



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ  
જાહેર નોટિસ-૧/૨૦૧૮-૧૯

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તરફથી જીપીએમસી એક્ટ, ૧૯૪૮ના શીડ્યુલ એ ના પ્રકરણ-૮ ના નિયમ અનુસાર કરદાતાઓને તેમના નામ સામે દર્શાવેલ મિલકત માટેના પ્રોપર્ટી ના બીલો બજાવેલ છે. પ્રોપર્ટી ટેક્ષના બીલો મોકલવા છતાં તેમજ નોટિસ આપવા છતાં જે કરદાતાઓ તરફથી પ્રોપર્ટી ટેક્ષ ભરવામાં આવેલ નથી, તેવા કરદાતાઓને ટેક્ષ ખાતાના જે-તે ઝોનમાં સ્થિત નીચેની મિલકતોમાં કલમ ૪૨, ૪૩ મુજબ ટાંચ અને જપ્તીનું વોરંટ આપવામાં આવેલ તેમજ ત્યારબાદ કલમ ૪૫(૧) મુજબની કાર્યવાહી કરેલ છે. આ અંગેની નોટિસ બજાવ્યાની મુદત વીત્યા છતાં મ્યુ.કર, મિલકત કર, શિક્ષણ ઉપકર, વ્યાજ નોટિસ ફી ની રકમ વસુલ આવેલ ન હોઈ નીચે દર્શાવેલ સ્થળ, તારીખ અને સમયે જપ્તીમાં લીધેલ મિલકતની નિયમ-૪૭ મુજબ હરાજી કરવામાં આવશે. તો રસ ધરાવનાર ઈસમોએ હરાજીના સ્થળે-સમયે ભાગ લેવા આથી જાહેર નોટિસ આપવામાં આવે છે.

અનુ નં.	ઝોન	ટેનામેન્ટ નંબર	મિલકતનું સ્થળ	તા.૧૧-૧૨૧૮ના રોજ ચાલુ વર્ષ સુધી બાકી ટેક્ષની રકમ (રૂ.)	હરાજી માટે નક્કી કરેલ કિંમત(રૂ.)	હરાજીની તારીખ	સમય
૧	પશ્ચિમઝોન	૦૫૨૪-૦૭-૦૦૧૬-૦૦૦૧૬ક્યુ	બાબુલાલ ચુનીલાલ, કબ્જેદાર- સહેલી પાર્ટી પ્લોટ, ભૂયંગદેવ રોડ, મેમનગર, અમદાવાદ	૬૭,૭૮,૭૭૫/-	૨૪,૬૩,૦૦,૦૦૦/-	૦૨/૦૧/૧૯	૧૨.૦૦ થી ૨.૦૦
૨	મધ્યઝોન	૦૧૨૬-૨૯-૦૭૫૧-૦૦૦૧વી	૧૦,કે.બી.કોમર્શિયલ સેન્ટર, હનીફાબીબી, કબ્જેદાર-સ્કીલ લીક ઈન્ડિયા, દીનબાઈ ટાવર, લાલદરવાજા	૨૨,૨૩,૨૮૦/-	૨૪,૫૦,૦૦૦/-	૦૩/૦૧/૧૯	૧૧.૦૦ થી ૧.૦૦
૩	મધ્યઝોન	૦૧૧૪-૦૧-૦૧૭૬-૦૦૦૬ક્યુ	કંચન ભોગીલાલ ચંદ્રગુપ્ત મહેતા, કબ્જેદાર- ભારત બાઈન્ડીંગ વર્ક્સ, ૧૯૪૮, હરણવાળી પોળ પાસે, ખાડિયા ચાર રસ્તા, કાલુપુર	૭,૦૬,૫૨૯/-	૭,૮૦,૦૦૦/-	૦૩/૦૧/૧૯	૩.૦૦ થી ૫.૦૦

