



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
મહાનગર સેવા સદન, ઉત્તર ઝોન (હેલ્થ)  
આરોગ્ય વિભાગ, રાજીવ ગાંધી ભવન, મેમ્કો ચાર રસ્તા પાસે, નરોડા રોડ  
ફોન. નં. ૦૭૯- ૨૨૮૨૧૬૭૬



પ્રતિ,  
એસેસર અને ટેક્ષ કલેક્ટરશ્રી,  
આર.ટી.આઈ.સેલ વિભાગ, મધ્યસ્થ કચેરી, અ.મ્યુ.કો.

રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ - ૨૦૦૫ અંતર્ગત હેલ્થ ઉત્તર ઝોનનું પ્રો એક્ટીવ ડીસક્લોઝર નીચે પ્રમાણે છે.

૧	વ્યવસ્થાતંત્રની વિગતો , કાર્યો અને ફરજો.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ હેલ્થખાતાના દરેક વોર્ડના મસ્ટર સ્ટેશનો દ્વારા સફાઈની વ્યવસ્થા તથા કચરો સફાઈ કામદારો મારફતે છ ડબ્બા વાળી હાથલારી દ્વારા ઉપડાવી કચરાપેટી ઉપર નિકાલ કરાવવો તેમજ ડોર ટુ ડોર કચરાના કલેક્શનની કામગીરી તથા મરેલા કુતરા, ભુંડ અને બિલાડી જેવા નાના જાનવરોનો કચરાપેટી ઉપર નિકાલ કરવો.</li> <li>➤ ન્યુસન્સ કરનાર સામે બી.પી.એમ.સી.એક્ટ પ્રોવિઝન -૧૪/૩ ઈ/એફ/જી. મુજબ કાર્યવાહી કરવી.</li> <li>➤ પોતાના તાબા હેઠળ આવતા ખાદ્ય તથા અખાદ્ય ધંધાઓને બી.પી.એમ.સી એક્ટના પ્રોવિઝનો અનુસાર લાયસન્સ વિભાગની કામગીરી કરવી, વગર લાયસન્સ ચાલતા ધંધા સામે નોટીસો આપી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ હેઠળ કોર્ટમાં ફરીયાદો દાખલ કરવી.</li> <li>➤ રૂટીન વહીવટી કામગીરી કરવી.</li> <li>➤ રાષ્ટ્રીય હેલ્થ પોગ્રામોનું અમલીકરણ કરવું.</li> <li>➤ ઝોનમાં આવતા દવાખાના તથા અર્બન હેલ્થ સેન્ટરો દ્વારા એપેડેમીયોલોજીકલ કેસોનું મોનીટરીંગ કરી જરૂરી રોગઅટકાયતી પગલા લઈ શહેરના રહેવાસીઓના આરોગ્યની જાળવણી કરવી.</li> </ul>	
૨	વ્યવસ્થા તંત્રના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો	
	ડે.હેલ્થ ઓફીસર શ્રી (ઉત્તર ઝોન)	હેલ્થખાતાની કોન્ઝરવન્સી , મેડીકલ દવાખાના તથા આર.સી.એચ.સેન્ટરની તમામ કામગીરી , હેલ્થ લાયસન્સ , એપેડેમીયોલોજીકલ સર્વેલન્સની કામગીરી , મેલેરીયા વિભાગની કામગીરી તથા ડોર ટુ ડોર કચરાના કલેક્શનની કામગીરીનું ઓવરઓલ સુપરવિઝન તેમજ એડમીનીસ્ટ્રેશન , રાષ્ટ્રીય હેલ્થ પ્રોગ્રામનું અમલીકરણ તથા સુપરવિઝન
	આસી.હેલ્થ ઓફીસરશ્રી (ઉત્તર ઝોન)	એપેડેમીયોલોજીકલ સર્વેલન્સ, મેલેરીયા વિભાગની કામગીરી તથા દવાખાના અને અર્બન હેલ્થ સેન્ટરની કામગીરી તથા રાષ્ટ્રીય હેલ્થ પોગ્રામનું ઓવરઓલ સુપરવિઝન અને અમલીકરણ કરાવવું.
	સેની.સુપ્રિ. (ઉત્તર ઝોન)	સફાઈ કામદારની બીટોની સફાઈની કામગીરી , કચરાપેટી ઉપર કચરાના નિકાલની કામગીરી તેમજ ડોર ટુ ડોર કચરાના કલેક્શનની કામગીરીની કોન્ઝરવન્સીને લગતી બાબતો, સફાઈ કામદારોની તથા સેનેટરી સ્ટાફની વહીવટી બાબતો તેમજ વોર્ડમાં કોન્ઝરવન્સીનું ઓવરઓલ સુપરવિઝન અને અમલીકરણ.
	પ.હે.સુ.શ્રી, ઉત્તર ઝોનના તમામ વોર્ડ	સે.સ.ઈ , સે.ઈની કોન્ઝરવન્સી , એપેડેમીક તેમજ વહીવટી કામગીરીનું વોર્ડ લેવેલે સુપરવિઝન તથા અમલીકરણ.
	સે.ઈ (ઉત્તર ઝોનના તમામ વોર્ડ)	વોર્ડમાં હેલ્થખાતાની કોન્ઝરવન્સી , એપેડેમીયોલોજીકલ રોગઅટકાયતી કામગીરી - પાણીનું સેમ્પલ લેવું.- કલોરીન ટેસ્ટ કરવું તથા બી.પી.એમ.સી. એક્ટના પ્રોવિઝનો અનુસાર ખાદ્ય તથા અખાદ્ય ધંધાઓની લાયસન્સની કામગીરી કરાવી ડીફોલ્ટરો સામે કોર્ટમાં ફરીયાદો કરવી.
	સે.સ.ઈ (ઉત્તર ઝોનના તમામ વોર્ડ)	વોર્ડમાં પોતાના વિભાગના સફાઈ કામદારની હાજરી બંદોબસ્ત તથા સફાઈ કામદારોની બીટોનું સુપરવિઝન તેમજ ન્યુસન્સ કરનાર સામે બી.પી.એમ.સી



