

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

વહીવટી ખાતુ

(પશ્ચિમ ઝોન)

માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ ની

કલમ ૪ (૧) અન્વયે

વહીવટી (પશ્ચિમ ઝોન)

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનું પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર

# વહીવટી ખાતુ (પશ્ચિમ ઝોન)

પશ્ચિમ ઝોન : વિભાગીય ડેપ્યુટી મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી

(ઓફિસ : પશ્ચિમ ઝોનલ ઓફીસ, ડો. રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા આશ્રમ, અમદાવાદ-૧૩

ફોન નંબરો : ૨૭૫૫૦૫૮૪, ૨૭૫૫૨૦૪૭, ૨૭૫૫૦૩૪૮, ૨૭૫૫૧૮૬૧, ૩૨૯૮૧૫૯૨,

૩૨૯૮૧૫૯૭

નામ અને હોદ્દો

ટેલીફોન નંબર

ઓફિસ

રહેઠાણ

શ્રી સૌરભ ડી.પટેલ

આસી. મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર (પશ્ચિમ ઝોન)

૨૭૫૫૦૫૮૪

અપીલ અધિકારીશ્રી

(ઝોન લેવલની માહિતી માટે)

વહીવટી શાખા

શ્રી લોકેન્દ્રસિંહ ડી.રાઠોડ

૨૭૫૫૦૫૪૮

આસી. મેનેજર

મોબાઈલ

૯૩૭૭૪૮૨૩૯૨

જાહેર માહિતી અધિકારી

(ઝોન લેવલની માહિતી માટે)

વહીવટી માળખું



ડે.મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર(પશ્ચિમ ઝોન)



આસી. મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર (પશ્ચિમ ઝોન)



આસી.મેનેજર



સીનીયર ક્લાર્ક



જુનીયર ક્લાર્ક

## વહીવટી શાખા

પશ્ચિમ ઝોન વહીવટી શાખામાં નીચે મુજબની કામગીરીનું સંચાલન થાય છે.  
તમામ કામકાજનાં દિવસોએ સવારે ૧૦-૩૦ થી ૬-૧૦ સુધી ઓફીસ ચાલુ રહે છે.

વહીવટી પશ્ચિમ ઝોન વિભાગ ડે.મ્યુ.કમિશ્નરશ્રી(પશ્ચિમ ઝોન)ની સીધી દેખરેખ હેઠળ અને તેઓના તાબા હેઠળ આસી.મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી(પશ્ચિમ ઝોન), આસી.મેનેજરશ્રી(વહીવટ-પશ્ચિમ ઝોન) તથા અન્ય કર્મચારી ફરજ બજાવે છે.

પશ્ચિમ ઝોન વહીવટી વિભાગ ઝોન લેવલે વહીવટી સંબંધિત ફરજો તથા સંકલનની કામગીરી તથા ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રી (પશ્ચિમ ઝોન) દ્વારા વખતો વખત સોંપવામાં આવતી ફરજ બજાવે છે.

પશ્ચિમ ઝોન વહીવટી વિભાગમાં પશ્ચિમ ઝોનના રેવન્યુ તથા કેપીટલ બજેટના અભિપ્રાય આપીને નોંધવાની તથા પશ્ચિમ ઝોનના માન. મ્યુનિ. કાઉન્સિલરશ્રીઓ દ્વારા જે બજેટ ફાળવવામાં આવે તે બજેટ નોંધવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રી, ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રી (પશ્ચિમ ઝોન), આસી.મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી (પશ્ચિમ ઝોન) અને એડી.સીટી.ઇજનેરશ્રી (પશ્ચિમ ઝોન) દ્વારા આપવામાં આવતી મંજૂરીના ઠરાવ પાડવાની તેમજ પશ્ચિમ ઝોન દ્વારા કવોટેશન,ઓફર તથા ટેન્ડરથી થયેલ કામોના ભુક કરવામાં આવેલ અરજી અંગેના ૭૩-ડી ના રીપોર્ટ અંગેની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

પશ્ચિમ ઝોન વહીવટી વિભાગમાં ઝોન લેવલે કરવામાં આવતા જાહેર સુખાકારી કામોના રેવન્યુ, કેપીટલ, ઝોન પ્રાયોરીટી તેમજ મ્યુનિ. કાઉન્સિલરશ્રીઓના બજેટમાં થતા કામોના બીલ બનાવવાની, બીલોની મંજૂરી મેળવવાની, એકાઉન્ટ્સ ખાતે ડિમાન્ડ મોકલવાની, તથા ઇ.સી.એસ.થી પેમેન્ટ કરવા માટે એડવાઇઝ બનાવીને બેંકમાં મોકલાવી પેમેન્ટ કરવા સુધીની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