નિરીક્ષણની તારીખ અને સમય:- તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૮ અને તા.૨૧/૧૨/૨૦૧૮ સવારે ૧૧.૦૦ થી સાંજના ૪.૦૦

બીડ જમા કરાવવાની છેલ્લી તા. ૩૧/૧૨/૨૦૧૮ સાંજે ૪.૦૦ કલાક સુધી

બીડ ઓપન કરવાનો સમય તા. ૩૧/૧૨/૨૦૧૮ સાંજે ૫.૦૦ કલાક

હરાજીની તારીખ:-

અનુ નં. ૧ ની મિલકત માટે: તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૯ બપોરે ૧૨.૦૦ થી ૨.૦૦ કલાક દરમિયાન

અનુ નં. ૨ ની મિલકત માટે: તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૯ બપોરે ૧૧.૦૦ થી ૧.૦૦ કલાક દરમિયાન

અનુ નં. ૩ ની મિલકત માટે: તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૯ બપોરે ૩.૦૦ થી ૫.૦૦ કલાક દરમિયાન

શરતો અને નિયમો:-

હરાજી ઓફર ફોર્મ, ફાઈનાન્સીયલ બીડ ફોર્મ તથા હરાજીની શરતો અને નિયમો અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઈટ [ahmedabadcity.gov.in](http://ahmedabadcity.gov.in) ઉપર ઉપલબ્ધ છે.

મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર  
અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન



# અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્ષ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ

મિલકત હરાજી ઓફર ફોર્મ

હરાજી નંબર- ૦૧ /૨૦૧૮-૧૯



ફોટો

હરાજીમાં ભાગ લેનારનું પુરૂ નામ: \_\_\_\_\_

સરનામું: \_\_\_\_\_

મોબાઈલ નંબર: \_\_\_\_\_ Email : \_\_\_\_\_

હરાજીમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર: \_\_\_\_\_

સરનામું: \_\_\_\_\_

ઝોન: \_\_\_\_\_

## એકરાર

આથી હું નીચે સહી કરનાર \_\_\_\_\_

એકરાર કરું છું કે, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા તા. \_\_\_\_\_ ના રોજ \_\_\_\_\_

વર્તમાનપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ જાહેર હરાજીની નોટિસ નં. \_\_\_\_\_ અનુસંધાને મેં તારીખ \_\_\_\_\_ ના રોજ

હરાજીમાં મૂકાયેલ મિલકતનું જાત નિરીક્ષણ કરેલ છે. જાહેરાતમાં તથા વેબસાઈટમાં દર્શાવેલ તમામ શરતો વાંચેલ છે. જે મને સ્વીકાર્ય છે.

સદર મિલકત મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં. \_\_\_\_\_ માટે હું

હરાજીમાં ભાગ લેવા માંગુ છું. તે માટે રૂા. \_\_\_\_\_ નો ડી.ડી નં. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

બેંક શાખા \_\_\_\_\_ તા. \_\_\_\_\_ નો આ સાથે સામેલ છે.

સહી

સામેલ કરેલ દસ્તાવેજો:-

૧. હરાજીના સ્થળ પર ભાગ લેનાર વ્યક્તિનો ફોટો ઓળખપત્ર \_\_\_\_\_ (આધાર કાર્ડ / ઇલેક્શન કાર્ડ/ પાસપોર્ટ)
૨. પાનકાર્ડ

સહી



**અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન**  
**એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્સ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ**  
**પાંચમો માળ, સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલ ભવન, દાણાપીઠ, અમદાવાદ.**