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
મહાનગર સેવા સદન, ઉત્તર ઝોન (હેલ્થ)  
આરોગ્ય વિભાગ, રાજીવ ગાંધી ભવન, મેમ્કો ચાર રસ્તા પાસે, નરોડા રોડ  
ફોન. નં. ૦૭૯- ૨૨૮૨૧૬૭૬



		એકટના પ્રોવિઝનો ૧૪/૩ ઈ/એફ/જી મુજબ કોર્ટમાં ફરીયાદો દાખલ કરવી સફાઈને લગતી પબ્લીક ફરીયાદનો નિકાલ કરવો તેમજ ડોર ટુ ડોરના કચરાના કલેક્શનની કામગીરીનું સુપરવિજન અને અમલીકરણ કરી કોન્ઝવન્સીની કામગીરી કરવી.
	<b>મુકાદમ</b>	વોર્ડમાં પોતાના વિભાગના વિસ્તારમાં સફાઈ કામદારોની બીટોની કામગીરીનું સુપરવિજન કરી આદર્શ સફાઈ કામ કરાવવું તથા સફાઈ અંગેની પબ્લીક ફરીયાદોનો નિકાલ કરાવવો.
	<b>સફાઈ કામદાર</b>	પોતાની બીટમાં અથવા સોપવામાં આવતી બીટમાં આદર્શ સફાઈની કામગીરી કરી ન્યુસન્સ સ્પોટ પર જંતુનાશક દવાનો છંટકાવ કરવો.
	<b>હેડકલાર્ક / સીની.કલાર્ક / જુની.કલાર્ક</b>	એડમીનીસ્ટ્રેટીવ કામગીરી.
<b>૩</b>	<b>વ્યવસ્થા તંત્રમાં નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતી</b>	
	વોર્ડ લેવલની તમામ કામગીરીનો નિર્ણય પબ્લીક હેલ્થ સુપરવાઈઝર દ્વારા તેમજ ઝોન લેવલે તમામ કામગીરીનો આખરી નિર્ણય ડે.હેલ્થ ઓફીસર શ્રી(ઉત્તર ઝોન) દ્વારા લેવામાં આવે છે.	
<b>૪</b>	<b>વ્યવસ્થા તંત્રમાં કાર્યો બજાવવા માટે નક્કી કરેલા ધોરણો .</b>	
	➤ વોર્ડમાં તથા ઝોનમાં આવતી સફાઈની , ડોર / ગેટ ટુ ડમ્પ કચરાના કલેક્શનની કોઈ પણ ફરીયાદો ૨૪ કલાકની અંદર નિકાલ કરવાની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે.	
<b>૫</b>	<b>વ્યવસ્થાતંત્રમાં કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો (રૂલ્સ) / વિનિમયો (રેગ્યુલેશન્સ) / સુચનાઓ (ઈન્સ્ટ્રક્શન્સ) / નિયમ સંગ્રહો (મેન્યુઅલ્સ) અને રેકર્ડ .</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો/વિનિમયો/સુચનાઓ/ નિયમસંગ્રહો મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઈટ <a href="http://www.egovamc.com">www.egovamc.com</a> ઉપર મુકવામાં આવેલ છે</li> <li>➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં