગ, ચમનપુરા ચકલા, અસારવા	સિવણ
૩	ખોખરા મહેમદાવાદ	મ્યુ.બાલભવન બિલ્ડીંગ, ખોખરા	સિવણ કોમ્પ્યુટર
૪	ગિરધરનગર-૧	મ્યુ.બગીચા પાસે, સિવિલ હોસ્પી. રોડ, ગિરધરનગર	સિવણ કોમ્પ્યુટર, બ્યુટી પાર્લર
૫	દુધેશ્વર	મ્યુ.બાલભવન બિલ્ડીંગ, શાહપુર દરવાજા બહાર	સિવણ, કોમ્પ્યુટર
૬	નવા વાડઝ	શાક માર્કેટ પાસે, નવા વાડજ, અમદાવાદ	સિવણ, કોમ્પ્યુટર

૭	બહેરામપુરા-૧	લીલાધરભટ્ટ કોમ્યુનીટી હોલ,બહેરામપુરા	ટ્યુશન ક્લાસ, સિવણ,કોમ્પ્યુટર,વ્યુટીપર્લર
૮	બહેરામપુરા-૨	સર્વિસ એક્ઝેજ પ્રમોશન સેન્ટર, જય જગત સોસા. સામે, જુની વ્યાયામશાળા, બહેરામપુરા	ટ્યુશન ક્લાસ, સિવણ,કોમ્પ્યુટર,વ્યુટીપર્લર
૯	મેઘાણીનગર	જનતા હાયર સેકેન્ડરી સ્કૂલની પાસે,મેઘાણીનગર છેલ્લા બસ સ્ટેન્ડ પાસે	સિવણ
૧૦	મણીનગર	ઉત્તમનગર સ્લમ ક્વાર્ટર,પર્પીંગ સ્ટેશન પાસે,ઉત્તમનગર,મણીનગર	સિવણ
૧૧	વાસણા	મ્યુ.શાળા નં:- ૧-૨,વાસણા બસ સ્ટેન્ડ પાછળ,વાસણા	સિવણ
૧૨	સરસપુર	મ્યુ.શાળા નં. ૭-૮, અમ્બર સિનેમા પાસે, મંછાની મશ્જિદ સામે, સરસપુર	સિવણ
૧૩	સાબરમતી	કૈલાસમાતાના મંદીર પાસે,સાબરમતી રેલ્વે સ્ટેશન રોડ,સાબરમતી	સિવણ ,કોમ્પ્યુટર
૧૪	માધુપુરા	માધુપુરા યુ.સી.ડી સેન્ટર બારડોલ પુરા,મ્યુ.શાળાનં:- ૧-૨-૪,માધુપુરા	સિવણ,કોમ્પ્યુટર,ફેન્સી બ્લાઉઝ
૧૫	જમાલપુર	સબ ઝોનલ ઓફીસ,રજો માળ,ટ્રાન્સપોર્ટ હાઉસના ગેટ નં:- ૩ સામે,જમાલપુર દરવાજા બહાર,જમાલપુર	સિવણ
૧૬	થલતેજ	થલતેજ સબ ઝોનલ ઓફીસ, આઇના કોમ્પ.ની પાછળ, હેબતપુર રોડ, નવા પશ્ચિમ ઝોન.	--

ડાયરેક્ટર
(યુ.સી.ડી)