**હરાજીની શરતો**

૧. જે મિલકતની હરાજી છે તે આજના દિવસે જે સ્થિતિમાં છે તે સ્થિતિમાં “AS IS WHERE IS WHATEVER THERE IS AND WITHOUT RECOURSE BASIS” ધોરણે વેચાણ કરવાની છે. મિલકતવેરાના બાકીદાર આસામીનું મિલકત માટેનું જે હિત છે તે વેચાણ કરવામાં આવે છે.
૨. હરાજીમાં મિલકત રાખનાર આસામીએ હરાજીમાં માંગણી સ્વીકાર થયેથી ૨૫% ભાગની રકમ તુરંત સ્થળ ઉપર રોકડ/ ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ / પે ઓર્ડરથી જમા કરાવવાની રહેશે. કોઈપણ સંજોગોમાં રોકડ રકમ / ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/ પે ઓર્ડરની સ્થળ ઉપર વ્યવસ્થા ન થાય તો સ્થાનિક બેંકના ચેકથી રકમ ચૂકવવાના કિસ્સામાં બીડરે પોતાના ખાતાનો ચેક અને બેલેન્સ માટે પાસબુકની છેલ્લી એન્ટ્રીની તથા પહેલા પાનની ઝેરોક્ષ તથા સરનામાની ખાતરીના આધારો માટે જરૂરી દસ્તાવેજો સાથે રાખવાના રહેશે.
૩. બાકીની ૭૫% ભાગની રકમ માંગણી મંજૂર થયેથી દિવસ-૭(સાત) માં અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં ભરપાઈ કરવાની રહેશે. નિયત કરવામાં આવેલ સમયમાં બોલી બોલનાર દ્વારા બાકી પુરેપુરી રકમ (EMD મજરે કર્યાબાદની રકમ) નિયત કે નક્કી કરેલ સમયગાળામાં ભરપાઈ કરવામાં ન આવે તો અગાઉ ભરેલ EMD તથા બોલી વખતે ભરેલ ૨૫% રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
૪. ઉપરની શરત નંબર-૨, ૩ નો ભંગ થયેથી અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા સંબંધિત મિલકતની ફરીથી હરાજી કરવામાં આવશે. જ્યારે કસૂરદાર વેચાણ લેનારની પ્રથમની માંગણી કરતાં ફરીથી વેચાણ કરતાં જે રકમ ઊપજે તે ઓછી હશે તો તફાવતની રકમ ફરીથી વેચાણ કરવા અંગે જે ખર્ચ થયો હોય તે સહિત આવા કસૂરદાર શપ્સ પાસેથી મ્યુનિસિપલ ટેક્સની બાકી હોય તે મુજબ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વસૂલ કરશે.
૫. જ્યારે કોઈપણ સ્થાવર મિલકતનું વેચાણ કાયમ રાખવાનું મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીએ ફરમાવ્યું હશે ત્યારે જેની પાસે મ્યુ.ની. લેણી રકમ નીકળતી હશે તે શપ્સના બદલે વેચાણ રાખનારનું નામ મ્યુનિસિપલ દફતરે દાખલ કરવામાં આવશે અને વેચાણ રાખનારને સદરહું મિલકતના વેચાણ રાખનાર તરીકેનું સર્ટિફિકેટ આપવામાં આવશે. આવી રીતે વેચાણ લેનાર શપ્સ મિલકતનો કબ્જો મેળવવા હકદાર રહેશે.
૬. સેલ સર્ટિફિકેટની લખાઈ તેમજ તેનો આનુષંગિક તમામ ખર્ચ પણ સંબંધિત મિલકત લેનારના શીરે રહેશે.
૭. અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના લીગલ એડવાઈઝરીની સલાહ મુજબ સેલ સર્ટિફિકેટ કરી આપવામાં આવશે.
૮. જે મિલકતમાં ભાડુઆતો છે તે મિલકત જેમની તેમ જે તે સ્થિતિમાં / ભાડુઆત સહિત જે તે સ્થિતિએ સોંપવામાં આવશે ભાડુતી જગ્યાનો કબજો તથા તે વિષયક દાવા/ દૂવો સહિતની તમામ જવાબદારી મિલકત લેનારના શીરે રહેશે. અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કોઈપણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.
૯. મિલકતના માલિકના ટાઈટલ સંબંધે માંગણીદારે અલગથી, સ્વખર્ચે જાતે તપાસ કરવાની રહેશે. ટાઈટલ સંબંધે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કાંઈ પણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.
૧૦. હરાજીમાં ભાગ લેવા માટે ન્યૂનતમ રકમ(EMD) રૂ. ૨૫૦૦૦/- ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ જમા કરાવવાનો રહેશે. આ રકમ હરાજીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે જો તેઓ સફળ બીડર નહિં હોય તો પરત ચૂકવી આપવામાં આવશે. પરંતુ બીડરની રકમ મિલકતના સેલ સર્ટિફિકેટ આપતી વખતે હિસાબમાં ગણાશે. જે બીડરની બોલી સ્વીકાર કરવામાં આવશે અને પછીથી તેઓ સંપૂર્ણ રકમ ભરપાઈ કરી નહિ શકે તો તેવી રકમ જપ્ત થયેલી ગણાશે.
૧૧. હરાજી નક્કી કરેલ અનામત કિંમતથી શરૂ થશે. બોલી બોલનારા બોલી રૂ. ૨૫૦૦૦/- (રૂપિયા પચ્ચીસ હજાર) ના ગુણાંકમાં વધારી શકશે.
૧૨. મિલકત પરનાં તમામ લેણાં, સ્ટેમ્પ ડ્યુટી અને રજીસ્ટ્રેશન ચાર્જ વિગેરે તમામ સફળ બોલી કર્તાને ભોગવવાના રહેશે.