વોર્ડ લેવલે સેનેટરી સ્ટાફના હાજરી પત્રકો , સફાઈ કામદારોના હાજરી પત્રકો, સફાઈની બીટોનું બંન્દોબસ્ત રજીસ્ટર , એપેડેમીક રજીસ્ટર , કલોરીન ટેસ્ટ રજીસ્ટર, પોલ્યુશન રજીસ્ટર , ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર , એક્ષપેન્સબુક , ઈન્ડેન્ટબુક , ફરીયાદ રજીસ્ટર , વહીવટી ચાર્જ બુક , નોટીસ બુક ,ટપાલબુક , ઠરાવબુક ,</li> <li>➤ બીલકલાર્કો પાસે સી.એલ. પત્રકો , હક્ક તથા મેડીકલ રજાના ફોર્મસ , ચિલનબુકો તથા કર્મચારીઓની સર્વિસબુકો</li> <li>➤ દવાખાના/ અર્બન હેલ્થ સેન્ટર /મેટરનીટીહોમમાં ઓ.પી.ડી રજીસ્ટર , ઈન્ડોર રજીસ્ટર , ચિલનબુક , અનપેડ રજીસ્ટર , ટ્રેઝરી ચિલનબુક , ફેસ્ટીવલ ચિલનબુક ,એકાઉન્ટ રજીસ્ટર (રોજમેળ) , બીલરજીસ્ટર , ટપાલબુક , વિગેરેનો ઉપયોગ કર્મચારીઓ દ્વારા રેકર્ડ તરીકે કરવામાં આવે છે.</li> </ul>	
<b>૬</b>	<b>વ્યવસ્થાતંત્રમાં પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગોનું પત્રક.</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં વોર્ડ લેવલે સેનેટરી સ્ટાફના હાજરી પત્રકો , સફાઈ કામદારોના હાજરી પત્રકો, સફાઈની બીટોનું બંન્દોબસ્ત રજીસ્ટર , એપેડેમીક રજીસ્ટર , કલોરીન ટેસ્ટ રજીસ્ટર, પોલ્યુશન રજીસ્ટર , ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર , એક્ષપેન્સબુક , ઈન્ડેન્ટબુક , ફરીયાદ રજીસ્ટર , વહીવટી ચાર્જ બુક , નોટીસ બુક ,ટપાલબુક , ઠરાવબુક ,</li> <li>➤ બીલકલાર્કો પાસે સી.એલ. પત્રકો , હક્ક તથા મેડીકલ રજાના ફોર્મસ , ચિલનબુકો તથા કર્મચારીઓની સર્વિસબુકો</li> <li>દવાખાના/ અર્બન હેલ્થ સેન્ટર /મેટરનીટીહોમમાં ઓ.પી.ડી રજીસ્ટર , ઈન્ડોર રજીસ્ટર , ચિલનબુક , અનપેડ રજીસ્ટર , ટ્રેઝરી ચિલનબુક , ફેસ્ટીવલ ચિલનબુક ,એકાઉન્ટ રજીસ્ટર (રોજમેળ) , બીલરજીસ્ટર , ટપાલબુક , વિગેરેનો ઉપયોગ કર્મચારીઓ દ્વારા રેકર્ડ દસ્તાવેજો તરીકે કરવામાં આવે છે.</li> </ul>	
<b>૭</b>	<b>વ્યવસ્થાતંત્રમાં આર.ટી.આઈ. એકટના અમલીકરણ માટે જનતાના સભ્યો સાથે વિચારવિનિમય માટે તથા અમલીકરણ</b>	



