

લીક ઈન્સ્યોરન્સ મેળવવા માટેની અરજી

અરજદારનું નામ :-
 સરનામું :-
 તારીખ :-

ખાતાનો ઈ.નં.
 તારીખ :-

પ્રતિ,
 ચીફ એકા.શ્રી,
 નાણાં ખાતુ,
 અ.મ્યુ.કો.

બાબત :- લીક ઈન્સ્યોરન્સનો મળવાપાત્ર લાભ આપવા અંગે

મે.સાહેબ,

હું / અમો નીચે સહી કરનાર માતા / પિતા / ભાઈ / પુત્ર / પતિ / પત્ની શ્રી.....
 નું તા. નાં રોજ અવસાન થયેલ છે.તેઓ
 છેલ્લે..... ખાતામાંતરીકે ફરજ બજાવતા હતા.તેમનો
 એમ્પલોઈ નંબર :..... છે.તેમની નોકરીમાં નિમણુંક તારીખ :..... છે.તેમના અવસાન
 પછીનાં તમામ લાભો ચુકવી આપવામાં આવેલ છે.મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનું કોઈ લેણું બાકી રહેતું નથી.જો બાકી હોય
 તો મળવાપાત્ર લીક ઈન્સ્યોરન્સનાં લાભમાંથી વસુલ આપવા અમે સમંત છીએ.લીક ઈન્સ્યોરન્સનો મળવાપાત્ર લાભ
 ચુકવવા વિનંતી.

આપનાં વિશ્વાસુ

અ.નં	નામ	ઉ.વ.	સબંધ	સહી
૧.				
૨.				
૩.				

મારી રૂબરૂ

અધિકારીની સહી

(કર્મચારીને તથા તેમના વારસદારોને ઓળખતા હોય તેવા બે કર્મચારીઓની સાક્ષીની સહી)

૧). કર્મચારીનું નામ:-..... ૧). કર્મચારીનું નામ:-.....
 ૨). ખાતું હોદ્દો ૨). ખાતું હોદ્દો
 ૩). એમ્પ.નં.....પે.બીલ.નં..... ૩). એમ્પ.નં.....પે.બીલ.નં.....
 ૪). સહી : ૪). સહી :

ચીફ એકા.શ્રી,

ઉપરોક્ત વારસદારોને મરણોપરાંતનાં તમામ લાભો ચુકવી આપવામાં આવેલ છે તો લીક ઈન્સ્યોરન્સનો લાભ
 મળવાપાત્ર હોય તો ચુકવવા ભલામણ છે.તેમની પાસેથી હવે કોઈ મ્યુનિ.લેણું બાકી રહેતું નથી./ રૂ.....
 બાકી છે.જે રીકવર કરવા વારસદારોએ સંમતી આપેલ છે.

બીલ ક્લાર્ક ખાતાનાં અધિકારીશ્રીની સહી

બીડાણ:

- ૧).કર્મચારીની છેલ્લી પગાર સ્લીપ ૨). મરણ સર્ટીફિકેટ ૩).રેશનીંગ કાર્ડ
 ૪). એસ.એલ.એશ્રીનો અભિપ્રાય ૫).કર્મચારીની નોકરી અંગેનું પ્રમાણપત્ર
 ૬).વારસાઈ સર્ટીફિકેટની કોપી (જો જરૂરી હોય તો) / નોમીનેશનની પ્રમાણીત નકલ
 ૭).નોકરી દરમ્યાન અવસાન થયેલ છે તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર ૮).વારસદારની સહીનાં ત્રણ પ્રમાણીત નમુના