૧૩. હરાજી ઓફિસમાં ફોર્મ ભરેલ પાર્ટીએ હરાજીના નક્કી કરેલ તારીખ તથા સમયે નિયત કરેલ સમયગાળાના અડધો કલાક અગાઉ પોતાની ફોટો ઓળખ તથા ઓરીજનલ પહોંચ સાથે હાજર થઈ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના ઉપસ્થિત અધિકારીને ખરાઈ કરાવવાનું રહેશે. ત્યારબાદ બોલીની પ્રક્રિયામાં ભાગ લઈ શકશે.
૧૪. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન કર્મચારી સીધી કે આડકતરી રીતે સદર હરાજીની પ્રક્રિયામાં ભાગ લઈ શકશે નહીં.
૧૫. અરજદારે ઓફર ફોર્મ સુવાચ્ય અક્ષરમાં ભરીને નિયત થયેલ રકમના ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ સહિત સીલબંધ કવરમાં જે તે ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખામાં નીચે જણાવેલ સરનામે તા.૩૧-૧૨-૨૦૧૮ના રોજ સાંજના ૪.૦૦ કલાક સુધીમાં અચૂક પહોંચાડવાનું રહેશે.
- ૧૫.૧ ત્યારબાદ જે તે ઝોનલ કચેરીની વહીવટી શાખામાં તે જ દિવસે સાંજના ૫-૦૦કલાકે આવેલ ઓફર ખોલવામાં આવશે.
- ૧૫.૨ ઓફર ખોલવાના સમયે ઓફર ફોર્મ ભરનાર પાર્ટીઓ(બીડર) હાજર રહી શકશે અથવા પોતાના પ્રતિનિધિને હાજર રહેવા (ઓથોરીટી લેટર સહિત) જણાવી શકશે.
- ૧૫.૩ ઓફર ખોલ્યા બાદ સૌથી વધુ ભાવ (કિંમત) ભરનાર પાર્ટી(બીડર) દ્વારા ભરાયેલ ભાવ (કિંમત) ને બેઝ ગણી તે કિંમતના આધારે જાહેર હરાજીના દિવસે નિયત સમયે બોલી બોલવામાં આવશે, જેમાં ઓફર ભરનાર બીડર જ ભાગ લઈ બોલી બોલી શકશે. સૌથી વધુ બોલી બોલનાર પાર્ટી નિયત પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ મિલકત મેળવવા હક્કદાર બનશે.
૧૬. ટુ બીડ સિસ્ટમના સીલબંધ કવર ઉપર જાહેર હરાજી નોટીસ નંબરની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે તથા ટેન્ડર ઓફિસરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, દાણાપીઠ, અમદાવાદને સંબોધીને મોકલવાનું રહેશે.
૧૭. ઓફરદાર કે બોલી બોલનાર પરસ્પર મળી ગયેલ હોય કે મેળાપીપણાની સ્થિતિ જેવી કે, શંકાશીલ સંજોગોમાં આવેલ ઓફર રદ કરવાનો તથા આવા પક્ષકાર/ ઓફરદારની EMD જપ્ત કરવા સહિતના પગલાં ભરી શકાશે.
૧૮. હરાજી બાબતે કોઈપણ વાદ-વિવાદ કે કોર્ટ કેસનાં સંજોગોમાં તેનું કાર્યક્ષેત્ર અમદાવાદનું રહેશે.
૧૯. ટુ બીડ સિસ્ટમમાં ઓફરદારનાં પ્રથમ કવરમાં તેની લાયકાત વિષયક માંગેલ ડોક્યુમેન્ટ સૂચવાય તે મુજબનાં મૂકવાના રહેશે. જે પ્રથમ બીડ ક્વોલીફાઈડ બીડ ખોલ્યાનાં તબક્કે જરૂરી લાયકાત, EMD જેવી આવશ્યકતા સંતોષતા ક્વોલીફાઈડ થતા સક્ષમ પક્ષકારનાં જ સેકન્ડ બીડ / ફાયનાન્સીયલ બીડ ખોલાશે. ફાયનાન્સીયલ બીડમાં ઊંચી બોલી વાળી રકમને અપસેટ પ્રાઈઝ ઠરાવી તે ઉપર ક્રમશઃ વધારાની બોલી આપવાની રહેશે આ અંતર્ગતની આવતી ઉંચી બોલી ગ્રાહ્ય રાખવી કે નહિં, તે મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીની મનસૂફીને આધિન રહેશે.
૨૦. ઉપરોક્ત શરતો સિવાય કમિશ્નરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને યોગ્ય જણાય તેવી અન્ય શરતો વખતો વખત ઉમેરવાનો, રદ કરવાનો, લંબાવવાનો અથવા મુલતવી રાખવાનો હક્ક અબાધિત છે. તેમજ શરતોના અર્થઘટનમાં વિવાદ ઉભો થાય તો તેવા કિસ્સામાં કમિશ્નરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો નિર્ણય આખરી અને તમામને બંધનકર્તા રહેશે.

### ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખાનું સરનામું

ઝોન	સરનામું
મધ્યઝોન	મધ્યઝોન (વહીવટી શાખા) ત્રીજો માળ, મધ્યઝોન બિલ્ડીંગ, સરદાર પટેલ ભવન, દાણાપીઠ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૧
પશ્ચિમઝોન	પશ્ચિમઝોન, વહીવટી શાખા, બીજો માળ, ડો.રમણભાઈ પટેલ ભવન, ઉસ્માનપુરા ચાર રસ્તા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૪



# અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્ષ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ  
મિલકત હરાજી માટેનું ફાયનાન્સીયલ બીડ ફોર્મ  
હરાજી નંબર-૦૧/૨૦૧૮-૧૯



હરાજીમાં ભાગ લેનારનું પુરૂ નામ: \_\_\_\_\_

સરનામું: \_\_\_\_\_

મોબાઈલ નંબર: \_\_\_\_\_ Email : \_\_\_\_\_

હરાજીમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર: \_\_\_\_\_

સરનામું: \_\_\_\_\_

ઝોન: \_\_\_\_\_

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં \_\_\_\_\_ વાળી મિલકત માટેની ઓફર પ્રાઈઝ અંકે રૂા. \_\_\_\_\_

(શબ્દોમાં રૂપિયા \_\_\_\_\_ પૂરા).

સહી