**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**મહાનગર સેવા સદન, ઉત્તર ઝોન (હેલ્થ)**  
 આરોગ્ય વિભાગ, રાજીવ ગાંધી ભવન, મેમ્કો ચાર રસ્તા પાસે, નરોડા રોડ  
 ફોન. નં. ૦૭૯- ૨૨૮૨૧૬૭૬



	<b>માટે અથવા તેમના નામ દ્વારા રજુઆત માટેની વિદ્યમાન કોઈ ગોઠવણની વિગતો.</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં વોર્ડ લેવલે ગ્રુપ મીટીંગો દ્વારા આ બાબતની સમજ આપવમાં આવે છે.</li> <li>➤ પબ્લીક તેમની ફરીયાદો ટેલીફોન અથવા રૂબરૂમાં વોર્ડ લેવલે સીટી સીવીક સેન્ટર ઉપર કોર્પો.ની <a href="http://www.egovamc.com">www.egovamc.com</a> વેબસાઈટ ઉપર ફરીયાદ નોંધવી શકે છે તેમજ સાજે ૪ થી ૬ પબ્લીક મુલાકાત સમયમાં રૂબરૂ જે તે અધિકારીને ઓફીસમાં મળી શકે છે.</li> </ul>			
૮	<b>વ્યવસ્થાતંત્ર તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓના બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સિલો, સમિતીઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોંધો લોકોને મળવા પાત્ર છે કે કેમ ?</b>			
	➤ ઉત્તર ઝોન હેલ્થ વિભાગમાં આવા કોઈ બોર્ડ , કાઉન્સિલો , સમિતીઓ કે મંડળો નથી.			
૯	<b>વ્યવસ્થાતંત્રના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી.</b>			
	➤ હેલ્થ ઉત્તર ઝોનના અધિકારીઓ તેમજ કર્મચારીઓની માહિતી નીચે મુજબ છે.			
	<b>અ.નં</b>	<b>અધિકારી/કર્મચારીનું નામ</b>	<b>હોદ્દો</b>	<b>ફોન નંબર</b>
	૧	ડો. દક્ષાબેન મૈત્રક	ડે.હેલ્થ ઓફીસર	૯૩૨૭૦૩૮૮૦૭
	૨	ડો. અરવિંદ એન પટેલ	આસી.હેલ્થ ઓફીસર	૯૭૧૨૯૭૦૭૬૮
	૩	શ્રી મહેન્દ્રભાઈ બોડાત	સેની.સુપ્રિ.	૯૩૨૮૧૯૮૬૮૨
	૪	શ્રી જી.ડી.સોલંકી	પ.હે.સુ.સરદારનગર	૭૫૭૩૦૨૦૪૮૬
	૫	શ્રી હેમતભાઈ ગામીત	પ.હે.સુ.નરોડા	૯૩૭૬૯૮૧૪૦૫
	૬	શ્રી શિવકુમાર ચૌરસીયા	પ.હે.સુ. નરોડા	૯૩૭૭૬૬૭૬૩૮
	૭	શ્રી મહેશભાઈ ભુસારા	પ.હે.સુ. કુબેરનગર	૯૩૨૮૧૯૮૭૨૪
	૮	શ્રી જીતેન્દ્રભાઈ કડીયા	પ.હે.સુ. સૈજપુર	૯૩૨૮૧૯૮૭૨૦
	૯	શ્રી ઈશ્વરભાઈ માડુ	પ.હે.સુ. બાપુનગર	૯૭૧૨૯૬૭૯૪૧
	૧૦	શ્રી નવીનભાઈ પટેલ	પ.હે.સુ. ઈન્ડિયા કોલોની	૯૩૭૪૫૧૪૨૯૭
	૧૧	શ્રી વિજયભાઈ ગાવીત	પ.હે.સુ. ઠક્કરનગર	૯૩૭૪૫૧૪૩૩૬
	૧૨	શ્રી ભીખાભાઈ લીમ્બાયીયા	પ.હે.સુ. સરસપુર	૭૫૭૩૦૨૦૪૮૩
	૧૩	શ્રી ભુપેન્દ્રભાઈ મહેતા	સે.ઈ. ખાળકુવા	૯૮૭૯૧૧૧૭૩૮
	૧૪	શ્રી હેમતભાઈ પટેલ	પ.હે.સુ. રેફ્યુઝ	૯૩૨૮૩૮૫૫૬૨
૧૦	<b>વ્યવસ્થાતંત્રમાં દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતા માસિક વળતર.</b>			
	➤ પત્રક - ૧ સામેલ છે.			
૧૧	<b>વ્યવસ્થાતંત્રમાં યોજનાઓ , સુચિતખર્ચ અને કરેલ વહેંચણી પરના અહેવાલોની વિગતો અને દરેક બાબતે ફાળવેલ અંદાજ પત્ર (બજેટ વર્ષ ૨૦૧૪/૧૫ )</b>			
૧૨	<b>વ્યવસ્થાતંત્રમાં લાભાર્થીઓને આર્થિક સહાય અમલ કરવાની રીત.</b>			
	જનરલ પબ્લીક માટે રૂા. ૨૦/- નો નોમીનલ ચાર્જ લઈ તેમજ બી.પી.એલ. ફેમીલીના સભ્યો માટે કોઈ પણ ચાર્જ લીધા સિવાય આર.ટી.આઈ અંતર્ગત તમામ માહિતી પુરી પાડવામાં આવે છે.			
૧૩	<b>વ્યવસ્થાતંત્રમાં આપેલ છૂટછાટો , પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાઓની વિગતો</b>			
	➤ જનરલ પબ્લીક માટે નોમીનલ ચાર્જ લઈ તેમજ બી.પી.એલ. ફેમીલીના સભ્યો માટે કોઈ પણ ચાર્જ લીધા સિવાય આર.ટી.આઈ અંતર્ગત તમામ માહિતી પુરી પાડવામાં આવે છે.			
૧૪	<b>વ્યવસ્થાતંત્રમાં ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં ઉપલબ્ધ હોઈ તેવી માહિતીની વિગતો.</b>			
	એપેડેમીક કેસની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક સામેલ કરેલ છે			