પશ્ચિમ ઝોનના ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રી તથા આસી.મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી (પશ્ચિમ ઝોન) ને સંબોધીને આવતા પત્રો,ફાઇલો ઈન્વર્ડ તથા આઉટવર્ડની કામગીરી તથા પશ્ચિમ ઝોનના ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રીની ઓફીસ તથા પશ્ચિમ ઝોનના જુદા જુદા ખાતાઓની ઈમ્પ્રેશ કેશ ચુકવવાની તથા તે બિલોની જમાખર્ચા કરવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

જાહેર માહિતી અધિકાર અધિનિયમ - ૨૦૦૫ હેઠળ વહીવટી શાખા ખાતે આવતી અરજી/અપીલ તેમજ ડે.મ્યુનિ.કમિશનર(પશ્ચિમ ઝોન) હસ્તકના દરેક ખાતાની ત્રિમાસીક માહિતી સંકલન કરી જે તે વિભાગને મોકલવામાં આવે છે.

પશ્ચિમ ઝોનના ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રીની ઓફીસ તથા ઈજનેર વહીવટી ઓફીસ માટેની કન્ટીઝન્સીની સામગ્રી માટે સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સથી ઈન્ડેન્ટ ભરી મંગાવવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

પશ્ચિમ ઝોન વહીવટી વિભાગમાં વોર્ડ લેવલે કરવામાં આવેલ કામો સંદર્ભે બિલો તથા પેમેન્ટ અંગે જે વાંધા આવે છે. તે વાંધાઓને જે તે વોર્ડમાં નિકાલ અર્થે મોકલવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. ઓડીટ વિભાગ દ્વારા પશ્ચિમ ઝોનના તમામ ખાતાઓના ઓડીટ ઓબ્જેક્શન આવે છે. તે ઓબ્જેક્શનના નિકાલ અર્થે જે તે ખાતે મોકલવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

પશ્ચિમ ઝોન વહીવટી વિભાગમાં મ્યુનિ. કોર્પોરેશનના મંજૂર કરેલ અરજી પત્ર મુજબ જાહેર સુખાકારીને લગતાં રોડ,લાઈટ,પાણી, ગટર જેવી આવશ્યક સેવાઓના કામો કરવા ટેન્ડર, કવોટેશન, ઓફર પ્રસિધ્ધ કરવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા ટેન્ડર સમયે લેવામાં આવતી ટેન્ડર ફી, અર્નેસ્ટમનીની રકમ, લેવાની તથા કામ પૂર્ણ થયેથી પરત આપવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