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
મહાનગર સેવા સદન, ઉત્તર ઝોન (હેલ્થ)  
આરોગ્ય વિભાગ, રાજીવ ગાંધી ભવન, મેમ્કો ચાર રસ્તા પાસે, નરોડા રોડ  
ફોન. નં. ૦૭૯- ૨૨૮૨૧૬૭૬



	➤ પત્રક- ૩ સામેલ છે.
૧૫	વ્યવસ્થાતંત્રમાં જાહેર ઉપયોગ માટે નાગરીકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો.
	➤ વ્યવસ્થાતંત્રમાં તમામ નાગરીકો માટે સવારે ૬-૩૦ થી ૧૧-૩૦ , બપોરે ૩-૦૦ થી ૬-૦૦ દરમ્યાન ફરીયાદ સુપરવાઈઝર દ્વારા નિશુલ્ક કોમ્પ્યુટરાઈઝ સીસ્ટમથી તેમજ સીટી સીવીક સેન્ટર દ્વારા અ.મ્યુ.કો.ની <a href="http://www.egovamc.com">www.egovamc.com</a> વેબસાઈટ પર ફરીયાદ સ્વીકારવામાં આવે છે તથા તેનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.
૧૬	વ્યવસ્થાતંત્રમાં જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામો , હોદ્દાઓ અને બીજી વિગતો.
	➤ હેલ્થ વિભાગના જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામ સાથેની વિગતો આ સાથે પાના નં.૪ ઉપર સામેલ છે.
૧૭	વ્યવસ્થાતંત્રમાં ઠરાવવામાં આવેલ બીજી માહિતી.
	➤ હેલ્થ ઉત્તર ઝોનનો સેનીટેશન રીપોર્ટ છેલ્લા ૩ વર્ષનો ઉપલબ્ધ છે. પત્રક - ૩ સામેલ છે.

એસ.એસ.  
(ઉત્તર ઝોન)

આસી.હેલ્થ ઓફીસર  
(ઉત્તર ઝોન)

ડે.હેલ્થ ઓફીસર  
(ઉત્તર ઝોન)



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
મહાનગર સેવા સદન, ઉત્તર ઝોન (હેલ્થ)  
આરોગ્ય વિભાગ, રાજીવ ગાંધી ભવન, મેમ્કો ચાર રસ્તા પાસે, નરોડા રોડ  
ફોન. નં. ૦૭૯-૨૨૮૨૧૬૭૬



ઉત્તર ઝોન હેલ્થ - પત્રક - ૧

Sr.No.	NAME OF STAFF	POST	GRADE	Bagic	GROSS PAY
1	Dr. DAKSHA MAITRAK	Dy.H.O.	15600-39100	32160	116366
2	Dr. ARVIND PATEL	A.H.O	15600-39100	20350	80500
3	Mr. MAHENDA BODAT	S.S.	9300-34800	18890	58738
4	G D SOLANKI	PHS	9300-34800	15730	50701
5	HEMANT GAMIT	PHS	9300-34800	13810	46119
6	SHIVKUMAR CHAURSIYA	PHS	9300-34800	16040	51142
7	JITENDRA KADIYA	PHS	9300-34800	16820	53313
8	MAHESHBHAI BHUSARA	PHS	9300-34800	15310	49704
9	ISHVARBHAI MARU	PHS	9300-34800	16840	53361
10	NAVINBHAI PATEL	PHS	9300-34800	17410	54548
11	VIJAYBHAI GAVIT	PHS	9300-34800	13210	44678
12	BHIKHABHAI LIMBACHIYA	PHS	9300-34800	15730	50401
13	HEMANTBHAI PATEL	PHS	9300-34800	15310	49697
14	NIRAJAN OZA	SI	9300-34800	15360	49916
15	AMBALAL PATEL	SI	9300-34800	15360	49816
16	RAYMALBHAI RABARI	SI	5200-20200	13920	42581
17	VINAYKANT RATHOD	SI	9300-34800	14780	48430
18	ASHVINBHAI LAKOD	SI	5200-20200	13640	41580
19	JATINBHAI BHATT	SI	5200-20200	13640	41874
20	SUNILBHAI PATEL	SI	5200-20200	13920	42551
21	GOVINDBHAI PARMAR	SI	5200-20200	14170	43148
22	BHUPENDRA MEHAT	SI	5200-20200	13920	41203
23	AJIT SATHVARA	SI	5200-20200		
24	MUKESHBHAI PATEL	SI	5200-20200	14170	43148
25	ARVIND PATEL	SI	5200-20200	13670	41956
26	RAMESH PARMAR	SI	5200-20200	13920	42551
27	CHANDRAKANT CHAUHAN	SSI	5200-20200	8440	28498
28	RAJIV PRAJAPATI	SSI	5200-20200	7810	26992
29	MANUBHAI SOLANKI	SSI	5200-20200	9820	31796
31	RAKESHBHAI PATEL	SSI	5200-20200	8770	29286
32	DINUBHAI VAGHELA	SSI	5200-20200	9110	30099
33	BHAVESHBHAI KHANT	SSI	5200-20200	7810	26992
34	RAJISHBHAI BOYAT	SSI	5200-20200	9820	31796
35	SNEHAL CHIRATION	SSI	5200-20200	8770	29286
36	GOUTAMBHAI PATEL	SSI	5200-20200	7810	26992
37	MAKVANA GIRISHBHAI	SSI	5200-20200	7810	26984
38	BHARATBHAI SOLANKI	SSI	5200-20200	10890	34353
39	PRASHANT PATEL	SSI	5200-20200	8770	29286
40	BALDEVBHAI SOLANKI	SSI	5200-20200	8770	29286
41	VIJAYBHAI METRA	SSI	5200-20200	8770	29286