પશ્ચિમ ઝોન વહીવટ ખાતામાં ઝોનના જુદાજુદા વોર્ડમાં જુદી જુદી કંપનીઓના કામ કરવા માટે રોડ ઓપનીંગ માટે આપવામાં આવતી મંજૂરી મુજબ પરમીટ આપવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે. અને ઝોનના ઈજનેર વિભાગમાં થતા પરચુરણ બિલો બનાવીને તેનું પેમેન્ટ કરવાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	એમ્પલોઈ નંબર	પગાર ધોરણ	અધિકારીશ્રીનો ફોન નં./મો.નં
૧	શ્રી આર.બી.બારડ	ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નર	૧૭૭	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦	૨૭૫૫૨૫૮૬
૨	ચંદ્રકાન્ત જી.ત્રિવેદી	પી.એ.ટુ. ડે.મ્યુ.કમિશ્નર	૭૮૬૬	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	૨૭૫૫૨૦૪૭/ ૨૨૩
૩	શ્રી સૌરભભાઈ ડી.પટેલ	આસી.મ્યુનિ.કમિશ્નર	૧૬૮	૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦	૨૭૫૫૨૦૪૭/ ૨૧૪
૪	શ્રી લોકેન્દ્રસિંહ ડી. રાઠોર	આસી.મેનેજર(વહીવટ)	૧૦૬૯	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	૯૩૭૭૪૮૨૩૯૨
૫	કનકબેન એ. ગાંધી	સીનીયર કલાર્ક (વહીવટ)	૬૮૬૯	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	
૬	પ્રવીણભાઈ એમ.ડામોર	સીનીયર કલાર્ક (ઈજનેર)	૯૨૧૨	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	
૭	પરીખ ઉર્વિ વી.	જુનીયર કલાર્ક (બજેટ કલાર્ક)	૯૩૪૭	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૮	ઝાલા ભરતસિંહ કે.	જુનીયર કલાર્ક (ડે.સી.ઈ.(૧) ના ઈન્વર્ડ/આઉટવર્ડ)	૭૨૭૨૭	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૯	દેવેન્દ્રભાઈ એમ મકવાણા	જુનીયર કલાર્ક (ઈજનેર સ્ટોર કલાર્ક)	૩૪૮૫૫	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૦	ભાવિષાબેન પી. પટેલ	જુનીયર કલાર્ક (ડે.મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીના ઈન્વર્ડ/આઉટવર્ડ)	૯૪૦૩	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૧	જાડેજા હિતાર્થકુમાર બી.	જુનીયર કલાર્ક (આર.ટી.આઈ, રોજીંદા, ઈ.એમ.ડી.કલાર્ક)	૯૦૯૯૯	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૨	વાઘેલા નરેન્દ્રસિંહ એ.	જુનીયર કલાર્ક (પેમેન્ટ)	૯૧૫૯૪	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૨	જયેશભાઈ બી.શાહ	જુનીયર કલાર્ક (ઈમ્પ્રોવેશન, કોન્ફરન્સહોલ)	૯૯૯૯	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૩	નયનાબેન એ. જોષી	જુનીયર કલાર્ક (ઠરાવ કલાર્ક)	૯૭૭૩	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૪	પટેલ કમલેશકુમાર રામેશ્વરભાઈ	સુપરવાઈઝર (ટેન્ડર કલાર્ક)	૭૩૩૯૧	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૫	તુષારભાઈ કે. ગજજર	સુપરવાઈઝર (બીલ ચેકીંગ કલાર્ક)	૯૨૧૨	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૬	મો.પરવેઝ એન. શેખ	સુપરવાઈઝર (૭૩ડી, ટેલીફોન કલાર્ક)	૭૨૭૩૭	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૭	ધનજીભાઈ યુ.મકવાણા	સુપરવાઈઝર (ઈજનેર બીલ કલાર્ક)	૯૬૨૦	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૮	નયનાબેન એસ. પંડયા	સુપરવાઈઝર (આસી.મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી ના ઈન્વર્ડ/આઉટવર્ડ)	૭૨૨૮૨	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૧૯	ભાવનાબેન એ પટેલ	સુપરવાઈઝર (ડે.સી.ઈ.(૨)ના ઈન્વર્ડ/આઉટવર્ડ)	૭૨૨૮૩	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	

૨૦	પ્રીતીબેન પી. જોશી	સુપરવાઈઝર (કેશ કલાર્ક)	૭૨૯૮૫	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૨૧	કચરાજી થાનાજી ચાવડા	ડ્રાયવર (વહીવટ/કેશ)	૩૩૦૯૧	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૨૨	મહેમુદ ખાન એ. પઠાણ	પટાવાળા (વહીવટી આઉટડોર પટાવાળા)	૩૩૦૩૮	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૨૩	સંજયભાઈ એચ. પરમાર	પટાવાળા (ઈજનેર આઉટડોર પટાવાળા)	૩૯૩૬૯	૪૭૪૦ ફીક્સ	
૨૪	તલાજી બચુજી ઠાકોર	પટાવાળા (ઝેરોક્ષ)	૩૩૧૫૦	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	
૨૫	પરધોતમભાઈ જી.મકવાણા	મજુર (ઈજનેર ઈન્ડોર)	૫૯૬૭૩	૪૪૪૦-૭૪૪૦	
૨૬	ઉષાબેન એ. પટેલ	મજુર (વહીવટી ઈન્ડોર)	૫૯૭૨૧	૪૪૪૦-૭૪૪૦	
૨૭	અબ્દુલ સમદ સી.શેખ	મજુર (કોન્ફરન્સ હોલ)	૬૧૫૫૩	૪૪૪૦-૭૪૪૧	
૨૮	અશોક ગોકાજી ઠાકોર	મજુર (કોન્ફરન્સ હોલ)	૬૦૦૨૧	૪૪૪૦-૭૪૪૨	
૨૯	પીન્દુ ડી રાઠોડ	મજુર (કોન્ફરન્સ હોલ)	૬૦૫૩૯	૪૪૪૦-૭૪૪૩	
૩૦	મહોતાજી રામાજી ઠાકોર	મજુર (ઝેરોક્ષ)	૬૦૫૪૬	૪૪૪૦-૭૪૪૪	
૩૧	મયુર એસ.કડીયા	મજુર (કોન્ફરન્સ હોલ)	૬૨૩૬૯	૪૪૪૦-૭૪૪૫	
૩૨	નર્મદાબેન એલ.દવે	મજુર (ઈજનેર ઈન્ડોર)	૬૦૪૨૩	૪૪૪૦-૭૪૪૦	
૩૩	પ્રકાશભાઈ એન. કાટીયા	મજુર (ઈજનેર આઉટવર્ડ)	૬૨૩૦૮	૪૪૪૦-૭૪૪૦	