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
મહાનગર સેવા સદન, ઉત્તર ઝોન (હેલ્થ)  
આરોગ્ય વિભાગ, રાજીવ ગાંધી ભવન, મેમ્કો ચાર રસ્તા પાસે, નરોડા રોડ  
ફોન. નં. ૦૭૯-૨૨૮૨૧૬૭૬



42	BALRAJSINH SISODIYA	SSI	5200-20200		
43	KISHORBHAI PATEL	SSI	5200-20200	8770	29286
44	NAVINBHAI PARMAR	SSI	5200-20200	9470	31062
45	MANOJBHAI CHOUHAN	SSI	5200-20200	8770	29314
46	RAJNIKMAR G.PATEL	SSI	5200-20200	-	
47	RANJITBHAI M.MORI	SSI	5200-20200	7810	26992
48	MUKESHBHAI JANJAL	SSI	5200-20200	9820	31700
49	SANDIP N.DHANDHLIYA	SSI	5200-20200	7810	26992
50	HARESH G.CHAVDA	SSI	5200-20200	7810	26984
51	SHAILESHBHAI BHURIOYA	SSI	5200-20200	8770	29286
52	KADAM KALPESHBHAI	SSI	5200-20200	8770	29286
53	MANUBHAI PATEL	SSI	5200-20200	7810	26992
54	JAYKUMAR K. SOLANKI	SSI	5200-20200	8770	29296
55	KALPANABEN K.KISHORI	SSI	5200-20200	7810	26984
56	SOLANKI PANKAJ	SSI	5200-20200	8440	28498
57	KRISHANBHAI PATEL	SSI	5200-20200	7810	26550
58	PRIYDARSHI PINAKIN	SSI	5200-20200	8770	29286
59	PATEL MAYUR	SSI	5200-20200	7810	26992
60	DABHI SONAL	SSI	5200-20200	7810	26984

ઉત્તર ઝોન				
હેલ્થ - પત્રક - ૨			વર્ષ ૨૦૧૪-૧૫	
૩૩૨	૪૮૨૦૪	ન્યુસન્સ ટેન્કર પુરૂ પાડવાનો ખર્ચ	રૂ.૩૦ લાખ	
૩૫૨	૪૮૨૦૩	કચરો ઉપાડવાનો ખર્ચ રેસી.વે.એસો.	રૂ.૧ .૨૦ એક કરોડ વીસ લાખ	



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
મહાનગર સેવા સદન, ઉત્તર ઝોન (હેલ્થ)  
આરોગ્ય વિભાગ, રાજીવ ગાંધી ભવન, મેમ્કો ચાર રસ્તા પાસે, નરોડા રોડ  
ફોન. નં. ૦૭૯- ૨૨૮૨૧૬૭૬



વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ ઉત્તર ઝોન હેલ્થ વિભાગ

અ.નં	વિગત	૨૦૧૨-૧૩	૨૦૧૩-૧૪	૨૦૧૪-૧૫
૧	રેસીકલોરીન ટેસ્ટ કુલ	૧૦૬૧૦૬	૯૯૪૯૯	૯૫૮૧૪
	છે	૧૦૦૩૦૩	૯૯૬૬૬	૯૫૬૪૧
	નથી	૧૯૭	૩૧૭	૧૭૩
૨	પાણીના નમુના ફીટ	૧૦૮૮૨	૧૨૫૯૯	૧૪૧૩૨
	અનફીટ	૧૮૨	૨૯૫	૧૬૨
૩	વેસ્ટ ન્યુસન્સની ફરીયાદ	૯૪૭	૦	૧૦
૪	ખાદ્ય પદાર્થની ફરીયાદ	૧૧૩૮	૧૯૦	૦
૫	અખાદ્ય ફરીયાદ	૧૮૮	૫૦	૦
૬	શરતભંગની ફરીયાદ	૧૩૨૬	૧૧૦૫	૧૦૨૫
૭	પાણી ની ટાંકી સાફ કરવા નોટીસ	૫૪૪	૭૦૭	૪૬૭
૮	ખાદ્ય પદાર્થની નોટીસ	૪૩૩૯	૩૩૭૩	૩૨૦૬
૯	માટી પુરણી ની નોટીસ	૧૯૫૦	૧૫૬૧	૧૨૩૦
૧૦	ખાદ્ય પદાર્થનો નાશ kg	૧૭૧૯૪	૩૬૪૭૭	૨૪૦૨૮
	લીટર	૧૩૨૧૫	૨૦૩૯૦	૧૧૨૯૩
૧૧	કલોરીન ગોળીઓનું વિતરણ	૧૫૬૧૨૪૪	૧૮૬૨૬૬૮	૯૫૮૩૯
૧૨	આવેલ કેસો ઝાડા ઉલ્ટી	૧૦૬૫	૧૨૧૮	૧૧૭૪
	મરણ	૪	૨	૧
૧૩	કમળો	૧૦૩૭	૬૮૦	૭૯૪
	મરણ	૧૨	૧૧	૨૦
૧૪	ટાઈફોઈડ	૪૪૧	૪૪૩	૫૨૦
	મરણ	૦	૧	૧
૧૫	કોલેરા	૨૫	૭૭	૫૬
	મરણ	૦	૨	૧
૧૬	મટન બીફની ફરીયાદ	૨૩૦	૨૧૩	૨૧૦
૧૭	પબ્લીક ફરીયાદ ગતવર્ષની બાકી	૦	૦	૦
	ચાલુ વર્ષે આવેલ	૨૭૭૦	૩૨૬૧	૩૦૫૭
	કુલ નિકાલ	૨૭૭૦	૩૨૬૧	૩૦૫૭
	કુલ બાકી	૦	૦	૦
૧૮	બ્લીચીંગ kg	૦	૦	૦
૧૯	મેલેથીઓન kg	૯૫૩૪૦	૯૦૫૩૩	૫૦૯૨૯
૨૦	ફીનાઈલ લીટર	૩૫૮૭	૨૮૩૨	૫૧૫૬
૨૧	એસીડ લીટર	૨૦૬૫	૧૩૯૩	૧૯૮૦
૨૨	આપેલ ગાડી	૨૬૧૮	૧૯૩૦	૩૧૪૯
૨૩	આપેલ જે.સી.બી	૩૨૨૦	૨૬૪૯	૨૪૫૬
	ફેરા	૧૬૦૮૦	૧૩૨૪૫	૨૧૧૭૮



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
મહાનગર સેવા સદન, ઉત્તર ઝોન (હેલ્થ)  
આરોગ્ય વિભાગ, રાજીવ ગાંધી ભવન, મેમ્કો ચાર રસ્તા પાસે, નરોડા રોડ  
ફોન. નં. ૦૭૯- ૨૨૮૨૧૬૭૬



૨૪	પ્રાઈવેટ ટ્રેક્ટર	૬૨૯૯	૮૫૦૭	૧૨૮૯૦
	ફેરા	૧૯૦૯૭	૨૫૫૨૧	૩૦૬૧૨
૨૫	લાઈમ ડસ્ટ kg	૫૯૦૭૩૮	૧૭૮૪૬૩૪	૧૪૮૧૬૦૩
૨૬	પ્રાઈવેટ ડોક્ટરની માહિતી	૮૨૦	૭૧૨	૬૩૫
૨૭	કચરા પેટીની નોટીસ	૧૦૯૫	૮૫૭	૯૪૨
૨૮	વસુલ કરેલ વહીવટી દંડ રૂા.	૩૩૨૯૮૬૦	૨૮૦૫૦૮૬	૩૨૫૮૬૭૯